



(ร่าง)

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566

วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	1
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
9. ชื่อ ตำแหน่งวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันการศึกษา และปีที่จบของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	3
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณา ในการวางแผนหลักสูตร	3
12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับ พันธกิจของมหาวิทยาลัย	3
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของ มหาวิทยาลัย	5
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	6
1. บัณฑิต ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	6
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	6
3. ความสอดคล้องของการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรกับยุทธศาสตร์การผลิต บัณฑิตให้เป็นผู้รอบรู้ มีมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพ มีสมรรถนะการเป็น ผู้ประกอบการ วิศวกรทางสังคม	7
4. ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างอาชีพ/ตำแหน่งงานกับทักษะของ บัณฑิต (Skill Mapping)	8
5. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร	8
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	9
1. ระบบการจัดการศึกษา	9
2. การดำเนินการหลักสูตร	9
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	12
4. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	37

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	39
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	39
2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล	40
3. ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรกับคุณลักษณะพิเศษ	40
4. ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรกับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา	40
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	46
1. ภาวะเทียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (ผลการเรียน)	46
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	46
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	48
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	49
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	49
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	49
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	50
1. การกำกับมาตรฐาน	50
2. บัณฑิต	50
3. นักศึกษา	51
4. อาจารย์	52
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	53
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	56
7. แบบตรวจสอบผลการดำเนินการของหลักสูตร	58
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	64
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	64
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	64
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	64
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง	65
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566	69
ภาคผนวก ข คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ที่ 2803/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ	109

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ภาคผนวก ค รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการและ การออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ	111
ภาคผนวก ง รายงานการวิพากษ์หลักสูตร	115
ภาคผนวก จ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	119
ภาคผนวก ฉ รายงานสรุปคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการ ของผู้ใช้บัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติและความ ต้องการและปัจจัยที่มีผลต่อการเลือกศึกษาต่อในหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการและ การออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี	131
ภาคผนวก ช แผนบริหารความเสี่ยง	135
ภาคผนวก ซ บันทึกข้อตกลงทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏ วไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี กับ Zhengzhou University of Science and Technology, Xi' an University และ Chongqing College of Electronic Engineering	142

(ร่าง)
หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
 คณะ/วิทยาลัย : วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร :
 ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
 สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ
 ภาษาอังกฤษ : Master of Business Administration Program in
 Entrepreneurship and Business Innovative Design

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (ผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรม
 ธุรกิจ)
 ชื่อย่อ : บธ.ม. (ผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ)
 ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Master of Business Administration (Entrepreneurship and
 Business Innovative Design)
 ชื่อย่อ : MBA. (Entrepreneurship and Business Innovative Design)

3. วิชาเอก ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตร 2 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ

5.3 การรับเข้าศึกษา

นักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี โดยทำความร่วมมือในลักษณะแลกเปลี่ยนอาจารย์และนักศึกษามาศึกษาต่อ ตลอดจนมีการทำวิจัยร่วมกับสถาบันอื่น ๆ ได้แก่

5.4.1 Zhengzhou University of Science and Technology

5.4.2 Xi, an University

5.4.3 Chongqing College of Electronic Engineering

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- ✓ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566

เริ่มใช้หลักสูตรนี้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษาที่ 2566

✓ สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เห็นชอบให้นำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 11 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี อนุมัติหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ [ครั้งที่]/ [ปี พ.ศ.] เมื่อวันที่ [วันที่] เดือน [เดือน] พ.ศ. [ปี พ.ศ.]

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2565 ในปีการศึกษา พ.ศ. 2566

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 อาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา

8.2 นักวิชาการหรือที่ปรึกษาทางธุรกิจ

8.3 ผู้ประกอบการธุรกิจที่ต้องประยุกต์ใช้ความรู้ ความชำนาญด้านการเป็นผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ

9. ชื่อ ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันการศึกษา และปีที่จบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา (ให้เรียงลำดับคุณวุฒิจาก ระดับปริญญา เอก/โท/ตรี)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
1	ลัดดา วิจนะสาริกากุล	รองศาสตราจารย์	DBA. (Marketing)	Nova Southeastern University, USA.	2548
			บช.ม. (การธนาคารและการเงิน)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2526
			บช.บ. (การธนาคารและการเงิน)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2523
2	ธีร์ธนิษฐ์ ศิริโวหาร	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	DBA. (International Business)	United States International University, USA.	2546
			MBA. (Business Administration)/	University of New Haven, USA.	2536
			MPA. (Public Administration) ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2528
3.	ณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	บช.ด. (การบริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2559
			บช.ม. (บัญชีการเงิน)/	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2547
			ศษ.ม. (วิจัยและประเมินผล)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2544
			บช.บ. (ระบบสารสนเทศทางการบัญชี) (เกียรตินิยม)	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2543

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ในสถานที่ตั้ง มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ยุคโลกาภิวัตน์ประเทศไทยได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การเมือง และเทคโนโลยี นอกจากนี้ประเทศไทยยังเผชิญกับสภาวะโรคระบาดต่าง ๆ เช่น การระบาดของไวรัสโคโรนา-19 เป็นต้น ซึ่งส่งผลกระทบต่อการค้าเงินธุรกิจ ความต้องการและพฤติกรรมของผู้บริโภค ดังนั้นธุรกิจจะต้องตระหนักและให้ความสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรเพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ ความคิดสร้างสรรค์ ความสามารถในการออกแบบนวัตกรรมและทักษะขั้นสูงอย่างมีประสิทธิภาพ อันจะนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจให้เจริญเติบโต มีความมั่นคงและสามารถสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันในระยะยาวได้อย่างยั่งยืน ซึ่งคุณสมบัติดังกล่าวนี้เป็นคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของผู้ประกอบการทางธุรกิจ

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ปัจจัยที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมที่ส่งผลกระทบต่อการค้าเงินธุรกิจ มีสาเหตุสำคัญ 4 ประการ คือ 1. ปัจจัยทางชีววิทยา (Biological) เป็นองค์ประกอบต่าง ๆ ที่เป็นตัวกำหนดการเลือกสมาชิกอย่างมีคุณภาพทางด้านพันธุกรรมที่ถ่ายทอดมาจากบรรพบุรุษ ทำให้เกิดความแตกต่างกันทั้งด้านคุณภาพ ศักยภาพ แนวคิดและความสามารถของมนุษย์ในแต่ละสังคม 2.

ปัจจัยทางประชากรศาสตร์ (Population) เป็นการเปลี่ยนแปลงจำนวนประชากรและองค์ประกอบของประชากรซึ่งส่งผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงของชุมชนและสังคม เช่น อัตราการเกิดการตาย การย้ายถิ่นฐาน สภาพความเป็นอยู่และสุขภาพของประชาชนและสังคม 3. ปัจจัยทางกายภาพ (Physical) เป็นปัจจัยที่เกี่ยวกับสภาพทางภูมิศาสตร์และด้านสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ของประชาชน และ 4. ปัจจัยทางวัฒนธรรม (Cultural) จากการศึกษาที่บุคคลมีการติดต่อสื่อสารและมีปฏิสัมพันธ์กันทั้งทางตรงและทางอ้อม ส่งผลให้เกิดการขยายตัวของวัฒนธรรม การเลียนแบบและการผสมผสานวัฒนธรรม ดังนั้นอาจกล่าวได้ว่าปัจจัยของการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมทำให้ประเทศไทยเผชิญกับสถานการณ์ที่สำคัญ ได้แก่ 1) การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ 2) การขาดแคลนแรงงานที่มีศักยภาพสูง 3) แรงงานที่มีศักยภาพต่ำล้นตลาด 4) ความเหลื่อมล้ำหรือความไม่เท่าเทียมของประชากรในสังคม 5) การปรับเปลี่ยนสู่สังคมดิจิทัล 6) ความต้องการเป็นผู้ประกอบการตั้งแต่วัยรุ่นเพิ่มมากขึ้น และ 7) ความต้องการมีอิสรภาพทางการเงิน ประเทศไทยจึงต้องตระหนักและให้ความสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพและทักษะของบุคลากรทางธุรกิจให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคมและวัฒนธรรมได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับสถานการณ์ต่อไป

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ปัจจุบันประเทศไทยมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทางด้านเศรษฐกิจ วิทยาศาสตร์ วัฒนธรรม สังคม สิ่งแวดล้อมและเทคโนโลยี ทำให้การพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจเป็นสิ่งจำเป็นที่จะต้องดำเนินการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรจึงมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาหลักสูตรนี้ให้เป็นศาสตร์ประยุกต์ (Applied Science) เพื่อรองรับความต้องการของผู้เข้าศึกษา ผู้ใช้บัณฑิตและตลาดแรงงาน โดยทางหลักสูตรจะดำเนินการปมเพาะความรู้และทักษะทางบริหารธุรกิจด้านการเป็นผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจให้นักศึกษาดำเนินการใช้องค์ความรู้ ความเข้าใจ ความคิดสร้างสรรค์ ทักษะและการลงมือปฏิบัติเสมือนจริงเพื่อการนำไปประยุกต์ใช้ได้จริงทั้งในด้านวิชาการและด้านธุรกิจทั้งภาคเอกชนและภาครัฐ โดยมีเกณฑ์การพิจารณาเพื่อพัฒนาหลักสูตรเกี่ยวกับแกนหลักของหลักสูตร กลยุทธ์การสอน และผลลัพธ์ที่จะเกิดกับนักศึกษา ดังนี้

1. แกนหลักของหลักสูตร เป็นการสร้างความเป็นผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติ การเพิ่มทักษะด้วยทฤษฎี แนวคิด และกระบวนการทางธุรกิจด้วยระบบการเรียนการสอนรูปแบบ Onsite

2. กลยุทธ์การสอน หลักสูตรใช้แนวทางการจัดการเรียนการสอนแบบ Outcome-Based Education (OBE) และการจัดการเรียนการสอนแบบ ABCD Model (Active learning, Blended learning, Collaborative learning and Design thinking for learning outcomes) ซึ่งเป็นรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง การผสมผสานและการประสานความร่วมมือกับสถาบันหรือหน่วยงาน

ทั้งภาคเอกชนและภาครัฐในการฝึกปฏิบัติการ เพื่อให้นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง อันจะนำไปสู่การสร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมในการดำเนินธุรกิจให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

3. ผลลัพธ์ที่เกิดกับนักศึกษา หลักสูตรมุ่งเน้นให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ความคิดสร้างสรรค์ ความสามารถและทักษะเกี่ยวกับผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจที่มีประสิทธิภาพ ทำให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับสถานการณ์ต่าง ๆ ทางธุรกิจได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจเป็นการพัฒนาหลักสูตรโดยมุ่งเน้นการเชื่อมโยงกับพันธกิจและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นการสร้างองค์ความรู้ ความเข้าใจ ความสามารถและทักษะที่เกี่ยวกับผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การเมือง และเทคโนโลยี พร้อมทั้งนำไปประยุกต์ใช้กับสถานการณ์ต่าง ๆ ทางธุรกิจได้จริงเพื่อตอบสนองความต้องการของธุรกิจทั้งภาคเอกชนและภาครัฐ ตลอดจนชุมชนและสังคม

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

สำหรับรายวิชาที่เป็นหมวดวิชาเสริมพื้นฐานซึ่งนักศึกษาต้องไปเรียนร่วมกับหลักสูตรอื่น ประกอบด้วย 65VLE501 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับบัณฑิตศึกษา (Academic English for Graduate Students) และ 65CIE501 ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจ (Introduction of Business Administration) เพื่อเสริมความรู้ ความเข้าใจและทักษะทางการบริหารธุรกิจ

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นมาเรียน ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ เป็นหลักสูตรที่บริหารจัดการโดยวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มีความมุ่งมั่นผลิตมหาบัณฑิตด้านผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจที่มีความรู้ ความชำนาญ และทักษะในการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ใหม่เพื่อการค้นพบและสร้างสิ่งใหม่ตามบริบททางธุรกิจ โดยยึดหลักจริยธรรมในการดำเนินงาน

1.2 ความสำคัญ

ปัจจุบันการเป็นผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ เป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาองค์การธุรกิจทั้งภาคเอกชนและภาครัฐ เพื่อรองรับสถานการณ์โลกที่มีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว รวมทั้งการตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติ มหาวิทยาลัยได้ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการพัฒนาและผลิตบัณฑิตที่สามารถนำความรู้ทางด้านผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม

1.3 วัตถุประสงค์

1.3.1 เพื่อประยุกต์หลักการ ทฤษฎีและศาสตร์ต่างๆ ทางการบริหารธุรกิจในการประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ

1.3.2 เพื่อเพิ่มทักษะการค้นพบและสร้างสิ่งใหม่ผ่านกระบวนการวิจัยตามจรรยาบรรณการวิจัย

1.3.3 เพื่อนำเสนอผลงาน การตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัยด้วยภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษในระดับชาติ

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. พัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ให้ได้มาตรฐานใหม่ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และสอดคล้องกับความต้องการของภาคเอกชนและภาครัฐ	1.1 การพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพภายในพ.ศ. 2565 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 1.2 การวางแผน กำกับ ติดตามและประเมินผลหลักสูตรอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	1.1 เอกสารพัฒนาหลักสูตร (มคอ.2) 1.2 รายงานผลการประเมินหลักสูตร (SAR / AUN-QA / EdPEX)
2. พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของภาคเอกชนและภาครัฐ	2.1 สืบ รว และ ติดตาม การเปลี่ยนแปลงความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตทั้งภาคเอกชนและภาครัฐ	2.1 แบบสำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตทั้งภาคเอกชนและภาครัฐ

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
3. การพัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอนและบริการวิชาการ เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์จากการเรียนการสอน และการบริการวิชาการนำไปปฏิบัติงานได้จริง	3.1 สนับสนุนบุคลากรในการพัฒนาองค์ความรู้จากการเรียนรู้ในห้องเรียนให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมต่าง ๆ 3.2 สนับสนุนบุคลากรด้านการเรียนการสอนและบริการวิชาการแก่องค์การภายนอก 3.3 อาจารย์ต้องมีบทความวิชาการหรืองานวิจัยที่สอดคล้องกับสาขาวิชา	3.1 การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม การเข้าร่วมประชุมและสัมมนาวิชาการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือสัมพันธ์กับหลักสูตรทั้งในและต่างประเทศ 3.2 การให้บริการวิชาการแก่องค์การภายนอก 3.3 ผลงานบทความวิชาการหรืองานวิจัยที่สอดคล้องกับสาขาวิชา
4. การพัฒนาการเรียนการสอน	4.1 ส่งเสริมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง การจัดการเรียนการสอนแบบ RBL (Research Based Learning) และแบบ ABCD Model (Active learning, Blended learning, Collaborative learning and Design thinking for learning outcomes) 4.2 ส่งเสริมให้มีการค้นคว้า สืบค้นและการเขียนรายงานการวิจัยทั้งภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ	4.1 กำหนดรายวิชาในการเรียนการสอนและกิจกรรมต่าง ๆ โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง 4.2 การวัดและประเมินผลการเรียนการสอนจากงานที่ได้รับมอบหมาย
5. การพัฒนานักศึกษา	5.1 ส่งเสริมนักศึกษาให้มีภาวะผู้นำ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการทำงานร่วมกับทีมงาน ชุมชนและสังคม	5.1 กำหนดกิจกรรมที่ส่งเสริมความมีภาวะผู้นำแก่นักศึกษาการทำงานเป็นทีมและทักษะในการทำงานร่วมกับชุมชน ท้องถิ่นและสังคม
6. การเปลี่ยนแปลงจุดเน้นของหลักสูตร	- (เป็นหลักสูตรใหม่)	- (เป็นหลักสูตรใหม่)

3. ความสอดคล้องของการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรกับยุทธศาสตร์การผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้รอบรู้ มีมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพ มีสมรรถนะการเป็นผู้ประกอบการ วิศวกรทางสังคม

- สร้างความร่วมมือทั้งภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยปรับปรุงหรือพัฒนาหลักสูตรแบบบูรณาการรูปแบบใหม่
- สร้างความร่วมมือกับเครือข่ายเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning)
- ยกระดับการเรียนรู้ตามปรัชญาการจัดการเรียนรู้เชิงผลิตภาพ (Productive Learning Philosophy) พัฒนาเครือข่ายพันธมิตรร่วมจัดการศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาสู่มาตรฐานระดับสากล
- สร้างบัณฑิตสมรรถนะสูง บ่มเพาะความเป็นผู้ประกอบการ จิตอาสา และสร้างวิศวกรสังคม

4. ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างอาชีพ/ตำแหน่งงานกับทักษะของบัณฑิต (Skill Mapping)

อาชีพ/ตำแหน่งงาน	ทักษะทั่วไป (General Skills)	ทักษะเฉพาะ (Specific Skills)
<ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา - นักวิชาการหรือที่ปรึกษาทางธุรกิจ - ผู้ประกอบการธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> - องค์กรความรู้และทักษะด้านบริหารธุรกิจ - ทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล 	<ul style="list-style-type: none"> - ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ - ทักษะการคิดเชิงสร้างสรรค์ - ทักษะการวิเคราะห์เชิงปริมาณ

5. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร

- PLO1 ประยุกต์ใช้ศาสตร์ด้านผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจเพื่อค้นพบหรือสร้างสิ่งใหม่ผ่านกระบวนการวิจัย
- PLO2 นำเสนอผลงานวิจัยตามจรรยาบรรณการวิจัยและตีพิมพ์เผยแพร่ด้วยภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษในระดับชาติ

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา โดยภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

มีการเทียบเคียงหน่วยกิตตามระเบียบว่าด้วยการเทียบโอนการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 ระยะเวลาการดำเนินการเรียนการสอน

เริ่มเปิดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือน มิถุนายน – ตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือน พฤศจิกายน – มีนาคม

ภาคฤดูร้อน เดือน เมษายน – พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้ศึกษา

2.2.1 แผน 1 และแผน 2

1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ การจัดการ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ (การพิจารณาอยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร)

2) ผู้สมัครจะต้องมีความรู้ภาษาอังกฤษอยู่ในระดับที่สามารถใช้ในการเรียนได้ ทั้งนี้ผู้สมัครจะต้องรายงานผลการทดสอบภาษาอังกฤษแรกเข้าเป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3) คุณสมบัติอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต เป็นหลักสูตรเน้นการนำผลการวิจัยไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจ ด้วยเหตุนี้ นักศึกษาที่มีพื้นฐานความรู้ด้านการวิจัยไม่เพียงพออาจจะทำให้มีอุปสรรคต่อการศึกษา

2.3.2 ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ เป็นทักษะที่จำเป็นสำหรับนักศึกษาระดับมหาบัณฑิต เนื่องจากองค์ความรู้ด้านต่าง ๆ จะมีปรากฏในตำรา วารสาร เอกสารวิชาการที่เป็นภาษาอังกฤษเป็นจำนวนมาก นักศึกษาที่ขาดทักษะการใช้ภาษาอังกฤษที่ดีอาจจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษาค้นคว้าหาความรู้

2.3.3 ประสบการณ์ด้านบริหารธุรกิจ หากนักศึกษาขาดประสบการณ์ด้านบริหารธุรกิจ อาจจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษาเรียนรู้และปฏิบัติการกับสถานการณ์จริงหรือสถานการณ์จำลองทางธุรกิจ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 นักศึกษามีความรู้ด้านการวิจัยไม่เพียงพอต่อการเรียนในระดับมหาบัณฑิต หลักสูตรได้มีการจัดการเรียนการสอนเพิ่มเติมเพื่อเสริมและปรับพื้นฐานด้านสถิติและโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิจัยให้นักศึกษา นอกจากนี้ในบางกรณีอาจมีการอบรมด้านระเบียบวิธีวิจัยที่นอกเหนือจากการเรียนในชั้นเรียนปกติ

2.4.2 นักศึกษาที่มีทักษะภาษาอังกฤษไม่เพียงพอต่อการเรียน การค้นคว้าหาข้อมูลต่าง ๆ ในระดับมหาบัณฑิต หลักสูตรได้มีการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษจำนวน 1 รายวิชา 65VLE501 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับบัณฑิตศึกษา (Academic English for Graduate Students) เพื่อเสริมทักษะภาษาอังกฤษให้นักศึกษา

2.4.3 นักศึกษาที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาด้านบริหารธุรกิจหรือไม่มีประสบการณ์ด้านบริหารธุรกิจ หลักสูตรได้มีการจัดการเรียนการสอนโดยให้นักศึกษาลงทะเบียนเพิ่มเติมในรายวิชาเสริมพื้นฐานทางธุรกิจ 1 รายวิชา 65CIE501 ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจ(Introduction of Business Administration) เพื่อเสริมความรู้ ความเข้าใจและทักษะทางการบริหารธุรกิจ

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา

แผน 1 และ แผน 2

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2566	2567	2568	2569	2570
ชั้นปีที่ 1	25	25	25	25	25
ชั้นปีที่ 2	-	25	25	25	25
ชั้นปีที่ 3	-	-	25	25	25
รวม	25	50	75	75	75
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	25	25	25

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2566	2567	2568	2569	2570
1. ค่าลงทะเบียน					
1.1 การเรียนการสอนเป็นภาษาไทย	3,000,000	6,000,000	6,000,000	6,000,000	6,000,000
1.2 การเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ	13,125,000	26,250,000	26,250,000	26,250,000	26,250,000
2. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	1,134,000	2,324,700	4,765,635	4,765,635	4,765,635
2.1 งบบุคลากร	14,000	28,000	28,000	28,000	28,000
2.2 งบดำเนินการ					
2.3 งบลงทุน					
2.3.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	460,000	460,000	460,000	460,000	460,000
2.3.2 ค่าครุภัณฑ์	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
รวมรายรับ					
- การเรียนการสอนเป็นภาษาไทย	4,658,000	8,862,700	11,303,635	11,303,635	11,303,635
- การเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ	14,783,000	29,112,700	31,553,635	31,553,635	31,553,635

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2566	2567	2568	2569	2570
1. งบบุคลากร	1,134,000	2,324,700	4,765,635	4,765,635	4,765,635
2. งบดำเนินการ					
2.1 ค่าตอบแทน	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
2.2 ค่าใช้สอย	250,000	500,000	750,000	750,000	750,000
2.3 ค่าวัสดุ	14,000	28,000	28,000	28,000	28,000
2.4 ค่าสาธารณูปโภค	72,000	72,000	72,000	72,000	72,000
3. งบลงทุน					
3.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	460,000	460,000	460,000	460,000	460,000

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2566	2567	2568	2569	2570
3.2 ค่าครุภัณฑ์	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
4. เงินอุดหนุน					
4.1 การทำวิจัย	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
4.2 การบริการวิชาการ	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000
รวมรายจ่าย	2,055,000	3,509,700	6,200,635	6,200,635	6,200,635

ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต 82,200 บาท/คน/ปี

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566

2.8. การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

การเทียบโอนเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาจำแนกตามแผนการศึกษา ดังนี้

แผน 1 แผน 1.1 และแผน 2 โครงสร้างหลักสูตรประกอบด้วย หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน หมวดวิชาสัมพันธ์ หมวดวิชาเฉพาะด้าน และวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ โดยมีจำนวนหน่วยกิตจำแนกแต่ละหมวดดังนี้

หมวดวิชา	แผน 1 แบบวิชาการ (วิทยานิพนธ์)	แผน 1.1 แบบวิชาการ (ศึกษารายวิชา และวิทยานิพนธ์)	แผน 2 แบบวิชาชีพ (ศึกษารายวิชา และสารนิพนธ์)
1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต	ไม่นับหน่วยกิต	ไม่นับหน่วยกิต
2. หมวดวิชาสัมพันธ์	ไม่นับหน่วยกิต	ไม่นับหน่วยกิต	ไม่นับหน่วยกิต
3. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	-	24	30
3.1 วิชาบังคับ	-	18	18
3.2 วิชาเลือก	-	6	12
4. วิทยานิพนธ์	36	12	-
5. สารนิพนธ์	-	-	6
รวมหน่วยกิต	36	36	36

3.1.2.1 แผน 1 แบบวิชาการ (วิทยานิพนธ์)

1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต	
2) หมวดวิชาสัมพันธ์	ไม่นับหน่วยกิต	
3) หมวดวิชาเฉพาะด้าน	-	หน่วยกิต
3.1) วิชาบังคับ	-	หน่วยกิต
3.2) วิชาเลือก	-	หน่วยกิต
4) วิทยานิพนธ์	36	หน่วยกิต
รวม	36	หน่วยกิต

3.1.2.2 แผน 1.1 แบบวิชาการ (ศึกษารายวิชาและวิทยานิพนธ์)

1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต	
2) หมวดวิชาสัมพันธ์	ไม่นับหน่วยกิต	
3) หมวดวิชาเฉพาะด้าน	24	หน่วยกิต
3.1) วิชาบังคับ	18	หน่วยกิต
3.2) วิชาเลือก	6	หน่วยกิต
4) วิทยานิพนธ์	12	หน่วยกิต
รวม	36	หน่วยกิต

3.1.2.3 แผน 2 แบบวิชาชีพ (ศึกษารายวิชาและสภาระนิพนธ์)

1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต	
2) หมวดวิชาสัมพันธ์	ไม่นับหน่วยกิต	
3) หมวดวิชาเฉพาะด้าน	30	หน่วยกิต
3.1) วิชาบังคับ	18	หน่วยกิต
3.2) วิชาเลือก	12	หน่วยกิต
4) สภาระนิพนธ์	6	หน่วยกิต
รวม	36	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชาในหมวดต่าง ๆ

1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน		ไม่นับหน่วยกิต
รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
65VLE501	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับมหาบัณฑิต Academic English for Master's Students	2(1-2-3)
65GRD501	การรู้ดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับนักศึกษา มหาบัณฑิต Digital Literacy and Information Technology for Master's Students	2(1-2-3)
65CIE501	ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจ Introduction of Business Administration	3(3-0-6)
65CIE502	เทคโนโลยีการประกอบการ Technology Entrepreneurship	3(3-0-6)

2) หมวดวิชาสัมพันธ์		ไม่นับหน่วยกิต
รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
65CIE503	การออกแบบระเบียบวิธีการวิจัยทางธุรกิจ Business Research Method Design	3(2-2-5)
65CIE504	การวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยทางธุรกิจ Business Data Analysis Research	3(2-2-5)
65CIE505	สัมมนาการประกอบการ Seminar in Entrepreneurship	3(2-2-5)

3) หมวดวิชาเฉพาะด้าน

แผน 1.1	แบบวิชาการ	จำนวนไม่น้อยกว่า	18	หน่วยกิต
แผน 2	แบบวิชาชีพ	จำนวนไม่น้อยกว่า	18	หน่วยกิต

3.1) กลุ่มวิชาบังคับ

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
65CIE601	ความรู้พื้นฐานทางการประกอบการ Fundamental Knowledge of Entrepreneurship	3(3-0-6)
65CIE602	การออกแบบนวัตกรรมการประกอบการ Innovative Entrepreneurship Design	3(3-0-6)
65CIE603	การจัดการตลาดเพื่อการประกอบการ Marketing Management for Entrepreneurship	3(3-0-6)

65CIE604	เทคนิคการออกแบบการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน เพื่อการประกอบการธุรกิจ Logistics and Supply Chain Management Design Techniques for Business Entrepreneurship	3(3-0-6)
65CIE605	นวัตกรรมการเงินและการบัญชีเพื่อการประกอบการธุรกิจ Financial and Accounting Innovation for Business Entrepreneurship	3(2-2-5)
65CIE606	กลยุทธ์การประกอบการ Entrepreneurial Strategy	3(2-2-5)

3.2) กลุ่มวิชาเลือก

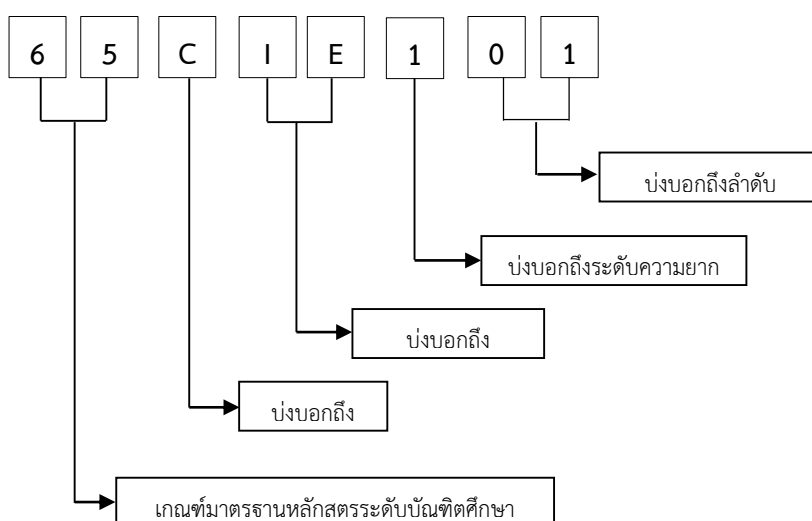
แผน 1.1	แบบวิชาการ	จำนวนไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
แผน 2	แบบวิชาชีพ	จำนวนไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
65CIE607	การออกแบบผลิตภัณฑ์ Product Design	3(3-0-6)
65CIE608	นวัตกรรมการผลิตเพื่อการประกอบการ Production Innovation for Entrepreneurship	3(3-0-6)
65CIE609	ภาวะผู้นำสำหรับผู้ประกอบการ Entrepreneurial Leadership	3(3-0-6)
65CIE610	กลยุทธ์การบริหารทรัพยากรมนุษย์ Strategic Human Resource Management	3(3-0-6)
65CIE611	ผู้ประกอบการระหว่างประเทศ International Entrepreneurship	3(3-0-6)
65CIE612	การออกแบบระบบสารสนเทศเพื่อการประกอบการ Information System Design for Entrepreneurship	3(3-0-6)
65CIE613	ระบบการเงินและการธนาคาร Finance and Banking System	3(2-2-5)
65CIE614	การพัฒนานวัตกรรมทางความคิด Developing Innovative Ideas	3(2-2-5)

4) วิทยานิพนธ์/ค้นคว้าอิสระ

แผน 1 แบบวิชาการ (วิทยานิพนธ์)		
วิทยานิพนธ์	36	หน่วยกิต
แผน 1.1 แบบวิชาการ (ศึกษารายวิชาและวิทยานิพนธ์)		
วิทยานิพนธ์	12	หน่วยกิต
แผน 2 แบบวิชาชีพ (ศึกษารายวิชาและสารนิพนธ์)		
สารนิพนธ์	6	หน่วยกิต
รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
65CIE615	สารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ (แผน 2) Independent Study (Plan 2)	6
65CIE616	วิทยานิพนธ์ (แผน 1.1) Thesis (Plan 1.1)	12
65CIE617	วิทยานิพนธ์ (แผน 1) Thesis (Plan 1)	36

หมายเหตุ ความหมายของเลขรหัสรายวิชา
 รหัสรายวิชาประกอบด้วยอักษรภาษาอังกฤษ 3 ตัว ตัวเลข 5 ตัว
 ตัวเลขสองตัวแรกบ่งบอกถึงเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565
 อักษรภาษาอังกฤษตัวแรกบ่งบอกถึงคณะ
 อักษรภาษาอังกฤษตัวที่ 2 และ 3 บ่งบอกถึงสาขาวิชา
 ตัวเลขตัวแรกบ่งบอกถึงระดับความยากง่าย
 ตัวเลขตัวที่ 2 และ 3 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา



ความหมายของหมวดวิชาและหมู่วิชาในหลักสูตร

65CIE หมู่วิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ

65GRD หมู่วิชาการรู้ดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา

65VLE หมู่วิชาภาษาอังกฤษ

3.1.4 การจัดแผนการศึกษา (ระยะเวลา 2 ปี) แต่ละภาคการศึกษาจำนวนหน่วยกิตรวม
ต้องไม่เกิน 12 หน่วยกิต

1) แผน 1 แบบวิชาการ (วิทยานิพนธ์)

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวด	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เสริมพื้นฐาน	65GRD501	การรู้ดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบัณฑิตศึกษา Digital Literacy and Information Technology for Graduates	ไม่นับ หน่วยกิต
	65VLE501	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับบัณฑิตศึกษา Academic English for Graduate Students	ไม่นับ หน่วยกิต
	65CIE501*	ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจ Introduction of Business Administration	ไม่นับ หน่วยกิต
	65CIE502	เทคโนโลยีการประกอบการ Technology Entrepreneurship	ไม่นับ หน่วยกิต
สัมพันธ	65CIE503	การออกแบบระเบียบวิธีการวิจัยทางธุรกิจ Business Research Method Design	ไม่นับ หน่วยกิต
รวมหน่วยกิต			-

* สำหรับผู้ที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ทางด้านบริหารธุรกิจ

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวด	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
สัมพันธ	65CIE504	การวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยทางธุรกิจ Business Data Analysis Research	ไม่นับ หน่วยกิต
	65CIE505	สัมมนาการประกอบการ Seminar in Entrepreneurship	ไม่นับ หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	65CIE617	วิทยานิพนธ์ Thesis	3
รวมหน่วยกิต			3

ชั้นปีที่ 1 ภาคฤดูร้อน			
หมวด	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	65CIE617	วิทยานิพนธ์ Thesis	6
รวมหน่วยกิต			6

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวด	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	65CIE617	วิทยานิพนธ์ Thesis	9
รวมหน่วยกิต			9

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวด	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	65CIE617	วิทยานิพนธ์ Thesis	9
รวมหน่วยกิต			9

ชั้นปีที่ 2 ภาคฤดูร้อน			
หมวด	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	65CIE617	วิทยานิพนธ์ Thesis	9
รวมหน่วยกิต			9
รวมหน่วยกิตทั้งหมด			36

1) แผน 1.1 แบบวิชาการ (ศึกษารายวิชาและวิทยานิพนธ์)

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวด	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เสริมพื้นฐาน	65GRD501	การรู้ดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบัณฑิตศึกษา Digital Literacy and Information Technology for Graduates	ไม่นับ หน่วยกิต
	65VLE501	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับบัณฑิตศึกษา Academic English for Graduate Students	ไม่นับ หน่วยกิต
	*65CIE501	ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจ Introduction of Business Administration	ไม่นับ หน่วยกิต
	65CIE502	เทคโนโลยีการประกอบการ Technology Entrepreneurship	ไม่นับ หน่วยกิต
สัมพัทธ์	65CIE503	การออกแบบระเบียบวิธีการวิจัยทางธุรกิจ Business Research Method Design	ไม่นับ หน่วยกิต
รวมหน่วยกิต			-

* สำหรับผู้ที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ทางด้านบริหารธุรกิจ

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวด	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
สัมพันธ	65CIE504	การวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยทางธุรกิจ Business Data Analysis Research	ไม่นับ หน่วยกิต
	65CIE505	สัมมนาการประกอบการ Seminar in Entrepreneurship	ไม่นับ หน่วยกิต
เฉพาะด้าน (บังคับ)	65CIE601	ความรู้พื้นฐานทางการประกอบการ Fundamental Knowledge of Entrepreneurship	3(3-0-6)
	65CIE602	การออกแบบนวัตกรรมการประกอบการ Innovate Entrepreneurship Design	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			6

ชั้นปีที่ 1 ภาคฤดูร้อน			
หมวด	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เฉพาะด้าน (บังคับ)	65CIE603	การจัดการตลาดเพื่อการประกอบการ Marketing Management for Entrepreneurship	3(3-0-6)
เฉพาะด้าน (เลือก)	xxxxxx	xxxxxx	3(x-x-x)
รวมหน่วยกิต			6

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวด	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เฉพาะด้าน (บังคับ)	65CIE604	เทคนิคการออกแบบการจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทานเพื่อการประกอบการธุรกิจ Logistics and Supply Chain Management Design Techniques for Business Entrepreneurship	3(3-0-6)
	65CIE605	นวัตกรรมการเงินและการบัญชีเพื่อการ ประกอบการธุรกิจ Financial and Accounting Innovation for Business Entrepreneurship	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน (เลือก)	xxxxxx	xxxxxx	3(x-x-x)
วิทยานิพนธ์	65CIE616	วิทยานิพนธ์ Thesis	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			12

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวด	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เฉพาะด้าน (บังคับ)	65CIE606	กลยุทธ์การประกอบการ Entrepreneurial Strategy	3(2-2-5)
วิทยานิพนธ์	65CIE616	วิทยานิพนธ์ Thesis	6
รวมหน่วยกิต			9

ชั้นปีที่ 2 ภาคฤดูร้อน			
หมวด	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	65CIE616	วิทยานิพนธ์ Thesis	3
รวมหน่วยกิต			3
รวมหน่วยกิตทั้งหมด			36

2) แผน 2 แบบวิชาชีพ (ศึกษารายวิชาและสาระนิพนธ์)

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวด	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เสริมพื้นฐาน	65GRD501	การรู้ดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับบัณฑิตศึกษา Digital Literacy and Information Technology for Graduates	ไม่นับ หน่วยกิต
	65VLE501	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ สำหรับบัณฑิตศึกษา Academic English for Graduate Students	ไม่นับ หน่วยกิต
	*65CIE501	ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจ Introduction of Business Administration	ไม่นับ หน่วยกิต
	65CIE502	เทคโนโลยีการประกอบการ Technology Entrepreneurship	ไม่นับ หน่วยกิต
สัมพันธ	65CIE503	การออกแบบระเบียบวิธีการวิจัยทางธุรกิจ Business Research Method Design	ไม่นับ หน่วยกิต
รวมหน่วยกิต			-

* สำหรับผู้ที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ทางด้านบริหารธุรกิจ

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
สัมพันธ	65CIE504	การวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยทางธุรกิจ Business Data Analysis Research	ไม่นับ หน่วยกิต
	65CIE505	สัมมนาการประกอบการ Seminar in Entrepreneurship	ไม่นับ หน่วยกิต
เฉพาะด้าน (บังคับ)	65CIE601	ความรู้พื้นฐานทางการประกอบการ Fundamental Knowledge of Entrepreneurship	3(3-0-6)
	65CIE602	การออกแบบนวัตกรรมการประกอบการ Innovative Entrepreneurship Design	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			6

ชั้นปีที่ 1 ภาคฤดูร้อน 1			
หมวด	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เฉพาะด้าน (บังคับ)	65CIE603	การจัดการตลาดเพื่อการประกอบการ Marketing Management for Entrepreneurship	3(3-0-6)
เฉพาะด้าน (เลือก)	xxxxxx	xxxxxx	3(x-x-x)
รวมหน่วยกิต			6

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวด	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เฉพาะด้าน (บังคับ)	65CIE604	เทคนิคการออกแบบการจัดการโลจิสติกส์ และโซ่อุปทานเพื่อการประกอบการธุรกิจ Logistics and Supply Chain Management Design Techniques for Business Entrepreneurship	3(3-0-6)
	65CIE605	นวัตกรรมการเงินและการบัญชีเพื่อการ ประกอบการธุรกิจ Financial and Accounting Innovation for Business Entrepreneurship	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน (เลือก)	xxxxxx	xxxxxx	3(x-x-x)
	xxxxxx	xxxxxx	3(x-x-x)
รวมหน่วยกิต			12

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวด	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เฉพาะด้าน (บังคับ)	65CIE606	กลยุทธ์การประกอบการ Entrepreneurial Strategy	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน (เลือก)	xxxxxx	xxxxxx	3(x-x-x)
สารนิพนธ์	65CIE615	การค้นคว้าอิสระ Independent Study	3
รวมหน่วยกิต			9

ชั้นปีที่ 2 ภาคฤดูร้อน 2			
หมวด	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
สารนิพนธ์	65CIE615	การค้นคว้าอิสระ Independent Study	3
รวมหน่วยกิต			3
รวมหน่วยกิตทั้งหมด			36

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
65CIE501	<p>ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจ Introduction of Business administration</p> <p>การศึกษาเกี่ยวกับศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจเกี่ยวกับความหมาย วัตถุประสงค์ รูปแบบ ทฤษฎี การบริหารจัดการและสิ่งแวดล้อมทางบริหารธุรกิจ การเชื่อมโยงความรู้เชิงสหวิทยาการทางด้านการตลาด การจัดการ การผลิต การเงินและการบัญชีของธุรกิจเพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจและทักษะเกี่ยวกับธุรกิจ</p> <p>Studying of business administration about meaning, objective, theory, management and business environment. Integrating interdisciplinary knowledge in marketing, management, production, finance and accounting of business area for deloping knowledge, understanding and business's skill.</p>	3(3-0-6)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
65CIE502	เทคโนโลยีการประกอบการ Technology Entrepreneurship	3(3-0-6)
	<p>การศึกษาค้นคว้าความรู้ แนวคิด หลักการ ปรัชญา ทฤษฎีและระบบเทคโนโลยีเพื่อการประกอบการธุรกิจ การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ในการประมวลผลข้อมูล การจัดการระบบสารสนเทศ การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การดำเนินงานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยยึดหลักจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ</p> <p>Studying knowledge, concept, principle, paradigm, theory and technology system for business operations. Applying software for data operating, information system management, electronic commerce, relevant laws operation under code of conduct and business ethics.</p>	
65CIE503	การออกแบบระเบียบวิธีการวิจัยทางธุรกิจ Business Research Method Design	3(2-2-5)
	<p>แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบวิธีวิจัยอย่างเป็นระบบทางด้านบริหารธุรกิจ เชื่อมโยงกับการดำเนินงานของธุรกิจ การออกแบบเครื่องมือในการวิจัย กระบวนการระเบียบในการดำเนินการวิจัยอย่างเป็นระบบและมีอาชีพเพื่อการทำงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ได้จริง การออกแบบเลือกวิธีการดำเนินการวิจัยที่เหมาะสมและถูกต้องตามหลักวิชาการเพื่อเชื่อมโยงกับการดำเนินงานของธุรกิจ การออกแบบเครื่องมือในการวิจัย การออกแบบเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล เทคนิคการนำเสนอและตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัย รวมทั้งจรรยาบรรณของการวิจัย</p> <p>A practical guideline to do research systematically and professionally. Designing a suitable research methodology and correctly with integrating for operating business. Designing research tools, correcting data designing and analysis data. Presenting and publishing research techniques. Ethics and code of conduct of research.</p>	

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
65CIE504	การวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยทางธุรกิจ Business Data Analysis Research	3(2-2-5)
	<p>การวิเคราะห์เชิงปริมาณโดยใช้ ความถี่ ร้อยละ สัดส่วน และอัตราส่วน เพื่อการแจกแจงข้อมูล ค่าเฉลี่ย มัชยฐาน ฐานนิยมเพื่อการวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง เปอร์เซ็นไทล์ เดไซล์ ควอไทล์เพื่อการระบุตำแหน่งของข้อมูล พิสัย ส่วนเบี่ยงเบนควอไทล์ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความแปรปรวนของข้อมูลเพื่อการวัดการกระจายของข้อมูล การถดถอย สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์เชิงเส้นของเพียร์สันหรือสเปียร์แมน เพื่ออธิบายความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูลเชิงปริมาณ และสถิติที่ใช้ทดสอบสมมติฐาน สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของครีเมอร์วีเพื่ออธิบายความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูลเชิงคุณภาพ การใช้โปรแกรมการวิจัยทางธุรกิจ การเขียนผลการวิเคราะห์ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ</p>	
	<p>Quantitative analysis using frequency, percentage, proportion and ratio for distribution of information. Mean, median, mode to measures of central tendency. Percentile, decile, quartile for location of information. Range, quartile deviation, standard deviation, variance to measure of dispersion. Regression, Pearson's and Spearman's correlation coefficient to measure of relationship of quantitative data. Cramer V's correlation coefficient to measure the relationship of qualitative data. Using software programs for business research. Writing the analysis of quantitative and qualitative results.</p>	
65CIE505	สัมมนาการประกอบการ Seminar in Entrepreneurship	3(2-2-5)
	<p>การถ่ายโอนความรู้ทางการประกอบการสู่การประยุกต์ใช้กับกรณีศึกษา การคัดเลือกและการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาจากสถานประกอบการ การฝึกปฏิบัติการ การอภิปรายแสดงความคิดเห็น การระดมสมองในการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ กับเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นใหม่ การวิเคราะห์ความเสี่ยงและความคุ้มค่าการลงทุน การประเมินโอกาสของความสำเร็จทางการแข่งขัน การออกแบบโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจ</p>	
	<p>Transferring of knowledge from entrepreneurship course work into application to sample case studies. Selection and analysis of problems from various enterprises to be practiced in discussions and opinions. Brainstorming in integrating various sciences with emerging technologies. Risk analysis and investment value. Assessing the likelihood of competitive success, which is the startups of the simulation of innovative design in entrepreneurship model.</p>	

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
65CIE601	ความรู้พื้นฐานทางการประกอบการ Fundamental Knowledge of Entrepreneurship	3(3-0-6)
	<p>การศึกษาคำความรู้ แนวคิด ทฤษฎี คุณลักษณะและบทบาทของผู้ประกอบการต่อการดำเนินธุรกิจ องค์ประกอบที่สำคัญในการดำเนินงานธุรกิจ ปัญหาและแนวทางการแก้ไขที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ทักษะในการบริหารจัดการธุรกิจ การทำงานเป็นทีม กฎหมายธุรกิจและจรรยาบรรณทางธุรกิจ</p> <p>Studying knowledge, concepts, theory, characteristics, roles of entrepreneur toward business operations, importance components for business. Problems and solution guideline according to operate business. Management skills, steam work, law of business and the ethics and code of conduct in business.</p>	
65CIE602	การออกแบบนวัตกรรมการประกอบการ Innovative Entrepreneurship Design	3(3-0-6)
	<p>แนวคิด กระบวนการในการออกแบบ การแนะนำสินค้าใหม่ การออกแบบโมเดลธุรกิจและแผนธุรกิจ การประเมินความเป็นไปได้ของธุรกิจ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มาจากนวัตกรรม โดยต่อยอดความรู้ ทักษะและความเข้าใจเกี่ยวกับการนำแนวคิดเชิงนวัตกรรมไปใช้ในการผลิตสินค้า นวัตกรรมใหม่หรือที่จะช่วยในการสร้างนวัตกรรมธุรกิจใหม่ให้สำเร็จ</p> <p>Concepts, processes of designing, product launch, business plans and business models, business feasibility assessment, new innovative product development by expanding knowledge, skill and understanding about applying innovative concepts to new products or to create successfully new innovative businesses.</p>	
65CIE603	การจัดการตลาดเพื่อการประกอบการ Marketing management for Entrepreneurship	3(3-0-6)
	<p>การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางการตลาด จัดการเทคโนโลยี digital ในการตลาด ทำการออกแบบวิจัยและพยากรณ์การตลาด การกำหนดตลาดเป้าหมาย การสร้างและการจัดการตราผลิตภัณฑ์และคุณค่าตราผลิตภัณฑ์ การออกแบบกลยุทธ์ในการจัดการตราผลิตภัณฑ์ digital และตราผลิตภัณฑ์โลกาภิวัตน์ การสร้างคุณค่าลูกค้า ความพอใจ และความภักดี การพัฒนากลยุทธ์การตลาดและแผนการตลาด</p> <p>Analysis the changing marketing environment. Managing digital technology in marketing. Management marketing research and forecasting. Determined target market, creating and managing brands and brand equity. Design digital and global brand management strategy. Create customer value, satisfaction and loyalty. Developing marketing strategies and plan. Developing and managing price strategies. Design and management distribution channels and global value network. Design promotion for Competition. Management process people and physical evidence.</p>	

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
65CIE604	<p>เทคนิคและการออกแบบการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเพื่อการประกอบการธุรกิจ</p> <p>Technic and Design of Logistic and Supply Chain Management for Entrepreneurship Business</p> <p>การประยุกต์ใช้องค์ความรู้เกี่ยวกับแนวคิด ปรัชญา กระบวนทัศน์ ทฤษฎี เทคนิค และทักษะด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับการประกอบการของธุรกิจอย่างสร้างสรรค์ วิธีการออกแบบการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานกับ การปฏิบัติการกับสถานการณ์จริงของธุรกิจเพื่อความเหมาะสมกับบริบททางธุรกิจ</p> <p>Applying knowledge of concept, philosophy, paradigm, theory, technique and skill in logistics and supply chain management for creating the business's tool. Design methodology of logistics and supply chain management to actual business situation for suitable business context.</p>	3(3-0-6)
65CIE605	<p>นวัตกรรมการเงินและการบัญชีเพื่อการประกอบการธุรกิจ</p> <p>Financial and Accounting Innovation for Business Entrepreneurship</p> <p>การบูรณาการแนวคิด ปรัชญา หลักการและทฤษฎีเกี่ยวกับนวัตกรรมการเงิน ความสำคัญของนวัตกรรมการเงินต่อระบบเศรษฐกิจและการประกอบการ ประเภทและเครื่องมือของนวัตกรรมการเงิน การนำทฤษฎีการเงินไปประยุกต์ใช้ในทางปฏิบัติ ระบบการเงินยุคโลกาภิวัตน์ โมเดลการเงิน และการใช้โปรแกรมทางการเงิน ระบบบัญชีใหม่ที่สนับสนุนการติดตามนวัตกรรมการเงิน การเปลี่ยนแปลงกระบวนกรบัญชี ระบบสารสนเทศทางการบัญชีและระบบบัญชีดิจิทัล</p> <p>Integrating concept, paradigm, principle and theory of financial innovation and economic systems. Important of financial innovation to entrepreneurship. Types and instruments of financial innovation. Application of financial innovation theories to practical. Global financial system, financial modeling and application of software packages. New complementary accounting system for measuring and tracking financial innovation. The process of accounting change. Accounting information system and digital accounting system.</p>	3(2-2-5)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
65CIE606	กลยุทธ์การประกอบการ Entrepreneurial Strategy	3(2-2-5)
	<p>การสร้างกระบวนการทำงานในสถานประกอบการด้วยกระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ผสมผสานกับกระบวนการเป็นผู้ประกอบการ การวิเคราะห์ปัจจัยต่างๆ ทั้งสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์การที่มีผลต่อการคิดเชิงตรรกะของผู้ประกอบการ การได้มาและการนำข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาแนวทางหรือการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์องค์การมาใช้กับเครื่องมือที่ทันสมัยและเหมาะสมกับการบริหารจัดการด้านต่างๆ ของสถานประกอบการ การประเมินโอกาสของความสำเร็จจากการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ในสถานการณ์จริง การฝึกปฏิบัติการสร้างสรรค์นวัตกรรมด้วยกระบวนการคิดเชิงออกแบบกับกลยุทธ์การประกอบการ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาให้เป็นนวัตกรรมการประกอบการ</p> <p>Creating a working paradigm in workplace with strategic management process combined with entrepreneurial process. Analysis of factors both internal and external environments that affect logical thinking of entrepreneurs. Acquisition and use of useful information for guidelines' development or organizational strategy adjustments with modern tools and suitable for various aspects' management of entrepreneurs. Assessing the chances of success from implementing strategic plans in real-world situations. Practicing innovation with design thinking process and entrepreneurship strategy in order to lead to develop into entrepreneurial innovation.</p>	
65CIE607	การออกแบบผลิตภัณฑ์ Product Design	3(3-0-6)
	<p>การเชื่อมโยงความเป็นมา ความหมาย บทบาท ทฤษฎีและกระบวนการเกี่ยวกับการออกแบบผลิตภัณฑ์และการบริการของธุรกิจเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและตลาด มุ่งเน้นความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบผลิตภัณฑ์จากวัสดุและอุปกรณ์ที่เหมาะสมและไม่เกิดมลภาวะแก่สิ่งแวดล้อม ประหยัดต้นทุนและเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจ</p> <p>Connecting background, meaning, role, theory and process about product and service design in business. Serving need of customer and market. Focusing in creative thinking with suitable material or equipment for safety human life and environment. Saving cost and useful for business.</p>	

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
65CIE608	นวัตกรรมการผลิตเพื่อการประกอบการ Production Innovation for Entrepreneurship	3(3-0-6)
	<p>การศึกษาแนวคิด ปรัชญา ทฤษฎี กระบวนทัศน์ กระบวนการในการพัฒนาวิธีการดำเนินงานรูปแบบใหม่ทางการผลิตสินค้าและบริการของธุรกิจ มุ่งเน้นมุ่งการผลิตเพื่อการประหยัดต้นทุนทางขนาดและเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจ โดยใช้วัตถุดิบ วัสดุและอุปกรณ์ที่เหมาะสมและไม่เกิดมลภาวะแก่สิ่งแวดล้อมกับผู้บริโภค ชุมชนและสังคม</p> <p>Studying concept, philosophy, theory, paradigm and process for developing a new process for producing goods and service in business. Focusing of economic of scale and useful for business. Using a suitable raw material and equipment for safety customer, community and society.</p>	
65CIE609	ภาวะผู้นำสำหรับผู้ประกอบการ Entrepreneurial Leadership	3(3-0-6)
	<p>การบูรณาการความรู้ แนวคิด ปรัชญา กระบวนทัศน์และทฤษฎีภาวะผู้นำ ผลกระทบของภาวะผู้นำต่อการดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการ การวิเคราะห์และการสังเคราะห์องค์ความรู้กับการประยุกต์ใช้กับสถานการณ์จริงทางธุรกิจ การออกแบบโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจ แนวโน้มของภาวะผู้นำทางธุรกิจสำหรับอนาคต</p> <p>Integrating knowledge, concept, philosophy, paradiagm and leadership theory. Affecting of leadership for operating in entrepreneur business. Analysis and synthesis knowledge for applying with actual business situation. Designing business model or innovation business. Trend of leadership in the future.</p>	

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
65CIE610	กลยุทธ์การบริหารทรัพยากรมนุษย์ Strategic Human Resource Management	3(3-0-6)
	<p>การปรับเปลี่ยนการบริหารทรัพยากรมนุษย์สู่กลยุทธ์การบริหารทรัพยากรมนุษย์ ด้วยกระบวนการจัดการและการออกแบบบุคลากรในองค์การตามมิติต่างๆ ก่อให้เกิดนวัตกรรมองค์การ และความสามารถในการจัดการความรู้ของบุคลากร การใช้กลยุทธ์เชิงปฏิบัติการแห่งอนาคตที่มีประสิทธิภาพสำหรับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวางกลยุทธ์ในการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงการสร้างสรรค์ การสร้างความแตกต่างทางความคิดและการนำเทคโนโลยีทันสมัยต่างๆ มาช่วยเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรให้ได้รับประโยชน์จากผลลัพธ์ของความสำเร็จอย่างแท้จริง</p> <p>Transforming human resource management into human resource management strategies with management process and personnel design in the organization according to various dimensions. It contributes to organizational innovation and knowledge management capabilities of personnel. Implementing the future of strategy execution in human resource management. Strategic planning for efficiency management with regard to creativity, ideas differentiation and the use of modern technologies. Increasing the operational potential of personnel to benefit from the results of real success.</p>	
65CIE611	ผู้ประกอบการระหว่างประเทศ International Entrepreneurship	3(3-0-6)
	<p>การทำความเข้าใจองค์ประกอบต่างๆ ของการเป็นผู้ประกอบการระหว่างประเทศ การศึกษาสภาพแวดล้อมในปัจจุบันหลักต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเชื่อมโยงกับเหตุการณ์ในอดีตและปัจจุบัน การเรียนรู้ความหลากหลายของรูปแบบการประกอบการระหว่างประเทศ การบริหารจัดการ การวิเคราะห์สถานการณ์และการออกแบบการวางแผนกลยุทธ์เพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานระหว่างประเทศ การควบคุม การตรวจสอบและการประกันคุณภาพในทุกด้านตามระบบมาตรฐานสากล การคำนึงถึงจริยธรรมในการดำเนินงานท่ามกลางความหลากหลายทางวัฒนธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องระหว่างประเทศซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อประชาคมโลก</p> <p>Understanding the elements of being an international entrepreneur. Studying the environment in various key factors related to past and present events. Learning a variety of international entrepreneurship styles, management, situation analysis and strategic planning design to develop or solve problems in international operations. Controlling, inspection and quality assurance in all aspects according to international standard systems. Ethical consideration in operating amid cultural diversity and relevant international laws that may affect the global community.</p>	

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
65CIE612	<p>การออกแบบระบบสารสนเทศเพื่อการประกอบการ Information System Design for Entrepreneurship</p> <p>การศึกษานแนวคิด ปรัชญา ทฤษฎี กระบวนการและวิธีการบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการประกอบการ รวมถึงแอปพลิเคชันซอฟต์แวร์ขั้นสูง ระบบเครือข่ายและอินเทอร์เน็ตเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ การตัดสินใจ การบริหารจัดการและการสร้างความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ</p> <p>Studying concepts, paradigm, theories, processes and management method of information system for entrepreneur. Including advanced software, applications, networking and the Internet for communicating, decision making, management and building competitive advantage to business.</p>	3(3-0-6)
65CIE613	<p>ระบบการเงินและการธนาคาร Finance and Banking System</p> <p>ระบบการเงินและการธนาคารประกอบด้วย ตลาดการเงินและสถาบันการเงิน ในการประกอบการจำเป็นต้องเข้าใจอัตราดอกเบี้ยและมูลค่าของเงิน มูลค่าของหุ้นสามัญและหุ้นกู้ การตัดสินใจเรื่องดอกเบี้ยและทราบกระบวนการในการให้สินเชื่อของการธนาคาร ธนาคารกลางใช้เครื่องมือนโยบายทางการเงินเพื่อเศรษฐกิจของประเทศ ระบบการเงินระหว่างประเทศประกอบด้วย ตลาดอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ หลักทรัพย์และตลาดอนุพันธ์</p> <p>Financial and banking system consists of financial market and financial institutions. Entrepreneurship need to understand the role of interest rate and value of money, valuation of common stocks and bonds. Determining market interest rates and know banking's loan process. Central bank uses monetary policy tools for country's economic. International finance system consists of foreign-currency exchange rate, derivative securities and derivative markets.</p>	3(2-2-5)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
65CIE614	การพัฒนานวัตกรรมทางความคิด Developing Innovative Ideas	3(2-2-5)
	<p>การสร้างเสริมบ่มเพาะกระบวนการคิดเชิงสร้างสรรค์ การพัฒนาออกแบบนวัตกรรมทางความคิดในหลากหลายมิติ ด้วยการบูรณาการความรู้ ความคิด ทักษะและประสบการณ์ การพัฒนาเป้าหมาย วิสัยทัศน์และแนวคิดกระบวนการทำงานใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง การพัฒนาความคิดในการสร้างรูปแบบการประกอบการทางธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ การสร้างคุณค่าและประโยชน์ในรูปแบบธุรกิจดังกล่าวให้เกิดแก่สังคม การตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคและประชาคมโลก ตลอดจนการคำนึงถึงการดำเนินงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p>Fostering incubation of creative thinking processes. Developing of innovative design thinking in various dimensions by integrating knowledge, ideas, skills and experience. Development goals, visions and improve new concepts for better work processes continually. Developing an idea to create an efficiency business entrepreneurship model. Creating value and benefits in the aforementioned business model for society. Responding to the needs of consumers and the global community as well as taking into account of green environmental.</p>	
65CIE615	การค้นคว้าอิสระ (แผน 2) Independent Study (Plan 2)	3
	<p>การค้นคว้าเอกสารหรือจัดทำโครงการศึกษาในหัวข้อหรือประเด็นการเป็นผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจตามรูปแบบมาตรฐานทางวิชาการ การนำทฤษฎีและแนวคิดของการเป็นผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจมาประยุกต์ใช้ด้วยหลักการระเบียบวิธีวิจัยที่มีจริยธรรม การนำเสนอผลการวิจัยสาระนิพนธ์ตามระเบียบและขั้นตอนการวิจัยที่หลักสูตรกำหนด การรายงานสาระนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามมาตรฐานการนำเสนอผลงานระดับบัณฑิตศึกษา</p> <p>Researching documents or project study on the topic of entrepreneurship and business innovative design based on standardized academic models, applying theories and concepts of entrepreneurship and business innovative design with ethical research methodology principles, presenting research results of independent study based on regulations and specific program procedures, reporting a complete independent study with standard of graduate studies.</p>	

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
65CIE616	วิทยานิพนธ์ (แผน 1.1) Thesis (Plan 1.1)	12
	<p>การศึกษาและเขียนผลงานวิจัยในหัวข้อเกี่ยวกับผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจที่มีความลุ่มลึกของการศึกษามากกว่าสารนิพนธ์ เสนอกรอบแนวความคิดที่แสดงความรู้ความเข้าใจในการประยุกต์ใช้ความรู้ทางธุรกิจด้วยวิธีวิทยาการวิจัย สร้างสิ่งใหม่ด้วยกระบวนการวิจัยที่ครบถ้วนสมบูรณ์มีจริยธรรม ดำเนินการวิจัยอย่างเป็นระบบตามระเบียบและขั้นตอนการวิจัยที่หลักสูตรกำหนด จัดทำวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์และตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการตามเกณฑ์สำเร็จ การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา</p> <p>Conducting research in the field of entrepreneurship and business innovative design with in-depth of content, conceptual framework demonstrates deep understanding in applying business knowledge through research methods, new knowledge creation with an ethical research process, systematic research based on regulations and specific program procedures, preparation a complete thesis and publication in academic journals to graduate fulfillment.</p>	
65CIE617	วิทยานิพนธ์ (แผน 1) Thesis (Plan 1)	36
	<p>การศึกษาองค์ประกอบวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าวิจัยโดยแสดงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในหัวข้อเกี่ยวกับผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจที่มีความลุ่มลึกของการศึกษามากกว่าสารนิพนธ์ เสนอกรอบแนวความคิดที่แสดงความรู้ความเข้าใจในวิธีวิทยาการวิจัยกับการประมวลความรู้ทางบริหารธุรกิจ สร้างสิ่งใหม่ด้วยกระบวนการวิจัยที่ครบถ้วนสมบูรณ์มีจริยธรรม ดำเนินการวิจัยอย่างเป็นระบบตามระเบียบและขั้นตอนการวิจัยที่หลักสูตรกำหนด จัดทำวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์และตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการตามเกณฑ์สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา</p> <p>Study the elements of thesis, creativity research topic on entrepreneurship and business innovative design with in-depth of content, conceptual framework demonstrates deep understanding in research methodology and management sciences, new knowledge creation with an ethical research process, systematic research based on regulations and specific program procedures, preparation a complete thesis and publication in academic journals to graduate fulfillment.</p>	

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
65GRD501	<p>การรู้ดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับนักศึกษา มหาบัณฑิต</p> <p>Digital Literacy and Information Technology for Master's Students</p> <p>องค์ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีดิจิทัล ฐานข้อมูล การสืบค้น ข้อมูล การรู้ดิจิทัล ทักษะปฏิบัติการใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้น ค้นคว้า สนับสนุนการสร้างองค์ความรู้ ในระดับบัณฑิตศึกษา ความสามารถในการประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปด้านสถิติ-คำนวณ ด้านการจัดทำสื่อนำเสนอ การจัดรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ การวิเคราะห์ข้อมูลสมัยใหม่ (Business Intelligence) การตรวจสอบการคัดลอกผลงาน (Plagiarism)</p> <p>Knowledge of information technology, digital technology, database, data searching, digital literacy, computer operating skills in inquiring, researching and supporting to construct knowledge in graduate level, and abilities to apply package software programs in statistical calculating, media presenting, electronic document creating, modern data analysing especially on Business Intelligence, and plagiarism.</p>	2(1-2-3)
65VLE501	<p>ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับมหาบัณฑิต</p> <p>Academic English for Master's Students</p> <p>รายวิชานี้มุ่งให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษเชิง วิชาการ ฝึกทักษะผ่านการทำกิจกรรมต่างๆ ได้แก่ การฟังและจดบันทึก การนำเสนอปากเปล่า การอ่านเพื่อความเข้าใจ การทบทวนวรรณกรรม และการเขียนและแปลบทคัดย่อ</p> <p>This course provides students with the opportunity to develop the four essential English skills –listening, speaking, reading, and writing– for academic purposes. Throughout the course, students will engage in a variety of activities, such as listening and note-taking, delivering oral presentations, enhancing reading comprehension, conducting literature reviews, and writing and translating abstracts.</p>	2(1-2-3)

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา (ให้เรียงลำดับคุณวุฒิจากระดับปริญญา เอก/โท/ตรี)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
						2566	2567	2568	2569
1	ลัดดา วิจนะสาริกากุล	รอง ศาสตราจารย์	DBA. (Marketing)	Nova Southeastern University, USA.	2548	12	12	12	12
			บช.ม. (การธนาคารและ การเงิน)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2526				
			บช.บ. (การธนาคารและ การเงิน)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2523				
2	ธีร์ธนิช ศิริโวหาร	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	DBA. (International Business)	United States International University, USA.	2546	12	12	12	12
			MBA. (Business Administration)/ MPA. (Public Administration)	University of New Haven, USA.	2536				
			ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2528				
3.	ณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	บธ.ด. (การบริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2559	12	12	12	12
			บธ.ม. (บัญชีการเงิน)/	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2547				
			ศษ.ม. (วิจัยและประเมินผล)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2544				
			บช.บ. (ระบบสารสนเทศ ทางการบัญชี) (เกียรตินิยม)	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2543				

3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา (ให้เรียงลำดับคุณวุฒิจาก ระดับปริญญา เอก/โท/ตรี)	สถาบัน การศึกษา	ปีที่จบ	ภาระการสอน (ชม./ สัปดาห์)			
						2566	2567	2568	2569
1	ลัดดา วิจนะสาริกากุล	รองศาสตราจารย์	DBA. (Marketing)	Nova Southeastern University, USA.	2548	12	12	12	12
			บช.ม. (การธนาคารและ การเงิน)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2526				
			บช.บ. (การธนาคารและ การเงิน)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2523				
2	ธีรฉนิภักษ์ ศิริโวหาร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	DBA. (International Business)	United States International University, USA.	2546	12	12	12	12
			MBA. (Business Administration)/	University of New Haven, USA.	2536				
			MBA. (Public Administration) ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2528				
3.	ณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ ไพศาล	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	บธ.ด. (การบริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2559	12	12	12	12
			บธ.ม. (บัญชีการเงิน)/	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2547				
			ศษ.ม. (วิจัยและ ประเมินผล บช.บ. (ระบบ สารสนเทศทางการบัญชี) (เกียรตินิยม)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2544				
				มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2543				
4	รัตนา สีสี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D. (Strategic Management)	University Sains, Penang, Malaysia.	2552				
			บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยพายัพ	2539				
			บธ.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2533				
5	กัณฑ์ฤทัย คลัง พหล	รองศาสตราจารย์	ค.ด.(วิธีวิทยาการวิจัย การศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2552				
			กศ.ม.(วิจัยและสถิติทางการ ศึกษา)/	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2546				
			กศ.บ.(คณิตศาสตร์)		2544				

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา (ให้เรียงลำดับคุณวุฒิจากระดับปริญญา เอก/โท/ตรี)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
						2566	2567	2568	2569
1	เกษมสันต์ พิพัฒน์ศิริศักดิ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Doctor of Business Administration (International Business)	Honoray Recognition Award United States International University	2538	12	12	12	12
			Master of Business Administration (Finance)	Webster University	2528				
			Master of Arts (M.A. in Management)	Webster University	2528				
			Master of Arts (M.A. in Marketing)	Webster University	2528				
			บัญชีบัณฑิต สาขาการบัญชี (เกียรตินิยม)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2525)	2525				
2	สุทธินันท์ พรหมสุวรรณ	รองศาสตราจารย์	Ph.D. (Leadership and Human Behavior)	U.S. International University	2538				
			MLA, MBA (Mass Communications and Business Administration)	Oklahoma City University	2534				
			B.A. (Public Relations and Journalism)	Bangkok University	2532				
3	Tang Fang Cheng	Professor	Postdoctoral Fellow in Business Administration (Strategic Management, Innovation Management)	School of Economics and Management	2550				
			Doctor of Management (Strategic Management, Organizational Behavior)	School of Management	2547				
			Master of Management (Strategic Management)	School of Management	2542				
			Bachelor of Science (Applied Mathematics)	Southwest University	2539				

หมายเหตุ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น และหากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้ความเชี่ยวชาญของบุคลากรภายนอกมากกว่าร้อยละ 50 สามารถดำเนินการได้แต่ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษาตลอดการจัดการเรียนการสอนของรายวิชานั้น ๆ ด้วย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยก่อน

4. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ข้อกำหนดในการทำวิทยานิพนธ์ ต้องเป็นการประยุกต์ใช้ความรู้ในการพัฒนาหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับบริหารธุรกิจหรือการเป็นผู้ประกอบการที่มีนวัตกรรม การใช้ความรู้ในการตอบสนองความต้องการในการพัฒนาองค์การและสังคมโดยรวม โดยมีกระบวนการในการทำวิทยานิพนธ์ที่ชัดเจน การนำเสนอตามรูปแบบและระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

4.1 คำอธิบายโดยย่อ

วิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาสนใจทำการวิจัยต้องสามารถอธิบายได้โดยทฤษฎีที่นำมาใช้ในการศึกษา และองค์ความรู้ใหม่ที่จะได้รับจากการทำวิจัยจะต้องมีประโยชน์ต่อการนำไปใช้เกี่ยวกับการบริหารธุรกิจหรือการเป็นผู้ประกอบการที่มีนวัตกรรม มีขอบเขตการดำเนินการที่ชัดเจนและสามารถทำเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

4.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษามีความรู้ในเนื้อหาการจัดการบริหารธุรกิจ การประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ มีความชำนาญในการทำวิจัยและสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ที่ศึกษาเพื่อนำไปใช้ในการบริหารงาน การพัฒนาการประกอบการขององค์การทางธุรกิจได้จริง

4.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 2 ถึง ภาคการศึกษาฤดูร้อน ของปีการศึกษาที่ 2

4.4 จำนวนหน่วยกิต

แผน 1 แบบวิชาการ (วิทยานิพนธ์) จำนวน 36 หน่วยกิต

แผน 1.1 แบบวิชาการ (ศึกษารายวิชาและวิทยานิพนธ์) จำนวน 36 หน่วยกิต

แผน 2 แบบวิชาชีพ (ศึกษารายวิชาและสารนิพนธ์) จำนวน 36 หน่วยกิต

4.5 การเตรียมการ

มีการกำหนดชั่วโมงการประชุมนักศึกษา การให้คำปรึกษา การให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบันเกี่ยวกับโครงการผ่านช่องทางสื่อสารที่สะดวกและเหมาะสม รวมทั้งการให้คำแนะนำเกี่ยวกับโครงการวิจัยของนักศึกษาแต่ละคนโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

4.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือรายงานการค้นคว้าอิสระ จากการเสนอหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือรายงานการค้นคว้าอิสระต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร การประเมินผลสำเร็จจากการสอบปกป้องวิทยานิพนธ์หรือรายงานการค้นคว้าอิสระแบบเปิดสาธารณะ โดยดำเนินการตามกระบวนการและมาตรฐานการทำวิทยานิพนธ์ที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดไว้ตามประกาศของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565

4.6.1 สอบผ่านภาษาอังกฤษ (VRU Grad English Test) หรือได้รับการยกเว้นตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด การศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรโดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน และสำหรับแผน 2 นั้นต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่า

4.6.2 เสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิภายในและภายนอก โดยเป็นการสอบแบบระบบเปิดสาธารณะเพื่อให้ผู้สนใจสามารถเข้าร่วมรับฟังได้

4.6.3 ผลงานวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่ใช้ประกอบการสำเร็จการศึกษาต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น โดยต้องมีกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ผลงานก่อนการตีพิมพ์ หรือการเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุมวิชาการ (Proceeding) โดยการเผยแพร่ผลงานต้องระบุชื่อนักศึกษาเป็นผู้แต่งหลักและมีชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ร่วมวิจัยในบทความ และต้องระบุชื่อหน่วยงานต้นสังกัดเป็นชื่อมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

PLO1 ประยุกต์ใช้ศาสตร์ด้านผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจเพื่อสร้างความรู้ใหม่ โมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจผ่านกระบวนการวิจัย

PLO2 นำเสนอผลงานวิจัยตามจรรยาบรรณการวิจัยและ ตีพิมพ์เผยแพร่ด้วยภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษในระดับชาติ

คุณลักษณะพิเศษ	ความสอดคล้องกับ PLOs	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1.1 มีความรู้ศาสตร์ด้านผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจเพื่อสร้างความรู้ใหม่ โมเดลหรือนวัตกรรมทางธุรกิจผ่านกระบวนการวิจัย	PLO 1	- จัดรายวิชาบังคับของหลักสูตรต้องมีพื้นฐานของศาสตร์ผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ โดยเชื่อมโยงระหว่างภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ด้วยแบบฝึกหัด โครงงานและกรณีศึกษาซึ่งประยุกต์ใช้องค์ความรู้กับสถานการณ์จริงของธุรกิจ โดยเน้นการจัดกิจกรรมรูปแบบ active learning
1.2 คิดเป็น ทำเป็นและเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมในการนำเสนองานวิจัย ตีพิมพ์เผยแพร่ โมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจโดยคำนึงถึงจรรยาบรรณการวิจัย	PLO 2	- จัดรายวิชาเลือกที่สามารถต่อยอดจากรายวิชาบังคับ - ทุกรายวิชามีโจทย์ปัญหา แบบฝึกหัด หรือโครงงานให้นักศึกษาฝึกคิด วิเคราะห์ การแก้ไขปัญหาด้วยการมอบหมายงานให้นักศึกษาแบบ Project Base
	PLO 2	- สร้างโมเดลหรือนวัตกรรมทางธุรกิจผ่านกระบวนการวิจัย - แนะนำแหล่งข้อมูลวารสารเพื่อการตีพิมพ์งานวิจัยในฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับ - แนะนำการเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมกับการสื่อสาร การนำเสนอและอื่นๆ - แทรกเนื้อหาจรรยาบรรณการวิจัยแก่นักศึกษา

2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร	กลยุทธ์การเรียนรู้และการสอน	การประเมินผล
PLO1	<ul style="list-style-type: none"> - จัดรายวิชาบังคับของหลักสูตรเชิงประยุกต์ใช้องค์ความรู้ศาสตร์ด้านผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ โดยเชื่อมโยงระหว่างภาคทฤษฎี และ ภาคปฏิบัติ กับสถานการณ์จริงของธุรกิจ - การจัดกิจกรรมแบบ active learning 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบฝึกหัด - การปฏิบัติการ - โครงการ - กรณีศึกษา - สถานการณ์จริงของธุรกิจ - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
PLO2	<ul style="list-style-type: none"> - จัดรายวิชาเลือกที่สามารถต่อยอดองค์ความรู้จากรายวิชาบังคับเพื่อสร้างความรู้ใหม่ โมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจผ่านกระบวนการวิจัย - จำลองสถานการณ์จริงเพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกการนำเสนองานวิจัย โดยการเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> - โจทย์ปัญหากระบวนการวิจัยทางธุรกิจ - การนำเสนอโครงงานวิจัย - พฤติกรรมของนักศึกษา - การนำเสนอโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจ - งานที่ได้รับมอบหมาย

3. ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรกับคุณลักษณะพิเศษ

	PLOs	PLO1	PLO2
ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา			
1. ด้านความรู้		✓	
2. ด้านทักษะ			✓
3. ด้านจริยธรรม			✓
4. ด้านลักษณะบุคคล		✓	

4. ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรกับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

รายวิชา/CLOs		PLO1	PLO2
65CIE501	ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจ		
	CLO 1 การอธิบาย การวิเคราะห์และการสังเคราะห์ด้านบริหารธุรกิจ ได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ	√	
	CLO 2 การประยุกต์และปฏิบัติการนำเสนอ อภิปรายและการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ความรู้ผ่านการยกตัวอย่างประกอบและกรณีศึกษาโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรมทางธุรกิจ		√
65CIE502	เทคโนโลยีการประกอบการ		
	CLO 1 การวิเคราะห์ การสังเคราะห์และทักษะด้านเทคโนโลยีการประกอบการได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ	√	
	CLO 2 การประยุกต์และปฏิบัติการใช้ระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมกับสถานการณ์จริงของธุรกิจผ่านกรณีศึกษาหรือสถานการณ์จำลองโดยยึดหลักจรรยาบรรณธุรกิจ		√
65CIE503	การออกแบบระเบียบวิธีการวิจัยทางธุรกิจ		
	CLO 1 การวิเคราะห์และการสังเคราะห์เกี่ยวกับระเบียบวิธีการวิจัยทางธุรกิจได้ถูกต้องตามหลักวิชาการโดยการเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสม	√	
	CLO 2 การปฏิบัติการและการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ ค่าสถิติและโปรแกรมสำเร็จรูปการวิจัยเพื่อออกแบบโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจผ่านโครงงานวิจัยโดยยึดหลักจรรยาบรรณการวิจัย		√
65CIE504	การวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ		
	CLO 1 การบูรณาการ การวิเคราะห์และการสังเคราะห์ข้อมูลทางบริหารธุรกิจได้ถูกต้องตามหลักวิชาการโดยการเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสม	√	
	CLO 2 การประยุกต์และปฏิบัติการข้อมูลกับสถานการณ์จริงทางธุรกิจผ่านโครงงานวิจัย รวมทั้งการนำเสนอ ตีพิมพ์เผยแพร่โมเดลและนวัตกรรมธุรกิจโดยยึดหลักจรรยาบรรณการวิจัย		√
65CIE505	สัมมนาการประกอบการ		
	CLO 1 การวิเคราะห์ การสังเคราะห์และการสรุปประเด็นข้อมูลการประกอบการทางธุรกิจได้ถูกต้องตามหลักวิชาการโดยการเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม	√	
	CLO 2 การประยุกต์ใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์เพื่อการสรุปประเด็นข้อมูลการประกอบการทางธุรกิจผ่านการยกตัวอย่างประกอบสถานการณ์จำลองหรือกรณีศึกษา		√

รายวิชา/CLOs		PLO1	PLO2
65CIE601	ความรู้พื้นฐานทางการประกอบการ		
	CLO 1 การเชื่อมโยง การวิเคราะห์และการสังเคราะห์ความรู้ศาสตร์ทางบริหารธุรกิจได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ	√	
	CLO 2 การปฏิบัติการและการประยุกต์ใช้องค์ความรู้และเครื่องมือทางการตลาดด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ผ่านกรณีศึกษาหรือสถานการณ์จำลองโดยคำนึงถึงคุณธรรม จริยธรรมทางธุรกิจ		√
65CIE602	การออกแบบนวัตกรรมการประกอบการ		
	CLO 1 การวิเคราะห์และการสังเคราะห์ความรู้แบบองค์รวมทางนวัตกรรมการประกอบการธุรกิจได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ	√	
	CLO 2 การปฏิบัติการและการประยุกต์ใช้องค์ความรู้เพื่อพัฒนาโมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจผ่านโครงงานวิจัยโดยคำนึงถึงคุณธรรม จริยธรรมทางธุรกิจ		√
65CIE603	การจัดการตลาดเพื่อการประกอบการ		
	CLO 1 การบูรณาการ การวิเคราะห์และการสังเคราะห์องค์ความรู้ทางการจัดการตลาดได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ	√	
	CLO 2 การปฏิบัติการและการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางการจัดการตลาดกับสถานการณ์จริงของธุรกิจผ่านกรณีศึกษา การยกตัวอย่างประกอบและโครงงานวิจัยโดยการเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม		√
65CIE604	เทคนิคและการออกแบบการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเพื่อการประกอบการธุรกิจ		
	CLO 1 การวิเคราะห์ และการสังเคราะห์ความรู้ด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานได้ถูกต้องตามหลักวิชาการเพื่อการสร้างองค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรมธุรกิจโดยการเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสม	√	
	CLO 2 การประยุกต์และปฏิบัติการใช้องค์ความรู้ด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานกับสถานการณ์จริงของธุรกิจผ่านกรณีศึกษาและโครงงานวิจัย		√
65CIE605	นวัตกรรมการเงินและการบัญชีเพื่อการประกอบการธุรกิจ		
	CLO 1 การอธิบาย การวิเคราะห์และการสังเคราะห์ความรู้ด้านนวัตกรรมการเงินและการบัญชีได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ	√	
	CLO 2 การประยุกต์และปฏิบัติการใช้องค์ความรู้ด้านนวัตกรรมการเงินและการบัญชีกับสถานการณ์จริงของธุรกิจผ่านกรณีศึกษาสถานการณ์จำลองและโครงงานวิจัยโดยคำนึงถึงคุณธรรม จริยธรรมทางธุรกิจ		√

รายวิชา/CLOs		PLO1	PLO2
65CIE606	กลยุทธ์การประกอบการ		
	CLO 1 การเชื่อมโยง การวิเคราะห์และการสังเคราะห์ความรู้ด้านกลยุทธ์การประกอบการได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ	√	
	CLO 2 การปฏิบัติการและการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านกลยุทธ์การประกอบการกับสถานการณ์จริงทางธุรกิจผ่านกรณีศึกษา การยกตัวอย่างประกอบและโครงงานวิจัยโดยการเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสม		√
65CIE607	การออกแบบผลิตภัณฑ์		
	CLO 1 การอธิบาย การวิเคราะห์และการสังเคราะห์ความรู้ด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์ได้ถูกต้องตามหลักวิชาการโดยเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสม	√	
	CLO 2 การประยุกต์และปฏิบัติการใช้องค์ความรู้ด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์กับสถานการณ์จริงของธุรกิจด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ผ่านการยกตัวอย่างประกอบและกรณีศึกษาโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรมของธุรกิจ		√
65CIE608	นวัตกรรมการผลิตเพื่อการประกอบการ		
	CLO 1 การวิเคราะห์และการสังเคราะห์ความรู้ด้านนวัตกรรมการผลิตได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ	√	
	CLO 2 การปฏิบัติการและการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านนวัตกรรมการผลิตกับสถานการณ์จริงของธุรกิจด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ผ่านการยกตัวอย่างประกอบและกรณีศึกษาโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรมของธุรกิจ		√
65CIE609	ภาวะผู้นำสำหรับผู้ประกอบการ		
	CLO 1 การบูรณาการองค์ความรู้แบบองค์รวมด้านภาวะผู้นำได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ	√	
	CLO 2 การปฏิบัติการและการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านภาวะผู้นำด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ผ่านการยกตัวอย่างประกอบกรณีศึกษาและโครงงานวิจัยโดยการเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสม		√
65CIE610	กลยุทธ์การบริหารทรัพยากรมนุษย์		
	CLO 1 การวิเคราะห์และการสังเคราะห์ความรู้ด้านกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรมนุษย์ได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ	√	
	CLO 2 การประยุกต์และปฏิบัติการใช้องค์ความรู้ด้านกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรมนุษย์กับสถานการณ์จริงของธุรกิจเพื่อการค้นพบสิ่งใหม่ผ่านกรณีศึกษาและโครงงานวิจัย		√

รายวิชา/CLOs		PLO1	PLO2
65CIE611	ผู้ประกอบการระหว่างประเทศ		
	CLO 1 การเชื่อมโยง การบูรณาการ การวิเคราะห์และการสังเคราะห์ความรู้ด้านการประกอบการระหว่างประเทศได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ	√	
	CLO 2 การประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านการประกอบการระหว่างประเทศด้วยกระบวนการวิทยาศาสตร์ผ่านกรณีศึกษาและการยกตัวอย่างประกอบโดยคำนึงถึงคุณธรรม จริยธรรมทางธุรกิจ		√
65CIE612	การออกแบบระบบสารสนเทศเพื่อการประกอบการ		
	CLO 1 การอธิบาย การวิเคราะห์และการสังเคราะห์องค์ความรู้ด้านระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ	√	
	CLO 2 การประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลกับสถานการณ์จริงของธุรกิจด้วยกระบวนการวิทยาศาสตร์เพื่อการค้นพบสิ่งใหม่หรือนวัตกรรมธุรกิจผ่านกรณีศึกษาและงานวิจัย		√
65CIE613	การเงิน ระบบการธนาคาร และการเงินระหว่างประเทศ		
	CLO 1 การอธิบาย การวิเคราะห์และการสังเคราะห์ความรู้ด้านการเงิน ระบบการธนาคารและการเงินระหว่างประเทศได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ	√	
	CLO 2 การปฏิบัติการและการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านการเงินระบบการธนาคารและการเงินระหว่างประเทศกับสถานการณ์จริงของธุรกิจผ่านกรณีศึกษา สถานการณ์จำลองและการยกตัวอย่างประกอบโดยคำนึงถึงคุณธรรม จริยธรรมทางธุรกิจระดับสากล		√
65CIE614	การพัฒนานวัตกรรมทางความคิด		
	CLO 1 การวิเคราะห์และการสังเคราะห์ความรู้ด้านการพัฒนานวัตกรรมทางความคิดได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ	√	
	CLO 2 การประยุกต์และปฏิบัติการใช้องค์ความรู้ด้านการพัฒนานวัตกรรมทางความคิดกับสถานการณ์จริงของธุรกิจผ่านกรณีศึกษา การยกตัวอย่างประกอบ สถานการณ์จำลองและงานวิจัย		√
65CIE615	การค้นคว้าอิสระ		
	CLO 1 การสรุป การวิเคราะห์และการสังเคราะห์ความรู้ด้านระเบียบวิธีการวิจัยได้ถูกต้องตามหลักวิชาการโดยการเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสม	√	
	CLO 2 การปฏิบัติการและประยุกต์ใช้องค์ความรู้ ค่าสถิติและโปรแกรมสำเร็จรูปทางการวิจัยกับการพัฒนาโมเดลหรือนวัตกรรมทางธุรกิจโดยคำนึงถึงจรรยาบรรณทางการวิจัย		√
65CIE616	วิทยานิพนธ์		
	CLO 1 การสรุป การวิเคราะห์และการสังเคราะห์ความรู้ด้านระเบียบวิธีการวิจัยได้ถูกต้องตามหลักวิชาการโดยการเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสม	√	

รายวิชา/CLOs		PLO1	PLO2
	CLO 2 การปฏิบัติการและประยุกต์ใช้องค์ความรู้ ค่าสถิติและโปรแกรมสำเร็จรูปทางการวิจัยกับการพัฒนาโมเดลหรือนวัตกรรมทางธุรกิจโดยคำนึงถึงจรรยาบรรณทางการวิจัย		√
65CIE617	วิทยานิพนธ์		
	CLO 1 การสรุป การวิเคราะห์และการสังเคราะห์ความรู้ด้านระเบียบวิธีการวิจัยได้ถูกต้องตามหลักวิชาการโดยการเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสม	√	
	CLO 2 การปฏิบัติการและประยุกต์ใช้องค์ความรู้ ค่าสถิติและโปรแกรมสำเร็จรูปทางการวิจัยกับการพัฒนาโมเดลหรือนวัตกรรมทางธุรกิจโดยคำนึงถึงจรรยาบรรณทางการวิจัย		√
65GRD501	การรู้ดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา		
	CLO 1 การบูรณาการ การวิเคราะห์และการสังเคราะห์ความรู้ด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ถูกต้องตามหลักวิชาการโดยการเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสม	√	
	CLO 2 การปฏิบัติการและการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศกับสถานการณ์จริงของธุรกิจผ่านกรณีศึกษาสถานการณ์จำลองและการยกตัวอย่างประกอบโดยคำนึงถึงคุณธรรมจริยธรรมทางธุรกิจ		√
65VLE501	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับบัณฑิตศึกษา		
	CLO 1 การอธิบาย การวิเคราะห์ การสังเคราะห์และทักษะการฟัง การอ่าน การพูด และการเขียนภาษาอังกฤษที่ถูกต้องตามหลักวิชาการโดยการเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสม	√	
	CLO 2 การปฏิบัติการและการประยุกต์ใช้องค์ความรู้และทักษะการฟัง การอ่าน การพูด และการเขียนภาษาอังกฤษที่ถูกต้องตามหลักวิชาการผ่านการตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัยด้วยภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษในระดับชาติ		√

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. ภาวะเทียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 มีการวางแผนการกำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาให้เป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัยที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งมหาวิทยาลัย และนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

2.1.2 การทวนสอบในระดับรายวิชาควรให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน มีการประเมินข้อสอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

2.1.3 การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบการประกันคุณภาพภายในสถาบันการศึกษาดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และการรายงานผล

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ควรเน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิตอย่างต่อเนื่อง และนำผลวิจัยที่ได้มาปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอน การดำเนินงานของหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงานโดยองค์การระดับสากล ซึ่งการทำวิจัยอาจจะดำเนินการดังตัวอย่างต่อไปนี้

2.2.1 สถานะการณ์ได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่สำเร็จการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความคิดเห็นด้านความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจในตัวของบัณฑิตเองในการประกอบอาชีพการงาน

2.2.2 การประเมินตำแหน่งและ/หรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

2.2.3 การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความรู้และความพร้อมจากสาขาวิชาที่ศึกษา รวมทั้งสาขาวิชาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตรซึ่งเกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งการเปิดโอกาสให้บัณฑิตได้เสนอข้อคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

2.2.4 ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาประเมินหลักสูตร หรือความเห็นของอาจารย์พิเศษด้านความพร้อมในการเรียนของนักศึกษา ตลอดจนองค์ประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการเรียนรู้นักศึกษา

2.3 ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

2.3.1 ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ชั้นปีที่	รายละเอียด
YLO 1	นักศึกษามีความรู้ใหม่ และศาสตร์ด้านผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ
YLO 2	นักศึกษาสามารถสร้างโมเดลหรือออกแบบนวัตกรรมธุรกิจผ่านกระบวนการวิจัยและตีพิมพ์เผยแพร่ด้วยภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษในระดับชาติตามจรรยาบรรณการวิจัย

2.3.2 ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสำเร็จการศึกษา

ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้	
ความรู้	นักศึกษามีความรู้ใหม่ เทคโนโลยีดิจิทัลและศาสตร์ด้านผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ
ทักษะ	นักศึกษามีความสามารถสร้างโมเดลหรือออกแบบนวัตกรรมธุรกิจผ่านกระบวนการวิจัย
จริยธรรม	นักศึกษาสามารถตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัย โมเดลหรือนวัตกรรมธุรกิจตามจรรยาบรรณการวิจัย
ลักษณะบุคคล	นักศึกษามีภาวะผู้นำ มนุษย์สัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม และความรับผิดชอบต่อสังคมในการเป็นผู้ประกอบการ

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของหลักสูตรเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 และตามเกณฑ์ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ก) ดังนี้

1. แผน 1 และแผน 1.1

ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า นำเสนowitzานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายจนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรือน้อยได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบบทความหรือนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์หรือผลงานทางวิชาการอื่นใด ซึ่งสามารถสืบค้นได้ตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด

2. แผน 2

ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายจนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจในนโยบายของมหาวิทยาลัย คณะ ตลอดจนหลักสูตรที่ทำการสอน

1.2 มีการแนะนำอาจารย์พิเศษให้เข้าใจในวัตถุประสงค์ของหลักสูตรตลอดจนรายวิชาที่จะทำการสอน

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์การสอน และการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยการทำวิจัยที่ตรงกับสาขาวิชาบริหารธุรกิจ การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ การฝึกอบรม การดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การเข้าร่วมประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ การลาศึกษาต่อเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้มีความทันสมัยอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา

2.1.2 อาจารย์อย่างน้อยร้อยละ 25 ของจำนวนอาจารย์ทั้งหมดต้องผ่านการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการสอนแบบต่าง ๆ การสร้างแบบทดสอบต่าง ๆ ตลอดจนการประเมินผลการเรียนรู้ที่อิงพัฒนาการของผู้เรียน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอน การใช้และผลิตสื่อการสอนโดยต้องเข้าอบรมอย่างน้อยปีละ 10 ชั่วโมง

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

2.2.2 การกระตุ้นอาจารย์ให้ทำผลงานทางวิชาการที่ตรงกับสาขาวิชาบริหารธุรกิจ

2.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่และเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

2.2.4 จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย

2.2.5 จัดอาจารย์ให้เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของคณะ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตรมีการดำเนินงานเกี่ยวกับอาจารย์ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนี้

1.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1.1.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องทำหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารหลักสูตร การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพ

1.1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่น้อยกว่า 3 คน ต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้

1.1.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

1.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ต้องเป็นอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

2. บัณฑิต

จัดให้มีการผลิตบัณฑิตหรือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีความรู้ในวิชาการและวิชาชีพ มีคุณลักษณะบัณฑิตตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาเรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 คือเป็นผู้มีความรู้ มีคุณธรรม มีจริยธรรม และมีความสามารถในการพัฒนาตนเอง สามารถประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุขทั้งร่างกายและจิตใจ มีความสำนึกและความรับผิดชอบต่อในฐานะพลเมืองและพลโลก และมีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

2.1 บัณฑิตต้องมีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2565 ได้แก่

2.1.1 ด้านความรู้

2.1.2 ด้านทักษะ

2.1.3 ด้านจริยธรรม

2.1.4 ด้านลักษณะบุคคล

3. นักศึกษา

การรับสมัคร การคัดเลือก การรับเข้าศึกษา และการรายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ของหลักสูตร บัณฑิตวิทยาลัย และตามประกาศของมหาวิทยาลัย

3.1 การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

3.1.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา

คณะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษามีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของคณะทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษา และทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา นอกจากนี้ต้องมีที่ปรึกษาด้านกิจกรรมเพื่อให้คำแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษา

3.1.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใด นักศึกษาสามารถที่จะยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบในการสอบ ตลอดจนดูคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบขั้นตอนของมหาวิทยาลัย

3.2 ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

สำหรับความต้องการกำลังคนสาขาบริหารธุรกิจนั้น คาดว่ามีความต้องการกำลังคนที่มีความรู้ความสามารถทั้งด้านการบริหารจัดการและการบริหารธุรกิจมาก เนื่องจากสถาบันอุดมศึกษาที่ให้บริการการศึกษาในสาขาการบริหารธุรกิจนั้นยังมีจำนวนจำกัด และไม่เพียงพอต่อความต้องการของภาคเอกชน รัฐบาล และรัฐวิสาหกิจ ทั้งนี้คณะฯ โดยความร่วมมือจากมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการสำรวจความต้องการแรงงานและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการปรับปรุงหลักสูตร รวมถึงการศึกษาข้อมูลวิจัยอันเนื่องเกี่ยวกับการประมาณความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนการรับนักศึกษา

3.3 การประกันคุณภาพด้านนักศึกษา

3.3.1 การรับนักศึกษา

เกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกนักศึกษามีความโปร่งใส ชัดเจนและสอดคล้องกับคุณสมบัติของนักศึกษาที่กำหนดในหลักสูตร มีเครื่องมือที่ใช้ในการคัดเลือกข้อมูลหรือวิธีการคัดเลือกนักศึกษา เพื่อให้ได้นักศึกษาที่มีความพร้อมทางปัญญา สุขภาพกายและจิตใจ มีความมุ่งมั่นที่จะศึกษา และมีเวลาเพียงพอที่จะศึกษาเพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด โดยมีการดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1) มีระบบ กลไกในการคัดเลือกนักศึกษา
- 2) มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ
- 3) มีการประเมินกระบวนการ
- 4) มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน
- 5) มีผลจากการปรับปรุงที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม

3.3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษามีการดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1) มีระบบและกลไกในการพัฒนานักศึกษา
- 2) มีการนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ
- 3) มีการประเมินกระบวนการ
- 4) มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน
- 5) มีผลจากการปรับปรุงที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม

3.3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา

ผลที่เกิดกับนักศึกษามีการรายงานผลการดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1) การคงอยู่ของนักศึกษา
- 2) การสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา
- 3) ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

4. อาจารย์

4.1. การบริหารคณาจารย์

4.1.1 การรับอาจารย์ใหม่

คัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาบริหารธุรกิจหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

4.1.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนจะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน การประเมินผล และให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา การเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมสำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนการปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตตรงตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

4.1.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

สาขาบริหารธุรกิจเป็นสาขาที่เน้นหนักในภาคธุรกิจ ความต้องการผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในภาคธุรกิจด้วยการเป็นอาจารย์พิเศษจึงมีความสำคัญเป็นอย่างมาก เนื่องจากเป็นผู้ที่จะถ่ายทอดประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติงานให้กับนักศึกษา ดังนั้นบัณฑิตวิทยาลัยและคณะจึงเห็นชอบในการกำหนดนโยบายว่ากึ่งหนึ่งของรายวิชาบังคับจะต้องมีการเชิญอาจารย์พิเศษหรือวิทยากรมาบรรยายอย่างน้อยวิชาละ 6 ชั่วโมง

4.2 การประกันคุณภาพด้านหลักสูตร

4.2.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

หลักสูตรดำเนินการบริหารและพัฒนาอาจารย์ดังต่อไปนี้

- 1) มีระบบและกลไกในการบริหารและพัฒนาอาจารย์
- 2) มีการนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน
- 3) มีการประเมินกระบวนการดำเนินการบริหารและพัฒนาอาจารย์
- 4) มีการปรับปรุง/พัฒนา/บูรณาการกระบวนการจากผลการประเมิน

4.2.2 คุณภาพอาจารย์

- 1) อาจารย์ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกร้อยละ 100 ขึ้นไปของอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 2) อาจารย์ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการร้อยละ 20 ขึ้นไปของอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 3) มีค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ

หลักสูตรร้อยละ 20 ขึ้นไป

4.2.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

หลักสูตรมีการรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับอาจารย์ดังนี้

- 1) การคงอยู่ของอาจารย์
- 2) ความพึงพอใจของอาจารย์

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผลผู้เรียน

หลักสูตรดำเนินการจัดการเรียนการสอน การประเมินผลผู้เรียนเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน การศึกษาระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา รวมทั้งการกำกับให้มีการประเมินผลผู้เรียนตามความเป็นจริง

5.1 การบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตรเป็นไปตามโครงสร้างของวิทยาลัย โดยรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ประธานหลักสูตรทำหน้าที่จัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 โดยหลักสูตรมีระบบและกลไกในการบริหารหลักสูตร ดังนี้

5.1.1 มีการบริหารหลักสูตรตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)

5.1.2 มีการบริหารหลักสูตรตามโครงสร้างวิทยาลัย คือ คณบดี รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำหน้าที่บริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร นอกจากนี้ยังมีหน่วยงานเลขานุการคณะทำหน้าที่ประสานงานอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอนและการบริหารจัดการทรัพยากรของคณะ

5.1.3 มีคณะกรรมการประจำหลักสูตร ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย แผนงานและแผนปฏิบัติการ ดังต่อไปนี้

1) ร่วมกันกำหนดปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและแผนพัฒนามหาวิทยาลัย โดยยึดมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพในระดับอุดมศึกษา

2) กำหนดคุณสมบัติผู้เข้าศึกษา คุณลักษณะบัณฑิตและพัฒนาให้นักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

3) ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพสังคมและมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพ การประเมินกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการใช้หลักสูตร

4) เสนออาจารย์ผู้สอนที่เหมาะสมและเพียงพอกับจำนวนนักศึกษาในแต่ละรายวิชา รวมทั้งทำการประเมินประสิทธิภาพในการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอน

5) ส่งเสริมและสนับสนุนอาจารย์ในหลักสูตรให้มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

6) การกำหนดอาจารย์นิเทศให้เหมาะสมกับการจัดฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การเตรียมความพร้อมของนักศึกษา และการประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ถ้ามี)

7) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ ในการสร้างปรับปรุงห้องปฏิบัติการ วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และอื่น ๆ อันจะเอื้อต่อการพัฒนากระบวนการเรียนการสอน

5.2 การบริหารจัดการเรียนการสอน

5.2.1 การเตรียมความพร้อมก่อนการเปิดการเรียนการสอน

1) แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชา

2) หลักสูตรมอบหมายผู้สอนเตรียมความพร้อมในเรื่องอุปกรณ์การเรียนการสอน สื่อการสอน เอกสารประกอบการสอน และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ รวมทั้งการติดตามผลการเรียนการสอนและการจัดทำรายงาน

5.2.2 การติดตามการจัดการเรียนการสอน

1) สาขาวิชาจัดทำระบบสังเกตการณ์การจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ทราบปัญหาอุปสรรคและขีดความสามารถของผู้สอน

2) สาขาวิชาสนับสนุนให้ผู้สอนจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นความใฝ่รู้ของผู้เรียนและใช้สื่อประสมอย่างหลากหลาย

3) เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน สาขาวิชา/มหาวิทยาลัยจัดทำระบบการประเมินผลผู้สอน โดยผู้เรียนและผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง และผู้สอนประเมินผลรายวิชา

4) เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา สาขาวิชาติดตามผลการประเมินคุณภาพการสอน การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

5) เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละปี สาขาวิชาจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี ซึ่งประกอบด้วยผลการประเมินคุณภาพการสอน การรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาเสนอต่อคณบดี

6) คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรวิเคราะห์ผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี การใช้ข้อมูลเพื่อการปรับปรุงกลยุทธ์การสอนและทักษะของอาจารย์

ผู้สอน สิ่งอำนวยความสะดวกที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพของหลักสูตร และการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรเสนอต่อคณบดี

5.3 การติดตามประเมินผลหลักสูตร

5.3.1 จัดทำมาตรฐานขั้นต่ำของการบริหารหลักสูตรของสาขาวิชาให้บังเกิดประสิทธิผล

5.3.2 มีการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของบัณฑิตก่อนสำเร็จการศึกษา

5.3.3 มีระบบการประเมินอาจารย์ที่ชัดเจนและแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ

5.3.4 มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรทุกภาคการศึกษา

5.3.5 เมื่อครบระยะเวลา สาขาวิชาเสนอแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลการดำเนินงานหลักสูตร โดยประเมินจากการเยี่ยมชม การรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร และการจัดประเมินคุณภาพหลักสูตรโดยนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายก่อนสำเร็จการศึกษาและผู้ใช้บัณฑิต

5.3.6 แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ที่มีจำนวนและคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของ อว. เพื่อให้มีการปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยทุก 5 ปี โดยนำความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ บัณฑิตใหม่ ผู้ใช้บัณฑิต การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมที่มีผลกระทบต่อลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์มาประกอบการพิจารณา

5.4 การประกันคุณภาพหลักสูตร

5.4.1 สารของรายวิชาในหลักสูตร

หลักสูตรดำเนินการเกี่ยวกับสารของรายวิชาในหลักสูตร ดังนี้

1) หลักคิดในการออกแบบหลักสูตร ข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาหลักสูตรและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2) ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าทางวิชาการ

2.1) มีระบบกลไกในการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร

2.2) มีการนำระบบกลไกสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน

2.3) มีการประเมินกระบวนการในการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร

2.4) มีการปรับปรุง/พัฒนา/บูรณาการกระบวนการจากผลการประเมิน

5.4.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรดำเนินการเกี่ยวกับการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

1) กำหนดผู้สอน

2) การกำกับติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ มคอ.3

3) กำกับกระบวนการจัดการเรียนการสอน

4) กำกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติในระดับปริญญาเอก

5) การบูรณาการพันธกิจต่าง ๆ เข้ากับการเรียนการสอน โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

5.1 มีระบบกลไกเกี่ยวกับการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

5.2 นำระบบกลไกสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน

5.3 ประเมินกระบวนการ

5.4 ปรับปรุงบูรณาการกระบวนการจากผลการประเมิน

5.5 ดำเนินการตามวงจร PDCA

5.4.3 การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรดำเนินการประเมินผู้เรียน ดังนี้

- 1) ประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- 2) ตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- 3) กำกับประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 และมคอ.7)

โดยดำเนินการดังนี้

- 3.1 มีระบบกลไกเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียน
- 3.2 มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน
- 3.3 ประเมินกระบวนการในการประเมินผู้เรียน
- 3.4 ปรับปรุง/พัฒนา/บูรณาการกระบวนการจากผลการประเมิน
- 3.5 เรียนรู้โดยดำเนินการตามวงจร PDCA

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

6.1.1 การบริหารงบประมาณ

ดำเนินการจัดสรรงบประมาณประจำปีทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ การจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์และคอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

6.1.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

นักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ สามารถใช้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ และห้องศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองของบัณฑิตวิทยาลัยในการศึกษาหาความรู้และข้อมูลต่าง ๆ เพื่อใช้ในการเรียนการสอนและการวิจัย ดังนี้

1) สถานที่และอุปกรณ์การสอน

การสอน การปฏิบัติการและการทำวิจัย ใช้สถานที่ของวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี รายละเอียดเกี่ยวกับอุปกรณ์การสอน การปฏิบัติการและการทำวิจัย มีดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน
1	ห้องเรียน	3
2	เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	3
3	ระบบ ZOOM	3
4	ห้องให้คำปรึกษา	1
5	เครื่องฉาย LCD พร้อมอุปกรณ์	3

2) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี มีแหล่งความรู้ที่สนับสนุนวิชาการทางสาขาวิชาบริหารธุรกิจ และสาขาวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีหนังสือทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษมากกว่า 4,000 เล่ม และมีวารสารวิชาการทางด้านบริหารธุรกิจและด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษมากกว่า 250 รายการ รายการเอกสาร ตำรา และวารสารที่สัมพันธ์กับรายวิชาในหลักสูตรมีความหลากหลายและเพียงพอแก่การศึกษาค้นคว้าของนักศึกษา

3) **สื่ออิเล็กทรอนิกส์** ได้แก่ ฐานข้อมูลอ้างอิง (Reference Database) หรือ ฐานข้อมูล ที่ให้รายการอ้างอิงและสาระสังเขปของบทความ หรือเอกสารจากซีดี-รอม เช่น DAO ABI ProQuest และ Science Direct เป็นต้น

4) **สำนักวิทยบริการหรือห้องสมุดของสถาบันการศึกษาและหน่วยงานที่อยู่ใกล้เคียง** ได้แก่ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ศูนย์รังสิต) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย (AIT) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (ธัญบุรี) วิทยาลัยการปกครอง และมหาวิทยาลัยและหน่วยงานอื่น ๆ ในเขตกรุงเทพมหานครและจังหวัดใกล้เคียง

5) **ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต** มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดวางระบบเครือข่าย Internet เพื่อให้นักศึกษาสามารถสืบค้นหาข้อมูลจากแหล่งวิชาการภายนอกได้อย่างกว้างขวาง ตลอดจนมีการเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ไว้บริการอย่างเพียงพอ

6.1.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

หลักสูตรดำเนินการประสานงานกับสำนักวิทยบริการ ในการจัดซื้อหนังสือ ตำรา นิตยสาร และสื่อสิ่งพิมพ์ที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม เพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้าและใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้นอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อนี้ชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่น ๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อก็มีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อนี้ชื่อหนังสือ เพื่อให้หอสมุดกลางดำเนินการจัดซื้อไว้เพื่อบริการหนังสือ ตำรา หรือวารสารเฉพาะทางบริหารธุรกิจ

6.1.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

หลักสูตรจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพในการเรียนการสอน ดังนี้

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
จัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และกิจกรรมการเรียนรู้ให้เพียงพอ โดยมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการของบุคลากร พื้นที่ในการให้คำปรึกษา ห้องสมุดคณะ/พื้นที่ในการให้บริการ หนังสือตำรา	1. จัดให้มีห้องประจำสาขา 2. จัดให้มีห้องสมุดคณะ/พื้นที่ในการให้บริการหนังสือ วารสารที่เกี่ยวข้องกับสาขา 3. จัดพื้นที่ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ มุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ การให้คำปรึกษา	1. การมีห้องประจำสาขา 2. การมีห้องสมุดคณะ/พื้นที่ในการให้บริการหนังสือ วารสาร เกี่ยวกับสาขา 3. การมีพื้นที่ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ มุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ การให้คำปรึกษา

เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา มีเทคโนโลยีสื่อการสอนการเรียนรู้เพื่อกระตุ้นการเรียนรู้	4. จัดสรรเทคโนโลยีเพื่อการสนับสนุนเรียนการสอน เช่น คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต สื่อดิจิทัล	4. การมีสารสนเทศเทคโนโลยีเพื่อการสนับสนุนการเรียนการสอน เช่น คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต สื่อดิจิทัล
---	---	---

6.2 การประกันคุณภาพด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรดำเนินการเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ดังนี้

6.2.1 การมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.2.2 มีจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

6.2.3 ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียน ดังนี้

- 1) มีระบบกลไกในการประเมินผู้เรียน
- 2) นำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ
- 3) ประเมินกระบวนการประเมินผู้เรียน
- 4) ปรับปรุง/พัฒนา/บูรณาการกระบวนการจากผลการประเมิน
- 5) เรียนรู้โดยดำเนินการตามวงจร PDCA

7. แบบตรวจสอบผลการดำเนินการของหลักสูตร

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)	ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ
1. หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่เหมาะสมเป็นไปตามการกำหนดของอนุกรมวิธานการเรียนรู้ (learning taxonomy) ที่ต้องสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย และสะท้อนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม	X	
2. หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ของรายวิชาทั้งหมดอย่างเหมาะสม โดยต้องสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ของหลักสูตร	X	
3. หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ประกอบด้วย ผลการเรียนรู้ทั่วไป (เกี่ยวข้องกับการเขียนและการสื่อสาร, การแก้ปัญหา, เทคโนโลยีสารสนเทศ) และผลการเรียนรู้เฉพาะทาง (เกี่ยวข้องกับความรู้และทักษะของสาขาวิชา)	X	
4. หลักสูตรแสดงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่ถูกรวบรวมและสะท้อนให้เห็นในผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	X	
5. หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่บรรลุได้ของผู้เรียนเมื่อสำเร็จการศึกษา	X	

โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร (Programme Structure and Content)	ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
1. ข้อกำหนดของหลักสูตรและรายวิชาทั้งหมดต้องมีความครบถ้วน ทันสมัย พร้อมใช้งาน และมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม	X	
2. การออกแบบโครงสร้างหลักสูตรมีความสอดคล้องหรือนำไปสู่การ บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	X	
3. การออกแบบโครงสร้างหลักสูตรต้องมาจากความต้องการของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียที่รวบรวมมาโดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	X	
4. แต่ละรายวิชามีส่วนร่วมในการผลักดันผลการเรียนรู้ที่คาดหวังให้ บรรลุได้อย่างชัดเจน	X	
5. โครงสร้างหลักสูตรต้องแสดงรายวิชาอย่างสมเหตุสมผล การลำดับรายวิชา (basic -> intermediate -> specialised courses) และรายวิชาบูรณาการ	X	
6. โครงสร้างหลักสูตรมีตัวเลือกให้ผู้เรียนในการศึกษาวิชาเอก และ/ หรือวิชารองที่เป็นความเชี่ยวชาญพิเศษ	X	
7. หลักสูตรแสดงการทบทวนโครงสร้างหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่าง เป็นระบบ เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับ ภาคอุตสาหกรรมการทำงาน	X	

วิธีการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)	ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
1. มีปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ต้องถูกแสดงไว้อย่างชัดเจน และมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม และถูกนำไปใช้ในการ กำหนดกิจกรรมการเรียนการสอน	X	
2. มีกิจกรรมการเรียนการสอนที่ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้	X	
3. มีกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (active learning)	X	
4. มีกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้, การเรียนรู้ วิธีการเรียนรู้ และปลูกฝังให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น ทักษะการสอบสวนเชิงวิพากษ์, ทักษะการประมวลผลข้อมูล, ทักษะการทดลองหาความคิดและวิธีปฏิบัติใหม่ ๆ)	X	
5. มีกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความคิดใหม่ ๆ, ความคิดสร้างสรรค์, การสร้างนวัตกรรมและแนวคิดของผู้ประกอบการ	X	
6. กระบวนการเรียนการสอนมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ มั่นใจว่าตอบโจทย์ความต้องการของภาคอุตสาหกรรมการทำงาน และ สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	X	

การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)	ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
1. มีวิธีการประเมินผู้เรียนที่หลากหลาย โดยสอดคล้องกับการบรรลุผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ระดับรายวิชา) และวัตถุประสงค์การเรียนการสอน	X	
2. นโยบายการประเมินผู้เรียน-การอุทธรณ์ผลการประเมินถูกแสดงไว้อย่างชัดเจน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียน และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ	X	
3. การประเมินผู้เรียนต้องมีมาตรฐานและกระบวนการที่แสดงความก้าวหน้าและการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียนไว้อย่างชัดเจน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียน และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ	X	
4. วิธีการประเมินผู้เรียนต้องแสดงให้เห็นถึงเกณฑ์การให้คะแนน (rubrics) การเฉลยคำตอบ (markingschemes) เวลาในการประเมิน (timelines) และกฎระเบียบในการประเมิน (regulations) โดยวิธีการประเมินเหล่านี้ต้องมีความเที่ยงตรง (วัดตรงกับ CLOs) คงเส้นคงวา และยุติธรรม	X	
5. วิธีการประเมินผู้เรียนต้องแสดงถึงการบรรลุผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร และผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา	X	
6. มีการป้อนกลับผลการประเมินให้แก่ผู้เรียนอย่างทันทั่วถึง	X	

การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)	ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
7. การประเมินผู้เรียนและกระบวนการ มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าตอบโจทย์ความต้องการของภาคอุตสาหกรรมการทำงาน และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	X	

บุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)	ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
1. หลักสูตรมีแผนอัตรากำลังอาจารย์ (รวมถึงการสืบทอดตำแหน่ง, การเลื่อนขั้น, การโยกย้ายกำลังคน, การเลิกจ้าง และแผนเกษียณอายุ) ที่ต้องมีการดำเนินการตามแผน เพื่อให้มั่นใจในคุณภาพและปริมาณอาจารย์ให้เพียงพอต่อความต้องการในการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ	X	
2. หลักสูตรมีการแสดงภาระงานของอาจารย์ (staff workload) โดยมีการวัดและกำกับติดตามเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงคุณภาพของการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ	X	

บุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)	ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
3. หลักสูตรมีการแสดงสมรรถนะของอาจารย์ โดยมีการกำหนดประเมิน และสื่อสารไปยังอาจารย์ทุกคน	X	
4. หลักสูตรมีการจัดสรรภาระงานที่เหมาะสมกับคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความถนัดของอาจารย์	X	
5. หลักสูตรมีการเลื่อนตำแหน่งอาจารย์ที่อยู่บนฐานของคุณธรรม โดยพิจารณาจากผลงานด้านการเรียนการสอนการวิจัย และการบริการวิชาการ	X	
6. หลักสูตรมีการระบุและสื่อสารให้อาจารย์ได้เข้าใจถึงสิทธิและสิทธิพิเศษ, สิทธิประโยชน์, บทบาทและความสัมพันธ์, และความรับผิดชอบ ทั้งนี้โดยต้องคำนึงถึงจริยธรรมทางวิชาชีพและความอิสระทางวิชาการ	X	
7. หลักสูตรมีการระบุความต้องการที่จะได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาของอาจารย์อย่างเป็นระบบ และมีการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมและการพัฒนาที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองต่อความต้องการเหล่านั้น	X	
8. หลักสูตรแสดงถึงการจัดการประสิทธิภาพของอาจารย์ รวมถึงการให้รางวัล และการได้รับการยอมรับ โดยต้องมาจากการประเมินคุณภาพการเรียนการสอนและการวิจัยของอาจารย์	X	

บริการสนับสนุนผู้เรียน (Student Support Service)	ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
1. นโยบายการรับนักศึกษา เกณฑ์การรับเข้า และกระบวนการรับเข้าของหลักสูตร ต้องมีการระบุไว้อย่างชัดเจนถึงการสื่อสาร เผยแพร่ และข้อมูลเป็นปัจจุบัน	X	
2. มีแผนระยะสั้นและระยะยาวในการให้บริการสนับสนุนทั้งแก่อาจารย์และผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่าเพียงพอและนำไปสู่คุณภาพของการให้บริการเพื่อการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ	X	
3. มีระบบที่เพียงพอในการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ผลการเรียนรู้ และภาระการเรียน (workload) โดยความก้าวหน้า ผลการเรียนรู้และภาระการเรียนของผู้เรียนต้องได้รับการบันทึกและติดตามอย่างเป็นระบบ มีการให้ข้อมูลป้อนกลับแก่ผู้เรียนเพื่อนำไปแก้ไขตามความเหมาะสม	X	
4. มีการแสดงถึงกิจกรรมเสริมหลักสูตร การร่วมประกวดแข่งขัน และบริการสนับสนุนต่าง ๆ ที่จัดให้ผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพในการทำงานของผู้เรียน	X	

บริการสนับสนุนผู้เรียน (Student Support Service)	ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
5. สมรรถนะของเจ้าหน้าที่ให้บริการสนับสนุนผู้เรียน (ตามข้อ 6.1-6.4) ต้องมีการกำหนดการสรรหา บทบาทหน้าที่ การปฏิบัติงาน และสมรรถนะเอาไว้ซึ่งสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อความราบรื่นในการส่งมอบการบริการ	X	
6. บริการสนับสนุนผู้เรียนต้องได้รับการประเมิน การเทียบเคียง และการเพิ่มประสิทธิภาพ	X	

สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)	ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
1. ทรัพยากรทางกายภาพที่หลักสูตรส่งมอบ รวมถึงอุปกรณ์ วัสดุ และเทคโนโลยีสารสนเทศต้องมีเพียงพอ	X	
2. ห้องปฏิบัติการและเครื่องมือต้องทันสมัย พร้อมใช้งานและใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	X	
3. จัดให้มีห้องสมุดดิจิทัลตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	X	
4. มีการจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อตอบสนอง ความต้องการของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และผู้เรียน	X	
5. มหาวิทยาลัยมีการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายที่สะดวก รวดเร็วและครอบคลุมถึง ชุมชน ทั้งนี้เพื่อการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการให้มี ประสิทธิภาพมากขึ้น	X	
6. มีการกำหนดมาตรฐานและดำเนินการเกี่ยวกับด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย สำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ	X	
7. มหาวิทยาลัยจัดให้มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพ จิตวิทยาและ สังคมอย่างเหมาะสมกับผู้เรียนทั้งด้านการเรียนรู้ การวิจัย และการมี คุณภาพชีวิตที่ดี	X	
8. สมรรถนะของเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวก (เจ้าหน้าที่นอกเหนือจากข้อ 6.1-6.4) ต้องมีการกำหนดและ ประเมินผลสมรรถนะตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	X	
9. คุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุด, ห้องปฏิบัติการ, เทคโนโลยีสารสนเทศและการบริการผู้เรียน) ต้องได้รับการประเมิน และปรับปรุงประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง	X	

ผลลัพธ์และผลผลิต (Output and Outcomes)	ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
1. อัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการออกกลางคันและเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษาต่อระดับข้อมูล (ย้อนหลัง 5 ปี) เพื่อกำกับติดตามเทียบเคียงสำหรับการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	X	
2. อัตราการได้งานทำ, การประกอบอาชีพอิสระ, การเป็นผู้ประกอบการและการศึกษาต่อ ต้องระบุข้อมูล (ย้อนหลัง 5 ปี) เพื่อกำกับติดตามเทียบเคียงสำหรับการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	X	
3. ผลงานวิจัยของผู้เรียนและผลงานวิชาการของอาจารย์ต้องแสดงข้อมูล (ย้อนหลัง 5 ปี) เพื่อพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง	X	
4. ข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ต้องระบุหรือแสดงข้อมูลเอาไว้ให้ชัดเจนเพื่อการกำกับติดตาม ปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	X	
5. ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (เฉพาะกลุ่มที่นำไปพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน) ต้องมีระบุหรือแสดงข้อมูล (ย้อนหลัง 5 ปี) เอาไว้เพื่อการกำกับ ติดตามและเปรียบเทียบเพื่อการปรับปรุงประสิทธิภาพให้มากขึ้น	X	

หมวดที่ 8 การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน โดยพิจารณาจากตัวผู้เรียน ซึ่งอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในแต่ละบทเรียนด้านความรู้ ความเข้าใจและทักษะต่างๆ จากการทดสอบ การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปราย การแสดงความคิดเห็นและการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมายในชั้นเรียน ซึ่งจากการรวบรวมข้อมูลข้างต้นจะสามารถประเมินผู้เรียนว่ามีความรู้ ความเข้าใจ ความสามารถและทักษะบรรลุวัตถุประสงค์รายวิชานั้นหรือไม่และอย่างไร หากกระบวนการจัดการเรียน การสอนไม่สามารถทำให้ผู้เรียนบรรลุวัตถุประสงค์ตามรายวิชานั้นได้ อาจารย์ผู้สอนจะต้องปรับเปลี่ยนวิธีการสอนและกระบวนการวัดและประเมินใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของแต่ละรายวิชา

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถดำเนินการโดย

- 1.2.1 ประเมินโดยนักศึกษาในแต่ละวิชา
- 1.2.2 การสังเกตจากผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานหลักสูตร และ/หรือทีมผู้สอน
- 1.2.3 ประเมินภาพรวมของหลักสูตรโดยบัณฑิตใหม่
- 1.2.4 การทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเทียบเคียงกับสถาบันอื่นในหลักสูตรเดียวกัน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจาก

- 2.1 ผู้ใช้บัณฑิต
- 2.2 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
- 2.3 การสำรวจสัมฤทธิ์ผลของบัณฑิต

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คนที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยโดยมีเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

เกณฑ์การประเมิน

มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี ทั้งนี้มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย รวมทั้งแสดงข้อมูลการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยทุก ๆ 3 ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 5 ปี

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

จากการรวบรวมข้อมูลจะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรตั้งแต่ละรายวิชาและภาพรวมของหลักสูตร กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้นได้ทันที ซึ่งจะเป็นการปรับปรุงย่อย โดยการปรับปรุงย่อยนั้นสามารถดำเนินการได้ตลอดเวลาเมื่อพบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้นจะกระทำทุก 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตอย่างแท้จริง

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. 2566

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

เพื่อให้การจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีมาตรฐานและคุณภาพ สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้กับนักศึกษาหลักสูตรบัณฑิตศึกษาที่จะเปิดใหม่และหลักสูตรปรับปรุงตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

“คณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์” หมายความว่า อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

“อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ” หมายความว่า อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระร่วม

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในมหาวิทยาลัยตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด หรือบุคลากรในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิตกับมหาวิทยาลัยอย่างเป็นทางการในการร่วมกันผลิต พัฒนา และบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย กับองค์กรภายนอก

สำหรับอาจารย์ประจำที่มหาวิทยาลัยรับเข้าใหม่ตั้งแต่เกณฑ์มาตรฐานนี้เริ่มใช้ บังคับต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบหรืออนุมัติ มีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน

“คุณสมบัติสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร” หมายความว่า คุณสมบัติที่กำหนดไว้ในมาตรฐานสาขาวิชา หากสาขาวิชาใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานสาขาวิชา หรือประกาศมาตรฐานสาขาวิชาไม่ได้กำหนดเรื่องนี้ไว้ ให้หมายถึงคุณสมบัติที่เกี่ยวข้องกับวิชาการหรือวิชาชีพของหลักสูตร หรือคุณสมบัติอื่นแต่มีประสบการณ์ตรงที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรเป็นที่ประจักษ์ที่จะส่งเสริมให้การเรียนการสอนในหลักสูตรสาขานั้นบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาได้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยการพิจารณาคูณวุฒิที่สัมพันธ์กันให้อยู่ในดุลยพินิจของสภามหาวิทยาลัย

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรในกรณีนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอกในสาขาวิชาเดียวกัน สามารถใช้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรชุดเดียวกันได้

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า อาจารย์ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“นักวิจัยประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งนักวิจัยในมหาวิทยาลัย ที่มีหน้าที่ค้นคว้าวิจัยทางวิชาการในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“การตกลงร่วมผลิต” หมายความว่า การทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการ ระหว่างมหาวิทยาลัยกับองค์กรภายนอกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยและองค์กรภายนอกนั้น ๆ

“องค์กรภายนอก” หมายความว่า มหาวิทยาลัยในหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น หรือเป็นหน่วยราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือบริษัทเอกชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเท่านั้น หากเป็นบริษัทเอกชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้อยู่ในดุลยพินิจของสภามหาวิทยาลัย โดยต้องแสดงศักยภาพและความพร้อมในการร่วมผลิตบัณฑิตของบริษัทดังกล่าว และต้องให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

“ระดับบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือระดับปริญญาโท หรือระดับปริญญาเอก

“วิทยานิพนธ์” หมายความว่า วิทยานิพนธ์ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“การค้นคว้าอิสระ” หมายความว่า การค้นคว้าอิสระตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“คณาจารย์” หมายความว่า คณาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยมีตำแหน่งทางวิชาการ ได้แก่ ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และอาจารย์

“อาจารย์ใหม่” หมายความว่า อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกโดยนับจากวันที่สำเร็จการศึกษา และมีคุณสมบัติตามที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“ภาคการศึกษา” หมายความว่า ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ มีการจัดการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ สำหรับการจัดการศึกษาระบบทวิภาค

“ภาคฤดูร้อน” หมายความว่า ภาคการศึกษาหลังภาคการศึกษาที่ ๒ และก่อนภาคการศึกษาที่ ๑

“หน่วยกิต” หมายความว่า มาตรฐานที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นักศึกษาได้รับแต่ ละรายวิชา

“รายวิชา” หมายความว่า วิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษาและเป็นไปตามหลักสูตรของคณะหรือหน่วยงานนั้น

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่า

“การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของรายวิชาที่เคยศึกษาจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ หรือการศึกษาตามอัธยาศัย มาใช้โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การศึกษาสะสมหน่วยกิต” หมายความว่า ผู้ที่ลงทะเบียนเรียนในโครงการสัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย เพื่อสะสมหน่วยกิต

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับบัณฑิตศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้เปิดสอนและได้แจ้งกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเพื่อทราบแล้ว

“โครงการสัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า การบริการทางวิชาการแก่สังคมที่เปิดโอกาสให้แก่บุคคลทั่วไปที่ต้องการเพิ่มพูนความรู้ที่ได้รับเข้าศึกษารายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษา ตามมาตรฐานการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย และสามารถนำมาเทียบโอนรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“สัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า ใบรับรองความรู้ที่มหาวิทยาลัยออกให้แก่ผู้สอบได้ในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามโครงการสัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

“หลักสูตรควบระดับปริญญาตรีและปริญญาโท” หมายความว่า หลักสูตรปริญญาตรีและหลักสูตรปริญญาโทที่ให้ผู้เรียนในหลักสูตรปริญญาตรีศึกษาควบคู่กับหลักสูตรปริญญาโทในช่วงเวลาต่อเนื่องกันโดยอาจเป็นสาขาวิชาเดียวกันหรือต่างสาขาวิชาก็ได้ภายในมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อกำหนดของหลักสูตรจะได้รับปริญญาทั้งสองระดับ

“หลักสูตรควบระดับปริญญาโทและปริญญาเอก” หมายความว่า หลักสูตรปริญญาโทและหลักสูตรปริญญาเอกที่ให้ผู้เรียนในหลักสูตรปริญญาโทศึกษาควบคู่กับหลักสูตรปริญญาเอกในช่วงเวลาเดียวกันหรือในช่วงเวลาต่อเนื่องกันโดยอาจเป็นสาขาวิชาเดียวกันหรือต่างสาขาวิชาก็ได้ภายในมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อกำหนดของหลักสูตรจะได้รับปริญญาทั้งสองระดับ

“หลักสูตรควบระดับปริญญาโทสองปริญญา” หมายความว่า หลักสูตรระดับปริญญาโทสองหลักสูตรในสาขาวิชาที่ต่างกันภายในมหาวิทยาลัย โดยต้องเป็นหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดสอนแยกเป็นสองหลักสูตร และมีการกำหนดวิชาเฉพาะและวิชาแกนที่จะใช้ร่วมกันระหว่างสองหลักสูตรตามโครงสร้างหลักสูตรที่ให้ผู้เรียนศึกษาพร้อมกัน โดยผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับปริญญาจากทั้งสองหลักสูตร

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญ ของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหา และความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

“ผลการเรียน” หมายความว่า ความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคลที่ได้จากการศึกษา ในระบบซึ่งสามารถแสดงในรูปของคะแนนตัวอักษร หรือแต่มีระดับคะแนนที่นำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในทำงานระหว่างการศึกษา

“ผู้เรียน” หมายความว่า บุคคลที่เรียนรู้จากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ หรือ การศึกษาตามอัธยาศัย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑
อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา

ส่วนที่ ๑
หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๖ จำนวน คุณสมบัติ และคุณสมบัติของคณาจารย์ หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้เป็นไปดังนี้

๖.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นที่มาเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๖.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นที่มาเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัยในหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ที่จะเป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๖.๓ อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นที่มาเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณสมบัติตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนา นักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

๖.๔ อาจารย์ใหม่ ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตได้ แต่ทั้งนี้ หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีผลงานทางวิชาการที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

ข้อ ๗ จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของคณาจารย์ หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้เป็นไปดังนี้

๗.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นที่ไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๗.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นที่ไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัยในหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ที่จะเป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๗.๓ อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นที่ไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

๗.๔ อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับประกาศนียบัตรชั้นสูงได้ แต่ทั้งนี้ หากจะทำ

หน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีผลงานทางวิชาการที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

ข้อ ๘ จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของคณาจารย์ หลักสูตรระดับปริญญาโท ให้เป็นไปดังนี้

๘.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๘.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัยในหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ที่จะเป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๘.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๘.๓.๑ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระหลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๘.๓.๒ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระหลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ ตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

๘.๔ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำ ปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่ สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อ รับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการ เรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

๘.๕ อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลัง สำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาโทได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็น อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ อาจารย์ผู้สอนวิทยานิพนธ์ ในระดับปริญญาโท ผลงานทางวิชาการให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศ กำหนด

ข้อ ๙ จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของคณาจารย์ หลักสูตรระดับปริญญาเอก ให้เป็นไปดังนี้

๙.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญา โทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่ง ของการศึกษาเพื่อรับปริญญา โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่เป็นไป ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม ประกาศกำหนด

๙.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมี ผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภท งานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการ อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่เป็นอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัยในหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ที่จะเป็น ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มั่นใจให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๙.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๙.๓.๑ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๙.๓.๒ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตร หรืออาจารย์ประจำ หรือนักวิจัยประจำ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ร่วมเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อย่างน้อย ๑ คน โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิ และผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมี คุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่ กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมาก เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

๙.๔ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ใน สาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงาน ทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มี ความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบ จากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำ ร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการ สอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

๙.๕ อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แต่ยังไม่มีความรู้หรือประสบการณ์ทางวิชาการหลังสำเร็จ การศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาเอกได้ แต่ทั้งนี้ หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอน วิทยานิพนธ์ ในระดับปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัย ให้เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

ส่วนที่ ๒

หลักสูตรควบระดับปริญญา

ข้อ ๑๐ จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์ หลักสูตรควบปริญญาตรีและปริญญาโท ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีพ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อ ๘ ตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๑ จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์ หลักสูตรควบปริญญาโทและปริญญาเอก ให้เป็นไปตามข้อ ๘ และข้อ ๙ ตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๒ จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์ หลักสูตรควบปริญญาโทสองปริญญาในสาขาวิชาที่ต่างกัน ให้เป็นไปตามข้อ ๘ ตามข้อบังคับนี้

ส่วนที่ ๓

ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๑๓ ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

๑๓.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑๓.๑.๑ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกรวมได้ไม่เกิน ๕ คน ต่อภาคการศึกษา

๑๓.๑.๒ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกรวมได้ไม่เกิน ๑๐ คนต่อภาคการศึกษา

๑๓.๑.๓ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ซึ่งมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนด ให้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณา แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๑๕ คน ต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า ๑๕ คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาเป็นรายกรณี

๑๓.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาระดับปริญญาโทได้ไม่เกิน ๑๕ คน หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้า

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

อิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ ๑ คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่คั่นคว้าอิสระ ๓ คน แต่ทั้งนี้ รวมแล้วต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา

๑๓.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

หมวด ๒ การจัดการศึกษา

ส่วนที่ ๑ ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๑๔ การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ใช้ระบบทวิภาคโดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ โดยแต่ละภาคการศึกษามีระยะเวลาศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ บัณฑิตวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนต่อจากภาคการศึกษาที่ ๒ โดยให้มีจำนวนชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาเทียบเคียงกันได้กับภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๑๕ การกำหนดหน่วยกิตแต่ละรายวิชา ให้กำหนดโดยใช้เกณฑ์ ดังนี้

๑๕.๑ รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๕.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๕.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๕.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมอื่นใดที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๕.๕ การคั่นคว้าอิสระที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๕.๖ วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๕.๗ กิจกรรมการเรียนอื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนด ข้างต้นการนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ข้อ ๑๖ การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนของนักศึกษาที่เรียนเต็มเวลา ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต และไม่นับเป็นภาคการศึกษาปกติ หากประสงค์ลงทะเบียนเกิน ๙ หน่วยกิต ให้ประธานคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัดพิจารณาอนุญาตและผ่านความเห็นชอบของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยให้ลงทะเบียนเพิ่มอีก ทั้งนี้รวมแล้วไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต

ข้อ ๑๗ การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนให้จัดเวลาการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์ แต่ไม่เกิน ๑๒ สัปดาห์

ในกรณีมีความจำเป็นในการจัดการเรียนการสอนน้อยกว่า ๘ สัปดาห์ ต้องมีจำนวนชั่วโมงเรียนต่อหน่วยกิตในแต่ละรายวิชาเท่ากันกับการเรียนการสอนในภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๑๘ การเปิดสอนรายวิชาใดในภาคฤดูร้อน ให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนดหรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๙ นักศึกษาที่เรียนเต็มเวลาอาจลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนได้ในรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดดังต่อไปนี้

๑๙.๑ รายวิชาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาที่หลักสูตรให้เปิดสอนในภาคฤดูร้อน หรือ

๑๙.๒ คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอนุญาตให้เปิดสอน หรือ

๑๙.๓ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๒

ระยะเวลาการศึกษา

ข้อ ๒๐ ระยะเวลาการศึกษาให้เป็นไปตามที่กำหนด ดังนี้

๒๐.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

๒๐.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

๒๐.๓ หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๒๐.๔ หลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา ในกรณีผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก จะต้องใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

๒๐.๕ หลักสูตรควบระดับปริญญาตรีและปริญญาโท ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

๒๐.๖ หลักสูตรควบระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

๒๐.๗ หลักสูตรควมระดับปริญญาโทสองปริญญา ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๒๐.๘ กรณีที่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตรสามารถขอขยายระยะเวลาการศึกษา โดยให้ประธานคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีไป

ส่วนที่ ๓ ภาษาที่ใช้ในการศึกษา

ข้อ ๒๑ การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาอาจใช้ภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศก็ได้
ภาษาที่ใช้ในการเขียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำหนด และโดยความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย
การกำหนดภาษาตามวรรคหนึ่งและวรรคสองต้องประกาศให้ผู้สมัครเข้าศึกษาทราบก่อนสมัคร หรือตามรายละเอียดหลักสูตรที่กำหนดไว้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

หมวด ๓ หลักสูตรการศึกษา

ส่วนที่ ๑ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๒๒ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาสามารถจัดการศึกษาแบ่งเป็น ๔ ระดับ ดังนี้
๒๒.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต
๒๒.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต
๒๒.๓ ปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ
แผน ๑ แบบวิชาการ เน้นการเรียนรู้การทำวิจัย โดยการทำวิทยานิพนธ์สร้างองค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชานั้น ทั้งนี้ สัดส่วนหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์และหน่วยกิตของการศึกษารายวิชาให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยอาจเป็นวิทยานิพนธ์อย่างเดียว หรือมีทั้ง

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

การศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งต้องทำวิทยานิพนธ์อย่างน้อย ๑๒ หน่วยกิต โดยไม่อาจศึกษารายวิชาอย่างเดียวได้

แผน ๒ แบบวิชาชีพ เน้นการศึกษารายวิชาและการค้นคว้าอิสระเชิงการประยุกต์ใช้ความรู้ในวิชาชีพ โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ให้มีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๒๒.๔ ปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนา นักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

แผน ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แผน ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แผน ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

แผน ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แผน ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แผน ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ส่วนที่ ๒

หลักสูตรควบระดับปริญญา

ข้อ ๒๓ หลักสูตรควบระดับปริญญา มีดังนี้

๒๓.๑ หลักสูตรควบระดับปริญญาตรีและปริญญาโท ให้มีระยะเวลาการเรียนรู้อของผู้เรียนคิดเป็นจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๖ หน่วยกิต ตามระบบทวิภาค

๒๓.๒ หลักสูตรควบระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ให้มีระยะเวลาการเรียนรู้อของผู้เรียนคิดเป็นจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต ตามระบบทวิภาค

ทั้งนี้ การกำหนดวิทยานิพนธ์เป็นฉบับเดียวกันหรือสองฉบับ หากกำหนดให้วิทยานิพนธ์เป็นฉบับเดียวกัน วิทยานิพนธ์นั้นต้องครอบคลุมหรือบูรณาการเนื้อหาทั้งสองหลักสูตรด้วย โดยให้เป็นไปตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ของรายละเอียดหลักสูตร และตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๒๓.๓ หลักสูตรควมระดับปริญญาโทสองปริญญา ให้มีระยะเวลาการเรียนรู้อันของผู้เรียนคิดเป็นจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต ตามระบบทวิภาค

ทั้งนี้ การกำหนดวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ จะเป็นฉบับเดียวกันหรือสองฉบับ หากกำหนดให้วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระเป็นฉบับเดียวกัน วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระนั้นต้องครอบคลุมหรือบูรณาการเนื้อหาทั้งสองหลักสูตร และจะต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระหลักจากทั้งสองหลักสูตร โดยให้เป็นไปตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ของรายละเอียดหลักสูตร และตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ประกาศกำหนด

ส่วนที่ ๓

การจัดการศึกษาโครงการสัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๒๔ การจัดการศึกษาโครงการสัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษา ให้บัณฑิตวิทยาลัยประกาศรายวิชาที่เปิดสอนในโครงการสัมฤทธิ์บัตร ในแต่ละภาคการศึกษา ตามหลักสูตรในรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา

๒๔.๑ ผู้สมัครเรียนตามโครงการจัดการศึกษาสัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒๔.๑.๑ เป็นนักเรียน นักศึกษา หรือประชาชนทั่วไป ไม่จำกัดเพศ อายุและวุฒิการศึกษา

๒๔.๑.๒ ไม่เป็นคนวิกลจริต

๒๔.๑.๓ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

๒๔.๒ การลงทะเบียนเรียนและการสอบ

ผู้เรียนสามารถลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๓ รายวิชา ต่อ ๑ ภาคการศึกษา นักศึกษา ที่เรียนโครงการสัมฤทธิ์บัตร ต้องเข้าสอบตามวัน เวลา สถานที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ในกรณีที่เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่กำลังศึกษาอยู่ในหลักสูตรของบัณฑิตวิทยาลัยก็สามารถที่จะลงทะเบียนเรียน ในโครงการนี้ควบคู่ไปด้วยได้

๒๔.๓ การเทียบโอนรายวิชาที่ได้รับสัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษา สามารถขอเทียบโอนรายวิชาเข้าในโครงสร้างหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๒๔.๓.๑ ผู้ที่มีสิทธิ์เทียบโอน ต้องเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

๒๔.๓.๒ รายวิชาที่ขอเทียบโอนต้องเรียนมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับถึัดจากภาคการศึกษาของปีที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

๒๔.๓.๓ ต้องเป็นรายวิชาที่สอบผ่านตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และเป็นรายวิชาที่ได้รับการประเมินผลค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B (๓.๐๐) หรือได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๒๔.๓.๔ กรณีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่มีการปรับปรุงหลักสูตรหรือมีการเปลี่ยนแปลงชื่อรายวิชา การรับเทียบโอนรายวิชาที่มีการปรับปรุงหลักสูตร ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการเทียบโอนรายวิชา

๒๔.๓.๕ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนผลการเรียนรายวิชา มหาวิทยาลัยจะไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๒๔.๓.๖ รายวิชาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่สามารถเทียบโอนผลการเรียนได้

๒๔.๔ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนรายวิชาเป็นผู้พิจารณาการเทียบโอนตามรายวิชาที่ได้รับสัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วย

๒๔.๔.๑ รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานวิชาการ เป็นประธาน

๒๔.๔.๒ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นกรรมการ

๒๔.๔.๓ รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยฝ่ายวิชาการ เป็นกรรมการ

๒๔.๔.๔ คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่นักศึกษาขอเทียบโอน เป็นกรรมการ

๒๔.๔.๕ กรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่นักศึกษาขอเทียบโอน เป็นกรรมการและเลขานุการ

๒๔.๕ การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

๒๔.๕.๑ มหาวิทยาลัยจะประเมินผลการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในแต่ละรายวิชาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

๒๔.๕.๒ ให้มีการวัดและประเมินผล พร้อมทั้งออกใบรับรองผลการเรียนโดยมหาวิทยาลัย

๒๔.๖ ให้บัณฑิตวิทยาลัย เป็นผู้อนุมัติผลการศึกษาและออกใบสัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษา

หมวด ๔
นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ส่วนที่ ๑
การรับเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๕ การรับสมัคร การคัดเลือก การรับเข้าศึกษา และการรายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ ของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๒
คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ข้อ ๒๖ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

๒๖.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

๒๖.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

๒๖.๓ หลักสูตรระดับปริญญาโทจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

๒๖.๔ หลักสูตรระดับปริญญาเอกจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษให้เป็นที่พอใจตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๖.๕ หลักสูตรควบปริญญาตรีและปริญญาโทจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษารวมเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และเรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

๒๖.๖ หลักสูตรควบปริญญาโทและปริญญาเอกจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษารวมเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

๒๖.๗ หลักสูตรควบปริญญาโทสองปริญญาในสาขาวิชาที่ต่างกันจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

๒๖.๘ ไม่เป็นคนวิกลจริต

๒๖.๙ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

๒๖.๑๐ มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่จะเข้าศึกษาหรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๓ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๗ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๒๗.๑ ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นนักศึกษาต้องมารายงานตัว ส่งหลักฐาน และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจึงจะมีสภาพเป็นนักศึกษา

๒๗.๒ ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นนักศึกษาไม่มารายงานตัว ไม่ส่งหลักฐาน และไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์การเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๔ การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๘ การลงทะเบียนเรียน

๒๘.๑ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและชำระเงินตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละภาคการศึกษา หากพ้นกำหนดจะถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา กรณีขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษานักศึกษาต้องชำระเงินเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

๒๘.๒ นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะต้องลาพักการศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๒๘.๓ กำหนดการลงทะเบียนเรียน วิธีการลงทะเบียนเรียน และการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๘.๔ การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนได้ภาคการศึกษาละไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต และการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

๒๘.๕ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะถูกปรับค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้าเป็นรายวันตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๘.๖ เมื่อพ้นระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดนักศึกษาไม่สามารถลงทะเบียนเรียนได้เว้นแต่จะมีเหตุผลอันควรและต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย ก่อนวันสุดท้ายของภาคการศึกษานั้นจึงจะลงทะเบียนเรียนได้ และต้องชำระค่าปรับตามระเบียบ

๒๘.๗ นักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตรหนึ่ง สามารถขอลงทะเบียนเรียน ในหลักสูตรอื่นได้อีกหนึ่งหลักสูตร และขอรับปริญญาได้ทั้งสองหลักสูตร ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามประกาศและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

๒๘.๘ นักศึกษาที่เข้าศึกษาได้ มีสิทธิขอเทียบโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาตามประกาศมหาวิทยาลัยกำหนด

๒๘.๙ นักศึกษาจะต้องตรวจสอบสภาพของตนเองก่อนการลงทะเบียนเรียนทุกครั้ง นักศึกษาที่ค้างชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย จะไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

๒๘.๑๐ นักศึกษาที่ไม่มีสิทธิ์ในการลงทะเบียนเรียน แต่ได้ลงทะเบียนเรียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาไปแล้ว จะไม่มีสิทธิ์ขอค่าธรรมเนียมการศึกษานั้น ๆ คืน

๒๘.๑๑ ผู้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน หากผู้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาลงทะเบียนเรียน ให้ถือว่ากลงทะเบียนเรียนนั้นไม่สมบูรณ์

๒๘.๑๒ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาในระดับเดียวกัน ที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อเสนอให้มหาวิทยาลัยอนุมัติ

๒๘.๑๓ การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๒๙ การลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

รายวิชาที่นักศึกษาสอบได้ผลการเรียนต่ำกว่า B ในรายวิชาบังคับ หรือได้ผลการเรียน NP นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยจำนวนหน่วยกิตและค่าคะแนนของรายวิชาที่เรียนซ้ำต้องนำไปคิดรวมในระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทุกครั้ง เช่นเดียวกับรายวิชาอื่น จนกว่าจะได้รับผลการเรียนไม่ต่ำกว่า B หรือได้ผลการเรียน P

ข้อ ๓๐ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

๓๐.๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต หมายถึง การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้ากับจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษาและจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร

๓๐.๒ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น โดยนักศึกษาต้องชำระค่าหน่วยกิตรายวิชาที่เรียนนั้น และมหาวิทยาลัยต้องบันทึกในใบลงทะเบียนว่าเป็นการลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต

๓๐.๓ มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกที่ไม่ใช่นักศึกษาเข้าเรียนบางรายวิชาเป็นพิเศษได้ แต่บุคคลนั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย กับต้องเสียค่าธรรมเนียมการศึกษาเช่นเดียวกับนักศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ ๓๑ การขอเปิดหมู่เรียนพิเศษ

มหาวิทยาลัยเปิดหมู่เรียนพิเศษให้เฉพาะกรณีดังต่อไปนี้

๓๑.๑ เป็นภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา แต่รายวิชาที่จะเรียนตามโครงสร้างของหลักสูตรไม่เปิดสอนหรือเปิดสอนแต่นักศึกษาไม่สามารถลงทะเบียนเรียนได้

๓๑.๒ รายวิชาดังกล่าวจะไม่มีเปิดสอนอีกตลอดแผนการเรียน

๓๑.๓ รายวิชาที่ขอเปิดจะต้องมีเวลาเรียนและเวลาสอบไม่ซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น ๆ ในตารางเรียนปกติ

๓๑.๔ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอเปิดหมู่พิเศษก่อนเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์

ข้อ ๓๒ การขอเพิ่ม ขอดอน หรือขอยกเลิกรายวิชา

๓๒.๑ การขอเพิ่ม ขอดอน หรือขอยกเลิกรายวิชาต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษาก่อน

๓๒.๒ การขอเพิ่มหรือขอดอนรายวิชาต้องกระทำภายใน ๓ สัปดาห์แรกของการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกของการศึกษาฤดูร้อน หากมีความจำเป็นอาจขอเพิ่มหรือขอดอนรายวิชา ได้ภายใน ๖ สัปดาห์แรกของการศึกษาปกติ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามข้อ ๒๗.๓ แต่จำนวนหน่วยกิตที่คงเหลือจะต้องไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต

๓๒.๓ การขอยกเลิกรายวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์

ข้อ ๓๓ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

๓๓.๑ นักศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือถูกมหาวิทยาลัยสั่งให้พักการเรียน จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัย มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา

๓๓.๒ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓ สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๕
การสอน การสอบ และการประเมินผลการศึกษา

ส่วนที่ ๑
การสอน

ข้อ ๓๔ การจัดการเรียนการสอน และการกำหนดตารางสอนและอาจารย์ผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำหนด โดยความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย

คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอนให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

ส่วนที่ ๒
การสอบรายวิชา

ข้อ ๓๕ ให้ผู้สอนประเมินผลทุกรายวิชาที่มีการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตามเงื่อนไขของรายวิชา

ข้อ ๓๖ ผู้มีสิทธิ์สอบแต่ขาดสอบปลายภาคการศึกษา มีสิทธิ์ยื่นคำร้องขอสอบรายวิชาที่ขาดสอบ ต่อบัณฑิตวิทยาลัย โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร นั้น ๆ ในกรณีที่ไม่อนุญาตให้สอบให้อาจารย์ผู้สอนให้ผลการศึกษาของนักศึกษาผู้นั้นเป็น F

ส่วนที่ ๓
การสอบประมวลความรู้

ข้อ ๓๗ การสอบประมวลความรู้ สำหรับนักศึกษาปริญญาโท มหาวิทยาลัยอาจให้นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต ทำการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) โดยให้ใช้หลักเกณฑ์ ตามที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ ๓๘ การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) หมายถึง การสอบเพื่อประเมินความรู้ความสามารถของนักศึกษาในสาขาวิชาเอกเฉพาะ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยมีหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติดังนี้

๓๘.๑ ให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ตามข้อเสนอแนะของประธานคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน แต่ไม่เกิน ๕ คน เป็นคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ ทั้งนี้ แนวปฏิบัติในการดำเนินการสอบให้เป็นไปตามที่อาจารย์ประจำหลักสูตรกำหนด โดยกำหนดให้มีการจัดสอบภาคการศึกษาละ ๑ ครั้งหรือตามเงื่อนไขของหลักสูตร

๓๘.๒ การสอบประมวลความรู้เป็นการสอบข้อเขียน หรือการสอบปากเปล่า หรือการสอบทั้งสองแบบ

๓๘.๓ ให้คณะกรรมการสอบประมวลความรู้เป็นผู้ดำเนินการจัดสอบประมวลความรู้ ภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง

๓๘.๔ คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ ประกอบด้วย กรรมการไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเสนอรายชื่อ และให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้แต่งตั้ง

๓๘.๕ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตร และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จึงมีสิทธิ์ขอสอบประมวลความรู้ได้

๓๘.๖ การประเมินผลการสอบประมวลความรู้ ให้เป็นสัญลักษณ์ P หมายถึง สอบผ่าน หรือ NP หมายถึง สอบไม่ผ่าน

๓๘.๗ ให้ประธานคณะกรรมการสอบประมวลความรู้รายงานผลการสอบต่อคณะกรรมการประจำหลักสูตร ผ่านประธานคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และบัณฑิตวิทยาลัยโดยลำดับ ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันสอบ

๓๘.๘ นักศึกษาตามข้อ ๓๘.๕ ที่สอบประมวลความรู้ครั้งแรกไม่ผ่าน สามารถขอสอบได้อีก ๑ ครั้ง ในภาคการศึกษาถัดไป นักศึกษาที่สอบประมวลความรู้ครั้งที่สองแล้วไม่ผ่านจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๔

การสอบวัดคุณสมบัติ

ข้อ ๓๙ การสอบวัดคุณสมบัติ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก

การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เป็นการสอบเพื่อประเมินความพร้อม และความสามารถของนักศึกษาว่ามีพื้นฐานความรู้เพียงพอที่จะศึกษา และทำวิทยานิพนธ์ได้

ข้อ ๔๐ ให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ตามข้อเสนอแนะของประธานคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๔ คน แต่ไม่เกิน ๕ คน เป็น

คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ ทั้งนี้ แนวปฏิบัติในการดำเนินการสอบให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำหนด โดยกำหนดให้มีการจัดสอบภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง หรือตามเงื่อนไขของหลักสูตร

ข้อ ๔๑ นักศึกษาที่จะสอบวัดคุณสมบัติต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๔๑.๑ นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติจะต้องศึกษารายวิชาครบถ้วนตามเงื่อนไขของหลักสูตร

๔๑.๒ มีระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนน

๔๑.๓ ไม่ค้างชำระค่าลงทะเบียนจนถึงภาคการศึกษาที่สอบวัดคุณสมบัติ และในภาคการศึกษาที่สมัครสอบนักศึกษาจะต้องมีสถานภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๔๒ ในการสอบวัดคุณสมบัติมีข้อสอบ ๓ หมวดวิชา ดังนี้

๔๒.๑ หมวดวิชาเอก คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๔๒.๒ หมวดวิชาวิจัย คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๔๒.๓ หมวดการประยุกต์ใช้ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ข้อ ๔๓ หลักเกณฑ์ในการสอบวัดคุณสมบัติ มีดังนี้

๔๓.๑ นักศึกษาจะต้องสอบได้คะแนนในแต่ละหมวดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๔๓.๒ ถ้าสอบไม่ผ่านในหมวดใดให้สอบเฉพาะในหมวดที่ไม่ผ่านในครั้งต่อไป

๔๓.๓ นักศึกษาสามารถสอบได้ไม่เกิน ๓ ครั้ง ตามที่นักศึกษาสมัครสอบ หากสอบแก้ตัวแล้วไม่ผ่าน จะพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา

๔๓.๔ การสอบวัดคุณสมบัติจะต้องสอบให้ผ่านภายใน ๔ ภาคการศึกษาปกติ นับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน โดยนับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

กรณีที่ไม่สามารถสอบวัดคุณสมบัติได้ภายใน ๔ ภาคการศึกษาปกติ ให้นักศึกษาขออนุญาตสอบวัดคุณสมบัติ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีไป

ข้อ ๔๔ การประเมินผลในการสอบวัดคุณสมบัติ มีดังนี้

๔๔.๑ นักศึกษาที่ได้คะแนนสอบในช่วง ร้อยละ ๘๕ - ๑๐๐ คะแนน ได้คะแนน

PD

(Pass with Distinction) ผ่านอย่างยอดเยี่ยม

๔๔.๒ นักศึกษาที่ได้คะแนนสอบในช่วงร้อยละ ๖๐ - ๘๔ คะแนน ได้คะแนน P

(Pass) ผ่าน

๔๔.๓ นักศึกษาที่ได้คะแนนสอบในช่วงร้อยละ ๐ - ๕๙ คะแนน ได้ระดับ NP (No

Pass) ไม่ผ่าน

ข้อ ๔๕ ถ้านักศึกษาไม่สามารถมาสอบวัดคุณสมบัติได้ตามที่สมัครสอบ สามารถยกเลิกการสอบได้ โดยบันทึกข้อความถึงคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ล่วงหน้าก่อนสอบอย่างน้อย ๗ วัน

ส่วนที่ ๕

การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๔๖ การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

๔๖.๑ นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๔๖.๑.๑ การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ในหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต ต้องมีการเรียนรายวิชาตามเกณฑ์ของหลักสูตรกำหนดและหรือสอบผ่านการสอบประมวลความรู้

๔๖.๑.๒ การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ในหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ต้องมีการเรียนรายวิชาตามเกณฑ์ของหลักสูตรกำหนดและสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ ที่เป็นการสอบความรู้พื้นฐานและความรู้เชิงลึกที่จำเป็นในการทำวิทยานิพนธ์ เพื่อให้แน่ใจว่านักศึกษามีความรู้ที่จำเป็นเพียงพอในการทำงานวิจัย

๔๖.๑.๓ นักศึกษาต้องเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ เพื่อขอสอบ พร้อมทั้งเสนอรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ และคณะกรรมการสอบต่อประธานคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และลงนามคำสั่งสอบโดยคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๔๖.๑.๔ กรณีสอบไม่ผ่าน คณะกรรมการสอบต้องสรุปสาเหตุหลักของการพิจารณาไม่ผ่าน โดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร รายงานต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน ๓ วันทำการถัดจากวันสอบ

๔๖.๑.๕ หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุสุดวิสัย ให้การสอบในครั้งนั้นมีผลการสอบไม่ผ่าน โดยคณะกรรมการสอบต้องดำเนินการเช่นเดียวกับข้อ ๔๖.๑.๔

๔๖.๑.๖ ผู้สอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระสอบไม่ผ่านในครั้งแรก ตามข้อ ๔๖.๑.๔ หรือข้อ ๔๖.๑.๕ ให้ยื่นเรื่องขอสอบใหม่ หลังจากทราบผลการสอบเป็นลายลักษณ์อักษร

๔๖.๑.๗ นักศึกษาต้องเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ที่ผ่านการสอบเค้าโครงแล้วต่อคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และต้องได้รับความเห็นชอบอนุมัติจากคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย

๔๖.๑.๘ คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบอนุมัติจากคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัยแล้วต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อลงนามคำสั่งอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๔๖.๒ คณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

๔๖.๒.๑ หลักสูตรระดับปริญญาโท อาจารย์ผู้สอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือ การค้นคว้าอิสระ ต้องประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัย ประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วย และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระหลัก หรือ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้า อิสระ ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัย ประจำ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรอง ศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือ เทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทาง วิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและ ประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจาก สภามหาวิทยาลัย

๔๖.๒.๒ หลักสูตรระดับปริญญาเอก อาจารย์ผู้สอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบ ด้วย และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๒ คน รวมทั้งหมดแล้วไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัย ประจำ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรอง ศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อ รับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือ เทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ ตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง มากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๗ หลักสูตรควาระดับปริญญาตรีและปริญญาโท คณะกรรมการสอบเค้าโครง วิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๘ หลักสูตรควาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก คณะกรรมการสอบเค้าโครง วิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๙ หลักสูตรควาระดับปริญญาโทสองปริญญา ในสาขาวิชาที่ต่างกัน คณะกรรมการสอบ เค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนด

ส่วนที่ ๖

การสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๕๐ การสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๕๐.๑ นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๕๐.๑.๑ ได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ จาก คณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ก่อนวันสอบวิทยานิพนธ์หรือการ ค้นคว้าอิสระ

๕๐.๑.๒ นักศึกษาต้องไม่ค้างชำระค่าลงทะเบียนเรียนและค่าธรรมเนียม ต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕๐.๒ นักศึกษาต้องส่งตรวจรูปแบบการพิมพ์วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ตามรูปแบบการพิมพ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๕๐.๓ การสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นการสอบอย่างเปิดเผย ซึ่ง นักศึกษาและผู้สนใจอื่น ๆ สามารถเข้าร่วมฟังได้ตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ที่บัณฑิตวิทยาลัยได้ ระบุในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๕๐.๔ ให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ สรุปผลการสอบ และแจ้งให้นักศึกษาทราบเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมสรุปประเด็นการแก้ไข ผู้เข้าสอบต้องแก้ไขให้แล้ว เสร็จภายใน ๓๐ วัน นับจากวันสอบปากเปล่า และขอขยายเวลาได้อีก ๒ ภาคการศึกษาถัดไป โดย ได้รับการยกเว้นค่ารักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษานับจากวันสอบปากเปล่า โดยให้อยู่ในดุลพินิจของ อาจารย์ที่ปรึกษา เมื่อผู้เข้าสอบแก้ไขเสร็จให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้ ความเห็นชอบและลงลายมือชื่อรับรองการแก้ไข

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

๕๐.๕ กรณีสอบไม่ผ่าน คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ต้องสรุปสาเหตุหลักของการพิจารณา ไม่ผ่าน โดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร รายงานต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน ๓ วันทำการถัดจากวันสอบ

๕๐.๖ หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุสุดวิสัย ให้ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ต้องดำเนินการเช่นเดียวกับข้อ ๕๐.๕

๕๐.๗ ผู้สอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระครั้งแรกไม่ผ่าน ตามข้อ ๕๐.๕ หรือข้อ ๕๐.๖ ให้ยื่นเรื่องขอสอบใหม่ หลังจากทราบผลการสอบเป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ ๕๑ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๕๑.๑ หลักสูตรระดับปริญญาโท และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วย และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรือการค้นคว้าอิสระหลัก หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมหรือการค้นคว้าอิสระร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระร่วม ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

๕๑.๑.๑ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๕๑.๑.๒ กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ ตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

๕๑.๒ หลักสูตรระดับปริญญาเอก อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วย และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๒ คน รวมทั้งหมดแล้วไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

๕๑.๒.๑ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือชั้นด่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๕๑.๒.๒ กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๕๒ หลักสูตรควบระดับปริญญาตรีและปริญญาโท คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๕๓ หลักสูตรควบระดับปริญญาโทและปริญญาเอก คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๕๔ หลักสูตรควบระดับปริญญาโทสองปริญญา ในสาขาวิชาที่ต่างกัน คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนด

ส่วนที่ ๗

การสอบภาษาต่างประเทศ

ข้อ ๕๕ การสอบภาษาต่างประเทศ (Language Examination)

นักศึกษาต้องผ่านการสอบความรู้ภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๕๖ นักศึกษาระดับปริญญาโท และนักศึกษาระดับปริญญาเอก ที่จะสำเร็จการศึกษาจะต้องสอบผ่านเกณฑ์ประเมินความรู้ภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา โดยมีผลการทดสอบภาษาอังกฤษเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๘
การประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๕๗ ให้มีการประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรเป็น ๒ ระบบ ดังนี้
๕๗.๑ ระบบมีค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕๐
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕๐
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
F	ตก (Fail)	๐.๐๐

กรณีนักศึกษาไม่มีสิทธิ์สอบให้ใส่คะแนนในช่องกลางภาคและปลายภาคเป็น
๐ (ศูนย์) และได้ผลการศึกษาเป็น F

๕๗.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมินผลการศึกษา
ดังนี้

ผลการศึกษา	ระดับการประเมิน
ผ่านดีเยี่ยม	PD (Pass with Distinction)
ผ่าน	P (Pass)
ไม่ผ่าน	NP (No Pass)
การยกเลิกการเรียนโดยได้รับอนุมัติ	W (Withdraw)
การเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา	T (Transfer of Credit)
ผลการประเมินยังไม่สมบูรณ์	I (Incomplete)
การลงทะเบียนเรียนรายวิชา โดยไม่นับหน่วยกิต และผู้ลงทะเบียนได้ ปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่ผู้สอนกำหนด	Au (Audit)

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลการสอบพิเศษตามข้อกำหนดของหลักสูตร นอกจากการศึกษารายวิชาแล้ว นักศึกษาอาจต้องสอบพิเศษต่าง ๆ ตามข้อกำหนดของหลักสูตร เช่น การสอบภาษา (Language Examination) การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) การประเมินผลการสอบพิเศษ รายวิชาที่ได้ผลประเมิน “NP” นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบผ่าน

๕๗.๓ การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นหน้าที่ของ คณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ การประเมินให้กระทำหลังจาก นักศึกษาสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระผ่านแล้ว ให้ประเมินผลการศึกษา ดังนี้

ผลการศึกษา	ระดับการประเมิน
เป็นที่พอใจ	S (Satisfactory)
ไม่เป็นที่พอใจ	U (Unsatisfactory)

กรณีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาปรับพื้นฐาน รายวิชาเสริมพื้นฐาน ให้ ประเมินผลการศึกษา ดังนี้

ผลการศึกษา	ระดับการประเมิน
เป็นที่พอใจ	S (Satisfactory)
ไม่เป็นที่พอใจ	U (Unsatisfactory)

ข้อ ๕๘ ข้อกำหนดเพิ่มเติมตามสัญลักษณ์ต่าง ๆ มีดังนี้

๕๘.๑ Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตและ ผู้ลงทะเบียนได้ปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่ผู้สอนกำหนด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดได้ ให้ถือว่าผู้เรียนยกเลิกการเรียนรายวิชานั้น และให้บันทึกผลการประเมินเป็น “W”

๕๘.๒ W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชา นั้น โดยต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์หรือตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด และใช้ในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจาก ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

๕๘.๓ T (Transfer of Credit) ใช้สำหรับบันทึกการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา

๕๘.๔ I (Incomplete) ใช้สำหรับการบันทึกการประเมินผลในรายวิชาที่นักศึกษา ยังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นไม่สมบูรณ์เมื่อสิ้นภาคการศึกษา หรือใช้สำหรับ บันทึกรายวิชาที่นักศึกษาขาดสอบปลายภาค นักศึกษาที่ได้ “I” จะต้องดำเนินการขอรับการประเมินผลเพื่อ เปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษาถัดไป การเปลี่ยนระดับคะแนน “I” ให้ดำเนินการดังนี้

๕๘.๔.๑ กรณีนักศึกษายังทำงานไม่สมบูรณ์ ไม่ติดต่อผู้สอนหรือไม่สามารถส่ง งานได้ตามเวลาที่กำหนด ให้ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์ และประเมินผลการศึกษาจาก

คะแนนที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาถัดไป หากอาจารย์ผู้สอนไม่ส่งผลการศึกษาตามกำหนด มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยน ผลการศึกษาเป็น “F” เว้นแต่กรณีที่มิใช่ความบกพร่องของนักศึกษา อธิการบดีอาจให้ขยายเวลาต่อไปได้

๕๘.๔.๒ กรณีนักศึกษาขาดสอบปลายภาค และมหาวิทยาลัยอนุญาตให้สอบ แต่ไม่มาสอบภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือสำหรับนักศึกษาที่ไม่ได้รับอนุญาตให้สอบ ให้อาจารย์ผู้สอนออกผลการศึกษาเป็น F หากอาจารย์ผู้สอนไม่ส่งผลการศึกษาตามกำหนด มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนผลการศึกษาเป็น “F”

๕๘.๔.๓ นักศึกษาที่ได้รับผลการศึกษา “I” ในภาคการศึกษาสุดท้ายและดำเนินการแก้ “I” ในภาคการศึกษาถัดไป ต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๕๙ รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียน ให้ได้รับผลการประเมินเป็น “T” และมหาวิทยาลัยจะไม่นำมาคิดค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๖๐ นักศึกษาที่ทำการทุจริตด้วยประการใด ๆ ก็ตามในการสอบ ให้คณะกรรมการวิชาการ คณะของรายวิชาที่นักศึกษาทุจริตพิจารณาโทษของนักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบแล้วรายงานผลการพิจารณาต่อมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการลงโทษ และแจ้งโทษให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบ โดยมีโทษสถานใดสถานหนึ่งดังต่อไปนี้

๖๐.๑ ตกในรายวิชานั้น

๖๐.๒ ตกในรายวิชานั้นและพักการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไป

๖๐.๓ พ้นจากสภาพนักศึกษา

๖๐.๔ การให้พักการศึกษาของนักศึกษาตามคำสั่งมหาวิทยาลัยให้เริ่มเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาที่กระทำผิดนั้น ทั้งนี้ให้นับระยะเวลาที่ถูกสั่งพักการศึกษาเข้าเป็นระยะเวลาการศึกษาด้วย

๖๐.๕ นักศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่พักการศึกษา

ข้อ ๖๑ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาตามโครงสร้างของหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

ข้อ ๖๒ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยเฉพาะรายภาคการศึกษาให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษา ในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งและหารด้วยจำนวนหน่วยกิตของภาคการศึกษานั้น การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม ๓ ตำแหน่งและให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ ๕ ขึ้นไปเฉพาะตำแหน่งที่ ๓ เพื่อให้เหลือทศนิยม ๒ ตำแหน่ง

ข้อ ๖๓ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาที่ศึกษาทั้งหมดเป็นตัวตั้งและหารด้วยจำนวนหน่วยกิตทั้งหมด การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม ๓ ตำแหน่งและให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ ๕ ขึ้นไปเฉพาะตำแหน่งที่ ๓ เพื่อให้เหลือทศนิยม ๒ ตำแหน่ง

ข้อ ๖๔ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้วให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนครั้งสุดท้ายเท่านั้น ยกเว้นกรณีการลงทะเบียนเพื่อการปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนทั้งหมด

ข้อ ๖๕ รายวิชาใดที่มีการลงทะเบียนเรียน และมีผลการศึกษาเป็น F หากมีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาเดิมนั้นซ้ำครั้งเดียวหรือหลายครั้ง ให้ใช้ผลการศึกษาที่ได้คะแนนสูงสุดเป็นผลการศึกษา แต่รายวิชาที่มีผลการศึกษาเป็น F จะยังคงปรากฏอยู่ในหลักฐานทางทะเบียนของภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๖๖ ผลการศึกษาระบบไม่มีค่าระดับคะแนน ไม่ต้องนับรวมหน่วยกิตเป็นตัวหารแต่ให้นับหน่วยกิตเพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ ๖๗ ในภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาได้ I ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยรายภาคการศึกษานั้นโดยนับเฉพาะรายวิชาที่ไม่ได้ I เท่านั้น

หมวด ๖ การเทียบโอน

ส่วนที่ ๑ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา

ข้อ ๖๘ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา แบ่งเป็น ๓ ประเภท

- ๖๘.๑ การเทียบโอนจากการศึกษาในระบบ
- ๖๘.๒ การเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบ
- ๖๘.๓ การเทียบโอนจากการศึกษาตามอัธยาศัย

ข้อ ๖๙ หลักเกณฑ์การเทียบโอนจากการศึกษาในระบบ

๖๙.๑ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่าที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

๖๙.๒ ผลการเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอน ต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B หรือ ๓.๐๐ จากระบบ ๔.๐๐ หรือระดับคะแนนตัวอักษร S

๖๙.๓ การเทียบโอนในรายวิชาวิทยานิพนธ์ที่ทำต่อเนื่องจากเดิมให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของสาขาวิชานั้นกำหนด

๖๙.๔ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

๖๙.๕ การเทียบโอนสำหรับการศึกษาในระบบ สามารถเทียบโอนได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

กรณีการเทียบโอนจากการศึกษาในระบบของมหาวิทยาลัยเดียวกันสามารถเทียบโอนได้มากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน โดยให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของสาขาวิชานั้นกำหนด

ข้อ ๗๐ หลักเกณฑ์การเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบ

๗๐.๑ ผู้ขอเทียบโอนมีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะขอเทียบโอน

๗๐.๒ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ขอเทียบโอนไม่จำกัดระยะเวลาที่ใช้ในการเรียนรู้ และส่งสมประสบการณ์ในผลลัพธ์การเรียนรู้เรื่องนั้น แต่ต้องทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการของสาขาที่จะขอเทียบโอน

๗๐.๓ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เทียบโอนไม่สามารถมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

๗๐.๔ การเทียบโอนสำหรับการศึกษานอกระบบ สามารถเทียบโอนได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

ข้อ ๗๑ หลักเกณฑ์การเทียบโอนจากการศึกษาตามอัธยาศัย

๗๑.๑ ผู้ขอเทียบโอนมีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะขอเทียบโอน

๗๑.๒ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ขอเทียบโอนไม่จำกัดระยะเวลาที่ใช้ในการเรียนรู้ และส่งสมประสบการณ์ในผลลัพธ์การเรียนรู้เรื่องนั้น แต่ต้องทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการของสาขาที่จะขอเทียบโอน

๗๑.๓ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เทียบโอนไม่สามารถมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

๗๑.๔ การเทียบโอนสำหรับการศึกษาตามอัธยาศัย สามารถเทียบโอนได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

ข้อ ๗๒ การเทียบโอนจากการศึกษาของมหาวิทยาลัย ไปยังสถาบันหรือมหาวิทยาลัยอื่น ไม่สามารถเทียบโอนต่อช่วงไปยังสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ และต้องระบุไว้ในใบแสดงผลการเรียน ว่าเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีการเทียบโอน

การเทียบโอนจากการศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอื่นมายังมหาวิทยาลัย ไม่สามารถเทียบโอนต่อช่วงได้

ข้อ ๗๓ วิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา

๗๓.๑ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา จะต้องผ่านการทดสอบและประเมินผลเพื่อเทียบโอน โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาที่ขอเทียบโอน และได้รับความเห็นชอบจากคณบดีคณะที่หลักสูตรสังกัด และคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๗๓.๒ การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้ในการทดสอบและประเมินผลเพื่อการเทียบโอนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๗๓.๓ การบันทึกผลการศึกษจากการเทียบโอนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาให้บันทึกในใบรายงานผลการศึกษานักศึกษา โดยใช้อักษร T

ข้อ ๗๔ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๒

การเปลี่ยนสาขาวิชาหรือการเปลี่ยนแผนการเรียน

ข้อ ๗๕ การเปลี่ยนสาขาวิชา หรือการเปลี่ยนแผนการเรียนจากการศึกษาในระบบของมหาวิทยาลัยเดียวกัน มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๗๕.๑ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องพร้อมแสดงเหตุผลประกอบ โดยผ่านความเห็นชอบจากประธานคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๗๕.๒ การเปลี่ยนสาขาวิชาหรือเปลี่ยนแผนการเรียนต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ๆ

๗๕.๓ การเทียบโอนผลการศึกษารายวิชาต่าง ๆ ที่นักศึกษาได้เรียนมาให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย หมวด ๖ ว่าด้วยเรื่องการเทียบโอน

๗๕.๔ ระยะเวลาเรียน ให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนในคณะหรือหลักสูตรเดิม

๗๕.๕ นักศึกษาที่เปลี่ยนสาขาวิชาหรือเปลี่ยนแผนการเรียนจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่ประกาศมหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๗

สภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๗๖ การลาพักการเรียน

๗๖.๑ นักศึกษาอาจยื่นคำขอลาพักการเรียนได้ในกรณีต่อไปนี้

๗๖.๑.๑ ถูกเกณฑ์หรือเรียกระดมพลเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๗๖.๑.๒ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

๗๖.๑.๓ เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

๗๖.๑.๔ เมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัวอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ ถ้าได้ลงทะเบียนเรียนมาแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

๗๖.๑.๕ เหตุผลอื่นตามที่คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเห็นสมควร

๗๖.๒ นักศึกษาที่ต้องลาพักการเรียนให้ยื่นคำร้องภายในสัปดาห์ที่ ๓ ของภาคการศึกษา ที่ลาพักการเรียน โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา และประธานคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยได้รับการอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

นักศึกษามีสิทธิ์ขอลาพักการเรียน โดยขออนุมัติต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา ถ้านักศึกษามีความจำเป็นที่จะต้องลาพักการเรียนมากกว่า ๑ ภาคการศึกษา หรือเมื่อครบกำหนดพักการเรียนแล้วยังมีความจำเป็นที่จะต้องพักการเรียนต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องขอพักการเรียนใหม่และต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๗๖.๓ ในกรณีที่นักศึกษารับอนุมัติให้ลาพักการเรียนให้ยื่นระยะเวลาที่ลาพักการเรียนเข้าร่วมในระยะเวลาการศึกษาด้วย

๗๖.๔ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนก่อนวันเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ และเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยแล้วจึงจะกลับเข้าเรียนได้

ข้อ ๗๗ การลาออก นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากความเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร การลาออกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาออกจากความเป็นนักศึกษา โดยอธิการบดี

ข้อ ๗๘ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เมื่อ

๗๘.๑ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

๗๘.๒ ลาออก

๗๘.๓ ไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพนักศึกษาภายใน ๓ สัปดาห์แรก นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา

๗๘.๔ ไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด

๗๘.๕ ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐๐ เมื่อสิ้นปีการศึกษาที่ ๑ และในทุก ๆ ปีการศึกษาปกติถัดไป

๗๘.๖ ผลการประเมินไม่ผ่านจำนวนสองครั้ง ในการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) หรือ ผลการประเมินไม่ผ่านจำนวนสามครั้ง ในการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

๗๘.๗ ไม่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด

๗๘.๘ ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๒๗ ใดๆอย่างหนึ่ง

๗๘.๙ ตาย

๗๘.๑๐ แจ้งความเท็จ หรือปกปิดความจริงในหลักฐานประกอบการพิจารณาเข้าเป็นนักศึกษา และหลักฐานประกอบการขอสำเร็จการศึกษา

กรณีที่มหาวิทยาลัยอนุมัติปริญญาบัตรแล้ว ตรวจสอบพบภายหลังว่ามีการกระทำที่แจ้งความเท็จหรือปกปิดความจริงในเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาการขอสำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยสามารถเพิกถอนปริญญาบัตรได้

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

๗๘.๑๑ ต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดเป็นลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

๗๘.๑๒ ถูกลงโทษทางวินัยให้ออก หรือไล่ออก

ข้อ ๗๙ นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากตามข้อ ๗๘.๓ และข้อ ๗๘.๔ และยังคงศึกษาไม่ครบระยะเวลาการศึกษาที่กำหนด สามารถยื่นคำร้องเพื่อขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาต่อบัณฑิตวิทยาลัย และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๘ การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๘๐ นักศึกษาที่ถือว่าสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

๘๐.๑ มีความประพฤติดี มีคุณธรรม

๘๐.๒ ศึกษาและสอบได้ครบตามโครงสร้างของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

๘๐.๓ มีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ ๘๑ การขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

๘๑.๑ นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาให้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาพร้อมเอกสารตามประกาศของมหาวิทยาลัยต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระพิจารณา กลับกรอง และผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหลักสูตร และคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณานักศึกษาที่ยื่นความจำนงขอสำเร็จการศึกษา ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๗๙ และต้องไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ไม่ติดค้างวัสดุสารสนเทศ หรืออยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัย เพื่อขออนุมัติปริญญา

๘๑.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๘๑.๓ ปริญญาโท

๘๑.๓.๑ แผน ๑ แบบวิชาการ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๘๑.๓.๒ แผน ๒ แบบวิชาชีพ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๘๑.๔ ปริญญาเอก

๘๑.๔.๑ แผน ๑ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๘๑.๔.๒ แผน ๒ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

๘๑.๕ คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบคุณสมบัติของนักศึกษาว่าครบถ้วนตามข้อบังคับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อเสนอชื่อขออนุมัติสำเร็จการศึกษาต่อสภาวิชาการ และให้ถือวันที่คณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัยประชุมพิจารณาเป็นวันสำเร็จการศึกษา

๘๑.๖ ประธานสภาวิชาการเสนอชื่อผู้ขออนุมัติสำเร็จการศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัย

หมวด ๙

การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๘๒ หลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระเพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ดำเนินการดังนี้

(๑) แผน ๑ แบบวิชาการ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

(๒) แผน ๒ แบบวิชาชีพ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานการค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

วารสารที่ตีพิมพ์เผยแพร่ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานจากวิทยานิพนธ์เพื่อการขอสำเร็จการศึกษาตามประกาศที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด หากการตีพิมพ์ผลงานจากวิทยานิพนธ์ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ให้ทางหลักสูตรขอความเห็นจากคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๘๓ หลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ดำเนินการดังนี้

(๑) แผน ๑ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

(๒) แผน ๒ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด

วารสารที่ตีพิมพ์เผยแพร่ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานจากวิทยานิพนธ์เพื่อการขอสำเร็จการศึกษาตามประกาศที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนด หากการตีพิมพ์ผลงานจากวิทยานิพนธ์ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ให้ทางหลักสูตรขอความเห็นจากคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๘๔ การระบุชื่อนักศึกษาในผลงานที่เผยแพร่ นักศึกษาต้องระบุชื่อเป็นผู้นิพนธ์อันดับแรก และมีชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระเป็นผู้ร่วมวิจัยในบทความ และต้องระบุชื่อหน่วยงานต้นสังกัดเป็นชื่อมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี โดยที่นักศึกษาต้องส่งหลักฐานการตีพิมพ์จากวารสารหรือสิ่งพิมพ์ดังกล่าวให้กับบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๘๕ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัตินี้ ให้คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณากลับกรองเพื่อให้ความเห็นเสนอต่ออธิการบดีเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๘๖ ในระหว่างที่ยังไม่ได้ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใด ที่เกี่ยวกับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามข้อบังคับนี้ ให้ใช้บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใด ที่เกี่ยวกับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยอนุโลมไปพลางก่อนเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ข้อ ๘๗ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่อยู่ก่อนตามข้อ ๒ แห่งข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ และประกาศที่เกี่ยวข้อง จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์ ดร.วิรุณ ตั้งเจริญ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ภาคผนวก ข

คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ที่ 2803/2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการและ
การออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
ที่ ๒๘๐๓/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ

ด้วยวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ จะดำเนินการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ เพื่อให้หลักสูตรมีเนื้อหาสาระความรู้ และสมรรถนะครอบคลุมเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ มหาวิทยาลัย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ ดังนี้

๑. อาจารย์ปรัชญพัชร วันอุทา	ที่ปรึกษา	
๒. อาจารย์ ดร.พูนสวัสดิ์ แก้วเกียรติสกุล	ประธานกรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๓. รศ.ดร.สุทธินันท์ พรหมสุวรรณ	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. ผศ.ดร.ศุภาวดี สังฆมาศ	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. ดร.วิกร ภูวพัชร	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมรรักษ์ สวนชุมพล	กรรมการ	
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิญา สวัสดิ์	กรรมการ	
๘. อาจารย์รวิพรรณ กาญจนวัฒน์	กรรมการ	
๙. อาจารย์ ดร.ภัทรพล ชุ่มมี	กรรมการ	
๑๐. อาจารย์ ดร.ปรีชา คำมาดี	กรรมการ	
๑๑. รศ.ดร.ลัดดา วัจนะสาวิกากุล	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๑๒. อาจารย์ ดร.พัชร พิสิฐ	กรรมการและเลขานุการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หน้าที่

๑. ดำเนินการประชุมสัมมนาเพื่อพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ
๒. นำเสนอร่างหลักสูตรที่จัดทำเรียบร้อยแล้วให้ผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการพิจารณาตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด
๓. พิจารณาและตรวจสอบแก้ไขร่างหลักสูตรตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัย

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์ ทรายแก้ว)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

หมายเลขอ้างอิง 190118JWNX83227

URL <http://esaraban.vru.ac.th/archive/identityTags>

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ภาคผนวก ค
รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ

รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตและมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการและธุรกิจการเป็น
ผู้ประกอบการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ครั้งที่ 1/2566
วันที่ 10 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566
ณ อาคารปฏิบัติการด้านการบริการ

กรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|--|------------------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ลัดดา วัจนะสาริกากุล | ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยารัตน์ อีระธนชัยกุล | กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. ดร.เรืองเดช เร่งเพียร | กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. ดร.ชัยธร ลิมาภรณ์วณิช | กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 5. ดร.สุรเดช จอจวรรณศิริ | กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 6. คุณพลอยณิชาชา จารุหิรัญสกุล | กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 7. คุณศรัญญา เพิ่มความเจริญ | กรรมการ ผู้แทนองค์การวิชาชีพ |
| 8. คุณศิมนันตร์ กัณหาวงศ์ | กรรมการ ผู้แทนองค์การวิชาชีพ |
| 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--|---|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์ | อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏ
วไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ |
| 2. อาจารย์ปรัชญพัชร วันอุทา | คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ |
| 3. อาจารย์ ดร.พูนสวัสดิ์ แก้วเกียรติสกุล | อาจารย์ |

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
-ไม่มี-

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 การประชุมสนทนากลุ่มหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการ และธุรกิจการเป็นผู้ประกอบการ

ประเด็นการสนทนากลุ่ม

1. แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับนวัตกรรมที่ใช้อยู่ในการทำธุรกิจในปัจจุบันมีลักษณะเป็นอย่างไร และทาคิดว่าทิศทางของนวัตกรรมในอนาคตจะเป็นอย่างไร

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและสรุปได้ดังนี้ นวัตกรรมที่ใช้อยู่ในการทำธุรกิจในปัจจุบันพบว่าขึ้นอยู่กับขนาดของกิจการ ปัจจุบันองค์การขนาดเล็กยังขาดความตื่นตัวด้านนวัตกรรม เนื่องจากข้อจำกัดด้านงบประมาณ ทำให้การพัฒนานวัตกรรมเกิดขึ้นน้อย แต่อย่างไรก็ตามองค์การขนาดใหญ่ยังสามารถสร้างนวัตกรรมได้มากอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เป็นเพราะว่ามีฝ่ายวิจัยและพัฒนาธุรกิจเป็นผู้รับผิดชอบ

สำหรับทิศทางของนวัตกรรมในอนาคต พิจารณาได้จาก 1. การเปลี่ยนแปลงทางสิ่งแวดล้อมของธุรกิจ 2. ความคิดสร้างสรรค์และองค์ความรู้ในการต่อยอดนวัตกรรมที่มีอยู่เดิม 3. บริบทของธุรกิจที่มีความหลากหลายมากขึ้นในยุคโลกาภิวัตน์

2. ทาคิดว่าความรู้และทักษะอะไรบ้างที่จำเป็นก่อนที่จะเข้ามาศึกษาและหลังสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทและปริญญาเอก

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและสรุปได้ดังนี้

ความรู้และทักษะที่จำเป็นก่อนเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโทและปริญญาเอก

1. ควรมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการบริหารธุรกิจ 2. ควรมีความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษอยู่ในระดับดี 3. ควรมีทักษะความคิดเชิงวิเคราะห์และสร้างสรรค์

ความรู้และทักษะที่จำเป็นหลังสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก

1. องค์ความรู้ทางด้านบริหารธุรกิจ การประกอบการและนวัตกรรม 2. การทำงานเป็นทีม 3. ความสามารถในการสื่อสารเพื่อใช้งานทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ 4. สามารถวางแผนธุรกิจและออกแบบโมเดลธุรกิจหรือนวัตกรรมได้ 5. สามารถแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับสถานการณ์ 6. ภาวะความเป็นผู้นำ

3. ทาคิดว่าองค์ประกอบที่จำเป็นในการสร้างนวัตกรรมทางธุรกิจมีอะไรบ้าง

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและสรุปได้ดังนี้

1. องค์ความรู้ทางด้านบริหารธุรกิจ การประกอบการและนวัตกรรม 2. ทักษะทางความคิดเชิงวิเคราะห์และสร้างสรรค์ 3. ความเท่าทันต่อเหตุการณ์การเปลี่ยนแปลงในยุคโลกาภิวัตน์ 4. ความรู้และทักษะทางด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย 5. ความสามารถในการตอบสนองความต้องการ

ของลูกค้าตามบริบทของธุรกิจ 6. ความรู้และความสามารถในการบริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ

7. ความรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงทางธุรกิจ

4. คุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์ต่อบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและสรุปได้ดังนี้

1. เคารพกฎ ระเบียบ กติกาของสังคม 2. ยอมรับความแตกต่างของปัจเจกบุคคล
3. เห็นอกเห็นใจและเข้าใจผู้อื่น 4. รับผิดชอบต่อสังคม 5. ยึดหลักธรรมาภิบาลทางธุรกิจ

5. ความคาดหวังของผู้เข้าศึกษา

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและสรุปได้ดังนี้

1. มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะทางด้านบริหารธุรกิจ การประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ 2. ได้รับวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก 3. สามารถสร้างเครือข่ายทางธุรกิจและสังคม 4. สามารถพัฒนาความคิดเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจให้ประสบความสำเร็จ 5. สามารถสร้างงานและโอกาสในอนาคตให้กับตนเองและผู้อื่น

6. ความคาดหวังจากบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและสรุปได้ดังนี้


1. มีความสามารถบูรณาการองค์ความรู้ที่หลากหลายในศาสตร์ด้านการประกอบการสู่การประยุกต์ใช้กับสถานการณ์จริง 2. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการพัฒนาและออกแบบนวัตกรรมทางธุรกิจ 3. มีภาวะความเป็นผู้นำ 4. มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น 5. มีความคิดเชิงบวก 6. มีทักษะในการสื่อสาร 7. มีความรู้และทักษะเกี่ยวกับเทคโนโลยีที่ทันสมัย


มติที่ประชุม: เห็นชอบ ประเด็นการสนทนากลุ่ม

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

-ไม่มี-

ปิดประชุม เวลา 16:30 น

(ลงชื่อ)  ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(ผศ.ดร.ณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล)
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(รศ.ดร.ลัดดา วัฒนสาริกากุล)
ประธานหลักสูตร

ภาคผนวก ง
รายงานการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ

รายงานการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ครั้งที่ 1/2566

วันเสาร์ที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2566

ณ ห้องประชุมบัณฑิตวิทยาลัย 15-408 ชั้น 4 อาคาร 100 ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์

ผู้เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตร

- | | |
|-------------------------------|------------------------------|
| 1. รศ.ดร.ลัดดา วัจนะสาริกากุล | มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ |
| 2. รศ.ดร.จิตินันท์ ชาญโกศล | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ |
| 3. ดร.ถวัลย์ เทียนทอง | บริษัท ไทยไลอ้อนแอร์ จำกัด |
| 4. ดร.ธัญญลักษณ์ ธนปกิจ | สถาบันปัญญาวิวัฒน์ |
| 5. ผศ.ดร.ธีรธนิษฐ์ ศิริไหวหาร | มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ |
| 6. อ.ดร.สุขสกุล วลัยตะกมล | มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ |

เริ่มการวิพากษ์หลักสูตร เวลา 09.30 น.

ข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตร

ข้อเสนอแนะของ รศ.ดร.จิตินันท์ ชาญโกศล มีดังนี้

1. ควรระบุให้ชัดเจนเกี่ยวกับความแตกต่างระหว่างหลักสูตรระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอกในประเด็น 1) วัตถุประสงค์ของหลักสูตร และ 2) ปรัชญาของหลักสูตร
2. ควรเพิ่มคำว่า “การออกแบบ (Design)” ในคำอธิบายรายวิชา เพื่อให้สอดคล้องกับวุฒิการศึกษา

ข้อเสนอแนะของ ดร.ถวัลย์ เทียนทอง มีดังนี้

1. หลักสูตรควรเน้นผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม เช่น การสร้างโมเดลธุรกิจเพื่อการต่อยอดทางธุรกิจ
2. การจัดการเรียนการสอนควรเป็นการผสมผสานระหว่างภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ
3. ควรนำเอาซอฟต์แวร์ (Software) และการจำลองสถานการณ์จริง (Simulation) มาประยุกต์ใช้

ร่วมกับการจัดการเรียนการสอน

4. ควรระบุระยะเวลาการสำเร็จการศึกษาให้ชัดเจน
5. ควรปรับงบประมาณให้สอดคล้องกับจำนวนการรับนักศึกษา

ข้อเสนอแนะของ ดร.ธัญญลักษณ์ ธนปกิจ มีดังนี้

1. ให้เพิ่มคำว่า “การออกแบบ (Design)” ในชื่อหลักสูตรและในรายวิชาต่าง ๆ ที่สัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องรวมทั้งระบุลงในคำอธิบายรายวิชาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

2. รายวิชา 65CIE501 ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจ (Introduction of Business Administration) ให้เพิ่มรูปแบบการบริหารธุรกิจแบบใหม่เข้าไปในคำอธิบายรายวิชา เช่น การตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Online Marketing)

3. รายวิชา 65CIE502 เทคโนโลยีการประกอบการ (Technology Entrepreneurship) ให้เพิ่ม

เทคโนโลยีอื่น ๆ เข้าไปในรายวิชา เช่น Big Data, AI, Mobile Application เป็นต้น

4. รายวิชา 65CIE503 ระเบียบวิธีการวิจัยทางธุรกิจ (Business Research Method) ให้มีลักษณะเป็นการวิจัยแบบ Action Research

5. รายวิชา 65CIE504 การวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ (Business Data Analysis) ให้เพิ่มคำว่า “Research” เข้าไปในชื่อวิชา พร้อมกับปรับเปลี่ยนคำอธิบายรายวิชาให้เป็นการนำผลการวิจัยไปประยุกต์ใช้กับธุรกิจ

6. รายวิชา 65CIE602 นวัตกรรมการประกอบการ (Innovative Entrepreneurship) ให้เพิ่มคำว่า “การออกแบบ (Design)” เข้าไปในชื่อวิชา พร้อมกับเชื่อมโยงคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องกับชื่อใหม่ด้วย

7. รายวิชา 65CIE604 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเพื่อการประกอบการ (Logistic and Supply Chain Management) ให้เพิ่มคำว่า “เทคนิคการออกแบบ” ลงในชื่อวิชา พร้อมกับเพิ่มคำว่า “ธุรกิจ” ต่อท้าย และปรับเปลี่ยนคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องกับชื่อใหม่ด้วย

8. รายวิชา 65CIE605 นวัตกรรมการเงินและการบัญชีเพื่อการประกอบการ (Finance and Accounting for Entrepreneurship) ให้เติมคำว่า “ธุรกิจ” ต่อท้ายชื่อวิชา เป็น นวัตกรรมการเงินและการบัญชีเพื่อการประกอบการธุรกิจ (Financial and Accounting Innovation for Business Entrepreneurship) พร้อมกับปรับเปลี่ยนคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องกับชื่อวิชาด้วย


9. รายวิชา 65CIE606 กลยุทธ์การประกอบการ (Strategic for Entrepreneurship) ให้เพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์เข้าไปในรายวิชา


10. รายวิชา 65CIE607 การออกแบบผลิตภัณฑ์ (Product Design) ให้เพิ่มคำว่า “การบริการ” เข้าไปในคำอธิบายรายวิชา

11. รายวิชา 65CIE612 ระบบสารสนเทศเพื่อการประกอบการ (Information System for Entrepreneurship) ให้เพิ่ม “Big Data” ในคำอธิบายรายวิชา

12. รายวิชา 65CIE613 นวัตกรรมการเงิน (Financial Innovation) ให้ตัดรายวิชานี้ออก เพราะใกล้เคียงกับรายวิชาที่มีอยู่เดิม

ปิดการวิพากษ์หลักสูตร เวลา 12.30 น.

(ลงชื่อ)  ผู้จตุรงานการวิพากษ์หลักสูตร
(ดร.สุขสกล วลัยตะกุล)
เลขานุกรหลักสูตร

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรงานการวิพากษ์หลักสูตร
(รศ.ดร.ลัดดา วจนสาริกากุล)
ประธานหลักสูตร

ภาคผนวก จ
ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ ลัดดา นามสกุล วัจนะสาริกากุล

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

1.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	DBA (Marketing)	Nova Southeastern University Florida, USA	2524
ปริญญาโท	บัญชีมหาบัณฑิต (การธนาคารและการเงิน)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2527
ปริญญาตรี	บัญชีบัณฑิต (การธนาคารและการเงิน)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2548

1.3 ผลงานทางวิชาการ

1.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

ลัดดา วัจนะสาริกากุล. (2562). **การจัดการผลิตภัณฑ์บริการ ในชุดวิชาการจัดการผลิตภัณฑ์และราคา สาขาวิชาวิทยาการจัดการ. นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.**

1.3.2 งานวิจัย/บทความวิจัย

ลัดดา วัจนะสาริกากุล. (2562). การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างคุณภาพการบริการกับคุณค่าตราผลิตภัณฑ์ของหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การตลาด) สาขาวิชาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช. **วารสารบัณฑิตศึกษา. มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. ปีที่ 13 ฉบับที่ 2 พฤษภาคม – สิงหาคม 2562 : 170-181**

Vatjanasaregagul, L. (2019). Relationship Marketing in an Open University. **Journal of MCU Buddhapanya Review**, Vol. 4 No.3, September- December: 605-612.

Vatjanasaregagul, L. (2019). The Relationship of Trust, Satisfaction, Commitment and Loyalty. **Journal of Administration and Management**, Faculty of Administration and Management, King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang, Vol.9, No.2, July- December : 143-162.

Hwei Cheng Wang, Yung- I Lou, Nicole A. Buzzetto- Hollywood, and Ladda Latjanasaregagul. (2020), Determinants of Chief Executive Officer Stock Options Compensation. **International Research Journal of Finance and Economics. Volume 177 No 1 January 2020 : 22-38.**

1.3.3 บทความทางวิชาการ

-

1.4 ประสบการณ์ในการสอน

40 ปี

1.5 ภาระงานสอน

1.5.1 วิชา Business Research Design

1.5.2 วิชา Entrepreneurship Essential

2. ชื่อ ธีรณิกษ์ นามสกุล ศิริโวหาร

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

2.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	DBA. (International Business)	United States International University, USA.	2546
ปริญญาโท	MBA. (Business Administration)/ MPA. (Public Administration)	University of New Haven, USA.	2536
ปริญญาตรี	ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2528

2.3 ผลงานทางวิชาการ

2.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

-

2.3.2 บทความวิจัย

Thianthong. T, Siriworn. T, Klangphahol. K. (2021). THE STUDY OF FACTORS IN THE MANAGEMENT OF AIRCRAFT MAINTENANCE ORGANIZATIONS IN THE THAI COMMERCIAL AVIATION INDUSTRY. *Turkish Online Journal of Qualitative Inquiry (TOJQI)*, Volume 12, No.3, July 2021: 3997-4005.

ถวัลย์ เทียนทอง, ธีรณิกษ์ ศิริโวหาร, กันต์ฤทัย คลังพหล. (2564). การจัดการองค์การด้านการซ่อมบำรุงอากาศยานของอุตสาหกรรมการบินพาณิชย์ไทย. *วารสารชุมชนวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา* ปีที่15 ฉบับที่ 3. กรกฎาคม-กันยายน 2564 : 158-172.

ถวัลย์ เทียนทอง, ธีรณิกษ์ ศิริโวหาร, กันต์ฤทัย คลังพหล. (2564). การวิเคราะห์องค์ประกอบที่ส่งผลต่อการจัดการองค์การด้านการซ่อมบำรุงอากาศยานของอุตสาหกรรมการบินพาณิชย์ไทย. *วารสารมหาจุฬานาครธรรม์* ปีที่ 8 ฉบับที่ 5. พฤษภาคม 2564 : 349-362.

บรรเทิง ศรีอาจ, ชาคริต ศรีทอง, ธีรณิกษ์ ศิริโวหาร, กันต์ฤทัย คลังพหล. (2564). ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อคุณภาพการผลิตในโรงงานพลาสติกประเภทขึ้นรูปด้วยการฉีดพลาสติกชนิดเทอร์โมพลาสติก. *วารสารบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร มหาวิทยาลัยนเรศวร*. ปีที่ 16 ฉบับที่ 1. มกราคม-เมษายน 2564 : 103-113.

พรเทพ แก้วเชื้อ, ธีรณิกษ์ ศิริโวหาร, กันต์ฤทัย คลังพหล. (2563). ปัจจัยด้านการบริหารจัดการซัพพลายเออร์ที่ส่งผลต่อสินค้าคงคลังในบริษัทผลิตอุปกรณ์ไฟฟ้าและชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ขนาดกลางและขนาดเล็ก. *วารสารบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร มหาวิทยาลัยนเรศวร* ปีที่15 ฉบับที่3 ธันวาคม 2563: 83-98.

บรรเทิง ศรีอาจ, ชาคริต ศรีทอง, ธีร์ธนิภษ์ ศิริโวหาร, กัณฑ์ฤทัย คลังพหล. (2563). แนวทางการจัดการลดของเสียของอุตสาหกรรมพลาสติกในประเทศไทย. *BU ACADEMIC REVIEW* ปีที่19 ฉบับที่ 2 ธันวาคม 2563: 164-176.

สุจรรยา ขุนทอง, ธีร์ธนิภษ์ ศิริโวหาร, กัณฑ์ฤทัย คลังพหล. (2562). รูปแบบความสัมพันธ์เชิงสาเหตุของปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริหารสินทรัพย์ของสหกรณ์ออมทรัพย์ในประเทศไทย. *วารสารสันติศึกษาปริทรรศน์ มจร* ปีที่ 7 ฉบับที่ 5 กันยายน 2562: 1340-1351.

2.4 ประสบการณ์ในการสอน

20 ปี

2.5 ภาระงานสอน

2.5.1 วิชาองค์การและการจัดการ

2.5.2 วิชาการพัฒนาองค์การ

2.5.3 วิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์

2.5.4 วิชาการจัดการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

2.5.5 วิชาการเป็นผู้ประกอบการ

2.5.6 วิชาธุรกิจระหว่างประเทศ

2.5.7 วิชาวิธีวิจัยทางธุรกิจ

2.5.8 วิชาการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ

2.5.9 วิชาการจัดการธุรกิจสมัยใหม่

2.5.10 วิชาสัมมนาการสร้างวิสัยทัศน์ การกำหนดนโยบายและการวางแผนกลยุทธ์ขั้นสูง

2.5.11 วิชาสัมมนานวัตกรรมการจัดการองค์การสมัยใหม่

3. ชื่อ วัลลภพัชร นามสกุล อภิวัฒน์ไพศาล
 3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
 3.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	บธ.ด. (การบริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2559
ปริญญาโท	บธ.ม. (บัญชีการเงิน)/ ศษ.ม. (วิจัยและประเมินผล)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2547 2544
ปริญญาตรี	บช.บ. (ระบบสารสนเทศทางการบัญชี) (เกียรตินิยม)	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2543

3.3 ผลงานทางวิชาการ

3.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

วัลลภพัชร อภิวัฒน์ไพศาล. (2563). ระบบสารสนเทศทางการบัญชี. เพชรบุรี: มหาวิทยาลัยศิลปากร.

วัลลภพัชร อภิวัฒน์ไพศาล. (2562). การบัญชีเบื้องต้น. เพชรบุรี: มหาวิทยาลัยศิลปากร.

3.3.2 งานวิจัย

Nathapat Aphiwatpisan. (2023). COST- RETURN ANALYSIS OF STEAMED CHIVES PRODUCTION FOR INVESTMENT DECISION MAKING. *Journal of MCU Social Science Review*, ปีที่ 12 ฉบับที่ 3. May-June 2023.

วัลลภพัชร อภิวัฒน์ไพศาล และชนัญชิตา อรุณแข. (2566). การทำบัญชีครัวเรือนแบบมีส่วนร่วมในยุคโควิด-19 เพื่อวางแผนจัดการทางการเงิน กรณีศึกษา: ตำบลไผ่พระ อำเภอบางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา. *วารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทรรศน์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย*, ปีที่ 12 ฉบับที่ 1. ม.ค.-ก.พ. 2566.

วัลลภพัชร อภิวัฒน์ไพศาล และชนัญชิตา อรุณแข. (2566). การใช้ข้อมูลทางบัญชีเพื่อการจัดการผลิตภัณฑ์ชุมชน กรณีศึกษากลุ่มหมูดัดเดี่ยวสูตรไผ่พระ ตำบลไผ่พระ อำเภอบางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา. *วารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทรรศน์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย*, ปีที่12 ฉบับที่ 2. มี.ค.-เม.ย. 2566.

การิน วราภัสร์ และวัลลภพัชร อภิวัฒน์ไพศาล. (2566). อิทธิพลของคุณภาพการให้บริการที่ส่งผลต่อการตัดสินใจใช้บริการธุรกิจพยากรณ์โชคชะตาของผู้ใช้บริการในเขตกรุงเทพมหานคร. *วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์*, ปีที่ 9 ฉบับที่ 1. ม.ค.-เม.ย. 2566.

วัลลภพัชร อภิวัฒน์ไพศาล. (2565). พฤติกรรมการใช้สื่อออนไลน์ การเปิดรับข่าวสารและการมีส่วนร่วมของประชาชนต่อโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ. *The New Viridian Journal of Arts, Humanities and Social Sciences*, ปีที่ 2 ฉบับที่ 5, ก.ย.-ต.ค. 2565.: 47-62

- ณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล. (2565). ปัจจัยพยากรณ์การตัดสินใจเลือกใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีในเขตนิคมอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี. **วารสารศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์**, ปีที่ 9 ฉบับที่ 1, ม.ค.-มิ.ย. 2565.: 1-18
- ณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล. (2565). การศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุน ประสิทธิภาพการบริหารต้นทุนและผลตอบแทนผลิตภัณฑ์พริกแกงในกิจการขนาดเล็ก. **วารสารศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์**, ปีที่ 9 ฉบับที่ 2, ก.ค.-ธ.ค. 2565.: 81-97.
- ณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล และชนัญชิตา อรุณแข. (2565). กลยุทธ์การตลาดที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจจองที่พักผ่านระบบออนไลน์หลังวิกฤตโควิด-19. **The New Viridian Journal of Arts, Humanities and Social Sciences**, ปีที่ 2 ฉบับที่ 6. พ.ย.-ธ.ค. 2565.
- ชนัญชิตา อรุณแข และณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล. (2565). ระดับความอยู่ดีมีสุขและตัวพยากรณ์ความอยู่ดีมีสุขของประชาชน อำเภอบางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา. **วารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทรรศน์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย**, ปีที่ 11 ฉบับที่ 4, ก.ค.-ส.ค. 2565.: 14-27.
- แพรวเพชร ศรีอ่อน และณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล. (2565). ความได้เปรียบทางการแข่งขันของกลุ่มผู้รับเหมางานประตู่หน้าต่างอลูมิเนียม ในเขตกรุงเทพมหานคร. **วารสารมหาวิทยาลัยมหาจุฬาริชาการ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย**, ปีที่ 9 ฉบับที่ 2, พ.ค.-ส.ค. 2565.: 97-108.
- ณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล. (2564). พฤติกรรมทางภาษี ปัญหาการเสียภาษี และการวางแผนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา. **วารสารศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์**, ปีที่ 8 ฉบับที่ 1, ม.ค.-มิ.ย. 2564.: 113-130.
- กาญจนาวดี สาลีเทศ และณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล. (2564). ปัจจัยส่วนประสมทางการตลาดที่ส่งผลต่อการตัดสินใจซื้อเครื่องสำอางในระบบออนไลน์ของ GEN Z ในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา. **วารสารศิลปศาสตร์ราชมงคลสุวรรณภูมิ**, ปีที่ 3 ฉบับที่ 3, ก.ย.-ธ.ค. 2564.: 329-343
- ณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล. (2563). ปัจจัยในการตัดสินใจเข้าศึกษาต่อหลักสูตรบัญชีบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร (รายงานการวิจัย). เพชรบุรี: มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- อริสรา คงอุดมสิน และณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล. (2563). ปัจจัยที่ส่งผลต่อการตัดสินใจเลือกใช้บัตรเครดิตของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล. **วารสารศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์**, ปีที่ 7 ฉบับที่ 1, ม.ค.-มิ.ย. 2563.: 41-59.
- ณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล. (2561). องค์ประกอบของปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจเลือกใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีของผู้บริหารทางบัญชีที่ทำงานในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย. **วารสารวิชาชีพบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์**, ปีที่ 14 ฉบับที่ 41, มี.ค. 2561.: 5-24

1.3.3 บทความวิชาการ

ณัฐพัชร์ อภิวัฒน์ไพศาล. (2563). ภาษีมูลค่าเพิ่มและการวางแผนภาษีภาคปฏิบัติสำหรับธุรกิจออนไลน์ หลังวิกฤตโควิด-19. วารสารศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, ปีที่ 7 ฉบับที่ 2, ก.ค.-ธ.ค. 2563.: 134-149.

3.4 ประสบการณ์ในการสอน

20 ปี

3.5 ภาระงานสอน

- 3.5.1 วิชาระบบสารสนเทศทางการบัญชี
- 3.5.2 วิชาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ
- 3.5.3 วิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี
- 3.5.4 วิชาการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี
- 3.5.5 วิชาระบบบัญชี
- 3.5.6 วิชาการบัญชีขั้นต้น
- 3.5.7 วิชาหลักบัญชีเบื้องต้น
- 3.5.8 วิชาการบัญชีการเงิน
- 3.5.9 วิชาหลักการบัญชี 1
- 3.5.10 วิชาหลักการบัญชี 2
- 3.5.11 วิชาการบัญชี 2
- 3.5.12 วิชาการบัญชีและการเงินสำหรับการบริการและการโรงแรม
- 3.5.13 วิชาบัญชีและการเงินเพื่อนวัตกรรมการค้า
- 3.5.14 วิชาการภาษีอากร
- 3.5.15 วิชาการตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศ
- 3.5.16 วิชาการวิเคราะห์เชิงปริมาณและสถิติประยุกต์ทางธุรกิจ
- 3.5.17 วิชาการบัญชีและการเงินสำหรับนักบริหาร (ระดับบัณฑิตศึกษา)
- 3.5.18 วิชาทฤษฎีด้านการสื่อสารทางการตลาดและการประยุกต์ใช้ (ระดับบัณฑิตศึกษา)
- 3.5.19 วิชาการออกแบบการวิจัยทางธุรกิจ (ระดับปริญญาเอก)

4. ชื่อ รัตนา นามสกุล สีดี
 4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
 4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	Ph.D. (Strategic Management)	University Sains, Penang, Malaysia.	2552
ปริญญาโท	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยพายัพ	2539
ปริญญาตรี	บธ.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2533

4.3 ผลงานทางวิชาการ

4.3.1 ตำรา

รัตนา สีดี (2562). พฤติกรรมองค์การ. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. 180 หน้า

4.3.2 บทความวิจัย

- วัชรพล สายแวว, ชีระศักดิ์ หรือตระกูล, รัตนา สีดี. (2566). ปัจจัยลักษณะงานและปัจจัยประสบการณ์การทำงานที่ส่งผลต่อความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานบริษัทในประเทศไทย. วารสารการบริหารจัดการและนวัตกรรมท้องถิ่น. ปีที่ 5 ฉบับที่ 1: มกราคม 2566. หน้า 71-86.
- อัจฉิมา เก็งสาริกิจ, ชูมาพร ดอกบุญนาค, อภิญญา ตระคะวินทร, รัตนา สีดี. (2566)ความสัมพันธ์ระหว่างเทคโนโลยีดิจิทัลกับประสิทธิภาพการสรรหาบุคลากรของธุรกิจ. วารสารการบริหารจัดการและนวัตกรรมท้องถิ่น. ปีที่ 5 ฉบับที่ 2: กุมภาพันธ์ 2566. หน้า 56-67.
- พราวพรรณสิริรัตน์ พงศ์พันธ์, ภัททิราภรณ์ คำยัง, ศุภลักษณ์ ภาวันนา, กานดา ไสยรัตน์, รัตนา สีดี. (2565). เทคโนโลยีดิจิทัล HR กับประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงานทรัพยากรบุคคล. วารสารสังคมศาสตร์ปัญญาพัฒนา. ปีที่ 4 ฉบับที่ 4: ตุลาคม-ธันวาคม 2565. หน้า 27-40.
- ทิพานัน ชะเอมไทย, พัฒนิตา หมายงาม, ศิราพร สาดบางเคียน, อภิสรา สีเงิน, รัตนา สีดี. (2565). ความสัมพันธ์ระหว่างการพัฒนาสมรรถนะของทรัพยากรมนุษย์กับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงานในเขตนิคมอุตสาหกรรมนวนคร และสวนอุตสาหกรรมโรจนะ ออยุธยา. วารสารสังคมศาสตร์ปัญญาพัฒนา. ปีที่ 4 ฉบับที่ 4: ตุลาคม-ธันวาคม 2565. 71-86.
- เสาวคลธ์ ศรีสุข, รัชชานนท์ พัยคมาก และ รัตนา สีดี. (2563). พฤติกรรมการใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ของผู้สูงอายุในจังหวัดปทุมธานี. เอกสารรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ราชภัฏกรุงเก่า ครั้งที่ 3. วันที่ 15 – 16 ธันวาคม 2563. (221-227). มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา, พระนครศรีอยุธยา.

5.3.3 บทความวิชาการ

-

4.4 ประสบการณ์ในการสอน

26 ปี

4.5 ภาระงานสอน

- 4.5.1 วิชาการบริหารเชิงกลยุทธ์
- 4.5.2 วิชาภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม
- 4.5.3 วิชาการวิจัยการบริหารทรัพยากรมนุษย์1
- 4.5.4 วิชาการวิจัยการบริหารทรัพยากรมนุษย์ 2
- 4.5.5 วิชาพฤติกรรมองค์การ
- 4.5.6 วิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์

5. ชื่อ กัณฑ์อุทัย นามสกุล คลังพหล

5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

5.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ค.ด.(วิธีวิทยาการวิจัยการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2552
ปริญญาโท	กศ.ม.(วิจัยและสถิติทางการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2546
ปริญญาตรี	กศ.บ.(คณิตศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2544

5.3 ผลงานทางวิชาการ

5.3.1 ตำรา หนังสือ งานแปล

-

5.3.2 งานวิจัย/บทความวิจัย

ปรเมศวร์ พีชผักหวาน, สุวรรณ จ้อยทอง, กัณฑ์อุทัย คลังพหล และพิทักษ์ นิลนพคุณ. (2564).

การวิเคราะห์ห้องค้ประกอบเชิงยืนยันสมรรถนะความเป็นพลเมืองดีสำหรับนักศึกษา

ปริญญาตรี สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์. วารสารวัดผลการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ปีที่ 38 ฉบับที่ 103 มกราคม – มิถุนายน:2564 237-247.

ณัฐวรรดา ไชยอัครพงศ์, ฐิติพร พิชญกุล และกัณฑ์อุทัย คลังพหล. (2563). การศึกษาองค์ประกอบของรูปแบบการจัดประสบการณ์ดนตรีที่ส่งเสริมทักษะการคิดเพื่อจัดการชีวิตสู่ความสำเร็จในเด็กปฐมวัย. วารสารบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. ปีที่14 ฉบับที่ 3 กันยายน – ธันวาคม 2563: 65-76.

ปัสรินญา ผ่องแผ้ว, ฐิติพร พิชญกุล และกัณฑ์อุทัย คลังพหล. (2563) การพัฒนาตัวบ่งชี้การทำงานเป็นทีมที่มีสมรรถนะสูงของโรงเรียนสังกัดเทศบาล. วารสารวไลยอลงกรณ์ปริทัศน์. ปีที่ 10 ฉบับที่ 1 มกราคม-เมษายน 2563: 13-26.

อดิเรก เฉลียวฉลาด, กัณฑ์อุทัย คลังพหล และสุพรรณ จ้อยทอง.(2563).การวิเคราะห์ห้องค้ประกอบของมโนทัศน์ที่คลาดเคลื่อนทางพีชคณิตสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น. วารสารวไลยอลงกรณ์ปริทัศน์. มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ปีที่ 10 ฉบับที่ 2 พฤษภาคม – สิงหาคม 2563: 85-99.

กัณฑ์อุทัย คลังพหล. (2563). วิจัยแบบผสมวิธี. วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์. ปีที่ 14 ฉบับที่ 1 มกราคม – เมษายน พ.ศ. 2563: 235-256.

ศิริณา คุ่มจั่น, สุพรรณ จ้อยทอง, พิทักษ์ นิลนพคุณ และกัณฑ์อุทัย คลังพหล. (2562). การศึกษาองค์ประกอบของรูปแบบการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมสมรรถนะเชิงผลิตภาพสาระเศรษฐศาสตร์ ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3. วารสารวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง. ปีที่ 7 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม -ธันวาคม 2562: 127-143.

- เอกสิทธิ์ โพธิ์ไทรย์, สุวรรณ จ้อยทอง, พิทักษ์ นิลนพคุณ และกันต์ฤทัย คลังพหล. (2562). ผลการใช้รูปแบบการเรียนการสอนนาฏศิลป์ไทย (โขน) โดยบูรณาการความรู้ทางกายวิภาคที่มีต่อสมรรถนะทางนาฏศิลป์ไทย (โขน) วิทยาลัยนาฏศิลป์. **วารสารวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง**. ปีที่ 7 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม-ธันวาคม 2562: 238-250.
- กัญวิภา ไบกุหลาบ, สุวรรณ จ้อยทอง และกันต์ฤทัย คลังพหล. (2562). ผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐานที่มีต่อความสามารถในการแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์ เรื่อง สมการของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6. **วารสารวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง**. ปีที่ 7 ฉบับที่ 1. มกราคม – มิถุนายน 2562.
- วทันยา กฤตติกานนท์, สุวรรณ จ้อยทอง และกันต์ฤทัย คลังพหล. (2562). การศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 โดยการจัดการเรียนรู้แบบการใช้สมองเป็นฐาน (BBL) ร่วมกับเทคนิค STAD. **วารสารวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง**. ปีที่ 7 ฉบับที่ 1. มกราคม – มิถุนายน 2562: 96-108.
- Chaiakaraphong, N., Pichayakul, T., Klangphahol, K. and Chinnapong, P. (2021). Development of musical experiential model to enhance executive functions of early childhood. **Kasetsart Journal of Social Sciences -- formerly Kasetsart Journal (Social Sciences)**, Issue 042 Volume 3, July - September: 564-570.

5.4 ประสบการณ์ในการสอน

14 ปี

5.5 ภาระงานสอน

- 6.5.1 วิชาการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้
- 6.5.2 วิชาการวิจัยทางการศึกษา
- 6.5.3 วิชาวิจัยเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษา
- 6.5.4 วิชาสถิติทางการศึกษาขั้นสูง
- 6.5.5 วิชาสถิติและการวิจัย
- 6.5.6 วิชาการเปรียบเทียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางการบริหารธุรกิจ

ภาคผนวก ฉ
รายงานสรุปคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ

และ

ความต้องการและปัจจัยที่มีผลต่อการเลือกศึกษาต่อในหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

สรุปผลการสำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรม
ธุรกิจ

วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ผลการสำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตจำแนก
ในแต่ละด้านตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ ได้ดังนี้

1. ด้านความรู้

หัวข้อในการสำรวจ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน
1.1 มีความรู้ ความเข้าใจ และวิเคราะห์หลักการและทฤษฎีที่สำคัญด้านบริหารธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ	4.33	0.59
1.2 สามารถวิเคราะห์ปัญหา นำเสนอแนวทางแก้ไขเพื่อพัฒนาระบบบริหารการจัดการทางบริหารธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการรวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เทคนิคการวิจัยอย่างถูกต้อง	4.06	0.73
1.3 สามารถพัฒนา นวัตกรรมหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ มีความเข้าใจอย่างถ่องแท้และลึกซึ้งในองค์ความรู้ในสาขาวิชาบริหารธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ และสามารถนำไปใช้ได้เหมาะสม	4.09	0.61
1.4 สามารถติดตามความก้าวหน้าและวิวัฒนาการเกี่ยวกับการบริหารทางด้านธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่ที่สามารถประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม	4.19	0.63
1.5 รู้จักเทคนิคการวิจัยและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางการบริหารธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการได้อย่างต่อเนื่อง	4.12	0.59
1.6 สามารถนำหลักการความรู้ในสาขาบริหารธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	4.12	0.57
รวม	4.15	0.62

สรุป การวิเคราะห์ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตาม ความ
ต้องการของผู้ใช้บัณฑิตด้านความรู้โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย = 4.15) เมื่อพิจารณาเป็น

รายชื่อโดยเรียงลำดับจากมากไปน้อยพบว่า เมื่อจำแนกในแต่ละข้อย่อยพบว่า ผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตมีความรู้ ความเข้าใจ และวิเคราะห์หลักการและทฤษฎีที่สำคัญด้านบริหารธุรกิจ และการเป็นผู้ประกอบการอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย = 4.33)

2. ด้านทักษะ

หัวข้อในการสำรวจ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
2.1 มีทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง (Inquiry Skill) เกี่ยวกับด้านธุรกิจและความเป็นผู้ประกอบการ	3.83	0.79
2.2 มีทักษะการคิดเชิงวิพากษ์และการคิดอย่างมีวิจาร์ณญาณ (Critical Thinking Skills) เกี่ยวกับด้านธุรกิจและความเป็นผู้ประกอบการ	3.94	0.73
2.3 มีทักษะการแสดงผล (Reasoning Skill) เกี่ยวกับด้านธุรกิจและความเป็นผู้ประกอบการ	4.06	0.64
2.4 มีทักษะความคิดสร้างสรรค์ (Creative Skill) เกี่ยวกับด้านธุรกิจและความเป็นผู้ประกอบการ	4.22	0.67
2.5 มีทักษะการสื่อสาร (Communication Skill) อย่างมีประสิทธิภาพเกี่ยวกับด้านธุรกิจและความเป็นผู้ประกอบการ	4.15	0.64
2.6 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและทำงานเป็นทีมได้ (Collaboration and Team Working Skill)	4.19	0.59
2.7 มีทักษะความเป็นผู้นำ (Leadership Skill) และทักษะความเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurship Skills) ในการบริหารธุรกิจและความเป็นผู้ประกอบการ	4.13	0.60
2.8 สามารถวางแผน จัดการงานต่าง ๆ หลาย ๆ งานในเวลาเดียวกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ (Multitasking Skill)	4.09	0.71
รวม	4.08	0.67

สรุป การวิเคราะห์ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตาม ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตด้านทักษะโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย = 4.08) เมื่อพิจารณาเป็นรายชื่อโดยเรียงลำดับจากมากไปน้อยพบว่า ผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตมีทักษะความคิดสร้างสรรค์ (Creative Skills) เกี่ยวกับด้านธุรกิจและความเป็นผู้ประกอบการอยู่ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย = 4.22)

3. ด้านจริยธรรม

หัวข้อในการสำรวจ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
3.1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต	4.44	0.63
3.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม	4.67	0.59
3.3 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจ	4.50	0.71
3.4 สามารถชี้ให้เห็นข้อบกพร่องของจรรยาบรรณที่ใช้ในปัจจุบันเพื่อทบทวนและแก้ไข	4.17	0.79
3.5 เคารพในระเบียบและกฎเกณฑ์ขององค์การ จรรยาบรรณและสังคม	4.39	0.70
รวม	4.43	0.68

สรุป การวิเคราะห์ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตาม ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตด้านจริยธรรมโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย = 4.43) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อโดยเรียงลำดับจากมากไปน้อยพบว่า ผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตมีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคมอยู่ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย = 4.67)

4. ด้านลักษณะบุคคล

หัวข้อในการสำรวจ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
4.1 เป็นบุคคลที่มีบุคลิกนักบริหาร ได้แก่ น่าเชื่อถือ เป็นผู้นำ ทำงานเป็นทีม เมตตากรุณา มีเหตุผลและความรับผิดชอบต่อสังคม	4.17	0.51
4.2 เป็นบุคคลที่มีบุคลิกการเป็นผู้ประกอบการ ได้แก่ การคิดเชิงตรรกะ ความใฝ่เรียนรู้ ความกล้าคิดกล้าตัดสินใจ ความกล้าเสี่ยง ความช่างสังเกต และมีความคิดสร้างสรรค์	4.17	0.47
4.3 เป็นบุคคลที่มีบุคลิกมีเสน่ห์ มีความพอเพียง รู้เท่าทันสารสนเทศ	3.89	0.62
รวม	4.07	0.54

สรุป การวิเคราะห์ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตาม ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตด้านลักษณะบุคคลโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย = 4.07) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อโดยเรียงลำดับจากมากไปน้อยพบว่า ผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตเป็น บุคคลที่มีบุคลิก นักบริหาร ได้แก่ น่าเชื่อถือ ผู้นำ ทำงานเป็นทีม เมตตากรุณา มีเหตุผลและความ รับผิดชอบต่อสังคมอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย = 4.17) และต้องการให้บัณฑิตเป็นบุคคลที่มีบุคลิก การเป็นผู้ประกอบการ ได้แก่ การคิดเชิงตรรกะ ความใฝ่เรียนรู้ ความกล้าคิดกล้าตัดสินใจ ความกล้า เสี่ยง ความช่างสังเกต และมีความคิดสร้างสรรค์อยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย = 4.17)

จากผลการสำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ พบว่า ผู้ใช้บัณฑิตต้องการให้บัณฑิตมีคุณลักษณะทั้ง 4 ด้านอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย = 4.18) เมื่อพิจารณา เป็นรายข้อโดยเรียงลำดับจากมากไปน้อยพบว่า คุณลักษณะบัณฑิตที่ผู้ใช้บัณฑิตต้องการด้าน จริยธรรม (ค่าเฉลี่ย = 4.43), ด้านความรู้ (ค่าเฉลี่ย = 4.15), ด้านทักษะ (ค่าเฉลี่ย = 4.08) และด้าน ลักษณะบุคคล (ค่าเฉลี่ย = 4.07) ตามลำดับ

ภาคผนวก ข
แผนบริหารความเสี่ยง
หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ

แผนบริหารความเสี่ยง
 หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการและการออกแบบนวัตกรรมธุรกิจ
 หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565

ระบุความเสี่ยง

ความเสี่ยง (ภาระกิจหลัก/กิจกรรมของหลักสูตร)	ปัจจัยเสี่ยง
การผลิตบัณฑิต	การรับนักศึกษาไม่ได้จำนวนตามแผน
	การสำเร็จการศึกษาช้ากว่าเวลาที่กำหนดตามหลักสูตร
	ระดับทักษะด้านภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

หมายเหตุ S1 มีค่าระหว่าง 20-25 (สูงมาก), F มีค่าระหว่าง 10-19 (สูง) และ O,P มีค่าระหว่าง 1-9

การประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยง(ภาระกิจหลัก/ กิจกรรมของหลักสูตร)	รายละเอียดความสูญเสีย (ปัจจัยเสี่ยง)	โอกาสที่จะเกิด (1)	ผลกระทบ ความรุนแรง (2)	คะแนนความเสี่ยง (ระดับความเสี่ยง) (1)x(2)	ระดับความเสี่ยง
การผลิตบัณฑิต	การรับนักศึกษาไม่ได้จำนวนตามแผน - สืบเนื่องจากการแพร่ระบาดของเชื้อโคโรนาไวรัส-19	2	2	4	ความเสี่ยงที่ยอมรับได้
	การสำเร็จการศึกษาช้ากว่าเวลาที่กำหนดตามหลักสูตร - นักศึกษาส่วนใหญ่เป็นชาวต่างชาติซึ่งมีงานทำแล้วทำให้อาจส่งผลต่อการทำวิทยานิพนธ์ไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	2	2	4	ความเสี่ยงที่ยอมรับได้
	ระดับทักษะด้านภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด - นักศึกษามีระดับภาษาอังกฤษแตกต่างกัน	2	2	4	ความเสี่ยงที่ยอมรับได้

หมายเหตุ ระดับความเสี่ยง 3 มีค่าระหว่าง 20-25 (ความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้), 2 มีค่าระหว่าง 10-19 ถือว่าสูง และ 1 มีค่าระหว่าง 1-9 (ความเสี่ยงที่ยอมรับได้)

การกำหนดกิจกรรมควบคุมความเสี่ยง

ลำดับ	ความเสี่ยง (ภาระกิจหลัก/กิจกรรมของหลักสูตร) (1)	การควบคุมที่ควรจะมี (2)	การควบคุมที่มีอยู่แล้ว (3)	การควบคุมที่มีอยู่แล้ว ได้ผลหรือไม่ (4)	วิธีการจัดการความเสี่ยง (5)	หมายเหตุ
1.	การรับนักศึกษาไม่ได้จำนวนตามแผน	(1) จัดทำการประชุมสัมพันธ์หลักสูตรผ่านช่องทางการสื่อสารแบบบูรณาการทั้งเชิงรุก ออนไลน์ และออฟไลน์ และเน้นการสร้างประสบการณ์ที่ดีระหว่างหลักสูตรและกลุ่มเป้าหมาย (2) เพิ่มสถานประกอบการที่ได้ลงนามความร่วมมือให้หลากหลายทางสัญชาติของบริษัทและให้นำสนใจมากขึ้น	○	○	ควบคุม	
	การสำเร็จการศึกษาช้ากว่าเวลาที่กำหนดตามหลักสูตร	อาจารย์ที่ปรึกษาให้การดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิด และมีการวางแผนล่วงหน้าทั้งเรื่องการเรียนการสอนและวิทยานิพนธ์	○	○	ควบคุม	
	ระดับทักษะด้านภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	(1) จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนก่อนเริ่มภาคการศึกษาแรก (2) จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสอบความรู้ภาษาอังกฤษสากล	○	○	ควบคุม	

หมายเหตุ ช่อง 3 ● หมายถึง มี

ช่อง 4 ● หมายถึง ได้ผลตามที่คาดหมาย

○ หมายถึง มีแต่ไม่สมบูรณ์

○ หมายถึง ได้ผลบ้างแต่ไม่สมบูรณ์

x หมายถึง ไม่มี

x หมายถึง ไม่ได้ผลตามที่คาดหมาย

แผนการดำเนินการจัดการความเสี่ยง

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/กิจกรรม/ ด้านของเรื่องที่เหมาะสม และวัตถุประสงค์ของ การควบคุม(1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	ระดับ ความเสี่ยง (3)	การจัดการ ความเสี่ยง (4)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (ปัจจัยเสี่ยง) (5)	กิจกรรมการ ควบคุม (แผนการ ปรับปรุงการ ควบคุม) (6)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (7)
การรับนักศึกษาไม่ได้ จำนวนตามแผน	ประชาสัมพันธ์ผ่านมหาวิทยาลัย และเครือข่ายทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ	ความเสี่ยงที่ ยอมรับได้	ควบคุม	นักศึกษาลงทะเบียน ไม่ครบตามจำนวนที่ สมัคร	ติดตามการ ลงทะเบียนของ นักศึกษา	กรรมการหลักสูตร
การสำเร็จการศึกษาช้า กว่าเวลาที่กำหนดตาม หลักสูตร	อาจารย์ที่ปรึกษาให้การดูแล นักศึกษาอย่างใกล้ชิด และมีการ วางแผนล่วงหน้า	ความเสี่ยงที่ ยอมรับได้	ควบคุม	นักศึกษาไม่ส่งดูขง นิพนธ์ตามระยะเวลา ที่กำหนด	ติดตามและวาง แผนการทำดูขง นิพนธ์ของนักศึกษา อย่างต่อเนื่อง	กรรมการหลักสูตร
ระดับทักษะด้าน ภาษาอังกฤษไม่เป็นไป ตามเกณฑ์ที่กำหนด	จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อม ด้านภาษาอังกฤษเพิ่มเติมสำหรับ นักศึกษาก่อนเริ่มภาคการศึกษา แรก	ความเสี่ยงที่ ยอมรับได้	ควบคุม	ระดับทักษะ ภาษาอังกฤษของ นักศึกษายังไม่ผ่าน เกณฑ์ที่กำหนด	ติดตามและวาง แผนการให้ คำปรึกษาเป็น รายบุคคล	กรรมการหลักสูตร

ผู้รายงาน

ประธานกรรมการประจำหลักสูตร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ภาคผนวก ฅ
บันทึกข้อตกลงทางวิชาการระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรม
ราชูปถัมภ์ กับ Zhengzhou University of Science and Technology
Xi' an University
และ Chongqing College of Electronic Engineering



The Supplementary Agreement of Cooperation

3+1+1 本硕连读项目及博士项目联合人才培养合作补充协议

Part A: Valaya Alongkorn Rajabhat University Part B: Xi'an University

Under The Royal Patronage Thailand

Phone: +66 9091760

Phone: +86 29 8821 1924

Fax: +66 9091761

Fax: +86 29 8821 1924

On the basis of jointly establishing "the Belt and Road college" and expanding the scope of friendly cooperation, the two parties have reached the following agreement on carrying out the "the Belt and Road college" 3+1+1 postgraduate joint talent training program and doctor's joint training program for courses offered in Xi'an University. Party A is a university recognized by the Ministry of Education of the People's Republic of China.

双方院校在共同建立“一带一路学院”基础上，扩大友好合作的范围，双方就开展在“一带一路学院”3+1+1本硕连读联合人才培养项目及博士联合培养项目，甲方是中华人民共和国教育部认可的大学。在西安文理学院开设课程达成如下协议：

Party A's Responsibility and Obligation

甲方的职责和义务

1. Party A shall provide the pre-admission English syllabus and English test questions for master's and doctor's degree programs, and Party B shall organize the examination within the territory of China, and the China-Thailand Educational and Cultural Exchange Center shall supervise the examination process and participate in the invigilation.

1、甲方提供硕士及博士入学前英语预科课程大纲及英语考题，由乙方在中国境内组织教学及考试，并由中泰教育文化交流中心监督考试流程及参与监考。

2. Party A shall evaluate Party B's first-year courses for master's degree, recognize the first-year credits of Party B's students for master's degree, and include the first-year credits of students for master's degree into the master's status system of Thailand.

- 2、甲方评估乙方硕士英语预科课程及第一年课程，并认可乙方学生硕士第一年学分，将学生第一年学分纳入泰国硕士学籍系统。
3. Party A shall provide the examination questions for the pre-master and first-year courses, and Party B shall organize the examination within the territory of China, and the China-Thailand Educational and Cultural Exchange Center shall supervise the examination process and participate in the invigilation.
- 3、甲方提供硕士预科及第一年课程考题，由乙方在中国境内组织考试，并由中泰教育文化交流中心监督考试流程及参与监考。
4. Party A shall regularly send special personnel to party B's teaching base for guidance, and discuss problems existing in the teaching process and give guidance suggestions.
- 4、甲方定期派专人前往乙方教学基地进行指导，并对教学过程中存在的问题进行讨论，给予指导意见。
5. Party A shall provide Party B with written publicity materials, including master's and doctor's enrollment plan, accommodation and fee information.
- 5、甲方应向乙方提供书面宣传材料包括硕士、博士招生计划、住宿和费用信息。
6. Party A shall promptly provide Party B with the materials required by the student to apply for admission and visa.
- 6、甲方应及时向乙方提供学生申请入学和签证所需的材料。
7. Party A shall provide student from Party B the corresponding dormitory and living facilities before arrival.
- 7、甲方应在乙方学生到达前提供相应的宿舍和生活设施。
8. Party A shall make good reception after students' arrival, including picking up, arranging dormitories, introducing campus surrounding and safety information guidance.
- 8、学生到达后甲方应做好接待工作，包括接机、安排宿舍、引导校园周边和安全信息指导。
9. After entering school, Party A should be in accordance with the teaching plan required by master's and doctor's degree programs to provide supporting teaching courses, and provide the students daily life services.
- 9、进入学校后,甲方应按照硕士及博士教学计划提供支持的教学课程,并提供学生的日常生活服务。
10. Party A and Party B shall appoint supervisors to jointly establish the master and

doctoral dissertation evaluation committees. Supervisors of both parties shall jointly participate in student research and thesis publication.

10、甲乙双方各派指定导师，共同建立硕士、博士论文评审委员会，双方导师共同参与学生课题研究及论文发表，所发表的论文及科研成果由学生及双方院校共同署名，共享科研成果。

11. After the course expires, Party A shall issue a master certificate certified by the Chinese Service Center for Scholarly Exchange (CSCSE) directly under the Ministry of Education of the People's Republic of China for students who meet the graduation requirements.

11、课程期满后，甲方应为符合毕业条件的学生颁发受中国教育部留学服务中心认证的硕士学位证书。

Party B's Responsibility and Obligation

乙方的责任和义务

1. Party B is responsible for the dissemination of information on studying abroad and consultation, and actively explaining the matters related to study abroad to their students.

1、乙方负责出国留学信息的传播和协商,并积极向学生解释与出国留学相关的事项。

2. Party B shall organize students to take the English test within the territory of China in accordance with the curriculum requirements of Party A, and the examination process shall be supervised by China-Thailand Educational and Cultural Exchange Center and jointly invigilated by Party B.

2、乙方按照甲方课程设置要求在中国境内组织学生参加英语预科考试，并由中泰教育文化交流中心监督考试流程及与乙方共同监考。

3. Party B shall organize teaching in the campus of Party B in strict accordance with the syllabus and textbooks of Party A's Master's first-stage course.

3、乙方严格按照甲方硕士第一阶段课程大纲及教材在乙方校内组织教学，并向甲方定期反馈学生情况及课程进度。

4. Party B shall organize students to take the master first-stage postgraduate examination within the territory of China in accordance with the curriculum requirements of Party A, and the examination process shall be supervised by China-Thailand Educational and Cultural Exchange Center and jointly invigilated by Party B.

4、乙方按照甲方课程设置要求在中国境内组织学生参加硕士第一阶段考试，并

由中泰教育文化交流中心监督考试流程及与乙方共同监考。

5. Party B shall submit the credits, grades and performance of first-year master students to Party A in written form, and Party A shall include the grades and credits into Party A's student status system.

5、乙方负责将硕士第一年学生学分、成绩及学生表现以书面形式提交甲方，由甲方将成绩、学分纳入甲方学籍系统。

6. Party B recommends students who meet the conditions of admission to Party A.

6、乙方向甲方推荐符合录取条件的学生。

7. Party B is responsible for guiding students to deal with visa formalities of Royal Thai Embassy in China.

7、乙方负责指导学生办理泰国驻华使馆签证手续。

8. Party B is responsible for arranging ticket reservations and safety matters before entry for its students.

8、乙方负责为学生安排机票预订和告知行前安全注意事项。

9. Students of Party B shall pay fees according to Party A's regulations, including tuition fees, miscellaneous fees, accommodation fees, insurance and other expenses.

9、乙方学生应按照甲方规定支付费用,包括学费,杂费,住宿费,和保险等各项费用。

学费与分配

1. The tuition fee of English preparatory course is RMB 5,000 yuan (five thousand Chinese Yuan), and Party A will uniformly charge and transfer the tuition fee to Party B as English preparatory teaching fees. Students who provide IELTS score of 5 before admission will be exempted from the English Preparatory courses and tuition fees.

1、英语预科课程学费为人民币 5000 元(人民币伍仟元),由甲方统一收取,并由甲方转至乙方作为英语预科教学费用。学生如入学前提供雅思 5 分成绩单,可免除英语预科课程,同时免缴英语预科学费。

2. Tuition fees and other fees for students participating in the 3+1+1 postgraduate joint training program shall be charged in accordance with the provisions of Party A's enrollment brochure. Students participating in the 3+1+1 postgraduate joint program will remit all tuition fees and other expenses to Party A or the account designated by Party A in a lump sum after admission. After the student formally enters the program course, Party A shall pay 5% of the tuition fee to Party B as the management fee of the 3+1+1 postgraduate joint training program.

2、参加 3+1+1 本硕联合培养项目学生的学费及其他各项费用，按照甲方招生简章规定收取。参加 3+1+1 本硕联合项目学生在项目录取后向甲方或甲方指定的账户一次性汇款全部学费及其他费用。学生正式进入项目课程后，甲方向乙方支付学费的 5%作为 3+1+1 本硕联合培养项目乙方管理费。

3. In line with the principle of joint training and cooperation between the two universities, Party A will deduct 5% of the master's tuition fees for Party B's students as a discount to Party B's students.

3、甲方本着两校联合培养，合作办学的原则，为乙方学生减免 5%硕士学费，作为对乙方学生优惠。

The two parties should abide this agreement, the implementation of new issues should be timely contacted, and solved by friendly consultations. If Party A fails to perform the responsibilities and obligations agreed in this project, Party B has the right to require Party A to compensate for the losses caused to Party B due to breach of contract. If negotiation fails, both parties agree to bring a lawsuit to the People's Court where Party B is located, and the Chinese law shall apply to settle it.

双方应遵守本协议,实施当中遇到问题应该及时联系,并通过友好协商解决。如甲方不履行本项目所约定的责任和义务,则乙方有权要求甲方赔偿因违约给乙方造成的损失。如协商不成的,双方同意向乙方所在地的人民法院提起诉讼,并适用中国法律予以解决。

This Agreement shall come into force as of the date of signature and seal by both parties. The Chinese and English texts have the same legal effect and shall be valid for five years. After the agreement expires, it can be renewed if both parties have no objection.

本协议经双方签名和盖章之日起生效,中英文文本具有同等的法律效力,有效期五年。协议到期后,如果双方没有异议可续签。

The text of this Agreement is in English and Chinese and in duplicate.

本协议用中英文两种文字书写,一式两份。

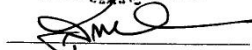
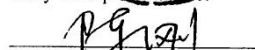
Party A: Walailak Longkorn Rajabhat University

Part B: Xi'an University

Under the Royal Patronage Thailand

Party A Representative:

Party B Representative:

Date:

Date: 2021.3.23

Address:

Address:

泰国瓦拉亚隆功皇家大学与中国郑州科技学院

合作备忘录

Memorandum of Cooperation

between Valaya Alongkorn Rajabhat University under the Royal
Patronage

and Zhengzhou University of Science and Technology

甲方 Party A: 泰国瓦拉亚隆功皇家大学

Valaya Alongkorn Rajabhat University under the Royal Patronage

地址 Add:

1 Mao 20, Pahonyothin Rd, Klong Nuang, Klong Luang,

Pathum Thani, Thailand

电话 Tel: 0297291361

乙方 Party B: 中国郑州科技学院

Zhengzhou University of Science and Technology

地址 Add:

中国河南省郑州市二七区马寨经济开发区学院路一号

电话 Tel: 0371-67860156



为了响应中国政府提出的“一带一路”倡议，促进中泰两国教育交流。甲乙双方经过友好协商，愿意在自愿、平等、互利、共享的前提下签订以下协议。

To serve the national “One Belt and One Road” construction and promote educational exchanges between China and Thailand. Through friendly consultation, Party A and Party B are willing to sign the Memorandum of Cooperation between Valaya Alongkorn Rajabhat University under the Royal Patronage and Zhengzhou Institute of Science and Technology based on equality, mutual benefit and willingness to share.

一、师生互访教育交流：双方根据需求，通过冬令营、夏令营、长短期交流等形式，选送本校师生至对方院校进修、互访学习或攻读相应国际课程，促进双方更深层次交流合作。

1. Educational programs for teachers and students: Both Parties, depend on each other's needs, through winter camp, summer camp, short - and long-term exchanges and other forms, send teachers and students to the other side for further study, exchange visits or to study in the relevant international courses, to promote deeper exchanges and cooperation between the two sides.

二、内部选拔优秀老师硕、博士进修：乙方可以根据自身实际需求，定期选派优秀老师，赴甲方学习硕、博士课程。

2. Master & Doctoral study program for excellent teachers: Party B, according to its actual needs, regularly select excellent teachers internally to study mater & doctoral programs in Party A.

三、学术及科研成果交流：双方行政、科研人员及教师定期互访、考察，增进了解。相关对接人员由双方分别指派，定期协同举办国际学术交流论坛，定期互派教师交流授课、互派学者访问。重视协同科研。举行科研课题研讨，由两校教师合作研究，强调证实研究与学术创新相结合。

3. Exchange of academic and research achievements: The administration, scientific research personnel and teachers of the two Parties will visit each other regularly to enhance mutual understanding. Relevant coordinator(s) shall be assigned by each Parties for co-organizing regular international academic exchange forums, teacher exchange programs and scholars visiting programs. Both Parties shall emphasis on collaborative research. Seminar on

scientific research conducted by teachers from both Parties shall be held with emphasis on the combination of research and academic innovation.

四、未尽事宜

本协议未尽事宜另立协议补充。双方在具体开展任何活动或项目之前，须进行协商并制定项目协议。

4. Further Matter

Both Parties shall sign additional supplementary contracts for any further matters uncovered. Prior to initiating any specific activity or program, the parties will negotiate and enter into a separate agreement.

本协议自签订之日起生效，有效期为五年。执行期间，对于上述合作事宜经双方同意，可进行修改和增加附件。任何一方如欲终止本合作协议，需提前六个月书面通知对方。

This Memorandum shall come into effect from the date of signing of this Memorandum and shall have a valid period of 5 years. During this period, the Parties agree that the Memorandum can be amended and annex can be added. Any party who wishes to terminate the Memorandum shall notify the other party 6 months in advance in written form.

甲方(盖章):泰国瓦拉亚隆功皇家大学

Party A (Seal):



For Valaya Alongkorn Rajabhat University under the Royal Patronage

代表签字(Signature):

日期(Data):

乙方(盖章):中国郑州科技学院

Party B (Seal):

For Zhengzhou University of Science and Technology

代表签字(Signature):



日期(Data):

2022.7.12

技
院

泰国瓦拉亚隆功皇家大学与重庆电子工程职业学院
合作备忘录
Memorandum of Cooperation
between Valaya Alongkorn Rajabhat University under the
Royal Patronage
and Chongqing College of Electronic Engineering

甲方 Party A: 泰国瓦拉亚隆功皇家大学

Valaya Alongkorn Rajabhat University under the Royal Patronage

地址 Add:

1 Mao 20, Pahonyothin Rd, Klong Nuang, Klong Luang,

Pathum Thani, Thailand

电话 Tel: 0297291361

乙方 Party B: 重庆电子工程职业学院

Chongqing College of Electronic Engineering

地址 Add:

中国重庆市沙坪坝区大学城东路 76 号

No. 76, Daxuecheng East Road, Shapingba District, Chongqing, China

电话 Tel: 86-023-65928128

为了响应中国政府提出的“一带一路”倡议，促进中泰两国教育交流。甲乙双方经过友好协商，愿意在自愿、平等、互利、共享的前提下签订以下协议。

To serve the national "One Belt and One Road," construction and promote educational exchanges between China and Thailand. Through friendly consultation, Party A and Party B are willing to sign the Memorandum of Cooperation between Valaya Alongkorn Rajabhat University under the Royal Patronage and Chongqing College of Electronic Engineering based on equality, mutual benefit and willingness to share.

一、师生互访教育交流：双方根据需求，通过冬令营、夏令营、长短期交流等形式，选送本校师生至对方院校进修、互访学习或攻读相应国际课程，促进双方更深层次交流

合作。

1. Educational programs for teachers and students: Both Parties, depend on each other's needs, through winter camp, summer camp, short - and long-term exchanges and other forms, send teachers and students to the other side for further study, exchange visits or to study in the relevant international courses, to promote deeper exchanges and cooperation between the two sides.

二、内部选拔优秀老师博士进修：乙方可以根据自身实际需求，定期选派优秀老师，赴甲方学习博士课程。

2. Doctoral study program for excellent teachers: Party B, according to its actual needs, regularly select excellent teachers internally to study doctoral programs in Party A.

三、学术及科研成果交流：双方行政、科研人员及教师定期互访、考察，增进了解。相关对接人员由双方分别指派，定期协同举办国际学术交流论坛，定期互派教师交流授课、互派学者访问。重视协同科研。举行科研课题研讨，由两校教师合作研究，强调证实研究与学术创新相结合。

3. Exchange of academic and research achievements: The administration, scientific research personnel and teachers of the two Parties will visit each other regularly to enhance mutual understanding. Relevant coordinator(s) shall be assigned by each Parties for co-organizing regular international academic exchange forums; teacher exchange programs and scholars visiting programs. Both Parties shall emphasis on collaborative research. Seminar on scientific research conducted by teachers from both Parties shall be held with emphasis on the combination of research and academic innovation.

四、未尽事宜

本协议书未尽事宜另立协议补充。双方在具体开展任何活动或项目之前，须进行协商并制定项目协议。

4. Further Matter

Both Parties shall sign additional supplementary contracts for any further matters uncovered. Prior to initiating any specific activity or program, the parties will negotiate and enter into a separate agreement.

本协议书自签订之日起生效，有效期为五年。执行期间，对于上述合作事宜 经双方同意，可进行修改和增加附件。任何一方如欲终止本合作协议，需提前六个月书面通知对方。

This Memorandum shall come into effect from the date of signing of this Memorandum and shall have a valid period of 5 years. During this period, the Parties agree that the Memorandum can be amended and annex can be added. Any party who wishes to terminate the Memorandum shall notify the other party 6 months in advance in written form.

甲方(盖章): 瓦拉亚隆功皇家大学
Party A (Seal):
For Valayit Mongkorn Rajabhat
University under the Royal Patronage



Sombat W

代表签字 (Signature):
日期 (Date):

乙方(盖章): 重庆电子工程职业学院
Party B (Seal):
For Chongqing College of
Electronic Engineering



代表签字 (Signature):
日期 (Date):