



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย

พ.ศ. ๒๕๕๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“ผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร” หมายถึง รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ และหัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย

“ข้าราชการ” หมายถึง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ข้อ ๔ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย” เรียกโดยย่อว่า “ก.บ.ม.” ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------------|
| (๑) อธิการบดี | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | เป็นรองประธานกรรมการ |
| (๓) ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ | เป็นกรรมการ |
| (๔) ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยซึ่งเป็นคณาจารย์ประจำซึ่งเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน | เป็นกรรมการ |
| (๕) ผู้ดำรงตำแหน่งบริหารที่อธิการบดีแนะนำจำนวน ๔ คน | เป็นกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| (๗) ผู้อำนวยการกองกลาง | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๘) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

อธิการบดีอาจเสนอแต่งตั้งที่ปรึกษาได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๕ กรรมการตามข้อ ๔(๕) มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี นอกจากพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นตำแหน่งในกรณีต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการในประเภทนั้น
- (๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๕) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๗) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรงหรือถูกสั่งให้ออกเพราะมีเหตุมีมลทิน

มัวหมองในกรณีที่ถูกสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๔ (๕) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้ดำเนินการแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างและให้อยู่ในวาระเท่าที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทน เว้นแต่เหลือวาระการดำรงตำแหน่งน้อยกว่า ๙๐ วัน จะไม่แต่งตั้งแทนก็ได้

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๔ (๕) เหลือวาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่ ๙๐ วันขึ้นไป ให้ดำเนินการแต่งตั้งให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน

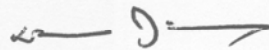
ข้อ ๖ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่อธิการบดี ในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ
- (๒) กำกับ และติดตาม การดำเนินการ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย
 - (๓) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
 - (๔) พิจารณารอบอัตรากำลัง การกำหนดตำแหน่ง และอัตราเงินเดือน ของข้าราชการ เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
 - (๕) พิจารณาคำเนินการสรรหาบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการ
 - (๖) พิจารณากันกรองกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
 - (๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใด เพื่อทำการใดๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ ก.บ.ม.
 - (๘) ดำเนินการทางจรรยาบรรณของบุคลากรทุกประเภทตำแหน่งของมหาวิทยาลัย
 - (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ หรือตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๑



(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์