

(ร่าง)



แผนบริหารความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ 2564



มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

คำนำ

แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ปีงบประมาณ 2564 จัดทำขึ้นเพื่อให้มหาวิทยาลัยมีระบบในการบริหารความเสี่ยง โดยบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่องค์กรจะเกิด ความเสียหาย ทั้งในรูปของตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน เพื่อให้ระดับความเสี่ยงและขนาดของความเสียหายที่เกิดขึ้นอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กร หรือยุทธศาสตร์เป็นสำคัญ

การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ปีงบประมาณ 2564 ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อวางระบบการบริหารความเสี่ยง และกลไกของแผนบริหารความเสี่ยง ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัย ที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานตามพันธกิจของสถาบัน และให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม เป็นแนวทางในการดำเนินการต่อไป

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
หลักการและเหตุผล	1
การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์	2
ส่วนที่ 2 นโยบายและแนวทางในการบริหารความเสี่ยง	4
คำจำกัดความที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง	4
กระบวนการบริหารความเสี่ยง	7
การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	7
การประเมินความเสี่ยง	8
การกำหนดกิจกรรมควบคุม	12
แผนการจัดการความเสี่ยง	13
การติดตามผลการดำเนินงาน	13
ส่วนที่ 3 การดำเนินการบริหารความเสี่ยง	14
การวิเคราะห์ความเสี่ยงและแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2564	16
การประเมินโอกาสและผลกระทบและระดับความเสี่ยง	18
สรุปแผนบริหารความเสี่ยง	22
แผนการจัดการความเสี่ยง/ผู้รับผิดชอบ	23

บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary)

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของกลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีความพร้อมในการป้องกันความเสี่ยงที่จะกลายเป็นปัญหาในอนาคต ซึ่งการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยเน้นการสื่อสารสองช่องทางคือ ระดับล่างขึ้นบน (Bottom Up) ในรูปแบบที่มีการรายงานจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในประจำหน่วยงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในระดับมหาวิทยาลัย และระดับบนลงล่าง (Top Down) ในรูปแบบที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในระดับมหาวิทยาลัยสั่งการมายังคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในประจำหน่วยงาน ตามแผนการบริหารความเสี่ยง และประเมินผลความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย และคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัย ด้านบริหารความเสี่ยง ได้วิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กรด้านต่าง ๆ ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน และความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ รวมทั้งหมด 23 ประเด็น ดังนี้

1. ด้านกลยุทธ์ จำนวน 6 ประเด็น
2. ด้านการดำเนินการ จำนวน 7 ประเด็น
3. ด้านการเงิน จำนวน 5 ประเด็น
4. ด้านนโยบาย กฎหมาย จำนวน 5 ประเด็น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้พิจารณาเห็นชอบแผนการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย ที่มีผลการวิเคราะห์ ประเมิน โอกาสและผลกระทบที่จะเกิดขึ้น ที่มีระดับความเสี่ยงสูงขึ้นไป จำนวน 8 ประเด็น จำแนกตามประเภทความเสี่ยง 3 ด้าน ซึ่งประกอบด้วย

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ จำนวน 3 ประเด็น ได้แก่

- 1) หลักสูตรที่มีการพัฒนาทักษะผู้ประกอบการรุ่นใหม่ยังมีจำนวนน้อยมาก
- 2) รายได้จากการวิจัยไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
- 3) ไม่มีผลงานที่เกิดจากการส่งเสริมผลงานวิจัยเชิงประยุกต์และพัฒนานวัตกรรมจนมีการจดทะเบียนจากหน่วยงาน จากมหาวิทยาลัย

ความเสี่ยงด้านการเงิน จำนวน 1 ประเด็น ได้แก่

- 1) รายได้ของมหาวิทยาลัยไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน จำนวน 4 ประเด็น ได้แก่

- 1) ผลงานการตีพิมพ์ไม่ได้ตีพิมพ์ในฐานระดับชาติและนานาชาติ
- 2) ผลงานวิจัยไม่ตอบโจทย์แก้ไขปัญหาพื้นที่ชุมชนและท้องถิ่น
- 3) จำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามแผนการรับ
- 4) นักศึกษาและอาจารย์ยังไม่เกิดความพึงพอใจต่อการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบ

เครือข่ายให้พร้อมต่อการเป็น Semi residential University ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

โดยแผนการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัยทั้ง 8 ประเด็น มีหน่วยงานผู้รับผิดชอบภายในมหาวิทยาลัยทำหน้าที่ดำเนินการตามกิจกรรมควบคุม เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของแต่ละความเสี่ยง

ส่วนที่ 1

บทนำ

หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 โดยนำแผนยุทธศาสตร์ ใช้เป็นกรอบในการประเมิน วิเคราะห์ความเสี่ยงของ มหาวิทยาลัย ประกอบกับผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนกลยุทธ์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560-2564) และ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562 และ 2563 ผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงในปีการศึกษา พ.ศ. 2564 เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหาร และ ควบคุมปัจจัย กิจกรรม และกระบวนการดำเนินงานที่อาจเป็นมูลเหตุของความเสียหายของมหาวิทยาลัย ส่งผลให้มหาวิทยาลัยสามารถป้องกัน หรือบรรเทาความรุนแรง มีแผนสำรองในภาวะฉุกเฉิน ให้เกิดความมั่นใจ ว่าระบบต่างๆมีความพร้อม มีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องทันต่อการเปลี่ยนแปลง และทำให้มหาวิทยาลัย ดำเนินการเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้

แผนบริหารความเสี่ยงได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ กำหนดให้มีหน้าที่ในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยโดยได้ ดำเนินการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 ในประเด็นความเสี่ยงด้านต่างๆ ประเมินสภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบที่อาจจะทำให้แผนกลยุทธ์ของ มหาวิทยาลัยไม่สามารถบรรลุได้ จากนั้นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้จัดทำ แผนบริหารความเสี่ยงของ มหาวิทยาลัย นำเสนอให้มหาวิทยาลัย เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ของ มหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ มีหลักการ และความจำเป็นในการบริหารความเสี่ยงมาจาก

1. มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ต้องปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2548 หมวดที่ 3 มาตราที่ 9 (1) กำหนดให้ส่วนราชการ ต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นล่วงหน้า

2. มหาวิทยาลัยต้องปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วย การกำหนดมาตรฐาน ควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ที่กำหนดให้ส่วนราชการจะต้องมีการประเมินความเสี่ยงและปรับปรุงระบบการ ควบคุมภายใน

3. มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ต้องปฏิบัติตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่ได้กำหนดให้ สถาบันอุดมศึกษานำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการ บริหารความเสี่ยง จึงจัดให้มีการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยขึ้น เพื่อการบริหารปัจจัย และควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการต่างๆ เพื่อลดสาเหตุ และโอกาสที่มหาวิทยาลัยจะเกิดความเสียหาย ให้มีระดับความเสี่ยงและขนาดของความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ประเมินได้

ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างเป็นระบบ โดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ ในขณะเดียวกันได้สังเกตเห็นว่าผู้บริหารยุคใหม่จำเป็นต้องปรับเปลี่ยนบทบาทการบริหารจัดการให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงที่เพิ่มขึ้นทุกวัน ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัย จึงจำเป็นต้องมีความรู้ในเรื่อง การบริหารความเสี่ยงควบคู่ไปกับการจัดวางระบบการควบคุมภายในที่ดี

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้มีการประชุมปฏิบัติการคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยและผู้เกี่ยวข้องทำการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสถาบันด้วยเทคนิค SWOT Analysis วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกมหาวิทยาลัยในด้านโอกาสและอุปสรรค และสภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัยในด้านจุดแข็งและจุดอ่อน เพื่อนำผลไปวิเคราะห์ทางเลือกเชิงกลยุทธ์ ผลการวิเคราะห์สรุปได้ดังนี้

จุดแข็ง (Strengths)

1. บัณฑิตมีความพร้อมรับการพัฒนาและได้รับการยอมรับเรื่องความซื่อสัตย์ ความขยัน และความอดทน
2. มีความร่วมมือกับสถานประกอบการ ชุมชนและท้องถิ่น
3. การบริหารจัดการทรัพยากร งบประมาณและการเงิน มีระบบที่เอื้อต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน
4. เริ่มมีระบบการพัฒนาอาจารย์ใหม่ มีอาชีพ
5. การพัฒนานักศึกษา โดยผ่านวิชาหมวดการศึกษาทั่วไป
6. การจัดการเรียนการสอนทำให้ผู้เรียนขยันและอดทน และมีความหลากหลายในรูปแบบการจัดการศึกษา
7. ระบบส่งเสริมการผลิตผลงานการวิจัยและนวัตกรรม
8. ทักษะความสามารถของบุคลากร ในบางด้านโดดเด่นเป็นที่ยอมรับ
9. มีผู้นำที่ได้รับการยอมรับ
10. มีเงินคงคลัง เงินรายได้ที่เปนกระแสเงินสดและสินทรัพย์เพื่อการพัฒนาและสร้างมูลค่าเพิ่มของมหาวิทยาลัย

จุดอ่อน (Weaknesses)

1. บัณฑิตมีความรู้ความสามารถ ด้านภาษาอังกฤษน้อย
2. นักศึกษามีความผูกพันต่อมหาวิทยาลัยน้อย
3. คุณภาพบัณฑิตยังไม่เป็นที่พอใจของผู้ใช้บัณฑิต โดยเฉพาะทักษะในการทำงานสายอาชีพ
4. การพัฒนาบุคลากรยังไม่ส่งเสริมให้เกิดคุณภาพงานและการพัฒนาบริการ
5. ขาดการประชาสัมพันธ์การจัดการ ภาพลักษณ์และสื่อสารภายในองค์กร
6. การจัดสรรทรัพยากรเพื่อการศึกษาอย่างไม่เพียงพอและยังขาดการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา ทั้งในและนอกเวลา (ห้องสมุด, ศูนย์คอมพิวเตอร์, ห้องปฏิบัติการต่างๆ, วัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน, เครื่องปรับอากาศ, พาหนะ)
7. การบริหารการปฏิบัติการด้านการวิจัยและเผยแพร่ เกิดผลน้อย ไม่ถึงเกณฑ์ที่พึงประสงค์
8. การบริหารการเบิกจ่ายงบประมาณ ขาดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

9. ระบบสนับสนุนการพัฒนาด้าน อาคารสถานที่ของสวนกลางยังไม่เอื้อต่อการพัฒนางานของหน่วยงานและ คณะ

10. ระบบการให้บริการบางส่วน มีขั้นตอนมากและไม่เอื้อต่อการให้บริการอย่างมีคุณภาพ
11. คุณวุฒิทักษะความรู้ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ยังไม่ถึงเกณฑ์ที่พึงประสงค์
12. บุคลากรสายสนับสนุนขาดทักษะ และ service mind รวมทั้งความรู้ ความเข้าใจ ในระบบ ระเบียบวิธีการปฏิบัติงาน

13. ขาดวิสัยทัศน์รวมของบุคลากรในการขับเคลื่อนพันธกิจ
14. งบประมาณแผ่นดินสวนใหญ่เปงบบุคลากร งบพัฒนาและงบลงทุนมีน้อย
15. เงินรายได้จากการดำเนินงานตามภารกิจชะลอตัวไม่เพียงพอ

โอกาส (Opportunities)

1. ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายในและนอกประเทศ
2. มีเครือข่าย MOU ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
3. โอกาสในการยกระดับมาตรฐานหลักสูตร มีมาตรฐานหลักสูตรระดับ AC
4. มีโอกาสผลิตผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ในท้องถิ่นและ สถานประกอบการ
5. มีโอกาสเลือกสรรและพัฒนาบุคลากรให้เอื้อต่อการพัฒนา
6. โอกาสของจำนวนนักศึกษา และอาจารย์ต่างชาติเพิ่มขึ้น เนื่องจากเปิดประชาคมอาเซียน
7. โอกาสการมีเวทีพื้นที่การเผยแพร่แสดงศักยภาพ และเรียนรู้ ต่อบริษัทระดับนานาชาติและเรียนรู้
8. การพัฒนางานเพิ่มรายได้จากการดำเนินการ
9. การได้รับงบประมาณสนับสนุนตามนโยบายจากรัฐบาล

ภัยคุกคาม (Threats)

1. นโยบายของรัฐในการยุบรวมมหาวิทยาลัย
2. ค่านิยมของสังคมต่อคุณภาพบัณฑิต
3. การถูกตรวจสอบกำกับตาม QA จาก สกอ./สมศ. อย่างต่อเนื่องและซ้ำซ้อน
4. การสนับสนุนเครื่องมืออุปกรณ์เพื่อการวิจัยและการเรียนการสอนภาครัฐและเอกชนยังไม่เพียงพอ
5. มีการแข่งขันสูงทำให้สูญเสียบุคลากรที่มีศักยภาพ
6. นักศึกษาใหม่มีแนวโน้มลดลงและมีความรู้พื้นฐานต่ำกว่าเกณฑ์และมีค่านิยมในการเรียน
7. นโยบายระเบียบข้อบังคับของรัฐไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน
8. งบประมาณของรัฐเพื่อ สนับสนุนภารกิจบางด้านไม่เพียงพอ

ส่วนที่ 2

นโยบายและแนวทางในการบริหารความเสี่ยง

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เป็นไปตามข้อกำหนดของระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2554 ข้อ 6 และได้นำหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (หลักธรรมาภิบาล) มาใช้ในการบริหารจัดการ โดยมีการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่มหาวิทยาลัยจะเกิดความเสียหายหรือขาดประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ให้ระดับความเสี่ยงและขนาดของความเสียหายที่เกิดขึ้นในโอกาสอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายของมหาวิทยาลัย ตามยุทธศาสตร์ และแนวทางในการบริหารมหาวิทยาลัยตามนโยบายของสภามหาวิทยาลัยให้ประสบผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดและเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ดังนี้

1. การบริหารความเสี่ยงเป็นการดำเนินการที่สำคัญของมหาวิทยาลัย
2. การบริหารความเสี่ยงต้องมีการดำเนินงานอย่างเป็นระบบตามมาตรฐานที่กำหนด มีการติดตามและประเมินผลด้วยวิธีที่เหมาะสม มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
3. การบริหารความเสี่ยงต้องบูรณาการความเสี่ยงควบคู่ไปกับการควบคุมภายใน เพื่อป้องกันความเสียหายในด้านต่างๆ
4. ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยทุกระดับต้องตระหนัก ให้มีความสำคัญ และมีส่วนร่วม ในกิจกรรมการบริหารความเสี่ยง
5. การปฏิบัติหรือการดำเนินการบริหารความเสี่ยงให้ถือเป็นภารกิจที่ต้องปฏิบัติตามปกติ
6. นำเทคโนโลยีสารสนเทศหรือนวัตกรรมการบริหารความเสี่ยงมาใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุน การบริหารความเสี่ยงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และอำนวยความสะดวกต่อผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน เพื่อรองรับการตัดสินใจและแก้ไขปัญหาได้อย่างทันเหตุการณ์
7. มีการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงตามสถานะเศรษฐกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
8. มีการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงแบบกัลยาณมิตร

คำจำกัดความที่เกี่ยวข้องของการบริหารความเสี่ยง

■ **ความเสี่ยง (Risk)** หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายในสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และจะส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหาย หรือความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุ ความสำเร็จ ต่อการบรรลุเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ ทั้งในระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน และบุคลากรได้ ความเป็นไปได้ของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นที่ส่งผลกระทบต่อในทางลบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ COSO : Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission)

- **การจัดระดับความเสี่ยง (Risk Rating)** คือการนำความเสี่ยงที่ประเมินได้มาจัดซึ่งมีอยู่ 3 ระดับ คือ ต่ำ สูง และสูงมาก เพื่อช่วยในการตัดสินใจของผู้บริหารสำหรับการเลือกจัดการกับความเสี่ยง ที่มีระดับความสำคัญก่อน

- **เจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner)** คือ หน่วยงานที่ทำให้เกิดความเสี่ยง หรือหน่วยงานที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากความเสี่ยงที่ถูกระบุขึ้น และเป็นผู้ประเมินความเสี่ยง/จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง/ให้ข้อเสนอแนะ รวมทั้งติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ผลการบริหารความเสี่ยงบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

- **แผนผังความเสี่ยง (Risk Map)** คือ แผนผังที่แสดงความสัมพันธ์ของความเสี่ยงกับวัตถุประสงค์ขององค์กร ความเสี่ยงกับความเสี่ยง สาเหตุกับ ความเสี่ยง สาเหตุกับสาเหตุและระดับความรุนแรง/ผลกระทบ เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

- **ดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (KRI : Key Risk Indicator)** คือ มาตรฐานวัดหรือ จุดเตือนภัย (Trigger Point) ของระดับหรือสถานะความเสี่ยง เพื่อใช้ประเมินสถานะของความเสี่ยง และประสิทธิผลของแผนบริหารความเสี่ยง และต้องสอดคล้องกับ Risk Appetite และ Risk Tolerance

- **การระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite)** คือ การกำหนดระดับความเสี่ยงในเชิงปริมาณหรือคุณภาพที่องค์กรจะสามารถยอมรับ ความเสียหาย/สูญเสียจากความเสี่ยงโดยกำหนดให้สอดคล้องกับเป้าหมายในแผนปฏิบัติการประจำปีหรือตามตัวชี้วัดขององค์กร ซึ่งไม่ควรต่ำกว่าค่า “ระดับ 3”

- **ช่วงเบี่ยงเบนของการระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Tolerance)** คือการกำหนดค่าช่วงเบี่ยงเบนของระดับความเสี่ยงที่ยังคงอยู่ในระดับที่องค์กรยังสามารถยอมรับได้เช่น + 5% หรือ +1 เดือน เป็นต้น โดยกำหนดให้สอดคล้องกับเป้าหมายในแผนปฏิบัติการประจำปี หรือตามตัวชี้วัดขององค์กร ซึ่งอาจจะเท่ากับหรือต่ำกว่าค่า “ระดับ 3” ได้

- **ความเสี่ยงขั้นต้น (Gross Risk)** คือ ระดับความเสี่ยงที่เกิดขึ้น (ก่อนที่จะมีการควบคุม) ซึ่งจะทำการดำเนินงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์

- **ความเสี่ยงคงเหลือ (Residual Risk)** คือ ระดับความเสี่ยงที่เหลืออยู่ หลังจากใส่การควบคุมที่มีอยู่เข้าไปในการบริหารงานแล้ว ซึ่งหากยังคง เหลืออยู่ในระดับสูง-สูงมาก หน่วยงานก็ควรให้ความสนใจเป็นพิเศษและจัดทำแผนเพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมต่อไป

ประเภทของความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง (สากล)

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดกลยุทธ์ ผู้นำ และนโยบายในการบริหารงานรวมถึงการกำหนดทิศทางองค์กร

ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) คือ ความเสี่ยงด้านงบประมาณ การเงิน การเบิกจ่าย สภาพคล่องทางการเงิน ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน รวมถึง การใช้ทรัพยากรไม่คุ้มค่า ไม่เกิด Productivity

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการปฏิบัติงานทุกๆ ขั้นตอน ความด้อยประสิทธิภาพของกระบวนการ อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ บุคลากรในการปฏิบัติงาน อันตรายในการปฏิบัติงาน

ความเสี่ยงด้านปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎระเบียบ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risk) คือ การไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องได้ หรือ กฎระเบียบ หรือกฎหมายที่มีอยู่ไม่เหมาะสม หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานล้ำสมัย

ประเภทของความเสี่ยง (ปัจจัยภายใน/ปัจจัยภายนอก)

1.ปัจจัยภายใน เช่น นโยบายของผู้บริหาร ความซื่อสัตย์ จริยธรรม คุณภาพของบุคลากร การเปลี่ยนแปลงระบบงาน ความเชื่อถือได้ของระบบสารสนเทศ การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารและเจ้าหน้าที่บ่อยครั้ง การควบคุมกำกับดูแลไม่ทั่วถึง และการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หรือ ข้อบังคับของหน่วยงาน เป็นต้น

2.ปัจจัยภายนอก เช่น ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ การเปลี่ยนแปลงทาง เทคโนโลยี หรือ สภาพการแข่งขัน สภาวะการแข่งขัน สภาวะแวดล้อมทั้งทางเศรษฐกิจ และการเมือง เป็นต้น

กลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยง

1.Take (การยอมรับ) หมายถึง ยอมรับความเสี่ยงที่เกิดจากการปฏิบัติงานและภายใต้ระดับความเสี่ยงที่องค์กรสามารถยอมรับได้

2.Treat (การลด) หมายถึง การดำเนินการเพิ่มเติมเพื่อลดโอกาสเกิดหรือผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

3.Terminate (การหลีกเลี่ยง) หมายถึง การดำเนินการเพื่อยกเลิกหรือหลีกเลี่ยงกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง ทั้งนี้หากทำการใช้กลยุทธ์นี้ อาจต้องทำการพิจารณาว่าวัตถุประสงค์ว่าสามารถบรรลุได้หรือไม่เพื่อทำการปรับเปลี่ยนต่อไป

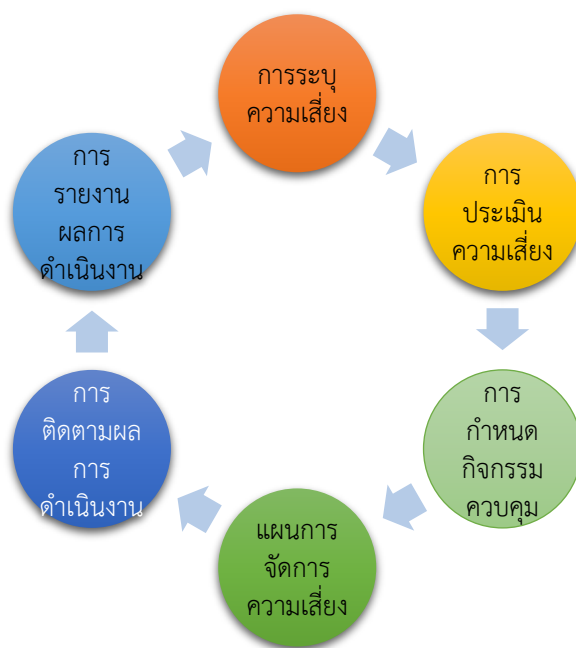
4.Transfer (การโอนความเสี่ยง) หมายถึง การร่วมจัดการโดยแบ่งความเสี่ยงบางส่วนกับบุคคลหรือองค์กรอื่น

กระบวนการ เครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงและการประเมินระดับความเสี่ยงตามแนวทาง COSO การกำหนดเป้าหมายของการบริหารความเสี่ยง เพื่อสกัดความเสี่ยง ปัจจัยเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การกำหนดกลยุทธ์ และกิจกรรมที่ส่งผลสะท้อนกลับไปสู่ประสิทธิผล (ผลสัมฤทธิ์) ขององค์กร

ข้อกำหนดที่สำคัญกับการกำหนดเป้าหมายระดับกระบวนการ “ข้อกำหนดที่สำคัญ” หมายถึง ผลลัพธ์ที่คาดหวังเมื่อสิ้นสุดกระบวนการนั้น อาทิ ความรวดเร็ว ความผิดพลาด กระบวนการบำรุงรักษา ข้อกำหนดที่สำคัญคือ รอบระยะเวลา ความถูกต้อง ความครบถ้วน เป็นต้น

กระบวนการในการบริหารความเสี่ยง

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้นำกระบวนการบริหารความเสี่ยงมาใช้เป็นแนวทางในการวางระบบการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานในทุกๆระดับ และบริหารจัดการความเสี่ยงเหล่านั้นเพื่อไม่ให้เป็นอุปสรรคต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินภารกิจของมหาวิทยาลัยโดยมีกระบวนการ ดังผังภาพนี้



1. การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง

การระบุความเสี่ยง (Risk Identification) หมายถึง การระบุความเสี่ยงที่องค์กรเผชิญอยู่หรือแฝงอยู่ในกระบวนการทำงาน ซึ่งจะต้องสามารถอธิบายถึงผลกระทบความเสี่ยงหรือลักษณะความเสียหายที่เกิดจากความเสี่ยงได้

ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor) หมายถึง ต้นเหตุหรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยงที่จะทำให้หน่วยงาน/องค์กรไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยจะต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นเกิดขึ้นที่ไหน เมื่อใด เกิดขึ้นอย่างไร และทำไม ทั้งนี้สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง (Root case) เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงได้อย่างถูกต้อง

การวิเคราะห์ เพื่อระบุความเสี่ยง สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ให้นำแนวคิดเรื่อง ธรรมชาติของปัญหาที่เกี่ยวข้องแต่ละด้านมาเป็นปัจจัยในการวิเคราะห์ความเสี่ยงของแต่ละโครงการ โดยควรคำนึงถึงปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งสัญญาณบ่งชี้อันจะนำไปสู่ความเสี่ยงที่โครงการไม่ประสบความสำเร็จ โดยดูทั้งปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอกเป็นส่วนประกอบในการดำเนินการวิเคราะห์ดังกล่าว

1. ปัจจัยภายใน หมายถึง ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น กฎระเบียบ ข้อบังคับของส่วนราชการ วัฒนธรรมองค์กร นโยบายการบริหาร ความรู้ ความสามารถของบุคลากร กระบวนการทำงานข้อมูล/ระบบสารสนเทศ และเครื่องมืออุปกรณ์ เป็นต้น

2. ปัจจัยภายนอก หมายถึง ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมการเกิดได้โดยองค์กร เช่น ภาวะเศรษฐกิจสังคม การเมือง กฎหมาย ผู้รับบริการ เครือข่าย เทคโนโลยี ภัยธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม เป็นต้น
ในการวิเคราะห์เพื่อระบุความเสี่ยงต่างๆ อาจพิจารณาจากปัจจัยเสี่ยงในหลายด้าน เช่น

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายและพันธกิจใน ภาพรวม เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์เหตุการณ์ภายนอกส่งผลต่อกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ไม่ สอดคล้องกับ ประเด็นยุทธศาสตร์วิสัยทัศน์ การกำหนดกลยุทธ์ที่ขาดการมีส่วนร่วมจากภาคประชาชน การร่วมมือกับองค์กร อีกระทำให้โครงการขาดการยอมรับโครงการไม่ได้นำไปสู่การแก้ไขการ ตอบสนองต่อความต้องการของ ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือเป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจาก การตัดสินใจผิดพลาดหรือนำการตัดสินใจ นั้นมาใช้อย่างไม่ถูกต้อง

2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพ ประสิทธิผลหรือ ผลการปฏิบัติงานโดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจากระบบงานภายในขององค์กร การบริหาร หลักสูตรการบริหารงานวิจัยงานประกันคุณภาพการศึกษา ความปลอดภัย เทคโนโลยีหรือนวัตกรรมที่ใช้และ การปฏิบัติงานของบุคลากรซึ่งส่งผลต่อการปฏิบัติงานต่างๆ ขององค์กรทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์และ เป้าหมายที่กำหนด

3. ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคาร สถานที่) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากความไม่พร้อมหรือขาดประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้าน การเงิน งบประมาณ การควบคุมค่าใช้จ่าย ระบบสารสนเทศ และด้านสถานที่

4. ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง กับการ ปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยง เนื่องจากความไม่ ชัดเจน ความไม่ทันสมัยหรือความไม่ครอบคลุมของนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ รวมทั้งการทำ นิติกรรมสัญญา การร่างสัญญาที่ไม่ครอบคลุมการดำเนินงานในการ วิเคราะห์ความเสี่ยงนั้น

นอกจากมหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาปัจจัยเสี่ยงจากด้านต่างๆ แล้วจะต้องนำแนวคิดเรื่อง ธรรมชาติของ ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องในแต่ละด้านมาเป็นปัจจัยในการวิเคราะห์ความเสี่ยง

- 4.1 ด้านกลยุทธ์ โครงการที่คัดเลือกมานั้นอาจมีความเสี่ยงต่อเรื่องประสิทธิผล และการมีส่วนร่วม
- 4.2 ด้านการดำเนินงาน อาจมีความเสี่ยงต่อเรื่องประสิทธิภาพ และความโปร่งใส
- 4.3 ด้านการเงิน อาจมีความเสี่ยงต่อเรื่องนิติธรรม และการะรับผิดชอบ
- 4.4 ด้านกฎหมาย/กฎระเบียบ อาจมีความเสี่ยงต่อเรื่องนิติธรรม และความเสมอภาค

2. การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง การจำแนกและพิจารณาลำดับความสำคัญของ ความเสี่ยงที่มีอยู่ โดยประเมินจากโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) และนำมาพิจารณา ความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดกับผลกระทบที่จะเกิดว่าจะเกิดความเสียหายในระดับใด

การประเมินความเสี่ยงเป็นการประเมินระดับโอกาสที่จะเกิดและผลกระทบของความเสี่ยง โดย คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานเพื่อประเมินโอกาสและ ผลกระทบ ของความเสี่ยงและดำเนินการวิเคราะห์และจัดลำดับความเสี่ยง ซึ่งมีขั้นตอน ดังนี้

2.1 การกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน เป็นการกำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และระดับ ของความเสี่ยง (Degree of Risk) โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้กำหนดเกณฑ์ของ หน่วยงานขึ้น ซึ่ง กำหนดเกณฑ์ได้ทั้งเกณฑ์ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อมูลสภาพ แวดล้อมในหน่วยงานและ

คู่มือพิจารณาตัดสินใจของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ และผู้บริหาร ของหน่วยงาน โดยเกณฑ์ในเชิงปริมาณจะเหมาะกับหน่วยงานที่มีข้อมูลตัวเลข หรือจำนวนเงินมาใช้ใน การวิเคราะห์อย่างพอเพียง สำหรับหน่วยงานที่ไม่มีข้อมูลเชิงปริมาณที่ระบุเป็นตัวเลขหรือจำนวนเงินที่ ชัดเจนได้ ก็ให้กำหนดเกณฑ์ในเชิงคุณภาพ หรือกำหนดเป็นเกณฑ์เฉพาะในแต่ละประเภทความเสี่ยงซึ่ง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ได้กำหนดแนวทางการพิจารณาถึงโอกาสในการเกิดและความรุนแรงของเหตุการณ์ต่างๆ ที่จะเกิดผลกระทบต่อ การดำเนินงานขององค์กร ซึ่งมีเกณฑ์ในการให้ คะแนนผลกระทบ เป็นดังนี้

หลักเกณฑ์การให้คะแนนความรุนแรงของผลกระทบ (C) และโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (L)

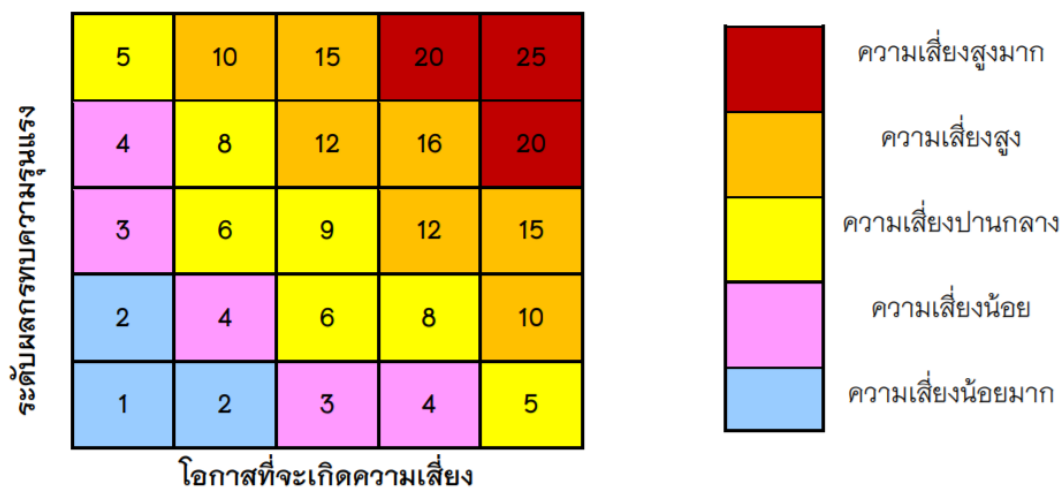
ประเด็น/องค์ประกอบที่พิจารณา	ระดับคะแนน					
	1=น้อยมาก	2=น้อย	3=ปานกลาง	4=สูง	5=สูงมาก	
ความรุนแรงของผลกระทบ (C)						
มูลค่าความเสียหาย	C 1	< 1 หมื่นบาท	1-5 หมื่นบาท	5 หมื่น-2.5 แสนบาท	2.5 แสน-10 ล้าน	>10 ล้านบาท
อันตรายต่อชีวิต	C 2	เดือดร้อน รำคาญ	บาดเจ็บเล็กน้อย	บาดเจ็บต้องรักษา	บาดเจ็บสาหัส	อันตรายถึงชีวิต
หรือระดับความปลอดภัย		หรือระดับ	หรือระดับ	ทางการแพทย์	หรือระดับ	หรือระดับ
ผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของหน่วยงาน	C 3.1	น้อยมาก	น้อย	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
หรือผลการสำรวจความพึงพอใจ	C 3.2	พึงพอใจ >80%	>60-80%	>40-60%	>20-40%	< 20%
หรือข่าวสารจากสื่อมวลชนในเชิงลบ	C 3.3	1 ข่าว/เดือน	2 ข่าว/เดือน	3 ข่าว/เดือน	4 ข่าว/เดือน	≥ ข่าว/เดือน
จำนวนลูกค้าที่ได้รับความเสียหาย	C 4	กระทบเฉพาะกลุ่ม	กระทบเฉพาะกลุ่ม	กระทบเฉพาะกลุ่ม	กระทบผู้ที่เกี่ยวข้อง	กระทบผู้ที่เกี่ยวข้อง
หรือ ผู้ที่ได้รับผลกระทบ		ผู้ที่เกี่ยวข้องโดยตรง	ผู้ที่เกี่ยวข้องโดยตรง	ผู้ที่เกี่ยวข้องโดยตรง	โดยตรงทั้งหมด	โดยตรงทั้งหมด
จำนวนผู้ร้องเรียนต่อเดือน	C 5	บางราย	เป็นส่วนใหญ่	ทั้งหมด	และผู้อื่นบางส่วน	และผู้อื่นมากราย
		น้อยกว่า 1 ราย (ต่อเดือน)	1-2 ราย (ต่อเดือน)	3-5 ราย (ต่อเดือน)	5-6 ราย (ต่อเดือน)	7 รายขึ้นไป (ต่อเดือน)

โอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (L)						
ระเบียบคู่มือปฏิบัติ	L 1	มีทั้ง 2 อย่างและ มีการปฏิบัติตาม	มีอย่างใดอย่างหนึ่ง มีการปฏิบัติตาม	มีทั้ง 2 อย่าง แต่ปฏิบัติตามอย่าง ใดอย่างหนึ่งหรือไม่ ถึง ปฏิบัติ	มีอย่างใดอย่างหนึ่ง ไม่ถือปฏิบัติ	ไม่มีทั้ง 2 อย่างและ ไม่ถือปฏิบัติ
การควบคุม ติดตาม และตรวจสอบ ของผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานอื่นๆ	L 2	ทุกสัปดาห์	ทุก 2 สัปดาห์	ทุก 1 เดือน	ทุก 3 เดือน	ทุก 6 เดือน หรือมากกว่า
การอบรม/สอนงาน/ทบทวน การปฏิบัติงาน	L 3	ทุกเดือน	ทุก 3 เดือน	ทุก 6 เดือน	ทุก 1 ปี	มากกว่า 1 ปี
ความถี่ในการเกิดข้อผิดพลาด การปฏิบัติงาน (เฉลี่ย : ปี/ครั้ง)	L 4	5 ปี/ครั้ง	2 - 3 ปี/ครั้ง	1 ปี/ครั้ง	1 - 6 เดือน/ครั้ง	1 เดือน/ครั้ง หรือมากกว่า
โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์	L 5	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	สูง	เกิดแน่นอน
ความถี่ในการเปลี่ยนแปลง	L 6	5 ปี/ครั้ง	4 ปี/ครั้ง	3 ปี/ครั้ง	2 ปี/ครั้ง	1 ปี/ครั้ง

หมายเหตุ - ค่า C 1 และ L 4 ปรับตามเกณฑ์ของ สตง.แล้ว
- C = Consequent - L = Likelihoods

ระดับของความเสียหาย (Degree of Risk) กำหนดเกณฑ์ไว้ 5 ระดับ ได้แก่ สูงมาก สูง ปานกลาง น้อย และน้อยมาก ดังตาราง

ตารางแสดงระดับของความเสียหาย (Degree of Risk)



2.2 การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสียหาย เป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง แต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงต่างๆ และประเมินระดับความรุนแรงหรือมูลค่าความเสียหายจากความเสียหาย เพื่อให้เห็นถึงระดับของความเสี่ยงที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้หน่วยงานสามารถวางแผนและ จัดสรรทรัพยากรได้อย่างถูกต้องภายใต้งบประมาณ กำลังคน หรือเวลาที่มีจำกัด โดยอาศัยเกณฑ์ มาตรฐานที่กำหนดไว้ข้างต้น ซึ่งมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

1) พิจารณาโอกาสและความถี่ในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ ว่ามีโอกาสและความถี่ที่จะเกิด นั้นมากน้อยเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

2) พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยงที่มีผลต่อองค์กรหรือหน่วยงานว่ามี ระดับความรุนแรง หรือมีความเสียหายเพียงใดตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

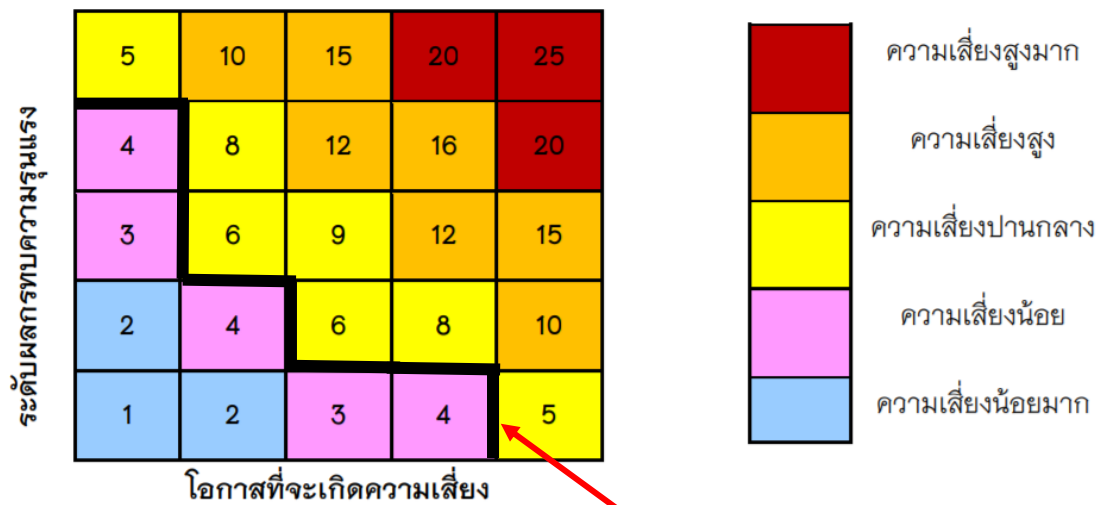
2.3 การวิเคราะห์ระดับความเสี่ยง เมื่อพิจารณาโอกาสและความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ความ รุนแรงของผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้วให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่ จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงต่อองค์กรหรือหน่วยงานว่าก่อให้เกิดระดับของความ เสี่ยงในระดับใด

2.4 การจัดลำดับความเสี่ยง เมื่อได้ค่าระดับความเสี่ยงแล้วจะนำมาจัดลำดับความรุนแรงของ ความเสี่ยงที่มีผลต่อองค์กร เพื่อพิจารณากำหนดกิจกรรมการควบคุมในแต่ละสาเหตุของความเสี่ยงที่ สำคัญให้เหมาะสมโดยพิจารณาจากระดับของความเสี่ยงที่เกิดจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะ เกิดความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงที่ประเมินได้ตามตารางการประเมินความเสี่ยงโดยจัดเรียง ตามลำดับ จากระดับสูง มาก สูง ปานกลาง น้อย และน้อยมาก แล้วเลือกความเสี่ยงที่มีระดับสูงมาก และสูง มาจัดทำแผนการบริหาร ความเสี่ยงในขั้นตอนต่อไป

ในการประเมินความเสี่ยงจะต้องมีการกำหนดแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile) ที่ได้จากการ พิจารณา จัดระดับความสำคัญจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบที่เกิดขึ้น (Impact) และขอบเขตของระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ (Risk Appetite Boundary) โดยระดับ ความเสี่ยง = โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ x ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood x Impact) ซึ่งจัดแบ่งเป็น 5 ระดับสามารถแสดงเป็น Risk Profile แบ่งพื้นที่เป็น 5 ส่วน (5 Quadrant) ซึ่ง ใช้เกณฑ์ในการจัดแบ่ง ดังนี้

สี	ระดับ	คะแนน	ความหมาย
	ความเสี่ยงสูงมาก	20-25	วิกฤตหนัก ต้องรีบดำเนินการกำจัดความเสี่ยงโดยเร็ว
	ความเสี่ยงสูง	10-16	ยอมรับไม่ได้ หากทางแก้ไขกำจัดความเสี่ยง
	ความเสี่ยงปานกลาง	5-9	ยอมรับได้ เริ่มหาแนวทางป้องกันเพื่อให้อยู่ในระดับความเสี่ยงน้อย
	ความเสี่ยงน้อย	3-4	ยอมรับได้ แต่เฝ้าระวัง
	ความเสี่ยงน้อยมาก	1-2	ไม่ต้องทำอะไร

ตารางแสดงระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk)



Risk Appetite Boundary

3. การกำหนดกิจกรรมควบคุม

การกำหนดแนวทางการตอบสนองความเสี่ยงมุ่งเน้นให้องค์กรสามารถบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยการกำหนดแนวทางการตอบสนองความเสี่ยงสามารถทำได้หลายวิธี และสามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้รับผิดชอบ แต่อย่างไรก็ตาม แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงต้องค้ำค้ำกับการลดระดับผลกระทบความเสี่ยงทางเลือกหรือกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงแบ่งได้ 4 แนวทางหลัก คือ

3.1 การยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptance) คือ การที่ความเสี่ยงนั้นสามารถยอมรับได้ ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบันซึ่งไม่ต้องดำเนินการใดๆ เช่น กรณีที่มีความเสี่ยงในระดับไม่รุนแรง และไม่ค้ำค้ำที่จะดำเนินการใดๆ ให้ขออนุมัติหลักการรับความเสี่ยงไว้และไม่ดำเนินการใดๆ

3.2 การลดความเสี่ยง (Risk Reduction) หรือควบคุมความเสี่ยง (Risk Control) คือ การปรับปรุงระบบการทำงานหรือการออกแบบวิธีการทำงานใหม่ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดหรือลดผลกระทบ ให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

3.3 การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance) คือ ความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับและต้อง จัดการให้ความเสี่ยงนั้นไปอยู่นอกเงื่อนไขการดำเนินงาน โดยมีวิธีการจัดการความเสี่ยงในกลุ่มนี้ เช่น การหยุดดำเนินงานหรือกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงนั้น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน การลดขนาดของงานที่จะดำเนินการหรือกิจกรรมลง เป็นต้น

3.4 การกระจาย (Risk Sharing) หรือโอนความเสี่ยง (Risk Spreading) คือ ความเสี่ยงที่ สามารถโอนไปให้ผู้อื่นได้ เช่น การทำประกันภัย/ประกันทรัพย์สินกับบริษัทประกัน การจ้างบุคคล ภายนอกหรือการจ้างบริษัทภายนอกมาจัดการในงานบางอย่างแทน เช่น งานรักษาความปลอดภัย เป็นต้น

เมื่อได้ประเมินความเสี่ยงและกำหนดกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงแล้วจึงดำเนินการกำหนดกิจกรรมหรือมาตรการในการจัดการความเสี่ยงให้หมดไปหรือลดลงในระดับที่ยอมรับกิจกรรมเดิมที่เคยปฏิบัติ อยู่แล้ว แต่ไม่สามารถควบคุมความเสี่ยงได้ นอกจากนี้ยังต้องกำหนดระยะเวลาที่ใช้ในการ ดำเนินการแต่ละ กิจกรรมตลอดจนหน่วยงานผู้รับผิดชอบในแผนบริหารความเสี่ยงขององค์กรได้ โดย กิจกรรมที่กำหนด ต้องเป็น กิจกรรมที่หน่วยงานยังไม่เคยปฏิบัติหรือเป็นกิจกรรมที่กำหนดเพิ่มเติม

4. แผนการจัดการความเสี่ยง

เมื่อได้พิจารณากำหนดกิจกรรมควบคุมและผลการประเมินกิจกรรมควบคุมว่าได้เกิดผลเป็นอย่างไรบ้างแล้ว ถ้าพบว่ากิจกรรมควบคุมที่ยังไม่ทำให้ความเสี่ยงลดลงไปได้จนเป็นที่น่าพอใจหรือยังมีความเสี่ยงหลงเหลืออยู่ ควรนำกิจกรรมควบคุมนั้นมากำหนดเป็นวิธีการจัดการความเสี่ยง เพื่อใช้ในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงต่อไปโดยเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงแล้วก็จะให้มีการประเมินผลการบริหารความเสี่ยงในรอบแผนต่อไป

4.1 เกณฑ์การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง เมื่อมหาวิทยาลัยประเมินความเสี่ยงและระดับโอกาสและผลกระทบแล้ว จึงจัดลำดับความเสี่ยงแล้วกำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยงต่อไป รายละเอียดดังนี้

1) ระดับความเสี่ยงต่ำ เป็นระดับความเสี่ยงที่มหาวิทยาลัยยอมรับได้ไม่จำเป็นต้องเสนอกิจกรรมบริหารความเสี่ยงเพิ่มเติมโดยให้ดำเนินการตามกิจกรรมควบคุมเดิม

2) ระดับความเสี่ยงปานกลาง เป็นระดับความเสี่ยงที่มหาวิทยาลัยพอยอมรับได้ แต่จำเป็นต้องมีการติดตามเฝ้าระวัง หรือทบทวนมาตรการเดิมที่มีอยู่ เพื่อไม่ให้ระดับความเสี่ยงเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ส่งผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย

3) ระดับความเสี่ยงสูง เป็นความเสี่ยงที่มหาวิทยาลัยยอมรับไม่ได้ และต้องจัดการให้อยู่ในระดับยอมรับได้โดย การเสนอกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงเพิ่มเติม

4) ระดับความเสี่ยงสูงมาก เป็นความเสี่ยงที่มหาวิทยาลัยยอมรับไม่ได้ และต้องจัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับ โดยการเสนอมาตรการบริหารความเสี่ยงเพิ่มเติมทันที

4.2 จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง จากปัจจัยเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูงมากและสูง ไม่เกิน 3 ปัจจัยของแต่ละยุทธศาสตร์ โดยดำเนินการกำหนดตัวชี้วัดปัจจัยเสี่ยง กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดปัจจัยเสี่ยงก่อนและหลังการบริหารความเสี่ยง กำหนดกิจกรรมการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งกำหนดช่วงเวลาการดำเนินการและผู้รับผิดชอบ โดยกิจกรรมการบริหาร ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับหลายฝ่าย ขอให้ฝ่ายที่รับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์หลักเป็นผู้ประสานงานในการดำเนินงาน ติดตามผลและรายงานผลการดำเนินงาน

5. การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงแบ่งเป็น 2 ลักษณะ

5.1 การติดตามระหว่างการทำงาน เป็นการติดตามจากผู้บริหารที่ต้องรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในแผนบริหารความเสี่ยง

5.2. การติดตามผลเป็นรายครั้ง ได้กำหนดให้มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดปัจจัยเสี่ยงในรอบ 6 เดือน และ 9 เดือน และมีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดปัจจัยเสี่ยง ในรอบ 12 เดือน และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต่อไป

6. การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

ได้กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย อย่างน้อย 2 ครั้ง/ปี และรายงานผลต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ด้านการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย อย่างน้อย 2 ครั้ง/ปี

ส่วนที่ 3

การดำเนินการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

การดำเนินงานตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง ในปีงบประมาณ 2564 โดยแสดงรายละเอียดการปฏิบัติตามแนวทางการขับเคลื่อนระบบการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ด้านการบริหารความเสี่ยง โดยสภามหาวิทยาลัย ราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อพิจารณากลับกรองงานก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณาต่อไป

2) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูง และตัวแทนที่รับผิดชอบ พันธกิจหลักของสถาบันร่วมเป็นคณะกรรมการ หรือคณะทำงาน ซึ่งผู้บริหารระดับสูงต้องมีบทบาทสำคัญ ในการกำหนดนโยบาย หรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยง

ในปีงบประมาณ 2564 มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้มีการนำระบบบริหารความเสี่ยงเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ อันจะลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้องค์กรเกิดความเสียหาย ให้อยู่ในระดับองค์กรยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรตามยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์เป็นสำคัญ และได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยขึ้น เพื่อทำหน้าที่ ในการกำหนดนโยบาย วางแผนและติดตามระบบบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย โดยมีรองอธิการบดี ทำหน้าที่เป็นประธานผู้บริหารหน่วยงานสายสนับสนุน

3) มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ในการดำเนินการระบุ จัดทำ และทบทวนความเสี่ยง โดยจัดประชุมเพื่อระดมสมอง การใช้ข้อมูลอดีต การใช้รายงานการตรวจสอบจาก แบบสอบถามควบคุมภายใน การวิเคราะห์ความผิดพลาดที่เกิดขึ้น การวิเคราะห์ระบบงาน และการวิเคราะห์ สถานการณ์ที่ผ่านมา เพื่อสนับสนุนระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ซึ่งมี 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ ได้แก่

3.1. การผลิตบัณฑิตโดยกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงผลิตภาพ (Productive Learning) สร้างเครือข่ายความร่วมมือ ตามรูปแบบประชารัฐเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในการพัฒนาท้องถิ่น โดยยึดหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง

3.2. การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อตอบสนองต่อการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น

3.3. การพัฒนางานพันธกิจสัมพันธ์และถ่ายทอด เผยแพร่โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

3.4. การส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม รณรงค์ สร้างจิตสำนึกทางวัฒนธรรมและการเรียนรู้ ต่างวัฒนธรรม อนุรักษ์ฟื้นฟูและเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรม พัฒนาระบบการบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรมที่ นำไปสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์

3.5. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ มีธรรมาภิบาล

4) มีการวิเคราะห์และจัดลำดับความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหายหรือความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่บรรลุเป้าหมายในการบริหารงาน และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

เพื่อใช้วิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญก่อนไปทำแผนบริหารความเสี่ยง ซึ่งจะช่วยลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้มหาวิทยาลัยเกิดความเสียหาย อีกทั้งได้พิจารณากำหนดผู้รับผิดชอบ เพื่อจัดทำแผนพัฒนา/ผลการพัฒนา และรายงานต่อที่ประชุมเป็นระยะ ๆ

5) มีการจัดการความเสี่ยง โดยการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง มีการกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยง โดยกำหนดมอบหมายผู้รับผิดชอบ และกำหนดระยะเวลาในการแล้วเสร็จ ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย และได้มีการวิเคราะห์จุดอ่อนและ/หรือข้อเสนอแนะต่างๆ พร้อมทั้งแนวทางการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม

6) มีการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง โดยมีการติดตามและรายงานผลตามแผนการบริหารความเสี่ยง ในส่วนของการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้มีการดำเนินการตามแผนที่วางไว้ คือ

6.1 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูง และตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของสถาบันร่วมเป็นคณะกรรมการ หรือคณะทำงาน

6.2 มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อติดตามผลการดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยง

6.3 มีการวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

6.4 มีการจัดการความเสี่ยง โดยการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

6.5 มีการดำเนินงานติดตามการบริหารความเสี่ยง ภายในหน่วยงานย่อยของมหาวิทยาลัย โดยรอบ 6 เดือน และ 12 เดือน และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

การวิเคราะห์ความเสี่ยงและแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2564

1. ปัจจัยเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยได้วิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กร ประจำปีงบประมาณ 2564 ตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ในด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน และความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ทั้งหมด 23 ประเด็น

ประเด็นความเสี่ยง	ด้านกลยุทธ์	ด้านการดำเนินงาน	ด้านการเงิน	ด้านนโยบายกฎหมาย	รวม
พันธกิจ					
ด้านการผลิตบัณฑิต	1 ประเด็น	1 ประเด็น	1 ประเด็น	1 ประเด็น	4 ประเด็น
ด้านการวิจัย	2 ประเด็น	2 ประเด็น	1 ประเด็น	1 ประเด็น	6 ประเด็น
ด้านบริการวิชาการ	1 ประเด็น	1 ประเด็น	1 ประเด็น	1 ประเด็น	4 ประเด็น
ด้านศิลปวัฒนธรรม	1 ประเด็น	1 ประเด็น	1 ประเด็น	1 ประเด็น	4 ประเด็น
ด้านบริหารจัดการ	1 ประเด็น	2 ประเด็น	1 ประเด็น	1 ประเด็น	5 ประเด็น
รวม	6 ประเด็น	7 ประเด็น	5 ประเด็น	5 ประเด็น	23 ประเด็น

ซึ่งจากการวิเคราะห์ พบว่ามีปัจจัยความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูง ยอมรับไม่ได้ ต้องหาทางแก้ไขกำจัดความเสี่ยง จำนวน 3 ด้าน ดังนี้

- 1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ จำนวน 3 เรื่อง
- 2) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน จำนวน 4 เรื่อง
- 3) ความเสี่ยงด้านการเงิน จำนวน 1 เรื่อง

และยอมรับได้ จำนวน 1 ด้าน

- 1) ความเสี่ยงด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ เป็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ดังนี้

ด้านกลยุทธ์	
ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตโดยกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงผลิตภาพ (Productive Learning)	
S1 หลักสูตรที่มีการพัฒนาทักษะผู้ประกอบการรุ่นใหม่ ยังมีจำนวนที่น้อยมาก	- ผู้รับบริการไม่ทราบว่ามีบริการส่งเสริมการพัฒนาทักษะผู้ประกอบการรุ่นใหม่ - หลักสูตรยังไม่ทราบบทบาทการส่งเสริมการพัฒนาทักษะผู้ประกอบการรุ่นใหม่ให้แก่ผู้เรียน
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อตอบสนองต่อการแก้ไขปัญหาท้องถิ่น	
S2 รายได้จากการวิจัยไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	- มีเครือข่ายแหล่งทุนสนับสนุนงานวิจัยน้อย
S3 ผลงานวิจัยที่เกิดจากการส่งเสริมผลงานวิจัยเชิงประยุกต์และพัฒนานวัตกรรมจนมีการจดทะเบียนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องยังมีจำนวนน้อยมาก	- อาจารย์ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการยื่นขอจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ผลงานของอาจารย์ยังไม่ได้มาตรฐานเพียงพอที่จะยื่นขอจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ - ผลงานที่อาจารย์สร้างขึ้นไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ของการยื่นขอจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ด้านการดำเนินงาน	
ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อตอบสนองต่อการแก้ไขปัญหาท้องถิ่น	
O1 ผลงานการตีพิมพ์ในระดับนานาชาติยังมีจำนวนน้อยมาก	<ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการยื่นขอจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ผลงานของอาจารย์ยังไม่ได้มาตรฐานเพียงพอที่จะยื่นขอจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ - ผลงานที่อาจารย์สร้างขึ้นไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ของการยื่นขอจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
O2 ผลงานวิจัยไม่ตอบโจทย์แก้ไขปัญหาพื้นที่ชุมชนและท้องถิ่น	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่ชุมชนและท้องถิ่นไม่รู้ถึงความเชี่ยวชาญด้านงานวิจัยของมหาวิทยาลัย - นักวิจัยขาดทักษะในการเชื่อมโยงงานวิจัยที่เป็นองค์ความรู้พื้นฐานไปสู่นวัตกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาพื้นที่ชุมชนท้องถิ่น
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ มีธรรมาภิบาล	
O3 จำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามแผนการรับ	<ul style="list-style-type: none"> - การแข่งขันของมหาวิทยาลัย - หลักสูตรไม่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน
O4 นักศึกษา และอาจารย์ยังไม่เกิดความพึงพอใจต่อการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบเครือข่ายให้พร้อมต่อการเป็น Semi residential University ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	<ul style="list-style-type: none"> - ความก้าวหน้าและทันสมัยของเทคโนโลยี - สัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่ครอบคลุม - ไม่มีระบบฐานข้อมูลการตัดสินใจของผู้บริหาร

ด้านการเงิน	
ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ มีธรรมาภิบาล	
F1 รายได้ของมหาวิทยาลัยไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> - ปัญหาภาวะเศรษฐกิจ - นโยบายของรัฐบาล งบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาลลดลง - จำนวนนักศึกษาลดลง

2. การประเมินโอกาสและผลกระทบ และระดับความเสี่ยง

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การผลิตบัณฑิตโดยกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงผลิตภาพ (Productive Learning)

เป้าประสงค์ : บัณฑิตมีคุณภาพมาตรฐาน มีทักษะในการคิดวิเคราะห์และการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีศักยภาพสอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ

กระบวนการหลัก และผลที่ต้องการ (วัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยงที่ขัดขวาง ความสำเร็จของผลที่ ต้องการ	คะแนน การประเมิน โอกาส	การประเมิน ผลกระทบ		คะแนน รวม	การแปล ค่า
			คะแนน	ลักษณะ ความเสียหาย		
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตโดยกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงผลิตภาพ (Productive Learning)						
1.พัฒนาปรับปรุง หลักสูตร กระบวนการ จัดการเรียนรู้ที่มีการ เรียนรู้เชิงผลิตภาพ (Productive Learning)	หลักสูตรที่มีการพัฒนา ทักษะผู้ประกอบการรุ่น ใหม่ ยังมีจำนวนที่น้อย มาก	L1=4	C4=5	ด้านกลยุทธ์	20	สูงมาก
2.เพื่อให้การ ปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพและ รวดเร็ว	บุคลากรไม่เพียงพอต่อ การปฏิบัติงาน	L1=2	C4=2	ด้านการดำเนินงาน	4	ต่ำ
3.เพื่อให้การบริหาร จัดการมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล	งบประมาณจากเงิน ลงทะเบียนไม่เพียงพอต่อ การบริหารงาน	L1=2	C4=3	ด้านการเงิน	6	ปานกลาง
4.เพื่อให้ศึกษามี ความรู้ ความเข้าใจใน ระเบียบ ข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัย	นักศึกษาขาดความรู้ ความเข้าใจในระเบียบ ข้อบังคับของ มหาวิทยาลัย	L1=2	C4=3	ด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	6	ปานกลาง

ตารางแสดงระดับความเสี่ยง

ระดับผลกระทบความรุนแรง				ข้อ 1		ความเสี่ยงสูงมาก
	ข้อ 2					ความเสี่ยงสูง
		ข้อ 3,4				ความเสี่ยงปานกลาง
						ความเสี่ยงน้อย
						ความเสี่ยงน้อยมาก
โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง						

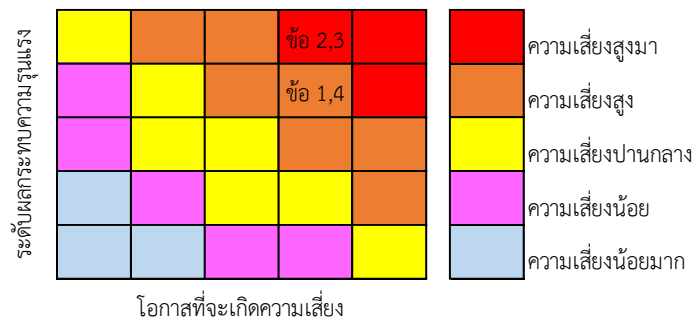
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อตอบสนองต่อการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น

เป้าประสงค์ : วิจัยและนวัตกรรมสามารถแก้ไขปัญหาหรือเสริมสร้างความเข้มแข็งของท้องถิ่นเพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนของประเทศ

กระบวนการหลัก และผลที่ต้องการ (วัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยงที่ขัดขวาง ความสำเร็จของผลที่ ต้องการ	คะแนน การประเมิน โอกาส	การประเมิน ผลกระทบ		คะแนน รวม	การแปล ค่า
			คะแนน	ลักษณะ ความเสียหาย		
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อตอบสนองต่อการแก้ไขปัญหาท้องถิ่น						
1. เพื่อหาแหล่ง งบประมาณและทุน การทำวิจัยจากภายใน และภายนอก	รายได้จากการวิจัยไม่ เป็นไปตามเป้าหมาย	L5=4	C4=4	ด้านกลยุทธ์	16	สูง
2. เพื่อส่งเสริมการ ผลิตผลงานวิจัยเชิง ประยุกต์และพัฒนา นวัตกรรม จนมีการจด ทะเบียนจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ผลงานวิจัยที่เกิดจากการ ส่งเสริมผลงานวิจัยเชิง ประยุกต์และพัฒนา นวัตกรรมจนมีการจด ทะเบียนจากหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องยังมีจำนวนน้อย มาก	L5=4	C4=5	ด้านกลยุทธ์	20	สูงมาก
3. เพื่อส่งเสริมการ พัฒนาผลงานวิจัยของ อาจารย์และนักวิจัยที่ ได้รับการเผยแพร่ใน ระดับชาติหรือ นานาชาติ	ผลงานการตีพิมพ์ในระดับ นานาชาติยังมีจำนวนน้อย มาก	L5=5	C4=4	ด้านการดำเนินงาน	20	สูงมาก
4. เพื่อพัฒนา ผลงานวิจัยหรือ งาน สร้างสรรค์ของ อาจารย์ที่สร้าง นวัตกรรมที่สอดคล้อง กับการพัฒนาท้องถิ่น และโจทย์การพัฒนา ประเทศ หรือแก้ไข ของท้องถิ่น หรือ ปัญหาระดับประเทศ	ผลงานวิจัยที่ตอบโจทย์ และแก้ไขปัญหาชุมชนและ ท้องถิ่นยังมีจำนวนน้อย มาก	L5=4	C4=4	ด้านการดำเนินงาน	16	สูง

กระบวนการหลัก และผลที่ต้องการ (วัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยงที่ขัดขวาง ความสำเร็จของผลที่ ต้องการ	คะแนน การประเมิน โอกาส	การประเมิน ผลกระทบ		คะแนน รวม	การแปล ค่า
			คะแนน	ลักษณะ ความเสียหาย		
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อตอบสนองต่อการแก้ไขปัญหาท้องถิ่น						
5. เพื่อให้การเบิกจ่าย เป็นไปตามเป้าที่ตั้งไว้	ผู้วิจัยขาดความเข้าใจ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่ เกี่ยวกับการเบิกจ่าย งบประมาณ	L5=3	C4=3	การเงิน	9	ปานกลาง
6. เพื่อให้การวิจัยมี ความถูกต้องตาม ระเบียบข้อบังคับ	กฎ ระเบียบข้อบังคับ ไม่ เอื้อต่อการวิจัย	L5=1	C4=1	ด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	1	ต่ำ

ตารางแสดงระดับความเสี่ยง

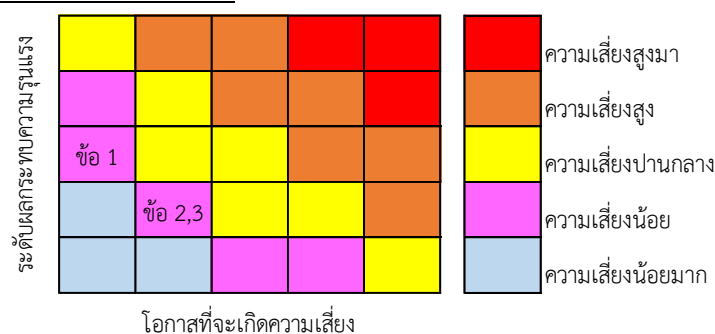


ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนางานพันธกิจสัมพันธ์ และถ่ายทอด เผยแพร่โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

เป้าประสงค์ : ประชาชนสามารถดำรงชีวิตโดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เศรษฐกิจชุมชนเข้มแข็งประชาชนมีความสุข และมีรายได้เพิ่มขึ้น

กระบวนการหลัก และผลที่ต้องการ (วัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยงที่ขัดขวาง ความสำเร็จของผลที่ ต้องการ	คะแนน การประเมิน โอกาส	การประเมิน ผลกระทบ		คะแนน รวม	การแปล ค่า
			คะแนน	ลักษณะ ความเสียหาย		
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนางานพันธกิจสัมพันธ์ และถ่ายทอด เผยแพร่โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ						
1. เพื่อให้มีรายได้จากการบริการวิชาการเพิ่มขึ้นร้อยละ 10	รายได้บริการวิชาการไม่ เป็นไปตามเป้า	L5=1	C4=4	ด้านกลยุทธ์ และ การเงิน	3	ต่ำ
2. เพื่อเป็นมหาวิทยาลัยพันธกิจสัมพันธ์ TOP 1 ใน 5 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏทั้งหมด	อาจารย์ผู้รับผิดชอบพื้นที่ขาดความเข้าใจและทักษะในการดำเนินงาน	L5=1	C4=4	ด้านการดำเนินงาน	4	ต่ำ
3. เพื่อให้การเบิกจ่ายมีความถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับ	กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ไม่เอื้อต่อการดำเนินงาน	L5=2	C4=2	ด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	4	ต่ำ

ตารางแสดงระดับความเสี่ยง

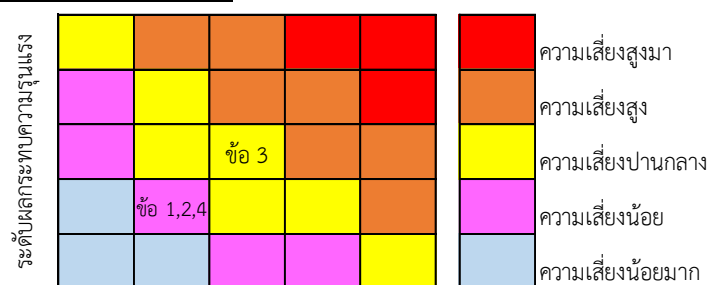


ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม อนุรักษ์สร้างจิตสำนึก ทางวัฒนธรรม และการเรียนรู้ต่างวัฒนธรรม อนุรักษ์ฟื้นฟูและเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรม การบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรมที่นำไปสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์

เป้าประสงค์ : เพื่อบริหารจัดการ งานส่งเสริมศาสนา ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทั้งการอนุรักษ์ฟื้นฟู สืบสานเผยแพร่วัฒนธรรมไทย

กระบวนการหลัก และผลที่ต้องการ (วัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยงที่ขัดขวางความสำเร็จของผลที่ต้องการ	คะแนนการประเมินโอกาส	การประเมินผลกระทบ		คะแนนรวม	การแปลค่า
			คะแนน	ลักษณะความเสียหาย		
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม อนุรักษ์สร้างจิตสำนึก ทางวัฒนธรรม และการเรียนรู้ต่างวัฒนธรรม อนุรักษ์ฟื้นฟูและเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรม การบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรม						
1. เพื่อส่งเสริมศาสนา ทำนุบำรุงและ วัฒนธรรม และ วัฒนธรรมท้องถิ่น	เป้าหมายของการอนุรักษ์ ส่งเสริม เผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรมไม่ชัดเจน	L5=2	C4=2	ด้านกลยุทธ์	4	ต่ำ
2. เพื่อให้เกิดผลงาน ทางศิลปวัฒนธรรม ระดับชาติ	ผลงานอนุรักษ์ ส่งเสริม สืบสานและเผยแพร่ใน ระดับชาติหรือนานาชาติ น้อยกว่าเป้าหมายนิด หน่อย	L5=2	C4=2	ด้านการดำเนินงาน	4	ต่ำ
3. เพื่อดำเนินจัด กิจกรรมสร้างสรรค์ จากศิลปวัฒนธรรม งานแสดงผลงาน การ ประชุมวิชาการกับ ศิลปวัฒนธรรม	รายได้จากการจัดการ เศรษฐกิจสร้างสรรค์ไม่ เป็นไปตามเป้า	L5=3	C4=3	การเงิน	9	ปานกลาง
4. เพื่อให้การเบิกจ่าย มีความถูกต้องตาม ระเบียบ ข้อบังคับ	กฎ ระเบียบข้อบังคับ ไม่ เอื้อต่อการดำเนินงาน	L5=2	C4=2	ด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	4	ต่ำ

ตารางแสดงระดับความเสี่ยง

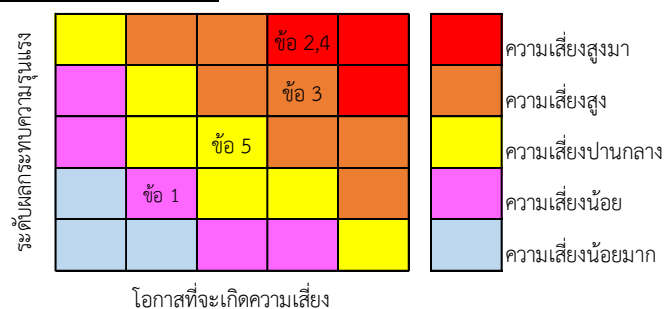


ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ มีธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ : มหาวิทยาลัยมีคุณภาพ มาตรฐาน โปร่งใส และธรรมาภิบาลตอบสนองต่อความต้องการประเทศ และเป็นที่ยอมรับต่อประชาชน

กระบวนการหลัก และผลที่ต้องการ (วัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยงที่ขัดขวาง ความสำเร็จของผลที่ ต้องการ	คะแนน การประเมิน โอกาส	การประเมิน ผลกระทบ		คะแนน รวม	การแปล ค่า
			คะแนน	ลักษณะ ความเสียหาย		
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ มีธรรมาภิบาล						
1. เพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลและเป็นมหาวิทยาลัยที่รับผิดชอบต่อสังคม	ร้อยละคะแนนเฉลี่ยคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ไม่เป็นไปตามเป้า	L5=2	C4=2	ด้านกลยุทธ์	4	ต่ำ
2. เพื่อส่งเสริมกระบวนการในการการรับนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามแผนการรับ	L5=4	C4=5	ด้านการดำเนินงาน	20	สูงมาก
3. เพื่อจัดหาและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบเครือข่าย และให้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตไร้สายที่มีเสถียรภาพครอบคลุมทุกพื้นที่	นักศึกษา และอาจารย์ยังไม่เกิดความพึงพอใจต่อการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบเครือข่ายให้พร้อมต่อการเป็น Semi residential University ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	L5=4	C4=4	ด้านการดำเนินงาน	16	สูงมาก
4. เพื่อให้รายได้ของมหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้น	รายได้ของมหาวิทยาลัยไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	L5=4	C4=5	ด้านการเงิน	20	สูงมาก
5. เพื่อให้บุคลากรมีการพัฒนาที่ตรงตามเกณฑ์กำหนด	พนักงานไม่ใส่ใจในการต่อสัญญาเข้าสู่ระยะที่ 1	L5=3	C4=3	ด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	9	ปานกลาง

ตารางแสดงระดับความเสี่ยง



สรุปแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ด้านความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง โอกาส x ผลกระทบ	เกณฑ์การตัดสินใจ
1. ด้านกลยุทธ์	1.หลักสูตรที่มีการพัฒนาทักษะผู้ประกอบการรุ่นใหม่ยังมีจำนวนที่น้อยมาก	4x5 = 20	ควบคุม,ลดความเสี่ยง
	2.รายได้จากการวิจัยไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	4x4 = 16	ควบคุม,ลดความเสี่ยง
	3.ผลงานวิจัยที่เกิดจากการส่งเสริมผลงานวิจัยเชิงประยุกต์และพัฒนานวัตกรรมจนมีการจดทะเบียนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องยังมีจำนวนน้อยมาก	4x5 = 20	ควบคุม,ลดความเสี่ยง
	4.รายได้บริการวิชาการไม่เป็นไปตามเป้า	1x4 = 4	ยอมรับได้
	5.เป้าหมายของการอนุรักษ์ ส่งเสริม เผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรมไม่ชัดเจน	2x2 = 4	ยอมรับได้
2. ด้านการดำเนินงาน	1.บุคคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	2x2 = 4	ยอมรับได้
	2.ผลงานการตีพิมพ์ในระดับนานาชาติยังมีจำนวนน้อยมาก	5x4 = 20	ควบคุม,ลดความเสี่ยง
	3.ผลงานวิจัยที่ตอบโจทย์และแก้ไขปัญหาชุมชนและท้องถิ่นยังมีจำนวนน้อยมาก	5x4 = 20	ควบคุม,ลดความเสี่ยง
	4.อาจารย์ผู้รับผิดชอบพื้นที่ขาดความรู้ความเข้าใจและทักษะในการดำเนินงาน	1x4 = 4	ยอมรับได้
	5.ผลงานอนุรักษ์ ส่งเสริมสืบสานและเผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติน้อยกว่าเป้าหมายที่กำหนด	2x2 = 4	ยอมรับได้
	6.จำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามแผนการรับ	4x5 = 20	ควบคุม,ลดความเสี่ยง
	7.นักศึกษา และอาจารย์ยังไม่เกิดความพึงพอใจของต่อการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบเครือข่ายให้พร้อมต่อการเป็น Semi residential University ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	4x4 = 16	ควบคุม,ลดความเสี่ยง

ด้านความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง โอกาส x ผลกระทบ	เกณฑ์การตัดสินใจ
3. ด้านการเงิน	1.งบประมาณไม่เพียงพอต่อการบริหารงาน	$2 \times 3 = 6$	ยอมรับได้
	2.ผู้วิจัยขาดความเข้าใจระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณ	$3 \times 3 = 9$	ยอมรับได้
	3.รายได้บริการวิชาการไม่เป็นไปตามเป้า	$1 \times 4 = 4$	ยอมรับได้
	4.รายได้จากการบริหารจัดการไม่เป็นไปตามเป้า	$3 \times 3 = 9$	ยอมรับได้
	5.รายได้ของมหาวิทยาลัยไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	$4 \times 5 = 20$	ควบคุม,ลดความเสี่ยง
4. ด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	1.นิสิตขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย	$2 \times 3 = 6$	ยอมรับได้
	2.กฎ ระเบียบข้อบังคับ ไม่เอื้อต่อการวิจัย	$1 \times 1 = 1$	ยอมรับได้
	3.กฎ ระเบียบข้อบังคับ ไม่เอื้อต่อการดำเนินงาน	$2 \times 2 = 4$	ยอมรับได้
	4.กฎ ระเบียบข้อบังคับ ไม่เอื้อต่อการดำเนินงาน	$2 \times 2 = 4$	ยอมรับได้
	5.พนักงานไม่ใส่ใจในการต่อสัญญาเข้าสู่ระยะที่ 1	$3 \times 3 = 9$	ยอมรับได้

แผนการจัดการความเสี่ยง/ผู้รับผิดชอบ

ด้านกลยุทธ์

ลำดับ	ความเสี่ยง	สาเหตุ (ปัจจัย) ของความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง (วิธีการดำเนินการ/กิจกรรม/โครงการ)	กำหนดเสร็จ	งบประมาณ	ผู้กำกับติดตาม/ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตโดยกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงผลิตภาพ (Productive Learning)						
S1	หลักสูตรที่มีการพัฒนาทักษะผู้ประกอบการรุ่นใหม่ยังมีจำนวนที่น้อยมาก	<p>ผู้รับบริการไม่ทราบว่ามี การส่งเสริมการพัฒนาทักษะผู้ประกอบการรุ่นใหม่</p> <p>- หลักสูตรยังไม่ทราบบทบาทการ มีการส่งเสริมการพัฒนาทักษะผู้ประกอบการรุ่นใหม่ให้แก่ผู้เรียน</p> <p>- หน่วยงานผู้กับตัวชี้วัดขาดการติดตามถ่ายทอดจัดทำแผนการดำเนินงานให้แก่ผู้ดำเนินงาน</p> <p>- อาจารย์ขาดประสบการณ์ในการขอทุนวิจัย และไม่มีเครือข่ายหรือแหล่งทุนวิจัย</p>	<p>1.จัดอบรม เตรียมความพร้อมการเป็นผู้ประกอบการรุ่นใหม่ (Startup)</p> <p>2.ศึกษาดูงานสถานประกอบการจริง</p> <p>3.อบรมการเขียนแผนธุรกิจจำลอง</p> <p>4.นักศึกษาทำธุรกิจจำลองร่วมกับผู้ประกอบการ</p> <p>5.พัฒนากิจกรรมเพื่อสร้างรายได้การวิจัยให้ เป็นไปตามเป้าหมาย</p>	<p>พ.ย.63 – ธ.ค.2563</p> <p>ธ.ค.63 – ม.ค. 64</p> <p>ม.ค.64</p> <p>ก.พ.64</p> <p>ก.ค.-ก.ย.</p>	<p>91,600.-</p> <p>30,540.-</p> <p>35,000.-</p> <p>42,860.-</p> <p>13,090.-</p>	สถาบันวิจัยและพัฒนา

ลำดับ	ความเสี่ยง	สาเหตุ (ปัจจัย) ของความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง (วิธีการดำเนินการ/กิจกรรม/โครงการ)	กำหนดเสร็จ	งบประมาณ	ผู้กำกับติดตาม/ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อตอบสนองต่อการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น						
S2	รายได้จากการวิจัยไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> - มีเครือข่ายแหล่งทุนสนับสนุนงานวิจัยน้อย - ระบบกลไกในการจัดหารายได้ไม่ชัดเจน - งบประมาณของแหล่งทุนมีจำนวนจำกัด - ประเด็น/ข้อเสนอการวิจัยไม่น่าสนใจหรือไม่สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของแหล่งทุน - ผู้ขอทุนวิจัยขาดความเชื่อมั่นในการนำเสนอ Proposal แก่แหล่งทุนภายนอก - นักวิจัยหน้าใหม่ไม่ทราบแหล่งทุนภายนอกอื่นๆที่เหมาะสมกับงานวิจัยที่จะดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดหาเครือข่ายแหล่งทุนเพิ่ม - จัดหางบประมาณวิจัยจากแหล่งทุนภายในและภายนอก - จัดหาทุนวิจัยและสร้างสรรค์นวัตกรรมร่วมกับหน่วยงานภายในและภายนอก - เพิ่มช่องทางในการประชาสัมพันธ์ทุนวิจัยภายนอก ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. สำนักงานกองทุนสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพ (สสส.) 2. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดปทุมธานี 3. กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม 4. กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 5. กระทรวงสาธารณสุข 6. สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) 7. มูลนิธิโครงการหลวง 8. สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา 9. พิพิธภัณฑ์การเกษตรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว 10. กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 11. สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) 12. เครือข่ายมหาวิทยาลัยราชภัฏ (มรภ.) 	พ.ย.63 – ส.ค. 64	90,000.-	สถาบันวิจัยและพัฒนา

ลำดับ	ความเสี่ยง	สาเหตุ (ปัจจัย) ของความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง (วิธีการดำเนินการ/กิจกรรม/โครงการ)	กำหนดเสร็จ	งบประมาณ	ผู้กำกับติดตาม/ผู้รับผิดชอบ
			<p>13. เครือข่ายมหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มศรีอยุธยา</p> <p>14. สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.)</p> <p>15. สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (สวก.) (องค์การมหาชน)</p> <p>16. สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทำงานวิจัยในรูปแบบกลุ่มทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย - เข้าร่วมอบรมเพื่อเพิ่มทักษะความรู้และความสามารถ ปีละ 2 ครั้ง - สร้างความร่วมมือกับกรมพัฒนาชุมชน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประมวลปัญหาที่เกิดขึ้นในชุมชนท้องถิ่น จากนั้นจึงขอเสนอโครงการเพื่อขอรับงบประมาณการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาชุมชนท้องถิ่นในพื้นที่ที่เข้าไปดำเนินการ - ให้ความร่วมมือด้านการทำวิจัยกับเครือข่ายราชภัฏเพื่อส่งเสริมให้เกิดการกระจายงบวิจัยมายังมหาวิทยาลัย เช่น โครงการวิจัยที่มีการจ้างนักศึกษาเก็บข้อมูล 			

ลำดับ	ความเสี่ยง	สาเหตุ (ปัจจัย) ของความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง (วิธีการดำเนินการ/กิจกรรม/โครงการ)	กำหนดเสร็จ	งบประมาณ	ผู้กำกับติดตาม/ผู้รับผิดชอบ
S3	ผลงานวิจัยที่เกิดจากการส่งเสริมผลงานวิจัยเชิงประยุกต์และพัฒนานวัตกรรมจนมีการจดทะเบียนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องยังมีจำนวนน้อยมาก	<ul style="list-style-type: none"> - เศรษฐกิจไม่ดีทำให้งานที่จะยื่นจดไม่ได้รับการซื้อ หรือนักวิจัยไม่มีผลงานที่ตรงกับความต้องการของตลาด - ผู้มีส่วนได้เสียจากงานวิจัยขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิบัตร - ผลผลิตของนักวิจัยยังไม่เป็นนวัตกรรมใหม่ - คณาจารย์และนักวิจัยยังขาดความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการขอจดทะเบียน - คุณภาพของผลงานสอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนดของวารสาร - ขาดทักษะการเขียนผลงานวิชาการ 	<ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์ว่าการที่ผลงานวิจัยที่เกิดจากการส่งเสริมผลงานวิจัยเชิงประยุกต์และพัฒนา นวัตกรรมจนมีการจดทะเบียนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องยังมีจำนวนน้อยมากนั้นเกิดจากความไม่เข้าใจด้านกระบวนการยื่นขอจดทะเบียนของอาจารย์หรือผลงานของอาจารย์ไม่ได้คุณภาพเพียงพอที่จะยื่นขอจดทะเบียนได้ จากนั้นวางแผนทางแก้ไขปัญหาตามผลการวิเคราะห์ที่เกิดขึ้น เช่น การตั้งคณะกรรมการเพื่อให้คำแนะนำดำเนินการทำผลงานวิจัยและสร้างนวัตกรรมต่างๆให้มีคุณภาพมากขึ้นในระดับที่สามารถยื่นขอจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตรได้ หรือร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดอบรมให้คำแนะนำในการจดทะเบียน สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตรตามวิธีการที่ถูกต้อง - จัดอบรมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการจดสิทธิบัตรปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นการประดิษฐ์ที่มีชั้น การประดิษฐ์สูงขึ้นและสามารถประยุกต์ในทางอุตสาหกรรม - สนับสนุนให้คณาจารย์เข้าร่วมอบรมเกี่ยวกับการจดทะเบียนสิทธิบัตร - สนับสนุนการเข้าร่วมอบรมเกี่ยวกับการจัดทำผลงานวิชาการเพื่อให้สามารถตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับชาติและนานาชาติ 	<p>มีนาคม 2564</p> <p>พ.ย.63 – ส.ค. 64</p> <p>พ.ย.63 – ส.ค. 64</p>	<p>43,200.</p> <p>-</p> <p>-</p>	สถาบันวิจัยและพัฒนา

ด้านการดำเนินงาน

ลำดับ	ความเสี่ยง	สาเหตุ (ปัจจัย) ของความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง (วิธีการดำเนินการ/กิจกรรม/โครงการ)	กำหนดเสร็จ	งบประมาณ	ผู้กำกับติดตาม/ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อตอบสนองต่อการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น						
01	ผลงานการตีพิมพ์ในระดับนานาชาติยังมีจำนวนน้อยมาก	<ul style="list-style-type: none"> - ขาดการความร่วมมือของเครือข่ายในการตีพิมพ์ - ขาดทักษะในการพัฒนาผลงานและขาดแรงจูงใจ - คณาจารย์ขาดประสบการณ์เกี่ยวกับการวิจัยเพื่อการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและในระดับนานาชาติ - ผลงานวิจัยนำเสนอยังอยู่ในระดับการนำเสนอผลงานในเวทีการประชุมวิชาการระดับชาติและในระดับนานาชาติเท่านั้น 	<p>สถาบันวิจัยและพัฒนาที่กำหนดการจัดการจัดกิจกรรม/กิจกรรม/โครงการเพื่อเพิ่มผลงานการตีพิมพ์ในฐานระดับชาติและนานาชาติโดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หาความร่วมมือของเครือข่าย <ul style="list-style-type: none"> - มหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มศรีอยุธยา ภาคกลาง จำนวน 1 เครือข่ายประกอบด้วย 5 มหาวิทยาลัย ได้แก่ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ และมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี 2. หาเครือข่ายด้านการทำวิจัยเพิ่มเติมโดยสร้างความร่วมมือด้านการวิจัยกับหน่วยงานอื่นๆ เช่น กลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่นๆที่นอกเหนือจากเครือข่ายกลุ่มศรีอยุธยา หน่วยงานด้านการวิจัยอื่นๆ เช่น สถาบันวิจัยเพื่อสังคม องค์การการปกครองส่วนท้องถิ่น และพันธมิตรในระดับนานาชาติเพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้และกระตุ้นให้อาจารย์สร้างโจทย์วิจัยและสร้างผลงานเพื่อตีพิมพ์ในฐานระดับนานาชาติ 3. สนับสนุนโปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือนักแปลเพื่อช่วยเหลือด้านการสร้างสรรค์ผลงานวิจัยของอาจารย์เป็นภาษาอังกฤษ เพื่อให้อาจารย์เกิดความมั่นใจในการสร้างสรรค์งานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในฐานระดับนานาชาติ 	ธ.ค.63 - มิ.ย. 64	704,400.-	สถาบันวิจัยและพัฒนา

ลำดับ	ความเสี่ยง	สาเหตุ (ปัจจัย) ของความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง (วิธีการดำเนินการ/กิจกรรม/โครงการ)	กำหนดเสร็จ	งบประมาณ	ผู้กำกับติดตาม/ผู้รับผิดชอบ
			<p>4. สร้างหลักสูตรอบรมร่วมกับหน่วยงานด้านการพัฒนานักวิจัยที่เป็นที่รู้จัก เช่น สถาบันวิจัยเพื่อสังคม เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านการพัฒนาผลงานวิจัยกับหน่วยงานภายนอก เพื่อให้ได้ผลงานวิจัยที่ทันสมัย ตอบสนองความต้องการของชุมชน/ ท้องถิ่นและมีคุณภาพ และเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและระดับนานาชาติ</p> <p>5. จัดทำโครงการ “พี่เลี้ยงนักวิจัย” เพื่อบ่มเพาะอาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้มีองค์ความรู้ด้านการทำวิจัยและการเขียนผลงานเพื่อตีพิมพ์ในระดับชาติและนานาชาติมากขึ้น</p> <p>6. สนับสนุนงบประมาณในการเผยแพร่งานวิจัยและงานสร้างสรรค์</p> <p>- สนับสนุนเงินรางวัลในการนำเสนอ การเผยแพร่ ตีพิมพ์บทความ ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ให้เป็นที่ยอมรับในระดับชาติและในระดับนานาชาติตามประกาศการสนับสนุนของมหาวิทยาลัย</p> <p>6. จัดอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะด้านการทำผลงานตีพิมพ์เผยแพร่บทความ 1 ครั้ง ในหัวข้อ “การเขียนบทความวิจัย” โดยมีช่องทางในการตีพิมพ์ดังนี้</p> <p>- ฐานข้อมูลในระดับนานาชาติ ERIC, MathSciNet, Pubmed, Scopus, Web of Science (เฉพาะในฐานข้อมูล SCIE, SSCI และ AHCI เท่านั้น), JSTOR และ Project Muse</p>			

ลำดับ	ความเสี่ยง	สาเหตุ (ปัจจัย) ของความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง (วิธีการดำเนินการ/กิจกรรม/โครงการ)	กำหนดเสร็จ	งบประมาณ	ผู้กำกับติดตาม/ผู้รับผิดชอบ
			<ul style="list-style-type: none"> - ฐานข้อมูลในระดับชาติ ได้แก่ ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai Journal Citation Index—TCI เฉพาะวารสารที่มีชื่ออยู่ในกลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2) 7. จัดโครงการและกิจกรรมส่งเสริมการผลิตผลงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - โครงการบ่มเพาะผู้วิจัย VRU - โครงการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ 			
O2	ผลงานวิจัยที่ตอบโจทย์และแก้ไขปัญหาชุมชนและท้องถิ่น ยังมีจำนวนน้อยมาก	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่ชุมชนและท้องถิ่นไม่รู้ถึงความเชี่ยวชาญด้านงานวิจัยของมหาวิทยาลัย - นักวิจัยขาดทักษะในการเชื่อมโยงงานวิจัยที่เป็นองค์ความรู้พื้นฐานไปสู่นวัตกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาพื้นที่ชุมชนท้องถิ่น 	<p>สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการกำหนดการจัดการจัดกิจกรรม/โครงการ เพื่อสร้างผลงานวิจัยให้ตอบโจทย์การแก้ไขปัญหาพื้นที่ชุมชนและท้องถิ่น มีรายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อบรม สัมมนา เพื่อเพิ่มสมรรถนะด้านการวิจัยผลิตนวัตกรรมเพื่อสร้างสรรค์ หรือแก้ไขปัญหาชุมชน 2. แลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์ความรู้จากการปฏิบัติการวิจัย และการทำวิจัยแบบบูรณาการระหว่างชุมชนและท้องถิ่น ได้แก่ มรภ. วไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัด สระแก้ว รวม 9 อำเภอ และ จังหวัดปทุมธานี รวม 7 อำเภอ 3. จัดตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากทั้งภายในและนอกมหาวิทยาลัย เพื่อให้คำแนะนำ กำกับ ติดตาม การทำผลงานวิจัยของอาจารย์ให้ตอบโจทย์แก้ไข ปัญหาพื้นที่ชุมชนและท้องถิ่นมากขึ้น โดยจัดให้มีการประชุมเพื่อรายงานความคืบหน้าการทำงานงานวิจัยของอาจารย์ที่ได้รับทุน เป็นประจำทุกไตรมาส 	ธ.ค.63 - มิ.ย. 64	60,000.-	สถาบันวิจัยและพัฒนา

ลำดับ	ความเสี่ยง	สาเหตุ (ปัจจัย) ของความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง (วิธีการดำเนินการ/กิจกรรม/โครงการ)	กำหนดเสร็จ	งบประมาณ	ผู้กำกับติดตาม/ผู้รับผิดชอบ
			<p>4. หน่วยงานต่างๆในมหาวิทยาลัยมีการจัดตั้ง Area Manager (AM) เพื่อส่งเสริมให้อาจารย์ได้ลงไปทำงานกับชุมชนท้องถิ่นอย่างใกล้ชิดเพื่อรับทราบปัญหา จุดแข็ง จุดอ่อนของชุมชน และสามารถนำข้อมูลที่ได้จากชุมชนมาพัฒนาเป็นโจทย์การวิจัยที่ตอบโจทย์แก้ไขปัญหาพื้นที่ชุมชนและท้องถิ่นได้</p> <p>5. ประสานความร่วมมือ/ สร้างเครือข่ายกับกรมพัฒนาชุมชน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ เพื่อเก็บข้อมูลปัญหาชุมชนท้องถิ่นกับผู้นำชุมชน ชาวบ้าน และวางแผนการดำเนินการระยะสั้น-ระยะยาวเพื่อรวบรวมข้อมูลสู่ส่วนกลาง สร้างโจทย์การวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและตอบสนองความต้องการของชุมชน/ท้องถิ่น</p> <p>6. ริเริ่มจัดทำฐานข้อมูล Big Data เพื่อรวบรวมปัญหาในชุมชนท้องถิ่นของพื้นที่ให้บริการของมหาวิทยาลัย โจทย์การวิจัย รายชื่อนักวิจัย ความถนัดด้านการวิจัยของอาจารย์แต่ละท่าน เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลให้เป็นรูปธรรม สะดวกต่อมหาวิทยาลัยในการจัดสรรนักวิจัยลงไปแก้ปัญหาเพื่อตอบโจทย์แก้ไขปัญหาพื้นที่ชุมชนและท้องถิ่นได้อย่างตรงจุดและรวดเร็วมากขึ้น</p>			

ลำดับ	ความเสี่ยง	สาเหตุ (ปัจจัย) ของความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง (วิธีการดำเนินการ/กิจกรรม/โครงการ)	กำหนดเสร็จ	งบประมาณ	ผู้กำกับติดตาม/ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ มีธรรมาภิบาล						
03	จำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามแผนการรับ	<ul style="list-style-type: none"> - การแข่งขันของมหาวิทยาลัย - หลักสูตรไม่ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานและผู้เรียน 	<p>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีการกำหนดการจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษารับเข้าให้เป็นไปตามแผนการรับนักศึกษา มีรายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับเปลี่ยนกระบวนการทางการตลาดแบบเชิงรุก <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัย คณะ และสาขาวิชา ในรูปแบบที่ทันสมัย น่าสนใจ และเผยแพร่สู่โรงเรียนในเขตพื้นที่รับผิดชอบระยะ 350 กิโลเมตร และประชาสัมพันธ์ทางสื่อ Social ทุกช่องทาง - วิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูลจากการรับสมัครย้อนหลัง 5 ปี เพื่อจัดทำกรประชาสัมพันธ์ให้ตรงกลุ่มเป้าหมาย - มีการจัดกิจกรรมของหลักสูตรร่วมกับโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย - มีการผลิตสื่อเพื่อเผยแพร่ผลงานและภารกิจของหลักสูตรไปยังโรงเรียนต่าง ๆ - มีการซื้อพื้นที่ในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์หลักสูตรบนสื่อสังคมออนไลน์ที่กลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ 	ต.ค. 63 – มิ.ย. 64	250,000 บาท	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ลำดับ	ความเสี่ยง	สาเหตุ (ปัจจัย) ของความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง (วิธีการดำเนินการ/กิจกรรม/โครงการ)	กำหนดเสร็จ	งบประมาณ	ผู้กำกับติดตาม/ผู้รับผิดชอบ
			<p>2. ปรับปรุงหลักสูตรให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน หลักสูตรที่ปรับปรุง ระดับปริญญาตรี</p> <p>1) การจัดการท่องเที่ยว 2) นิเทศศาสตร์ 3) เทคโนโลยีสารสนเทศ 4) วิทยาการคอมพิวเตอร์ 5) สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา 6) จิตวิทยา 7) ทักษะศิลป์ 8) ออกแบบผลิตภัณฑ์ 9) วิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ 10) วิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรม 11) เทคโนโลยีวิศวกรรมเครื่องกล 12) เทคโนโลยีวิศวกรรมโยธา</p> <p>ระดับบัณฑิตศึกษา</p> <p>1) การจัดการเทคโนโลยี 2) นวัตกรรมจัดการธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ 3) นวัตกรรมจัดการสิ่งแวดล้อม 4) การบริหารธุรกิจ 5) สิ่งแวดล้อมศึกษา</p> <p>- ศึกษาความต้องการของตลาดแรงงานและจัดทำหลักสูตรให้ตรงตามความต้องการของผู้เรียน - ศึกษานโยบายของรัฐบาลเกี่ยวกับการจัดการศึกษาเพื่อสามารถจัดทำหลักสูตรให้ตรงกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>New S Curve มากที่สุด</p> <p>- มีแผนการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี 2 ปีต่อเนื่อง</p> <p>- มีการพัฒนาหลักสูตรซึ่งสามารถสำเร็จการศึกษาได้ในระยะเวลา 3 ปีครึ่ง</p>	ต.ค. 63 – ก.ย. 64	520,000 บาท	

ลำดับ	ความเสี่ยง	สาเหตุ (ปัจจัย) ของความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง (วิธีการดำเนินการ/กิจกรรม/โครงการ)	กำหนดเสร็จ	งบประมาณ	ผู้กำกับติดตาม/ผู้รับผิดชอบ
			<p>3. จัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นตามความต้องการของผู้เรียน และเปิดโอกาสทุกช่วงวัย</p> <p>- จัดทำหลักสูตรยืดหยุ่นตามความต้องการของผู้เรียนและเปิดโอกาสทุกช่วงวัย โดยจัดทำ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หลักสูตรระยะสั้น 20 หลักสูตร 2. จัดทำหลักสูตร 2 ปีต่อเนื่อง เพื่อรองรับนักเรียนจากสำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และวิทยาลัยชุมชน เป็นต้น 3. เปิดหลักสูตร Reskill Up skill ตามความต้องการของชุมชน ท้องถิ่นให้มากขึ้น 4. จัดกิจกรรมให้กับนักเรียนเพื่อสร้างการรับรู้เกี่ยวกับมหาวิทยาลัย 5. มีบริการทางวิชาการแก่สังคม (โครงการสัมฤทธิ์บัตร) เปิดโอกาสให้นักเรียนสามารถลงเรียนเก็บรายวิชาก่อนเข้าศึกษาจริง 	ต.ค. 63 – ก.ย. 64	-	

ลำดับ	ความเสี่ยง	สาเหตุ (ปัจจัย) ของความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง (วิธีการดำเนินการ/กิจกรรม/โครงการ)	กำหนดเสร็จ	งบประมาณ	ผู้กำกับติดตาม/ผู้รับผิดชอบ
04	นักศึกษา และอาจารย์ยังไม่เกิดความพึงพอใจต่อการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบเครือข่ายให้พร้อมต่อการเป็น Semi residential University ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	<ul style="list-style-type: none"> - สัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่ครอบคลุม - ไม่มีระบบฐานข้อมูลการตัดสินใจของผู้บริหาร - ความก้าวหน้าและทันสมัยของเทคโนโลยี 	<p>งานสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ มีการกำหนดกิจกรรม/โครงการ เพื่อให้ให้นักศึกษา และอาจารย์เกิดความพึงพอใจต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการเตรียมพร้อมของระบบเครือข่ายต่อการเป็น Semi residential มีรายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดหาพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีเสถียรภาพและความมั่นคงปลอดภัย รองรับบริการให้บริการ <ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดหาลิงค์สำรองจากบริษัท TOT เพื่อให้บริการทดแทนในช่วงเวลาที่เครือข่ายอินเทอร์เน็ตของ Uninet เกิดขัดข้องเพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง 2. บริหารจัดการข้อมูล เพื่อนำไปสู่การบูรณาการข้อมูลอย่างครบวงจรเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด <ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดหาระบบบริหารด้านงบประมาณ งานการเงินและบัญชี และงานพัสดุ 3. จัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพเกิดความเชื่อมโยงของระบบในองค์กรรวมทั้งสอดคล้องกับวิถีดิจิทัล (Digital Transforming) <ul style="list-style-type: none"> - มีการดำเนินการปรับปรุงระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัยเพื่อรองรับการใช้งานแบบ Gigabit 	<p>ต.ค. 63 – ก.ย. 64</p> <p>พ.ย.63</p> <p>พ.ย. 63</p>	<p>960,000.-</p> <p>5,599,000.-</p> <p>6,500,000.-</p>	<p>กองกลาง</p> <p>สำนักงานอธิการบดี</p>

ลำดับ	ความเสี่ยง	สาเหตุ (ปัจจัย) ของความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง (วิธีการดำเนินการ/กิจกรรม/โครงการ)	กำหนดเสร็จ	งบประมาณ	ผู้กำกับติดตาม/ผู้รับผิดชอบ
			- มีการติดตั้งระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในอาคารใหม่ที่ยังไม่มีการให้บริการระบบเครือข่าย เช่น อาคารเรียนรวมสังคม อาคารเรียนรวมวิทย์ และเพิ่มจุดให้บริการเครือข่ายไร้สายไปยังอาคารต่างๆ			

ด้านการเงิน

ลำดับ	ความเสี่ยง	สาเหตุ (ปัจจัย) ของความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง (วิธีการดำเนินการ/กิจกรรม/โครงการ)	กำหนดเสร็จ	งบประมาณ	ผู้กำกับติดตาม/ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ มีธรรมาภิบาล						
F1	รายได้ของมหาวิทยาลัยไม่ เป็นไปตามเป้าหมาย	- ปัญหาภาวะเศรษฐกิจ	กองพัฒนานักศึกษาได้จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ นักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียน ดังนี้ - ประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก เพื่อสำรวจความต้องการการจ้างงานนักศึกษา - ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการจ้างงาน ผ่านกลุ่ม Line “นักศึกษาสร้างรายได้” และเพจ Facebook “ทุนการศึกษา และแนะแนวทางการศึกษาและ อาชีพ”	ก.ย.64	-	กองพัฒนานักศึกษา

ลำดับ	ความเสี่ยง	สาเหตุ (ปัจจัย) ของความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง (วิธีการดำเนินการ/กิจกรรม/โครงการ)	กำหนดเสร็จ	งบประมาณ	ผู้กำกับติดตาม/ผู้รับผิดชอบ
		- นโยบายของรัฐบาล งบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาลลดลง	งานบริหารทรัพย์สินและรายได้ ดำเนินกิจกรรมจัดหารายได้เพิ่มขึ้น ดังนี้ 1. จัดอบรมหลักสูตรระยะสั้น และระยะยาว เช่น หลักสูตรทำกาแฟ เบอร์เกอร์ และอาหาร 2. รับจัดงานอีเวนต์ ตามเทศกาล และวาระต่างๆ 20 ครั้ง/ปี 3. มีการจัดตั้ง Uni Learning Center เพื่อเป็นหน่วยงานธุรกิจ สำหรับการจัดอบรมหลักสูตรระยะสั้น โดยมีเป้าหมายจัดเก็บรายได้ปีงบประมาณ 2564 จำนวน 120 ล้านบาท	พ.ย.63-ก.ย.63	หลักสูตรละ 120,000.-	กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
		- จำนวนนักศึกษาลดลง	งานสื่อสารองค์กรและการตลาดได้กำหนดกิจกรรมเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเชิงรุก มีรายละเอียดดังนี้ - จัดทำสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ - จัดทำนิเทศสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ - จัดทำของพรีเมียมของมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างภาพลักษณ์ - ผลิตและพัฒนาสื่อผ่าน VRU Channal - สร้างกิจกรรมและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อการตลาด Digital Marketing - สร้างเครือข่ายมวลชนสัมพันธ์ การนำเสนอข่าว	ต.ค.63 - ส.ค.64 ต.ค.63 - ส.ค.64 ต.ค.63 - มิ.ย.64 ต.ค.63 - ก.ย.64 ต.ค.63 - ก.ย.64 ต.ค.63 - ก.ย.64	50,000.- 150,000.- 30,000.- 60,000.- 30,000.- 20,000.-	กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

แผนสำรองฉุกเฉิน

การป้องกันและควบคุมอัคคีภัย

1. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัยเนื่องจากมีบุคลากรและผู้มาใช้บริการเป็นจำนวนมาก ตลอดจนมีวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้สำนักงาน และเอกสารต่าง ๆ ซึ่งเป็นแหล่งเชื้อเพลิงอย่างดี หากไม่มีการตรวจตราอย่างระมัดระวัง อาจเป็นสาเหตุที่ทำให้เกิดอัคคีภัยได้ง่าย มหาวิทยาลัยจึงได้จัดทำแผนป้องกันและควบคุมอัคคีภัยขึ้น เพื่อเป็นการเตรียมการรองรับเหตุการณ์เมื่อเกิดเพลิงไหม้และเป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อมเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงต่ออัคคีภัยที่อาจจะเกิดขึ้นหรือหากเกิดขึ้นแล้วก็สามารถระงับได้อย่างรวดเร็ว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและป้องกันการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินจากเหตุอัคคีภัย
- 2.2 เพื่อสร้างความมั่นใจในเรื่องความปลอดภัยจากเหตุอัคคีภัยแก่บุคลากรและผู้มาใช้บริการ
- 2.3 เพื่อลดอัตราความเสี่ยงต่อการเกิดเหตุอัคคีภัยในมหาวิทยาลัย

3. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับอาคารและสถานที่ภายในมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ปัจจุบันตั้งอยู่ เลขที่ 1 หมู่ 20 ถนนพหลโยธิน กิโลเมตรที่ 48 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 13180 มีพื้นที่ 294 ไร่ 3 งาน 72 ตารางวา ประกอบด้วย 7 คณะ 1 วิทยาลัย มีที่พักอาศัยสำหรับบุคลากรและนักศึกษา รวมทั้งอาคารสำนักงานต่าง ๆ อีกมากมาย

แผนป้องกันและควบคุมอัคคีภัยมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ประกอบด้วย 3 ระยะ คือ

ระยะที่ 1 แผนก่อนเกิดเหตุ ประกอบด้วย

- (1) แผนรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย
- (2) แผนอบรม
- (3) แผนตรวจตรา

ระยะที่ 2 แผนขณะเกิดเหตุ ประกอบด้วย

- (1) แผนดับเพลิง
- (2) แผนอพยพหนีไฟ

ระยะที่ 3 แผนหลังเกิดเหตุ

- (1) แผนบรรเทาทุกข์
- (2) แผนบูรณะฟื้นฟู

โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

3.1 แผนก่อนเกิดเหตุ

3.1.1 แผนรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

เป็นแผนที่เน้นความสำคัญของการป้องกันและรณรงค์ให้ทุกคนมีจิตสำนึกในการป้องกันการเกิดอัคคีภัยโดยให้ผู้รับผิดชอบแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นผู้ดำเนินการ ดังนี้

(1) ให้ผู้รับผิดชอบแผนป้องกันและควบคุมอัคคีภัยเป็นศูนย์ประสานงานแผนสำรองฉุกเฉินในการจัดทำแผนการป้องกันและควบคุมอัคคีภัยสำหรับคณะ/หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย พร้อมมอบหมายภารกิจหน้าที่ เช่น การกำหนดผู้นำในการอพยพหนีไฟ กำหนดผู้นำในการขนย้ายทรัพย์สิน กำหนดผู้มีหน้าที่เฝ้ารักษาทรัพย์สินในพื้นที่พัก กำหนดผู้มีหน้าที่ในการดับเพลิงขั้นต้น (ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น) กำหนดผู้มีหน้าที่ตรวจสอบว่ามีใครสูบบุหรี่หรือไม่เมื่ออพยพหนีไฟ กำหนดผู้มีหน้าที่ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

(2) ให้ผู้รับผิดชอบแผนป้องกันและควบคุมอัคคีภัยเป็นศูนย์ประสานงานในการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับความปลอดภัยของคณะ/หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยทุกหน่วยงาน และติดตามตรวจสอบกิจกรรมต่างๆ เกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัยและการรณรงค์อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการรณรงค์ให้บุคลากรทุกคนมีจิตสำนึกและมีส่วนร่วมในการป้องกันและควบคุมอัคคีภัยโดยการให้ทุกคนติดตามข้อมูลข่าวสารที่อาจจะเกิดไฟไหม้และการลอบวางเพลิง

3.1.2 แผนการอบรม

เป็นแผนการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและควบคุมอัคคีภัย และการอพยพหนีไฟสำหรับบุคลากรในคณะ/หน่วยงาน ดังนี้

(1) การฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการดับเพลิงเบื้องต้นวิธีใช้อุปกรณ์ดับเพลิงประเภทต่างๆ การดูแลอุปกรณ์ดับเพลิงภายในอาคาร รวมถึงทราบตำแหน่งที่ตั้งเมนสวิทช์ (คัทเออร์) และวิธีปฏิบัติในการตัดกระแสไฟฟ้าในกรณีฉุกเฉิน ทราบจุดที่ตั้งของถังดับเพลิงบริเวณใกล้เคียงกับหน่วยงาน จุดตัดกระแสไฟฟ้า (คัทเออร์) ภายในหน่วยงานของตนหรือใกล้เคียง และพร้อมที่จะตัดไฟได้เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขึ้นทราบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm) โดยสัญญาณดังกล่าวจะต้องให้ทุกคนที่อยู่ภายในอาคารได้ยินทั่วถึงกัน ทราบวิธีการแจ้งเหตุเพลิงไหม้ และการรายงานผู้บังคับบัญชาตลอดจนเรียนรู้วิธีการปฐมพยาบาล และการช่วยเหลือเบื้องต้น

(2) การฝึกซ้อมฝึกปฏิบัติโดยการฝึกซ้อมการระงับอัคคีภัยและอพยพหนีไฟ ให้มีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ทั้งนี้การฝึกซ้อมตามแผนสำรองฉุกเฉินควรประกอบด้วยการฝึกซ้อมเต็มรูปแบบ การฝึกซ้อมย่อย และการฝึกซ้อมสถานการณ์จำลอง ให้พิจารณาตามความเหมาะสมของสถานการณ์ปัจจุบัน

3.1.3 แผนตรวจตรา

เป็นแผนการเฝ้าระวังป้องกันและสำรวจตรวจตราระบบความปลอดภัยและความเรียบร้อยของ อาคาร สำนักงาน วัสดุอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้โดยดำเนินการ ดังนี้

(1) จัดให้มีมีคณะผู้ดูแลที่ในการดำเนินการตามแผนการตรวจตรา
(2) จัดทำแผนการติดตั้งเครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) และเครื่องดับเพลิงแบบมือถือ
(3) สำรวจตรวจตราความปลอดภัยของอาคารรวมทั้งเครื่องตรวจจับควันถึงดับเพลิง เส้นทางอพยพหนีไฟ และอื่นๆให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

(4) ให้ทุกคณะ/หน่วยงาน สำรวจตรวจตราความปลอดภัยบริเวณสำนักงาน อาคาร สถานที่วัสดุ ซึ่งอาจเป็นจุดเริ่มต้นที่ทำให้ทราบถึงสาเหตุการเกิดอัคคีภัยตลอดจนอุปกรณ์เกี่ยวกับการป้องกันและควบคุม อัคคีภัยหากพบบริเวณใดเป็นจุดเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย ให้รีบแก้ไขหรือเพิ่มความระมัดระวังเป็นพิเศษ

(5) ทดสอบประสิทธิภาพการท างานของระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้รวมถึงการซ่อมบำรุง และตรวจตราปั้มน้ำสายท่อน้ำ และถึงดับเพลิงอุปกรณ์ดับเพลิงภายในอาคารให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพโดย ถึงดับเพลิงจะต้องมีสารเคมีที่ใช้ในการดับเพลิงตามปริมาณที่กำหนดและเปลี่ยนน้ำยาตามวาระและอายุของน้ำยา นั้น และต้องติดตั้งในที่เห็นได้ชัดเจนสามารถหยิบใช้งานได้สะดวกไม่มีสิ่งกีดขวาง

(6) จัดทำป้ายสื่อความหมายปลอดภัย เช่น “ทางหนีไฟ” ต้องเห็นชัดเจนทั้งกลางวันและกลางคืน ป้ายข้อความเตือน “ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเพลิงไหม้” “ทางเข้า” และ “ทางออก” เป็นต้น

(7) แจ้งเส้นทางอพยพหนีไฟ และขนย้ายทรัพย์สินให้ทุกคนรับทราบ

(8) ให้ทุกคณะ/หน่วยงาน สำรวจ ตรวจตรา อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า สายไฟ ปลั๊กไฟ ให้อยู่ใน สภาพสมบูรณ์ ใช้งานได้ดีไม่มีเสียหายหรือชำรุดตลอดจนกำจัดแหล่งสะสมเชื้อเพลิง เช่น กระดาษและวัสดุอื่นๆ ที่ ติดไฟได้ง่าย เป็นต้น จัดทำผังการติดต่อสื่อสารหมายเลขโทรศัพท์ของฝ่ายบริหาร หน่วยงานผู้ดูแลอาคาร หรือห้อง เวิร์กษาความปลอดภัย สถานีตำรวจในพื้นที่และสถานีดับเพลิงใกล้เคียงโดยทำป้ายติดให้เห็นชัดเจน และทั่วถึง

(9) จัดทำผังการติดต่อสื่อสารหมายเลขโทรศัพท์ของฝ่ายบริหาร หน่วยงานผู้ดูแลอาคารหรือห้อง เวิร์กษาความปลอดภัย สถานีตำรวจในพื้นที่และสถานีดับเพลิงใกล้เคียงโดยทำป้ายติดให้เห็นชัดเจนและทั่วถึง

(10) ให้ทุกคณะ/หน่วยงาน จัดทำสัญลักษณ์ของบัญชีทรัพย์สินตลอดจนเอกสารสำคัญที่สามารถ ขนย้ายได้เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้โดยเรียงลำดับความสำคัญ เช่น กำหนดแถบสีแดง หมายถึงมีความสำคัญอันดับ 1 ให้ขนย้ายก่อน แถบสีเขียว หมายถึง มีความสำคัญอันดับ 2 ให้ขนย้ายลำดับต่อมาพร้อมแจ้งให้ทุกคนในหน่วยงาน รับทราบและเข้าใจร่วมกัน

(11) ให้ทุกคณะ/หน่วยงาน สำรวจข้อมูลและเอกสารสำคัญเพื่อจัดทำเป็นข้อมูลสำรองในรูปแบบ เอกสารอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถนำข้อมูลและเอกสารที่จัดทำสำรองไว้มาใช้ในการปฏิบัติงานได้ ภายหลังเกิดภัยพิบัติ

(12) กำหนดความถี่ในการสำรวจตรวจตราตามแผนการตรวจตราอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง

3.2 แผนขณะเกิดเหตุ

3.2.1 แผนดับเพลิง

(1) การแจ้งเหตุ เมื่อมีผู้พบเห็นเพลิงไหม้ ในกรณีที่สามารถดับเพลิงขั้นต้นได้ ให้ทำการดับเพลิงทันที ด้วยอุปกรณ์ดับเพลิงที่มีอยู่ หากไม่สามารถดับเพลิงเองได้ ให้แจ้งผู้รับผิดชอบดูแลพื้นที่หรือผู้บังคับบัญชาทราบหลังจากนั้นแจ้งเหตุเพลิงไหม้ไปยังงานรักษาความปลอดภัย มหาวิทยาลัย ภายในโทร 441, 442 ดับเพลิงเทศบาลท่าโขลง โทร. 02-529-5153 และดับเพลิงเทศบาลพระอินทร์ราชา โทร. 035-361-262

(2) การดับเพลิงขั้นต้น

(2.1) ผู้พบเหตุการณ์คนแรกทำการดับเพลิงขั้นต้นด้วยเครื่องดับเพลิงแบบมือถือและหากรู้ว่าคัทเอาท์ไฟฟ้ายูทึไหน ควรรีบสับคัทเอาท์ลงก่อน (2.2) แจ้งเหตุที่งานรักษาความปลอดภัย มหาวิทยาลัย เพื่อช่วยกันดับเพลิง

(2.3) แจ้งชุดปฏิบัติการพิเศษมอดินแดง มหาวิทยาลัย

(2.4) กรณีไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ให้รีบปิดหน้าต่างประตู ในบริเวณที่เกิดเหตุโดยเร็วที่สุด

(2.5) ส่งสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ประจำชั้นที่ใกล้ที่สุดแล้วรายงานต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์

(3) การดับเพลิงขั้นลุกลาม

(3.1) ให้พนักงานขับรถยนต์และเจ้าหน้าที่นำรถยนต์ส่วนกลาง รถยนต์ผู้บริหารและรถยนต์ส่วนบุคคลไปจอดยังสถานที่ที่ปลอดภัย (ให้ผู้รับผิดชอบแผนป้องกันและควบคุมอัคคีภัยเป็นผู้กำหนดสถานที่ที่ปลอดภัยสำหรับการจอดรถยนต์)

(3.2) ให้ยามรักษาการณ์จัดการจราจรโดยรอบคณะ/หน่วยงาน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่การเคลื่อนย้ายรถยนต์และเอกสารที่สำคัญ และให้รถดับเพลิงสามารถเข้าดับเพลิงได้โดยสะดวก

(3.3) ให้เคลื่อนย้ายบุคลากร ทรัพย์สิน และเอกสารที่สำคัญไปยังจุดรวมพลที่กำหนด (ให้เป็นอำนาจของผู้รับผิดชอบแผนป้องกันและควบคุมอัคคีภัยที่จะเปลี่ยนแปลงจุดรวมพลได้ตามความเหมาะสม)

3.2.2 แผนอพยพหนีไฟ

ในกรณีไม่สามารถทำการดับเพลิงขั้นต้นได้ โดยไฟไหม้ลุกลาม และเจ้าหน้าที่ดับเพลิงยังมาไม่ถึงที่เกิดเหตุให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการให้ทำการอพยพบุคลากร ผู้มาติดต่อราชการและเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน

(1) ให้จัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจ เพื่อดำเนินการควบคุมพื้นที่และอำนวยการปฏิบัติการแจ้งประกาศ และการแนะนำเจ้าหน้าที่ให้อพยพตามแผนที่กำหนด

(2) กำหนดให้มี “จุดรวมพล” ที่ปลอดภัยสำหรับการ อพยพเจ้าหน้าที่ในการอพยพหนีไฟเมื่อเพลิงไหม้ขั้นลุกลาม และให้ดำเนินการดังนี้

(2.1) ให้สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้

(2.2) บุคคลที่มีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ทันทีเช่น ผู้ที่ทำหน้าที่ขนย้ายทรัพย์สินและเอกสารสำคัญต่าง ๆ ให้รีบอพยพหนีไฟเป็นต้น

(2.3) พนักงานขับรถยนต์ที่ดูแลรับผิดชอบรถยนต์ของทางราชการที่จอดภายในบริเวณ
กรมพัฒนาที่ดินทั้งหมด ให้รับ ารถยนต์ออกไปจอดยังสถานที่ที่ปลอดภัย

(2.4) ยามรักษาการณ์ดำเนินการปิดการจราจรบริเวณโดยรอบ และจัดการจราจรให้
ระบายรถยนต์ออกจากบริเวณตึกที่เกิดเพลิงไหม้ไปยังสถานที่ปลอดภัย

(2.5) ผู้นำทางหนีไฟ จะเป็นผู้นำทางอพยพหนีไฟไปตามทางออกที่กำหนดไว้แต่ละ
หน่วยงาน เพื่อไปยังจุดนัดพบหรือจุดรวมพล ห้ามปีนหนีขึ้นข้างบนและไม่ควรผ่านด้านที่เกิดเพลิงไหม้หากมีกลุ่ม
ควันให้คลานต่ำ และห้ามใช้ลิฟต์เป็นทางหนีไฟ

(2.6) ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบให้ตรวจสอบยอดพร้อมรายงานต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
หากพบว่ายังอพยพหนีไฟออกมาไม่ครบตามจำนวนจริงจะได้ทำการค้นหาเพื่อช่วยชีวิตต่อไป

(2.7) หน่วยปฐมพยาบาลทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นในกรณีมีผู้เป็นลมบาดเจ็บหรือ
หมดสติให้รับนำส่งแพทย์พยาบาลโดยเร็ว

(2.8) ควบคุมไม่ให้ใครกลับเข้าไปเก็บสิ่งของส่วนตัวอีก

3.3 แผนหลังเกิดเหตุ

3.3.1 แผนบรรเทาทุกข์

หลังจากระงับเหตุหรือควบคุมสถานการณ์และยกเลิกภาวะฉุกเฉินแล้ว ให้ดำเนินการบรรเทา
ทุกข์จากความเสียหายที่เกิดขึ้น ดังนี้

- (1) ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ
- (2) การสำรวจความเสียหาย
- (3) การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายและกำหนดจุดนัดพบเพื่อรอรับคำสั่ง
- (4) การช่วยชีวิตและการค้นหาผู้เสียชีวิต
- (5) การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย ทหารภัยสึนและผู้เสียชีวิต
- (6) การประเมินความเสียหายผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้
- (7) การช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย
- (8) การปรับปรุงแก้ไขเฉพาะหน้าเพื่อให้ภารกิจสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด

3.3.2 แผนการฟื้นฟูบูรณะ

- (1) ให้ความช่วยเหลือและปฏิรูปฟื้นฟูบูรณะขั้นต้นโดยการจัดตั้ง “หน่วยบรรเทาทุกข์” ร่วมกับ
“หน่วยระงับภัย”
- (2) ปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บและผู้ป่วยจากเหตุเพลิงไหม้และดำเนินการนำส่งแพทย์เพื่อรับการ
รักษาอย่างถูกต้อง
- (3) ขนย้ายผู้ประสบภัยและทหารภัยสึนไปยังที่ปลอดภัย
- (4) สำรวจความเสียหายและความต้องการด้านต่างๆ

- (5) ปฏิบัติการประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของเจ้าหน้าที่กลับคืนสู่สภาพปกติโดยเร็ว
- (6) ปรับปรุง ซ่อมแซมแก้ไขความเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพปกติ
- (7) รักษาความสงบเรียบร้อยของพื้นที่เกิดเหตุ
- (8) ในกรณีที่อาคารของคณะ/หน่วยงาน ได้รับความเสียหายจนใช้ปฏิบัติงานไม่ได้ให้ดำเนินการจัดหาสถานที่ปฏิบัติราชการชั่วคราวของคณะ/หน่วยงาน และประกาศทางสื่อสาธารณะ เช่น หนังสือเวียน บนเว็บไซต์ แจกทางอีเมล เป็นต้น เพื่อให้ผู้รับบริการ หน่วยงานราชการ และประชาชนทั่วไปได้ทราบถึงสถานที่และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อ

4. งบประมาณ

ใช้งบประมาณบริหารจัดการงบประมาณกลาง สำนักงานอธิการบดี จำนวนเงิน 2,000,000.- บาท และมีแผนใช้งบประมาณจากเหตุฉุกเฉิน ในงบกองทุนยั่งยืน ซึ่งอยู่ในระหว่างการจัดตั้งกองทุน