



(ร่าง)

หลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	1
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
9. ชื่อ ตำแหน่งวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันการศึกษา และปีที่จบของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	3
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณา ในการวางแผนหลักสูตร	4
12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับ พันธกิจของมหาวิทยาลัย	4
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของ มหาวิทยาลัย	5
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	6
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	6
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	7
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	8
1. ระบบการจัดการศึกษา	8
2. การดำเนินการหลักสูตร	8
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	11
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (สหกิจศึกษาหรือการฝึกงาน)	25
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	25
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	27
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	27
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	28
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จาก หลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	33

สารบัญ (ต่อ)

		หน้า
หมวดที่ 5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	38
	1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (ผลการเรียน)	38
	2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	38
	3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	39
หมวดที่ 6	การพัฒนาคณาจารย์	40
	1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	40
	2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	40
หมวดที่ 7	การประกันคุณภาพหลักสูตร	41
	1. การกำกับมาตรฐาน	41
	2. บัณฑิต	41
	3. นักศึกษา	42
	4. อาจารย์	43
	5. หลักสูตรการเรียนการสอนการประเมินผู้เรียน	44
	6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	47
	7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	50
หมวดที่ 8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	51
	1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	51
	2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	51
	3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	51
	4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง	52

สารบัญ (ต่อ)

ภาคผนวก	หน้า
ภาคผนวก ก	53
ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2557	54
ภาคผนวก ข คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ที่ 2695/2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ	81
ภาคผนวก ค รายงานการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ	83
ภาคผนวก ง ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์	86
ภาคผนวก จ รายงานสรุปคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติและความต้องการและปัจจัยที่มีผลต่อการเลือกศึกษาต่อในหลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี	103
ภาคผนวก ฉ ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรที่ปรับปรุง	107
ภาคผนวก ช แผนบริหารความเสี่ยง หลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ	127

(ร่าง)

หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
คณะ/วิทยาลัย : วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25531531102866
ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ
ภาษาอังกฤษ : Doctor of Business Administration Program in
Business Administration

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (การบริหารธุรกิจ)
ชื่อย่อ : บธ.ด. (การบริหารธุรกิจ)
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Doctor of Business Administration
(Business Administration)
ชื่อย่อ : D.B.A. (Business Administration)

3. วิชาเอก ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับปริญญาเอกหลักสูตร 3 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

เริ่มใช้หลักสูตรนี้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษาที่ 2560

สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

เห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ 12 / 2559 เมื่อวันที่ 21 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2559

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี อนุมัติหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่/ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

ปีการศึกษา 2561

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 อาจารย์ และนักวิชาการด้านบริหารธุรกิจ

8.2 นักปฏิบัติการชำนาญการด้านบริหารธุรกิจ

8.3 ผู้บริหารองค์การภาคเอกชน องค์การภาครัฐ องค์การในกำกับของรัฐ และองค์การที่ไม่แสวงหาผลกำไร

8.4 ประกอบธุรกิจส่วนตัว ที่ปรึกษา อาชีพอื่น ๆ ที่ต้องใช้ความรู้ ความเชี่ยวชาญในระดับสูงด้านบริหารธุรกิจ

9. ชื่อ ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันการศึกษา และปีที่จบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา (ให้เรียงลำดับคุณวุฒิจากระดับปริญญาเอก/โท/ตรี)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
1	นายภัทรพล ชุ่มมี	อาจารย์	ปร.ด. (บริหารธุรกิจ) บธ.ม. (การสื่อสารทางธุรกิจ) บธ.บ. (การจัดการ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย มหาวิทยาลัยรังสิต	2556 2542 2538
2	นายเรืองเดช เร่งเพียร	อาจารย์	Ph.D. (Business Administration) (English Program) Master of Information Systems Grad. Dip. (Business Administration) บธ.บ. (การจัดการโรงแรม)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง University of Tasmania, Tasmania, Australia. La Trobe University, Melbourne, Australia. มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2549 2544 2542 2540
3	นางสาวชญานันท์ เกิดพิทักษ์	อาจารย์	ปร.ด. (บริหารธุรกิจ) บธ.ม. (การตลาด) บธ.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2555 2549 2530
4	นายธีร์ธนิษฐ์ ศิริโวหาร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	D.B.A. (International Business) M.B.A. (Business Administration) ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	United States International University, California, U.S.A. University of New Haven, CT, Connecticut, U.S.A. มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2546 2536 2528
5	นายชาคริต ศรีทอง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วท.ด. (ธุรกิจเทคโนโลยีและการจัดการนวัตกรรม) บธ.ม. (การจัดการอุตสาหกรรม) วท.บ. (ฟิสิกส์อุตสาหกรรมและอุปกรณ์การแพทย์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2557 2545 2541

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ในสถานที่ตั้ง มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

สถานการณ์เศรษฐกิจภูมิภาคและโลกในปัจจุบันนั้น เศรษฐกิจโลกยังมีแนวโน้มขยายตัวซ้ำรูปแบบการค้ำมีแนวโน้มเปลี่ยนแปลงไปสู่การค้าเสรีมากขึ้น และมีการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจที่หลากหลายขึ้น และประเทศมหาอำนาจในภูมิภาคอาเซียนจะมีบทบาทมากขึ้น ซึ่งประเทศไทยจำเป็นต้องปรับตัวเพื่อให้อยู่รอดในสถานการณ์ที่กำลังเปลี่ยนไปโดยประเทศไทยจำเป็นต้องสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันบนฐานความรู้ ต้องสร้างสรรค์คุณค่าให้กับสินค้าและบริการ ต้องย้ายฐานการผลิตและการบริการที่ใช้องค์ความรู้ชั้นสูง และที่สำคัญประเทศไทยต้องเดินหน้าปรับโครงสร้างการผลิตโดยการเปลี่ยนผ่านจากภาคเกษตรและอุตสาหกรรมไปสู่บริการมากขึ้น ดังนั้นการจัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษาต้องบริหารจัดการธุรกิจจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาประเทศ

11.1.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การเปลี่ยนแปลงด้านสังคมและวัฒนธรรมโลกนั้นมีหลายประเด็นที่กระทบกับสังคมและวัฒนธรรมไทยอันประกอบไปด้วยประเด็น 1) การเข้าสู่สังคมสูงวัยของโลก 2) แรงงานทักษะสูงและมีความสามารถเฉพาะทางจะขาดแคลนมากในขณะที่แรงงานทักษะต่ำจะตกงาน 3) ความเหลื่อมล้ำหรือความไม่เท่าเทียมกันขยายตัวเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว เพราะการปฏิวัติอุตสาหกรรมสู่อุตสาหกรรม 4.0 4) การเคลื่อนไหวไหลของกระแสวัฒนธรรมโลกที่รวดเร็วขึ้นในยุคดิจิทัล จากประเด็นดังกล่าวประเทศไทยจำเป็นต้องปรับตัวตามสภาพการณ์ที่เปลี่ยนไปโดยการพัฒนาคนของประเทศไทยมีการศึกษาเพิ่มสูงขึ้น พัฒนากำลังคนที่มีทักษะและองค์ความรู้สูง ทั้งปริมาณและคุณภาพเพิ่มมากขึ้นเพื่อตอบสนองการเข้าสู่ยุคอุตสาหกรรม 4.0 เพิ่มทักษะการคิด วิเคราะห์ ความสามารถคิดกรองและเลือกรับวัฒนธรรมที่ดีเพื่อปรับเปลี่ยนค่านิยมและพฤติกรรมสังคมไทยให้สามารถปรับตัวเข้ากับกระแสใหม่ของโลกได้ ซึ่งสถาบันทางการศึกษาต้องเข้าไปมีบทบาทและมีส่วนร่วมเพื่อร่วมแก้ไขและหาแนวทางการพัฒนาประเด็นต่างๆ ให้ดีขึ้น

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 ผลกระทบจากสถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ต่อการพัฒนาหลักสูตร

สืบเนื่องจากผลกระทบจากการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมดังกล่าวแล้วในข้อ 11 ในการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจดุสิตบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจนี้ คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรได้กำหนดแนวทางของหลักสูตรเป็นสหวิทยาการ (Multidiscipline) เจตนารมณ์ในการออกแบบหลักสูตรในรูปแบบนี้ เพื่อมุ่งเน้นการบูรณาการศาสตร์ทางการบริหารชั้นสูง และนวัตกรรมทางการจัดการที่เกิดจากการปฏิบัติ เข้ามารวมกันเป็นองค์ความรู้ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ศึกษาสามารถนำไปใช้ได้ทั้งในการบริหารภาคธุรกิจ และการบริหารภาครัฐหลังสำเร็จการศึกษา

12.2 ผลกระทบจากสถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ที่มีความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

หลักสูตรบริหารธุรกิจดุสิตบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจนี้ได้รับการปรับปรุงขึ้น เพื่อตอบสนองพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยคือ “การพัฒนาการเรียนการสอนและคุณภาพบัณฑิต การ

วิจัยสะสมองค์ความรู้เพื่อพัฒนาท้องถิ่น การบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น การทำนุบำรุง สืบสานศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นและชาติ และการพัฒนานวัตกรรมทางการบริหาร” หลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎฐิบัณตตินี้ เป็นการจัดการศึกษาต่อเนื่องหลังจากมหาวิทยาลัยได้มีการสอนบริหารธุรกิจมหาบัณตติมาแล้วกว่า 10 ปี เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสทางการศึกษาชั้นสูงแก่สังคมวิชาการ สังคมธุรกิจ และชุมชนท้องถิ่นเพื่อเพิ่มศักยภาพด้านการพัฒนาแนวปฏิบัติทางวิชาชีพ (Professional Practice) มาสู่องค์ความรู้ทางวิชาชีพ (Professional Knowledge) การศึกษาในหลักสูตรนี้จะเป็นการสร้างนวัตกรรมการจัดการที่เป็นองค์ความรู้ใหม่ในเชิงทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการในการบริหารธุรกิจ และการจัดการภาครัฐและเอกชนอันจะเป็นประโยชน์ต่อท้องถิ่นและประเทศไทยสืบไป

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

กลุ่มรายวิชาที่เป็นหมวดวิชาเสริมพื้นฐานซึ่งนักศึกษาต้องไปเรียนร่วมกับหลักสูตรอื่นประกอบด้วย รายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับดุขฎฐิบัณตติ 1 ภาษาอังกฤษสำหรับดุขฎฐิบัณตติ 2 และรายวิชาความรู้เบื้องต้นทางบริหารธุรกิจในระดับมหาบัณตติ

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นมาเรียน

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

หลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎฐิบัณตติ สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ เป็นหลักสูตรที่บริหารจัดการโดยวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

หลักสูตรบริหารธุรกิจดุสิตบัณฑิต มีความมุ่งมั่นผลิตดุสิตบัณฑิตด้านบริหารธุรกิจที่มีความรอบรู้ศาสตร์บริหารธุรกิจขั้นสูง เป็นผู้มีความคุณธรรมและจริยธรรมแห่งวิชาชีพ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล เป็นผู้นำทางการบริหารธุรกิจที่เกื้อกูลต่อการพัฒนาท้องถิ่น และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันแก่องค์กรในเวทีการแข่งขันในระดับชาติและระดับนานาชาติ

1.2 ความสำคัญ

ปัจจุบันศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการบริหารองค์กรทั้งภาคเอกชนและภาครัฐอันเนื่องมาจากสภาวะการแข่งขันที่รุนแรงและความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว มหาวิทยาลัยจึงให้ความสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่สามารถบูรณาการและสร้างองค์ความรู้ใหม่ทางด้านการจัดการธุรกิจเพื่อนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อภาคเอกชน ภาครัฐและรัฐวิสาหกิจในสภาพปัจจุบันได้อย่างเหมาะสม ดังนั้นจึงเป็นโอกาสดีที่จะผลิตดุสิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในการสร้างสรรค์องค์ความรู้และการจัดการด้านธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่ออุตสาหกรรมเพื่อสนับสนุนองค์กรต่างๆ ให้มีการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

1.3 วัตถุประสงค์

1.3.1 เพื่อผลิตดุสิตบัณฑิต อาจารย์ นักวิชาการ และนักวิชาชีพด้านบริหารธุรกิจระดับสูงที่มีคุณภาพมีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ ด้านการบริหารจัดการด้วยวิธีการศึกษาและวิจัยขั้นสูงได้อย่างเหมาะสม

1.3.2 เพื่อผลิตดุสิตบัณฑิต ที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีวิสัยทัศน์กว้างไกล และมีความสามารถในการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ใหม่ให้เกิดประโยชน์ทั้งในภาคเอกชนและภาครัฐ

1.3.3 เพื่อผลิตดุสิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการบูรณาการความรู้จากประสบการณ์ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน (Practical Knowledge) และความรู้จากทฤษฎี (Theoretical Knowledge) มาสร้างองค์ความรู้ใหม่และนวัตกรรมโดยผ่านกระบวนการเรียนรู้และกระบวนการทำวิจัย (Research Methodology) ทั้งในและนอกห้องเรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เศรษฐกิจ สังคม และการจัดการธุรกิจ

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจดุสิตบัณฑิตให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพภายใน และมาตรฐานการจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาศาखाวิชาบริหารธุรกิจที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดและสอดคล้องกับความต้องการของภาคเอกชน และภาครัฐ	1.1 การปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพภายใน พ.ศ. 2558 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2557 1.2 มีการวางแผน กำกับ ติดตาม และประเมินผลหลักสูตรอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	1.1 เอกสารปรับปรุงหลักสูตร (มคอ.2) 1.2 รายงานผลการประเมินหลักสูตร (SAR)
2. ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของภาคเอกชน และภาครัฐ	2.1 ติดตามการเปลี่ยนแปลงความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต สถานประกอบการทั้งภาคเอกชน ภาครัฐ และรัฐวิสาหกิจ	2.1 รายงานการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตจากสถานประกอบการ ทั้งภาคเอกชน รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ 2.2 ความพึงพอใจด้านทักษะความรู้ความสามารถในการทำงานของบัณฑิตโดยเฉลี่ยในระดับดี
3. พัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอนและบริการวิชาการให้สามารถนำความรู้ และประสบการณ์จากการเรียนการสอนและการบริการวิชาการไปปฏิบัติงานได้จริง	3.1 สนับสนุนบุคลากรในการพัฒนาองค์ความรู้จากการเรียนรู้ในห้องเรียนให้ก้าวทันวิวัฒนาการใหม่ 3.2 สนับสนุนบุคลากรด้านการเรียนการสอนและทำงานบริการวิชาการ แก่องค์กรภายนอก 3.3 อาจารย์สายปฏิบัติการต้องมีใบรับรองวิชาชีพในสาขาวิชาที่สอนปฏิบัติ (Workshop Certificate)	3.1 หลักฐานการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม/การเข้าร่วมการประชุม/สัมมนาวิชาการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาบริหารธุรกิจ 3.2 ปริมาณงานบริการวิชาการต่ออาจารย์ในหลักสูตร 3.3 ใบรับรองวิชาชีพ

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ แต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ให้เป็นตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ก)

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ในเวลาราชการ เริ่มเปิดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2560

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือน สิงหาคม – ธันวาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือน มกราคม – พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาบริหารธุรกิจ การจัดการ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ คะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.0 จากระบบคะแนนเต็ม 4 คะแนน มีประสบการณ์ในการทำงานไม่ต่ำกว่า 2 ปี หรืออยู่ในดุลพินิจของ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

2.2.2 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2557

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นการวิจัยระดับสูง ด้วยเหตุนี้ที่นักศึกษาที่มีพื้นฐานความรู้ด้านการวิจัยไม่เพียงพอ จะทำให้มีอุปสรรคต่อการศึกษาในหลักสูตรนี้

2.3.2 ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ เป็นทักษะที่จำเป็นสำหรับนักศึกษาระดับดุษฎีบัณฑิตเนื่องจากองค์ความรู้ด้านต่างๆ จะมีปรากฏในตำรา วารสาร เอกสารทางวิชาที่เป็นภาษาอังกฤษเป็นจำนวนมาก นักศึกษาที่ขาดทักษะการใช้ภาษาอังกฤษที่ดี จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษาค้นคว้าหาความรู้

2.3.3 ประสบการณ์ด้านบริหารธุรกิจ เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการเรียนในหลักสูตร นักศึกษาที่มีประสบการณ์ ด้านบริหารธุรกิจไม่เพียงพอ จะมีอุปสรรคต่อการศึกษา

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 นักศึกษาที่มีพื้นฐานความรู้ด้านการวิจัยไม่เพียงพอ ทางหลักสูตรได้จัดให้มีการเรียนเสริมพื้นฐานทางสถิติและโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์ ทั้งมีการอบรมเพิ่มพูนความรู้ทางระเบียบวิธีวิจัยให้มากขึ้นนอกเหนือจากในชั้นเรียนปกติ

2.4.2 นักศึกษาที่มีพื้นฐานทักษะการใช้ภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่ทางหลักสูตรกำหนด ทางหลักสูตรกำหนดให้มีการเรียนกลุ่มวิชาภาษา ได้แก่ ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 1 และ ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 2 เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษได้ในระดับดีก่อนทำดุษฎีนิพนธ์

สำหรับนักศึกษาที่มีความรู้ภาษาอังกฤษในระดับดีได้เกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรจะได้รับการยกเว้นไม่ต้องสอบ VRU Grad English Test ซึ่งการยกเว้นนั้นจะเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด

2.4.3 นักศึกษาที่ขาดประสบการณ์ทางด้านบริหารธุรกิจ ทางหลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนเสริมพื้นฐานความรู้ทางบริหารธุรกิจ ในลักษณะการจัดสัมมนาแลกเปลี่ยนประสบการณ์ กับผู้ประกอบการธุรกิจโดยตรง

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา (ให้เลือกรูปแบบตามระดับที่พัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร)

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
ชั้นปีที่ 1	5	5	5	5	5
ชั้นปีที่ 2	-	5	5	5	5
ชั้นปีที่ 3	-	-	5	5	5
รวม	5	10	15	15	15
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	5	5	5

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
1. ค่าลงทะเบียน	900,000	1,800,000	2,700,000	2,700,000	2,700,000
2. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล					
2.1 งบบุคลากร	1,890,000	1,984,500	2,083,725	2,187,911	2,297,306
2.2 งบดำเนินการ	3,500	10,500	21,000	17,500	17,500
2.3 งบลงทุน					
2.3.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	460,000	460,000	460,000	460,000	460,000
2.3.2 ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
รวมรายรับ	3,253,500	4,255,000	5,264,725	5,365,411	5,474,806

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
1. งบบุคลากร	1,890,000	1,984,500	2,083,725	2,187,911	2,297,306
2. งบดำเนินการ					
2.1 ค่าตอบแทน	90,000	90,000	90,000	90,000	90,000
2.2 ค่าใช้สอย	25,000	30,000	35,000	35,000	35,000
2.3 ค่าวัสดุ	100,000	200,000	250,000	250,000	250,000
2.4 ค่าสาธารณูปโภค	72,000	72,000	72,000	72,000	72,000
3. งบลงทุน					
2.1 ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	460,000	460,000	460,000	460,000	460,000
2.2 ค่าครุภัณฑ์	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
4. เงินอุดหนุน					
4.1 การทำวิจัย	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
4.2 การบริการ วิชาการ	35,000	35,000	35,000	35,000	35,000
รวมรายจ่าย	2,972,000	3,171,500	3,325,725	3,429,911	3,539,306

ประมาณค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต 164,384.42 บาท/คน/ปี

2.7 ระบบการศึกษา

ใช้ระบบการจัดการเรียนการสอนแบบชั้นเรียน เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ก)

2.8. การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

การเทียบโอนหน่วยกิต ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ และเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ก)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	แบบ 2.1 (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต
2. หมวดวิชาสัมพันธ์	ไม่นับหน่วยกิต
3. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	24
3.1 วิชาบังคับ	12
3.2 วิชาเลือก	12
4. คุุณินพนธ์	36
รวม	60

แบบ 2.1

1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต
2) หมวดวิชาสัมพันธ์	ไม่นับหน่วยกิต
3) หมวดวิชาเฉพาะด้าน	24 หน่วยกิต
3.1) วิชาบังคับ	12 หน่วยกิต
3.2) วิชาเลือก	12 หน่วยกิต
4) คุุณินพนธ์	36 หน่วยกิต

หมายเหตุ

หากนักศึกษาสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทในสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาวิชาบริหารธุรกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ให้เรียนรายวิชาดังต่อไปนี้ (แต่ให้ยกเว้นหรือเทียบโอนได้สำหรับนักศึกษาที่มีผลการเรียนในระดับบัณฑิตศึกษาที่เทียบโอนได้จากรายวิชาเหล่านี้ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำหลักสูตร)

รหัส	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
IMB500	ความรู้เบื้องต้นทางบริหารธุรกิจ Fundamental Business Administration	3(3-0-6)

3.1.3 รายวิชาในหมวดต่างๆ

1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน		(ไม่นับหน่วยกิต)
	แบบ 2.1 เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้	
รหัส	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
VLE701	ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 1 Professional English for Graduates 1	3(3-0-6)
VLE702	ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 2 Professional English for Graduates 2	3(3-0-6)
2) หมวดวิชาสัมพันธ์		(ไม่นับหน่วยกิต)
	แบบ 2.1 เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้	
รหัส	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
IDB705	สถิติและโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์ Statistics and Software Programs for Social Science Research	3(2-2-5)
IDB700	ขอบข่าย แนวคิดและทฤษฎีทางการจัดการธุรกิจ Scope, Conceptual and Business Management Theory	3(3-0-6)
3) หมวดวิชาเฉพาะด้าน จำนวนไม่น้อยกว่า		24 หน่วยกิต
3.1) วิชาบังคับ บังคับเรียนจากวิชาต่อไปนี้		12 หน่วยกิต
รหัส	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
IDB701	กลยุทธ์การแข่งขันทางการตลาด และการวิจัย Marketing Competitive Strategy and Research	3(3-0-6)
IDB702	การพัฒนาองค์กรและทรัพยากรมนุษย์ และการวิจัย Organization and Human Resource Delopment and Research	3(3-0-6)
IDB703	การสร้างวิสัยทัศน์ การกำหนดนโยบายและการวางแผนเชิงกลยุทธ์ และการวิจัย Vision Formulation, Policy Determination, Strategic Planning and Research	3(3-0-6)
IDB704	การออกแบบการวิจัยทางธุรกิจ Business Research Design	3(2-2-5)
3.2) วิชาเลือก เลือกเรียนจากวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า		12 หน่วยกิต
รหัส	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
IDB801	การจัดการธุรกิจเพื่อการแข่งขันระหว่างประเทศ และการวิจัย International Business Mangement and Research	3(3-0-6)
IDB802	การจัดการอย่างสร้างสรรค์และนวัตกรรมจัดการ และการวิจัย Creative and Innovative Management and Research	3(3-0-6)
IDB803	เศรษฐศาสตร์เพื่อการค้าสมัยใหม่ และการวิจัย Economics for Modern Trade and Research	3(3-0-6)
IDB804	การจัดการโลจิสติกส์ และการวิจัย Logistic Management and Research	3(3-0-6)
IDB805	นวัตกรรมจัดการทุนมนุษย์และองค์กรสาธารณะ และการวิจัย Innovative Human Capital Management and Public Organization and Research	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
IDB806	นวัตกรรมการจัดการองค์การสมัยใหม่ และการวิจัย Innovative Management for Modern Organization and Research	3(3-0-6)
IDB807	การจัดการเครือข่ายและการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม และการวิจัย Network Management and Participative Management and Research	3(3-0-6)
IDB808	การบริหารการปฏิบัติการ และการวิจัย Administrative Practices and Research	3(3-0-6)
IDB809	การจัดการขั้นสูง และการวิจัย Advanced Management and Research	3(3-0-6)
IDB810	การสร้างภาพลักษณ์องค์การ กลยุทธ์การสื่อสาร และการวิจัย Corporate Image Building, Communication Strategy and Research	3(3-0-6)
IDB811	ความคิดสร้างสรรค์สำหรับการดำเนินงานและองค์การแห่งการแข่งขัน และการวิจัย Creative Thinking for Operation and Competitive Organization and Research	3(3-0-6)
IDB812	การจัดการความเสี่ยงสำหรับองค์การภาครัฐและเอกชน และการวิจัย Risk Management for Public and Private Organization and Research	3(3-0-6)
IDB813	จริยธรรมทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์การ และการวิจัย Business Ethics and Corporate Social Responsibility and Research	3(3-0-6)
รหัส	4) ดุษฎีนิพนธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ชื่อรายวิชา	36 หน่วยกิต น(ท-ป-ศ)
IDB814	ดุษฎีนิพนธ์ Dissertation	36

กระบวนการทำดุษฎีนิพนธ์ให้พัฒนาไปตามแนวทางที่กำหนดตามหมวดวิชา และตามคณะกรรมการบริหารหลักสูตรอนุมัติ โดยการพัฒนาดุษฎีนิพนธ์แบ่งเป็น 4 ชั้น คือ

1. ชั้นการเสนอหัวข้อดุษฎีนิพนธ์
2. ชั้นการสอบเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์ บทที่ 1-3 ฉบับสมบูรณ์
3. ชั้นการสอบปกป้องดุษฎีนิพนธ์แบบเปิดสาธารณะ (Open-Dissertation Examination)

หมายเหตุ ความหมายของเลขรหัสรายวิชา
รหัสรายวิชาประกอบด้วยเลข 6 ตัว
อักษร 3 ตัวแรกเป็นหมวดวิชาและหมู่วิชา
เลขตัวที่ 4 บ่งบอกถึงระดับความยากง่าย
เลขตัวที่ 5 และ 6 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา
ความหมายของหมวดวิชาและหมู่วิชาในหลักสูตร
IDB หมู่วิชาบริหารธุรกิจ

3.1.4 การจัดแผนการศึกษา

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เสริมพื้นฐาน	VLE701	ภาษาอังกฤษสำหรับคหุภัก์บัณฑิต 1	ไม่นับหน่วยกิต
	IMB500	ความรู้เบื้องต้นทางบริหารธุรกิจ	ไม่นับหน่วยกิต
สัมพันธ์	IDB705	สถิติและโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์	ไม่นับหน่วยกิต
เฉพาะด้าน: บังคับ	IDB702	การพัฒนาองค์การและทรัพยากรมนุษย์ และการวิจัย	3(3-0-6)
	IDB703	การสร้างวิสัยทัศน์ การกำหนดนโยบายและการวางแผนกลยุทธ์ และการวิจัย	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			6 หน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เสริมพื้นฐาน	VLE702	ภาษาอังกฤษสำหรับคหุภัก์บัณฑิต 2	ไม่นับหน่วยกิต
สัมพันธ์	IDB700	ขอบข่าย แนวคิดและทฤษฎีทางการจัดการธุรกิจ	ไม่นับหน่วยกิต
เฉพาะด้าน: บังคับ	IDB701	กลยุทธ์การแข่งขันทางการตลาด และการวิจัย	3(3-0-6)
	IDB704	การออกแบบการวิจัยทางธุรกิจ	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			6 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เฉพาะด้าน: เลือก	IDB801	การจัดการธุรกิจเพื่อการแข่งขันระหว่างประเทศ และการวิจัย	3(3-0-6)
	IDB806	นวัตกรรมจัดการองค์การสมัยใหม่ และการวิจัย	3(3-0-6)
	IDB811	ความคิดสร้างสรรค์สำหรับการดำเนินงานและองค์การแห่งการแข่งขัน และการวิจัย	3(3-0-6)
	IDB813	จริยธรรมทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์การ และการวิจัย	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			12 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ดุขฎฐฎนฎนฎ	IDB814	ดุขฎฐฎนฎนฎ	12
รวมหน่วยกิต			12 หน่วยกิต
ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			
กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ดุขฎฐฎนฎนฎ	IDB814	ดุขฎฐฎนฎนฎ	12
รวมหน่วยกิต			12 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2			
กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ดุขฎฐฎนฎนฎ	IDB814	ดุขฎฐฎนฎนฎ	12
รวมหน่วยกิต			12 หน่วยกิต

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
IMB500	<p>ความรู้เบื้องต้นทางบริหารธุรกิจ Fundamental Business Administration</p> <p>ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการจัดการ การบัญชี การตลาด การเงิน การบริหารทรัพยากรมนุษย์รวมถึงการนำทฤษฎีการบริหารมาใช้เป็นประโยชน์ในการศึกษาระดับสูง</p>	3(3-0-6)
IDB700	<p>ขอบข่าย แนวคิด และทฤษฎีทางการจัดการธุรกิจ Scope, Conceptual and Business Management Theory</p> <p>ขอบข่าย แนวคิด และทฤษฎีทางการจัดการและการบริหารในแต่ละยุคสมัยที่เข้ามามีบทบาทในการบริหารงานทั้งในภาคธุรกิจและภาครัฐ โดยเน้นการวิเคราะห์ อภิปราย รวมทั้งศึกษาผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับทฤษฎีการจัดการทางบริหารธุรกิจ เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและแนวโน้มทางการบริหารธุรกิจไทยและธุรกิจโลก รวมทั้งการประยุกต์ใช้ทฤษฎีที่เป็นประโยชน์ต่อการวิจัยในอนาคต</p>	3(3-0-6)
IDB701	<p>กลยุทธ์การแข่งขันทางการตลาด และการวิจัย Marketing Competitive Strategy and Research</p> <p>การวิเคราะห์กลยุทธ์การแข่งขันทั้งในและต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมทางการตลาด การแข่งขันทางการตลาด การสร้างตลาดใหม่ให้กับองค์กรทั้งในภาครัฐและเอกชน การส่งเสริมการตลาด ช่องทางการจัดจำหน่ายและโลจิสติกส์ให้แก่องค์กรภาครัฐและเอกชน คุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์การภาครัฐและเอกชน (Corporate Social Responsibility: CSR) โดยศึกษาหัวข้อวิจัย บทความ กรณีศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง</p>	3(3-0-6)
IDB702	<p>การพัฒนาองค์การและทรัพยากรมนุษย์ และการวิจัย Organization and Human Resource Delopment and Research</p> <p>แนวคิด ทฤษฎีองค์การ ทฤษฎีทรัพยากรมนุษย์ วิเคราะห์พฤติกรรมองค์การ พัฒนารูปแบบองค์การสมัยใหม่ที่เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน รูปแบบการบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่สอดคล้องกับบริบททางสังคม เศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไป การกำหนดประเด็นปัญหา การนำเสนอองค์ความรู้ในหัวข้อการพัฒนาองค์การและทรัพยากรมนุษย์ที่นักศึกษาสนใจ การอภิปรายประเด็นปัญหาทางการพัฒนาองค์การและทรัพยากรมนุษย์เชิงลึกเพื่อบูรณาการความรู้ให้เป็นระบบและทันสมัย และศึกษาหัวข้อวิจัย บทความ กรณีศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง</p>	3(3-0-6)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
IDB703	<p>การสร้างวิสัยทัศน์ การกำหนดนโยบาย การวางแผนเชิงกลยุทธ์ และการวิจัย</p> <p>Vision Formulation, Policy Determination, Strategic Planning and Research</p> <p>อภิปราย วิเคราะห์ แนวคิดทฤษฎีการจัดการและการบริหารงานทั้งในองค์การภาครัฐ และเอกชนในยุคเดิมและยุคใหม่ การกำหนดนโยบาย การวางแผนนโยบาย เรียนรู้ กลยุทธ์ทางการจัดการ และนโยบาย การจัดการในภาครัฐ และเอกชน วิธีและกระบวนการการสร้างวิสัยทัศน์ขององค์การ วิธีการและกระบวนการในการกำหนดนโยบายการวางแผนกลยุทธ์ขั้นสูงสำหรับผู้บริหารและสามารถประยุกต์ให้ทฤษฎีได้อย่างเหมาะสม และศึกษาหัวข้อวิจัย บทความ กรณีศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง</p>	3(3-0-6)
IDB704	<p>การออกแบบการวิจัยทางธุรกิจ</p> <p>Business Research Design</p> <p>แนวคิด ทฤษฎี การออกแบบการวิจัยเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพด้านบริหารธุรกิจ บนพื้นฐานการแก้ไขปัญหา/พัฒนาธุรกิจ การสร้างเครื่องมือในการวิจัยทางธุรกิจ การวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้เทคนิคขั้นสูงและจรรยาบรรณของนักวิจัย</p>	3(2-2-5)
IDB705	<p>สถิติและโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์</p> <p>Statistics and Software Programs for Social Science Research</p> <p>หลักการและกระบวนการทางสถิติเชิงพรรณนาและสถิติอ้างอิง การใช้สถิติที่เหมาะสม วิเคราะห์ข้อมูลตัวแปร เช่น เทคนิค ตารางไขว้ (Cross-tab), Correlation, Chi-Square, ANOVA, ANCOVA, MANOVA, สถิติ Post Hoc, MCA., Discriminant Analysis, MRA., Path Analysis และเทคนิควิธีอื่นๆ ที่เหมาะสมกับการวิจัยทางสังคมศาสตร์</p>	3(2-2-5)
IDB801	<p>การจัดการธุรกิจเพื่อการแข่งขันระหว่างประเทศ และการวิจัย</p> <p>International Business Management and Research</p> <p>ศึกษาค้นคว้าเนื้อหาของธุรกิจระหว่างประเทศ วิวัฒนาการ การเชื่อมโยง กลยุทธ์ทางการตลาดและการจัดการเชิงกลยุทธ์ ความรู้ทางด้านเศรษฐศาสตร์เพื่อนำมาวิเคราะห์/สังเคราะห์สถานการณ์โดยใช้กระบวนการวิจัยในการแก้ปัญหาและตัดสินใจทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ เนื้อหาสาระวิชาเน้นการวิเคราะห์ประเด็นเพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน โดยศึกษาหัวข้อวิจัย บทความ กรณีศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง</p>	3(3-0-6)
IDB802	<p>การจัดการอย่างสร้างสรรค์และนวัตกรรมจัดการ และการวิจัย</p> <p>Creative and Innovative Management and Research</p> <p>การจัดการและการบริหารองค์การระดับสูงสมัยใหม่ โดยการนำวิชาการจัดการ โดยเน้นการจัดการตามวัตถุประสงค์มาผสมผสานกันหลักวิชาการด้านบริหารธุรกิจ เพื่อก่อให้เกิดการจัดการเชิงสร้างสรรค์และนวัตกรรมสมัยใหม่ การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมในโลกปัจจุบัน การบูรณาการศาสตร์ที่มีหลากหลายสาขาให้เป็นสหวิทยาการให้เกิดองค์ความรู้ใหม่เพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับการบริหารจัดการทั้งในภาครัฐและเอกชน ผสมผสานกันในด้านบริหารสอดคล้องกันในระดับภูมิภาคจนถึงในระดับนานาชาติ และศึกษาหัวข้อวิจัย บทความ กรณีศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง</p>	3(3-0-6)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
IDB803	เศรษฐศาสตร์เพื่อการค้าสมัยใหม่ และการวิจัย Economics for Modern Trade and Research วิเคราะห์และอภิปรายแนวคิด ทฤษฎี เศรษฐศาสตร์ และการค้าสมัยใหม่ โดยการใช้หลักเศรษฐศาสตร์ในการแก้ไขปัญหาต่างที่เกิดขึ้นในการค้าสมัยใหม่และผลกระทบทางเศรษฐกิจ แนวโน้มเศรษฐกิจและการค้าในอนาคต โดยมุ่งเน้นให้ได้ข้อสรุปในการแก้ไขปัญหาที่มีผลต่อการตัดสินใจของผู้บริหาร และเครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ที่ส่งผลในการทำการค้าสมัยใหม่ และศึกษาหัวข้อวิจัย บทความ กรณีศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง	3(3-0-6)
IDB804	การจัดการโลจิสติกส์ และการวิจัย Logistic Management and Research แนวคิด ทฤษฎี และกระบวนการบริหารจัดการโลจิสติกส์ การออกแบบ การควบคุม การดำเนินการและการจัดการระบบโลจิสติกส์ เครื่องมือและเทคนิคการจัดการโลจิสติกส์ การวิเคราะห์กระบวนการจัดซื้อ การขนส่ง การพยากรณ์ความต้องการ การจัดเก็บ การจัดการวัตถุดิบ สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก การบริการลูกค้า และการบรรจุภัณฑ์ การขนส่งและการส่งคืนสินค้า การจัดทำต้นทุนทางด้านโลจิสติกส์และการวัดผลของการดำเนินงานขององค์กร การนำประเด็นปัญหาด้านโลจิสติกส์มาศึกษาวิเคราะห์ในเชิงลึกในประเทศไทย และศึกษาหัวข้อวิจัย บทความ กรณีศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง	3(3-0-6)
IDB805	นวัตกรรมจัดการทุนมนุษย์และองค์การสาธารณะ และการวิจัย Innovative Human Capital Management and Public Organization and Research นวัตกรรมจัดการทุนมนุษย์สมัยใหม่ และแนวคิดองค์การสาธารณะ การจัดการทุนมนุษย์ในองค์การสาธารณะ จากกรณีความเปลี่ยนแปลงทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีในโลกสมัยใหม่ ที่มีผลต่อการจัดการทุนมนุษย์จนส่งผลถึงการเปลี่ยนแปลงแนวคิดในการจัดการทุนมนุษย์ โดยศึกษา วิเคราะห์ตัวแบบกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหาและเลือกสรรการฝึกอบรมและพัฒนาการกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการการทรัพยากรมนุษย์สัมพันธ์ ปัญหาและแนวโน้มการจัดการทุนมนุษย์ในกระแสโลกาภิวัตน์ และศึกษาหัวข้อวิจัย บทความ กรณีศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง	3(3-0-6)
IDB806	นวัตกรรมจัดการองค์การสมัยใหม่ และการวิจัย Innovative Management for Modern Organization and Research เทคนิคการจัดการ ต่างๆ เช่น Balance Scorecard, Total Quality Management, Key Performance Index, Competency, Learning Organization, Knowledge Management, International Organization for Standardization เป็นต้น รวมถึงเทคนิคบางอย่างในฐานะที่เป็นเทคนิคการจัดการ เพื่อนำเทคนิคต่างๆ เหล่านี้มาใช้ในการปรับปรุงองค์การให้มีประสิทธิภาพทางการจัดการ โดยเน้นศึกษาและวิเคราะห์จากกรณีศึกษาเป็นสำคัญ และศึกษาหัวข้อวิจัย บทความ กรณีศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง	3(3-0-6)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
IDB807	การจัดการเครือข่ายและการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม และการวิจัย Network Management and Participative Management and Research	3(3-0-6)
	<p>วิเคราะห์ และอภิปรายเกี่ยวกับทฤษฎี แนวคิดทางการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม ความเป็นมา แนวโน้ม ลักษณะ หลักการสำคัญ ตลอดจนบริบทที่ก่อให้เกิดแนวคิดการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม และการบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร (Total Quality Control หรือ TQC) แรงจูงใจให้ผู้ร่วมปฏิบัติงาน ในองค์กร ได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ร่วมรับผิดชอบและร่วมมือกันพัฒนางานด้วยความเต็มใจ รวมถึงวิธีการและความสำคัญของการสร้างเครือข่ายสังคมที่ส่งเสริมให้เกิดการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม รวมทั้ง การให้บริการสังคม การสร้างและบริหารจัดการเครือข่ายการทำงาน และศึกษาหัวข้อวิจัย บทความ กรณีศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง</p>	
IDB808	การบริหารการปฏิบัติการ และการวิจัย Administrative Practices and Research	3(3-0-6)
	<p>วิเคราะห์ และอภิปราย ทฤษฎีการบริหารปฏิบัติการองค์การ การจัดการดำเนินการ การตัดสินใจ โดยเน้นในลักษณะกระบวนการพัฒนาองค์การตามสภาพสิ่งแวดล้อม และการบริหารสมัยใหม่ รวมทั้งวิเคราะห์และสังเคราะห์กรณีตัวอย่างที่เกิดขึ้นในการประกอบธุรกิจการเสนอ รายงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารของนักศึกษา และศึกษาหัวข้อวิจัย บทความ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ใน สถานการณ์จริง</p>	
IDB809	การจัดการขั้นสูง และการวิจัย Advanced Management and Research	3(3-0-6)
	<p>อภิปราย ศึกษาเฉพาะด้านตามความต้องการพิเศษของนักศึกษาที่มีความสนใจเฉพาะ ด้าน โดยหัวข้อในวิชามุ่งเน้นการบริหารงานที่มุ่งสู่คุณภาพ การเรียนในองค์กร การปรับปรุง กระบวนการในการทำงาน การจัดการบริหารความรู้ เทคโนโลยี และ ดำเนินการจัดสัมมนาและนำผล การสัมมนาเสนอเป็นเอกสารรายงาน และศึกษาหัวข้อวิจัย บทความ กรณีศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ใน สถานการณ์จริง</p>	
IDB810	การสร้างภาพลักษณ์องค์การ กลยุทธ์การสื่อสาร และการวิจัย Corporate Image Building, Communication Strategy and Research	3(3-0-6)
	<p>แนวคิด ทฤษฎีการสื่อสารองค์การภาครัฐ และเอกชน การพัฒนาองค์การและ ประสิทธิภาพการจัดการ การสร้างภาพลักษณ์องค์การ การใช้กลยุทธ์ทางการตลาดสร้างภาพลักษณ์ องค์การ การสื่อสารองค์การ ความสัมพันธ์ของกลยุทธ์ทางการตลาดต่อการสื่อสารองค์การ จริยธรรม ทางการตลาดที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารทางการตลาด ศึกษาหัวข้อวิจัย และวิเคราะห์กรณีศึกษาและ การนำไปบูรณาการใช้ในสถานการณ์จริง</p>	

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
IDB811	<p>ความคิดสร้างสรรค์สำหรับการดำเนินงานและองค์การแห่งการแข่งขัน และการวิจัย</p> <p>Creative Thinking for Operation and Competitive Organization and Research</p> <p>หลักการ แนวคิด รูปแบบการจัดการความคิดสร้างสรรค์เชิงกลยุทธ์และองค์การแห่งการแข่งขันขององค์การ สัมมนาเชิงวิชาการประยุกต์ กลยุทธ์ความได้เปรียบทางการแข่งขันขององค์การ โดยวิเคราะห์ สังเคราะห์ประเด็นปัญหาการจัดการในองค์การจากงานวิจัย รวมทั้งการนำเสนอแนวทางการวิจัยในอนาคตและสามารถแก้ไขปัญหาด้วยเครื่องมือด้านการจัดการความรู้ สมรรถนะ เทคนิคและแนวทางในการบริหารแนวคิดเชิงบวก และแนวคิดเชิงบูรณาการศาสตร์ทางการบริหารสมัยใหม่ ศึกษาหัวข้อวิจัย บทความ กรณีศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง</p>	3(3-0-6)
IDB812	<p>การจัดการความเสี่ยงสำหรับองค์การภาครัฐและเอกชน และการวิจัย</p> <p>Risk Management for Public and Private Organization and Research</p> <p>แนวคิด นิยาม บทบาท และความสำคัญของการบริหาร ความเสี่ยง ต้นทุนความเสี่ยง ความสัมพันธ์ของการบริหารความเสี่ยงและมูลค่าขององค์การ การระบุภัย การประเมินภัย วิธีการบริหารความเสี่ยง การวิเคราะห์และการเลือกเทคนิคการบริหารความเสี่ยง การตรวจสอบและวัดผลการบริหารความเสี่ยงทางเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารความเสี่ยงขององค์การระหว่างประเทศ ศึกษาหัวข้อวิจัย บทความ กรณีศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง</p>	3(3-0-6)
IDB813	<p>จริยธรรมทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์การ และการวิจัย</p> <p>Business Ethics and Corporate Social Responsibility and Research</p> <p>ศึกษา วิเคราะห์ อภิปราย ประเด็นปัญหาด้านจริยธรรมในการบริหารธุรกิจปัจจุบัน และอนาคต ทฤษฎี หลักการการสร้างความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์การ การอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขในสังคมท้องถิ่นอย่างยั่งยืน โดยศึกษาจากกรณีศึกษาของประเทศที่พัฒนาแล้ว และประเทศกำลังพัฒนา ศึกษาปัญหาท้องถิ่นของประเทศอุตสาหกรรมใหม่เกี่ยวกับผลกระทบจากอุตสาหกรรม รวมทั้งการวิเคราะห์ วิพากษ์ปัญหาความร่วมมือทางจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม และศึกษาหัวข้อวิจัย บทความ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง</p>	3(3-0-6)
IDB814	<p>ดุขฎฐฐนฐนฐน</p> <p>Dissertation</p> <p>การสร้างหัวข้อและเค้าโครงดุขฎฐฐนฐนฐนโดยการจ้ดส้มนฐนฐนการสร้างหัวข้อดุขฎฐฐนฐนฐน ผู้เรียนแต่ละคนสร้างหัวข้อดุขฎฐฐนฐนฐนฐนเสนอความคิดรวบยอดที่เกี่ยวข้อง (Conceptual Paper) การวิพากษ์จากคณะกรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เรียนพัฒนาเป็นเค้าโครงดุขฎฐฐนฐนฐนฉบับเต็มรูป ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการควบคุมดุขฎฐฐนฐนฐนฐนที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งและสอบเค้าโครงดุขฎฐฐนฐนฐนฐนในระดับผ่าน</p>	36

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
VLE701	<p>ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 1</p> <p>Professional English for Graduates 1</p> <p>การส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษแก่ดุษฎีบัณฑิต เทียบเท่า IELTS หรือ TOEFL เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้แก่ผู้เรียน โดยการเสริมทักษะและความสามารถทางภาษาอังกฤษ ได้แก่ การพูด การฟัง การอ่าน การสรุปสาระสำคัญจากการบรรยาย และการเขียนเพื่อนำเสนอ</p>	3(3-0-6)
VLE702	<p>ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 2</p> <p>Professional English for Graduates 2</p> <p>รายวิชาบังคับก่อน : VLE701 ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 1 ศึกษาต่อเนื่องจาก VLE701 ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 1</p>	3(3-0-6)

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
						2560	2561	2562	2563
1	นายภัทรพล ชุ่มมี	อาจารย์	ปร.ด. (บริหารธุรกิจ) บธ.ม. (การสื่อสารทางธุรกิจ) บธ.บ. (การจัดการ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย มหาวิทยาลัยรังสิต	2556	12	12	12	12
					2542				
					2538				
2	นายเรืองเดช เร่งเพียร	อาจารย์	Ph.D. (Business Administration) (English Program) Master of Information Systems Grad. Dip.(Business Administration) บธ.บ. (การจัดการโรงแรม)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง University of Tasmania, Tasmania, Australia. La Trobe University, Melbourne, Australia. มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2549	12	12	12	12
					2544				
					2542				
					2540				
3	นางสาวชญานันท์ เกิดพิทักษ์	อาจารย์	ปร.ด. (บริหารธุรกิจ) บธ.ม. (การตลาด) บธ.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2555	12	12	12	12
					2549				
					2530				
4	นายธีรธนิษฐ์ ศิริโวหาร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	D.B.A.(International Business) M.B.A.(Business Administration) ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	United States International University, California, U.S.A. University of New Haven, CT, Connecticut, U.S.A. มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2546	12	12	12	12
					2536				
					2528				
5	นายชาคริต ศรีทอง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วท.ด. (ธุรกิจเทคโนโลยีและการจัดการนวัตกรรม) บธ.ม. (การจัดการอุตสาหกรรม) วท.บ. (ฟิสิกส์อุตสาหกรรมและอุปกรณ์การแพทย์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2557	12	12	12	12
					2545				
					2541				

3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	สถาบัน การศึกษา	ปีที่ยับ	ภาระการสอน (ชม./ สัปดาห์)			
						2560	2561	2562	2563
1	นายภัทรพล ชุ่มมี	อาจารย์	ปร.ด. (บริหารธุรกิจ) บช.ม. (การสื่อสารทาง ธุรกิจ) บช.บ. (การจัดการ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2556	12	12	12	12
				มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2542				
				มหาวิทยาลัยรังสิต	2538				
2	นายเรืองเดช เร้งเพียร	อาจารย์	Ph.D. (Business Administration) (English Program) Master of Information Systems Grad. Dip. (Business Administration) บช.บ. (การจัดการ โรงแรม)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2549	12	12	12	12
				University of Tasmania, Tasmania, Australia.	2544				
				La Trobe University, Melbourne, Australia.	2542				
				มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2540				
3	นางสาวชญาณันท์ เกิดพิทักษ์	อาจารย์	ปร.ด. (บริหารธุรกิจ) บช.ม. (การตลาด) บช.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2555	12	12	12	12
				มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2549				
				มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2530				
4	นายธีรธนิษฐ์ ศิริโวหาร	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	D.B.A.(International Business) M.B.A.(Business Administration) ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	United States International University, California, U.S.A.	2546	12	12	12	12
				University of New Haven, CT, Connecticut, U.S.A.	2536				
				มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2528				
5	นายชาคริต ศรีทอง	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	วท.ด. (ธุรกิจเทคโนโลยี และการจัดการ นวัตกรรม) บช.ม. (การจัดการ อุตสาหกรรม) วท.บ. (ฟิสิกส์ อุตสาหกรรมและ อุปกรณ์การแพทย์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2557	12	12	12	12
				มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี มหานคร	2545				
				สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2541				
6	นางสาวรัตนา สีดี	อาจารย์	Ph.D. (Strategic Management) Post. Grad. Dip. of Science บช.ม. (บริหารธุรกิจ) บช.บ. (การตลาด)	Universiti Sains Malaysia, Penang, Malaysia.	2552	6	6	6	6
				Edith Cowan University, Western, Australia.	2543				
				มหาวิทยาลัยพายัพ	2539				
				มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2533				
7	นายศักดิ์ชาย นาคนก	อาจารย์	Ph.D. (Business Administration) (English Program International)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2555	6	6	6	6

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	สถาบัน การศึกษา	ปีที่ยัง	ภาระการสอน (ชม./ สัปดาห์)			
						2560	2561	2562	2563
			ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์) บธ.บ. (การเงินการ ธนาคาร)	มหาวิทยาลัยเกริก มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2540 2535				
8	นางสาวรุณี เชาวน์สุขุม	รอง ศาสตราจารย์	M.B.A (Business Administration) ศ.ม. (พัฒนาการ เศรษฐกิจ) ศศ.บ. (เศรษฐศาสตร์)	University of Northumbria at Newcastle, England. มหาวิทยาลัยเกริก มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2545 2532 2518	6	6	6	6
9	นางสาวโอลดา อรุณศรี	อาจารย์	ปร.ด. (สารสนเทศศึกษา) วท.ม. (เทคโนโลยี สารสนเทศ) บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2556 2547 2539	6	6	6	6

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	สถาบัน การศึกษา	ภาระการสอน (ชม./ สัปดาห์)			
					2560	2561	2562	2563
1	นายดิเรก ปัทมสิริวัฒน์	ศาสตราจารย์	Ph.D. (Economics) M.S. (Economics) ศศ.บ. (เศรษฐศาสตร์)	University of Georgia, Athens, U.S.A. Louisiana State University, Louisiana, U.S.A. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	3	3	3	3
2	นางสาวสุนันทา เลาหันทน์	รอง ศาสตราจารย์	Ph.D. (Planning and Management) กศ.ม. (ภาษาและ วรรณคดีอังกฤษ) Certificate in Concept towards Modernization Process in Japan ค.บ. (อังกฤษ-ฝรั่งเศส) (เกียรตินิยม)	University of Alabama, Tuscaloosa, U.S.A. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร IATSS Forum, Leadership Training in Japan. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	3	3	3	3
3	นายเผ่าศักดิ์ สิริสุข	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	Ph.D. (Electrical Engineering) M.Sc. (Communication and Signal Processing) วศ.บ. (วิศวกรรม โทรคมนาคม)	College of Science Technology and Medicine, London, UK. College of Science Technology and Medicine, London, UK. สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	3	3	3	3

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	สถาบัน การศึกษา	ภาระการสอน (ชม./ สัปดาห์)			
					2560	2561	2562	2563
4	นายกมล บุชบา	รอง ศาสตราจารย์	Ph.D. (Statistics) M.A. (Actuarial Science) สธ.ม. (สถิติ) วท.บ. (สถิติ)	Noth Carolina State University, Raleigh, NC, U.S.A. Ball State University, Indiana, U.S.A. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร	3	3	3	3
5	นายสุทธินันท์ พรหมสุวรรณ	รอง ศาสตราจารย์	Ph.D. (Leadership and Human Behavior) M.L.A./ M.B.A. (Mass Communication and Business Administration) บธ.บ. (การ ประชาสัมพันธ์และ วารสารศาสตร์)	United States International University of San Diego, California, U.S.A. Oklahoma City University, Oklahoma, U.S.A. มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	3	3	3	3
6	นายธนเส เตชะเสน	อาจารย์	Ph.D. (Economics) บธ.ม. (การบริหารการ จัดการทางการเงิน) ศศ.ม. (เศรษฐศาสตร์) วท.บ. (เศรษฐศาสตร์)	University of Newcastle, Callaghan, Australia. มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	3	3	3	3
7	นางสาว นพวรรณ วิเศษสินธุ์	อาจารย์	ปร.ต. (บริหารธุรกิจ) พษ.ม. (การวิจัย ดำเนินงาน) กศ.บ (คณิตศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง สถาบันบัณฑิตพัฒน บริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	3	3	3	3
8	นายธีรพงษ์ บุญรักษา	อาจารย์	Ph.D. (Business Administration) (English Program) M.S. (Computer & Engineering Management) บธ.บ. (การจัดการ โรงแรม)	มหาวิทยาลัย รามคำแหง มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	3	3	3	3

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (สหกิจศึกษาหรือการฝึกงาน)

ไม่มี

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ข้อกำหนดในการทำคุณูปนิพนธ์ ต้องเป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับบริหารธุรกิจ เพื่อสร้างองค์ความรู้ให้กับสังคมไทย อันจะนำไปสู่การตอบสนองต่อความต้องการใน

การพัฒนาองค์การและทางสังคมโดยรวม โดยมีกระบวนการในการทำดัชนีพันธที่ชัดเจน และต้องนำส่งตามรูปแบบและระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดอย่างเคร่งครัด

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

ดัชนีพันธที่นักศึกษาสนใจทำการวิจัยต้องสามารถอธิบายได้โดยทฤษฎีที่นำมาใช้ในการศึกษา และองค์ความรู้ใหม่ที่จะได้รับจากการทำวิจัยจะต้องมีประโยชน์ต่อการนำไปใช้ มีขอบเขตการดำเนินการที่ชัดเจนและสามารถทำเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษามีความรู้ในเนื้อหาการจัดการทางบริหารธุรกิจ มีความเชี่ยวชาญในการทำวิจัย และสามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่สามารถนำไปใช้ในการบริหารงาน พัฒนาการหรือประเทศได้จริง

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 2 ถึง ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 3

5.4 จำนวนหน่วยกิต

36 หน่วยกิต แบบ 2.1

5.5 การเตรียมการ

มีการกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการทำวิจัยทางเว็บไซต์ และปรับปรุงให้ทันสมัยเสมอ อีกทั้งมีตัวอย่างงานวิจัยให้ศึกษา

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลความก้าวหน้าในการทำดัชนีพันธ จากการเสนอหัวข้อและเค้าโครงดัชนีพันธ ต่อคณะกรรมการดัชนีพันธ และประเมินผลสำเร็จจากดัชนีพันธที่ได้สอบปกป้องดัชนีพันธแบบเปิดสาธารณะ โดยดำเนินการตามกระบวนการและมาตรฐานการทำดัชนีพันธที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2557 กระบวนการประเมินผลมี ดังต่อไปนี้

5.6.1 สอบผ่านภาษาอังกฤษ (VRU Grad English Test) หรือได้รับการยกเว้นตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด

5.6.2 สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ครบถ้วนเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำดัชนีพันธ

5.6.3 ผ่านการอนุมัติหัวข้อดัชนีพันธจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

5.6.4 สอบผ่านเค้าโครงดัชนีพันธ สอบผ่านการสอบป้องกันดัชนีพันธ โดยคณะกรรมการซึ่งประกอบด้วยคณาจารย์ ผู้ทรงคุณวุฒิ ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับดัชนีพันธจากอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัย และจากหน่วยงานภายนอก

5.6.4 ผลงานดัชนีพันธหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ซึ่งจะต้องได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติอย่างน้อย 1 ครั้ง และผ่านการนำเสนอในที่ประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ อย่างน้อย 1 ครั้ง

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. ด้านบุคลิกภาพ	<p>1. มีการสอดแทรกเรื่อง การวางตัว การเข้าสังคม เทคนิคการเจรจา สื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และการวางตัวในการทำงานในบางรายวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยมีกิจกรรมให้นักศึกษาได้พัฒนาบุคลิกภาพจากการไปดูงานภายในประเทศ หรือการดูงานต่างประเทศ</p> <p>2. กำหนดให้มีวิชาสัมมนาโดยเน้น การประยุกต์ใช้ความรู้ระดับสูงหรือความเข้าใจในวิชาชีพเพื่อพัฒนาความรู้และการปฏิบัติในสาขาวิชาของตนให้ก้าวหน้า เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจ และกลยุทธ์ใหม่ๆ</p>
2. ด้านภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบ ตลอดจนมีวินัยในตนเอง	<p>1. กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนักศึกษาต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีการกำหนดหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงาน ตลอดจน กำหนดให้ทุกคน มีส่วนร่วมในการนำเสนอ รายงาน เพื่อเป็นการฝึกให้นักศึกษาได้สร้างภาวะผู้นำ และการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี</p> <p>2. มีกิจกรรมนักศึกษาที่มอบหมายให้นักศึกษา หมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการดำเนินกิจกรรม เพื่อฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบ</p> <p>3. มีติกาที่จะสร้างวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรง เวลาเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน เสริมความกล้าในการแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์และแก้ปัญหาที่ซับซ้อนได้</p>
3. มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย ตรงต่อเวลา และทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี รับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต	<p>1. ส่งเสริมความรู้ให้นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรมต่อวิชาชีพและสังคม โดยสอดแทรกเข้าไปในเนื้อหาวิชา ระเบียบวิธีและจริยธรรมการวิจัยขั้นสูงทางบริหารธุรกิจ และสอดแทรกความรู้เรื่อง จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม เข้าไปในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง</p>

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 การเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

สามารถจัดการเกี่ยวกับปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรมที่ซับซ้อนในบริบททางวิชาการหรือวิชาชีพ ในกรณีที่ไม่มีการบรรยายวิชาหรือไม่มีระเบียบข้อบังคับเพียงพอที่จะจัดการปัญหาที่เกิดขึ้นได้ ก็สามารถใช้ดุลยพินิจอย่างผู้รู้ ด้วยความยุติธรรม ด้วยหลักฐาน ด้วยหลักการที่มีเหตุผลและค่านิยมอันดีงาม แสดงออกหรือสื่อสารข้อสรุปของปัญหาโดยคำนึงถึงความรู้สึกรู้สึกของผู้อื่นที่จะได้รับผลกระทบ ริเริ่มชี้ให้เห็นข้อบกพร่องของจรรยาบรรณที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เพื่อทบทวนและแก้ไข สนับสนุนอย่างจริงจังให้ผู้อื่นใช้ดุลยพินิจทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในการจัดการกับความขัดแย้ง และปัญหาที่มีผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำในการส่งเสริมให้มีการประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในที่ทำงานและในชุมชนที่กว้างขวางขึ้น อาจารย์ที่สอนในแต่ละวิชาต้องพยายามสอดแทรกเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสิ่งต่อไปนี้ทั้ง 5 ข้อ เพื่อให้นักศึกษาสามารถพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมไปพร้อมกับวิทยาการต่างๆ ที่ศึกษา รวมทั้งอาจารย์ต้องมีคุณสมบัติด้านคุณธรรม จริยธรรมอย่างน้อย 5 ข้อตามที่ระบุไว้

- 1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม
- 3) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจ
- 4) สามารถชี้ให้เห็นข้อบกพร่องของจรรยาบรรณที่ใช้ในปัจจุบันเพื่อทบทวนและแก้ไข
- 5) เคารพในระเบียบและกฎเกณฑ์ขององค์กร จรรยาบรรณและสังคม

หลักสูตรบริหารธุรกิจดุสิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจมีวิชาระเบียบวิธีและจริยธรรมการวิจัยขั้นสูงทางบริหารธุรกิจเป็นวิชาบังคับที่นักศึกษาทุกคนต้องศึกษา นอกจากนั้นยังมีวิชาเกี่ยวกับ จริยธรรมทางการจัดการในทุกกลุ่มวิชาเลือกให้นักศึกษาได้ศึกษา อาจารย์ที่สอนต้องจัดให้มีการวัดมาตรฐานในด้านคุณธรรม จริยธรรมทุกภาคการศึกษา ซึ่งไม่จำเป็นต้องเป็นข้อสอบ อาจใช้การสังเกตพฤติกรรมระหว่างทำกิจกรรมที่กำหนด เช่น การศึกษาดูงาน หรือการทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่น เป็นต้น

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

หลักสูตรบริหารธุรกิจดุสิต กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กรอันเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัยในการประพฤติปฏิบัติในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นมุ่งเน้นให้นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคร่งครัดในจริยธรรมและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ เช่น จริยธรรมการวิจัย เป็นต้น นักศึกษาต้องปฏิบัติตามวินัยขั้นพื้นฐาน เช่น การเข้าชั้นเรียนตามเวลาที่กำหนด การทำงานที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ การปฏิบัติตนเป็นสมาชิกของกลุ่มที่ดีเหมาะสมกับบทบาทของตนเอง การให้เกียรติผู้อื่น การรู้จักการให้อภัยแสดงความมีน้ำใจช่วยเหลือผู้อื่นตามควรแก่ฐานะานุรูปของตนนักศึกษาต้องมีความซื่อสัตย์ต่อตนเอง และผู้อื่น ไม่ทำการทุจริตในการสอบ ไม่ทำการลอกเลียนผลงานทางวิชาการของผู้อื่นโดยไม่อ้างอิง ดังนั้น อาจารย์สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรมจริยธรรมในการสอนทุกรายวิชาให้เหมาะสมกลมกลืนกับเนื้อหาที่สอนรวมทั้งมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การประกาศเกียรติคุณยกย่องนักศึกษาที่ทำความดี สร้างคุณประโยชน์แก่สังคมมีความเสียสละ

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม
- 2) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- 3) ประเมินการกระทำทุจริตในการสอบ
- 4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ความรู้

2.2.1 การเรียนรู้ด้านความรู้

สามารถพัฒนานวัตกรรมหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ มีความเข้าใจอย่างถ่องแท้และลึกซึ้งในองค์ความรู้ที่เป็นแก่นในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพ รวมทั้งข้อมูลเฉพาะทางทฤษฎี หลักการและแนวคิดที่เป็นรากฐาน มีความรู้ที่เป็นปัจจุบันในสาขาวิชา รวมถึงประเด็นปัญหาสำคัญที่จะเกิดขึ้นรู้เทคนิคการวิจัยและพัฒนาข้อสรุปซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาได้อย่างชาญฉลาด สำหรับหลักสูตรในสาขาวิชา จะต้องมีความเข้าใจอย่างลึกซึ้งและกว้างขวางเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่เปลี่ยนแปลงในวิชาชีพ ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ การพัฒนาสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อสาขาวิชาที่ศึกษาค้นคว้า ดังนั้นมาตรฐานความรู้ต้องครอบคลุมสิ่งต่อไปนี้

- 1) มีความรู้ความเข้าใจ และวิเคราะห์หลักการและทฤษฎีที่สำคัญด้านบริหารธุรกิจ
- 2) สามารถวิเคราะห์ปัญหา นำเสนอแนวทางแก้ไขเพื่อพัฒนาระบบบริหารการจัดการทางบริหารธุรกิจ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เทคนิคการวิจัยอย่างถูกต้อง
- 3) สามารถพัฒนา นวัตกรรมหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ มีความเข้าใจอย่างถ่องแท้และลึกซึ้งในองค์ความรู้ในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ และสามารถนำไปใช้ได้เหมาะสม
- 4) สามารถติดตามความก้าวหน้าและวิวัฒนาการเกี่ยวกับการบริหารทางด้านธุรกิจสมัยใหม่ที่สามารถประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม
- 5) รู้จักเทคนิคการวิจัยและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางการบริหารธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง
- 6) สามารถนำหลักการความรู้ในสาขาบริหารธุรกิจไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

การทดสอบมาตรฐานนี้สามารถทำได้โดยการทดสอบจากข้อสอบของแต่ละวิชาในชั้นเรียน ตลอดระยะเวลาที่นักศึกษาอยู่ในหลักสูตร

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้รูปแบบการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และเน้นหลักการทางทฤษฎี และการประยุกต์ใช้ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง โดยทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางวิวัฒนาการและเทคโนโลยี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้นๆ นอกจากนี้ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติในด้านต่างๆ คือ

- 1) การทดสอบย่อย
- 2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- 3) ประเมินจากรายงาน/โครงการ/งานวิจัยที่นักศึกษาจัดทำ
- 4) ประเมินจากแผนธุรกิจหรือโครงการที่นำเสนอ
- 5) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- 6) ประเมินจากคุษุณินิพนธ์ที่นำเสนอ

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 การเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

สามารถใช้ความเข้าใจอันถ่องแท้ในทฤษฎีและเทคนิคการแสวงหาความรู้ในการวิเคราะห์ประเด็นและปัญหาสำคัญได้อย่างสร้างสรรค์ และพัฒนาแนวทางการแก้ไขปัญหาด้วยวิธีการใหม่ๆ สามารถสังเคราะห์ผลงานการวิจัยและทฤษฎีเพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจใหม่ที่สร้างสรรค์ โดยบูรณาการแนวคิดต่างๆ ทั้งจากภายในและภายนอกสาขาวิชาที่ศึกษาในชั้นสูงสามารถออกแบบและดำเนินการโครงการวิจัยที่สำคัญในเรื่องที่ซับซ้อนที่เกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ หรือปรับปรุงแนวปฏิบัติในวิชาชีพอย่างมีนัยสำคัญ นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่างๆ จากการสอนเพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญา ดังนี้

- 1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบโดยเข้าใจอย่างถ่องแท้ในทฤษฎีทางบริหารธุรกิจ
- 2) สามารถพัฒนาความสามารถในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์และแก้ปัญหาที่ซับซ้อนด้วยวิธีการใหม่ๆ ได้อย่างสร้างสรรค์
- 3) สามารถ วิเคราะห์ สังเคราะห์ผลงานวิจัยและทฤษฎีเพื่อสร้างหรือพัฒนาองค์ความรู้ ความเข้าใจใหม่ และนำมาบูรณาการตามความต้องการ
- 4) สามารถบูรณาการแนวคิดทางด้านบริหารธุรกิจ พร้อมทั้งประยุกต์ความรู้ และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางการจัดการองค์การได้อย่างเหมาะสม

การวัดมาตรฐานในข้อนี้สามารถทำได้ทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน กรณีในชั้นเรียน เช่น การสอบประจำรายวิชา การสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) การสัมภาษณ์ การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน รวมทั้งการสอบเกี่ยวกับคุษุณินิพนธ์ในรูปแบบต่างๆ กรณีนอกชั้นเรียน เช่น การนำเสนอผลงานในการประชุมทางวิชาการการตีพิมพ์ผลงาน การศึกษาและวิจัยในวารสารทางวิชาการที่มีมาตรฐานน่าเชื่อถือและการนำเสนอความคิดเห็นทางวิชาการผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ เป็นต้น

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) กรณีศึกษาทางการประยุกต์ในสาขาวิชาการจัดการและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
- 2) การอภิปรายกลุ่มโดยนักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการคิดวิเคราะห์ และสังเคราะห์ในองค์ความรู้ใหม่

3) ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริงโดยมีการสอดแทรกไปในการดูงาน ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

4) จัดเวทีสัมมนาวิชาการ หรือเรียนเชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ในการบริหารงานทั้งในภาครัฐกิจและภาครัฐมาถ่ายทอดประสบการณ์เพื่อช่วยในการให้แนวคิดในการแก้ปัญหาเพื่อให้นักศึกษาได้คิดวิเคราะห์จนเกิดองค์ความรู้ใหม่

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน และการนำเสนอรายงานนอกชั้นเรียน ทั้งในและต่างประเทศ นอกจากนี้ยังมีการทดสอบโดยใช้แบบทดสอบวัดความรู้ เจตคติ สภาวะทางอารมณ์ หรือ สัมภาษณ์ เป็นต้น

2.4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 การเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

มีความสามารถสูงในการแสดงความคิดเห็นทางวิชาการและวิชาชีพสามารถวางแผนวิเคราะห์และแก้ปัญหาที่ซับซ้อนสูงมากด้วยตนเอง รวมทั้งวางแผนในการปรับปรุงตนเองและองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างปฏิสัมพันธ์ในกิจกรรมกลุ่มอย่างสร้างสรรค์ และแสดงออกถึงความโดดเด่นในการเป็นผู้นำในทางวิชาการหรือวิชาชีพ และสังคมที่ซับซ้อน ซึ่งผลลัพธ์ทางทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบของผู้ศึกษาได้รับ คือ

1) สามารถสื่อสารทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศกับกลุ่มคนหลากหลายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) มีความสามารถวางแผนวิเคราะห์ และแก้ปัญหาที่ซับซ้อนสูงให้เข้ากับสถานการณ์ และวัฒนธรรมขององค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

3) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ๆ และนำมาปรับปรุงตนเองและองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4) มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดีทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน โดยสร้างปฏิสัมพันธ์ในกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์

5) มีความคิดริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ สามารถสร้างปฏิสัมพันธ์กลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์และโดดเด่น

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาให้นักศึกษาเรียนรู้แบบร่วมมือทำงานเป็นกลุ่ม สอดแทรกความรู้ในการบริหารธุรกิจฝึกความรับผิดชอบต่อผู้อื่น มนุษย์สัมพันธ์ การรู้จัก และเข้าใจ วัฒนธรรมองค์กรธุรกิจ

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษา ในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน และนอกชั้นเรียน นอกจากนี้ยังสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมเสนอข้อคิดเห็นในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับวิชาการบริหารธุรกิจ

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 การเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าในประเด็นปัญหาที่สำคัญและซับซ้อน สรุปปัญหาและเสนอแนะแก้ไขปัญหในด้านต่างๆ โดยเฉพาะลึกในสาขาวิชาเฉพาะ สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ ทั้งในวงการศึกษาและวิชาชีพ รวมถึงชุมชนทั่วไป โดยการนำเสนอรายงานทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งวิทยานิพนธ์หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ

นักศึกษาต้องมีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ ขั้นต่ำ ดังนี้

1) มีทักษะในการสื่อสารด้วยการพูด การเขียน ตลอดจนการสื่อสารความหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปใช้ในการนำเสนอผลงานทางวิชาการหรือ การนำเสนอเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจและสังคม

2) มีความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติสามารถนำไปวิเคราะห์ในการบริการจัดการ ตลอดจนนำเสนอข้อมูลโดยใช้คณิตศาสตร์หรือสถิติได้

3) สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือ การแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

4) มีการใช้ทั้งภาษาไทย และอังกฤษสื่อสารได้ทั้งในเนื้อหาทางวิชาการ และธุรกิจที่ สลับซับซ้อน กับนักวิชาการ นักบริหาร รวมถึงบุคคลในชุมชนทั่วไป

5) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูลและนำเสนอรายงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6) มีความสามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม การวัดมาตรฐานนี้อาจทำได้ในระหว่างการสอน โดยให้นักศึกษาแก้ปัญหา วิเคราะห์ หรือสังเคราะห์ประสิทธิภาพของวิธีแก้ปัญหา และให้นำเสนอแนวคิดของการแก้ปัญหาโดยเน้น ผลการวิเคราะห์หรือสังเคราะห์ประสิทธิภาพ ต่อนักศึกษาในชั้นเรียน อาจมีการวิจารณ์ในเชิงวิชาการ ระหว่างอาจารย์และกลุ่มนักศึกษาเพื่อได้องค์ความรู้ใหม่ โดยองค์ความรู้ใหม่นั้นอาจจะผสมผสานระหว่างคุณนิพนธ์กับการศึกษารายวิชาระดับสูงในสาขา

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์และสังเคราะห์ สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์เสมือนจริง และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม โดยพัฒนาให้นักศึกษาได้เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์ใช้ทฤษฎีการจัดการในหลากหลายสถานการณ์ และนำแนวคิดไปสร้างองค์ความรู้หรือพัฒนาการองค์ความรู้เดิมให้ทันสมัยยิ่งขึ้น

การนำประเด็นปัญหาทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ที่เป็นประเด็นปัญหาทางวิชาการ ให้นักศึกษาได้ร่วมกันวิเคราะห์และวิพากษ์ตามข้อมูล ความรู้ที่นักศึกษามีอยู่อย่างอิสระ การให้

นักศึกษานำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการ ด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น การนำเสนอข้อมูลเชิงตัวเลขด้วยกราฟชนิดต่างๆ ด้วยวิธีการทางสถิติขั้นสูง ด้วย Power Point หรือ Multimedia อื่นๆ

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) มีการประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์และสถิติ ที่เกี่ยวข้อง

2) มีการประเมินจากความสามารถในการอธิบาย ถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่างๆ การอภิปราย กรณีศึกษาต่างๆ ที่มีการนำเสนอในชั้นเรียน และนอกชั้นเรียน

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6
1. IMB500 ความรู้เบื้องต้นทางบริหารธุรกิจ	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	●	○		●	●	○	●	●	●	○	○	●	○
2. IDB700 ขอบข่าย แนวคิด และทฤษฎีทางการจัดการธุรกิจ	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○
3. IDB701 กลยุทธ์การแข่งขันทางการตลาด และการวิจัย	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●	○
4. IDB702 การพัฒนาองค์การและทรัพยากรมนุษย์ และการวิจัย	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	●	●	○	●	○
5. IDB703 การสร้างวิสัยทัศน์ การกำหนดนโยบาย และการวางแผนเชิงกลยุทธ์ และการวิจัย	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	●	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	●	●	○
6. IDB704 การออกแบบการวิจัยทางธุรกิจ	●	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	●	○	●	○	○	○	●	○	●	○	●	●	○	●	●
7. IDB705 สถิติและโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●	●	●	○	●	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6
8. IDB801 การจัดการธุรกิจเพื่อการแข่งขันระหว่างประเทศ และการวิจัย	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	○
9. IDB802 การจัดการอย่างสร้างสรรค์ นวัตกรรมจัดการ และการวิจัย	●	○	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	●	●	○
10. IDB803 เศรษฐศาสตร์เพื่อการค้าสมัยใหม่ และการวิจัย	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○
11. IDB804 การจัดการโลจิสติกส์ และการวิจัย	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○
12. IDB805 นวัตกรรมจัดการทุนมนุษย์และองค์การสาธารณะ และการวิจัย	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	●	●	○
13. IDB806 นวัตกรรมจัดการองค์การสมัยใหม่ และการวิจัย	●	●	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6
14. IDB807 การจัดการเครือข่ายและการบริหารงานแบบมีส่วนร่วมและการวิจัย	●	●	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	○
15. IDB808 การบริหารการปฏิบัติการ และการวิจัย	●	●	○	○	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●
16. IDB809 การจัดการชั้นสูงและการวิจัย	●	○	●	○	●	●	●	○	○	○	●	●	●	●	○	○	●	○	●	●	●	●	○	○	○	●
17. IDB810 การสร้างภาพลักษณ์ องค์การ กลยุทธ์การสื่อสาร และการวิจัย	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○
18. IDB811 ความคิดสร้างสรรค์สำหรับการดำเนินงานและองค์การแห่งการแข่งขัน และการวิจัย	●	○	●	○	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●	●	●	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○
19. IDB812 การจัดการความเสี่ยงสำหรับองค์การภาครัฐและเอกชน และการวิจัย	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6
20. IDB813 จริยธรรมทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร และการวิจัย	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	○
21. IDB814 คุณวินิพนธ์	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●
22. VLE701 ภาษาอังกฤษสำหรับคุณวุฒิปันชาติ 1	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○
23. VLE702 ภาษาอังกฤษสำหรับคุณวุฒิปันชาติ 2	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (ผลการเรียน)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ก)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 มีการวางแผนการกำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาให้เป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัยที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งมหาวิทยาลัย และนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

2.1.2 การทวนสอบในระดับรายวิชาควรให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน มีการประเมินข้อสอบ โดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

2.1.3 การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในสถาบันการศึกษาดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ควรเน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิต ที่ทำอย่างต่อเนื่อง และนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงานโดยองค์การระดับสากล โดยการวิจัยอาจจะทำดำเนินการดังตัวอย่าง ต่อไปนี้

2.2.1 สภาการณ์ได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบอาชีพ

2.2.2 การประเมินตำแหน่ง และหรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

2.2.3 การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งสาขาอื่นๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

2.2.4 ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มาประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษ ต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และสมบัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทวนสอบการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

ผลงานของนักศึกษาที่วัดเป็นรูปธรรมได้ซึ่ง อาทิ (ก) จำนวนตำแหน่งหรือหลักสูตรที่พัฒนาขึ้นมาใหม่ (ข) จำนวนรางวัลทางสังคมและวิชาชีพ (ค) จำนวนกิจกรรมการกุศลเพื่อสังคมและประเทศชาติ (ง) จำนวนกิจกรรมอาสาสมัครในองค์กรที่ทำประโยชน์ต่อสังคม

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ก) โดยระดับปริญญาเอก จะต้องผ่านเกณฑ์สำเร็จการศึกษาเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

แบบ 2.1 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า สอบผ่านภาษาอังกฤษตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำดุษฎีนิพนธ์ เสนอดุษฎีนิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการ ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบัน และผลงานดุษฎีนิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง ก่อนการตีพิมพ์และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้ และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย คณะตลอดจนในหลักสูตรที่สอน

1.2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการ ทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

1.3 กำหนดให้มีการแนะนำอาจารย์พิเศษให้เข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรตลอดจนรายวิชาที่จะสอน

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ สนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาศึกษาต่อ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้มีความทันสมัยตลอดเวลา

2.1.2 อาจารย์อย่างน้อยร้อยละ 25 ของจำนวนอาจารย์ทั้งหมดต้องผ่านการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการสอนแบบต่าง ๆ การสร้างแบบทดสอบต่างๆ ตลอดจนการประเมินผลการเรียนรู้ที่อิงพัฒนาการของผู้เรียน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอน การใช้และผลิตสื่อการสอน โดยอย่างน้อยต้องอบรมปีละ 10 ชั่วโมง

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ และคุณธรรม

2.2.2 มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาบริหารธุรกิจ

2.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

2.2.4 จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตรมีการดำเนินงานเกี่ยวกับอาจารย์ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนี้

1.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1.1.1 มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งทำหน้าที่ในการบริหารพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร

1.1.2 มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่น้อยกว่า 3 คน ต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้

1.1.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีซ้อนหลัง โดย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

1.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ต้องเป็นอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีซ้อนหลัง โดย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

2. บัณฑิต

จัดให้มีการผลิตบัณฑิต หรือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีความรู้ในวิชาการและวิชาชีพมีคุณลักษณะบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 คือเป็นผู้มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง สามารถประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุขทั้งร่างกายและจิตใจมีความสำนึกและความรับผิดชอบต่อในฐานะพลเมืองและพลโลก และมีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

2.1 ส่งเสริมสนับสนุนให้บัณฑิตมีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 คือ

2.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.2 ด้านความรู้

2.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.1.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.1.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

3. นักศึกษา

การรับสมัคร การคัดเลือก การรับเข้าศึกษา และการรายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ ของหลักสูตร บัณฑิตวิทยาลัย และตามประกาศของมหาวิทยาลัย

3.1 การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

3.1.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา

คณะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษามีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของคณะทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษา และทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษาเพื่อให้นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้ ต้องมีที่ปรึกษากิจการเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษา

3.1.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมิน ในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบในการสอบ ตลอดจนดูคะแนน และวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบขั้นตอนของทางมหาวิทยาลัย

3.2 ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

สำหรับความต้องการกำลังคนสาขาบริหารธุรกิจนั้น คาดว่ามีความต้องการกำลังคนที่มีความรู้ความสามารถทั้งทางด้านบริหารการจัดการและบริหารธุรกิจนั้นสูงมาก เนื่องจากมีสถาบันอุดมศึกษาที่ให้บริการการศึกษาในสาขาบริหารธุรกิจนั้นยังมีจำนวนจำกัด และไม่เพียงพอต่อความต้องการของภาคธุรกิจ รัฐบาล และรัฐวิสาหกิจ ทั้งนี้คณะฯ โดยความร่วมมือจากมหาวิทยาลัย จัดการสำรวจความต้องการแรงงานและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการปรับปรุงหลักสูตร รวมถึงการศึกษาข้อมูลวิจัยอันเกี่ยวข้องเนื่องกับการประมาณความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนการรับนักศึกษา

3.3 การประกันคุณภาพด้านนักศึกษา

3.3.1 การรับนักศึกษา

เกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกนักศึกษามีความโปร่งใส ชัดเจนและสอดคล้องกับคุณสมบัติของนักศึกษาที่กำหนดในหลักสูตร มีเครื่องมือที่ใช้ในการคัดเลือก ข้อมูล หรือวิธีการคัดเลือกนักศึกษาให้ได้นักศึกษาที่มีความพร้อมทางปัญญา สุขภาพกายและจิต ความมุ่งมั่นที่จะเรียน และมีเวลาเรียนเพียงพอเพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1) มีระบบ กลไกในการคัดเลือกนักศึกษา
- 2) มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ /ดำเนินการ
- 3) มีการประเมินกระบวนการ
- 4) มีการปรับปรุง/พัฒนา กระบวนการจากผลการประเมิน
- 5) มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม

3.3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1) มีระบบและกลไกในการพัฒนานักศึกษา

- 2) มีการนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติและดำเนินการ
- 3) มีการประเมินกระบวนการ
- 4) มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน
- 5) มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม

3.3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา

ผลที่เกิดกับนักศึกษามีรายงานผลการดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1) การคงอยู่ของนักศึกษา
- 2) การสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา
- 3) ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

4. อาจารย์

4.1. การบริหารคณาจารย์

4.1.1 การรับอาจารย์ใหม่

คัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาบริหารธุรกิจหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

4.1.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผล และให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

4.1.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

สาขาวิชาบริหารธุรกิจเป็นสาขาวิชาใหม่ที่เน้นหนักในภาคธุรกิจ ดังนั้นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาจึงเป็นผู้ที่อยู่ในภาคธุรกิจ อาจารย์พิเศษจึงมีความสำคัญมากสำหรับสาขาวิชานี้ เพราะจะเป็นผู้ถ่ายทอดประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติหรือมีวุฒิการศึกษาย่างต่ำปริญญาเอกมาให้แก่นักศึกษา ดังนั้นคณะกำหนดนโยบายกว่ากึ่งหนึ่งของรายวิชาบังคับจะต้องมีการเชิญอาจารย์พิเศษหรือวิทยากร มาบรรยายอย่างน้อยวิชาละ 6 ชั่วโมง

4.2 การประกันคุณภาพด้านหลักสูตร

4.2.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ดำเนินการบริหารและพัฒนาอาจารย์ดังต่อไปนี้

- 1) มีระบบและกลไกในการบริหารและพัฒนาอาจารย์
- 2) มีการนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติและดำเนินการ
- 3) ประเมินกระบวนการดำเนินการบริหารและพัฒนาอาจารย์
- 4) มีการปรับปรุง/พัฒนา/ บูรณาการ กระบวนการจากผลการประเมิน

4.2.2 คุณภาพอาจารย์

- 1) อาจารย์ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกร้อยละ 20 ขึ้นไปของอาจารย์ประจำหลักสูตร

- 2) อาจารย์ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการร้อยละ 60 ขึ้นไปของอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 3) มีค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร้อยละ 20 ขึ้นไป

4.2.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

มีการรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับอาจารย์ดังนี้

- 1) การคงอยู่ของอาจารย์
- 2) ความพึงพอใจของอาจารย์

5. หลักสูตรการเรียนการสอน การประเมินผลผู้เรียน

หลักสูตรดำเนินการจัดการเรียนการสอน การประเมินผู้เรียนเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิ วาระระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนในแต่ละรายวิชาการประเมินผู้เรียน กำกับให้มีการประเมินตามสภาพจริง

5.1 การบริหารหลักสูตร

หลักสูตรมีการบริหารหลักสูตรตามโครงสร้างของวิทยาลัย โดย รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ประธานหลักสูตรทำหน้าที่จัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ระบบและกลไกในการบริหารหลักสูตร มีดังนี้

5.1.1 มีการบริหารหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 (TQF)

5.1.2 มีการบริหารหลักสูตรตามโครงสร้างวิทยาลัย คือ คณบดี รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะกรรมการประจำหลักสูตร ทำหน้าที่ บริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร นอกจากนี้ยังมีหน่วยงานเลขานุการคณะทำหน้าที่ประสานงานอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอนการบริหารทรัพยากรการจัดการ

5.1.3 มีคณะกรรมการประจำหลักสูตร ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย แผนงานและแผนปฏิบัติการดังต่อไปนี้

1) ร่วมกันกำหนดปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนพัฒนามหาวิทยาลัย โดยยึดมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพในระดับอุดมศึกษา

2) กำหนดคุณสมบัติผู้เข้าศึกษา คุณลักษณะบัณฑิตและพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่ต้องการ

3) ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพสังคมและมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพแปลงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพสังคมและมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพแปลงหลักสูตรสู่กระบวนการเรียนการสอนและการประเมินผลการใช้หลักสูตร

4) เสนออาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาที่เหมาะสมและเพียงพอกับจำนวนนักศึกษาทำการประเมินประสิทธิภาพในการเรียนการสอน

5) ส่งเสริม สนับสนุนอาจารย์ในหลักสูตรให้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

6) รับผิดชอบในการกำหนดแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่เหมาะสมจัดอาจารย์
จัดอาจารย์นิเทศ เตรียมความพร้อมของนักศึกษา และการประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

7) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ ในการสร้างปรับปรุงห้องปฏิบัติการ วัสดุ
อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และอื่นๆ อันจะเอื้อต่อการพัฒนากระบวนการเรียนการสอน

5.2 การบริหารจัดการเรียนการสอน

5.2.1 การเตรียมความพร้อมก่อนการเปิดการเรียนการสอน

1) แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติตรง หรือสัมพันธ์กับสาขาวิชา
2) หลักสูตรมอบหมายผู้สอนเตรียมความพร้อมในเรื่องอุปกรณ์การเรียนการสอน
สื่อการสอน เอกสารประกอบการสอน และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ รวมทั้งการติดตามผล
การเรียนการสอนและการจัดทำรายงาน

5.2.2 การติดตามการจัดการเรียนการสอน

1) สาขาวิชาจัดทำระบบสังเกตการณ์จัดการเรียนการสอน เพื่อให้ทราบปัญหา
อุปสรรค และขีดความสามารถของผู้สอน

2) สาขาวิชานับสนุนให้ผู้สอนจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นความใฝ่รู้ของผู้เรียน และ
ใช้สื่อประสมอย่างหลากหลาย

3) เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน สาขาวิชา/มหาวิทยาลัยจัดทำระบบการประเมินผล
ผู้สอน โดยผู้เรียน ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง และผู้สอนประเมินผลรายวิชา

4) เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา สาขาวิชา ติดตามผลการประเมินคุณภาพการสอนการ
ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

5) เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละปี สาขาวิชาจัดทำร่างรายงานผลการ
ดำเนินงานหลักสูตรประจำปี ซึ่งประกอบด้วยผลการประเมินคุณภาพการสอน รายงานรายวิชา ผล
การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา เสนอต่อคณบดี

6) คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรวิเคราะห์ผลการ
ดำเนินงานหลักสูตรประจำปี และใช้ข้อมูลเพื่อการปรับปรุงกลยุทธ์การสอนทักษะของอาจารย์ผู้สอน
ในการใช้กลยุทธ์ การสอน และสิ่งอำนวยความสะดวกที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพของหลักสูตร และ
จัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเสนอคณบดี

5.3 การติดตามประเมินผลหลักสูตร

5.3.1 จัดทำมาตรฐานขั้นต่ำของการบริหารหลักสูตรของสาขาวิชาให้บังเกิดประสิทธิผล

5.3.2 มีการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของบัณฑิตก่อนสำเร็จการศึกษา

5.3.3 มีระบบการประเมินอาจารย์ชัดเจน และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

5.3.4 มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
ทุกภาคการศึกษา

5.3.5 เมื่อครบระยะเวลา สาขาวิชาเสนอแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลการดำเนินงาน
หลักสูตร โดยประเมินจากการเยี่ยมชม ร่างรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร และจัดประเมิน
คุณภาพหลักสูตรโดยนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายก่อนสำเร็จการศึกษา และผู้ใช้บัณฑิต

5.3.6 แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ที่มีจำนวนและคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของ สกอ. เพื่อให้มีการปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยทุก 5 ปี โดยนำความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ บัณฑิตใหม่ ผู้ใช้บัณฑิต การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมที่มีผลกระทบต่อลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์มา ประกอบการพิจารณา

5.4 การประกันคุณภาพด้านหลักสูตร

5.4.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร

ดำเนินการเกี่ยวกับสาระของรายวิชาในหลักสูตร ดังนี้

1) หลักคิดในการออกแบบหลักสูตร ข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาหลักสูตรและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2) ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าของวิชาการสาขา

2.1) มีระบบ กลไกในการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร

2.2) มีการนำระบบกลไกสู่การปฏิบัติและดำเนินงาน

2.3) ประเมินกระบวนการในการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร

2.4) ปรับปรุง/พัฒนา/บูรณาการกระบวนการจากผลการประเมิน

5.4.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

ดำเนินการเกี่ยวกับการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

1) กำหนดผู้สอน

2) การกำกับติดตาม และตรวจสอบการทำ มคอ.3

3) กำกับกระบวนการเรียนการสอน

4) จัดการเรียนการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติในระดับปริญญาเอก

5) บูรณาการพันธกิจต่างๆ เข้ากับการเรียนการสอน โดย

ดำเนินการดังต่อไปนี้

1) มีระบบกลไกเกี่ยวกับการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

2) นำระบบกลไกสู่การปฏิบัติและดำเนินงาน

3) ประเมินกระบวนการ

4) ปรับปรุงบูรณาการกระบวนการจากผลการประเมิน

5) ดำเนินการตามวงจร PDCA

5.4.3 การประเมินผู้เรียน

ดำเนินการประเมินผู้เรียนดังนี้

1) ประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

2) ตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

3) กำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 และมคอ.7)

โดยดำเนินการดังนี้

3.1) มีระบบกลไกเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียน

3.2) มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติและดำเนินงาน

3.3) ประเมินกระบวนการในการประเมินผู้เรียน

3.4) ปรับปรุง พัฒนา บูรณาการ กระบวนการจากผลการประเมิน

3.5) เรียนรู้โดยดำเนินการตามวงจร PDCA

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

6.1.1 การบริหารงบประมาณ

ดำเนินการจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

6.1.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

นักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สามารถใช้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ห้องสมุดของบัณฑิตวิทยาลัย และห้องศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองของคณะวิทยาการจัดการในการศึกษาหาความรู้และข้อมูลต่างๆ เพื่อใช้ในการเรียนการสอนและการวิจัย ดังนี้

1) สำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

1.1) หนังสือตำราเอกสาร สำหรับสาขาวิชาบริหารธุรกิจและที่เกี่ยวข้อง

1.1.1) ภาษาไทย 2,584 เล่ม

1.1.2) ภาษาอังกฤษ 1,527 เล่ม

1.2) วารสารทางวิชาการด้านบริหารธุรกิจและที่เกี่ยวข้อง

1.2.1) ภาษาไทย 110 ฉบับ

1.2.2) ภาษาอังกฤษ 56 ฉบับ

1.3) หนังสือพิมพ์รายวัน/รายสัปดาห์

1.3.1) ภาษาไทย 17 ฉบับ

1.3.2) ภาษาอังกฤษ 2 ฉบับ

1.4) สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ ฐานข้อมูลอ้างอิง (Reference Database) หรือฐานข้อมูลที่ให้รายการอ้างอิง และสาระสังเขปของบทความ หรือเอกสารจากซีดี-รอม เช่น DAO ABI ProQuest และ Science Direct

2) สำนักวิทยบริการ หรือห้องสมุดของสถาบันการศึกษา และหน่วยงานที่อยู่ใกล้เคียง ได้แก่ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพ สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย (AIT) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาลัยการปกครอง และมหาวิทยาลัยและหน่วยงานอื่นๆ ในเขตกรุงเทพมหานครและจังหวัดใกล้เคียง

3) ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต หลักสูตรได้ดำเนินการจัดวางระบบเครือข่าย Internet เพื่อให้นักศึกษาสามารถสืบค้นหาข้อมูลจากแหล่งวิชาการภายนอกได้อย่างกว้างขวาง ตลอดจนมีการเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ไว้บริการอย่างเพียงพอ

4) รายการเอกสาร/ตำราที่เกี่ยวข้อง มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้เตรียมตำราเรียน วารสาร และเอกสารที่สัมพันธ์กับรายวิชาในหลักสูตรไว้เป็นจำนวนมากและเพียงพอแก่การศึกษาค้นคว้าของนักศึกษา

6.1.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานงานกับสำนักวิทยบริการ ในการจัดซื้อหนังสือ ตำรา นิตยสารและสื่อสิ่งพิมพ์ที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม เพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่นๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อ ก็มีส่วนในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ สำหรับให้หอสมุดกลางจัดซื้อ เพื่อบริการหนังสือ ตำรา หรือวารสารเฉพาะทาง และคณะจะต้องจัดสื่อการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องฉายสไลด์ เป็นต้น

6.1.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

จัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพในการเรียนการสอน ดังนี้

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
จัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และกิจกรรมการเรียนรู้ให้เพียงพอ โดยมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการของบุคลากรพื้นที่ในการให้คำปรึกษา ห้องสมุดคณะ/พื้นที่ในการให้บริการหนังสือตำรา เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา มีเทคโนโลยีสื่อการสอนเรียนรู้เพื่อกระตุ้นการเรียนรู้	<ol style="list-style-type: none"> จัดให้มีห้องประจำสาขา จัดให้มีห้องสมุดคณะ/พื้นที่ในการให้บริการหนังสือ วารสาร เกี่ยวกับสาขา จัดพื้นที่ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ มุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ การให้คำปรึกษา จัดสรรเทคโนโลยีเพื่อการสนับสนุนการเรียนการสอน เช่น คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต สื่อดิจิทัล 	<ol style="list-style-type: none"> ให้มีห้องประจำสาขา ให้มีห้องสมุดคณะ/พื้นที่ในการให้บริการหนังสือ วารสาร เกี่ยวกับสาขา มีพื้นที่ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ มุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ การให้คำปรึกษา มีสารสนเทศเทคโนโลยีเพื่อการสนับสนุนการเรียนการสอน เช่น คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต สื่อดิจิทัล

6.2 การประกันคุณภาพด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ดำเนินการเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ดังนี้

6.2.1 ดำเนินงานโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.2.2 มีจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

6.2.3 ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียน ดังนี้

- 1) มีระบบกลไกในการประเมินผู้เรียน
- 2) นำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติและดำเนิน
- 3) ประเมินกระบวนการประเมินผู้เรียน
- 4) ปรับปรุง พัฒนา บูรณาการกระบวนการจากผลการประเมิน
- 5) เรียนรู้โดยดำเนินการตามวงจร PDCA

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษา เพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาชา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน 5.0			X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				X

หมวดที่ 8 การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียน การสอนนั้นพิจารณาจากตัวผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุกๆ หัวข้อว่ามีความ เข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปราย ได้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้น แล้ว ก็ควรจะประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำ ให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอน การทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน จะสามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ในเนื้อหาที่ได้สอนไปหากพบว่ามีปัญหาก็จะต้องมีการ ดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในอนาคตต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถทำได้โดยการ

1.2.1 ประเมินโดยนักศึกษาในแต่ละวิชา

1.2.2 การสังเกตการณ์ของผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานหลักสูตร และ/หรือทีมผู้สอน

1.2.3 ภาพรวมของหลักสูตรประเมินโดยบัณฑิตใหม่

1.2.4 การทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเทียบเคียงกับสถาบันอื่นในหลักสูตรเดียวกัน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจาก

2.1 ผู้ว่าจ้าง

2.2 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

รวมทั้งสำรวจสัมฤทธิ์ผลของบัณฑิต

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยโดยมีเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

เกณฑ์การประเมิน

มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ใน แต่ละปี

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุง ดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพ การศึกษา เป็นระยะๆ อย่างน้อยทุกๆ 3 ปี และมีการประเมินเพื่อ พัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 4 ปี

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

จากการรวบรวมข้อมูล จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชากรณีที่พบปัญหาของรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้นๆ ได้ทันทีซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้น จะกระทำทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. 2557



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. 2557**

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 เพื่อให้การจัดการศึกษาและการบริหารการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และโดยมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 12/2557 เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2557 จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2557”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาทุกหลักสูตร รวมทั้งหลักสูตรที่จะเปิดใหม่และหลักสูตรเก่าที่จะปรับปรุงใหม่ และนักศึกษาทุกคนที่มีสถานภาพเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานีว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า บัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์” หมายความว่า อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

“คณะกรรมการควบคุมการค้นคว้าอิสระ” หมายความว่า อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระร่วม

“คณะกรรมการประจำหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารและพัฒนาหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้รับผิดชอบในการบริหารหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและพัฒนาหลักสูตร

“ระดับบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือระดับปริญญาโท หรือระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือระดับปริญญาเอก

“วิทยานิพนธ์” หมายความว่า วิทยานิพนธ์ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

“การค้นคว้าอิสระ” หมายความว่า การค้นคว้าอิสระตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา ดูแลสนับสนุนทางด้านวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมการเรียนของนักศึกษา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“ภาคการศึกษาปกติ” หมายความว่า ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 มีการจัดการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ สำหรับการจัดการศึกษาระบบทวิภาค หรือภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 และภาคการศึกษาที่ 3 มีการจัดการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ สำหรับการจัดการศึกษาระบบไตรภาค

“ภาคฤดูร้อน” หมายความว่า ภาคการศึกษาหลังภาคการศึกษาที่ 2 และก่อนภาคการศึกษาที่ 1

“หน่วยกิต” หมายความว่า มาตรฐานที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นักศึกษาได้รับแต่ละรายวิชา

“รายวิชา” หมายความว่า วิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษาและเป็นไปตามหลักสูตรของคณะหรือหน่วยงานนั้น

“สถาบันอุดมศึกษาอื่น” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่า

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของรายวิชาที่เคยศึกษาในหลักสูตรมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาใช้โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด

หมวด 1

ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ 6 การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ใช้ระบบทวิภาคโดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 โดยแต่ละภาคการศึกษามีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ บัณฑิตวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนต่อจาก

ภาคการศึกษาที่ 2 โดยให้มีจำนวนชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาเทียบเคียงกันได้กับภาคการศึกษาปกติ

ข้อ 7 การกำหนดหน่วยกิตแต่ละรายวิชา ให้กำหนดโดยใช้เกณฑ์ ดังนี้

7.1 รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือระบบไตรภาค

7.2 รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือระบบไตรภาค

7.3 การทำโครงการหรือกิจกรรมอื่นใดที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือระบบไตรภาค

7.4 วิทยานิพนธ์ หรือ การค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

ข้อ 8 การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนของนักศึกษาที่เรียนเต็มเวลา ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต และไม่นับเป็นภาคการศึกษาปกติ หากประสงค์ลงทะเบียนเกินกว่าให้ประธานคณะกรรมการประจำหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัดพิจารณาอนุญาตและผ่านความเห็นชอบของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยให้ลงทะเบียนอีกรวมแล้วไม่เกิน 12 หน่วยกิต

ข้อ 9 เวลาการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนให้จัดเวลาการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ แต่ไม่เกิน 12 สัปดาห์ ในกรณีมีความจำเป็นอาจจัดเวลาการเรียนการสอน 6 สัปดาห์ โดยต้องมีจำนวนชั่วโมงเรียนต่อหน่วยกิตในแต่ละวิชาเท่ากันกับการเรียนการสอนในภาคการศึกษาปกติ

ข้อ 10 การเปิดสอนรายวิชาใดในภาคฤดูร้อน ให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนดหรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 11 นักศึกษาที่เรียนเต็มเวลาอาจลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนได้ในรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดดังต่อไปนี้

11.1 วิชาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาที่หลักสูตรให้เปิดสอนในภาคฤดูร้อน หรือ

11.2 คณะกรรมการประจำหลักสูตรอนุญาตให้เปิดสอน หรือ

11.3 ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด 2

หลักสูตรการศึกษาและระยะเวลาการศึกษา

ข้อ 12 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาสามารถจัดการศึกษาแบ่งเป็น 4 ระดับ ดังนี้

12.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

12.2 หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิตให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน คือ

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก 1 ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มเติมโดยไม่นับหน่วยกิตก็ได้ แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แบบ ก 2 ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องทำการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต

12.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

12.4 หลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต ให้แบ่งการศึกษาออกเป็น 2 แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

แบบ 1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มเติมโดยไม่นับหน่วยกิตก็ได้ แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แบบ 1.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แบบ 1.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม แบบ 1.1 และแบบ 1.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

แบบ 2 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แบบ 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม แบบ 2.1 และแบบ 2.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ 13 ระยะเวลาการศึกษาให้เป็นไปตามที่กำหนด ดังนี้

13.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

13.2 หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน 5 ปีการศึกษา

13.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

13.4 หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน 6 ปีการศึกษา ในกรณีผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก จะต้องใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน 8 ปีการศึกษา
 ข้อ 14 มหาวิทยาลัยอาจจัดหลักสูตรเพื่อขออนุมัติ 2 ปริญญาได้

หมวด 3

การรับเข้าเป็นนักศึกษา และคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นศึกษา

ข้อ 15 การรับสมัคร การคัดเลือก การรับเข้าศึกษา และการรายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ ของหลักสูตร บัณฑิตวิทยาลัย และตามประกาศของมหาวิทยาลัย การรับนักศึกษาต่างชาติให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 16 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

16.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร จากสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือมหาวิทยาลัยรับรอง หรือ

16.2 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิตต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร จากสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือมหาวิทยาลัยรับรอง หรือ

16.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร จากสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือมหาวิทยาลัยรับรอง หรือ

16.4 หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิตต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า ตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร จากสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือมหาวิทยาลัยรับรอง

16.5 ไม่เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสียหายร้ายแรง

16.6 ไม่เป็นคนวิกลจริตและไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นซึ่งสังคมรังเกียจ

16.7 มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่จะเข้าศึกษาหรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด 4

การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและการลงทะเบียนเรียน

ข้อ 17 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

17.1 ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นนักศึกษาต้องมารายงานตัว ส่งหลักฐาน และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจึงจะมีสภาพเป็นนักศึกษา

17.2 ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นนักศึกษาไม่มารายงานตัว ไม่ส่งหลักฐาน และไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์การเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

ข้อ 18 การลงทะเบียนเรียน

18.1 นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและชำระเงินตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละภาคการศึกษาหากพ้นกำหนดจะถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เว้นแต่มีการชำระเงินเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

18.2 กำหนดการลงทะเบียนเรียน วิธีการลงทะเบียนเรียน และการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

18.3 การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนได้ภาคการศึกษาละไม่เกิน 15 หน่วยกิต และการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

18.4 นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะถูกปรับค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้าเป็นรายวันตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

18.5 เมื่อพ้นระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจะไม่อนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เว้นแต่จะมีเหตุผลอันควรและต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายก่อนกำหนดการลงทะเบียนเรียน

18.6 นักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตรหนึ่ง สามารถขอลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรอื่นได้อีกหนึ่งหลักสูตร และขอรับปริญญาได้ทั้งสองหลักสูตร ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามประกาศและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

18.7 นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะต้องลาพักการศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

18.8 นักศึกษาที่เข้าศึกษาได้ มีสิทธิขอเทียบโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

18.9 นักศึกษาจะต้องตรวจสอบสภาพของตนเองก่อนการลงทะเบียนเรียนทุกครั้ง นักศึกษาที่ค้างชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยจะไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

18.10 นักศึกษาที่ไม่มีสิทธิ์ในการลงทะเบียนเรียน แต่ได้ลงทะเบียนเรียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาไปแล้ว จะไม่มีสิทธิ์ขอค่าธรรมเนียมการศึกษานั้น ๆ คืน

18.11 ผู้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน หากผู้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาลงทะเบียนเรียน ให้ถือว่าการลงทะเบียนเรียนนั้นไม่สมบูรณ์

18.12 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาในระดับเดียวกัน ที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อเสนอให้มหาวิทยาลัยอนุมัติ

18.13 การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ 19 การลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

19.1 รายวิชาใดที่นักศึกษาสอบได้ผลการเรียนต่ำกว่า B หรือ NP นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนซ้ำได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยจำนวนหน่วยกิตและค่าคะแนนของรายวิชาที่เรียนซ้ำนี้ต้องนำไปคิดรวมในระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทุกครั้งเช่นเดียวกับรายวิชาอื่น จนกว่าจะได้รับผลการเรียนไม่ต่ำกว่า B หรือ P

19.2 นักศึกษาที่ได้ผลการเรียนต่ำกว่า B หรือ NP ในรายวิชาบังคับ จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก จนกว่าจะได้รับผลการเรียนไม่ต่ำกว่า B หรือ P

ข้อ 20 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

20.1 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต หมายถึง การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้ากับจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษาและจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร

20.2 นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น แต่ทั้งนี้ นักศึกษาต้องชำระค่าหน่วยกิตรายวิชาที่เรียนนั้นและนักศึกษาต้องระบุในใบลงทะเบียนด้วยว่าเป็นการลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต

20.3 มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกที่ไม่ใช่ นักศึกษาเข้าเรียนบางรายวิชาเป็นพิเศษได้ แต่ผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย กับต้องเสียค่าธรรมเนียมการศึกษาเช่นเดียวกับนักศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ 21 การขอเปิดหมู่เรียนพิเศษ

มหาวิทยาลัยเปิดหมู่เรียนพิเศษให้เฉพาะกรณีดังต่อไปนี้

21.1 เป็นภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา แต่รายวิชาที่จะเรียนตามโครงสร้างของหลักสูตรไม่เปิดสอนหรือเปิดสอนแต่นักศึกษาไม่สามารถลงทะเบียนเรียนได้

21.2 รายวิชาดังกล่าวจะไม่มีเปิดสอนอีกตลอดแผนการเรียน

21.3 รายวิชาที่ขอเปิดจะต้องมีเวลาเรียนและเวลาสอบไม่ซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น ๆ ในตารางเรียนปกติ

21.4 นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอเปิดหมู่พิเศษก่อนเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์

ข้อ 22 การขอเพิ่ม ขอลถอน หรือขอยกเลิกรายวิชา

22.1 การขอเพิ่ม ขอลถอน หรือขอยกเลิกรายวิชาต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา

22.2 การขอเพิ่มหรือขอลถอนรายวิชาต้องกระทำภายใน 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน หากมีความจำเป็นอาจขอเพิ่มหรือขอลถอนรายวิชาได้ภายใน 6 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามข้อ 18.3 แต่จำนวนหน่วยกิตที่คงเหลือจะต้องไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

22.3 การขอยกเลิกรายวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์

ข้อ 23 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

23.1 นักศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือถูกมหาวิทยาลัยสั่งให้พักการเรียน จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัย มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา

23.2 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 3 สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 24 การวัดผลและประเมินผลการศึกษารายวิชา ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

หมวด 5

อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 25 ระดับปริญญาโท

25.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย 5 คน

25.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย 3 คน

25.3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

25.3.1 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักต้องเป็นอาจารย์ประจำมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

25.3.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

25.4 อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

25.4.1 อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลักต้องเป็นอาจารย์ประจำมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า กรณีมีวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

25.4.2 อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระร่วม (ถ้ามี) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย และมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า กรณีมีวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

25.5 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน อาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกดังกล่าวต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ประจำสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

25.6 อาจารย์ผู้สอบการค้นคว้าอิสระต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน อาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกดังกล่าวต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่ากรณีมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

25.7 อาจารย์ผู้สอนต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ข้อ 26 ระดับปริญญาเอก

26.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย 5 คน

26.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย 3 คน

26.3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

26.3.1 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

26.3.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

26.4 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน อาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกดังกล่าวต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

26.5 อาจารย์ผู้สอนจะต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ใน

สาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและการทำวิจัยที่มีใช้ ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ข้อ 27 ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จำนวนและคุณสมบัติของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน ให้เป็นไปตามข้อ 25.2 และ 25.7 โดยอนุโลม

หมวด 6

การสอบและประเมินผลการศึกษา

ส่วนที่ 1

การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 28 ให้ผู้สอนประเมินผลทุกรายวิชาที่มีการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตามเงื่อนไข ของรายวิชา

ข้อ 29 ผู้มีสิทธิ์สอบแต่ขาดสอบปลายภาคการศึกษา มีสิทธิ์ยื่นคำร้องขอสอบรายวิชาที่ขาด สอบต่อบัณฑิตวิทยาลัย โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำหลักสูตรนั้น ๆ ในกรณีที่ไม่ อนุญาตให้สอบ ให้อาจารย์ผู้สอนให้ผลการศึกษาของนักศึกษาผู้นั้นเป็น F

ข้อ 30 ให้มีการประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรเป็น 2 ระบบ ดังนี้

30.1 ระบบมีค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0

กรณีนักศึกษาไม่มีสิทธิ์สอบให้ใส่คะแนนในช่องกลางภาคและปลายภาคเป็น 0 (ศูนย์) และได้ผล การศึกษาเป็น F

30.2 ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมินผลการศึกษา ดังนี้

ผลการศึกษา	ระดับการประเมิน
ผ่าน	P (Pass)
ไม่ผ่าน	NP (No Pass)
การยกเลิกการเรียนโดยได้รับอนุมัติ	W (Withdraw)
การเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา	T (Transfer of Credit)
ผลการประเมินยังไม่สมบูรณ์	I (Incomplete)

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลการสอบพิเศษตามข้อกำหนดของหลักสูตร นอกจากการศึกษารายวิชาแล้ว นักศึกษาอาจต้องสอบพิเศษต่าง ๆ ตามข้อกำหนดของหลักสูตร เช่น การสอบภาษา (Language Examination) การสอบวัดความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ (Computer Examination) การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) การประเมินผลการสอบพิเศษ รายวิชาที่ได้ผลประเมิน “NP” นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบผ่าน

30.3 การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ การประเมินให้กระทำหลังจากนักศึกษาสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระผ่านแล้ว การศึกษาจะไม่มีค่าระดับคะแนนแต่มีการ กำหนดสัญลักษณ์การประเมินผลการศึกษา

ผ่าน P (Pass)

ไม่ผ่าน NP (No Pass)

กรณีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาปรับพื้นฐาน รายวิชาเสริมพื้นฐาน และการลงทะเบียนเรียนแบ่งหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ ให้ประเมินผลการศึกษา ดังนี้

ผลการศึกษา	ระดับการประเมิน
เป็นที่พอใจ	S (Satisfactory)
ไม่เป็นที่พอใจ	U (Unsatisfactory)

ข้อ 31 ข้อกำหนดเพิ่มเติมตามสัญลักษณ์ต่างๆ มีดังนี้

31.1 Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตและผู้ลงทะเบียนได้ปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่ผู้สอนกำหนด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดได้ ให้ถือว่าผู้เรียนยกเลิกการเรียนรายวิชานั้น และให้บันทึกผลการประเมินเป็น “W”

31.2 W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชานั้น โดยต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และใช้ในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

31.3 T (Transfer of Credit) ใช้สำหรับบันทึกการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา

31.4 I (Incomplete) ใช้สำหรับการบันทึกการประเมินผลในรายวิชาที่นักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นไม่สมบูรณ์เมื่อสิ้นภาคการศึกษา หรือใช้สำหรับบันทึก รายวิชาที่นักศึกษาขาดสอบปลายภาค นักศึกษาที่ได้ “I” จะต้องดำเนินการขอรับการประเมินผลเพื่อเปลี่ยน ระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษาถัดไป การเปลี่ยนระดับคะแนน “I” ให้ดำเนินการดังนี้

31.4.1 กรณีนักศึกษายังทำงานไม่สมบูรณ์ ไม่ติดต่อผู้สอนหรือไม่สามารถส่งงาน ได้ตามเวลาที่กำหนด ให้ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์ และประเมินผลการศึกษาจากคะแนน ที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาถัดไป หากอาจารย์ผู้สอนไม่ส่งผลการศึกษาตามกำหนด มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนผลการศึกษาเป็น “F”

31.4.2 กรณีนักศึกษาขาดสอบปลายภาค และมหาวิทยาลัยอนุญาตให้สอบ แต่ไม่มาสอบภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือสำหรับนักศึกษาที่ไม่ได้รับอนุญาตให้สอบ ให้อาจารย์ ผู้สอนออกผลการศึกษาเป็น F หากอาจารย์ผู้สอนไม่ส่งผลการศึกษาตามกำหนด มหาวิทยาลัยจะ เปลี่ยนผลการศึกษาเป็น “F”

31.4.3 นักศึกษาที่ได้รับผลการศึกษา “I” ในภาคการศึกษาสุดท้ายและ ดำเนินการแก้ “I” ในภาคการศึกษาถัดไป ต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 32 รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียน ให้ได้รับผลการประเมินเป็น “T” และมหาวิทยาลัย จะไม่นำมาคิดค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ 33 นักศึกษาที่ทำการทุจริตด้วยประการใด ๆ ก็ตามในการสอบ ให้คณะกรรมการวิชาการคณะ ของรายวิชาที่นักศึกษาทุจริตพิจารณาโทษของนักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบแล้วรายงานผลการ พิจารณาต่อมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการลงโทษ และแจ้งโทษให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบ โดยมีโทษ สถานใดสถานหนึ่งดังต่อไปนี้

33.1 ตกในรายวิชานั้น

33.2 ตกในรายวิชานั้นและพักการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไป

33.3 พ้นจากสภาพนักศึกษา

33.4 การให้พักการศึกษาของนักศึกษาตามคำสั่งมหาวิทยาลัยให้เริ่มเมื่อสิ้นสุดภาค การศึกษาที่กระทำผิดนั้น ทั้งนี้ให้นับระยะเวลาที่ถูกสั่งพักการศึกษาเข้าเป็นระยะเวลาการศึกษาด้วย

33.5 นักศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพ นักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่พักการศึกษา

ข้อ 34 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาตามโครงสร้างของหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิต ของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

ข้อ 35 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยเฉพาะรายภาคการศึกษาให้คำนวณจากผลการศึกษาของ นักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละ รายวิชาเป็นตัวตั้งและหารด้วยจำนวนหน่วยกิตของภาคการศึกษานั้น การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึง ทศนิยม 3 ตำแหน่งและให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ 5 ขึ้นไปเฉพาะตำแหน่งที่ 3 เพื่อให้เหลือ ทศนิยม 2 ตำแหน่ง

ข้อ 36 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา จนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละ

รายวิชาที่ศึกษาทั้งหมดเป็นตัวตั้งและหารด้วยจำนวนหน่วยกิตทั้งหมด การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม 3 ตำแหน่งและให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ 5 ขึ้นไปเฉพาะตำแหน่งที่ 3 เพื่อให้เหลือทศนิยม 2 ตำแหน่ง

ข้อ 37 กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้วให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนครั้งสุดท้ายเท่านั้น ยกเว้นกรณีการลงทะเบียนเพื่อการปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนทั้งหมด

ข้อ 38 รายวิชาที่ได้ผลการศึกษาเป็น F ให้นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยหรือค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ 39 ผลการศึกษาระบบไม่มีค่าระดับคะแนน ไม่ต้องนับรวมหน่วยกิตเป็นตัวหารแต่ให้นับหน่วยกิตเพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ 40 ในภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาได้ 1 ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยรายภาคการศึกษานั้นโดยนับเฉพาะรายวิชาที่ไม่ได้ 1 เท่านั้น

ส่วนที่ 2

การสอบภาษาต่างประเทศ

ข้อ 41 การสอบภาษาต่างประเทศ (Language Examination)

นักศึกษาต้องสอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษาตามเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาระดับปริญญาโทภายใน 4 ภาคการศึกษาปกติ และนักศึกษาระดับปริญญาเอกภายใน 6 ภาคการศึกษาปกติ นับแต่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา โดยนับรวมภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งพักการศึกษา นักศึกษาต้องสอบผ่านการสอบภาษาต่างประเทศตามประกาศของมหาวิทยาลัย มิฉะนั้นจะพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา

ข้อ 42 นักศึกษาสามารถสอบภาษาอังกฤษได้ทุกภาคการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยจัดสอบตลอดระยะเวลาที่ศึกษา โดยมีเกณฑ์การสอบผ่านภาษาอังกฤษ ดังนี้

42.1 ระดับปริญญาโท

42.1.1 สอบผ่านการสอบความรู้ภาษาอังกฤษ ที่ดำเนินการโดยบัณฑิตวิทยาลัย โดยได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 หรือ

42.1.2 คะแนนสอบ TOEFL ไม่น้อยกว่า 450 หรือ

42.1.3 คะแนนสอบ Computer based TOEFL ไม่น้อยกว่า 133 หรือ

42.1.4 คะแนนสอบ IELTS ไม่น้อยกว่า 4.0 หรือ

42.1.5 สอบผ่านรายวิชาภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา รหัสวิชา 1555101 หรือเทียบเท่า หรือรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดแทน

42.2 ระดับปริญญาเอก

42.2.1 สอบผ่านการสอบความรู้ภาษาอังกฤษ ที่ดำเนินการโดยบัณฑิตวิทยาลัย โดยได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 64 หรือ

42.2.2 คะแนนสอบ TOEFL ไม่น้อยกว่า 500 หรือ

42.2.3 คะแนนสอบ Computer based TOEFL ไม่น้อยกว่า 177 หรือ

42.2.4 คะแนนสอบ IELTS ไม่น้อยกว่า 5.5

ข้อ 43 ผลการสอบตามข้อ 42.1.2 ข้อ 42.1.3 ข้อ 42.1.4 ข้อ 42.2.2 ข้อ 42.2.3 และ ข้อ 42.2.4 มีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันที่ยื่นหลักฐาน

ข้อ 44 ขอให้นักศึกษาดำเนินการตามเงื่อนไขของเกณฑ์ข้อ 42 จนกว่าจะผ่านเกณฑ์ดังกล่าว

ข้อ 45 กรณีหลักสูตรใดกำหนดเกณฑ์เป็นอย่างอื่น ให้ใช้เกณฑ์ตามหลักสูตรกำหนด แต่เกณฑ์ดังกล่าวต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ตามประกาศนี้

ส่วนที่ 3

การสอบวัดคุณสมบัติ

ข้อ 46 การสอบวัดคุณสมบัติ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก

การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เป็นการสอบเพื่อประเมินความพร้อมและความสามารถของนักศึกษาว่า มีพื้นความรู้เพียงพอที่จะศึกษา และทำวิทยานิพนธ์ได้

ข้อ 47 ให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ประจำ ตามข้อเสนอแนะของประธานหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 4 คน แต่ไม่เกิน 5 คน เป็นคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ ทั้งนี้ แนวปฏิบัติในการดำเนินการสอบให้เป็นไปตามที่อาจารย์ประจำหลักสูตรกำหนด โดยกำหนดให้มีการจัดสอบภาคการศึกษาละ 1 ครั้งหรือตามเงื่อนไขของหลักสูตร

ข้อ 48 นักศึกษาที่จะสอบวัดคุณสมบัติต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

48.1 นักศึกษาที่มีสิทธิสอบวัดคุณสมบัติจะต้องศึกษารายวิชาครบถ้วนตามเงื่อนไขของหลักสูตร

48.2 มีระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน

48.3 ไม่ค้างชำระค่าลงทะเบียนจนถึงภาคการศึกษาที่สอบวัดคุณสมบัติ และในภาคการศึกษาที่สมัครสอบจะต้องลงทะเบียนเรียนอยู่ด้วย

ข้อ 49 ในการสอบวัดคุณสมบัติมีข้อสอบ 3 หมวดวิชา ดังนี้

49.1 หมวดวิชาเอก คะแนนเต็ม 100 คะแนน

49.2 หมวดวิชาวิจัย คะแนนเต็ม 100 คะแนน

49.3 หมวดการประยุกต์ใช้ คะแนนเต็ม 100 คะแนน

ข้อ 50 หลักเกณฑ์ในการสอบวัดคุณสมบัติ มีดังนี้

50.1 นักศึกษาจะต้องสอบได้คะแนนในแต่ละหมวดไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

50.2 ถ้าสอบไม่ผ่านในหมวดใดให้สอบเฉพาะในหมวดที่ไม่ผ่านในครั้งต่อไป

50.3 นักศึกษาสามารถสอบได้ไม่เกิน 3 ครั้ง ตามที่นักศึกษาสมัครสอบ หากสอบแก้ตัวแล้วไม่ผ่านจะพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา และหน่วยกิตที่ได้สะสมไว้ทั้งหมดจะนำมาใช้เพื่อประโยชน์ในการศึกษาระดับปริญญาเอกในมหาวิทยาลัยต่อไปอีกไม่ได้

50.4 การสอบวัดคุณสมบัติจะต้องสอบให้ผ่านภายใน 4 ภาคการศึกษาปกตินับตั้งแต่ว่าภาคการศึกษาแรกที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน โดยนับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา

ข้อ 51 การประเมินผลในการสอบวัดคุณสมบัติ มีดังนี้

51.1 นักศึกษาที่ได้คะแนนสอบในช่วง ร้อยละ 85 – 100 คะแนน ได้คะแนน PD (Pass with Distinction) ผ่านอย่างยอดเยี่ยม

51.2 นักศึกษาที่ได้คะแนนสอบในช่วงร้อยละ 60 – 84 คะแนน ได้คะแนน P (Pass) ผ่าน

51.3 นักศึกษาที่ได้คะแนนสอบในช่วงร้อยละ 0 – 59 คะแนน ได้ระดับ NP (No Pass) ไม่ผ่าน

ข้อ 52 ถ้านักศึกษาไม่สามารถมาสอบวัดคุณสมบัติได้ตามที่สมัครสอบ สามารถยกเลิกการสอบได้ โดยบันทึกข้อความถึงอธิการบดี ล่วงหน้าก่อนสอบอย่างน้อย 7 วัน

ส่วนที่ 4

การสอบประมวลความรู้

ข้อ 53 การสอบประมวลความรู้ สำหรับนักศึกษาปริญญาโทและปริญญาเอก มหาวิทยาลัยอาจให้นักศึกษาหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต และหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิตทำการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ก็ได้ โดยให้ใช้หลักเกณฑ์ตามหลักสูตรกำหนด

ข้อ 54 การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) หมายถึง การสอบเพื่อประเมินความรู้ความสามารถของนักศึกษาในสาขาวิชาเอกเฉพาะ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยมีหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติดังนี้

54.1 การสอบประมวลความรู้เป็นการสอบข้อเขียน หรือการสอบปากเปล่า หรือการสอบทั้งสองแบบ

54.2 ให้คณะกรรมการสอบประมวลความรู้เป็นผู้ดำเนินการจัดสอบประมวลความรู้ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง

54.3 คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ ประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน ที่คณะกรรมการประจำหลักสูตรเสนอรายชื่อให้คณบดีเป็นผู้แต่งตั้ง

54.3 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบประมวลความรู้ได้ ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรแล้ว และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

54.4 การประเมินผลการสอบประมวลความรู้ ให้เป็นสัญลักษณ์ P หมายถึง สอบผ่าน หรือ NP หมายถึง สอบไม่ผ่าน

54.5 ให้ประธานคณะกรรมการสอบรายงานผลการสอบต่อคณะกรรมการประจำหลักสูตร ผ่านประธานคณะกรรมการประจำหลักสูตร และบัณฑิตวิทยาลัยโดยลำดับ ภายใน 15 วัน นับจากวันสอบ

55.6 นักศึกษาตามข้อ 54.3 ที่สอบประมวลความรู้ครั้งแรกไม่ผ่าน สามารถขอสอบได้อีก 1 ครั้ง ในภาคการศึกษาถัดไป นักศึกษาที่สอบประมวลความรู้ครั้งที่สองแล้วไม่ผ่านจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 5

หลักเกณฑ์การทำและการสอบวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

ข้อ 56 การเขียนวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระให้เขียนเป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีความจำเป็นและมีเหตุผลสมควร มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้มีการเขียนเป็นภาษาต่างประเทศได้โดยการเสนอของ คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ข้อ 57 การทำวิทยานิพนธ์ให้นักศึกษาดำเนินการและได้รับอนุมัติ ดังนี้

57.1 เสนอรายชื่อคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

57.2 เสนอชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์

57.3 เสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์

57.4 การเปลี่ยนแปลงหัวข้อเรื่องวิทยานิพนธ์

57.5 การรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์

57.6 เสนอวิทยานิพนธ์

57.7 ผลงานวิทยานิพนธ์

57.7.1 ผลงานวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทหรือปริญญาตรี ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุมวิชาการ (Proceedings) และเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

57.7.2 ผลงานวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทหรือปริญญาตรี จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น และเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

57.8 วิทยานิพนธ์ซึ่งมหาวิทยาลัยอนุมัติให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 58 มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้นักศึกษามหาบัณฑิตทำการค้นคว้าอิสระก็ได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร การทำการค้นคว้าอิสระให้นักศึกษาดำเนินการและได้รับอนุมัติ ดังนี้

58.1 เสนอรายชื่อคณะกรรมการที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

58.2 เสนอชื่อเรื่องการค้นคว้าอิสระ

58.3 เสนอเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ

58.4 การเปลี่ยนแปลงหัวข้อเรื่องการค้นคว้าอิสระ

58.5 การรายงานความก้าวหน้าในการทำการค้นคว้าอิสระ

58.6 เสนอการค้นคว้าอิสระ

58.7 ผลงานการค้นคว้าอิสระ ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุมวิชาการ (Proceedings) และเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

58.8 การค้นคว้าอิสระซึ่งมหาวิทยาลัยอนุมัติให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 59 การสอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

59.1 คุณสมบัติของนักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ มีดังนี้

59.1.1 ได้รับอนุมัติเค้าโครงการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 60 วัน นับจากวันที่สอบเค้าโครงผ่าน

59.1.2 ได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 90 วัน นับจากวันที่สอบเค้าโครงผ่าน สำหรับวิทยานิพนธ์ที่มีหน่วยกิตไม่เกิน 12 หน่วยกิต

59.1.3 ได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 180 วัน นับจากวันที่สอบเค้าโครงผ่าน สำหรับวิทยานิพนธ์ที่มีหน่วยกิตไม่เกิน 36 หน่วยกิต

59.1.4 ได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 270 วัน นับจากวันที่สอบเค้าโครงผ่าน สำหรับวิทยานิพนธ์ที่มีหน่วยกิตมากกว่า 36 หน่วยกิต

59.1.5 นักศึกษาต้องไม่ค้างจ่ายค่าลงทะเบียนเรียนและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

59.2 นักศึกษาต้องส่งตรวจรูปแบบการพิมพ์วิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระตามรูปแบบการพิมพ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

59.3 การสอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นการสอบอย่างเปิดเผย ซึ่งนักศึกษาและผู้สนใจอื่นๆ สามารถเข้าร่วมฟังได้ตามกำหนดวัน เวลาและสถานที่ที่บัณฑิตวิทยาลัยได้ระบุในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

59.4 ให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระสรุปผลการสอบและแจ้งให้นักศึกษาทราบเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมสรุปประเด็นการแก้ไข ผู้เข้าสอบต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับจากวันสอบปากเปล่า และขอขยายเวลาได้อีก 2 ภาคการศึกษาถัดไป โดยได้รับการยกเว้นค่ารักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษา นับจากวันสอบปากเปล่า โดยให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษา เมื่อผู้เข้าสอบแก้ไขเสร็จให้คณะกรรมการสอบให้ความเห็นชอบและลงลายมือชื่อรับรองการแก้ไข

59.5 กรณีสอบไม่ผ่าน คณะกรรมการสอบต้องสรุปสาเหตุหลักของการพิจารณาไม่ผ่าน โดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร รายงานต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยภายใน 3 วันทำการถัดจากวันสอบ

59.6 หากนักศึกษามาสอบโดยไม่มีเหตุสุดวิสัย ให้ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น โดยคณะกรรมการสอบต้องดำเนินการเช่นเดียวกับข้อ 59.5

59.7 ผู้สอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระครั้งแรกไม่ผ่าน ตามข้อ 59.5 หรือข้อ 59.6 ให้ยื่นเรื่องขอสอบใหม่ หลังจากทราบผลการสอบในครั้งแรกเป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ 60 คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

60.1 ระดับปริญญาโท คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์มีจำนวน 5 คน ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) คณะกรรมการที่สอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์จำนวนไม่เกิน 3 คน และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย 1 คน โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องเป็นผู้ที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

60.2 ระดับปริญญาโท คณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระมีจำนวน 5 คน ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระร่วม (ถ้ามี) คณะกรรมการที่สอบเค้าโครงการค้นคว้าอิสระจำนวนไม่เกิน 3 คน และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย 1 คน โดยคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระต้องเป็นผู้ที่มีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า ถ้ามีวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

60.3 ระดับปริญญาเอก คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์มีจำนวน 6 คน ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) คณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์จำนวน 2 คน และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 2 คน (แต่งตั้งจากคณะกรรมการประจำหลักสูตร 1 คน และจากบัณฑิตวิทยาลัย 1 คน) โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องเป็นผู้ที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

60.4 คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ให้ประธานที่ปรึกษาทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการสอบ

ข้อ 61 กรณีที่ประธานหรือกรรมการสอบไม่สามารถเข้าร่วมการสอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระได้ ให้ประธานหรือกรรมการเสนอชื่อประธานหรือกรรมการสอบ เพื่อให้บัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการอื่นเพิ่มเติมให้ครบองค์ประชุม

หมวด 7

การเปลี่ยนสาขาวิชาหรือการเปลี่ยนแผนการเรียน การรับโอนนักศึกษา และการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา

ข้อ 62 การเปลี่ยนสาขาวิชา หรือการเปลี่ยนแผนการเรียน

62.1 การเปลี่ยนสาขาวิชา หรือการเปลี่ยนแผนการเรียน นักศึกษาต้องยื่นคำร้อง พร้อมแสดงเหตุผลประกอบ โดยผ่านความเห็นชอบของประธานคณะกรรมการประจำหลักสูตรและ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

62.2 การเปลี่ยนสาขาวิชาหรือเปลี่ยนแผนการเรียนต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ๆ

62.3 รายวิชาต่าง ๆ ที่นักศึกษาได้เรียนมา ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเรื่องการเทียบโอนผลการเรียน

62.4 ระยะเวลาเรียน ให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนในคณะหรือหลักสูตรเดิม

62.5 นักศึกษาที่เปลี่ยนสาขาวิชาหรือเปลี่ยนแผนการเรียนจะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ 63 การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น

63.1 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยและกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงได้กับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมาเป็นนักศึกษาได้โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหลักสูตรและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

63.2 คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับโอน

63.2.1 มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 16

63.2.2 ไม่เป็นผู้ที่พ้นสภาพนักศึกษาจากสถาบันเดิมด้วยกรณีความผิดทางวินัย

63.2.3 ได้ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา ปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกสั่งให้พักการเรียน และต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ 3.00 ขึ้นไป

63.2.4 นักศึกษาที่ประสงค์จะโอนมาศึกษาในมหาวิทยาลัย จะต้องส่งใบสมัครถึงมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์ ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษานั้นพร้อมกับแนบเอกสารตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

63.2.5 นักศึกษาที่โอนมาต้องมีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 ปี การศึกษา โดยการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ข้อ 64 การเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา แบ่งเป็น 2 ประเภท

64.1 การเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาที่เคยศึกษาในหลักสูตรมหาวิทยาลัย

64.2 การเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

ข้อ 65 ผู้มีสิทธิได้รับการเทียบโอนผลการเรียนในหลักสูตรมหาวิทยาลัย ต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

65.1 กำลังศึกษาอยู่ในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งของมหาวิทยาลัยแล้วเปลี่ยนสาขาวิชาหรือเปลี่ยนแปลงการเรียน แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาและไม่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หรือ

65.2 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอกของมหาวิทยาลัยและเข้าศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอกที่ 2

ข้อ 66 การพิจารณาเทียบโอนรายวิชา และผลการเรียนรายวิชาที่เคยศึกษาในหลักสูตรมหาวิทยาลัย

66.1 รายวิชาที่ศึกษาจากมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรที่เปลี่ยนหลักสูตร

66.2 รายวิชาที่เทียบโอนผลการเรียนมีค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B หรือ 3.00 หรือระดับคะแนนตัวอักษร S หรือ PD หรือ P

66.3 รายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่ทำต่อเนื่องจากเดิม

66.4 จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชารวมแล้วต้องไม่เกิน 1 ใน 3 ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่กำลังศึกษา สำหรับคุณสมบัติในข้อ 65.1 หรือ 65.2

66.5 รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนผลการเรียนรายวิชา มหาวิทยาลัยจะไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

66.6 รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา ให้บันทึกในใบรายงานผลการเรียนของนักศึกษา โดยใช้อักษร T

ข้อ 67 ผู้มีสิทธิได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

67.1 สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา หรือ

67.2 ผ่านการศึกษาในรายวิชาตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย หรือ

67.3 ขอย้ายสถานศึกษามาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

ข้อ 68 การพิจารณาการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

68.1 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

68.2 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนผลการเรียนรายวิชา

68.3 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ได้รับระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B หรือได้ค่าระดับคะแนน 3.00 หรือ เทียบเท่าในรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับ และได้ผลการประเมินผ่านในรายวิชาที่ไม่ประเมินผลเป็นค่าระดับ S ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตรของสาขาวิชานั้น กำหนด

68.4 จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชารวมแล้วต้องไม่เกิน 1 ใน 3 ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่กำลังศึกษา

68.5 รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนผลการเรียนรายวิชาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น มหาวิทยาลัยจะไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

68.6 รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา ให้บันทึกในใบรายงานผลการเรียนของนักศึกษา โดยใช้อักษร T

ข้อ 69 กำหนดเวลาการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา

นักศึกษาที่ประสงค์จะเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่จะต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยภายใน 6 สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดี แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 2 ภาคการศึกษา โดยมีสิทธิขอเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาได้เพียงครั้งเดียว

ข้อ 70 การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาให้นับจำนวนหน่วยกิต ได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต เป็น 1 ภาคการศึกษา

ข้อ 71 การเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด 8

สภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 72 การลาพักการเรียน

72.1 นักศึกษาอาจยื่นคำขอลาพักการเรียนได้ในกรณีต่อไปนี้

72.1.1 ถูกเกณฑ์หรือเรียกระดมพลเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

72.1.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

72.1.3 เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ 20 ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

72.1.4 เมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัวอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ ถ้าได้ลงทะเบียนเรียนมาแล้วอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา

72.1.5 เหตุผลอื่นตามที่บัณฑิตวิทยาลัยเห็นสมควร

72.2 นักศึกษาที่ต้องลาพักการเรียนให้ยื่นคำร้องภายในสัปดาห์ที่ 3 ของภาคการศึกษาที่ลาพักการเรียน โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา และประธานคณะกรรมการประจำหลักสูตร โดยได้รับการอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

นักศึกษามีสิทธิขอลาพักการเรียนโดยขออนุมัติต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยไม่เกิน 1 ภาคการศึกษา ถ้านักศึกษามีความจำเป็นที่จะต้องลาพักการเรียนมากกว่า 1 ภาคการศึกษา หรือเมื่อครบกำหนดพักการเรียนแล้วยังมีความจำเป็นที่จะต้องพักการเรียนต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องขอพักการเรียนใหม่และต้องได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัย

72.3 ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนเข้าร่วมในระยะเวลาการศึกษาด้วย

72.4 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนก่อนวันเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ และเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณบดีแล้วจึงจะกลับเข้าเรียนได้

ข้อ 73 การลาออก นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากความเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการประจำหลักสูตร การลาออกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาออก

ข้อ 74 การฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา เมื่อ

74.1 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

74.2 ลาออก

74.3 ไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพนักศึกษากายภายใน 3 สัปดาห์แรกนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา

74.4 ไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด

74.5 ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 เมื่อสิ้นปีการศึกษาที่ 1 และในทุก ๆ ปีการศึกษาปกติถัดไป

74.6 ผลการประเมินไม่ผ่านจำนวนสามครั้ง ในการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) หรือการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

74.7 ไม่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด

74.8 ขาดคุณสมบัติตามข้อ 16 ใดๆอย่างหนึ่ง

74.9 ตาย

74.10 แจ้งความเท็จ หรือปกปิดความจริงในหลักฐานประกอบการพิจารณาเข้าเป็นนักศึกษา

74.11 ต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดเป็นลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

74.12 ถูกลงโทษทางวินัยให้ออก หรือไล่ออก

ข้อ 75 การคืนสภาพการเป็นนักศึกษา

75.1 นักศึกษาฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากตามข้อ 74.3 และข้อ 74.4 และยังคงศึกษาไม่ครบระยะเวลาการศึกษาที่กำหนด สามารถยื่นคำร้องเพื่อขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาต่อบัณฑิตวิทยาลัย และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการคืนสภาพการเป็นนักศึกษา และค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

75.2 นักศึกษาฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากตามข้อ 74.7 ซึ่งสอบผ่านเค้าโครงวิทยานิพนธ์แล้ว และไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาใดของมหาวิทยาลัย สามารถยื่นคำร้องเพื่อขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาได้ การคืนสภาพการเป็นนักศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และประธานคณะกรรมการประจำหลักสูตร โดยคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ และกำหนดเงื่อนไขในการศึกษา ในกรณีดังต่อไปนี้

75.2.1 การขอเข้าศึกษาใหม่เป็นกรณีพิเศษ กรณีที่นักศึกษาได้ศึกษาครบกำหนดระยะเวลา ผ่านการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และดำเนินการทำวิทยานิพนธ์แล้ว แต่ยังไม่ได้นำดำเนินการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ ให้ดำเนินการดังนี้

(1) ทำคำร้องทั่วไปขอเข้าศึกษาใหม่กรณีพิเศษ (กำหนดระยะเวลาศึกษา 1 ปีการศึกษา) ใช้รหัสประจำตัวนักศึกษารหัสเดิม

(2) เมื่อคำร้องอนุมัติแล้วต้องดำเนินการสมัครเข้าศึกษาใหม่ โดยชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย และชำระค่าธรรมเนียมอื่นๆ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(3) ทั้งนี้ การขอเข้าศึกษาใหม่เป็นกรณีพิเศษทำได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น

75.2.2 การขอคืนสภาพนักศึกษา กรณีที่นักศึกษาได้ศึกษาครบกำหนดระยะเวลา และสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ผ่านแล้ว แต่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาทันตามกำหนดให้ดำเนินการดังนี้

(1) ทำคำร้องทั่วไปขอคืนสภาพนักศึกษา

(2) จัดทำตารางเวลาการทำงาน และให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักลงนามรับรอง (นำส่งพร้อมคำร้อง)

(3) เมื่อคำร้องได้รับการอนุมัติแล้ว นักศึกษาต้องชำระเงินค่าคืนสภาพนักศึกษา และดำเนินการลงทะเบียนรักษาสภาพนักศึกษา โดยได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย

(4) ทั้งนี้ การขอคืนสภาพนักศึกษาทำได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น และไม่เกิน 1 ปี

หมวด 9

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 76 นักศึกษาที่ถือว่าสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

76.1 มีความประพฤติดี มีคุณธรรม

76.2 ศึกษาและสอบได้ครบตามโครงสร้างของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

76.3 มีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ 77 การขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

77.1 นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาให้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาพร้อมเอกสารตามประกาศของมหาวิทยาลัยต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระพิจารณาถ้อยแถลง และผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการประจำหลักสูตร และบัณฑิตวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณานักศึกษาที่ยื่นความจำนงขอสำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติตามข้อ 76 และต้องไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ไม่ติดค้างวัสดุสารสนเทศ หรืออยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัย เพื่อขออนุมัติปริญญา

77.2 นักศึกษาที่ขอสำเร็จการศึกษาต้องผ่านเงื่อนไขต่างๆ ดังนี้

77.2.1 ศึกษาครบถ้วนทุกรายวิชาตามข้อกำหนดของหลักสูตร

77.2.2 สอบผ่านการสอบภาษาต่างประเทศ ตามข้อ 41

77.2.3 สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ ตามข้อ 46 หรือสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ ตามข้อ 53

77.2.4 สอบผ่านการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ หรือการสอบการค้นคว้าอิสระขั้นสุดท้าย

77.2.5 เผยแพร่ผลงานวิจัยตามเงื่อนไขที่หลักสูตรและมหาวิทยาลัยกำหนด

77.2.6 ผ่านการตรวจคัดลอกผลงานตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

77.2.7 ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

77.3 คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยตรวจสอบคุณสมบัติของนักศึกษาว่าครบถ้วนตามข้อบังคับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อเสนอชื่อขออนุมัติสำเร็จการศึกษาต่อสภาวิชาการ และให้ถือวันที่คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยประชุมพิจารณาเป็นวันสำเร็จการศึกษา

77.4 ประธานสภาวิชาการเสนอชื่อผู้ขออนุมัติสำเร็จการศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัย

หมวด 10

การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ เพื่อการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 78 หลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระเพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ดำเนินการได้ 2 วิธี ดังนี้

78.1 เผยแพร่ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีนักวิชาการกลั่นกรอง หรือ

78.2 เผยแพร่ในที่ประชุมทางวิชาการที่มีนักวิชาการกลั่นกรองและมีการจัดทำบทความวิจัยเรื่องเต็ม (Full Paper) เป็นรายงานการประชุมวิชาการ (Proceedings)

ข้อ 79 วารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการต้องเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการในสาขาวิชาที่นักศึกษาสำเร็จการศึกษา และมีระบบประเมินบทความโดยกองบรรณาธิการ (Editorial Review) หรือโดยผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Review) จากภายในและภายนอก

ข้อ 80 ที่ประชุมวิชาการต้องดำเนินการโดยหน่วยงานอย่างน้อยในระดับคณะ หรือหากเป็นการประชุมวิชาการเฉพาะสาขาต้องดำเนินการร่วมกัน ระหว่างหน่วยงานต่างๆ หรือจัดโดยหน่วยงานสมาคม องค์กรวิชาชีพ มิใช่เป็นการจัดโดยภาควิชาใดวิชาหนึ่ง หรือหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง และในการประชุมครั้งนั้น ต้องมีการจัดทำบทความวิจัยเรื่องเต็ม เป็นรายงานการประชุมวิชาการ และต้องมีคณะกรรมการประเมินผลงานที่นักศึกษาจะเผยแพร่เสนอผลงานและประเมินผลงานที่จะลงเผยแพร่ในรายงานการประชุมวิชาการ โดยนักศึกษาต้องไปเสนอผลงานด้วยตนเอง การนำเสนอจะเป็นการเสนอโดยปากเปล่า หรือการนำเสนอโดยใช้โปสเตอร์ อย่างใดอย่างหนึ่งก็ได้ โดยมีชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระเป็นผู้ร่วมวิจัยในบทความ

ข้อ 81 หลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานจากวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของผลงานจากวิทยานิพนธ์ เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ดำเนินการดังนี้

81.1 หลักสูตรแบบ 1 ต้องเผยแพร่ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการในสาขาวิชาที่นักศึกษาสำเร็จการศึกษา และมีระบบประเมินบทความโดยกองบรรณาธิการ หรือโดยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอก จำนวน 2 ฉบับ และเผยแพร่ในที่ประชุม

ทางวิชาการระดับชาติ หรือนานาชาติที่มีนักวิชาการกลั่นกรองและมีการจัดทำบทความวิจัยเรื่องเต็ม เป็นรายงานการประชุมวิชาการ

81.2 หลักสูตรแบบ 2 ต้องเผยแพร่ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการในสาขาวิชาที่นักศึกษาสำเร็จการศึกษา และมีระบบประเมินบทความโดยกองบรรณาธิการ หรือโดยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอก จำนวน 1 ฉบับ และเผยแพร่ในที่ประชุมทางวิชาการระดับชาติ หรือนานาชาติที่มีนักวิชาการกลั่นกรองและมีการจัดทำบทความวิจัยเรื่องเต็ม เป็นรายงานการประชุมวิชาการ

81.3 วารสารที่ตีพิมพ์ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานจากวิทยานิพนธ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนด ณ วันที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ดังนี้

81.2.1 วารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏชื่อในฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Index Centre (TCI) กลุ่ม 2 หรือเทียบเท่า หรือ

81.2.2 วารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏชื่อในฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Index Centre (TCI) กลุ่ม 1 หรือเทียบเท่าหรือ

81.2.3 วารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ISI Web of Science หรือ Scopus หรือ

81.2.4 วารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank : www.scimagojr.com)

81.4 หากการตีพิมพ์ผลงานจากวิทยานิพนธ์ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ข้างต้นให้ทางหลักสูตรขอความเห็นจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 82 การระบุชื่อนักศึกษาในผลงานที่เผยแพร่ นักศึกษาต้องระบุชื่อเป็นผู้แต่งหลักและมีชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระเป็นผู้ร่วมวิจัยในบทความโดยไม่ระบุตำแหน่งทางวิชาการ และต้องระบุชื่อหน่วยงานต้นสังกัดเป็นชื่อ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี โดยที่นักศึกษาต้องส่งหลักฐานการตีพิมพ์จากวารสารหรือสิ่งพิมพ์ดังกล่าวให้กับบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 83 แนวปฏิบัติในการตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระที่เผยแพร่

83.1 รูปแบบบทความที่ตีพิมพ์ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของวารสารที่จะส่งไปตีพิมพ์

83.2 บทความที่ตีพิมพ์ หรือนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการเพื่อใช้ประกอบการขอสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ต้องเป็นผลการวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ หรือผลการศึกษาทั้งหมด

83.3 บทความที่ใช้ประกอบการสำเร็จการศึกษา จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรือได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกร่วมกลั่นกรองก่อนการพิมพ์ ส่วนบทความที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการนั้น สามารถนำมานับได้เฉพาะที่เป็นบทความวิจัยเรื่องเต็มเท่านั้น

83.4 บทความที่ตีพิมพ์หรือนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการเพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ต้องมีชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระเป็นผู้ร่วมวิจัยในบทความ โดยไม่ระบุตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อ 84 การนับคะแนนจากการเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

84.1 ระดับปริญญาโท

84.1.1 การตีพิมพ์เผยแพร่วิทยานิพนธ์ของนักศึกษาทุกคนทุกหลักสูตร ต้องเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการหรือรายงานการประชุมวิชาการ ที่ได้ค่าคะแนนการประเมินตามเกณฑ์การประเมินของ สกอ. และ สมศ.

84.1.2 การตีพิมพ์เผยแพร่การค้นคว้าอิสระของนักศึกษาทุกคนทุกหลักสูตร ต้องเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการหรือรายงานการประชุมวิชาการ ที่ได้ค่าคะแนนการประเมินตามเกณฑ์การประเมินของ สกอ. และ สมศ.

84.2 ระดับปริญญาเอก

การตีพิมพ์เผยแพร่วิทยานิพนธ์ ทุกหลักสูตรต้องเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการและรายงานการประชุมวิชาการเมื่อรวมกันแล้วต้องได้ค่าคะแนนการประเมินตามเกณฑ์การประเมินของ สกอ. และ สมศ.

ข้อ 85 การติดตามผลการตีพิมพ์เผยแพร่

ให้บัณฑิตวิทยาลัยติดตามและตรวจสอบการตีพิมพ์เผยแพร่วิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ และหากตรวจพบว่าไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด จะต้องแจ้งให้หลักสูตรทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

ข้อ 86 กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัตินี้ ให้คณะกรรมการประจำหลักสูตรพิจารณาถ้อยแถลงเพื่อให้ความเห็นเสนอต่ออธิการบดีเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด

หมวด 11

การควบคุมคุณภาพ

ข้อ 87 ให้มหาวิทยาลัยประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง และให้นำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

ข้อ 88 ให้มีการวิจัยเพื่อติดตาม และประเมินผลการใช้หลักสูตรอย่างต่อเนื่องภายใน 5 ปี ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557



(นายจรูญ ถาวรจักร์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ภาคผนวก ข
คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ที่ 2695/ 2559
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ที่ ๒๖ ๕๕ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎิบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ

ด้วยวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ จะดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎิบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ เพื่อให้หลักสูตรมีเนื้อหาสาระความรู้ และสมรรถนะครอบคลุมเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของ หลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎิบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ดังนี้

๑. อาจารย์ ดร.ภัทรพล ชุ่มมี	ประธาน	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สุหิณันท์ พรหมสุวรรณ	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ครรชิตพล ยศพรไพบูลย์	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. ดร.สิทธิชัย แดงประเสริฐ	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรอนิษฐ์ ศิริโวหาร	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาคริต ศรีทอง	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๗. อาจารย์ ดร.เรืองเดช เร่งเพียร	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๘. อาจารย์ ดร.ชญานันท์ เกิดพิทักษ์	กรรมการและเลขานุการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี

ภาคผนวก ค
รายงานการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ

รายงานการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ครั้งที่ 1/2559
วันที่ 17 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2559
ณ ห้องประชุมสำนักงานคณบดี วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ
ชั้น 4 อาคาร 100 ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์

ผู้เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตร

1. อาจารย์ ดร.ภัทรพล ชุ่มมี	ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร
2. รองศาสตราจารย์ ดร.สุทินันท์ พรหมสุวรรณ	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ครรชิตพล ยศพรไพบูลย์	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. ดร.สิทธิชัย แดงประเสริฐ	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรธนิษฐ์ ศิริโวหาร	กรรมการ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาคริต ศรีทอง	กรรมการ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
7. อาจารย์ ดร.เรืองเดช เร่งเพียร	กรรมการ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
8. อาจารย์ ดร.ชฎานันท์ เกิดพิทักษ์	กรรมการและเลขานุการ

เริ่มการวิพากษ์หลักสูตร เวลา 09.00 น.

ข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตร

ข้อเสนอแนะของ รองศาสตราจารย์ ดร.สุทินันท์ พรหมสุวรรณ มีดังนี้

1. ควรจัดการเรียนการสอนโดยมุ่งประเด็นให้มีสาขาวิชาตามที่มีผู้เชี่ยวชาญอยู่ ซึ่งทำให้สามารถสอนเองได้
2. ควรมุ่งกลุ่มเป้าหมายการผลิตบัณฑิตเป็นนักธุรกิจ หรือ นักวิชาการ เนื่องจากทั้งสองแบบมีความแตกต่างกัน
3. ต้องมีระบบการติดตาม ดุษฎีนิพนธ์ ที่ชัดเจน เพื่อให้นักศึกษาจบได้ตามเกณฑ์การรับ
4. ควรจัดรายวิชาพื้นฐานโดยมุ่งเน้นตามที่นักศึกษามีพื้นฐาน และมุ่งเน้นเฉพาะด้านใดด้านหนึ่ง ไม่ควรมีมากเกินไปจนความจำเป็น

ข้อเสนอแนะของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ครรชิตพล ยศพรไพบูลย์ มีดังนี้

1. การเรียน Course Work ควรมุ่งประเด็นการเรียนเฉพาะสาขาที่ความเชี่ยวชาญในการสอน และสอดคล้องกับประสบการณ์และการศึกษาของผู้เรียน
2. จัดทำชื่อวิชา ต่าง ๆ ให้มีคำว่า Research อยู่ในรายชื่อวิชา พร้อมกับมีการเรียนในชั้นเรียนโดยมุ่งเน้นการทำ Research ในวิชานั้นๆ
3. ควรสอนใน Course Work ให้สอดคล้องกับ Dissertation เพื่อให้จบแล้วสามารถทำ Dissertation ต่อได้ทันที

4. จัดหมวดหมู่รายวิชาให้สอดคล้องกัน
5. รายวิชาไม่จำเป็นต้องมีมากมายมีเพียงเฉพาะรายวิชาที่มีผู้เชี่ยวชาญสามารถสอนได้ด้วยตนเอง
6. มีแผนการจัดการเรียนของนักศึกษาให้สามารถจบได้ตามเกณฑ์
7. มีการจัดกิจกรรมที่กระตุ้นให้นักศึกษาเข้ามหาวิทยาลัยเป็นประจำ
8. จัดการเรียนเพิ่มเติมให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจด้านสถิติมากพอที่จะสามารถทำวิจัยได้ด้วยตนเอง
9. ควรเลือกรับนักศึกษาที่จบการศึกษาในสายวิชาบริหารธุรกิจ หรือที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความรู้พื้นฐานที่เพียงพอในการเรียนให้จบได้ตามเกณฑ์
10. ไม่จำเป็นต้องรับนักศึกษาปริมาณมากๆ ให้รับเฉพาะคนที่คาดว่าจะจบการศึกษาได้

ข้อเสนอแนะของ ดร.สิทธิชัย แดงประเสริฐ มีดังนี้

1. ให้ตัดวิชาที่เป็นชั้นสูงออก โดยเพิ่มเป็นการวิจัยในรายวิชานั้นแทน
2. ให้มุ่งเน้นการทำ Dissertation โดยเน้นการสร้าง Model ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้
3. วิชาที่เรียนในช่วงแรก ควรกระตุ้นให้นักศึกษามีความรู้ในการทำ Dissertation เพื่อให้เกิดการเรียนต่อ และต่อยอดการทำวิจัยได้
4. จัดการเรียนการสอนที่กระตุ้นให้นักศึกษาจำเป็นต้องเข้ามหาวิทยาลัย

ปิดการวิพากษ์หลักสูตร เวลา 14.30 น.

(ลงชื่อ) ผู้บันทึกรายงานการวิพากษ์หลักสูตร
(อาจารย์ ดร.ชฎานันท์ เกิดพิทักษ์)
กรรมการและเลขานุการหลักสูตร

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรายงานการวิพากษ์หลักสูตร
(อาจารย์ ดร.ภัทรพล ชุ่มมี)
ประธานหลักสูตร

ภาคผนวก ง
ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ นายภัทรพล นามสกุล ชุ่มมี

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

1.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ปร.ด. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2556
ปริญญาโท	บธ.ม. (การสื่อสารทางธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2542
ปริญญาตรี	บธ.บ. (การจัดการ)	มหาวิทยาลัยรังสิต	2538

1.3 ผลงานทางวิชาการ

1.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

-

1.3.2 งานวิจัย/ บทความวิจัย

ภัทรพล ชุ่มมี. (2560). แบบจำลองการวิเคราะห์อิทธิพลเชิงสาเหตุด้านสภาพแวดล้อมทางธุรกิจของอุตสาหกรรมเกษตรในประเทศไทย. วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ. ปีที่ 11 ฉบับที่ 1 (มกราคม – เมษายน) 2560.

นิชานันท์ ไม้เต็ง และ ภัทรพล ชุ่มมี. (2559). ปัจจัยที่มีผลต่อพฤติกรรมกรรมการเป็นสมาชิกที่ดีของพนักงานระดับปฏิบัติการของบริษัทคอลลิบริ ออโตเมชั่น (ประเทศไทย) จำกัด. นำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติ (แบบโปสเตอร์).

ภัทรพล ชุ่มมี. (2559). แบบจำลองการวิเคราะห์อิทธิพลเชิงสาเหตุขององค์ประกอบด้านอุปสรรคและกฎเกณฑ์ในการส่งออกที่มีอิทธิพลต่อความสามารถในการส่งออก. วารสารปัญญาภิวัฒน์. ปีที่ 8 ฉบับที่ 3 (กันยายน – ธันวาคม) 2559.

ภัทรพล ชุ่มมี. (2557). การวิเคราะห์องค์ประกอบเชิงยืนยันของสภาพแวดล้อมภายในประเทศของอุตสาหกรรม อาหารทะเลกระป๋องที่ส่งผลต่อการส่งออก. วารสารวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม. ปีที่ 1 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม – ธันวาคม 2557.

ภัทรพล ชุ่มมี. (2556). ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจส่งออกของผู้ประกอบการอาหารทะเลกระป๋องในประเทศไทย. วารสารปรัชญาดุสิตบัณฑิตทางสังคมศาสตร์ (ฉบับมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์). ปีที่ 3 ฉบับที่ 3 กันยายน – ธันวาคม 2556.

ภัทรพล ชุ่มมี. (2556). ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจส่งออกของผู้ประกอบการอาหารทะเลกระป๋องในประเทศไทย. เอกสารประกอบการสัมมนาผลงานทางวิชาการ ครั้งที่ 13 โครงการปรัชญาดุสิตบัณฑิตทางสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง (ระดับชาติ) 2556.

1.3.3 บทความวิชาการ

-

1.4 ประสบการณ์ในการสอน

14 ปี

1.5 ภาระงานสอน

- 1.5.1 วิชาสัมมนากลยุทธ์การตลาดขั้นสูง
- 1.5.2 วิชาสัมมนาการจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ขั้นสูง
- 1.5.3 วิชาสถิติและโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์

2. ชื่อ นายเรืองเดช นามสกุล เร่งเพียร

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

2.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	Ph.D. (Business Administration) (English Program)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2549
ปริญญาโท	M.I.S.	University of Tasmania. Tasmania, Australia.	2544
	Graduate Dip. (Business Administration)	La Trobe University. Melbourne, Australia.	2542
ปริญญาตรี	บช.บ. (การจัดการโรงแรม)	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2540

2.3 ผลงานทางวิชาการ

2.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

-

2.3.2 งานวิจัย/ บทความวิจัย

รุ่งหิรัญณ์ภัส อินรอด เรืองเดช เร่งเพียร และวงศ์ธีรา สุวรรณิน. (2558). **คุณภาพการบริการของศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต จังหวัดปทุมธานี**. ประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ 34. มหาวิทยาลัยขอนแก่น. วันที่ 27 มีนาคม 2558.

สุชาวดา อังศุกุลธร เรืองเดช เร่งเพียร และนพวรรณ วิเศษสินธุ์. (2557). **ปัจจัยที่ส่งผลต่อความตั้งใจซื้อซ้ำของผู้ซื้อขนมของฝากร้านเอ็ม เอ็มโมจิ ในจังหวัดนครสวรรค์**. ประชุมทางวิชาการระดับชาติและนานาชาติ National and International Conference 2014 “Interdisciplinary Research and Studies on Sustainable Development”. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. วันที่ 5 สิงหาคม 2557.

สุชิน พันธุ์เอก เรืองเดช เร่งเพียร และวงศ์ธีรา สุวรรณิน. (2557). **ระดับความสำคัญของปัจจัยส่วนประสมทางการตลาดบริการของผู้ซื้อประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจกับ บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน) สาขาปทุมธานี**. วารสารมหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ. ปีที่ 3 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม – ธันวาคม 2557.

วงศ์ธีรา สุวรรณิน วรุณี เขาวนัสสุขุม สอาด บรรเจิดฤทธิ์ และเรืองเดช เร่งเพียร. (2557). **การศึกษาศักยภาพการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมของวัดในจังหวัดปทุมธานี**. วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ปีที่ 8 ฉบับที่ 3 กันยายน – ธันวาคม 2557.

- ณปภัศ มุสิกบุตร วงศ์ธีรา สุวรรณิน และเรืองเดช เร่งเพียร. (2556). ความสัมพันธ์ระหว่างการปฏิบัติ
 ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงกับคุณภาพชีวิตการทำงานของพนักงานส่วนงานสนับสนุน
 บริษัท เอเชีย ซีเคียวริตี้ เมเนจเม้นท์ จำกัด. การประชุมนำเสนอผลงานวิจัยระดับ
 บัณฑิตศึกษา ครั้งที่ 7 มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี วันที่ 1-2 พฤศจิกายน 2556.
- ดวงตา สราญรมย์ เรืองเดช เร่งเพียร และคณะ. (2556). โครงการสำรวจความพึงพอใจของ
 ผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานสอนทักษะคอมพิวเตอร์
 เบื้องต้นสำหรับชุมชนและโครงการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ เทศบาลนครนนทบุรี อำเภอ
 เมือง จังหวัดนนทบุรี ประจำปีงบประมาณ 2556. นนทบุรี: เทศบาลนครนนทบุรี.
- ดวงตา สราญรมย์ เรืองเดช เร่งเพียร และคณะ. (2555). สำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการ
 ดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลนครนนทบุรี ประจำปีงบประมาณ
 2555. นนทบุรี: เทศบาลนครนนทบุรี.
- พิชัย คำทันเจริญ วงศ์ธีรา สุวรรณิน และเรืองเดช เร่งเพียร. (2012). การเปรียบเทียบความคิดเห็น
 ของผู้ใช้บริการต่อส่วนประสมทางการตลาดบริการของร้านสะดวกซื้อในสถานีบริการ
 น้ำมัน ปตท.กับสถานีน้ำมัน ปตท.-จีพี. RMUTT Global Business and Economics
 Review. Vol. 7 No.1 June 2012.

2.3.3 บทความวิชาการ

-

2.4 ประสบการณ์ในการสอน

9 ปี

2.5 ภาระงานสอน

2.5.1 วิชาสัมมนาพฤติกรรมองค์กรชั้นสูง

3. ชื่อ นางสาวชญานันท์ นามสกุล เกิดพิทักษ์

3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

3.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ปร.ด. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2555
ปริญญาโท	บธ.ม. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2549
ปริญญาตรี	บธ.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2530

3.3 ผลงานทางวิชาการ

3.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

-

3.3.2 งานวิจัย/ บทความวิจัย

ชญานันท์ เกิดพิทักษ์. (2559). อิทธิพลเชิงสาเหตุของความได้เปรียบในการแข่งขันที่มีต่อผลการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ในประเทศไทย. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต.

Chayanan Kerdpitak and Kai Heuer. (2016). **Key Success Factors of Tourist Satisfaction in Tourism Service Provider.** Journal of Applied Business Research (JABR) Vol.32 No. 4 p. 1237-1242.

Chayanan Kerdpitak. (2014). **The Increasing of Efficiency in Logistics and Supply Chain of Seafood Industry for Exporting : Case of Frozen Shrimps.** Proceeding of The International Conference on Business Tourism and Applied Sciences ICBTS 2014 : 19-26 March, 2014 The University of Westminster UK.

Chayanan Kerdpitak and Kai Heuer. (2013). **Increasing the Marketing Competency Through Logistics Integration in the Industry for Automobiles Imported from Germany.** International Journal of Business Tourism and Applied Sciences. Vol.32 1 No. 2 p. 10 - 20.

Chayanan Kerdpitak. (2012). **The Added Value of the Historical Tourist Attraction: the Case Studies of the Emerald Buddha Bangkok Thailand.** Proceedings of The 3rd International Conference on Business and Economics 13 - 15 September 2012, Victoria & Alfred Hotel, Cape Town, South Africa.

5.3.3 บทความวิชาการ

-

3.4 ประสบการณ์ในการสอน

4 ปี

3.5 ภาระงานสอน

3.5.1 วิชาหลักการตลาด

3.5.2 วิชาการบริหารงานขาย

3.5.3 วิชานวัตกรรมบริการ

3.5.4 วิชาพฤติกรรมผู้บริโภค

3.5.5 วิชาวัฒนธรรมองค์กรในกลุ่มอาเซียน

4. ชื่อ นายธีรธนิษฐ์ นามสกุล ศิริโวหาร

4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	D.B.A. (International Business)	United States International University, California, U.S.A.	2546
ปริญญาโท	M.B.A. (Business Administration)	University of New Haven, U.S.A.	2536
ปริญญาตรี	ศศ.บ (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2528

4.3 ผลงานทางวิชาการ

4.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

-

4.3.2 งานวิจัย/ บทความวิจัย

พัชรภรณ์ วรรณนิษฐ์ ธีรธนิษฐ์ ศิริโวหาร. (2559). ความสัมพันธ์ระหว่างบรรยากาศองค์การกับ

คุณภาพชีวิตในการทำงานของพนักงานบริษัทขนาดใหญ่ ในเขตอุตสาหกรรมทั่วไป ในนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค จังหวัดพระนครศรีอยุธยา. การประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มศรีอยุธยา ครั้งที่ 7 ระหว่างวันที่ 7-8 กรกฎาคม 2559.

กนกวรรณ ติมานนท์ ธีรธนิษฐ์ ศิริโวหาร. (2559). ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนประสมทางการตลาดบริการและพฤติกรรมของผู้ใช้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ในอำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา. นำเสนอในการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ประจำปี 2559. มหาวิทยาลัยปทุมธานี.

นายสังวาลย์ นาคนิยม ธีรธนิษฐ์ ศิริโวหาร. (2559). ความผูกพันต่อองค์การที่ส่งผลต่อพฤติกรรมเชิงสร้างสรรค์ของพนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาครังสิต. นำเสนอผลงานวิชาการในการประชุมวิชาการวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 4 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านจอมบึง วันที่ 1 มีนาคม 2559.

ทัศนัย แก้วเขียว ธีรธนิษฐ์ ศิริโวหาร. (2557). ปัจจัยที่มีผลต่อการซื้ออาคารชุดใกล้รถไฟฟ้าบีทีเอส. วารสารวไลยอลงกรณ์ปริทัศน์. 4(1): เดือน มกราคม-มิถุนายน 2557.

ภักดี สูงใหญ่ ธีรธนิษฐ์ ศิริโวหาร. (2557). ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจเลือกใช้บริการของลูกค้าที่ศูนย์การค้าเชียรรังสิต. วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ปีที่ 8 ฉบับที่ 2: เดือนพฤษภาคม - สิงหาคม 2557.

พิมพ์พร วิวัฒน์พัฒนา ธีรธนิษฐ์ ศิริโวหาร. (2557). คุณภาพชีวิตการทำงานที่มีผลต่อการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน กรณีศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ปีที่ 8 ฉบับที่ 1: เดือนมกราคม-เมษายน 2557.

- กันตพัฒน์ ลิ้มโสภิตพรรณ อีร์ธนิษฐ์ ศิริโวหาร. (2556). **ความคิดเห็นของผู้พักอาศัยที่มีต่อส่วนประสมทางการตลาดในเขตอำเภอแม่เล็ก จังหวัดสระบุรี**. วารสารวไลยอลงกรณ์ปริทัศน์ ปีที่ 3 ฉบับที่ 1 เดือน มกราคม-มิถุนายน 2556.
- อุไรวรรณ จันท์เจริญวงษ์ อีร์ธนิษฐ์ ศิริโวหาร. (2555). **คุณภาพการบริการธนาคารพาณิชย์ ในอำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี**. วารสารวไลยอลงกรณ์ปริทัศน์ ปีที่ 2 ฉบับที่ 1 เดือน มกราคม-มิถุนายน 2555.
- จันทร์ถนอม กุลวงศ์ อีร์ธนิษฐ์ ศิริโวหาร. (2555). **คุณภาพการบริการของคลินิกทันตกรรมเอกชน ในอำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี**. วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่ 6 ฉบับที่ 3 กันยายน - ธันวาคม 2555.
- ปาริชาติ เพชรวิเศษ อีร์ธนิษฐ์ ศิริโวหาร. (2555). **คุณค่าตราสินค้าและลักษณะประชากรศาสตร์ที่มีผลต่อกระบวนการตัดสินใจเลือกเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภูมิศาสตร์ภาคกลาง**. วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ปีที่ 6 ฉบับที่ 2 พฤษภาคม - สิงหาคม 2555.

4.3.3 บทความวิชาการ

-

4.4 ประสบการณ์ในการสอน

15 ปี

4.5 ภาระงานสอน

- 4.5.1 วิชาสัมมนาการสร้างวิสัยทัศน์ การกำหนดนโยบายและการวางแผนเชิงกลยุทธ์ขั้นสูง
- 4.5.2 วิชาสัมมนาวัตกรรมการจัดการองค์การสมัยใหม่

5. ชื่อ นายชาคริต นามสกุล ศรีทอง

5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

5.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	วท.ด. (ธุรกิจเทคโนโลยีและการจัดการนวัตกรรม)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2557
ปริญญาโท	บธ.ม. (การจัดการอุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร	2544
ปริญญาตรี	วท.บ. (ฟิสิกส์อุตสาหกรรม)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2541

5.3 ผลงานทางวิชาการ

5.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

-

5.3.2 งานวิจัย/ บทความวิจัย

ชาคริต ศรีทอง. (2559). กลยุทธ์ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาแรงงานต่างด้าวชาวกัมพูชาเข้าเมืองโดยผิดกฎหมาย ด้านจังหวัดสระแก้ว. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.

ชาคริต ศรีทอง. (2559). การศึกษารอยเท้าน้ำของข้าวใน 3 จังหวัด ปทุมธานี พระนครศรีอยุธยา สุพรรณบุรี. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.

ชาคริต ศรีทอง และอรวิกา ศรีทอง. (2559). การพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้วยเทคนิคการแปลงหน้าที่เชิงคุณภาพในอุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์: กรณีศึกษาการออกแบบเก้าอี้สำนักงาน. วารสารวไลยอลงกรณ์ปริทัศน์. 6(2): 80-92.

ชาคริต ศรีทอง. (2558). การพัฒนาเครื่องอัดขึ้นรูปกระดาษต้นไม้ที่ผลิตจากกากกาแฟแบบกึ่งอัตโนมัติ. วารสารวิศวกรรมศาสตร์ ราชชมงคลธัญบุรี. 13(1): 13-23.

พรเทพ แก้วเชื้อ, วรินทร์ เกียรติคุณ, อรวิกา ศรีทองและชาคริต ศรีทอง. (2557). การลดระยะเวลาในการผลิตแค็ปหมู. การประชุมวิชาการระดับชาติเครือข่ายงาน วิศวกรรม อุตสาหกรรม ประจำปี 2557 (IE NETWORK CONFERENCE 2014) ณ จังหวัด สมุทรปราการ ประเทศไทย 30-31 ตุลาคม 2557.

นายพรเทพ แก้วเชื้อ, นายวรินทร์ เกียรติคุณ, นางอรวิกา ศรีทอง, นายชาคริต ศรีทอง, นายกอบชัย เมฆดี, นายณัฐพัชรลาภบำรุงวงศ์, น.ส.สุตาภัทร จันทร์ประเสริฐ, และนายพงศกร เอี่ยมสะอาด. (2557). การปรับปรุงคลังสินค้ากรณีศึกษา บริษัท AAA จำกัด. การประชุมสัมมนาวิชาการระดับชาติด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน (THAI VCML2014) ณ กรุงเทพฯ ประเทศไทย 21/11/2557.

- Onwika Sritong, Charcrit Sritong, Pornthep Kaewchur. (2014) “The Design of Semi-Automatic Extrusion Machine for Producing the Flowerpots From Coffee Grounds and Tea Ground by Using QFD” The 5th Rajamagala University of Technology International Conference, July 23-25.
- Charcrit Sritong, Pornthep Kaewchur, Onwika Sritong and Warin Keaitnukul. (2012). **Development of a Packaging by Hoshin X-Matrix Case Study of Shrimp paste.** in Proceeding of The 8th International Conference on Intelligent Manufacturing & Logistics Systems (IML2012).
- Charcrit Sritong, Pornthep Kaewchur , Onwika Sritong. (2012). **Developing flowerpot from coffee grounds using the design of experimental technique.** in Proceeding of Economics Development and research 4-5 August.

5.3.3 บทความทางวิชาการ

-

5.4 ประสบการณ์ในการสอน

11 ปี

5.5 ภาระงานสอน

5.5.1 วิชาการวางแผนการผลิต

5.5.2 วิชาการจัดทำแผนธุรกิจ

4.5.3 วิชาเครื่องมือแปรรูปทางการเกษตร

5.5.4 วิชาการจัดการนวัตกรรม

6. ชื่อ นางรัตนา นามสกุล สีดี

6.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

6.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	Ph.D. (Strategic Management)	Universiti Sains Malaysia, Penang, Malaysia.	2552
	Post. Grad. Dip. of Science	Edith Cowan University, Western, Australia.	2543
ปริญญาโท	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยพายัพ	2539
ปริญญาตรี	บธ.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2533

6.3 ผลงานทางวิชาการ

6.3.1 หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน

-

6.3.2 งานวิจัย

นิวัติ อินอ่ำ และ รัตนา สีดี. (2559). **ปัจจัยที่มีความสัมพันธ์ต่อพฤติกรรมการซื้อปุ๋ยเคมีของเกษตรกรผู้ปลูกข้าว อำเภอหนองเสือ จังหวัดปทุมธานี**. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการในการประชุมวิชาการวิจัยระดับชาติ ประจำปี 2559 :SMEs ไทยก้าวไกลสู่สากล. มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี. วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 59

ธารีรัตน์ คล่องคดีรัฐ และ รัตนา สีดี. (2559). **ปัจจัยส่วนประสมทางการตลาดที่มีผลต่อการรับรู้คุณค่าตราสินค้าของร้านเซสเตอร์ กริลล์ สาขาฟิวเจอร์พาร์ค รังสิต**. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการในการประชุมวิชาการวิจัยระดับชาติ ประจำปี 2559 :SMEs ไทยก้าวไกลสู่สากล. มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี. วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559

กมลวิชัย วีระชาติ และ รัตนา สีดี. (2559). **ปัจจัยส่วนประสมทางการตลาดบริการในการเลือกซื้อรถจักรยานยนต์ยี่ห้อที่มีขนาดกระบอกสูบ 151 ซีซี ขึ้นไป ในเขตกรุงเทพมหานคร**. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมสัมมนาทางวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 9. โรงแรมแกรนด์จอมเทียน พาเลส. ระหว่างวันที่ 11-13 พฤษภาคม 2559.

ฐานันท์ สาริกุล และ รัตนา สีดี. (2559). **ความสัมพันธ์ระหว่างส่วนประสมทางการตลาดบริการกับพฤติกรรมนักท่องเที่ยวชาวไทยที่มีต่อตลาดน้ำกลางดง จังหวัดนครราชสีมา**. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการในการประชุมวิชาการวิจัยระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 7. มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา. วันที่ 25 -26 มีนาคม 2559.

สลิตา วีระชาติ และ รัตนา สีดี. (2559). **คุณภาพการบริการร้านค้าส่งประเภทกีฟซีอ็อป**. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการในการประชุมวิชาการวิจัยระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 7. มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา. วันที่ 25 -26 มีนาคม 2559

จรรุญ พหรมสะโร และ รัตนา สีดี. (2558). **คุณภาพการบริการที่ส่งผลต่อการใช้บริการซ้ำของสนามฟุตบอลหญ้าเทียมสกายชอคเกอร์ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี**. รายงานสืบ

- เนื่องจากการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 5. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา. วันที่ 18 สิงหาคม 2558.
- กฤติยามนต์ จันทร์นอก และ รัตนา สีดี. (2558). ปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานระดับปฏิบัติการสายการผลิต บริษัท เอ็ม.ซี.เอส. สตีล จำกัด (มหาชน). รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการบัณฑิตศึกษาคั้งที่ 10 ประจำปีการศึกษา 2558. มหาวิทยาลัยรังสิต. วันที่ 11 สิงหาคม 2558.
- ก้อย ยศเจริญ และ รัตนา สีดี. (2558). ความสัมพันธ์ระหว่างส่วนประสมการถือการตลาดกับคุณค่าตราสินค้าเครื่องตีมาเซียพร้อมตีมา ในเขตเทศบาลเมืองคลองหลวง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 5. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา. วันที่ 18 สิงหาคม 2558.
- ธวัชชัย นิมา และ รัตนา สีดี. (2557). ความสัมพันธ์ระหว่างภาวะผู้นำกับความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน บริษัท เอเชีย โพลีเมอร์แทค จำกัด. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการรำไพพรรณี ครั้งที่ 8. มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี. วันที่ 19-20 ธันวาคม 2557.
- บรรเทิง ศรีอาจ และ รัตนา สีดี. (2557). คุณภาพชีวิตในการทำงานที่ส่งผลต่อความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานบริษัทเอสเคโพลีเมอร์ จำกัด. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการรำไพพรรณี ครั้งที่ 8. มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี. วันที่ 19-20 ธันวาคม 2557.
- Rattana Seedee. (2012). "Moderating role of business strategies on the relationship between best business practices and firm performance" *International Journal of Business and Social Science*. Vol. 3 (24), pp. 137-150.

6.3.3 บทความทางวิชาการ

- รัตนา สีดี. (2559). พันธมิตรทางธุรกิจ: องค์ประกอบของการสร้างพันธมิตร กระบวนการเรียนรู้ และประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านพันธมิตร. วารสารปัญญาภิวัฒน์. ปีที่ 8 ฉบับที่ 3 (กันยายน-ธันวาคม 2559).

6.4 ประสบการณ์ในการสอน

4 ปี

6.5 ภาระงานสอน

6.5.1. วิชาสัมมนากลยุทธ์การตลาดขั้นสูง

7. ชื่อ นายศักดิ์ชาย นามสกุล นาคนก

7.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

7.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	Ph.D. (Business Administration) (English Program International)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2555
ปริญญาโท	ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเกริก	2540
ปริญญาตรี	บธ.บ. (การเงินการธนาคาร)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2535

7.3 ผลงานทางวิชาการ

7.3.1 หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน

-

7.3.2 งานวิจัย

ยุทธศักดิ์ แก้ววิทย์กิจ ศักดิ์ชาย นาคนก และวรุณี เขาวินสุชม. (2558). การวิเคราะห์ความเป็นไปได้การลงทุนโครงการโรงผลิตน้ำประปาทรัพย์เพิ่มพูน บริษัทนวนคร แอสเซส จำกัด.

การประชุมระดับชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาเชียงราย ประจำปี 2558. ระหว่างวันที่ 23-24 มีนาคม 2558.

จินตนา โสมมุล ศักดิ์ชาย นาคนก และอาภา ไสยสมบัติ. (2558). การวิเคราะห์ต้นทุนและผลตอบแทนของการทำธุรกิจดอกไม้จันทร์กรณีศึกษากลุ่มกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ตำบลหนองขนาก อำเภอท่าเรือ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา. นำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ 2558 มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี. วันที่ 24 กรกฎาคม 2558.

ปัทมา วิบูลย์จันทร์ ศักดิ์ชาย นาคนก และวงศ์ธีรา สุวรรณิน. (2558). คุณภาพการให้บริการของโรงพยาบาลการุญเวช ปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี. การประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 35. มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนินทร์. ระหว่างวันที่ 25-26 มิถุนายน 2558.

อภิญา อินนุพัฒน์ ศักดิ์ชาย นาคนก และณัตตยา เอี่ยมคง. (2558). ปัจจัยที่ใช้ในการพิจารณาการให้สินเชื่อที่ส่งผลต่อการเกิดหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรในจังหวัดปทุมธานี. งานประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ 5. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. วันที่ 27 พฤศจิกายน 2558.

ศักดิ์กรินทร์ รียะวงศ์ และศักดิ์ชาย นาคนก. (2558). ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อดัชนีราคาหุ้นตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 7. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์. วันที่ 25 ธันวาคม 2558.

จุฑาพร เตยแก้ว ศักดิ์ชาย นาคนก และณัตตยา เอี่ยมคง. (2558). ปัจจัยที่มีผลต่อพฤติกรรมการชำระหนี้เงินกู้ของเกษตรกรลูกค้าธนาคารเพื่อการเกษตร และสหกรณ์การเกษตร อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 7. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์. วันที่ 25 ธันวาคม 2558

- ธนวดี ทิพย์คงคา ศักดิ์ชาย นาคนก และวรุณี เขาวนัสสุชม. (2558). **ปัจจัยส่วนประสมการตลาด บริการที่ส่งผลต่อภาพลักษณ์เชิงธุรกิจของโรงเรียนเทพาการวิทยาการ**. การประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัย ระดับชาติ ครั้งที่ 35. มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์. ระหว่างวันที่ 25-26 มิถุนายน 2558.
- สุธาสินี มูลผล ศักดิ์ชาย นาคนก และวรุณี เขาวนัสสุชม. (2558). **พฤติกรรมในการเลือกซื้อเสื้อผ้ามือสองของผู้บริโภคในจังหวัดปทุมธานี**. การประชุมระดับชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย ประจำปี 2558. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา. ระหว่างวันที่ 23-24 มีนาคม 2558
- อรสา คำมันดี ศักดิ์ชาย นาคนก และวรุณี เขาวนัสสุชม. (2558). **มาตรฐานฝีมือแรงงานที่มีผลต่อการปรับตัวของแรงงานไทย : กรณีศึกษาแรงงานไทยในเขตอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี ปทุมธานี**. การประชุมระดับชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย ประจำปี 2558. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา. ระหว่างวันที่ 23-24 มีนาคม 2558.
- สามารถ เต็มจิตต์ ศักดิ์ชาย นาคนก และวรุณี เขาวนัสสุชม. (2558). **มาตรฐานฝีมือแรงงานที่มีผลต่อคุณภาพชีวิตการทำงานของแรงงานพม่าในประเทศไทย: กรณีศึกษา แรงงานพม่าในบริษัทรับเหมาก่อสร้าง จังหวัดปทุมธานี**. การประชุมระดับชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย ประจำปี 2558. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา. ระหว่างวันที่ 23-24 มีนาคม 2558

7.3.3 บทความทางวิชาการ

7.4 ประสบการณ์ในการสอน

4 ปี

7.5 ภาระงานสอน

7.5.1 วิชาการวิเคราะห์เชิงปริมาณ

7.5.2 เศรษฐศาสตร์จุลภาค 2

7.5.3 วิธีการวิจัยทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ

8. ชื่อ นางสาวรุณี นามสกุล เขาวนัสุขุม

8.1 ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

8.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	M.B.A (Business Administration)	University of Northumbria at Newcastle, England.	2545
ปริญญาโท	ศ.ม. (พัฒนาการเศรษฐกิจ)	มหาวิทยาลัยเกริก	2532
ปริญญาตรี	ศศ.บ. (เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2518

8.3 ผลงานทางวิชาการ

8.3.1 หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน

-

8.3.2 งานวิจัย

เอกสิทธิ์ คงทอง, รุณี เขาวนัสุขุม และคณะ. (2559). **ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการยอมรับตลาดมือถือของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์**. การประชุมวิชาการเสนองานระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ 14. มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์. วันที่ 8-9 ธันวาคม 2559.

รุณี เขาวนัสุขุม. (2559). **ประสิทธิผลจากการนำปุ๋ยอินทรีย์มาใช้ในการปลูกข้าวในจังหวัดปทุมธานี**. การประชุมวิชาการเสนองานระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ 14. มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์. วันที่ 8 - 9 ธันวาคม 2559.

ดวงตา สราญรัมย์ และรุณี เขาวนัสุขุม. (2558). **การศึกษาความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลนครนนทบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557**. วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. ปีที่ 9 ฉบับที่ 2 พฤษภาคม – สิงหาคม 2558.

รุณี เขาวนัสุขุม. (2558). **การศึกษาความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อองค์ประกอบของการท่องเที่ยวตลาดสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี**. การประชุมเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ครั้งที่ 5. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. วันที่ 27 พฤศจิกายน 2558.

รุณี เขาวนัสุขุม. (2558). **ความคิดเห็นของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ที่มีต่อส่วนประสมทางการตลาดบริการห้องเช่า**. การประชุมสัมมนาทางวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ครั้งที่ 7. โรงแรมชลจันทร์ พัทยา. วันที่ 14-16 มกราคม 2558.

ธนวัตี ทิพย์คงคา ศักดิ์ชาย นาคนก และรุณี เขาวนัสุขุม. (2558). **ปัจจัยส่วนประสมการตลาดบริการที่ส่งผลต่อภาพลักษณ์เชิงธุรกิจของโรงเรียนเทพากรวิทยาการ**. การประชุมวิชาการเสนองานวิจัย ระดับชาติ ครั้งที่ 35. มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์. ระหว่างวันที่ 25-26 มิถุนายน 2558.

- สุธาสินี มูลผล ศักดิ์ชาย นาคนก และวรุณี เขาวนัสุขุม. (2558). **พฤติกรรม การเลือกซื้อเสื้อผ้ามือสองของผู้บริโภคในจังหวัดปทุมธานี**. การประชุมระดับชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย ประจำปี 2558. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา. ระหว่างวันที่ 23-24 มีนาคม 2558
- อรสา คำมันต์ ศักดิ์ชาย นาคนก และวรุณี เขาวนัสุขุม. (2558). **มาตรฐานฝีมือแรงงานที่มีผลต่อการปรับตัวของแรงงานไทย : กรณีศึกษาแรงงานไทยในเขตอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี ปทุมธานี**. การประชุมระดับชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย ประจำปี 2558. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา. ระหว่างวันที่ 23-24 มีนาคม 2558.
- สามารถ เต็มจิตต์ ศักดิ์ชาย นาคนก และวรุณี เขาวนัสุขุม. (2558). **มาตรฐานฝีมือแรงงานที่มีผลต่อคุณภาพชีวิตการทำงานของแรงงานพม่าในประเทศไทย: กรณีศึกษา แรงงานพม่าในบริษัทรับเหมาก่อสร้าง จังหวัดปทุมธานี**. การประชุมระดับชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย ประจำปี 2558. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา. ระหว่างวันที่ 23-24 มีนาคม 2558
- วงศ์รีรา สุวรรณิน วรุณี เขาวนัสุขุม และคณะ. (2557). **การศึกษาศักยภาพการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมของวัดในจังหวัดปทุมธานี**. **วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์**. ปีที่ 8 ฉบับที่ 3 กันยายน - ธันวาคม 2557.

8.3.3 บทความทางวิชาการ

-

8.4 ประสบการณ์ในการสอน

10 ปี

8.5 ภาระงานสอน

8.5.1 วิชาวิเคราะห์เชิงปริมาณ

8.5.2 เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1

9. ชื่อ นางสาวไอลดา นามสกุล อรุณศรี

9.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

9.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ปร.ด. (สารสนเทศศึกษา)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น สถาบันเทคโนโลยี	2556
ปริญญาโท	วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	พระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2541
ปริญญาตรี	บช.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2539

9.3 ผลงานทางวิชาการ

9.3.1 หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน

-

9.3.2 งานวิจัย

บุษบา สุขสุชีพ และไอลดา อรุณศรี. (2559). **ปัจจัยที่ส่งผลต่อผลิตภัณฑ์ชุมชนในมุมมองของผู้บริโภค อำเภอบางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**. การประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ 41 และนานาชาติ ครั้งที่ 5. มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. วันที่ 8-9 ธันวาคม 2559.

มานิตย์ ซาผู และไอลดา อรุณศรี. (2559). **ศึกษาความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานบริษัท ที.ซี. ฟาร์มaceuticคอล อุตสาหกรรม จำกัด**. การประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ 41 และนานาชาติ ครั้งที่ 5. มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. วันที่ 8-9 ธันวาคม 2559.

เวนิส บรรพตา และไอลดา อรุณศรี และ เจษฎา ความคุ้นเคย. (2559). **ความคิดเห็นของผู้มาใช้บริการสนามฟุตบอลหญ้าเทียมให้เข้าในเขตอำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี**. การประชุมสวนสุนันทาวิชาการระดับชาติด้าน “การวิจัยเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน” ครั้งที่ 4 ปี พ.ศ.2559. มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา. วันที่ 26 สิงหาคม 2559.

ไอลดา อรุณศรี. (2557). **การจัดการเรียนการสอนการรู้สารสนเทศสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาในประเทศไทย**. วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. ปีที่ 8 ฉบับที่ 1 มกราคม-เมษายน 2557.

9.3.3 บทความทางวิชาการ

-

9.4 ประสบการณ์ในการสอน

4 ปี

9.5 ภาระงานสอน

9.5.1 วิชาสัมมนาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

9.5.2 วิชาการจัดการธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์

9.5.3 วิชาการจัดการระบบเครือข่ายและการสื่อสาร

ภาคผนวก จ
รายงานสรุปคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ
และ
ความต้องการและปัจจัยที่มีผลต่อการเลือกศึกษาต่อในหลักสูตรบริหารธุรกิจดุขุฎิบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

**สรุปผลการสำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
หลักสูตรบริหารธุรกิจดุสิตบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี**

ผลการสำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตจำแนก
ในแต่ละด้านตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ ได้ดังนี้

1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม

หัวข้อในการสำรวจ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
1.1 ความมีวินัยและปฏิบัติตามระเบียบของสถานประกอบการ	4.07	0.69
1.2 ความซื่อสัตย์ สุจริต ในการทำงาน	4.44	0.68
1.3 ความเอาใจใส่และรับผิดชอบในการทำงาน	4.40	0.68
1.4 ความเสียสละ ความมีน้ำใจ จิตอาสา	3.98	0.70
1.5 ความตรงต่อเวลา	4.29	0.78
1.6 การมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ	4.22	0.71
รวม	4.23	0.55

สรุป ในภาพรวมผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตมีคุณธรรมจริยธรรมอยู่ในระดับมาก (4.23) เมื่อจำแนกในแต่ละข้อย่อยพบว่า ผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิต มีความซื่อสัตย์สุจริตมากที่สุด (4.44) รองลงมาคือ มีความรับผิดชอบ (4.50)

2. ด้านความรู้

หัวข้อในการสำรวจ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
2.1 ความพร้อมเชิงวิชาการในการทำงาน	3.85	0.62
2.2 ความสามารถในการนำความรู้ทางวิชาชีพมาประยุกต์ใช้กับการทำงาน	4.02	0.69
2.3 ความสามารถและผลของการทำงานตามคำแนะนำของผู้บังคับบัญชา	4.01	0.68
2.4 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน	3.98	0.69
2.5 ความรู้และทักษะในการทำงาน	4.02	0.66
2.6 ความรู้ด้านภาษาต่างประเทศที่จำเป็นต่อการทำงาน	3.54	0.89
รวม	3.90	0.53

สรุป ในภาพรวมผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตมีความรู้อยู่ในระดับมาก (3.90) เมื่อจำแนกในแต่ละข้อย่อยพบว่า ผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิต มีความสามารถในการนำความรู้ทางวิชาชีพมาประยุกต์ใช้กับการทำงาน และความรู้และทักษะในการทำงานมากที่สุด (4.02) รองลงมาคือ ความสามารถและผลของการทำงานตามคำแนะนำของผู้บังคับบัญชา (4.01)

3. ด้านทักษะทางปัญญา

หัวข้อในการสำรวจ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
3.1 มีความคิดอย่างมีวิจารณ์ญาณและอย่างเป็นระบบโดยเข้าใจอย่างถ่องแท้ในทฤษฎีทางบริหารธุรกิจ	3.86	0.76
3.2 มีความสามารถพัฒนาในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์และแก้ปัญหาด้วยวิธีการใหม่ๆ ได้อย่างสร้างสรรค์	3.96	0.78
3.3 มีความสามารถ วิเคราะห์ สังเคราะห์ ผลงานวิจัยและทฤษฎีเพื่อสร้างหรือพัฒนาองค์ความรู้ ความเข้าใจใหม่	3.90	0.675
รวม	3.91	0.71

สรุป ในภาพรวมผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตมีทักษะทางปัญญาอยู่ในระดับมาก (3.91) เมื่อจำแนกในแต่ละข้อย่อยพบว่า มีความสามารถพัฒนาในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์และแก้ปัญหาด้วยวิธีการใหม่ๆ ได้อย่างสร้างสรรค์ มากที่สุด (3.96)

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

หัวข้อในการสำรวจ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
4.1 มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับงานและมนุษยสัมพันธ์ดีสามารถทำงานเป็นทีมได้	4.23	0.66
4.2 มีภาวะการณเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดี	3.97	0.68
4.3 มีความสามารถปรับตัวให้เข้ากับเพื่อนร่วมงาน	4.00	0.66
4.4 มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ในการทำงานและดำเนินชีวิต	3.98	0.72
4.5 มีความขยัน อดทน อดกลั้นและตั้งใจทำงาน	4.16	0.71
รวม	4.07	0.55

สรุป ในภาพรวมผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตมีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบอยู่ในระดับมาก (4.07) เมื่อจำแนกในแต่ละข้อย่อยพบว่า ผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการ

ให้บัณฑิตมีมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับงานและมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นทีมได้ อยู่ในระดับมาก (4.23) และให้บัณฑิตมีความขยัน อดทน อดกลั้นและตั้งใจทำงาน อยู่ในระดับมาก (4.16)

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

หัวข้อในการสำรวจ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
5.1 มีทักษะในการสื่อสารด้วยการพูด การเขียน ตลอดจนการสื่อสารความหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.01	0.81
5.2 ความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติสามารถนำไปวิเคราะห์ในการบริการจัดการตลอดจนนำเสนอข้อมูลโดยใช้คณิตศาสตร์หรือสถิติได้	3.90	0.80
5. มีการใช้ทั้งภาษาไทย และอังกฤษสื่อสารได้ทั้งในเนื้อหาทางวิชาการ และธุรกิจที่สลับซับซ้อน	3.96	0.80
5.4 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูลและนำเสนอรายงาน	3.89	0.89
5.5 มีความสามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม	3.86	0.87
รวม	4.07	0.76

สรุป ในภาพรวมผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตมีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ อยู่ในระดับมาก (4.07) เมื่อจำแนกในแต่ละข้อย่อยพบว่า ผู้ใช้มีทักษะในการสื่อสารด้วยการพูด การเขียน ตลอดจนการสื่อสารความหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับมาก (3.94) รองลงมาคือ มีการใช้ทั้งภาษาไทย และอังกฤษสื่อสารได้ทั้งในเนื้อหาทางวิชาการ และธุรกิจที่สลับซับซ้อน (3.96)

จากผลการสำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต หลักสูตรบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ พบว่าผู้ใช้บัณฑิตต้องการให้บัณฑิตมีคุณลักษณะทั้ง 5 ด้าน อยู่ในระดับมาก (4.05) เมื่อจำแนกในแต่ละด้านพบว่า คุณลักษณะบัณฑิตที่ผู้ใช้บัณฑิตต้องการเรียงตามลำดับได้ดังนี้ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านทักษะทางปัญญา และ ด้านความรู้

ภาคผนวก ฉ

ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรที่ปรับปรุง

ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรที่ปรับปรุง

1. เปรียบเทียบการให้ปริญญา

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	เหตุผล
ชื่อเต็มภาษาไทย : บริหารธุรกิจดุซุฎิบัณทิต (บริหารธุรกิจ) ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Doctor of Business Administration (Business Administration)	ชื่อเต็มภาษาไทย : บริหารธุรกิจดุซุฎิบัณทิต (การบริหารธุรกิจ) ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Doctor of Business Administration (Business Administration)	เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ในการให้ปริญญาระดับตรี โท เอก

2. เปรียบเทียบโครงสร้าง

หมวดวิชา	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		เหตุผล
	แบบ 1	แบบ 2	แบบ 1	แบบ 2	
	แบบ 1.1	แบบ 2.1	แบบ 1.1	แบบ 2.1	
1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า	s/u	s/u	-	s/u	เพื่อให้ศึกษามีพื้นฐานความรู้ในสาขาวิชาและการทำวิจัยเพิ่มมากขึ้น
2) หมวดวิชาสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า	-	12 หน่วยกิต	-	s/u	
3) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	-	12 หน่วยกิต	-	24 หน่วยกิต	
3.1) กลุ่มวิชาบังคับ	-	-	-	12 หน่วยกิต	
3.2) กลุ่มวิชาเลือก	-	-	-	12 หน่วยกิต	
4) คุซุฎิบัณทิต ไม่น้อยกว่า	48 หน่วยกิต	36 หน่วยกิต	-	36 หน่วยกิต	
หน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า	48 หน่วยกิต	60 หน่วยกิต	-	60 หน่วยกิต	

3. เปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		เหตุผล
กลุ่มวิชาเสริมพื้นฐาน				
1. 1557101	ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 1 Professional English for Graduates 1 การส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษแก่ดุษฎีบัณฑิต เทียบเท่า IELTS หรือ TOEFL เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้แก่ผู้เรียน โดยการเสริมทักษะและความสามารถทางภาษาอังกฤษ ได้แก่ การพูด การฟัง การอ่าน การสรุปสาระสำคัญจากการบรรยาย และการเขียนเพื่อนำเสนอ	3(3-0-6)	1. VLE701	ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 1 Professional English for Graduates 1 การส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษแก่ดุษฎีบัณฑิต เทียบเท่า IELTS หรือ TOEFL เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้แก่ผู้เรียน โดยการเสริมทักษะและความสามารถทางภาษาอังกฤษ ได้แก่ การพูด การฟัง การอ่าน การสรุปสาระสำคัญจากการบรรยาย และการเขียนเพื่อนำเสนอ
2. 1557102	ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 2 Professional English for Graduates 2 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : VLE701 ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 1 ศึกษาต่อเนื่องจาก VLE701 ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 1 ความเพื่อประโยชน์ต่อการเขียนบทความวิจัยและผลงานการวิจัย	3(3-0-6)	2. VLE702	ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 2 Professional English for Graduates 2 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : VLE701 ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 1 ศึกษาต่อเนื่องจาก VLE701 ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต 1 ความเพื่อประโยชน์ต่อการเขียนบทความวิจัยและผลงานการวิจัย
				คงเดิม
				คงเดิม

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
3. 2555353	สถิติและโปรแกรมสำเร็จรูปขั้นสูงเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์ Statistics and Advanced Software Programs for Social Science Research หลักการและกระบวนการทางสถิติเชิงพรรณนาและสถิติอ้างอิง การใช้สถิติที่เหมาะสมวิเคราะห์ข้อมูลตัวแปร เช่น เทคนิค ตารางไขว้ (Cross-tab), Correlation, Chi-Square, ANOVA, ANCOVA, MANOVA, สถิติ Post Hoc, MCA, Discriminant Analysis, MRA, Path Analysis และเทคนิควิธีอื่นๆ ที่เหมาะสมกับการวิจัยทางสังคมศาสตร์	3(2-2-5)	3. IDE705	สถิติและโปรแกรมสำเร็จรูปขั้นสูงเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์ Statistics and Advanced Software Programs for Social Science Research หลักการและกระบวนการทางสถิติเชิงพรรณนาและสถิติอ้างอิง การใช้สถิติที่เหมาะสมวิเคราะห์ข้อมูลตัวแปร เช่น เทคนิค ตารางไขว้ (Cross-tab), Correlation, Chi-Square, ANOVA, ANCOVA, MANOVA, สถิติ Post Hoc, MCA, Discriminant Analysis, MRA, Path Analysis และเทคนิควิธีอื่นๆ ที่เหมาะสมกับการวิจัยทางสังคมศาสตร์	3(2-2-5)	คงเดิม
4. 3565101	ความรู้เบื้องต้นทางบริหารธุรกิจ Foundations Business Administration ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการจัดการ การบัญชี การตลาด การเงิน การบริหารทรัพยากรมนุษย์รวมถึงการนำทฤษฎีการบริหารมาใช้เป็นประโยชน์ในการศึกษาระดับสูง	3(3-0-6)	4. IMB500	ความรู้เบื้องต้นทางบริหารธุรกิจ Foundations Business Administration ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการจัดการ การบัญชี การตลาด การเงิน การบริหารทรัพยากรมนุษย์ รวมถึงการนำทฤษฎีการบริหารมาใช้เป็นประโยชน์ในการศึกษาระดับสูง	3(3-0-6)	คงเดิม
5. 3566101	สัมมนาขอบข่าย แนวคิด และทฤษฎีทางการจัดการ Seminar in Scope, Concept and Theory of Management สัมมนาเกี่ยวกับขอบข่าย แนวคิด และทฤษฎีทางการจัดการและการบริหารในแต่ละยุคสมัย	3(2-2-5)	5. IDB700	ขอบข่าย แนวคิดและทฤษฎีทางการจัดการธุรกิจ Scope, Conceptual and Management Theory แนวคิด และทฤษฎีทางการจัดการและการบริหารในแต่ละยุคสมัยที่เข้ามามีบทบาทในการ	3(2-2-5)	ตัดคำว่าสัมมนาออกเพื่อให้เหมาะสมกับการสอนที่ต้องสอดแทรกกระบวนการวิจัย

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
ที่เข้ามามีบทบาทในการบริหารงานทั้งในภาคธุรกิจและภาครัฐ โดยเน้นการวิเคราะห์ อภิปราย รวมทั้งศึกษาผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับทฤษฎีการจัดการทางบริหารธุรกิจ เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและแนวโน้มทางการบริหารธุรกิจไทยและธุรกิจโลกรวมทั้งการประยุกต์ใช้ทฤษฎีที่เป็นประโยชน์ต่อการวิจัยในอนาคต			บริหารงานทั้งในภาคธุรกิจและภาครัฐ โดยเน้นการวิเคราะห์ อภิปราย รวมทั้งศึกษาผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับทฤษฎีการจัดการทางบริหารธุรกิจ เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและแนวโน้มทางการบริหารธุรกิจไทยและธุรกิจโลก รวมทั้งการประยุกต์ใช้ทฤษฎีที่เป็นประโยชน์ต่อการวิจัยในอนาคต			
กลุ่มวิชาพื้นฐาน						
6. 3547201	สัมมนากลยุทธ์การตลาดขั้นสูง Seminar in Advanced Marketing Strategy	3(2-2-5)	6. IDB701	กลยุทธ์การแข่งขันทางการตลาด และการวิจัย Marketing Competitive Strategy and Research	3(3-0-6)	ตัดคำว่าสัมมนาออก เพิ่มคำว่าวิจัยไว้ในรายวิชานี้ เนื่องจากคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรต้องการให้สอนโดยเน้นการวิจัยในรายวิชาต่าง ๆ สอดแทรกด้วยเพื่อเป็นการปูพื้นฐานให้นักศึกษา
	สัมมนาเกี่ยวกับงานวิจัยด้านกลยุทธ์ทางการตลาดทั้งในและต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับด้านคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินกิจกรรมทางการตลาด การสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กรทั้งในภาครัฐและเอกชน การสื่อสารองค์การภาครัฐและเอกชน ศิลธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์การภาครัฐและเอกชน ที่มี ต่อ อ ส ัง ค ม (Corporate Social Responsibility: CSR) โดยศึกษาหัวข้อวิจัย บทความกรณีศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง			การวิเคราะห์กลยุทธ์การแข่งขันทั้งในและต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมทางการตลาด การแข่งขันทางการตลาด การสร้างตลาดใหม่ให้กับองค์กรทั้งในภาครัฐและเอกชน การส่งเสริมการตลาด ช่องทางการจัดจำหน่ายและโลจิสติกส์ให้แก่องค์กรภาครัฐและเอกชน คุณธรรมจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์การภาครัฐและเอกชน (Corporate Social Responsibility: CSR) โดยศึกษาหัวข้อวิจัย บทความกรณีศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง		

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
7. 3567201	<p>สัมมนาการจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ขั้นสูง</p> <p>Seminar in Advanced Organization and Human Resource Management</p> <p>สัมมนาเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎีองค์การ ทฤษฎีทรัพยากรมนุษย์ วิเคราะห์พฤติกรรมองค์การ รูปแบบองค์การสมัยใหม่ที่เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน รูปแบบการบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่สอดคล้องกับบริบททางสังคม เศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไป การกำหนดประเด็นปัญหา การนำเสนอองค์ความรู้ในหัวข้อการจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ที่นักศึกษาสนใจ การอภิปรายประเด็นปัญหาทางการจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์เชิงลึก เพื่อบูรณาการความรู้ให้เป็นระบบและทันสมัย</p>	3(2-2-5)	7. IDB702	<p>การพัฒนาองค์การและทรัพยากรมนุษย์และการวิจัย</p> <p>Organization and Human Resource Deployment and Research</p> <p>แนวคิด ทฤษฎีองค์การ ทฤษฎีทรัพยากรมนุษย์ วิเคราะห์พฤติกรรมองค์การ พัฒนารูปแบบองค์การสมัยใหม่ที่เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน รูปแบบการบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่สอดคล้องกับบริบททางสังคม เศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไป การกำหนดประเด็นปัญหา การนำเสนอองค์ความรู้ในหัวข้อการพัฒนาองค์การและทรัพยากรมนุษย์ที่นักศึกษาสนใจ การอภิปรายประเด็นปัญหาทางการพัฒนาองค์การและทรัพยากรมนุษย์เชิงลึกเพื่อบูรณาการความรู้ให้เป็นระบบและทันสมัย และศึกษาหัวข้อวิจัย บทความกรณีศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง</p>	3(3-0-6)	ปรับเปลี่ยนชื่อเพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในยุคปัจจุบัน
8. 3567202	<p>สัมมนาการสร้างวิสัยทัศน์ การกำหนดนโยบายและการวางแผนเชิงกลยุทธ์ขั้นสูง</p> <p>Seminar in Creative Vision, Policy Formulation and Advanced Strategic Planning</p> <p>สัมมนาเกี่ยวกับกรณีศึกษา อภิปราย วิเคราะห์แนวคิดทฤษฎีการจัดการและการบริหารงานทั้งในองค์การภาครัฐ และเอกชนในยุคเดิมและยุคใหม่ การกำหนดนโยบาย การวางแผนนโยบาย</p>	3(2-2-5)	8. IDB703	<p>การสร้างวิสัยทัศน์ การกำหนดนโยบาย การวางแผนเชิงกลยุทธ์ และการวิจัย</p> <p>Vision Formulation, Policy Determination, Strategic Planning and Research</p> <p>อภิปราย วิเคราะห์ แนวคิดทฤษฎีการจัดการและการบริหารงานทั้งในองค์การภาครัฐ และเอกชนในยุคเดิมและยุคใหม่ การกำหนดนโยบาย การวางแผนนโยบาย เรียนรู้ กลยุทธ์ทางการจัดการ</p>	3(3-0-6)	ตัดคำว่าสัมมนาออกเพื่อให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้นพร้อมกับการปรับชื่อให้มีความทันสมัย

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
เรียนรู้กลยุทธ์ทางการจัดการ และนโยบายการจัดการในภาครัฐ และเอกชน วิธีและกระบวนการการสร้างวิสัยทัศน์ขององค์กร วิธีการและกระบวนการในการกำหนดนโยบายการวางแผนกลยุทธ์ขั้นสูงสำหรับผู้บริหารและสามารถประยุกต์ให้ทฤษฎีได้อย่างเหมาะสม			และนโยบายการจัดการในภาครัฐ และเอกชน วิธีและกระบวนการการสร้างวิสัยทัศน์ขององค์กร วิธีการและกระบวนการในการกำหนดนโยบายการวางแผนกลยุทธ์ขั้นสูงสำหรับผู้บริหารและสามารถประยุกต์ให้ทฤษฎีได้อย่างเหมาะสม และศึกษาหัวข้อวิจัย บทความ กรณีศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง			
9. 3567203	ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางบริหารธุรกิจ Advanced Research Methodology in Business Administration ศึกษาแนวคิด หลักการวิจัย ประเภทวิจัย แบบแผนวิจัย การวิจัยเชิงปริมาณ การวิจัยเชิงคุณภาพ โดยมุ่งเน้นถึงการใช้อุปกรณ์ทางสถิติในการวิจัยทางธุรกิจ การออกแบบการวิจัยโดยสามารถวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติโดยอาศัยหลักของความน่าจะเป็น และจรรยาบรรณของนักวิจัย	3(2-2-5)	9. IDB704	การออกแบบการวิจัยทางธุรกิจ Business Research Design แนวคิด ทฤษฎี การออกแบบการวิจัยเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพด้านบริหารธุรกิจ บนพื้นฐานการแก้ไขปัญหา/พัฒนาธุรกิจ การสร้างเครื่องมือในการวิจัยทางธุรกิจ การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้เทคนิคขั้นสูงและจรรยาบรรณของนักวิจัย	3(2-2-5)	ปรับชื่อเพื่อให้เหมาะสมกับการเรียนการสอนที่ครอบคลุมทั้งการวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ
กลุ่มวิชาสัมพันธ์						
10. 3537301	สัมมนาการจัดการทางการเงินและบัญชีขั้นสูง Seminar in Advanced Financial and Accounting Management สัมมนาเกี่ยวกับ แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและการบริหารงานด้านการเงิน เครื่องมือทางการเงิน การวิเคราะห์ปัญหาการบริหารเงินทุน การประยุกต์ทฤษฎีทางการเงินกับปัญหาของธุรกิจ ระบบสารสนเทศด้าน	3(2-2-5)	-			ลดรายวิชา เนื่องจากเน้นด้านการตลาดและการจัดการ

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	เหตุผล
<p>การเงิน ระบบสารสนเทศทางการบัญชี ศึกษาการวางแผนทางการเงิน และการบัญชีขั้นสูง วิเคราะห์รายงานทางการเงิน การบัญชี วางแผนโครงสร้างเงินทุน ต้นทุนเงินทุน การบริหารเงินทุนให้มีความมั่นคง เพื่อให้ธุรกิจดำรงอยู่อย่างยั่งยืน</p>		
<p>11. 3547301 สัมมนาการสร้างภาพลักษณ์ กลยุทธ์การตลาดและการสื่อสารองค์การภาครัฐและเอกชน 3(2-2-5) Seminar in Image Building, Marketing Strategy, and Communication for Public and Private Organization ศึกษาบทบาท ความหมาย ทฤษฎีการสื่อสารของบุคลากรขององค์การภาครัฐ และเอกชนที่มีต่อการพัฒนาองค์การและประสิทธิภาพการจัดการ การสร้างภาพลักษณ์ด้วยกลยุทธ์ทางการตลาด กลยุทธ์จริยธรรมทางการตลาด รูปแบบการดำเนินการแก้ไของค์การ โดยศึกษาหัวข้อวิจัย บทความ และหัวข้อการสัมมนาและการศึกษาค้นคว้ากรณีศึกษา</p>	<p>10. IDB810 การสร้างภาพลักษณ์องค์การ กลยุทธ์การสื่อสาร และการวิจัย 3(3-0-6) Corporate Image Building, Communication Strategy and Research แนวคิด ทฤษฎีการสื่อสารองค์การภาครัฐ และเอกชน การพัฒนาองค์การและประสิทธิภาพการจัดการ การสร้างภาพลักษณ์องค์การ การใช้กลยุทธ์ทางการตลาดสร้างภาพลักษณ์องค์การ การสื่อสารองค์การ ความสัมพันธ์ของกลยุทธ์ทางการตลาดต่อการสื่อสารองค์การ จริยธรรมทางการตลาดที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารทางการตลาด ศึกษาหัวข้อวิจัย และวิเคราะห์กรณีศึกษาและการนำไปบูรณาการใช้ในสถานการณ์จริง</p>	<p>ตัดคำว่าสัมมนา ออก เพิ่มคำว่า วิจัยไว้ใน รายวิชานี้ เนื่องจาก คณะกรรมการ วิพากษ์หลักสูตร ต้องการให้สอน โดยเน้นการวิจัย ในรายวิชา ต่าง ๆ สอดแทรกด้วย เพื่อเป็นการปู พื้นฐานให้นักศึกษา</p>

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
12. 3567301	<p>สัมมนาภาวะผู้นำโลกธุรกิจยุคใหม่ Seminar in Leadership in New Global Business</p> <p>สัมมนาเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎีภาวะผู้นำ คุณลักษณะ ผู้นำยุคใหม่ ปัญหาท้าทายความสามารถของผู้นำทางธุรกิจ วิเคราะห์ตัวแบบผู้นำที่เหมาะสมกับบริบทการบริหารธุรกิจของประเทศไทย และประเทศในภูมิภาคเอเชีย นำประเด็นปัญหาของผู้นำเกี่ยวกับการบริหารธุรกิจมาอภิปรายในชั้นเรียนและเสนอทางออกที่เหมาะสม วิพากษ์รูปแบบของผู้นำตามทฤษฎีกับสภาพแวดล้อมทางสังคมและวัฒนธรรมไทย พร้อมชี้ให้เห็นช่องว่างแห่งองค์ความรู้เกี่ยวกับผู้นำ เพื่อนำไปสู่การศึกษาวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ใหม่</p>	3(2-2-5)	-			<p>ลดรายวิชา เนื่องจากมีเนื้อหาคล้ายคลึงกับวิชา IDB702 การพัฒนาองค์การและทรัพยากรมนุษย์</p>
13. 3567302	<p>สัมมนาความคิดสร้างสรรค์สำหรับการดำเนินงาน และองค์การแห่งการแข่งขัน Seminar in Creative Work for Operation and Competitive Organization</p> <p>สัมมนาเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด รูปแบบการจัดการความคิดสร้างสรรค์เชิงกลยุทธ์และองค์การแห่งการแข่งขันขององค์การ สัมมนาเชิงวิชาการประยุกต์กลยุทธ์ความได้เปรียบทางการแข่งขันองค์การ โดยวิเคราะห์ สังเคราะห์</p>	3(2-2-5)	11. IDB811	<p>ความคิดสร้างสรรค์สำหรับการดำเนินงานและองค์การแห่งการแข่งขัน และการวิจัย Creative Thinking for Operation and Competitive Organization and Research</p> <p>หลักการ แนวคิด รูปแบบการจัดการความคิดสร้างสรรค์เชิงกลยุทธ์และองค์การแห่งการแข่งขันขององค์การ สัมมนาเชิงวิชาการประยุกต์กลยุทธ์ความได้เปรียบทางการแข่งขันองค์การ โดยวิเคราะห์ สังเคราะห์ประเด็นปัญหาการจัดการใน</p>	3(3-0-6)	ตัดคำว่าสัมมนาออกเพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนที่สอดแทรกกระบวนการวิจัยด้วย

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		เหตุผล
<p>ประเด็นปัญหาการจัดการในองค์การจากงานวิจัย รวมทั้งการนำเสนอแนวทางการวิจัยในอนาคตและสามารถแก้ไขปัญหาด้วยเครื่องมือด้านการจัดการความรู้ ชีกส์ชิกม่า สมรรถนะ เทคนิคและแนวทางในการบริหารแนวคิดเชิงบวก และแนวคิดเชิงบูรณาการศาสตร์ทางการบริหารสมัยใหม่</p>		<p>องค์การจากงานวิจัยรวมทั้งการนำเสนอแนวทางการวิจัยในอนาคตและสามารถแก้ไขปัญหาด้วยเครื่องมือด้านการจัดการความรู้ ชีกส์ชิกม่า สมรรถนะ เทคนิคและแนวทางในการบริหารแนวคิดเชิงบวก และแนวคิดเชิงบูรณาการศาสตร์ทางการบริหารสมัยใหม่ ศึกษาหัวข้อวิจัย บทความกรณีศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง</p>		
14. 3567303	<p>สัมมนาการจัดการสิ่งแวดล้อม 3(2-2-5)</p> <p>Seminar in Environmental Management</p> <p>สัมมนาเกี่ยวกับ หลักการ ทฤษฎี และวิธีการในการวิเคราะห์และประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม การคาดคะเน ประเมินการผลกระทบจากโครงการ การกำหนดดัชนีบ่งชี้ การวางแผนและกำหนดมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม ปัญหาผลกระทบจากโครงการ การรายงานผลการศึกษาผลกระทบ ศึกษากรณีตัวอย่างในภาคสนามและปฏิบัติการ</p>	-		<p>ลดรายวิชา เนื่องจากไม่เกี่ยวกับกับการเรียนการสอนด้านบริหารธุรกิจ และเป็นมติของคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร</p>
15. 3567304	<p>สัมมนาการจัดการความเสี่ยงสำหรับองค์กรภาครัฐและเอกชน 3(2-2-5)</p> <p>Seminar in Risk Management for Public and Private Organization</p> <p>สัมมนาเกี่ยวกับแนวคิด นิยาม บทบาท และความสำคัญของการบริหาร ความเสี่ยง ต้นทุนความเสี่ยง ความสัมพันธ์ของการบริหารความเสี่ยง</p>	12. IDB812	<p>การจัดการความเสี่ยงสำหรับองค์กรภาครัฐและเอกชน และการวิจัย 3(3-0-6)</p> <p>Risk Management for Public and Private Organization and Research</p> <p>แนวคิด นิยาม บทบาท และความสำคัญของการบริหาร ความเสี่ยง ต้นทุนความเสี่ยง ความสัมพันธ์ของการบริหารความเสี่ยงและมูลค่า</p>	<p>ตัดคำว่าสัมมนาออกเพื่อให้เหมาะสมกับการสอนเนื่องจากเน้นการบรรยาย ประกอบกรณีศึกษาและ</p>

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	เหตุผล
<p>เสี่ยงและมูลค่าขององค์การ การระบุนภัย การประเมินภัย วิธีการบริหารความเสี่ยง การวิเคราะห์และการเลือก เทคนิคการบริหารความเสี่ยง การตรวจสอบและ วัดผล การบริหารความเสี่ยงทางเทคโนโลยี สารสนเทศ การบริหารความเสี่ยงขององค์การ ระหว่างประเทศ</p>	<p>ขององค์การ การระบุนภัย การประเมินภัย วิธีการ บริหารความเสี่ยง การวิเคราะห์และการเลือก เทคนิคการบริหารความเสี่ยง การตรวจสอบและ วัดผล การบริหารความเสี่ยงทางเทคโนโลยี สารสนเทศ การบริหารความเสี่ยงขององค์การ ระหว่างประเทศ ศึกษาหัวข้อวิจัย บทความ กรณีศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง</p>	<p>สอดแทรก กระบวนการ วิจัย</p>
<p>16. 3567305 สัมมนาจริยธรรมทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อ สังคมขององค์การ 3(2-2-5) Seminar in Business Ethics and Corporate Social Responsibility สัมมนา ศึกษา วิเคราะห์ อภิปราย ประเด็นปัญหาด้าน จริยธรรมในการบริหารธุรกิจปัจจุบันและอนาคต ทฤษฎี หลักการการสร้างควมรับผิดชอบต่อสังคมของ องค์การ การอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขในสังคม ท้องถิ่นอย่างยั่งยืน โดยศึกษาจากกรณีศึกษาของ ประเทศที่พัฒนาแล้ว และประเทศกำลังพัฒนา ศึกษา ปัญหาท้องถิ่นของประเทศอุตสาหกรรมใหม่เกี่ยวกับ ผลกระทบจากอุตสาหกรรม รวมทั้งการวิเคราะห์ วิพากษ์ปัญหาความร่วมมือทางจริยธรรมและความ รับผิดชอบต่อสังคม</p>	<p>13. IDB813 จริยธรรมทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม 3(3-0-6) ขององค์การ และการวิจัย Business Ethics and Corporate Social Responsibility and Research ศึกษา วิเคราะห์ อภิปราย ประเด็นปัญหาด้าน จริยธรรมในการบริหารธุรกิจปัจจุบันและอนาคต ทฤษฎี หลักการการสร้างควมรับผิดชอบต่อสังคม ขององค์การ การอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขใน สังคมท้องถิ่นอย่างยั่งยืน โดยศึกษาจากกรณีศึกษา ของประเทศที่พัฒนาแล้ว และประเทศกำลัง พัฒนา ศึกษาปัญหาท้องถิ่นของประเทศ อุตสาหกรรมใหม่เกี่ยวกับผลกระทบจาก อุตสาหกรรม รวมทั้งการวิเคราะห์ วิพากษ์ปัญหา ร่วมมือทางจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อ สังคม และศึกษาหัวข้อวิจัย บทความ เพื่อนำไป ประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง</p>	<p>ตัดคำว่าสัมมนา ออกเพื่อให้ เหมาะสมกับ การสอน เนื่องจากเน้น การบรรยาย ประกอบ กรณีศึกษาและ สอดแทรก กระบวนการ วิจัย</p>

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
17. 3567306	สัมมนาการจัดการตรวจสอบภายในองค์กร Seminar in Internal Audit Management สัมมนาเกี่ยวกับ บทบาทและความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายใน จริยธรรมทางวิชาชีพ แนวทางการรายงานเพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของภาคธุรกิจให้ดีขึ้น โดยประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการจัดการการควบคุม และการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบ	3(2-2-5)	-			ลดรายวิชา ไม่เกี่ยวกับข้องกับแนวทางการเรียนหลักที่เน้นด้านการตลาดและการจัดการ
18. 3567307	สัมมนาวัตกรรมการจัดการทุนมนุษย์และองค์การสาธารณะ Seminar in Innovative Human Capital Management and Public Organization สัมมนาเกี่ยวกับ นวัตกรรมจัดการทุนมนุษย์สมัยใหม่ และแนวคิดองค์การสาธารณะ การจัดการทุนมนุษย์ในองค์การสาธารณะ จากกรณีความเปลี่ยนแปลงทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีในโลกสมัยใหม่ ที่มีผลต่อการจัดการทุนมนุษย์จนส่งผลถึงการเปลี่ยนแปลงแนวคิดในการจัดการทุนมนุษย์ โดยศึกษา วิเคราะห์ตัวแบบกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหาและเลือกสรรการฝึกอบรมและ	3(2-2-5)	14. IDB805	นวัตกรรมจัดการทุนมนุษย์และองค์การสาธารณะ และการวิจัย Innovative Human Capital Management and Public Organization and Research นวัตกรรมจัดการทุนมนุษย์สมัยใหม่ และแนวคิดองค์การสาธารณะ การจัดการทุนมนุษย์ในองค์การสาธารณะ จากกรณีความเปลี่ยนแปลงทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีในโลกสมัยใหม่ ที่มีผลต่อการจัดการทุนมนุษย์จนส่งผลถึงการเปลี่ยนแปลงแนวคิดในการจัดการทุนมนุษย์ โดยศึกษา วิเคราะห์ตัวแบบกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหาและเลือกสรรการฝึกอบรมและ	3(3-0-6)	ตัดคำว่าสัมมนาออกเพื่อให้เหมาะสมกับการสอน เนื่องจากเน้นการบรรยาย ประกอบกรณีศึกษาและสอดแทรกกระบวนการวิจัย

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	เหตุผล
พัฒนาการกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการการ ทรัพยากรมนุษย์สัมพันธ์ ปัญหาและแนวโน้มการจัดการ ทุนมนุษย์ในกระแสโลกาภิวัตน์	การจัดการทุนมนุษย์ในกระแสโลกาภิวัตน์ และ ศึกษาหัวข้อวิจัย บทความ กรณีศึกษาเพื่อนำไป ประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง	
19. 3567308 สัมมนาการจัดการอย่างสร้างสรรค์และนวัตกรรมการ จัดการ 3(2-2-5) Seminar in Creative and Innovative Management สัมมนาเกี่ยวกับ การจัดการและการบริหารองค์การ ระดับสูงสมัยใหม่ โดยการนำวิชาการจัดการโดยเน้น การจัดการตามวัตถุประสงค์มาผสมผสานกันหลัก วิชาการด้านบริหารธุรกิจ เพื่อก่อให้เกิดการจัดการเชิง สร้างสรรค์และนวัตกรรมสมัยใหม่ การจัดการด้าน สิ่งแวดล้อมในโลกปัจจุบันการบูรณาการศาสตร์ที่มี หลากหลายสาขาให้เป็นสหวิทยาการให้เกิดองค์ ความรู้ใหม่เพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับการบริหารจัดการ ทั้งในภาครัฐและเอกชน ผสมผสานกันในด้าน การบริหารสอดคล้องกันในระดับภูมิภาคจนถึงในระดับ นานาชาติ	15. IDB802 การจัดการอย่างสร้างสรรค์และนวัตกรรมการ จัดการ และการวิจัย 3(3-0-6) Creative and Innovative Management and Research การจัดการและการบริหารองค์การระดับสูง สมัยใหม่ โดยการนำวิชาการจัดการ โดยเน้นการ จัดการตามวัตถุประสงค์มาผสมผสานกันหลัก วิชาการด้านบริหารธุรกิจ เพื่อก่อให้เกิดการจัดการ เชิงสร้างสรรค์และนวัตกรรมสมัยใหม่ การจัดการ ด้านสิ่งแวดล้อมในโลกปัจจุบัน การบูรณาการ ศาสตร์ที่มีหลากหลายสาขาให้เป็นสหวิทยาการให้ เกิดองค์ความรู้ใหม่เพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับการ บริหารจัดการทั้งในภาครัฐและเอกชน ผสมผสาน กันในด้านการบริหารสอดคล้องกันในระดับ ภูมิภาคจนถึงในระดับนานาชาติและศึกษาหัวข้อ วิจัย บทความ กรณีศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ใน สถานการณ์จริง	ตัดคำว่าสัมมนา ออกเพื่อให้ เหมาะสมกับ การสอน เนื่องจากเน้น การบรรยาย ประกอบ กรณีศึกษาและ สอดแทรก กระบวนการ วิจัย
20. 3567309 สัมมนากฎหมายแรงงานและมหาชนสำหรับการ จัดการภาครัฐและเอกชน 3(2-2-5) Seminar in Labor and Public Primary Law for Private and Public Management	-	ลดรายวิชาเป็น วิชาที่ไม่เกี่ยวข้อง การการตลาดและ การจัดการ

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	เหตุผล
<p>สัมมนา อภิปราย กรณีศึกษาเพื่อบูรณาการองค์ความรู้ทางด้านกฎหมายแรงงานและกฎหมายมหาชนโดยเน้นสภาพปัญหาและการประยุกต์ใช้ได้สำหรับการบริหารการจัดการในองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อนำข้อค้นพบมาปฏิบัติกรสัมมนา และจัดทำรายงานการศึกษาได้อย่างมีมาตรฐาน เพื่อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาทางด้านกฎหมายสำหรับการจัดการภาครัฐและเอกชน</p>		<p>และไม่มีผู้เชี่ยวชาญในการบรรยาย</p>
<p>21. 3567310 สัมมนานวัตกรรมจัดการองค์การสมัยใหม่ 3(2-2-5) Seminar in Innovative Management for Modern Organization สัมมนาเกี่ยวกับเทคนิคการจัดการ ต่างๆ เช่น Balance Scorecard, Total Quality Management, Key Performance Index, Competency, Learning Organization, Knowledge Management, International Organization for Standardization เป็นต้น รวมถึงเทคนิคบางอย่างในฐานะที่เป็นเทคนิคการจัดการ เพื่อนำเทคนิคต่างๆ เหล่านี้มาใช้ในการปรับปรุงองค์การให้มีประสิทธิภาพทางการจัดการ โดยเน้นศึกษาและวิเคราะห์จากกรณีศึกษาเป็นสำคัญ</p>	<p>16. IDB806 นวัตกรรมจัดการองค์การสมัยใหม่ และการวิจัย 3(3-0-6) Innovative Management for Modern Organization and Research เทคนิคการจัดการ ต่างๆ เช่น Balance Scorecard, Total Quality Management, Key Performance Index, Competency, Learning Organization, Knowledge Management, International Organization for Standardization เป็นต้น รวมถึงเทคนิคบางอย่างในฐานะที่เป็นเทคนิคการจัดการ เพื่อนำเทคนิคต่างๆ เหล่านี้มาใช้ในการปรับปรุงองค์การให้มีประสิทธิภาพทางการจัดการ โดยเน้นศึกษาและวิเคราะห์จากกรณีศึกษาเป็นสำคัญ และศึกษาหัวข้อวิจัย บทความ กรณีศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง</p>	<p>ตัดคำว่าสัมมนาออกเพื่อให้เหมาะสมกับการสอน เนื่องจากเน้นการบรรยาย ประกอบกรณีศึกษาและสอดแทรกกระบวนการวิจัย</p>

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
22. 3567311	<p>สัมมนาการจัดการเครือข่ายและการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม</p> <p>Seminar in Network Management and Participative Management</p> <p>สัมมนา วิเคราะห์ และอภิปรายเกี่ยวกับ ทฤษฎี แนวคิดทางการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม ความเป็นมา แนวโน้ม ลักษณะ หลักการสำคัญ ตลอดจนบริบทที่ก่อให้เกิดแนวคิดการบริหารงานแบบมีส่วนร่วมและการบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์การ (Total Quality Control หรือ TQC) แรงจูงใจในให้ผู้มีส่วนร่วมปฏิบัติงานในองค์การ ได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ร่วมรับผิดชอบและร่วมมือกันพัฒนางานด้วยความเต็มใจ รวมถึงวิธีการและความสำคัญของการสร้างเครือข่ายสังคมที่ส่งเสริมให้เกิดการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม รวมทั้งการให้บริการสังคม การสร้างและบริหารจัดการเครือข่ายการทำงาน</p>	3(2-2-5)	17. IDB807	<p>การจัดการเครือข่ายและการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม และการวิจัย</p> <p>Network Management and Participative Management and Research</p> <p>วิเคราะห์ และอภิปรายเกี่ยวกับทฤษฎี แนวคิดทางการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม ความเป็นมา แนวโน้ม ลักษณะ หลักการสำคัญ ตลอดจนบริบทที่ก่อให้เกิดแนวคิดการบริหารงานแบบมีส่วนร่วมและการบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์การ (Total Quality Control หรือ TQC) แรงจูงใจในให้ผู้มีส่วนร่วมปฏิบัติงานในองค์การ ได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ร่วมรับผิดชอบและร่วมมือกันพัฒนางานด้วยความเต็มใจ รวมถึงวิธีการและความสำคัญของการสร้างเครือข่ายสังคมที่ส่งเสริมให้เกิดการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม รวมทั้งการให้บริการสังคม การสร้างและบริหารจัดการเครือข่ายการทำงาน และศึกษาหัวข้อวิจัย บทความกรณีศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง</p>	3(3-0-6)	ตัดคำว่าสัมมนาออกเพื่อให้เหมาะสมกับการสอน เนื่องจากเน้นการบรรยาย ประกอบกรณีศึกษาและสอดแทรกกระบวนการวิจัย
23. 3567312	<p>สัมมนาการบริหารการปฏิบัติการขั้นสูง</p> <p>Seminar in Advanced Administrative Practices</p> <p>สัมมนา วิเคราะห์ และอภิปราย ทฤษฎีการบริหารปฏิบัติการองค์การ การจัดการดำเนินการ การตัดสินใจ โดยเน้นในลักษณะ</p>	3(2-2-5)	18. IDB808	<p>การบริหารการปฏิบัติการ และการวิจัย</p> <p>Administrative Practices and Research</p> <p>วิเคราะห์ และอภิปราย ทฤษฎีการบริหารปฏิบัติการองค์การ การจัดการดำเนินการ การตัดสินใจ โดยเน้นในลักษณะกระบวนการ</p>	3(3-0-6)	ตัดคำว่าสัมมนาออกเพื่อให้เหมาะสมกับการสอน เนื่องจากเน้นการบรรยาย ประกอบ

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	เหตุผล
<p>กระบวนการการพัฒนาองค์การตามสภาพสิ่งแวดล้อม และการบริหารสมัยใหม่ รวมทั้งวิเคราะห์และสังเคราะห์กรณีตัวอย่างที่เกิดขึ้นในการประกอบธุรกิจ การเสนอรายงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารของนักศึกษา</p>	<p>พัฒนาองค์การตามสภาพสิ่งแวดล้อม และการบริหารสมัยใหม่ รวมทั้งวิเคราะห์และสังเคราะห์กรณีตัวอย่างที่เกิดขึ้นในการประกอบธุรกิจการเสนอรายงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารของนักศึกษา และศึกษาหัวข้อวิจัย บทความ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง</p>	<p>กรณีศึกษาและสออดแทรกกระบวนการวิจัย</p>
<p>24. 3567313 สัมมนาการจัดการนวัตกรรมขั้นสูง 3(2-2-5)</p> <p>Seminar in Advanced Innovative Management สัมมนา วิเคราะห์ และอภิปราย แนวคิด และบทบาทของนวัตกรรมในด้านต่างๆ การจัดการนวัตกรรม เน้นในเรื่องความสำคัญและองค์ประกอบของการจัดการนวัตกรรมในองค์การ นวัตกรรมผู้ประกอบการ วงจรชีวิตของนวัตกรรม นวัตกรรมกับศักยภาพในการแข่งขัน ระบบนวัตกรรมและเครือข่ายวิสาหกิจ รวมถึงการจัดการองค์ความรู้และการเรียนรู้ในองค์การเพื่อการสร้างสรรค์นวัตกรรม</p>	<p>-</p>	<p>ลดรายวิชา เนื่องจากมีความทับซ้อนกับวิชาด้านนวัตกรรมในหลาย ๆ วิชา เช่น IDB806 นวัตกรรมจัดการองค์การสมัยใหม่</p>
<p>25. 3567314 สัมมนาการวิจัยกลยุทธ์ธุรกิจ 3(2-2-5)</p> <p>Seminar in Research in Corporate Strategy สัมมนาเพื่อศึกษาการนำเสนอผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ธุรกิจว่าด้วย การจัดการเชิงกลยุทธ์ เศรษฐศาสตร์ พฤติกรรมองค์การ การตลาด การจัดการธุรกิจ และอื่นๆ โดยใช้ฐานข้อมูลในปัจจุบันและอดีต วรรณกรรมในเรื่องที่จะศึกษาการวิเคราะห์กรณีพิเศษในปัญหาเฉพาะ</p>	<p>-</p>	<p>ลดรายวิชาที่มีความซ้ำซ้อน การวิชาการออกแบการวิจัยด้านบริหารธุรกิจ</p>

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
26.	3567315	<p>สัมมนาธุรกิจระหว่างประเทศขั้นสูง</p> <p>3(2-2-5)</p> <p>Seminar in Advanced International Business</p> <p>สัมมนา ศึกษาค้นคว้าเนื้อหาของการวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ วิชาการ การเชื่อมโยงกลยุทธ์ทางการตลาดและการจัดการเชิงกลยุทธ์ ความรู้ทางด้านเศรษฐศาสตร์เพื่อนำมาวิเคราะห์/สังเคราะห์สถานการณ์โดยใช้กระบวนการวิจัยในการแก้ปัญหาและตัดสินใจทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ เนื้อหาสาระวิชาเน้นการวิเคราะห์ประเด็นเพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันโดยใช้กรณีศึกษา</p>	19.	IDB801	<p>การจัดการธุรกิจเพื่อการแข่งขันระหว่างประเทศ และการวิจัย</p> <p>3(3-0-6)</p> <p>International Business Management and Research</p> <p>ศึกษาค้นคว้าเนื้อหาของการวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ วิชาการ การเชื่อมโยงกลยุทธ์ทางการตลาดและการจัดการเชิงกลยุทธ์ ความรู้ทางด้านเศรษฐศาสตร์เพื่อนำมาวิเคราะห์/สังเคราะห์สถานการณ์โดยใช้กระบวนการวิจัยในการแก้ปัญหาและตัดสินใจทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ เนื้อหาสาระวิชาเน้นการวิเคราะห์ประเด็นเพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน โดยศึกษาหัวข้อวิจัย บทความกรณีศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง</p>	<p>ตัดคำว่าสัมมนาออกเพื่อให้เหมาะสมกับการสอน เนื่องจากเน้นการบรรยาย ประกอบกรณีศึกษาและสอดแทรกกระบวนการวิจัย</p>
27.	3567316	<p>สัมมนาการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา</p> <p>3(2-2-5)</p> <p>Seminar in Intellectual Property Management</p> <p>สัมมนา ศึกษาองค์ความรู้ และทฤษฎีในการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา โดยศึกษาความสำคัญ ความหมาย ขอบเขตของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ความสัมพันธ์กับการค้าและการลงทุน การประเมินมูลค่าของทรัพย์สินทางปัญญาและการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาในเชิงพาณิชย์องค์ประกอบของการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาตั้งแต่กระบวนการกำหนดยุทธศาสตร์ทรัพย์สินทางปัญญา</p>	-		<p>ลดรายวิชา เนื่องจากไม่มีผู้เชี่ยวชาญในการบรรยาย</p>	

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		เหตุผล
	ขององค์การ การทำ Portfolio โดยให้มีการฝึกเร่งค่า ขอรับสิทธิบัตรและการร่างสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิ			
28. 3567317	สัมมนาพฤติกรรมองค์กรขั้นสูง 3(2-2-5) Seminar in Advanced Organizational Behavior สัมมนา ศึกษาแนวความคิดในการจัดการ บทบาทของ ผู้บริหารในยุคที่ธุรกิจมีการเปลี่ยนแปลงและมีการ แข่งขันสูง ศึกษากระบวนการจัดการ รวมถึง แนวคิดพฤติกรรมองค์กร ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงมุมมอง หัวข้อ เนื้อหาในอนาคตทาง ด้านพฤติกรรมของ องค์การ โดยจะรวมทั้งระเบียบวิธีการ การวิจัยทฤษฎี การเรียนรู้ทางสังคม แบบจำลองพฤติกรรมองค์กร พฤติกรรมกรรมการบริหารงานและภาวะความเป็นผู้นำ	-		ตัดรายวิชานี้ เนื่องจากมีความ คล้ายคลึงกับ วิชา IDB805 นวัตกรรมการ จัดการทุนมนุษย์ และองค์การ สาธารณะ
29. 3567318	สัมมนาการจัดการขั้นสูง 3(2-2-5) Seminar in Advanced Management สัมมนา อภิปราย ศึกษาเฉพาะด้านตามความต้องการ พิเศษของนักศึกษาที่มีความสนใจ เฉพาะด้าน โดยหัวข้อในวิชามุ่งเน้นการบริหารงานที่ มุ่งสู่คุณภาพ การเรียนในองค์การ การปรับปรุง กระบวนการในการทำงาน การจัดการบริหารความรู้ เทคโนโลยี และ ดำเนินการจัดสัมมนาและนำผลการ สัมมนาเสนอเป็นเอกสารรายงาน	20. IDB809 การจัดการขั้นสูง และการวิจัย 3(3-0-6) Advanced Management and Research อภิปราย ศึกษาเฉพาะด้านตามความต้องการ พิเศษของนักศึกษาที่มีความสนใจเฉพาะด้าน โดย หัวข้อในวิชามุ่งเน้นการบริหารงานที่มุ่งสู่คุณภาพ การเรียนในองค์การ การปรับปรุงกระบวนการ ทำงาน การจัดการบริหารความรู้ เทคโนโลยี และ ดำเนินการจัดสัมมนาและนำผลการสัมมนาเสนอ เป็นเอกสารรายงาน และศึกษาหัวข้อวิจัย บทความ กรณีศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง		ตัดคำว่าสัมมนา ออกเพื่อให้ เหมาะสมกับ การสอน เนื่องจากเน้น การบรรยาย ประกอบ กรณีศึกษาและ สอดแทรก กระบวนการ วิจัย

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
30. 3597301	<p>สัมมนาเศรษฐศาสตร์เพื่อการค้าสมัยใหม่</p> <p>Seminar in Economics for Modern Trade</p> <p>สัมมนา วิเคราะห์และอภิปรายแนวคิด ทฤษฎี เศรษฐศาสตร์ และการค้าสมัยใหม่ โดยการใช้หลัก เศรษฐศาสตร์ในการแก้ไขปัญหาต่างที่เกิดขึ้นในการค้า สมัยใหม่และผลกระทบทางเศรษฐกิจ แนวโน้ม เศรษฐกิจและการค้าในอนาคต โดยมุ่งเน้นให้ได้ ข้อสรุปในการแก้ไขปัญหาที่มีผลต่อการตัดสินใจของ ผู้บริหาร และเครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ที่ส่งผลใน การทำการค้าสมัยใหม่</p>	3(2-2-5)	21. IDB803	<p>เศรษฐศาสตร์เพื่อการค้าสมัยใหม่ และการวิจัย</p> <p>Economics for Modern Trade and Research</p> <p>วิเคราะห์และอภิปรายแนวคิด ทฤษฎี เศรษฐศาสตร์ และการค้าสมัยใหม่ โดยการใช้หลักเศรษฐศาสตร์ในการ แก้ไขปัญหาต่างที่เกิดขึ้นในการค้าสมัยใหม่และ ผลกระทบทางเศรษฐกิจ แนวโน้มเศรษฐกิจและการค้า ในอนาคต โดยมุ่งเน้นให้ได้ข้อสรุปในการแก้ไขปัญหาที่ มีผลต่อการตัดสินใจของผู้บริหาร และเครื่องมือทาง เศรษฐศาสตร์ที่ส่งผลในการทำการค้าสมัยใหม่ และ ศึกษาหัวข้อวิจัย บทความ กรณีศึกษาเพื่อนำไป ประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง</p>	3(3-0-6)	ตัดคำว่าสัมมนา ออกเพื่อให้ เหมาะสมกับ การสอน เนื่องจากเน้น การบรรยาย ประกอบ กรณีศึกษาและ สอดแทรก กระบวนการ วิจัย
31. 3627301	<p>สัมมนาการจัดการโลจิสติกส์ขั้นสูง</p> <p>Seminar in Advanced Logistic Management</p> <p>สัมมนาเกี่ยวกับขอบเขต แนวคิด ทฤษฎี และ กระบวนการบริหารจัดการ โลจิสติกส์สมัยใหม่ การ ออกแบบ การควบคุม การดำเนินการและการจัดการ ระบบโลจิสติกส์ เครื่องมือและเทคนิคการจัดการโลจิสติกส์ และวิเคราะห์ระบบขนส่งในระบบเศรษฐกิจ เช่น การจัดทำ การขนส่ง ขบวนการส่งของ การ จัดเก็บ การจัดการวัตถุดิบ สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก การบริการลูกค้า และการบรรจุภัณฑ์ เพื่อการขนส่งและแลกเปลี่ยนสินค้าระหว่างกัน ต้นทุน ทางด้านโลจิสติกส์และการวัดผลของการดำเนินงาน ขององค์กร การนำประเด็น</p>	3(2-2-5)	22. IDB804	<p>การจัดการโลจิสติกส์ และการวิจัย</p> <p>Logistic Management and Research</p> <p>แนวคิด ทฤษฎี และกระบวนการบริหารจัดการโล จิสติกส์ การออกแบบ การควบคุม การดำเนินการ และการจัดการระบบโลจิสติกส์ เครื่องมือและ เทคนิคการจัดการโลจิสติกส์ การวิเคราะห์ กระบวนการจัดซื้อ การขนส่ง การพยากรณ์ความ ต้องการ การจัดเก็บ การจัดการวัตถุดิบ สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวก การบริการลูกค้า และ การบรรจุภัณฑ์ การขนส่งและการส่งคืนสินค้า การจัดทำต้นทุนทางด้านโลจิสติกส์และการวัดผล ของการดำเนินงานขององค์กร การนำประเด็น ปัญหาด้านโลจิสติกส์มาศึกษาวิเคราะห์ในเชิงลึก</p>	3(3-0-6)	ตัดคำว่าสัมมนา ออกเพื่อให้ เหมาะสมกับ การสอน เนื่องจากเน้น การบรรยาย ประกอบ กรณีศึกษาและ สอดแทรก กระบวนการ วิจัย

ภาคผนวก ข
แผนบริหารความเสี่ยง
หลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ

แผนบริหารความเสี่ยง
หลักสูตรบริหารธุรกิจดุสิตบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

ระบุความเสี่ยง

ความเสี่ยง (ภารกิจหลัก/กิจกรรมของหลักสูตร)		ปัจจัยเสี่ยง
ความเสี่ยงด้านการเรียนการสอน	F	นักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาตามเวลาที่กำหนด

หมายเหตุ S1 มีค่าระหว่าง 20-25 (สูงมาก), F มีค่าระหว่าง 10-19 (สูง) และ O,P มีค่าระหว่าง 1-9

การประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยง (ภารกิจหลัก/กิจกรรมของหลักสูตร)	รายละเอียดความสูญเสีย (ปัจจัยเสี่ยง)	โอกาสที่จะเกิด (1)	ผลกระทบความรุนแรง (2)	คะแนนความเสี่ยง (ระดับความเสี่ยง) (1)×(2)	ระดับความเสี่ยง
ความเสี่ยงด้านการจัดการเรียนการสอน	นักศึกษาไม่สำเร็จตามเวลาที่กำหนด	4	4	16	ความเสี่ยงสูง

หมายเหตุ ระดับความเสี่ยง 3 มีค่าระหว่าง 20-25 (ความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้), 2 มีค่าระหว่าง 10-19 (ความเสี่ยงสูง) และ 1 มีค่าระหว่าง 1-9 (ความเสี่ยงที่ยอมรับได้)

การกำหนดกิจกรรมควบคุมความเสี่ยง

ลำดับ	ความเสี่ยง (ภารกิจหลัก/ กิจกรรมของหลักสูตร) (1)	การควบคุมที่ควรจะมี (2)	การควบคุมที่มีอยู่ แล้ว (3)	การควบคุมที่มีอยู่ แล้วได้ผลหรือไม่ (4)	วิธีการจัดการความ เสี่ยง (5)	หมายเหตุ (6)
ความเสี่ยงด้านการจัดการเรียนการสอน						
1	นักศึกษาไม่สำเร็จตามเวลา ที่กำหนด	1. จัดทำระบบการ ติดตามความก้าวหน้าใน การเรียนและทำดัชนี นิพนธ์ของนักศึกษา 2. จัดทำแผนการเรียน ของนักศึกษารายบุคคล 3. จัดทำระบบ ฐานข้อมูลนักศึกษา	○	○	✓ ควบคุม	

หมายเหตุ ช่อง 3 ● หมายถึง มี ○ หมายถึง มีแต่ไม่สมบูรณ์ × หมายถึง ไม่มี

ช่อง 4 ● หมายถึง ได้ผลตามที่คาดหวัง ○ หมายถึง ได้ผลบ้างแต่ไม่สมบูรณ์
× ไม่ได้ผลตามที่คาดหวัง

แผนการดำเนินงานการจัดการความเสี่ยง

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/กิจกรรม/ด้านของ เรื่องที่ประเมินและ วัตถุประสงค์ของการควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	ระดับ ความเสี่ยง (3)	การจัดการ ความเสี่ยง (4)	ความเสี่ยงที่ยัง มีอยู่ (ปัจจัย เสี่ยง) (5)	กิจกรรมการควบคุม (แผนการปรับปรุง การควบคุม) (6)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (7)
1. ความเสี่ยงด้านการจัดการเรียนการสอน						
นักศึกษาไม่สำเร็จตามเวลาที่กำหนด	1. จัดทำระบบการติดตามความก้าวหน้าในการเรียนและทำดัชนีนิพนธ์ของนักศึกษา 2. จัดทำแผนการเรียนของนักศึกษารายบุคคล 3. จัดทำระบบฐานข้อมูลนักศึกษา	ความเสี่ยงสูง	ควบคุม	1. นักศึกษาบางคนไม่ดำเนินการตามแบบแผนที่วางไว้ 2. ข้อมูลสารสนเทศของนักศึกษาไม่เป็นปัจจุบัน	1. จัดการดำเนินการติดตามความก้าวหน้าให้สม่ำเสมอ 2. กำหนดระยะเวลาปรับข้อมูลสารสนเทศให้ทันสมัยให้สม่ำเสมอ	มกราคม – ธันวาคม 2560/ อาจารย์ประจำหลักสูตร

ผู้รายงาน อาจารย์ ดร.ภัทรพล ชุ่มมี
ประธานกรรมการประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจดุสิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ
วันที่ 1 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2559

