



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี  
เรื่อง โครงร่างการเขียนผลงานการขอกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้ง  
พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับ ข้อ ๖ และข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วย พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ และข้อ ๒๗ แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารบุคคลของพนักงานมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงกำหนดโครงร่างการเขียนผลงานประเภทต่างๆ เพื่อเป็นแนวทางการจัดทำผลงานการขอกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ตำแหน่งประเภททั่วไป และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ดังนี้

๑. ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
๒. โครงร่างการเขียนผลงานให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ท้ายประกาศนี้
๓. ให้อธิการบดีรักษาราชการตามประกาศนี้ และมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด กรณีเกิดปัญหาจากการใช้ประกาศนี้ คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้เป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์  
ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของพนักงานมหาวิทยาลัย

## โครงร่างผลงานวิจัย (สถาบัน)

๑. ปกในภาษาไทย
๒. ปกในภาษาอังกฤษ
๓. บทคัดย่อภาษาไทย
๔. กิตติกรรมประกาศ
๕. สารบัญ
๖. สารบัญตาราง
๗. สารบัญภาพ
๘. บทที่ ๑ บทนำ
๙. บทที่ ๒ เอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
๑๐. บทที่ ๓ วิธีดำเนินการวิจัย
๑๑. บทที่ ๔ ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
๑๒. บทที่ ๕ สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ
๑๓. บรรณานุกรม
๑๔. ภาคผนวก
๑๕. ประวัติผู้วิจัย

## โครงร่างคู่มือปฏิบัติงานหลัก

- ส่วนที่ ๑           ประกอบด้วย ปก คำนำ สารบัญ
- ส่วนที่ ๒           บริบทของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน
- แผนผังโครงสร้างองค์กร
  - แผนผังโครงสร้างภายในองค์กร
  - แผนผังโครงสร้างหน่วยงานย่อย
- ส่วนที่ ๓           ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- ประวัติผู้เขียน

## โครงร่างผลงานเชิงวิเคราะห์

คำนำ

สารบัญ

๑ บทนำ

ความเป็นมาและเหตุผลความจำเป็นของการวิเคราะห์

วัตถุประสงค์ในการวิเคราะห์

ขอบเขตของการวิเคราะห์

ประโยชน์การวิเคราะห์ต่อการพัฒนางานในหน้าที่

นิยามศัพท์เฉพาะ

๒ แนวคิด ทฤษฎี และงานวิเคราะห์ / วิจัยที่เกี่ยวข้อง

๓ วิธีการวิเคราะห์

ประชากร / กลุ่มตัวอย่าง หรือ แหล่งข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์

การเก็บรวบรวมข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ (ถ้ามี)

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูลและการนำเสนอ

๔ ผลการวิเคราะห์

๕ สรุปผล และข้อเสนอแนะ

บรรณานุกรม

ภาคผนวก (ถ้ามี)

ประวัติผู้เขียน

## โครงร่างผลงานเชิงสังเคราะห์

คำนำ

สารบัญ

๑ บทนำ

ความเป็นมาและเหตุผลความจำเป็นของการสังเคราะห์

วัตถุประสงค์ในการสังเคราะห์

ขอบเขตของการสังเคราะห์

ประโยชน์การวิเคราะห์ต่อการพัฒนางานในหน้าที่

นิยามศัพท์เฉพาะ

๒ แนวคิด ทฤษฎี และงานวิเคราะห์ / วิจัยที่เกี่ยวข้อง

๓ วิธีการสังเคราะห์

ประชากร / กลุ่มตัวอย่าง หรือ แหล่งข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการสังเคราะห์

ขั้นตอนการสังเคราะห์

วิธีการสังเคราะห์

๔ ผลการสังเคราะห์

๕ สรุปผล และข้อเสนอแนะ

บรรณานุกรม

ภาคผนวก (ถ้ามี)

ประวัติผู้เขียน