

**รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
มหาวิทยาลัย อริการบดี และคณบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
(ครั้งที่ 1)**



โดย

คณะกรรมการติดตาม
ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัยและคณบดี

รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลงาน
มหาวิทยาลัย อธิการบดี และคณบดี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ครั้งที่ 1)

คำนำ

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มาตรา 39 และ หมวด 4 การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล มาตรา 49 ให้มีคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย ประธานกรรมการ และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก ซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และคณบดี ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ที่ 20/2565 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และคณบดี โดยมอบหมายให้คณะกรรมการทำหน้าที่ติดตาม ความก้าวหน้าการดำเนินงาน ตรวจสอบและประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการดำเนินงานตามภารกิจของ มหาวิทยาลัยและอธิการบดี

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและคณบดี ดำเนินการ ติดตามผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย และคณบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566) โดยการวิเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานในเรื่องต่าง ๆ รวมถึงการ ตรวจสอบเยี่ยมหน่วยงานเพื่อรับทราบผลการดำเนินงาน และรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน แล้วนำมาจัดทำรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลงานมหาวิทยาลัย อธิการบดี และคณบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ครั้งที่ 1) เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อจะเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ต่อไป

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและคณบดี ขอขอบคุณ ทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยที่ให้ความร่วมมือในการรายงานข้อมูลผลการดำเนินงาน ทำให้คณะกรรมการ สรุปภาพรวมผลการติดตามการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยสำเร็จลุล่วงได้ด้วยดี

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและคณบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ.....	ข
สารบัญตาราง.....	ง
ประเด็นการนำเสนอ	
1. จำนวนนักศึกษาและบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2566.....	1
1.1 แผนและผลการรับนักศึกษาปีการศึกษา 2566	1
1.2 จำนวนนักศึกษาออกกลางคัน	4
1.3 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	6
1.4 ข้อเสนอแนะ	6
2. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566.....	7
2.1 สรุปการเบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	7
2.2 ผลการตั้งเบิกงบประมาณหน่วยงานจัดการศึกษาและหน่วยงานสนับสนุนการจัด การศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	8
2.3 ข้อเสนอแนะ	10
3. การเบิกจ่ายเงินรายได้สะสมและงบประมาณแผ่นดินในโครงการที่สำคัญของมหาวิทยาลัย	11
3.1 การเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากเงินรายได้สะสม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	11
3.2 การเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับจากงบประมาณแผ่นดิน	11
3.3 ข้อเสนอแนะ	12
4. การจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต	13
4.1 หลักสูตรระยะสั้น	13
4.2 นักศึกษาที่มีการเรียนแบบสะสมหน่วยกิต	19
4.3 การจัดการศึกษาร่วมกับหน่วยงานภายนอก	20
4.4 ข้อเสนอแนะ	23
5. ผลการดำเนินงานกองทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	24
5.1 กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย.....	24
5.2 กองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย.....	25
5.3 กองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาอย่างยั่งยืน.....	27
5.4 กองทุนพัฒนาบุคลากร	28
5.5 กองทุนพัฒนานักศึกษา	30
5.6 กองทุนวิจัยและงานสร้างสรรค์	32
5.7 ข้อเสนอแนะโดยรวมต่อการบริหารกองทุนของมหาวิทยาลัย	34
6. การตรวจเยี่ยมหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566.....	35

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ภาคผนวก	
ตารางภาคผนวกที่ 1 รายงานการติดตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากเงินรายได้สะสม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	45
ตารางภาคผนวกที่ 2 รายงานการติดตามรายจ่ายงบลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2566	47
ภาพกิจกรรมการตรวจเยี่ยมหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	51
คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ที่ 20/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัย และคณบดี	56

สารบัญญัตินี้

ตารางที่		หน้า
1.1	แผนการรับและจำนวนนักศึกษาใหม่ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2566 จำแนกราย คณะ/หน่วยงาน	1
1.2	จำนวนนักศึกษาใหม่และจำนวนนักศึกษาทั้งหมด ระดับปริญญาตรี เต็มเวลาจันทร์- ศุกร์ปีการศึกษา 2564 – 2566 จำแนกรายคณะ/หน่วยงาน	2
1.3	จำนวนนักศึกษาใหม่และจำนวนนักศึกษาทั้งหมด ระดับปริญญาตรี เต็มเวลา เสาร์- อาทิตย์ ประจำปีการศึกษา 2564 – 2566	2
1.4	จำนวนนักศึกษาใหม่และจำนวนนักศึกษาทั้งหมดระดับบัณฑิตศึกษาประจำปี การศึกษา 2564-2566	3
1.5	จำนวนนักศึกษาใหม่และจำนวนนักศึกษาทั้งหมดระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปี การศึกษา 2564 – 2566 จำแนกระดับปริญญา.....	3
1.6	จำนวนนักศึกษาใหม่และนักศึกษาทั้งหมดในมหาวิทยาลัยในปีการศึกษา 2564-2566	4
1.7	จำนวนนักศึกษาออกกลางคัน ในปีการศึกษา 2564-2566	5
1.8	จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา ในปีการศึกษา 2564 – 2566	6
2.1	งบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566	7
2.2	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณรายได้ จำแนกตามหมวดรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	7
2.3	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน จากระบบ GFMIS ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564- 2566	8
2.4	ผลการตั้งเบิกงบประมาณงบแผ่นดินและงบรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำแนกตามหน่วยงานจัดการศึกษา	9
2.5	ผลการตั้งเบิกงบประมาณงบแผ่นดินและงบรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำแนก ตามหน่วยงานสนับสนุนการจัดการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	9
3.1	โครงการสำคัญของมหาวิทยาลัยที่เบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากเงินรายได้ สะสม	11
3.2	โครงการสำคัญของมหาวิทยาลัยที่เบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากงบประมาณ แผ่นดิน	12
4.1	หลักสูตรระยะสั้นที่ผ่านความเห็นชอบโดยสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย และคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน	13
4.2	หลักสูตรระยะสั้นการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่ก่อรายได้ให้มหาวิทยาลัย.....	16
4.3	จำนวนนักศึกษาโครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี	19
4.4	จำนวนนักศึกษาโครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับบัณฑิตศึกษา	20
4.5	การจัดการศึกษาร่วมกับหน่วยงานภายนอกที่มีนักศึกษาลงทะเบียนในปีการศึกษา 2565	21

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่		หน้า
4.6	การลงนามความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเพื่อร่วมทำกิจกรรมด้านการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต.....	21
5.1	สรุปงบประมาณกองทุนของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	24
5.2	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566	25
5.3	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566	26
5.4	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาอย่างยั่งยืน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566	27
5.5	ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณกองทุนพัฒนาบุคลากร ในปี พ.ศ. 2564 – 2566	29
5.6	รายละเอียดการเบิกจ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนานักศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566	31
5.7	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกองทุนวิจัยและงานสร้างสรรค์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	34

ประเด็นที่ 1 จำนวนนักศึกษาและบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2566

1.1 แผนและผลการรับนักศึกษา ปีการศึกษา 2566

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ มีการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา โดยในปีการศึกษา 2566 มหาวิทยาลัยมีแผนและผลการรับนักศึกษาในแบบเต็มเวลา จันทร์ – ศุกร์ และเต็มเวลาเสาร์ - อาทิตย์ จำแนกตามคณะ/หน่วยงาน แสดงดังตารางที่ 1.1

ตารางที่ 1.1 แผนการรับและจำนวนนักศึกษาใหม่ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2566 จำแนกรายคณะ/หน่วยงาน

คณะ/หน่วยงาน	จำนวนนักศึกษาเต็มเวลา จันทร์-ศุกร์			จำนวนนักศึกษาเต็มเวลา เสาร์-อาทิตย์		
	แผนรับ สมัคร	จำนวน นักศึกษา	คิดเป็น ร้อยละ	แผนรับ สมัคร	จำนวน นักศึกษา	คิดเป็น ร้อยละ
คณะครุศาสตร์	480	358	74.58	-	-	-
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	670	335	50.00	111	39	35.14
คณะวิทยาการจัดการ	450	228	50.67	445	202	45.39
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	325	119	36.62	190	60	31.58
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	140	84	60.00	155	77	49.68
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	70	36	51.43	45	8	17.78
คณะสาธารณสุขศาสตร์	185	118	63.78	55	15	27.27
วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ	60	19	31.67	-	-	-
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ สระแก้ว	120	6	5.00	335	162	48.36
รวมทั้งหมด	2,500	1,303	52.12	1,336	563	42.14

หมายเหตุ ข้อมูลสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ณ วันที่ 21 กรกฎาคม 2566

จากตารางที่ 1.1 แสดงให้เห็นว่าปีการศึกษา 2566 มหาวิทยาลัยมีจำนวนนักศึกษาใหม่เต็มเวลา จันทร์ – ศุกร์ 1,303 คน คิดเป็นร้อยละ 52.12 ของแผนรับ ซึ่งมีจำนวนมากกว่าปีการศึกษา 2565 (1,275 คน แสดงดังตารางที่ 1.2) และมีนักศึกษาใหม่เต็มเวลา เสาร์-อาทิตย์ จำนวน 563 คน คิดเป็น ซึ่งน้อยกว่าปีการศึกษา 2565 เล็กน้อย (743 คน แสดงดังตารางที่ 1.3)

คณะที่มีผลการรับนักศึกษา นักศึกษาใหม่เต็มเวลา จันทร์ – ศุกร์ ปีการศึกษา 2566 สูงสุด 3 หน่วยงานแรก ได้แก่คณะครุศาสตร์ (358 คน) คณะมนุษยศาสตร์ฯ (335 คน) และ คณะวิทยาการจัดการ (228 คน

จำนวนนักศึกษาใหม่ และ นักศึกษาทั้งหมดระดับปริญญาตรี เต็มเวลาจันทร์-ศุกร์ และ เต็มเวลา เสาร์-อาทิตย์ ในปีการศึกษา 2566 เทียบกับ ปีการศึกษา 2564 และ 2565 มีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 1.2 และ 1.3 ตามลำดับ ซึ่งแสดงให้เห็นว่าแม้ในปีการศึกษา 2566 มหาวิทยาลัยมีนักศึกษาใหม่ เต็มเวลาจันทร์-ศุกร์ เพิ่มขึ้น แต่จำนวนนักศึกษาทั้งหมดกลับลดลงจาก 5,487 คน เป็น 4,854 คน และนักศึกษาเต็มเวลา เสาร์-อาทิตย์ พบว่าจำนวนลดลงทั้งนักศึกษาใหม่ (จาก 734 คน เป็น 563 คน) และนักศึกษาทั้งหมดลดลง (จาก 1,910 คน เป็น 1,681 คน)

ตารางที่ 1.2 จำนวนนักศึกษาใหม่และจำนวนนักศึกษาทั้งหมด ระดับปริญญาตรี เต็มเวลาจันทร์-ศุกร์ปีการศึกษา 2564 – 2566 จำแนกรายคณะ/หน่วยงาน

คณะ/หน่วยงาน	นักศึกษาใหม่ (ปีการศึกษา)			นักศึกษาทั้งหมด (ปีการศึกษา)		
	2564	2565	2566	2564	2565	2566
คณะครุศาสตร์	367	326	358	1,766	1,706	1,331
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	330	301	335	1,322	1,315	1,241
คณะวิทยาการจัดการ	207	225	228	1,024	924	865
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	103	138	119	556	539	482
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	85	43	84	359	283	257
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	26	26	36	111	105	95
คณะสาธารณสุขศาสตร์	115	176	118	393	455	454
วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ	9	40	19	124	135	112
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ สระแก้ว	0	0	6	28	25	17
รวมทั้งหมด	1,242	1,275	1,303	5,683	5,487	4,854

หมายเหตุ ข้อมูล สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ณ วันที่ 21 กรกฎาคม 2566

ตารางที่ 1.3 จำนวนนักศึกษาใหม่และจำนวนนักศึกษาทั้งหมด ระดับปริญญาตรี เต็มเวลา เสาร์-อาทิตย์ ประจำปีการศึกษา 2564 – 2566

คณะ/หน่วยงาน	นักศึกษาใหม่ (ปีการศึกษา)			นักศึกษาทั้งหมด (ปีการศึกษา)		
	2564	2565	2566	2564	2565	2566
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	51	140	39	184	177	130
คณะวิทยาการจัดการ	202	253	202	749	772	670
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	62	61	60	139	155	166
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	49	53	77	313	275	178
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	-	11	8	0	11	16
คณะสาธารณสุขศาสตร์	16	39	15	41	50	41
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ สระแก้ว	246	186	162	341	467	480
รวมทั้งหมด	626	743	563	1,767	1,907	1,681

หมายเหตุ ข้อมูล สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ณ วันที่ 21 กรกฎาคม 2566

มหาวิทยาลัยมีการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา ในระดับประกาศนียบัตร ปริญญาโท และปริญญาเอก ซึ่งปีการศึกษา 2566 มหาวิทยาลัย มีจำนวนนักศึกษาใหม่ในระดับบัณฑิตศึกษา 275 คน น้อยกว่าในปีการศึกษา 2565 (285 คน) แต่จำนวนนักศึกษาทั้งหมดสูงถึง 687 คน เมื่อเปรียบเทียบกับในปีการศึกษา 2565 ซึ่งมีจำนวน 458 คน จำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาแสดงดังตารางที่ 1.4 และแยกตามสาขาวิชาดังในตารางที่ 1.5 ซึ่งพบว่า ในปีการศึกษา 2566 จำนวนนักศึกษาใหม่ระดับปริญญาโท และปริญญาเอกจำนวนลดลง ยกเว้นในระดับปริญญาโท คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และ ระดับปริญญาโทและเอกของวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการที่เพิ่มขึ้น

สรุปจำนวนนักศึกษาใหม่ และ นักศึกษาทั้งหมดของมหาวิทยาลัย ในปีการศึกษา 2564 - 2566 มหาวิทยาลัย แสดงดังตารางที่ 1.6 ปีการศึกษา 2566 มหาวิทยาลัยมีนักศึกษาใหม่ทั้งหมด 2,141 คน และมีนักศึกษาทั้งหมด 7,222 คน

ตารางที่ 1.4 จำนวนนักศึกษาใหม่และจำนวนนักศึกษาทั้งหมดระดับบัณฑิตศึกษาประจำปีการศึกษา 2564-2566

คณะ/หน่วยงาน	นักศึกษาใหม่ (ปีการศึกษา)			นักศึกษาทั้งหมด (ปีการศึกษา)		
	2564	2565	2566	2564	2565	2566
คณะครุศาสตร์	256	205	210	269	282	467
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	18	10	6	14	24	29
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0	5	5	10	10	14
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	8	10	5	14	18	21
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	0	5	0	10	6	6
คณะสาธารณสุขศาสตร์	24	29	17	24	49	62
วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ	13	21	32	83	69	88
รวมทั้งหมด	319	285	275	424	458	687

หมายเหตุ ข้อมูล บัณฑิตวิทยาลัย ณ วันที่ 18 ตุลาคม 2566

ตารางที่ 1.5 จำนวนนักศึกษาใหม่และจำนวนนักศึกษาทั้งหมดระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 – 2566 จำแนกระดับปริญญา

คณะ/หน่วยงาน	นักศึกษาใหม่ (ปีการศึกษา)			นักศึกษาทั้งหมด (ปีการศึกษา)		
	2564	2565	2566	2564	2565	2566
คณะครุศาสตร์						
ประกาศนียบัตรบัณฑิต	180*	123**	180	134	124	304
ระดับปริญญาโท	50	47	20	75	85	93
ระดับปริญญาเอก	26	35	10	60	73	70
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์						
ระดับปริญญาโท	18	4	6	14	24	29
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						
ระดับปริญญาเอก	0	5	5	10	10	14
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม						
ระดับปริญญาโท	8	10	5	14	18	21
คณะเทคโนโลยีการเกษตร						
ระดับปริญญาโท	0	5	0	10	6	6
คณะสาธารณสุขศาสตร์						
ระดับปริญญาโท	14	14	10	16	27	37
ระดับปริญญาเอก	10	15	7	8	22	25

ตารางที่ 1.5 (ต่อ)

คณะ/หน่วยงาน	นักศึกษาใหม่ (ปีการศึกษา)			นักศึกษาทั้งหมด (ปีการศึกษา)		
	2564	2565	2566	2564	2565	2566
วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ						
ระดับปริญญาโท	7	11	14	36	21	30
ระดับปริญญาเอก	6	10	18	47	48	58
รวมทั้งหมด						
ประกาศนียบัตรบัณฑิต	180*	123**	180*	134	124	304
ระดับปริญญาโท	97	97	55	165	181	216
ระดับปริญญาเอก	42	65	40	125	153	167
รวม	319	285	275	424	458	687

หมายเหตุ ข้อมูล บัณฑิตวิทยาลัย ณ วันที่ 18 ตุลาคม 2566

* เปิดรับสมัครในภาคการศึกษาต้น

** เปิดรับสมัครในภาคการศึกษาปลาย

ตารางที่ 1.6 จำนวนนักศึกษาใหม่และนักศึกษาทั้งหมดในมหาวิทยาลัยในปีการศึกษา 2564 - 2566

ประเภทนักศึกษา	นักศึกษาใหม่ (ปีการศึกษา)			นักศึกษาทั้งหมด (ปีการศึกษา)		
	2564	2565	2566	2564	2565	2566
จันทร์-ศุกร์	1,242	1,275	1,303	5,683	5,487	4,854
เสาร์-อาทิตย์	626	743	563	1,767	1,907	1,681
บัณฑิตศึกษา	319	285	275	424	458	687
รวม	2,187	2,303	2,141	7,877	7,852	7,222

1.2 จำนวนนักศึกษาออกกลางคัน

การจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี มีนักศึกษาออกกลางคันซึ่งสาเหตุของการพ้นสภาพของนักศึกษา ได้แก่ การลาออก การเงิน และ ผลการเรียน โดยการพ้นสภาพจากการเงินนั้นนักศึกษาสามารถกลับมาขอคืนสภาพนักศึกษาได้หากนักศึกษาต้องการ จากตารางที่ 1.7 พบว่าปีการศึกษา 2564 – 2566 มหาวิทยาลัยมีจำนวนนักศึกษาพ้นสภาพ 1,661 1,276 และ 1,327 คน ตามลำดับ สาเหตุการพ้นสภาพสูงสุดมาจากการเงิน ซึ่งอาจเป็นเพราะนักศึกษามีปัญหาไม่สามารถมาชำระค่าเล่าเรียนได้ตามระยะเวลา หรือละเลยการชำระค่าเล่าเรียนจนเกิดการพ้นสภาพ

ตารางที่ 1.7 จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีการออกกลางคันในปีการศึกษา 2564 – 2566

หน่วยงาน	ป.ตรี	ปีการศึกษา 2564				ปีการศึกษา 2565				ปีการศึกษา 2566			
		ลาออก	การเงิน	ผลการเรียน	รวม	ลาออก	การเงิน	ผลการเรียน	รวม	ลาออก	การเงิน	ผลการเรียน	รวม
ครุศาสตร์	จ. - ศ.	96	87	31	214	107	71	11	189	108	110	1	219
	ส.-อา.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	รวม	96	87	31	214	107	71	11	189	108	110	1	219
มนุษยศาสตร์ฯ	จ. - ศ.	53	111	20	184	50	91	2	143	52	142	2	196
	ส.-อา.	3	31	3	37	4	30	0	34	4	28	0	32
	รวม	56	142	23	221	54	121	2	177	56	170	2	228
วิทยาศาสตร์ฯ	จ. - ศ.	25	71	18	114	27	59	10	96	22	80	3	105
	ส.-อา.	3	66	4	73	12	38	0	50	12	54	0	66
	รวม	28	137	22	187	39	97	10	146	34	134	3	171
เทคโนโลยีการเกษตร	จ. - ศ.	4	13	3	20	16	54	4	74	5	16	2	23
	ส.-อา.	-	-	-	-	-	-	-	-	0	3	0	3
	รวม	4	13	3	20	16	54	4	74	5	19	2	26
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	จ. - ศ.	12	51	25	88	12	51	25	88	13	56	3	72
	ส.-อา.	2	68	0	70	3	57	0	60	5	60	0	65
	รวม	14	119	25	158	15	108	25	148	18	116	3	137
วิทยาการจัดการ	จ. - ศ.	84	95	24	203	83	83	1	167	53	102	1	156
	ส.-อา.	56	430	51	537	33	152	0	185	21	144	0	165
	รวม	140	525	75	740	116	235	1	352	74	246	1	321
สาธารณสุขศาสตร์	จ. - ศ.	14	20	8	42	11	20	0	31	21	21	0	42
	ส.-อา.	0	9	0	9	0	5	0	5	0	5	0	5
	รวม	14	29	8	51	11	25	0	36	21	26	0	47
นวัตกรรมการจัดการ	จ. - ศ.	15	10	1	26	13	13	0	26	8	16	0	24
	ส.-อา.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	รวม	15	10	1	26	13	13	0	26	8	16	0	24
มรวอ.สระแก้ว	จ. - ศ.	1	8	0	9	2	10	0	12	2	2	0	4
	ส.-อา.	1	30	4	35	3	113	0	116	3	141	6	150
	รวม	2	38	4	44	5	123	0	128	5	143	6	154
รวมทุกหน่วยงาน		369	1100	192	1661	376	847	53	1276	329	980	18	1327

หมายเหตุ คณะครุศาสตร์ และวิทยาลัยนวัตกรรมการศึกษา ปริญญาตรี เต็มเวลา เสาร์-อาทิตย์

คณะเทคโนโลยีการเกษตร เริ่มรับนักศึกษา ปริญญาตรี เต็มเวลา เสาร์อาทิตย์ ปีการศึกษา 2565

1.3 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

มหาวิทยาลัยมีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา 2564 – 2565 จำนวน 1,856 และ 2,233 คน และ ในปีการศึกษา 2566 ช่วงเดือน มิถุนายน - สิงหาคม 2566 มีจำนวน 311 คน รายละเอียดข้อมูลแสดงดังตารางที่ 1.8

ตารางที่ 1.8 จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา ในปีการศึกษา 2564 - 2566

คณะ/หน่วยงาน	ปีการศึกษา		
	2564	2565	2566*
คณะครุศาสตร์	533	822	13
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	307	383	53
คณะวิทยาการจัดการ	452	472	103
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	139	141	24
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	24	41	12
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	222	189	39
คณะสาธารณสุขศาสตร์	110	112	20
วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ	32	47	0
มรภ.วไลยอลงกรณ์ สระแก้ว	37	26	47
รวม	1,856	2,233	311*

หมายเหตุ *ข้อมูล ณ ช่วงเดือนมิถุนายน – สิงหาคม 2566

1.4 ข้อเสนอแนะ

- 1) ตามที่มหาวิทยาลัยได้แสวงหาความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน เช่น ทหาร สหกรณ์ โคนม วังน้ำเย็น บริษัท ห้างเซ็นทรัล ดีพาร์ทเมนท์สโตร์ จำกัด ทำให้เกิดกลุ่มเป้าหมายผู้เรียนที่หลากหลาย และรูปแบบ การเรียนที่สอดคล้องกับความต้องการเพิ่มขึ้น จึงเห็นควรให้ทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยเพิ่มความร่วมมือกับ หน่วยงานอื่น ๆ ให้มากขึ้น ทั้งในหน่วยงานราชการ เอกชน ภาคอุตสาหกรรม บริการ และเกษตรกรรม
- 2) มหาวิทยาลัยควรพิจารณาเพิ่มการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อตอบสนองต่อกลุ่มเป้าหมายทุก ช่วงวัยโดยมุ่งกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการศึกษานอกระบบ หรือ ตามอัธยาศัย ให้เป็นรูปธรรมมากขึ้น
- 3) มหาวิทยาลัยควรให้ความสำคัญ และติดตามแก้ไขสาเหตุการผันสภาพจากทั้งด้านการเงิน และการเรียน เพื่อลดจำนวนนักศึกษาการออกกลางคัน

ประเด็นที่ 2

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ มีการบริหารจัดการงบประมาณประจำปี พ.ศ.2566 และมีรายละเอียดผลการดำเนินงานดังนี้

2.1 สรุปการเบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อใช้ดำเนินการตามพันธกิจ จำนวน 906,939,900 (เก้าร้อยหกล้านเก้าแสนสามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) จำแนกเป็นงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 556,266,500 (ร้อยละ 61.33) และงบประมาณเงินรายได้ จำนวน 350,673,400 บาท (ร้อยละ 38.67) งบประมาณภาพรวมลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ร้อยละ (-2.66) งบแผ่นดินเมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ลดลงร้อยละ (-0.85) งบเงินรายได้เมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ลดลงร้อยละ (-5.39) รายละเอียดดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 งบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566

แหล่งงบประมาณ	ปีงบประมาณ 2564	ปีงบประมาณ 2565	เพิ่ม/ลด (ร้อยละ)	ปีงบประมาณ 2566	เพิ่ม/ลด (ร้อยละ)
1. งบแผ่นดิน	581,777,300	561,018,700	-3.57	556,266,500	-0.85
2. งบเงินรายได้	371,090,000	370,656,400	-0.12	350,673,400	-5.39
รวม	952,867,300	931,675,100	-2.22	906,939,900	-2.66

ที่มา: แผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 : 27

การตั้งเบิกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ณ วันที่ 30 กันยายน 2566) ตั้งเบิกงบประมาณแผ่นดินทั้งสิ้น จำนวน 474,560,166.25 บาท (ร้อยละ 85.32) และตั้งเบิกงบประมาณรายได้ จำนวน 314,457,061.42 บาท (ร้อยละ 89.67) โดยมีรายละเอียดการจัดสรร การตั้งเบิก คงเหลือ และร้อยละของงบประมาณแผ่นดินและรายได้ รายละเอียดดังตารางที่ 2.2

ตารางที่ 2.2 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณรายได้ จำแนกตามหมวดรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566

หมวด รายจ่าย	งบประมาณแผ่นดิน				งบประมาณรายได้			
	จัดสรร	ตั้งเบิก	คงเหลือ	ร้อยละ	จัดสรร	ตั้งเบิก	คงเหลือ	ร้อยละ
งบบุคลากร	71,046,300	71,046,300	0	100	99,296,985	78,670,972.99	20,626,012.01	79.23
งบดำเนินงาน					225,631,301.52	217,939,112.14	7,692,189.38	96.59
งบอุดหนุน -ดำเนินงาน	39,450,239.51	39,288,226.35	162,013.16	99.59				

ตารางที่ 2.2 (ต่อ)

หมวด รายจ่าย	งบประมาณแผ่นดิน				งบประมาณรายได้			
	จัดสรร	ตั้งเบิก	คงเหลือ	ร้อยละ	จัดสรร	ตั้งเบิก	คงเหลือ	ร้อยละ
-คชจ.บุคลากร	245,590,300	245,590,300	0	100				
-ยุทธศาสตร์ ราชภัฏ	33,187,100	33,161,789.64	25,310.36	99.92				
งบลงทุน	166,992,560.49	85,473,550.26	81,519,010.23	51.18	18,280,213.48	10,945,917.82	7,334,295.66	59.88
งบรายจ่ายอื่น					7,464,900	6,901,058.47	563,841.53	92.45
รวม	556,266,500	474,560,166.25	81,706,233.75	85.32	350,673,400	314,457,061.42	36,216,338.58	89.67

ที่มา: กองนโยบายและแผน, รายงานการตั้งเบิกงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินจากระบบ GFMS ของกรมบัญชีกลาง (รายละเอียดดังตารางที่ 2.3) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 จากหน่วยงาน 305 หน่วยงาน เรียงลำดับการเบิกใช้งบประมาณจากน้อยไปมาก มหาวิทยาลัยอยู่ลำดับที่ 61 มีการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นงบรายจ่ายประจำ ร้อยละ 98.93 และรายจ่ายงบลงทุน ร้อยละ 51.65 ภาพรวมมีการเบิกจ่ายคิดเป็นร้อยละ 80.78

ตารางที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน จากระบบ GFMS ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2566

ประเภท งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
รายจ่ายประจำ	96.50	99.86	98.93
รายจ่ายงบลงทุน	42.45	16.10	51.65
ภาพรวม	82.12	73.87	80.78
ลำดับที่	59	25	61

หมายเหตุ ข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - พ.ศ. 2566 จากระบบ GFMS ของกรมบัญชีกลาง ณ วันที่ 30 กันยายน งบลงทุน ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ที่ยังไม่ได้เบิกจ่าย ได้ดำเนินการตั้งงบประมาณหลัอมปีเรียบร้อยแล้ว

2.2 ผลการตั้งเบิกงบประมาณหน่วยงานจัดการศึกษาและหน่วยงานสนับสนุนการจัดการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2.2.1 หน่วยงานจัดการศึกษา

การตั้งเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของหน่วยงานจัดการศึกษาดังแสดงในตารางที่ 2.4 แสดงค่าเฉลี่ยการตั้งเบิกงบประมาณทั้งงบแผ่นดินและงบรายได้ ที่มีการตั้งเบิกงบประมาณเกินกว่า ร้อยละ 80 เกือบทุกหน่วยงาน ยกเว้น คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ร้อยละ 31.44) คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (ร้อยละ 63.41) โรงเรียนสาธิต (ร้อยละ 79.11) ซึ่งเป็นผลจากการตั้งเบิกงบแผ่นดินต่ำ โดยมีการตั้งเบิก ร้อยละ 20.30 52.56 และ 61.51 ตามลำดับ

ตารางที่ 2.4 ผลการตั้งเบิกงบประมาณงบแผ่นดินและงบรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำแนกตามหน่วยงานจัดการศึกษา

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ร้อยละผลการตั้งเบิกงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		
		แผ่นดิน	รายได้	ภาพรวม
1	คณะครุศาสตร์	100	77.81	89.23
2	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	99.98	100	99.99
3	คณะวิทยาการจัดการ	98.61	85.95	87.63
4	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	20.30	99.95	*31.44
5	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	99.98	100	99.98
6	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	52.56	99.24	63.41
7	คณะสาธารณสุขศาสตร์	99.51	94.31	98.89
8	วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ	96.36	90.33	92.04
9	มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ สระแก้ว	100	99.00	99.77
10	โรงเรียนสาธิต	61.51	83.98	79.11

หมายเหตุ: ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

*งบลงทุน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่ยังไม่ได้เบิกจ่าย ได้ดำเนินการตั้งงบประมาณเหลือปีเรียบร้อยแล้ว

2.2.2 หน่วยงานสนับสนุนการจัดการศึกษา

ผลการตั้งเบิกงบประมาณภาพรวมงบแผ่นดินและงบรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำแนกตามหน่วยงานสนับสนุนการจัดการศึกษา แสดงดังตารางที่ 2.5 การตั้งเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของทุกหน่วยงานมีการตั้งเบิกรวมเกินกว่าร้อยละ 80 โดยมี 3 อันดับแรกที่มีการตั้งเบิกสูงสุดคือ สำนักส่งเสริมการเรียนรู้มีการตั้งเบิก (ร้อยละ 100) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ร้อยละ 99.97) และสำนักงานสภามหาวิทยาลัย (ร้อยละ 99.96)

ตารางที่ 2.5 ผลการตั้งเบิกงบประมาณงบแผ่นดินและงบรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำแนกตามหน่วยงานสนับสนุนการจัดการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ร้อยละผลการตั้งเบิกงบประมาณ		
		แผ่นดิน	รายได้	ภาพรวม
1	บัณฑิตวิทยาลัย	100	95.89	95.90
2	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	100	95.77	96.02
3	สำนักส่งเสริมการเรียนรู้และและบริการวิชาการ	100	99.96	100
4	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	100	99.97	99.97
5	สถาบันวิจัยและพัฒนา	99.99	85.13	88.31
6	งานศึกษาทั่วไป GE	100	87.58	89.31
7	สำนักงานอธิการบดี กองกลาง	89.63	97.36	91.00

ตารางที่ 2.5 (ต่อ)

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ร้อยละผลการตั้งเบิกงบประมาณ		
		แผ่นดิน	รายได้	ภาพรวม
8	กองนโยบายและแผน	100	79.84	94.64
9	กองพัฒนานักศึกษา	-	75.26	83.15
10	งานศูนย์ภาษา	100	94.68	99.70
11	งานวิเทศสัมพันธ์	-	97.79	97.79
12	งานบริหารทรัพย์สินและรายได้	-	85.48	85.48
13	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	-	99.96	99.96

หมายเหตุ: ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

2.3 ข้อเสนอแนะ

การจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ ควรมีการเตรียมการล่วงหน้าในการประสานงานเพื่อให้มีการเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามระยะเวลากรอบงบประมาณที่กำหนด

ประเด็นที่ 3

การเบิกจ่ายเงินรายได้สะสมและงบประมาณแผ่นดินในโครงการที่สำคัญของมหาวิทยาลัย

จากการติดตามผลการดำเนินงานด้านการเบิกจ่ายงบประมาณในโครงการที่สำคัญของมหาวิทยาลัย แบ่งเป็นการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากเงินรายได้สะสม และงบประมาณแผ่นดิน มีรายละเอียด ดังนี้

3.1 การเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากเงินรายได้สะสม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

การดำเนินงานโครงการสำคัญของมหาวิทยาลัยที่เบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากเงินรายได้สะสม ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (ดังตารางที่ 3.1) มีจำนวน 6 รายการ อยู่ระหว่างดำเนินการ 5 รายการ และมี 1 รายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ คือ โครงการจัดหาครุภัณฑ์หอพัก รายละเอียดโครงการแสดงดังตาราง ภาคผนวก 1

ตารางที่ 3.1 โครงการสำคัญของมหาวิทยาลัยที่เบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากเงินรายได้สะสม

ลำดับที่	รายการ	สถานะการดำเนินการ
1	พัฒนาศูนย์การศึกษานานาชาติ (ศูนย์ กทม.)	อยู่ระหว่างดำเนินการ
2	โครงการจัดการรายได้	อยู่ระหว่างดำเนินการ
3	โครงการจัดหาครุภัณฑ์หอพัก	ดำเนินการแล้วเสร็จ
4	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้สุขภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย	อยู่ระหว่างดำเนินการ
5	การจัดหาครุภัณฑ์ประกอบโรงยิม ระบบเสียง เวที และครุภัณฑ์ประกอบห้องประชุมฯ	อยู่ระหว่างดำเนินการ
6	โครงการสมทบก่อสร้างอาคาร Active Learning	อยู่ระหว่างดำเนินการ

3.2 การเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากงบประมาณแผ่นดิน

การดำเนินงานโครงการสำคัญของมหาวิทยาลัยที่เบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากงบประมาณแผ่นดิน (ดังตารางที่ 3.2) มีจำนวน 9 รายการ อยู่ระหว่างดำเนินการ 8 รายการ และมี 1 รายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ คือ โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี รายละเอียดโครงการแสดงดังตารางภาคผนวก 2

ตารางที่ 3.2 โครงการสำคัญของมหาวิทยาลัยที่เบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากงบประมาณแผ่นดิน

ลำดับที่	รายการ	สถานะการดำเนินการ
1	ปรับปรุงอาคารเรียนรวมและเอนกประสงค์พร้อมส่วนขยาย ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	อยู่ระหว่างดำเนินการ ได้ดำเนินการประกวดราคา เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่าง ดำเนินการจัดทำสัญญา
2	ปรับปรุงบริเวณหน้ามหาวิทยาลัย	อยู่ระหว่างดำเนินการ ขณะนี้ได้ ตกลงร่วมกับสำนักงบประมาณ เพื่อทำการตกลงและกำหนด ขอบเขตงานใหม่
3	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอ คลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	ดำเนินการแล้วเสร็จ
4	ปรับปรุงระบบไฟฟ้าลงใต้ดินเพื่อขยายถนนตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	อยู่ระหว่างดำเนินการ
5	ปรับปรุงและตกแต่งห้องปฏิบัติการสาธิตปฏิบัติการอาหาร ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	อยู่ระหว่างดำเนินการ
6	ปรับปรุงอาคารสมเด็จพระเจ้าฟ้า ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลอง หลวง จังหวัดปทุมธานี	อยู่ระหว่างดำเนินการ
7	ปรับปรุงห้องประชุมอาคาร 4 มัชฌิม โรงเรียนสาธิตวไลย อลงกรณ์ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัด ปทุมธานี	อยู่ระหว่างดำเนินการ
8	ครุภัณฑ์ประกอบห้องปฏิบัติการด้าน ชยะมูลฝอยของเสีย อันตราย	อยู่ระหว่างดำเนินการ
9	ครุภัณฑ์ชุดปฏิบัติการทดลองโรงผลิตไฟฟ้าจากสารอินทรีย์ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 1 ชุด	อยู่ระหว่างดำเนินการติดตั้ง

3.3 ข้อเสนอแนะ

ในการบริหารงบประมาณแผ่นดิน ควรมีการกำกับติดตามผลงานอย่างเคร่งครัด เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ เป็นไปตามสัญญา

ประเด็นที่ 4

การจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ด้วยมหาวิทยาลัยมีความตระหนักในการเรียนรู้ตลอดชีวิต กอปรกับได้มีการจัดทำประกาศและข้อบังคับที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่หลากหลาย มหาวิทยาลัยจึงมีการปรับรูปแบบการจัดการเรียนการสอนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ของคนในทุกช่วงวัย ปรับเป้าหมายการรับผู้เรียนใหม่ ให้มีทั้ง นักเรียน นักศึกษา คนทำงานและคนสูงอายุ ด้วยรูปแบบหลักสูตรระยะสั้น ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต การทำงาน เสริมสร้างสมรรถภาพของคนทุกวัย ตอบสนองความต้องการเฉพาะ สร้างคุณค่าเพิ่มให้กับตัวเองและสังคมได้ มหาวิทยาลัยจึงได้มีการจัดการเรียนรู้ในรูปแบบของการจัดหลักสูตรระยะสั้น การเรียนแบบสะสมหน่วยกิต การจัดการศึกษาร่วมกับหน่วยงานภายนอก มีรายละเอียดดังนี้

4.1 หลักสูตรระยะสั้น

มหาวิทยาลัยมีการกำหนดรูปแบบของหลักสูตรระยะสั้น ที่สามารถนำผลการอบรมมาเทียบโอนหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตร ซึ่งต้องผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และการจัดหลักสูตรระยะสั้นซึ่งไม่ได้นำมาเทียบโอนหน่วยกิตของรายวิชา ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัดที่พัฒนาหลักสูตร โดยในปีการศึกษา 2566 มีจำนวนหลักสูตรระยะสั้นที่จัดอบรมซึ่งสามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ ของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จำนวน 4 หลักสูตร และ เป็นหลักสูตรที่ผ่านความเห็นจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยจากคณะเทคโนโลยีการเกษตร จำนวน 2 หลักสูตร คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 1 หลักสูตร และมีหลักสูตรที่ผ่านความเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัด จำนวน 30 หลักสูตร โดยมีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 4.1

การจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) ในรูปแบบหลักสูตรระยะสั้น (Short Courses) สร้างทักษะใหม่ (Reskill) และการยกระดับทักษะเดิม (Upskill) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีโครงการที่สามารถก่อรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย จำนวน 35 โครงการ รวมเป็นจำนวนเงิน 5,160,233.80 บาท (รายละเอียดดังตารางที่ 4.2)

ตารางที่ 4.1 หลักสูตรระยะสั้นที่ผ่านความเห็นชอบโดยสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหลักสูตร	วันที่อนุมัติ
ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย		
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม		
1	โครงการอบรมหลักสูตร Solidworks สำหรับงานอุตสาหกรรม	1 เม.ย. 2564
2	โครงการอบรมหลักสูตร ปั้นดินเป็นรายได้	1 เม.ย. 2564
3	โครงการอบรมหลักสูตร โรงเรียนอัจฉริยะ	1 เม.ย. 2564
4	พีแอลซีเบคฮอฟฟ์สำหรับงานอุตสาหกรรม	1 เม.ย. 2564

ตารางที่ 4.1 (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อหลักสูตร	วันที่อนุมัติ
ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย		
คณะเทคโนโลยีการเกษตร		
1	อบรมและประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ "นักประกันคุณภาพผลิตภัณฑ์นมระดับ 2"	8 ก.ย. 2566
2	โครงการอบรมการตัดแต่งซากสุกรและการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากเนื้อสุกร	8 ก.ย. 2566
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
3	โครงการอบรมหลักสูตรทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานผู้ประกอบการอาหารไทย ระดับ 1	9 ก.ย. 2564
ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน		
คณะเทคโนโลยีการเกษตร		
4	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการออกแบบผังแม่บทการปลูกสวนป่าเศรษฐกิจไม้ชุดล้อมและการเกษตรเชิงท่องเที่ยว	21 ก.ย. 2565
5	โครงการหลักสูตรการปลูกและการดูแลรักษาต้นไม้ใหญ่	28 มิ.ย. 2566
6	การบรรยายพิเศษเชิงปฏิบัติการภายใต้หัวข้อ Relationship between nutrition and meat quality	26 ก.ค. 2566
คณะครุศาสตร์		
7	โครงการ/กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการบทบาทภาวะผู้นำ ในการพัฒนาองค์กรและแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม	1 มี.ค. 2566
8	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น	8 มิ.ย. 2566
9	โครงการพิเศษสำหรับจัดอบรมให้เด็กนักเรียนชาวจีน หลักสูตรระยะสั้น (Short Course)	21 ก.ค. 2566
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
10	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ re-skill & up skill ทักษะทางนาฏศิลป์ไทยชั้นสูง ชุดราพระลอลงสวน	1 ธ.ค. 2565
11	โครงการอบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพนักวิจัยในการใช้เครื่องมือ วิเคราะห์ชุมชนและการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบมีส่วนร่วม	20 ม.ค. 2566
12	โครงการอบรมกิจกรรม “การอบรมหลักสูตรการใช้ภาษาไทยเบื้องต้นสำหรับชาวต่างประเทศ”	20 ม.ค. 2566
13	โครงการอบรมหลักสูตรลูกทุ่งสร้างสรรค์ : การสัมมนาด้านศิลปะการแสดง	20 ม.ค. 2566
14	โครงการอบรมเตรียมความพร้อมสอบบรรจุเข้าทำงานข้าราชการพลเรือน การสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)	1 ธ.ค. 2565
15	โครงการเผยแพร่ศิลปหัตถกรรมและศิลปวัฒนธรรมนานาชาติ The XXVI International Folklore Festival "Swiatpod Kyczera"	30 เม.ย. 2566
16	อบรม Clarinet Pedagogy	20 ม.ค. 2566
17	โครงการอบรมการเผยแพร่ศิลปหัตถกรรมและศิลปวัฒนธรรมนานาชาติ ประเทศมาเลเซีย	1 ก.ย. 2566
18	โครงการอบรมการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมนานาชาติประเทศอินเดีย	18 ก.ย. 2566

ตารางที่ 4.1 (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อหลักสูตร	วันที่อนุมัติ
19	โครงการอบรมหลักสูตรการใช้ภาษาไทยเบื้องต้นสำหรับนายทหารชาวต่างประเทศ (โครงการความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก)	-
20	โครงการอบรม หลักสูตรการใช้ภาษาไทยเบื้องต้นสำหรับนายทหารชาวต่างประเทศ ครั้งที่ 7 (โครงการความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก)	-
คณะวิทยาการจัดการ		
21	โครงการอบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพบัญชี (CPD) วิเคราะห์เจาะลึกข้อมูลทางการบัญชีนิติวิทยาในโลกยุคดิจิทัล	21 ต.ค. 2565
22	โครงการบริการวิชาการเพื่อหารายได้ กิจกรรมการวิเคราะห์สมการโครงสร้าง (SEM) ด้วยโปรแกรม ADANCO	10 ม.ค. 2566
23	โครงการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพบัญชี (CPD) เรื่อง การวางแผนภาษีเงินได้นิติบุคคลอย่างไรให้ได้ประโยชน์สูงสุด	9 ม.ค. 2566
24	โครงการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพบัญชี (CPD) เรื่อง “การวิเคราะห์รายงานทางการเงินเพื่อการวางแผนสำหรับนักบัญชี”	25 ส.ค. 2566
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
25	โครงการพัฒนาทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	ส.ค. 2566
26	โครงการหลักสูตรอบรมคึกก็แฟนซีและการทำน้ำสายรุ้ง	ส.ค. 2566
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม		
27	โครงการพัฒนาความรู้ด้านเทคนิคของโครงการ TPM	-
คณะสาธารณสุขศาสตร์		
28	โครงการอบรม “หลักสูตรผู้ดำเนินการ การดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มีภาวะพึ่งพิง	
29	โครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ ประเภทประกาศนียบัตร (Non-Degree) ชื่อหลักสูตรประกาศนียบัตร (ผู้ดูแลผู้สูงอายุ) (คณะอนุกรรมการเฉพาะกิจเพื่อบริหารโครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ฯ ในการประชุม ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 6 ก.ค.2565)	
วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ		
30	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้	
งานศูนย์ภาษา		
31	โครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรภาษาและวัฒนธรรมไทยสำหรับชาวต่างชาติ	18 เม.ย. 2566
สำนักส่งเสริมการเรียนรู้และบริการวิชาการ (สสร.)		
32	โครงการอบรมงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน หลักสูตร 5 องค์ประกอบ	2 พ.ย. 2565

ตารางที่ 4.2 หลักสูตรระยะสั้นการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่ก่อรายได้ให้มหาวิทยาลัย

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	วันเดือนปีที่เปิดสอน	จำนวนผู้เรียน	จำนวนรายได้
คณะเทคโนโลยีการเกษตร				
1	อบรมและประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ "นักผลิตผลิตภัณฑ์นม ระดับ 3"	18 ก.ย. 2566	13	26,000
2	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการออกแบบผังแม่บทการปลูกสวนป่าเศรษฐกิจไม้ชุดล้อมและการเกษตรเชิงท่องเที่ยว	5-6 พ.ย. 2565	6	36,000
3	โครงการอบรมการตัดแต่งซากสุกรและการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากเนื้อสุกร	1-2 เม.ย. 2566 1-2 ก.ค. 2566	25 3	205,952
4	โครงการหลักสูตรการปลูกและการดูแลรักษาต้นไม้ใหญ่	26-27 ส.ค. 2566	22	50,000
5	การบรรยายพิเศษเชิงปฏิบัติการภายใต้หัวข้อ Relationship between nutrition and meat quality	30 ต.ค. 2566	60	40,000
รวม			129	357,952
คณะครุศาสตร์				
6	โครงการ/กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการบทบาทภาวะผู้นำในการพัฒนาองค์กรและแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม	6 มี.ค. 2566 ถึง 7 มี.ค. 2566	24	71,906.80
7	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น	1 พ.ค. 2566 ถึง 25 ก.ย. 2566	12 โรงเรียน	127,200
8	โครงการพิเศษสำหรับจัดอบรมให้แก่แก่นักเรียนชาวจีน หลักสูตรระยะสั้น (Short Course)	17 ก.ค. 66 ถึง 24 ส.ค.66	9	210,900
รวม			33 คน 12 โรงเรียน	410,006.80
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์				
9	โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการ re-skill & up skill ทักษะทางนาฏศิลป์ไทยชั้นสูง ชุด ราพระลอลงสวน	3 ธ.ค. 2565	11	30,000
10	โครงการอบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพนักวิจัยในการใช้เครื่องมือ วิเคราะห์ชุมชนและการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบมีส่วนร่วม	29-30 ม.ค. 2566	36	20,995
11	โครงการอบรมกิจกรรม “การอบรมหลักสูตรการใช้ภาษาไทยเบื้องต้นสำหรับชาวต่างประเทศ”	ตลอดปีการศึกษา	29	248,900

ตารางที่ 4.2 (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	วันเดือนปีที่เปิดสอน	จำนวนผู้เรียน	จำนวนรายได้
12	โครงการอบรมหลักสูตรลูกทุ่งสร้างสรรค์ : การสัมมนาด้านศิลปะการแสดง	1 มี.ค. 2566		8,000
13	โครงการอบรมเตรียมความพร้อมสอบบรรจุ เข้าทำงานข้าราชการพลเรือน 35 การสอบ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)	19 มี.ค. 2566	136	1,795
14	โครงการเผยแพร่ศิลปหัตถกรรมและศิลปวัฒนธรรม นานาชาติ The XXVI International Folklore Festival "Swiatpod Kyczera"	13-15 พ.ค. 2566	16	14,000
15	อบรม Clarinet Pedagogy	1 พ.ค. 2566		13,600
16	โครงการอบรมการเผยแพร่ศิลปหัตถกรรมและ ศิลปวัฒนธรรมนานาชาติ ประเทศมาเลเซีย	-		10,000
17	โครงการอบรมการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมนานาชาติ ประเทศอินเดีย	17-19 ต.ค. 2566		10,000
18	โครงการอบรมหลักสูตรการใช้ภาษาไทยเบื้องต้นสำหรับ นายทหารชาวต่างประเทศ	ตลอดปีการศึกษา		700,800
19	อบรม หลักสูตรการใช้ภาษาไทยเบื้องต้นสำหรับ นายทหารชาวต่างประเทศ ครั้งที่ 7	ตลอดปีการศึกษา		168,000
รวม			228	1,226,090
คณะวิทยาการจัดการ				
20	โครงการอบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพบัญชี (CPD) วิเคราะห์เจาะลึกข้อมูลทางการบัญชีนิติวิทยา ในโลกยุคดิจิทัล	18 พ.ย. 2565	49	65,709
21	โครงการบริการวิชาการเพื่อหารายได้ กิจกรรมการ วิเคราะห์สมการโครงสร้าง (SEM) ด้วยโปรแกรม ADANCO	26-27 ม.ค. 2566	11	30,400
22	โครงการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทาง วิชาชีพบัญชี (CPD) เรื่อง การวางแผนภาษีเงินได้ นิติบุคคลอย่างไรให้ได้ประโยชน์สูงสุด	24 ก.พ. 2566	50	72,186
23	โครงการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทาง วิชาชีพบัญชี (CPD) เรื่อง “การวิเคราะห์รายงาน ทางการเงินเพื่อการวางแผนสำหรับนักบัญชี”	29 ก.ย. 2566	36	48,000
รวม			146	216,295

ตารางที่ 4.2 (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	วันเดือนปีที่เปิดสอน	จำนวนผู้เรียน	จำนวนรายได้
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี				
24	โครงการพัฒนาทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	7 ก.ย. 2566	-	54,500
25	โครงการอบรมหลักสูตรทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ผู้ประกอบอาหารไทย ระดับ 1	8 ม.ค. 2565	14	39,840
		9 ม.ค. 2565	12	
		30 เม.ย. 2565	14	
		11 มี.ค. 2565	16	
		28 เม.ย. 2566	10	
26	โครงการหลักสูตรอบรมคึกก็แฟนซีและการทำน้ำสายรุ้ง	7 ก.ย. 2566	-	53,750
รวม			66	148,090
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม				
27	โครงการพัฒนาความรู้ด้านเทคนิคของโครงการ TPM	2566	-	108,000
28	โครงการอบรมหลักสูตร Solidworks สำหรับงานอุตสาหกรรม	7 พ.ค. - ต.ค. 2566	1	10,500
29	โครงการอบรมหลักสูตรปั้นดินเป็นรายได้	21 มี.ค. - 22 พ.ค. 2566	1	21,000
			1	
		7 มี.ย. - 12 ต.ค. 2566		
30	โครงการอบรมหลักสูตรโรงเรียนอัจฉริยะ	ธ.ค. 65 - ม.ค. 2566	1	7,000
31	โครงการอบรมหลักสูตร PLC Beckhoff	12 มี.ค. 66 - 22 พ.ค. 2566	1	3,500
รวม			5	150,000
คณะสาธารณสุขศาสตร์				
32	โครงการอบรม “หลักสูตรผู้ดำเนินการ การดูแลผู้สูงอายุ หรือผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง	17 ต.ค. 2565	22	407,000
		16 ธ.ค. 2565 - 22 ม.ค. 2566		
33	โครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ ประเภทประกาศนียบัตร (Non-Degree) ประกาศนียบัตร (ผู้ดูแลผู้สูงอายุ)	26 เม.ย. - 9 มิ.ย. 2566	42	1,200,000
รวม			64	1,607,000
วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ				
34	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้	24 เม.ย. 2566	37	922,400

ตารางที่ 4.2 (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	วันเดือนปีที่เปิดสอน	จำนวนผู้เรียน	จำนวนรายได้
งานศูนย์ภาษา				
35	โครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรภาษาและวัฒนธรรมไทยสำหรับชาวต่างชาติ	21 เม.ย. - 14 ก.ค. 2566	4	36,000
รวม			146	2,651,800
สำนักส่งเสริมการเรียนรู้และบริการวิชาการ (สสร.)				
36	โครงการอบรมงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน หลักสูตร 5 องค์ประกอบ	28 ก.พ. - 3 มี.ค. 66	41	86,400
รวม				5,160,233.80

4.2 นักศึกษาที่มีการเรียนแบบสะสมหน่วยกิต

ในปีการศึกษา 2565 ที่ผ่านมา มีการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนแบบสะสมหน่วยกิต ซึ่งมีการเปิดรายวิชาแบบสะสมหน่วยกิตของรายวิชาสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี มีทั้งหมด 932 รายวิชา มีผู้เลือกเรียนรายวิชา จำนวน 20 รายวิชา จำนวน 53 คน (รายละเอียดดังตารางที่ 4.3)

ในปีการศึกษา 2565 มหาวิทยาลัยเปิดรายวิชาแบบสะสมหน่วยกิตของรายวิชาสัมฤทธิ์บัตรระดับบัณฑิตศึกษา ระดับปริญญาโท จำนวน 5 รายวิชา มีผู้ลงทะเบียน จำนวน 5 คน และระดับปริญญาเอก จำนวน 7 รายวิชา จำนวน 30 คน ทั้งนี้ มีหลักสูตรที่เปิดรายวิชาสัมฤทธิ์บัตรระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 4 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี, หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน, หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการระบบสุขภาพ และหลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ (รายละเอียดดังตารางที่ 4.4)

ตารางที่ 4.3 จำนวนนักศึกษาโครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับปริญญาตรี

ลำดับที่	ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	จำนวนผู้เรียน
1	ฟิสิกส์พื้นฐาน	1/2565	13
2	เคมีทั่วไป	1/2565	2
3	หลักโภชนาการและการกำหนดอาหาร	1/2565	1
4	หลักสถิติ	1/2565	13
5	การดัดแปลงอาหารไทยและอาหารท้องถิ่นเพื่อสุขภาพ	1/2565	1
6	ปฏิบัติการเคมีทั่วไป	1/2565	3
7	เนื้อสัตว์และผลิตภัณฑ์เนื้อ	1/2565	3
8	การประมาณราคาก่อสร้าง	1/2565	1
9	การใช้โปรแกรมช่วยเขียนแบบทางวิศวกรรมโยธา	1/2565	1
10	จุลชีววิทยาทั่วไป	2/2565	2
11	โภชนาการเพื่อการปรับปรุงร่าง	2/2565	1
12	ความรู้เบื้องต้นทางวิชาชีวะวิศวกรรมศาสตร์	2/2565	1
13	การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานวิศวกรรมโยธา	2/2565	1

ตารางที่ 4.3 (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	จำนวนผู้เรียน
14	นโยบายสาธารณะ	2/2565	2
15	การบริหารงานคลังและงบประมาณ	2/2565	1
16	หลักสิทธิมนุษยชน จริยธรรมและธรรมาภิบาล	2/2565	2
17	การปกครองท้องถิ่นของไทย	2/2565	1
18	ทฤษฎีองค์การสาธารณะ	2/2565	2
19	การเตรียมความพร้อมและการตอบโต้ภัยพิบัติ	3/2565	1
20	การวางแผนภาษีอากร	3/2565	1

ตารางที่ 4.4 จำนวนนักศึกษาโครงการสัมฤทธิ์บัตรระดับบัณฑิตศึกษา

ลำดับที่	ระดับการศึกษา	ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	จำนวนผู้เรียน
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี				
1	ปริญญาโท	การศึกษาพัฒนาการและปัญหาเทคโนโลยี	1/2565	1
2	ปริญญาโท	การจัดการเทคโนโลยีเพื่อสหสวรรค์	1/2565	1
3	ปริญญาโท	การจัดการเทคโนโลยีคลาวด์	1/2565	1
หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน				
4	ปริญญาโท	ปรัชญาการศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	2/2565	1
5	ปริญญาโท	นวัตกรรมจัดการหลักสูตรและการเรียนการสอน	2/2565	1
หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการระบบสุขภาพ				
1	ปริญญาเอก	วิจัยขั้นสูงและการพัฒนานวัตกรรมสาธารณสุข	1/2565	2
2	ปริญญาเอก	ภาวะผู้นำและการจัดการระบบสุขภาพขั้นสูง	1/2565	2
3	ปริญญาเอก	ชีวิตดีและระเบียบวิธีวิจัยทางสุขภาพขั้นสูง	1/2565	1
4	ปริญญาเอก	ระบบสุขภาพแบบองค์รวมเพื่อดูแลสุขภาพทางเลือก	2/2565	1
หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ				
5	ปริญญาเอก	การออกแบบการวิจัยทางธุรกิจ	2/2565	8
6	ปริญญาเอก	ปรัชญาและกระบวนการทัศน์ใหม่ทางการบริหารธุรกิจ	2/2565	8
7	ปริญญาเอก	กลยุทธ์การตลาดดิจิทัลแบบบูรณาการ	2/2565	8

4.3 การจัดการศึกษาร่วมกับหน่วยงานภายนอก

ในปีการศึกษา 2565 มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดการศึกษาเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของหน่วยงานภายนอกทั้งภาคเอกชนและภาครัฐ จำนวน 7 หน่วยงาน (รายละเอียดดังตารางที่ 4.5) ซึ่งความร่วมมือดังกล่าวทำให้มีจำนวนนักศึกษาจากความร่วมมือจำนวนทั้งสิ้น 679 คน

มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญในการทำความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเพื่อร่วมกันจัดการเรียนรู้ในหลากหลายรูปแบบ ซึ่งมีหน่วยงานที่ได้มีการลงนามทำความร่วมมือทั้งสิ้น 13 หน่วยงาน (รายละเอียดดังตารางที่ 4.6)

ตารางที่ 4.5 การจัดการศึกษาร่วมกับหน่วยงานภายนอกที่มีนักศึกษาลงทะเบียนในปีการศึกษา 2565

ลำดับ	หน่วยงานภายนอก	สาขาวิชา	คณะ/วิทยาลัย	จำนวนนักศึกษา
1	บริษัทซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)	นวัตกรรมอาหารและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	34
2	สหกรณ์โคนมวังน้ำเย็น	เทคโนโลยีไฟฟ้าอุตสาหกรรม	เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	21
3	บริษัทซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)	การจัดการนวัตกรรมการค้า	วิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ	33
4	บริษัท ห้างเซ็นทรัล ดีพาทเมนท์สโตร์ จำกัด และบริษัทซีพีเอฟ เทรดิง จำกัด	การจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	วิทยาการจัดการ	172
5	วิทยาลัยชุมชนสระแก้ว	การจัดการทั่วไป	วิทยาการจัดการ	10
		สาธารณสุขศาสตร์	สาธารณสุขศาสตร์	23
6	กองทัพบก โดยมณฑลทหารบกที่ 19	รัฐศาสตร์	มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	182
		นิติศาสตร์	มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	28
		เกษตรศาสตร์	เทคโนโลยีการเกษตร	25
		การบัญชี	วิทยาการจัดการ	39
		การจัดการทั่วไป	วิทยาการจัดการ	26
7	อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว	สาธารณสุขศาสตร์	สาธารณสุขศาสตร์	26
		การจัดการทั่วไป	วิทยาการจัดการ	19
		รัฐประศาสนศาสตร์	มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	41
รวม				679

ตารางที่ 4.6 การลงนามความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเพื่อร่วมทำกิจกรรมด้านการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ลำดับ	หน่วยงานภายนอก	วันที่ลงนาม	หลักสูตร (สาขาวิชา)/คณะที่จะรับนักศึกษา	ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่คาดว่าจะเปิดรับนักศึกษา
1	บริษัท ห้างเซ็นทรัล ดีพาทเมนท์สโตร์ จำกัด	23 ก.ย. 65	สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (คณะวิทยาการจัดการ)	ต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2553 ถึง ปัจจุบัน
2	กองทัพอากาศ ณ กองทัพอากาศ ดอนเมือง กรุงเทพมหานคร	25 มิ.ย. 65	หลักสูตรภาษาไทยสำหรับนายทหารต่างประเทศเป็นหลักสูตรที่สอนภาษาไทยให้แก่ นายทหารจากประเทศในภูมิภาคอาเซียน และประเทศนอกกลุ่มอาเซียน (คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)	จัดการเรียนการสอน 1 ก.พ. – 29 ก.ย. 66

ตารางที่ 4.6 (ต่อ)

ลำดับ	หน่วยงานภายนอก	วันที่ลงนาม	หลักสูตร (สาขาวิชา)/ คณะที่จะรับนักศึกษา	ภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่คาดว่าจะเปิดรับนักศึกษา
3	สมาคมผู้นำสตรีพัฒนาชุมชน จังหวัดปทุมธานี	25 ก.ย. 65	สาขาวิชารัฐศาสตร์ (คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)	1/2566
4	โรงแรมสเตรย์บริจ สวีท กรุงเทพ ทองหล่อและโรงแรมสเตรย์ บริจ สวีท กรุงเทพ สุขุมวิท	5 เม.ย. 66	สาขาวิชาการจัดการบริการและการ โรงแรม (วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ)	เพื่อเป็นสถานที่ให้ นักศึกษาฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ
5	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	18 เม.ย. 66	กองกลาง สำนักงานอธิการบดี	1. เพื่อผลิตพลังงาน ไฟฟ้า Solar Rooftop 2. เพื่อเป็นสถานที่ให้ นักศึกษาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ
6	Hanoi National University of Education ประเทศ เวียดนาม	27 เม.ย. 66	เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ และศึกษาดูงานของอาจารย์และ นักศึกษา/ การแลกเปลี่ยนงานวิจัย	2/2565 (ครุศาสตร์สาขาภาษาอังกฤษ) 1/2567 (Education management)
7	โรงพยาบาลมิตรไมตรี	3 พ.ค. 66	หลักสูตรสาธารณสุขศาสตร์ (คณะสาธารณสุขศาสตร์)	สถานที่ให้นักศึกษา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
8	มหาวิทยาลัย ITB STIKOM Bali ประเทศอินโดนีเซีย	14 พ.ค. 66	เพื่อวางแผนของการจัดทำหลักสูตรร่วม สองปริญญา และการจัดทำหลักสูตรระยะ สั้นภาคฤดูร้อน เพื่อให้นักศึกษาของทั้ง สองประเทศได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ศิลปะ วัฒนธรรมและภาษา	2/2566 (Information technology)
9	มหาวิทยาลัยซีอานเจียวทง มณฑลซานซี ประเทศ สาธารณรัฐประชาชนจีน	22 พ.ค. 66	เพื่อแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมให้กับนักศึกษา และรับสมัครนักศึกษาเข้าเรียน	2567 (สาขาวิชานวัตกรรมการ บริหารการศึกษา)
10	Zhoukou Normal Universitu เมือง Zhoukou มณฑล Henan สาธารณรัฐ ประชาชนจีน	23-24 พ.ค. 66	เพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี และการพัฒนาอาจารย์มหาวิทยาลัย ระดับบัณฑิตศึกษา	เปิดรับนักศึกษาตั้งแต่ 2563 (ป.โท 17 คน ป.เอก 17 คน)
11	Central China Normal University (CCNU) เมือง Wuhan มณฑล Hubei สาธารณรัฐประชาชนจีน	26 พ.ค. 66	เพื่อการจัดการเรียนการสอนนักศึกษา โปรแกรมการสอนภาษาจีนร่วมกัน และ จัดอบรมหลักสูตรภาษาและวัฒนธรรม (หลักสูตรระยะสั้น)	
12	สำนักงานเกษตรจังหวัดสระแก้ว	25 ก.ค. 66	ศูนย์คุณวุฒิวิชาชีพด้านเกษตรกรรมและ การผลิตอาหาร (คณะเทคโนโลยีการเกษตร)	ประกาศนียบัตรคุณวุฒิ วิชาชีพ (สาขาการตัด แยกผลผลิตทาง การเกษตร) 2/2566

ตารางที่ 4.6 (ต่อ)

ลำดับ	หน่วยงานภายนอก	วันที่ลงนาม	หลักสูตร (สาขาวิชา)/ คณะที่จะรับนักศึกษา	ภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่คาดว่าจะ เปิดรับนักศึกษา
13	องค์การส่งเสริมกิจการโคนม แห่งประเทศไทย	4 ก.ย. 66	ศูนย์คุณวุฒิวิชาชีพด้านเกษตรกรรมและ การผลิตอาหาร (คณะเทคโนโลยีการเกษตร)	ประกาศนียบัตรคุณวุฒิ วิชาชีพ (สาขาการ แปรรูปนม) 1/2567

4.4 ข้อเสนอแนะ

- 1) มหาวิทยาลัยควรให้ความสำคัญในการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นเป็นหลักสูตรบัณฑิตพันธุ์ใหม่ให้มากขึ้น
- 2) มหาวิทยาลัยควรจัดการเรียนการสอนแบบผสมผสานทั้งในรูปแบบของออนไลน์ และ ออนไลน์ จัดการเรียนการสอนด้วยระยะเวลาที่เอื้อต่อการเรียนในทุกกลุ่มช่วงวัยทั้งในระบบและนอกระบบ รวมทั้งส่งเสริมให้มีการเทียบโอนประสบการณ์เพื่อเอื้อต่อคนที่มีประสบการณ์ในวิชาชีพเข้าสู่คุณวุฒิทางการศึกษา
- 3) มหาวิทยาลัยควรปรับปรุงระเบียบข้อบังคับเรื่องการจัดการศึกษาเพื่อให้เกิดความยืดหยุ่นด้านระยะเวลาในการเข้าชั้นเรียน ให้สอดคล้องกับบริบทปัจจุบัน

ประเด็นที่ 5

ผลการดำเนินงานกองทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

มหาวิทยาลัยมีการดำเนินการจัดตั้งกองทุนเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารและปฏิบัติพันธกิจของมหาวิทยาลัยจึงได้มีการจัดตั้งกองทุน 6 กองทุน ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีรายรับ และรายจ่ายของทั้ง 6 กองทุน มีรายละเอียดดังตารางที่ 5.1

ตารางที่ 5.1 สรุปงบประมาณกองทุนของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ชื่อกองทุน	จำนวนเงิน ของกองทุน (บาท)	รายรับ-รายจ่าย (บาท)		ยอดคงเหลือ (บาท)
		รายรับ (+)	รายจ่าย (-)	
1. กองทุนสวัสดิการ มหาวิทยาลัย	4,980,388.59	16,711.33	0	4,997,099.92
2. กองทุนสวัสดิการ พนักงานมหาวิทยาลัย	221,142,455.84	22,926,298.61	15,916,942.29 (เบิกเกินส่งคืนรายได้แผ่นดิน 110,328,019.54)	117,823,792.62
3. กองทุนเพื่อการฟื้นฟูและ พัฒนาอย่างยั่งยืน	100,997,228.52	877,197.94	0	101,874,426.46
4. กองทุนพัฒนาบุคลากร	103,947,393.81	1,643,604.70	2,186,812	103,404,185.91
5. กองทุนพัฒนานักศึกษา	50,966,831.36	348,165.27	1,125,823	50,189,173.60
6. กองทุนวิจัยและงาน สร้างสรรค์	69,703,406.69	1,446,788.15	3,512,279	67,468,265.84

หมายเหตุ: ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

5.1 กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย

5.1.1 วัตถุประสงค์ของกองทุน

- 1) ให้สวัสดิการแก่สมาชิกเพิ่มเติมหรือนอกเหนือไปจากสวัสดิการของทางราชการ
- 2) ให้บริการหรือจัดกิจกรรมใด ๆ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์แก่สมาชิก
- 3) เพื่อใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยในกรณีที่รายจ่ายนั้นไม่สามารถเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ ทั้งทางตรงและทางอ้อมแก่ราชการมหาวิทยาลัย
- 4) ให้การส่งเสริมและสนับสนุนความสามัคคีและสัมพันธ์ภาพอันดีระหว่างสมาชิก
- 5) ให้การส่งเสริมและสนับสนุนสมาชิกในด้านการกีฬา สุขภาพ นันทนาการ การศึกษา การฝึกอาชีพ เพื่อเสริมรายได้หรือลดรายจ่าย และการส่งเสริมคุณภาพชีวิตด้านอื่น ๆ
- 6) ให้ความช่วยเหลือด้านการเงินแก่สมาชิกที่ประสบความเดือดร้อนตามความจำเป็น
- 7) เพื่อเป็นทุนสำหรับการจัดหาประโยชน์ หรือลงทุนในหลักทรัพย์ของรัฐบาล
- 8) จัดกิจกรรมหรือสวัสดิการอื่นให้แก่สมาชิกตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

สมาชิกของกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย รวม 297 คน แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

- 1) สมาชิกสามัญ จำนวน 77 คน ประกอบด้วย ข้าราชการ 64 คน ลูกจ้าง 13 คน
- 2) สมาชิกวิสามัญ จำนวน 220 คน ประกอบด้วย พนักงานราชการ 23 คน ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน 160 คน เจ้าหน้าที่ประจำตามสัญญาจ้าง 37 คน

5.1.2 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มียอดกองทุนยกมา 4,980,388.59 บาท มีรายรับจากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร 16,711.33 บาท และไม่มีการเบิกจ่ายเงินกองทุน ดังนั้นกองทุนจึงมีเงินคงเหลือของกองทุน 4,997,099.92 บาท

ตารางที่ 5.2 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566

กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย	ปีงบประมาณ		
	2564	2565	2566
ยอดคงเหลือยกมา	-	4,970,000.00	4,980,388.59
รายรับของกองทุน	5,000,000.00	10,388.59	16,711.33
	<small>สภามหาวิทยาลัย อนุมัติ 6 พฤษภาคม.2564</small>		
หัก รายจ่ายของกองทุน			
เงินชดเชยปลอดขวัญ	30,000.00	-	-
เงินคงเหลือทั้งสิ้น	4,970,000.00	4,980,388.59	4,997,099.92

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2566

5.1.3 ข้อเสนอแนะ

กองทุนควรพิจารณาสนับสนุนสวัสดิการให้กับสมาชิกวิสามัญ เช่นลูกจ้าง ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนให้มากขึ้นและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

5.2 กองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย

5.2.1 วัตถุประสงค์ของกองทุน

เพื่อจัดสรรสวัสดิการให้พนักงานมหาวิทยาลัยนอกเหนือไปจากสวัสดิการของทางราชการ ได้แก่ สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล สวัสดิการค่าเล่าเรียนบุตร สวัสดิการยัดหย่น สวัสดิการประกันกลุ่ม สวัสดิการค่าตอบแทนตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ สวัสดิการค่าตอบแทนตำแหน่งทางวิชาการ และสวัสดิการเงินชดเชยปลอดขวัญอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุในระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และที่เพิ่มมาคือเงินชดเชยกรณีเลิกจ้าง

5.2.2 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มียอดกองทุนยกมา 221,142,455.84 บาท มีรายรับจากดอกเบี้ยธนาคาร จำนวน 22,926,298.61 บาท และมีการเบิกจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน

15,916,942.29 บาท ทั้งนี้ต้องส่งเงินเบิกเกินคืนเป็นรายได้แผ่นดิน จำนวน 110,328,019.54 บาท (ดังตารางที่ 5.3) ดังนั้นกองทุนจึงมีเงินคงเหลือของกองทุน 117,823,792.62 บาท

ตารางที่ 5.3 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566

กองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย	ปีงบประมาณ		
	2564	2565	2566
ยอดคงเหลือยกมา	198,523,217.58	210,549,654.01	221,142,455.84
รายรับของกองทุน	23,657,582.48	23,395,005.17	22,926,298.61
หัก รายจ่ายของกองทุน			
ค่ารักษาพยาบาล	821,025.25	813,738.50	865,950.00
ค่าเล่าเรียนบุตร	428,940.00	476,630.00	525,405.00
เงินประจำตำแหน่งวิชาการ	2,710,400.00	3,898,877.41	3,732,000
ค่าประกันสุขภาพกลุ่ม	3,350,099.19	3,317,970.00	4,890,254.09
ค่าสวัสดิการยี่ดหย่น	4,151,681.61	4,197,762.43	5,746,165.94
ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ	99,000.00	96,000.00	61,032.26
เงินชดเชยปลอบขวัญฯ	70,000.00	-	-
ค่าตรวจสุขภาพประจำปี	-	-	86,900.00
ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน	-	1,225.00	9,235.00
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	11,631,146.05	12,802,203.34	15,916,942.29
หัก เบิกเกินส่งคืนเป็นเงินรายได้แผ่นดิน			110,328,019.54
เงินคงเหลือประจำปี	12,026,436.43	10,592,801.83	7,009,356.32
เงินคงเหลือทั้งสิ้น	210,549,654.01	221,142,455.84	117,823,792.62

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2566

5.2.3 ผลการดำเนินงาน

1) คณะกรรมการพิจารณามุมัติปรับเพิ่มวงเงินสวัสดิการยี่ดหย่น จากเดิมวงเงิน 6,000.- บาท/ปี เป็น 8,000.- บาท/ โดยไม่จำกัดวงเงินแต่ละประเภทค่าใช้จ่าย

2) คณะกรรมการพิจารณาการจ่ายเงินชดเชย กรณีเลิกจ้าง โดยได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง การจ่ายเงินชดเชย กรณีเลิกจ้าง

"การจ่ายเงินชดเชย ในกรณีที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 15 ปี ให้จ่ายเป็น จำนวน 1 เท่าของเงินเดือนเดือนสุดท้าย ในกรณีที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่ถึง 15 ปี ให้ จ่ายเป็นจำนวน 0.5 เท่าของเงินเดือนเดือนสุดท้าย แต่หากพนักงานมีผลการปฏิบัติงานต่ำกว่าระดับ ดี สองรอบการประเมินติดต่อกันจะไม่ได้รับเงินชดเชย"

3. คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติต่อสัญญาประกันสุขภาพกลุ่มให้พนักงานมหาวิทยาลัย กับบริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) ซึ่งเสนอค่าเบี้ยประกัน/คน 8,352.00 บาท

5.2.4 ข้อเสนอแนะ

กองทุนควรนำเงินในกองทุนไปดำเนินการเพื่อเพิ่มรายได้ให้กับกองทุน

5.3 กองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาอย่างยั่งยืน

5.3.1 วัตถุประสงค์ของกองทุน

- 1) เพื่อสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยมีความพร้อมล่วงหน้าในการรับมือกับภัยพิบัติ สภาวะวิกฤต และเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น
- 2) เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีเงินกองทุนสำรองเพื่อใช้ช่วยลดผลกระทบจากการหยุดดำเนินงานหรือการให้บริการของมหาวิทยาลัยหรือของรัฐ
- 3) เพื่อช่วยเหลือ บรรเทา ความเดือนร้อนให้กับบุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้มีความเชื่อมั่นใน ศักยภาพของมหาวิทยาลัย แม้ต้องเผชิญกับภัยพิบัติ สภาวะวิกฤต เหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น
- 4) เพื่อสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยมีการพัฒนาสู่การเป็นมหาวิทยาลัยอย่างยั่งยืน

5.3.2 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มียอดกองทุนยกมา 100,997,228.52 บาท มีรายรับ 877,197.94 บาท และไม่มีการเบิกจ่ายเงินกองทุน ดังนั้น กองทุนจึงมีเงินคงเหลือของกองทุน 101,874,426.46 บาท

ตารางที่ 5.4 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาอย่างยั่งยืนปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 -2566

กองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาอย่างยั่งยืน	ปีงบประมาณ	
	2565	2566
ยอดคงเหลือยกมา	100,074,739.73	100,997,228.52
รายรับของกองทุน	922,488.79	877,197.94
หัก รายจ่ายของกองทุน	-	-
เงินคงเหลือทั้งสิ้น	100,997,228.52	101,874,426.46

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2566

5.3.3 ผลการดำเนินงาน

กองทุนได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินของกองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาอย่างยั่งยืน พ.ศ.2565 โดยได้กำหนดแบบฟอร์ม โครงการแบบย่อ (PROJECT BRIEF) เพื่อให้ผู้ขอรับเงินงบประมาณใช้สำหรับยื่นขออนุมัติงบประมาณจากกองทุน

5.3.4 ข้อเสนอแนะ

- 1) กองทุนควรดำเนินการประชาสัมพันธ์ และชี้แจงเพื่อทำความเข้าใจวัตถุประสงค์ของกองทุน และหลักเกณฑ์การจ่ายเงินกองทุน ให้กับหน่วยงานและบุคลากรในมหาวิทยาลัย เข้าใจวัตถุประสงค์ของกองทุน
- 2) กองทุนควรสนับสนุนให้คณะหรือหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยจัดทำโครงการที่เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อเสริมจุดเด่นของหน่วยงานและยื่นขอใช้งบประมาณจากกองทุน

5.4 กองทุนพัฒนาบุคลากร

5.4.1 วัตถุประสงค์ของกองทุน

- 1) เพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้ได้มีโอกาสในการศึกษาต่อทั้งในและต่างประเทศ หรือการพัฒนาความรู้ความสามารถและประสบการณ์ทางวิชาการ ด้านต่าง ๆ ในระดับประเทศและระดับนานาชาติ
- 2) เพื่อสนับสนุนโครงการสัมมนา/ฝึกอบรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย
- 3) เพื่อใช้จ่ายในการบริหารกองทุน

5.4.2 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณของกองทุนพัฒนาบุคลากร แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 งบประมาณเงินสะสม ที่ได้รับการจัดสรร ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. 2563 และส่วนที่ 2 งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรประจำปี

งบประมาณส่วนที่ 1 เป็นเงินสะสม จากทุนประเดิมที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นมีมติจากสภามหาวิทยาลัย จัดสรรให้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. 2563 จำนวน 100,000,000 บาท (หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน) บวกด้วยรายรับจากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร และเงินอื่น โดยมีการเบิกจ่ายเงินจากกองทุน เป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ซึ่งมี ยอดสะสมคงเหลือ ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2566 จำนวน 103,404,185.91 บาท (หนึ่งร้อยสามล้านสี่แสนสี่พันหนึ่งร้อยแปดสิบห้าบาทเก้าสิบเอ็ดสตางค์) (รายละเอียดดังตารางที่ 5.5)

งบประมาณส่วนที่ 2 รับผิดชอบประจำปี เพื่อดำเนินงานประจำปีงบประมาณ กรณีมีเงินคงเหลือจ่าย จะนำเงินสมทบเข้าเงินสะสมกองทุนพัฒนาบุคลากร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้รับการจัดสรร จำนวนเงิน 2,488,300 บาท (สองล้านสี่แสนแปดหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน) มีการเบิกจ่าย จำนวน 2,048,321.65 บาท (สองล้านสี่หมื่นแปดพันสามร้อยยี่สิบเอ็ดบาทหกสิบห้าสตางค์) มีเงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2566 จำนวน 439,978.35 บาท (สี่แสนสามหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยแปดบาทสามสิบห้าสตางค์)

ตารางที่ 5.5 ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณกองทุนพัฒนาบุคลากร ในปี พ.ศ. 2564 – 2566

1. งบประมาณกองทุนพัฒนาบุคลากร			
รายการ	ปีงบประมาณ		
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2566
ยอดยกมา (บาท)	101,057,394.93	101,929,132.32	103,947,393.81
รายรับ (บาท)	1,145,696.86	1,341,204.09	1,643,604.70
รายจ่าย (บาท)	5,732,159.47	4,675,842.56	2,186,812
คงเหลือ (บาท)	101,929,132.32	103,947,393.85	103,404,185.91
รายละเอียดรายรับ-รายจ่าย กองทุนพัฒนาบุคลากร			
รายการ	ปีงบประมาณ		
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2566
ยอดคงเหลือยกมา	101,057,394.93	101,929,132.32	103,947,393.81
รายรับกองทุน			
- รับดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	1,140,296.86	1,089,784.09	1,074,947.70
- รับคืนเงินทุนการศึกษา	5,400.00	251,420.00	568,657.00
- รับเงินเหลือจ่าย (จากเงินจัดสรรประจำปี)	691,051.10	3,323,641.37	อยู่ระหว่างดำเนินการ
รายจ่ายกองทุน			
- ทุนการศึกษาระดับปริญญาเอก	2,320,543.44	-	1,746,980.00
- ทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์	600,000.00	-	200,000.00
- ค่าตอบแทน (วิทยากร)	-	-	14,400.00
- ค่าใช้สอย (เบี้ยเลี้ยง, ที่พัก, ค่าเดินทาง, อาหารเช้าน้ำ, ค่าเช่าห้องประชุม)	-	-	219,807.00
- ค่าวัสดุ (น้ำมันเชื้อเพลิง)	-	-	5,625.00
2. งบประมาณรับจัดสรรประจำปี			
รับจัดสรร (บาท)	5,458,200.00	5,352,900.00	2,488,300.00
เบิกจ่าย (บาท)	2,811,616.03	4,675,842.60	2,048,321.65
คงเหลือ (บาท)	2,646,583.97	677,057.40	439,978.35
หมายเหตุ	เงินคงเหลือสมทบเข้าเงินสะสม		

หมายเหตุ: ข้อมูล ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2566

5.4.3 ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณจากเงินรายได้ เพื่อจัดกิจกรรมด้านการพัฒนาบุคลากร จำนวน 9 โครงการ และมีการดำเนินงานโดยขอรับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุนพัฒนาบุคลากร จำนวน 2 โครงการ ได้แก่

1) โครงการทบทวนภารกิจหน่วยงาน โครงสร้างการแบ่งส่วนงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 – 2569 เบิกจ่ายงบประมาณ 242,959.60 บาท

2) โครงการสนับสนุนการศึกษาระดับปริญญาเอก โดยมีการเบิกทุนการศึกษาระดับปริญญาเอก ในประเทศ จำนวน 21 ราย เป็นเงิน 1,746,980.00 บาท และ เบิกทุนวิทยานิพนธ์ 4 ราย เป็นเงิน 200,000.00 บาท

5.4.4 ข้อเสนอแนะ

1) กองทุนควรสนับสนุนให้อาจารย์ไปฝึกอบรม ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยน ในหลักสูตรต่าง ๆ ตามความ จุดมุ่งเน้นใหม่ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดการสร้างความรู้ที่ทันสมัย และก้าวหน้าน่าสังคมได้ เพื่อนำมาต่อยอดกับ การจัดการเรียนการสอน การวิจัย หรือ การบริการวิชาการต่อไป

2) กองทุนควรสนับสนุนงบประมาณเสริมทุนการศึกษาจากหน่วยงานภายนอก ที่ให้กับอาจารย์ไป ศึกษาหรือเข้ารับการอบรมในต่างประเทศ

3) กองทุนควรส่งเสริมให้สายสนับสนุนได้รับโอกาสในการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงาน ในจุดมุ่งเน้นของมหาวิทยาลัย

5.5 กองทุนพัฒนานักศึกษา

5.5.1 วัตถุประสงค์ของกองทุน

- 1) สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนานักศึกษาและการดำเนินงานขององค์การนักศึกษา
- 2) สนับสนุนเงินรางวัลให้กับนักศึกษาที่สร้างชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัย
- 3) สนับสนุนให้นักศึกษาสร้างนวัตกรรม หรือเป็นผู้ประกอบการใหม่
- 4) สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษาของนักศึกษาที่มีผลการเรียนตั้งแต่ 2.00 ขึ้นไป แต่ขาดแคลน ทุนทรัพย์
- 5) ช่วยเหลือนักศึกษาผู้ประสบอุบัติเหตุ หรือภัยจากธรรมชาติ
- 6) การอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสวัสดิการและกิจกรรมของนักศึกษาที่คณะกรรมการเห็นสมควร

5.5.2 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณของกองทุนพัฒนานักศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 งบประมาณเงินสะสม ที่ได้รับการจัดสรร ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ว่าด้วยกองทุนพัฒนานักศึกษา พ.ศ. 2550 และส่วนที่ 2 งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรประจำปี

งบประมาณส่วนที่ 1 เป็นเงินสะสม จากทุนประเดิมที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้ตามระเบียบ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ว่าด้วยกองทุนพัฒนานักศึกษา พ.ศ. 2550 จำนวน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) บวกด้วยรายรับจากดอกผลและเงินอื่น สะสมยอด ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2566 จำนวนยอดเท่ากับ 50,189,173.60 บาท (ห้าสิบล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาท หกสิบสตางค์)

งบประมาณส่วนที่ 2 รับผิดชอบประจำปี เพื่อดำเนินงานประจำปีงบประมาณ กรณีมีเงินคงเหลือจะ นำเงินสมทบเข้าเงินสะสมกองทุนพัฒนานักศึกษา โดยงบกองทุนพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เดิม จำนวนเงิน 2,488,300 บาท (สองล้านสี่แสนแปดหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน) ขอเพิ่มจากเงินสะสม จำนวนเงิน 1,883,635 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนแปดหมื่นสามพันหกร้อยสามสิบบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

4,371,935 บาท (สี่ล้านสามแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยสามสิบห้าบาทถ้วน) จัดสรรงบประมาณโครงการตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

ตารางที่ 5.6 รายละเอียดการเบิกจ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนานักศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2566

1. งบประมาณ			
ปีงบประมาณ	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2566
ยอดยกมา (บาท)	49,942,520.36	50,959,979.06	50,310,724.77
รายรับ (บาท)	2,587,458.70	97,509.83	70,280.83
รายจ่าย (บาท)	1,570,000.00	100,000	191,832.00
คงเหลือ (บาท)	50,959,979.06	50,957,488.89	50,189,173.60
1.2 งบรับจัดสรรประจำปี			
รับจัดสรร (บาท)	5,460,600.00	5,352,900.00	4,371,935.00
เบิกจ่าย (บาท)	4,056,039.57	3,845,620.24	3,832,302.10
คงเหลือ (บาท)	1,404,560.43	1,561,220.73	539,632.90
<i>หมายเหตุ</i>		<i>เงินคงเหลือสมทบเข้าเงินสะสม</i>	
2. การสนับสนุนเงินรางวัลให้กับนักศึกษาที่สร้างชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัย			
ปีงบประมาณ	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2566
อนุมัติงบประมาณ (บาท)	395,600.00	167,000.00	336,700.00
จำนวนผลงาน (ผลงาน)	144	71	99
<i>หมายเหตุ</i>	<i>เผยแพร่ผลงานวิชาการ 139 ผลงาน เผยแพร่ผลงานสร้างสรรค์ 1 ผลงาน การแข่งขัน 4 ผลงาน</i>	<i>เผยแพร่ผลงานวิชาการ 64 ผลงาน การประกวด, แข่งขัน 7 ผลงาน</i>	<i>เผยแพร่ผลงานวิชาการ 89 ผลงาน ประกวด, การแข่งขัน 10 ผลงาน</i>
3. ความคุ้มครองการประกันอุบัติเหตุกลุ่ม			
ปีการศึกษา	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2566
จำนวนเงิน (บาท)	109,629.00	30,991.50	14,819.00
จำนวนนักศึกษายื่นขอรับ	บาดเจ็บ 21 ราย	บาดเจ็บ 6 ราย	บาดเจ็บ 3 ราย
ความคุ้มครอง	เสียชีวิต 3 ราย	เสียชีวิต - ราย	เสียชีวิต - ราย
4. การจัดหาทุนให้นักศึกษา			
ปีการศึกษา	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2566
จำนวนเงิน (บาท)	3,269,000.00	2,150,500.00	2,759,634
จำนวนทุน (ทุน)	395	291	353
<i>หมายเหตุ</i>	<i>ไม่นับทุนสนับสนุนค่าบำรุง การศึกษา และค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการศึกษา จำนวน 10 ทุน</i>	<i>มีการมอบทุนการศึกษา (ภายใน) 2 ครั้ง ประจำปีการศึกษา 2564 (24 พ.ย. 2564) ประจำปี การศึกษา 2565 (24 ส.ค. 2565)</i>	<i>มีการมอบทุนการศึกษา (ภายใน) ปีการศึกษา 2566 (23 ส.ค. 2566)</i>

5.5.3 ผลการดำเนินงาน

การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 นี้ ได้ได้รับงบกองทุนพัฒนานักศึกษา จำนวนเงิน 2,488,300 บาท (สองล้านสี่แสนแปดหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน) ได้มีการของบประมาณเพิ่มจากเงินสะสม จำนวนเงิน 1,883,635 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนแปดหมื่นสามพันหกร้อยสามสิบบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,371,935 บาท (สี่ล้านสามแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยสามสิบบาทถ้วน) นำไปดำเนินงานต่าง ๆ ดังนี้

- 1) โครงการบูรณาการความร่วมมือกับเครือข่ายหุ้นส่วนทางสังคมเพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษา
- 2) โครงการพัฒนาผลงานเชิงประจักษ์ของนักศึกษา ประกอบไปด้วยกิจกรรมสนับสนุนนักศึกษาสร้างชื่อเสียง และ ส่งเสริมนักศึกษาที่มีความสามารถด้านกีฬา
- 3) โครงการพัฒนาทักษะ Soft Skill ให้กับนักศึกษา ประกอบได้ด้วยกิจกรรมทั้งสิ้น 27 กิจกรรม เช่น ชมรมนักศึกษา องค์การนักศึกษาและสถานศึกษา พิธีอัญเชิญตราพระราชลัญจกร พิธีไหว้ครู เป็นต้น
- 4) โครงการผลิตและพัฒนาสมรรถนะของนักศึกษาตามความเชี่ยวชาญด้านวิชาการและวิชาชีพ ได้แก่ กิจกรรมพิธีมอบทุนการศึกษา
- 5) โครงการส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อต่อยอดสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์ ประกอบด้วย กิจกรรม 11 กิจกรรม เช่น สืบสารประเพณีสงกรานต์ ประจำปี 2566 พระราชพิธีบรมราชาภิเษกวันฉัตรมงคล Culture for Learning วัฒนธรรม เพื่อการเรียนรู้ เป็นต้น
- 6) โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารสำนักงาน ประกอบด้วย 4 กิจกรรม เช่น บริหารสำนักงานกองพัฒนานักศึกษา ประกันอุบัติเหตุนักศึกษา
- 7) โครงการจัดประชุมเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย 3 กิจกรรม ได้แก่ ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ประชุมคณะกรรมการกองทุนพัฒนานักศึกษา ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการผลิตบัณฑิตและการจัดการ

5.5.4 ข้อเสนอแนะ

- 1) จากที่กองทุนมีการจัดสรรงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวนเงิน 200,000 บาท เพื่อไปสนับสนุนเรื่องการให้ทุนนักศึกษาที่ขาดแคลนในแต่ละคณะ กองทุนควรจัดสรรงบประมาณให้มากขึ้นและต่อเนื่องในทุก ๆ ปี
- 2) กองทุนควรพิจารณาจัดสรรทุนการศึกษาตลอดหลักสูตรให้กับนักศึกษาที่ขาดแคลน โดยร่วมมือกับ คณะ/วิทยาลัย วิเคราะห์หาจำนวนนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ เพื่อวางแผนและประสานงานกับหน่วยงาน ภายนอก ในการจัดหางานและจัดสรรทุนให้กับนักศึกษา
- 3) กองทุนควรพิจารณากิจกรรมที่นักศึกษาไปสร้างชื่อเสียง ที่ส่งเสริมความสามารถของนักศึกษา เช่น ด้านกีฬา ดนตรี ศิลปะ และ ด้านวิชาการในทุกศาสตร์

5.6 กองทุนวิจัยและงานสร้างสรรค์

5.6.1 วัตถุประสงค์ของกองทุน

- 1) ดำเนินการหรือจัดให้มีการทำการวิจัย งานสร้างสรรค์ นวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ เพื่อให้บรรลุ วัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย
- 2) จัดสรรเป็นเงินทุนสนับสนุนการทำวิจัย งานสร้างสรรค์ นวัตกรรม หรือสิ่งประดิษฐ์

- 3) จัดสรรเป็นเงินรางวัลเพื่อส่งเสริมการวิจัย งานสร้างสรรค์ นวัตกรรม หรือสิ่งประดิษฐ์
- 4) จัดสรรเป็นเงินสนับสนุนการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ นวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์
- 5) จัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการนำผลงานที่เกิดขึ้นจากการทำงานวิจัย งานสร้างสรรค์ นวัตกรรม หรือสิ่งประดิษฐ์ จดทะเบียนสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนการรักษาไว้ซึ่งสภาพของสิทธิบัตรและทรัพย์สินทางปัญญานั้น
- 6) จัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ทั้งที่เป็นอาจารย์ นักวิจัย และตำแหน่งอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย
- 7) จัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานจัดการงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของมหาวิทยาลัย
- 8) จัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนางานเครือข่ายการวิจัยและงานสร้างสรรค์ การจัดประชุมวิชาการต่าง ๆ ของสถาบันวิจัยและพัฒนา
- 9) สนับสนุนการดำเนินงานด้านการรับรองมาตรฐานการทำวิจัยและงานสร้างสรรค์
- 10) ดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย งานสร้างสรรค์ นวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสภามหาวิทยาลัย

5.6.2 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

กองทุนวิจัยและงานสร้างสรรค์มียอดคงเหลือยกมา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 69,703,406.39 บาท (หกสิบล้านเก้าพันเจ็ดแสนสามพันสี่ร้อยหกบาทสามสิบลบาทเก้าสตางค์) โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีรายรับรวม 1,446,788.15 บาท และมีรายจ่ายจากกองทุนทั้งสิ้น 3,512,279.00 บาท ดังนั้น จึงมียอดคงเหลือ 67,468,265.84 บาท (รายละเอียดดังตารางที่ 5.7)

5.6.3 ผลการดำเนินงาน

กองทุนได้ใช้จ่ายงบประมาณไปทั้งสิ้น 3,512,279.00 บาท ซึ่งเป็นค่าตีพิมพ์ผลงานวิจัย ทั้งระดับนานาชาติและระดับชาติ รวมทั้งสิ้น 2,179,500.00 บาท ค่าอ่านประเมินโครงการ 42,500.00 บาท ค่าตอบแทนกองบรรณาธิการและผู้จัดทำวารสาร 16,200.00 บาท ไปนำเสนอผลงานวิจัย 56,988.00 บาท เงินทุนอุดหนุนการวิจัย 1,217,091.00 บาท (รายละเอียดดังตารางที่ 5.7)

ตารางที่ 5.7 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกองทุนวิจัยและงานสร้างสรรค์ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กองทุนวิจัยและงานสร้างสรรค์	ผลการเบิกจ่าย (บาท)
ยอดคงเหลือยกมา	69,703,406.39
ดอกเบียเงินฝาก	785,326.93
รับเงินคืนจากการสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่	192,000.00
รับเงินรายได้จากการวิจัย 10%	256,264.00
ค่าส่งบทความลงตีพิมพ์วารสาร สวพ.	125,000.00
รับเงินคืนจากโครงการวิจัย	88,197.22
รวม	1,446,788.15
หัก รายจ่ายกองทุน	
ค่าตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย	2,179,500.00
ค่าอ่านประเมินโครงการ	42,500.00
ค่าตอบแทนกองบรรณาธิการและผู้จัดทำวารสาร	16,200.00
ไปรษณียบัตรผลงานวิจัย	56,988
เงินทุนอุดหนุนการวิจัย วจ.66	1,217,091
รวม	3,512,279
เงินคงเหลือทั้งสิ้น	67,468,265.84

หมายเหตุ: ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

5.6.4 ข้อเสนอแนะ

- 1) กองทุนควรสนับสนุนและส่งเสริมงานวิจัยให้กับนักวิจัยรุ่นใหม่ เพื่อให้ฝึกฝนทักษะในการทำวิจัย
- 2) กองทุนควรสนับสนุนนักวิจัยที่มีความเชี่ยวชาญให้สร้างโจทย์วิจัยขนาดใหญ่เพื่อไปขอทุนวิจัยภายนอก และให้นักวิจัยรุ่นใหม่เข้าร่วมทีมวิจัย
- 3) กองทุนควรสนับสนุนให้ทุนงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ หรือโครงการที่มีขนาดใหญ่หรือกรณีพิเศษ ซึ่งผลงานของวิจัย สามารถนำไปใช้ประโยชน์ และต่อยอดให้กับชุมชนและท้องถิ่นอย่างยั่งยืนต่อไป

5.7 ข้อเสนอแนะโดยรวมต่อการบริหารกองทุนของมหาวิทยาลัย

1. กองทุนควรดำเนินงานในเชิงรุกเพื่อส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของกองทุนและก่อประโยชน์จากงบประมาณในกองทุนให้มากขึ้น เช่น การประชาสัมพันธ์ภารกิจและหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และการนำเงินในกองทุนไปใช้ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
2. กองทุนควรพิจารณาหาแนวทางในการแสวงหารายได้ให้มากขึ้นเพื่อเพิ่มจำนวนเงินให้กับกองทุน เช่น การซื้อพันธบัตรรัฐบาล การซื้อสลากออมสิน
3. กองทุนวิจัยควรส่งเสริมและสนับสนุนทุนวิจัยให้กับงานวิจัยที่สามารถสร้างผลการวิจัยที่นำไปต่อยอดเชิงพาณิชย์ได้ เพื่อเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย

ประเด็นที่ 6

การตรวจเยี่ยมหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและคณบดี ได้ตรวจเยี่ยมหน่วยงานเพื่อประกอบการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในระหว่างวันที่ 8 สิงหาคม – 25 สิงหาคม 2566

กำหนดการตรวจเยี่ยมหน่วยงาน

หน่วยงานที่ได้รับการตรวจเยี่ยมทั้งหมด 15 หน่วยงาน ประกอบด้วย กลุ่มจัดการเรียนการสอน 9 หน่วยงาน และกลุ่มสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน 6 หน่วยงาน โดยมีกำหนดการตรวจเยี่ยม ดังนี้

ครั้งที่ 1 วันที่ 8 สิงหาคม 2566 ตรวจเยี่ยม 4 หน่วยงาน คือ 1. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน 2. สำนักงานอธิการบดี 3. สำนักส่งเสริมการเรียนรู้และบริการวิชาการ 4. คณะสาธารณสุขศาสตร์

ครั้งที่ 2 วันที่ 10 สิงหาคม 2566 ตรวจเยี่ยม 3 หน่วยงาน คือ 1. สถาบันวิจัยและพัฒนา 2. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 3. โรงเรียนสาธิตฯ และ สาธิตนานาชาติสยามสิงคโปร์

ครั้งที่ 3 วันที่ 16 สิงหาคม 2566 ตรวจเยี่ยม 3 หน่วยงาน คือ 1. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ 2. คณะเทคโนโลยีการเกษตร 3. คณะครุศาสตร์ และ ศูนย์ศึกษาการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ครั้งที่ 4 วันที่ 22 สิงหาคม 2566 ตรวจเยี่ยม 2 หน่วยงาน คือ 1. วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ 2. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ครั้งที่ 5 วันที่ 25 สิงหาคม 2566 ตรวจเยี่ยม 3 หน่วยงาน คือ 1. บัณฑิตวิทยาลัย 2. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3. คณะวิทยาการจัดการ

6.1 การตรวจเยี่ยมหน่วยงานจัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยมีหน่วยงานที่จัดการเรียนการสอน 7 คณะ 1 วิทยาลัย และ 1 โรงเรียน

6.1.1 คณะครุศาสตร์

จากการตรวจเยี่ยมคณะครุศาสตร์โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จิตเจริญ ทรขวัญ คณบดีผู้บริหารและบุคลากรของคณะให้การต้อนรับ มีประเด็นจากการตรวจเยี่ยมดังนี้

1) ปัญหาที่หน่วยงานต้องการขอคำปรึกษาจากคณะกรรมการติดตามฯ

ไม่มี

2) ข้อเสนอแนะจากกรรมการ

2.1) ควรจัดการเรียนการสอนให้เกิดทักษะเสริมกับนักศึกษาครู เช่น ทักษะด้านการเป็นผู้นำชุมชน การเขียนแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ และการพัฒนาท้องถิ่น โดยเชื่อมโยงองค์ความรู้กับปราชญ์ในชุมชนเพื่อใช้บริบทของชุมชนเป็นฐานการเรียนรู้

2.2) คณะควรเพิ่มกลยุทธ์ในการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ และ ด้านทักษะดิจิทัล ให้กับนักศึกษา โดยควรมีกิจกรรม โครงการ และแผนปฏิบัติการ ร่วมกับมหาวิทยาลัย

2.3) ปรับเนื้อหาและจัดการเรียนรู้ให้กับนักศึกษาไม่เพียงสอนให้เป็นผู้ใช้งาน แต่ให้เป็นผู้สร้างนวัตกรรมต่าง ๆ ด้วย

1) ปัญหาที่หน่วยงานต้องการขอคำปรึกษาจากคณะกรรมการติดตามฯ
ไม่มี

2) ข้อเสนอแนะจากกรรมการ

2.1) การที่คณะมีการประสานความร่วมมือ ระหว่างคณะเป็นแนวทางที่ดีแล้ว เพื่อเป็นการบูรณาการศาสตร์ ทั้งด้านการสร้างหลักสูตรเช่น การเงินและบัญชี และการจัดการ กฎหมายธุรกิจ ให้ตอบรับกับความต้องการ และการร่วมดำเนินงานเชิงพื้นที่ ซึ่งจะประสบความสำเร็จได้ดียิ่ง หากมีการกำหนดนโยบายที่ชัดเจนทั้งของคณะและมหาวิทยาลัย

2.2) การสร้างความร่วมมือกับภาคเอกชนในการจัดการศึกษาดำเนินการได้ดีแล้ว เช่น กับบริษัท ห้างเซ็นทรัล ดีพาทเมนท์สโตร์ จำกัด คณะควรใช้โอกาสนี้รับทราบความต้องการของผู้ประกอบการ เพื่อสร้างหลักสูตรระยะสั้นที่มีความหลากหลายมากขึ้นเพื่อขยายกลุ่มเป้าหมาย

2.3) คณะควรให้ความสำคัญในการรับการประเมิน(EdPex) ทั้งระดับหลักสูตร และ ระดับคณะ

2.4) คณะสามารถจัดหารายได้ได้หลากหลาย ซึ่งการหารายได้ เช่น คณะสร้างแพลตฟอร์มแล้ว ส่งเสริมการขายให้ชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้น แล้วคณะคิดเปอร์เซ็นต์จากการใช้แพลตฟอร์ม

2.5) คณะควรเสนอโครงการวิจัย โดยร่วมกับศาสตร์ในคณะต่าง ๆ เช่น การร่วมเสนอโครงการวิจัยร่วมกับคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในการพัฒนาตลาดเก่า 100 ปี คลอง 12 หกวา

2.6) คณะควรเร่งศึกษาปัญหาและหากลยุทธ์ในการลดจำนวนของนักศึกษาออกกลางคัน

6.1.4 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จากการตรวจเยี่ยมคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีโดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิตา พักตร์วิไล คณบดี ผู้บริหารและบุคลากรของคณะให้การต้อนรับ มีประเด็นจากการตรวจเยี่ยมดังนี้

1) ปัญหาที่หน่วยงานต้องการขอคำปรึกษาจากคณะกรรมการติดตามฯ

การดำเนินงานยื่นขอจดสิทธิบัตร ควรมีนิติกร หรือหน่วยงานที่ช่วยเร่งให้การดำเนินงานนี้เสร็จโดยเร็ว เพราะทำให้เกิดการเสียโอกาสในการเผยแพร่งานวิจัยและสร้างบทความวิจัยของนักวิจัย

2) ข้อเสนอแนะจากกรรมการ

2.1) คณะควรให้ความสำคัญและสร้างรายได้จากผลงานวิจัย หรือการพัฒนาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในคณะ จากบุคลากรในคณะ และวางแนวทางในการแบ่งผลประโยชน์ที่เหมาะสมกับผู้สร้างผลงานกับคณะและมหาวิทยาลัย โดยคณะควรเสนอให้มหาวิทยาลัยตั้งคณะกรรมการพิจารณาเพื่อต่อยอดผลงานวิจัยร่วมกับภาคเอกชน ให้มีการผลิตในเชิงพาณิชย์

2.2) คณะควรมีกลยุทธ์ในการป้องกันการออกกลางคันของนักศึกษา เพื่อลดจำนวนนักศึกษาออกกลางคัน

2.3) คณะมีหลักสูตรระยะสั้นที่หลากหลาย และควรเพิ่มหลักสูตรที่เป็นข้อกำหนดทางกฎหมาย หรือหน่วยงานที่สังกัด เช่น อาชีวอนามัย

2.4) คณะควรเสนอให้มหาวิทยาลัยจัดตั้งหน่วยงานสนับสนุนที่ดูแลการยื่นขอสิทธิบัตร เพื่อให้ผลงานของนักวิจัย อาจารย์ได้รับการรับรองสิทธิบัตรอย่างรวดเร็ว

2.5) คณะควรรหาแนวทางและกลยุทธ์ใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มทักษะด้านภาษาอังกฤษ และทักษะเทคโนโลยี ดิจิทัลให้กับนักศึกษา

2.6) คณะควรส่งเสริมให้เกิดผลงานวิจัย โดยพัฒนาชุดโครงการวิจัยที่ร่วมบูรณาการกับศาสตร์ต่าง ๆ เช่น คณะสาธารณสุขศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และลงพื้นที่ชุมชนเพื่อค้นหาปัญหาที่สำคัญมาเป็นโจทย์วิจัยเพื่อพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

6.1.5 คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

จากการตรวจเยี่ยมคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมโดยมี รองศาสตราจารย์ ดร. อรสา จรุงธรรม รักษา ราชการแทนคณบดี และ รองศาสตราจารย์ ดร.เบญจลักษณ์ เมื่องมีศรี อดีตคณบดี (ดำรงตำแหน่งคณบดี ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ถึง เดือนมิถุนายน 2566) ผู้บริหารและบุคลากรของคณะให้การต้อนรับ มีประเด็นจากการตรวจเยี่ยมดังนี้

1) ปัญหาที่หน่วยงานต้องการขอคำปรึกษาจากคณะกรรมการติดตามฯ

1.1) มหาวิทยาลัยควรให้ข้อมูลแก่นักวิจัย เรื่องงบประมาณที่ต้องหักให้กับมหาวิทยาลัย หากนักวิจัยในมหาวิทยาลัยไปทำวิจัยร่วมกับหน่วยงานภายนอก และไม่ใช้หัวหน้าโครงการวิจัย

1.2) ควรปรับข้อคำถามแบบสอบถาม และรูปแบบการรายงานข้อมูล แบบสอบถามให้ประเมิน คณบดี สอดคล้องกับงานของคณบดี และปรับค่าคะแนนจากข้อมูลดิบให้เหมาะสมสอดคล้องกับการนำเสนอ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

2) ข้อเสนอแนะจากกรรมการ

2.1) ในกรณีที่อาจารย์ไปร่วมทำวิจัยกับหน่วยงานภายนอกและไม่ใช้หัวหน้าโครงการวิจัย มหาวิทยาลัยควรให้รายงานผลการวิจัย อีกทั้งมหาวิทยาลัยควรพิจารณาไม่หักค่าใช้จ่ายจากงานวิจัยดังกล่าวหรือไม่ เนื่องจากมหาวิทยาลัยจะได้ยอดงบประมาณวิจัยเพิ่มขึ้น และได้ผลงานอีกทั้งได้สร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัยอีกด้วย

2.2) คณะควรเพิ่มหลักสูตร และปรับปรุงแบบการจัดการเรียนการสอน การประเมิน ที่ตอบสนองต่อความต้องการของกลุ่มเป้าหมายในภาคอุตสาหกรรมนิคมใกล้เคียง เช่น นวนคร นิคมโรจนะ โดยดำเนินการ เช่นเดียวกับที่จัดให้กับสหกรณ์โคนมวังน้ำเย็น จำกัด

2.3) การสร้างความร่วมมือผลิตหลักสูตร เช่น หลักสูตรเซรามิกส์ ที่เป็นความร่วมมือกับ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ มรภ.พระนครศรีอยุธยา และ มรภ.ลำปาง เป็นสิ่งที่ดี เพราะจะเป็นการใช้จุดเด่นแต่ละสถาบันมาเป็นจุดสนใจให้กับผู้เรียน

2.4) คณะควรหากลยุทธ์และส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ และเทคโนโลยีดิจิทัล ให้กับนักศึกษา

2.5) คณะต้องเร่งศึกษาปัญหาที่แท้จริงและหาแนวทางแก้ไขเรื่องการพันสภาพของนักศึกษา เพื่อลดปัญหาการออกกลางคัน

6.1.6 คณะเทคโนโลยีการเกษตร

จากการตรวจเยี่ยมคณะเทคโนโลยีการเกษตรโดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์หรรษา เวียงวะลัย คณบดี ผู้บริหารและบุคลากรของคณะให้การต้อนรับ มีประเด็นจากการตรวจเยี่ยมดังนี้

1) ปัญหาที่หน่วยงานต้องการขอคำปรึกษาจากคณะกรรมการติดตามฯ

งบประมาณที่ได้รับต่ำกว่าปีที่ผ่านมาแต่ตัวชี้วัดที่ต้องดำเนินการมากกว่าในปีที่ผ่านมา

2) ข้อเสนอแนะจากกรรมการ

- 2.1) ชื่นชมที่คณะมีผลการรับทุนวิจัยที่สูงมากกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ และควรขยาย
- 2.2) ปีการศึกษา 2566 มีจำนวนนักศึกษาเพิ่มขึ้น แต่อย่างไร คณะควรหามาตรการในการลดจำนวนนักศึกษาออกกลางคันที่มีจำนวนมาก
- 2.3) คณะควรปรับปรุงแบบแผนการสอนเพื่อลดระยะเวลาในการเรียนของนักศึกษา จาก 4 ปี เป็น 3.5 ปี อาจปรับการเรียนเป็นลักษณะ Block courses
- 2.4) ควรหาแนวทางในการพัฒนาเกษตรกรในกลุ่มเป้าหมายในจังหวัดให้บริการ (จังหวัดสระแก้ว จังหวัดปทุมธานี) เช่น ผู้ปฏิบัติงานคัดแยกคุณภาพขมพู กลุ่มผู้ปลูกไม้ดอกไม้ประดับ ปลูกไม้ล้อม ผู้แปรรูปเนื้อสัตว์ ให้ยกระดับทั้งด้าน เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมควรถูกกลุ่มผู้เรียนหรือกลุ่มเป้าหมายที่หลากหลาย ทั้งลูกค้าจากในและนอกระบบการศึกษา ทั้งในวัยเรียน วัยทำงาน และวัยหลังทำงาน เช่น
- 2.5) การดำเนินงานด้านการให้ประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพ ควรจัดเป็นชุดโครงการใหญ่เพื่อหางบประมาณ จากสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- 2.6) คณะควรนำเสนอโครงการที่เป็นจุดเน้นของคณะที่ก่อให้เกิดประโยชน์กับชุมชนและท้องถิ่น อย่างยั่งยืนเพื่อให้มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณ

6.1.7 คณะสาธารณสุขศาสตร์

จากการตรวจเยี่ยมคณะสาธารณสุขศาสตร์โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัศนพร ชูศักดิ์ คณบดี ผู้บริหารและบุคลากรของคณะให้การต้อนรับ มีประเด็นจากการตรวจเยี่ยมดังนี้

1) ปัญหาที่หน่วยงานต้องการขอคำปรึกษาจากคณะกรรมการติดตาม

ไม่มี

2) ข้อเสนอแนะจากกรรมการ

- 2.1) บางหลักสูตรของคณะที่มีจำนวนนักศึกษาน้อย ควรมีการปรับหลักสูตรที่มุ่งเน้นกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการศึกษาแบบสะสมหน่วยกิต หรือประชาสัมพันธ์เชิงรุกในการจัดการเรียนการสอนแบบสัมฤทธิ์บัตร และควรพิจารณาการตั้งชื่อหลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดให้มากขึ้นและจัดรูปแบบการเรียนให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้เร็วขึ้น
- 2.2) คณะควรสร้างบรรยากาศให้นักศึกษามีความตระหนักใช้ภาษาอังกฤษ และ ทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล ได้อย่างเหมาะสมเพื่อให้ผลการประเมินมีคะแนนที่สูงขึ้น
- 2.3) คณะควรคัดเลือกชุมชนและพัฒนารูปแบบด้านการสาธารณสุขให้รอบด้านจนเกิดเป็นชุมชนต้นแบบ โดยร่วมกับชุมชนท้องถิ่น
- 2.4) คณะควรแสวงหาความร่วมมือ และจัดกิจกรรมเชิงรุก กับ อบจ.ปทุมธานี และ/หรือ อบจ.สระแก้ว เพื่อเสริมสร้างศักยภาพให้กับ อสม. ในแต่ละจังหวัด ให้มีความสามารถในการส่งเสริมสุขภาพให้กับคนในชุมชนได้สูงขึ้น

6.1.8 วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ

จากการตรวจเยี่ยมวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ โดยมีอาจารย์ปรัชญพัชร วันอุทา คณบดี ผู้บริหารและบุคลากรของวิทยาลัยให้การต้อนรับ มีประเด็นจากการตรวจเยี่ยมดังนี้

1) ปัญหาที่หน่วยงานต้องการขอคำปรึกษาจากคณะกรรมการติดตามฯ
ไม่มี

2) ข้อเสนอแนะจากกรรมการ

2.1) วิทยาลัยควรเร่งประชาสัมพันธ์ หลักสูตรที่มีการมอบทุนเรียนไปสู่กลุ่มนักเรียนที่ยากไร้ เพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษา และ เพิ่มโอกาสให้กับกลุ่มนักเรียนที่ออกจากโรงเรียน

2.2) การจัดการเรียนการสอนให้กับนักศึกษาจีน เป็นสิ่งที่ดีเพราะเป็นกลุ่มเป้าหมายใหญ่ อย่างไรก็ตามต้องคำนึงถึงมาตรฐานทางวิชาการ และวัฒนธรรม วินัย ความเป็นอยู่ภายในมหาวิทยาลัยที่มีระเบียบ วินัยตามมาตรฐานสากล

2.3) ควรมีการจัดทำฐานข้อมูล ของศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบันของจีนให้เป็นระบบ

2.4) ควรมีแนวคิดในการบริหารวิทยาลัยในเชิงธุรกิจสมัยใหม่

2.5) คณะควรเพิ่มกลยุทธ์และเร่งส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ และทักษะเทคโนโลยีดิจิทัลให้กับนักศึกษา

6.1.9 โรงเรียนสาธิตฯ

จากการตรวจเยี่ยมโรงเรียนสาธิตฯ โดยมี ดร.นารี คุหาเรืองรอง ผู้อำนวยการโรงเรียน ผู้บริหาร และบุคลากรของโรงเรียนสาธิต และ โรงเรียนสาธิต (หลักสูตรนานาชาติ, โรงเรียนนานาชาติสยามสิงคโปร์) ให้การต้อนรับ มีประเด็นจากการตรวจเยี่ยมดังนี้

1) ปัญหาที่หน่วยงานต้องการขอคำปรึกษาจากคณะกรรมการติดตามฯ
ไม่มี

2) ข้อเสนอแนะจากกรรมการ

2.1) โรงเรียนควรจัดทำแผนปฏิบัติการ ร่วมกันกับ โรงเรียนนานาชาติสยามสิงคโปร์ ในการจัดกิจกรรมเพื่อให้เกิดการพัฒนาพร้อมกันทั้ง กับ อาจารย์ และนักเรียน

2.2) ควรรวบรวมข้อมูลความตั้งใจและสนใจของนักเรียนในการเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา เพื่อจะได้นำข้อมูลไปจัดกิจกรรมให้ตอบสนองตรงความคาดหวังของนักเรียน

2.3) ควรส่งเสริมเปิดโอกาสให้นักเรียน ได้เรียนรู้ที่ประเทศออสเตรเลีย หรือ ต่างประเทศ เช่น การจัดโครงการค่ายฤดูร้อน เป็น 1 ภาคการศึกษา หรือ แบบจัดการศึกษา ใน 1 ภาคการศึกษาหรือ 1 ปี

6.2 การตรวจเยี่ยมหน่วยงานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

การตรวจเยี่ยมหน่วยงานสนับสนุน จำนวน 6 หน่วยงาน ดังนี้

6.2.1 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

จากการตรวจเยี่ยมสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร จันทมฤก ผู้อำนวยการ ผู้บริหารและบุคลากรของสถาบันให้การต้อนรับ มีประเด็นจากการตรวจเยี่ยมดังนี้

1) ปัญหาที่หน่วยงานต้องการขอคำปรึกษาจากคณะกรรมการติดตามฯ
ไม่มี

2) ข้อเสนอแนะจากกรรมการ

2.1) จากจำนวนนักศึกษาออกกลางคัน จำนวนมากนั้น ควรมีการติดตามสาเหตุที่ชัดเจนและหาแนวทางการแก้ปัญหาให้ตรงประเด็น เพื่อไม่ให้เกิดการสูญเสียนักศึกษาไปก่อนที่จะสำเร็จการศึกษา

2.2) หลักสูตรระยะสั้น หรือการจัดอบรมของมหาวิทยาลัยมีหลากหลาย รูปแบบ ซึ่งล้วนแต่สนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้กับทั้งนักศึกษา ศิษย์เก่า และบุคคลทั่วไป ดังนั้นควรสร้างฐานข้อมูล รวบรวมการจัดหลักสูตรต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานร่วมกัน เพื่อเป็นการสร้างความรับรู้ให้กับบุคลากร นักศึกษา ในมหาวิทยาลัย และบุคคลภายในนอกมหาวิทยาลัย

2.3) การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษา ควรมีการจัดรูปแบบให้หลากหลาย และควรมีการติดตามผลการพัฒนานั้น เมื่อทำการพัฒนาแล้วนักศึกษาควรมีทักษะที่ดีขึ้น และส่งผลให้มีจำนวนผู้สอบผ่านการสอบมีการพัฒนา และ มีการติดตาม จัดให้มีหลักสูตรพิเศษ สอดคล้องกับความต้องการในอาชีพ

2.4) สำนักส่งเสริมวิชาการ ควรเป็นหน่วยงานหลักที่วางทิศทางในการสร้างหรือออกแบบหลักสูตรที่ร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อให้ทุกคณะและหน่วยงานในมหาวิทยาลัยมีแนวทางไปร่วมกัน

6.2.2 บัณฑิตวิทยาลัย

จากการตรวจเยี่ยมบัณฑิตวิทยาลัย โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.กนต์ฤทัย คลังพหล คณบดี ผู้บริหาร และบุคลากรของวิทยาลัยให้การต้อนรับ มีประเด็นจากการตรวจเยี่ยมดังนี้

1) ปัญหาที่หน่วยงานต้องการขอคำปรึกษาจากคณะกรรมการติดตามฯ

บุคลากรฝ่ายสนับสนุนขาดขวัญกำลังใจเนื่องด้วยไม่สามารถบรรจุในตำแหน่งที่มั่นคงได้

2) ข้อเสนอแนะจากกรรมการ

2.1) ขอชื่นชมบัณฑิตวิทยาลัยที่ดำเนินงานจนสำเร็จ ให้มีหลักสูตร Graduate diploma สำหรับนักศึกษาที่ไม่ทำวิทยานิพนธ์ หรือนักศึกษาที่ไม่สามารถทำวิทยานิพนธ์ได้แล้วเสร็จ ให้สามารถได้รับวุฒิการศึกษาได้

2.2) ควรสร้างกิจกรรมและจัดชั้นเรียนให้นักศึกษาไทยและต่างชาติได้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน อีกทั้งเป็นการสร้างเครือข่ายให้เกิดขึ้นระหว่างนักศึกษาอีกด้วย

2.3) ควรรวบรวมองค์ความรู้ในมหาวิทยาลัย เพื่อส่งเสริมการจัดหลักสูตรระยะสั้นที่เน้นการนำไปสู่การปฏิบัติได้จริง เพื่อสร้างความรู้สร้างอาชีพและรายได้ให้กับกลุ่มเป้าหมายที่หลากหลาย (ประชาชนทั่วไป ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน และ เครือข่ายของมหาวิทยาลัย)

6.2.3 สำนักงานอธิการบดี

จากการตรวจเยี่ยมสำนักงานอธิการบดี โดยมี นางนิธิตี ตั้งจันทร์สุข ผู้อำนวยการกองกลาง รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนัก พร้อมด้วยผู้ช่วยอธิการบดี ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ขวลา ละวาทิน ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัจฉิมา มั่นทน และ อาจารย์วิภาวดี แขวงเมฆ รวมถึงผู้บริหารและบุคลากรให้การในสำนักให้การต้อนรับ มีประเด็นจากการตรวจเยี่ยมดังนี้

1) ปัญหาที่หน่วยงานต้องการขอคำปรึกษาจากคณะกรรมการติดตามฯ

1.1 การตอบตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมายหลายตัวต้องใช้ผลจากการตอบแบบสอบถาม แต่ไม่ค่อยได้รับความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามจากบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย

1.2 บุคลากรในหน่วยงานมีการอัตราจ้างน้อย ทำให้ขาดขวัญกำลังใจในการดำเนินงาน

2) ข้อเสนอแนะจากกรรมการ

2.1) ในการมอบหมายการทำงานให้กับบุคลากรนั้น ควรมีการมอบหมายงานที่สามารถให้ทำงานแทนกันได้

6.2.4 สำนักส่งเสริมการเรียนรู้และบริการวิชาการ

จากการตรวจเยี่ยมสำนักส่งเสริมการเรียนรู้และบริการวิชาการ โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์เศกพร ตันศรีประภาศิริ ผู้อำนวยการ ผู้บริหารและบุคลากรของสำนัก พร้อมด้วยอาจารย์นักพัฒนา ให้การต้อนรับ มีประเด็นจากการตรวจเยี่ยมดังนี้

1) ปัญหาที่หน่วยงานต้องการขอคำปรึกษาจากคณะกรรมการติดตามฯ

ไม่มี

2) ข้อเสนอแนะจากกรรมการ

2.1) การนำเสนอข้อมูลการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ (รายได้ รายจ่าย) ของชุมชนที่เราไปร่วมดำเนินโครงการเป็นสิ่งที่น่าชื่นชม แต่ควรนำเสนอ รายละเอียดที่ชัดเจนว่าเป็นข้อมูลการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับกลุ่มใด มิเช่นนั้นอาจเกิดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อน

2.2) สำนักควรมีวางแผนแนวทางเพื่อให้เกิดการพัฒนาชุมชนที่เข้าไปดำเนินโครงการ ให้เกิดความยั่งยืน และ เตรียมแผนที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงด้านงบประมาณจากภายนอกที่จะเกิดขึ้น

6.2.5 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

จากการตรวจเยี่ยมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทักษิณา วิไลลักษณ์ ผู้อำนวยการสำนัก ผู้บริหารและบุคลากรของสำนัก ให้การต้อนรับ มีประเด็นจากการตรวจเยี่ยมดังนี้

1) ปัญหาที่หน่วยงานต้องการขอคำปรึกษาจากคณะกรรมการติดตามฯ

ไม่มี

2) ข้อเสนอแนะจากกรรมการ

2.1) การดำเนินการเรื่องจำนวนนักศึกษาผู้ผ่านการประเมินทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล IC3 ให้ได้ตามเป้าหมายของมหาวิทยาลัยนั้น สำนักควรสร้างความร่วมมือจากคณะและอาจารย์ให้เห็นความสำคัญของประโยชน์ที่ได้รับ เพื่อจะได้นำไปสร้างความตระหนักและเข้าร่วมการประเมินด้วยความตั้งใจและมีจำนวนผู้สอบผ่านเพิ่มขึ้น และอาจหาแนวทางในการพัฒนาศักยภาพด้านสารสนเทศของนักศึกษาตั้งแต่ชั้นปีที่ 1

2.2) ด้วยสำนักวิทยบริการ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รวบรวมข้อมูลจำนวนผู้ใช้แพลตฟอร์มการพัฒนาคู และสถานศึกษานั้น ควรหารือกับมหาวิทยาลัยนิยามตัวชี้วัด เพื่อถ่ายทอดให้กับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยนำไปสู่การเก็บรวบรวมข้อมูลได้สอดคล้องกับความต้องการของนโยบายสภามหาวิทยาลัย

6.2.6 สถาบันวิจัยและพัฒนา

จากการตรวจเยี่ยมสถาบันวิจัยและพัฒนา โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ปยุตย นิลแสง ผู้อำนวยการ ผู้บริหารและบุคลากรของสถาบัน ให้การต้อนรับ มีประเด็นจากการตรวจเยี่ยมดังนี้

1) ปัญหาที่หน่วยงานต้องการขอคำปรึกษาจากคณะกรรมการติดตามฯ

ไม่มี

2) ข้อเสนอแนะจากกรรมการ

2.1) สถาบันวิจัยและพัฒนา มี เอกลักษณ์ คือ “วิจัยและนวัตกรรมสู่การขับเคลื่อนการพัฒนาที่ยั่งยืน” ดังนั้น การดำเนินงานวิจัย ควรเป็นการบูรณาการศาสตร์ สร้างทำให้เกิดโมเดลต้นแบบ ณ พื้นที่หลัก โดยเริ่มจากการหาประเด็นโจทย์วิจัย และทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยควรร่วมดำเนินงานวิจัยด้วยกันนั้น ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนตามที่กล่าวได้

2.2) จากการดำเนินงานของสถาบัน ที่ส่งเสริมให้มีงานวิจัยเพิ่มขึ้น ทั้งการส่งเสริมนักวิจัยหน้าใหม่ และการสร้างเครือข่ายกับนักวิจัยที่เชี่ยวชาญจากภายนอก ควรมีการกำหนดเป้าหมายของกิจกรรม และติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อให้มุ่งเน้นที่ผลลัพธ์ของการดำเนินการได้

2.3) การนำเสนอผลการดำเนินงานในภาพร่วมของมหาวิทยาลัย ควรมีการประสานงานกับหน่วยงานภายในให้ชัดเจน เพื่อให้การนำเสนอข้อมูลถูกต้อง และ ครบถ้วน อีกทั้งควรกำกับภายใต้ข้อมูลนั้นว่าเป็นข้อมูล ณ เวลาใด เพื่อจะก่อประโยชน์ ในขั้นตอน ต่อไป

2.4) ควรรวบรวมข้อมูลและจัดทำฐานข้อมูลงานวิจัยของทั้งมหาวิทยาลัย เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ทั้งเพื่อการวางแผน ติดตาม และการนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นปัจจุบัน

2.5) การกำหนดกรอบงานวิจัยของสถาบันฯ เป็นสิ่งที่ดีมาก และควรเพิ่มการกำหนดค่าเป้าหมายในแต่ละกรอบงานวิจัย

6.3 ข้อเสนอแนะรวมจากการตรวจเยี่ยม

1) ควรพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีดิจิทัล และ ศาสตร์ในสาขาวิชาชีพให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ สังคมและบริบทโลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยคณะ/วิทยาลัย ควรสะท้อนแนวทางการพัฒนาและการจัดการเรียนการสอน เพื่อหาแนวทางการพัฒนาร่วมกันกับมหาวิทยาลัย

2) ควรเพิ่มศักยภาพของบุคลากรสายวิชาการ ให้สอดคล้องกับบริบทสังคมโลกที่เปลี่ยนแปลงไป โดยสนับสนุนให้เกิดการศึกษาดูงาน อบรม ศึกษาต่อ ปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่ต่างประเทศ ให้เป็นไปตามพันธกิจและเป้าหมายของมหาวิทยาลัย

3) ควรร่วมพัฒนาหลักสูตร จัดการเรียนการสอน ปฏิบัติการ และร่วมงานกับเครือข่ายในภาครัฐและเอกชนให้มากขึ้น เช่น ผลิตบัณฑิตร่วมกับสถานประกอบการ

4) ควรเพิ่มการจัดทำหลักสูตรที่เน้นการบูรณาการศาสตร์ระหว่างคณะให้มากขึ้น

ภาคผนวก

ตารางภาคผนวกที่ 1 รายงานการติดตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากเงินรายได้สะสม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับที่	รายการ	ได้รับอนุมัติ ปีงบประมาณ พ.ศ.	จำนวนงบประมาณ		ผลการเบิกจ่าย	คงเหลือเบิกจ่าย	สถานะโครงการ/การดำเนินการ
			งบประมาณ คงเหลือยกมา	งบประมาณ รับจัดสรร			
1	พัฒนาศูนย์การศึกษานานาชาติ (ศูนย์ กทม.)	2555	19,396,390				
	- โครงการวิทยาลัย เฮอร์เทจ (ออกแบบ ปรับปรุงอาคารนันทาสนิท ศูนย์กรุงเทพมหานคร) ปี 66	2566		600,000.00	0	19,396,390	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ระหว่างทำขอบเขต ของงาน ล่าช้าเพราะเปลี่ยนผู้รับจ้างใหม่จาก ม. ศิลปากร เป็น กรมศิลปากร
2	โครงการจัดการรายได้จากสิทธิ์	2564	1,320,000				การดำเนินการ มี 3 เฟส อยู่ระหว่างประกวดราคา
	- จ้างออกแบบอาคารศูนย์ฝึกประกอบการณ์ วิชาชีพ			7,000,000 วงเงินก้อนนี้ 6,600,000	4,980,000	1,320,000	อยู่ระหว่างดำเนินงานงวดที่ 4
3	โครงการจัดหาครุภัณฑ์หอพัก	2565	14,139,200				
	-ครุภัณฑ์ประกอบอาคารหอพักนักศึกษา นานาชาติ (อาคาร A-B)			5,056,701.30	5,056,701.30		เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว
	-ครุภัณฑ์ประกอบอาคารหอพักนักศึกษา นานาชาติ (อาคาร C-D)			7,332,151.00	7,332,151.00		เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว
				รวม 12,388,852.30	12,388,852.30	1,750,347.70	
4	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้สภาพแวดล้อม ภายในมหาวิทยาลัย	2565	19,062,695.00				
	- ก่อสร้างโดมหลังคา ศูนย์แสดงสินค้าโมเดิร์น เทรด			20,000,000.00 วงเงินก้อนนี้ 19,062,695.00	3,812,539.00	15,250,156.00	ดำเนินการตามสัญญา จำนวน 9 งวดงาน เริ่ม 1 ธ.ค. 65 – 12 ก.ย. 66 อยู่ระหว่างดำเนินงานงวดที่ 3 ล่าช้าเนื่องจากส่งมอบพื้นที่ให้ผู้รับจ้างช้า

ตารางภาคผนวกที่ 1 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	ได้รับอนุมัติ ปีงบประมาณ พ.ศ.	จำนวนงบประมาณ		ผลการเบิกจ่าย	คงเหลือเบิกจ่าย	สถานะโครงการ/การดำเนินการ
			งบประมาณ คงเหลือยกมา	งบประมาณ รับจัดสรร			
5	ครุภัณฑ์ประกอบโรงยิม ระบบเสียง เวที และ ครุภัณฑ์ ประกอบห้องประชุมฯ	2565	5,538,406.00	5,538,406.00	827,579.00	4,710,827.10	
	- เครื่องฉายภาพโปรเจคเตอร์			207,580.00	207,580.00	0	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว
	- ปรับปรุงโรงยิมอาคารเรียนโรงเรียนสาธิต ประถม			619,999.00	619,999.00	0	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว
	- ปรับปรุงระบบโสตทัศนูปกรณ์โรงยิม อาคาร เรียนโรงเรียน			3,410,827.10	0	3,410,827.10	กำหนดขอบเขตของงาน tor
	- จอและระบบวิดีโอวอลล์			1,300,000.00	0	1,300,000.00	กำหนดคุณลักษณะ
6	โครงการสมทบก่อสร้างอาคาร Active Learning	2565	10,179,700.06	20,000,000.00 วงเงินก่อนนี้ 10,179,700.06	143,760.05	10,035,940.01	ดำเนินการตามสัญญา จำนวน 16 งวด งวดที่ 1- 7 เบิกจ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 40,000,000.00 บาท งบประมาณที่รับจัดสรรใช้งวดที่ 8-16 อยู่ระหว่างดำเนินการงวดที่ 9 ล่าช้าเนื่องจากแก้ไขปัญหาเรื่องแบบไม่ สอดคล้องกับหน้างาน และเรื่องน้ำขังในชั้น ฐานราก

ตารางภาคผนวกที่ 2 รายงานการติดตามรายจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2566

ลำดับที่	รายการ	ได้รับอนุมัติ ปีงบประมาณ พ.ศ.	จำนวนงบประมาณ		ผลการเบิกจ่าย	คงเหลือเบิกจ่าย	สถานะโครงการ/การดำเนินการ
			งบประมาณ คงเหลือยกมา	งบประมาณ รับจัดสรร			
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2562					
1	ปรับปรุงอาคารเรียนรวมและเอนกประสงค์พร้อม ส่วนขยาย ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอกลองหลวง จังหวัด ปทุมธานี 1 งาน			300,000,000.00 วงเงินก้อนนี้ 267,602,400.00	62,886,518.00	204,715,801.00	จำนวน 28 งวดงาน โครงการเดิม (เบิกไป 9 งวด เหลือ 19 งวด) ยกเลิกสัญญา
	งบประมาณทั้งสิ้น 300,000,000.00 บาท						
	ปี 2562-2563 ตั้งงบประมาณ 62,050,300.00 บาท						
	ปี 2564 ตั้งงบประมาณ 55,025,700.00 บาท						
	ปี 2565 ตั้งงบประมาณ 59,929,600.00 บาท						
	ปี 2566 ตั้งงบประมาณ 10,536,800.00 บาท						
	ปี 2567 ผูกพันงบประมาณ 68,821,000.00 บาท						
	งบรายได้สมทบ 33,450,000.00 บาท						
	ปรับปรุงอาคารเรียนรวมและเอนกประสงค์พร้อม ส่วนขยาย ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอกลองหลวง จังหวัด ปทุมธานี 1 งาน (ส่วนดำเนินการต่อให้แล้วเสร็จ)	2566		10,536,800.00			จำนวน 19 งวดงาน 570 วัน กำหนดราคากลางครั้งล่าสุด งบประมาณ 252,113,000.00 บาท ประกาศประกวดราคาจัดซื้อจัดจ้าง e-bidding เสนอราคา วันที่ 5 ต.ค.66 พิจารณาเอกสารวันที่ 6 ต.ค. 66 ประกาศผลผู้ชนะภายใน วันที่ 17 ต.ค. 66
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2564					
2	ปรับปรุงบริเวณหน้ามหาวิทยาลัย ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอกลองหลวง จังหวัด ปทุมธานี 1 งาน			80,000,000.00 วงเงินก้อนนี้ 79,505,786.88	0	79,505,786.88	จำนวน 14 งวดงาน โครงการเดิมไม่มีการเบิกจ่าย ยกเลิก สัญญา
	งบประมาณทั้งสิ้น 80,000,000.00 บาท						
	ปี 2564 ตั้งงบประมาณ 14,800,000.00 บาท						

ตารางภาคผนวกที่ 2 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	ได้รับอนุมัติ ปีงบประมาณ พ.ศ.	จำนวนงบประมาณ		ผลการเบิกจ่าย	คงเหลือเบิกจ่าย	สถานะโครงการ/การดำเนินการ
			งบประมาณ คงเหลือยกมา	งบประมาณ รับจัดสรร			
	ปี 2565 ตั้งงบประมาณ 25,648,500.00 บาท						
	ปี 2566 ผูกพันงบประมาณ 33,551,500.00 บาท						
	งบรายได้สมทบ 12,000,000.00 บาท						
	ปรับปรุงบริเวณหน้ามหาวิทยาลัย ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัด ปทุมธานี 1 งาน (ส่วนดำเนินการต่อให้แล้วเสร็จ)						จำนวน 14 งวดงาน อยู่ระหว่างดำเนินการกำหนดขอบเขตของ งาน tor และกำหนดราคากลาง คณะกรรมการอยู่ระหว่างดำเนินการปรับ รายละเอียดขอบเขตงานใหม่
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2566					
3	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัด ปทุมธานี 1 งาน			9,279,100.00 วงเงินก้อนนี้ 7,426,574.19	7,426,574.19	0	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว
4	ปรับปรุงระบบไฟฟ้าลงใต้ดินเพื่อขยายถนนตำบล คลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 1 งาน			45,000,000.00 วงเงินก้อนนี้ 44,250,000.00	30,975,000.00	13,275,000.00	ดำเนินการตามสัญญา เริ่ม 3 เม.ย. 66 – 28 พ.ย. 66 จำนวน 5 งวดงาน อยู่ระหว่างดำเนินงาน งวดที่ 5
5	ปรับปรุงและตกแต่งห้องปฏิบัติการสาธิต ปฏิบัติการอาหาร ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัด ปทุมธานี 1 งาน			5,977,500.00 วงเงินก้อนนี้ 5,097,650.30	1,019,530.07	4,078,120.23	ดำเนินการตามสัญญา เริ่ม 7 ส.ค.66 – 3 ม.ค. 66 จำนวน 6 งวดงาน อยู่ระหว่างดำเนินงาน งวดที่ 4
	งวดที่ 1 จำนวน 127,441.26 บาท						
	งวดที่ 2 จำนวน 254,882.52 บาท						
	งวดที่ 3 จำนวน 637,206.29 บาท						
	งวดที่ 4 จำนวน 1,274,412.58 บาท						
	งวดที่ 5 จำนวน 1,019,530.06 บาท						
	งวดที่ 6 จำนวน 1,784,177.61 บาท						

ตารางภาคผนวกที่ 2 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	ได้รับอนุมัติ ปีงบประมาณ พ.ศ.	จำนวนงบประมาณ		ผลการเบิกจ่าย	คงเหลือเบิกจ่าย	สถานะโครงการ/การดำเนินการ
			งบประมาณ คงเหลือยกมา	งบประมาณ รับจัดสรร			
6	ปรับปรุงอาคารสมเด็จพระเจ้าฟ้า ตำบลดคลองหนึ่ง อำเภอลองหลวง จังหวัด ปทุมธานี 1 งาน			18,600,000.00 วงเงินก้อนนี้ 15,993,000.00	0	15,993,000.00	ดำเนินการตามสัญญา เริ่ม 21 ส.ค.66 – 15 มิ.ย.67 จำนวน 8 งวดงาน อยู่ระหว่างดำเนินการ งวดที่ 1
	งวดที่ 1 จำนวน 1,599,300.00 บาท						
	งวดที่ 2 จำนวน 1,599,300.00 บาท						
	งวดที่ 3 จำนวน 1,599,300.00 บาท						
	งวดที่ 4 จำนวน 1,599,300.00 บาท						
	งวดที่ 5 จำนวน 1,599,300.00 บาท						
	งวดที่ 6 จำนวน 1,599,300.00 บาท						
	งวดที่ 7 จำนวน 2,398,950.00 บาท งวดที่ 8 จำนวน 3,998,250.00 บาท						
7	ปรับปรุงห้องประชุมอาคาร 4 มัธยม โรงเรียนสาธิตวไลยอลงกรณ์ ตำบลดคลองหนึ่ง อำเภอลองหลวง จังหวัด ปทุมธานี 1 งาน			9,437,900.00 วงเงินก้อนนี้ 7,945,000.00	0	7,945,000.00	ดำเนินการตามสัญญา เริ่ม 5 ก.ย.66- 1 ก.พ.67 จำนวน 7 งวดงาน อยู่ระหว่างดำเนินการ งวดที่ 1
	งวดที่ 1 จำนวน 238,250.00 บาท						
	งวดที่ 2 จำนวน 397,250.00 บาท						
	งวดที่ 3 จำนวน 397,250.00 บาท						
	งวดที่ 4 จำนวน 1,350,650.00 บาท						
	งวดที่ 5 จำนวน 1,589,000.00 บาท						
	งวดที่ 6 จำนวน 1,589,000.00 บาท						
	งวดที่ 7 จำนวน 3,178,000.00 บาท						
				รวมทั้งสิ้น 88,294,500.00 วงเงินก้อนนี้ 80,712,224.49	39,421,104.26	41,291,120.23	

ตารางภาคผนวกที่ 2 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	ได้รับอนุมัติ ปีงบประมาณ พ.ศ.	จำนวนงบประมาณ		ผลการเบิกจ่าย	คงเหลือเบิกจ่าย	สถานะโครงการ/การดำเนินการ
			งบประมาณ คงเหลือยกมา	งบประมาณ รับจัดสรร			
	ค่าครุภัณฑ์	2566					
	ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						
	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (กันเหลื่อม)						
8	ครุภัณฑ์ประกอบห้องปฏิบัติการด้าน ขยะมูลฝอยของเสียอันตราย ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัด ปทุมธานี 1 ชุด			23,908,600.00 วงเงินก่อนนี้ 23,900,000.00	0	23,900,000.00	จำนวน 6งวดงาน ดำเนินการตามสัญญา อยู่ระหว่างดำเนินการ งวดที่ 1 ล่าช้าเนื่องจากเกิดปัญหาเรื่องพื้นที่ติดตั้ง ครุภัณฑ์ที่ต้องตรวจสอบคลื่นสนามแม่เหล็ก
	งวดที่ 1 จำนวน 1,195,000.00 บาท						
	งวดที่ 2 จำนวน 2,390,000.00 บาท						
	งวดที่ 3 จำนวน 3,585,000.00 บาท						
	งวดที่ 4 จำนวน 4,780,000.00 บาท						
	งวดที่ 5 จำนวน 5,975,000.00 บาท						
	งวดที่ 6 จำนวน 5,975,000.00 บาท						
	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (กันเหลื่อม)						
9	ครุภัณฑ์ชุดปฏิบัติการทดลองโรงผลิตไฟฟ้าจาก สารอินทรีย์ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัด ปทุมธานี 1 ชุด			4,300,000.00 วงเงินก่อนนี้ 4,298,190.00	0	4,298,190.00	รอส่งมอบครุภัณฑ์ ล่าช้าเนื่องจากอุปกรณ์ประกอบครุภัณฑ์ ต้องนำเข้าจากต่างประเทศ
				รวมทั้งสิ้น 28,208,600.00 วงเงินก่อนนี้ 28,198,190.00	0	28,198,190.00	

ภาพกิจกรรมการตรวจเยี่ยมหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันอังคารที่ 8 สิงหาคม 2566

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



สำนักสำนักงานอธิการบดี



สำนักส่งเสริมการเรียนรู้และบริการวิชาการ



คณะกรรมการสุขภาพศาสตร์



วันวันพฤหัสบดีที่ 10 สิงหาคม 2566

สถาบันวิจัยและพัฒนา



คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



โรงเรียนสาธิตฯ และโรงเรียนสาธิตนานาชาติสยามสิงคโปร์



วันพุธที่ 16 สิงหาคม 2566

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



คณะเทคโนโลยีการเกษตร



คณะครุศาสตร์ และศูนย์ศึกษาการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา



วันอังคารที่ 22 สิงหาคม 2566

วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ



คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม



วันศุกร์ที่ 25 สิงหาคม 2566

บัณฑิตวิทยาลัย



คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



คณะวิทยาการจัดการ





คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ที่ ๒๐/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และคณบดี

ด้วยพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๔๙ กำหนดให้มีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และมาตรา ๓๙ การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานในตำแหน่งคณบดีให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๘ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๔ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๙ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วย คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของคณบดี พ.ศ. ๒๕๔๙ ประกอบมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และคณบดี ดังนี้

๑. นายสุวัฒน์ เทพอารักษ์	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารีย์ วชิรวารการ	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ (พิเศษ) กัลยา แสงเรือง	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษดา กรุดทอง	กรรมการ
๕. นายพิทักษ์ บุรณากาญจน์	กรรมการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่

๑. ตรวจสอบ ติดตามและประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณการจัดการศึกษา การวิจัย ผลงานของมหาวิทยาลัย อธิการบดี และคณบดี โดยรับฟังความคิดเห็นอย่างกว้างขวางเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของมหาวิทยาลัย อธิการบดี และคณบดี ประกอบการประเมินผลงาน
๒. เชิญบุคคลซึ่งปฏิบัติงานอยู่ในมหาวิทยาลัยเพื่อชี้แจง แสดงความคิดเห็น ส่งเอกสาร หรือหลักฐาน ประกอบการพิจารณาการประเมินผลงาน
๓. รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย อธิการบดี และคณบดี พร้อมความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยทุกปี
๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานหรือบุคคลใดๆ เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการ ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย และงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และคณบดี มอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ศาสตราจารย์ ดร.วิรุณ ตั้งเจริญ)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

