

สรุปข้อมูลอาจารย์พิเศษ ศูนย์ภาษา

ศูนย์ภาษามีความจำเป็นต้องใช้ความเชี่ยวชาญของบุคลากรภายนอก เพื่อสอนรายวิชาในสัดส่วนของ ชั่วโมงสอนที่มากกว่าร้อยละ 50 ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการมีความสอดคล้องกับประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ศูนย์ภาษาจึงขอความ เห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยในการอนุมัติอาจารย์พิเศษ จำนวน 1 ราย ดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	รายวิชาที่ขออนุมัติ
1.	นางสาววีรภา พงษ์พานิช	- VLE202 การพัฒนาทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) Sect.01 - VLE205 ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมพร้อมเข้าสู่งาน อาชีพ 0(3-0-6) Sect.01 <p style="text-align: right;">รวม 6 คาบ/สัปดาห์</p>

แบบเสนออาจารย์พิเศษ
ศูนย์ภาษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ที่	ชื่อ - สกุล / ตำแหน่งปัจจุบัน	วุฒิการศึกษา/สถาบันที่จบ	ประสบการณ์การทำงาน ความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน (กรุณาระบุโดยละเอียด)	วิชาที่สอน	สอนภาค การศึกษาที่	จำนวนคาบที่สอน	
						เต็มเวลา จ. - ศ.	เต็มเวลา ส.- อา.
1.	ชื่อ-สกุล นางสาววิรัช พงษ์พานิช ตำแหน่งงานปัจจุบัน อาจารย์ประจำ สถานที่ทำงานปัจจุบัน มหาวิทยาลัยรังสิต	ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต: สาขาวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ มหาวิทยาลัยรังสิต ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต: สาขาวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารสากล เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	- อาจารย์ประจำ - วิทยากรอบรม - ผู้ประสานงานโครงการ - ผู้ประสานงานฝ่ายต่างประเทศ - อาจารย์พิเศษ ศูนย์ภาษา มรภ. วไลยอลงกรณ์ฯ นักศึกษาระดับ ปริญญาตรีเต็มเวลา (เสาร์-อาทิตย์)	- VLE202 การพัฒนาทักษะการ อ่านภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) Sect.01 - VLE205 ภาษาอังกฤษเพื่อการ เตรียมพร้อมเข้าสู่งานอาชีพ 0(3-0-6) Sect.01	3/2565	-	6 คาบ

เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี

พ.ศ. 2548

พ.ศ. 2558

สัดส่วนของชั่วโมงสอนที่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 50

สัดส่วนของชั่วโมงสอนที่มากกว่าร้อยละ 50

กรณีที่ยื่นขออนุมัติอาจารย์พิเศษตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 และสอนมากกว่าร้อยละ 50 กรุณาระบุรายละเอียด
ผลงานทางวิชาการ (เขียนแบบบรรณานุกรม)

ประสบการณ์การทำงาน / ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่สอน

1. พ.ศ.2559

- 1.1 สอนวิชา General English เช่น listening- speaking, reading and writing หรือวิชาอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย
- 1.2 วิทยากรอบรมคอร์สการเตรียมความพร้อมสำหรับสอบ TOEIC ให้แก่นักศึกษา
- 1.3 หัวหน้าโครงการในการจัดประกวด University Advertisement
- 1.4 วิทยากรกิจกรรม English Camp นอกสถานที่

2. พ.ศ. 2560

- 2.1 สอนวิชา General English เช่น listening- speaking, reading and writing หรือวิชาอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย
- 2.2 วิทยากรอบรมคอร์สการเตรียมความพร้อมสำหรับสอบ TOEIC ให้แก่นักศึกษา
- 2.3 หัวหน้าโครงการในการจัดประกวด English Quiz
- 2.4 วิทยากรและผู้ออกแบบหลักสูตรเพื่อนักกีฬาและผู้ตัดสินกีฬาร่วมกับกรมการท่องเที่ยวฯ Batch 1

3. พ.ศ. 2561

- 3.1 สอนวิชา General English เช่น listening- speaking, reading and writing หรือวิชาอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย
- 3.2 วิทยากรและผู้ออกแบบหลักสูตรเพื่อนักกีฬาและผู้ตัดสินกีฬาร่วมกับกรมการท่องเที่ยวฯ Batch 2
- 3.3 ผู้ประสานงานหลักโครงการ MOTOR GP ร่วมกับกรมการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
- 3.4 ผู้ออกแบบหลักสูตรโครงการ MOTOR GP ร่วมกับกรมการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
- 3.5 วิทยากร MOTOR GP ตามจังหวัดต่างๆ เช่น บุรีรัมย์, จันทบุรี, สมุทรสาครและนครราชสีมา
- 3.6 ผู้ออกแบบและจัดทำหลักสูตรโครงการจัดอบรม MRA ฝ่าย Front Office ในโครงการอบรมภาษาอังกฤษร่วมกับกรมการท่องเที่ยว
- 3.7 ผู้ประสานงานโครงการจัดอบรม MRA ฝ่าย Front Office ในโครงการอบรมภาษาอังกฤษร่วมกับกรมการท่องเที่ยว

4. พ.ศ. 2562

- 4.1 สอนวิชา General English เช่น listening- speaking, reading and writing หรือวิชาอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย
- 4.2 ผู้ออกแบบและจัดทำหลักสูตรโครงการจัดอบรม MRA ฝ่าย Front Office ในโครงการอบรมภาษาอังกฤษร่วมกับกรมการท่องเที่ยว
- 4.3 ผู้ประสานงานโครงการจัดอบรม MRA ฝ่าย Front Office ในโครงการอบรมภาษาอังกฤษร่วมกับกรมการท่องเที่ยว (ต่อเนื่อง)
- 4.4 วิทยากรโครงการจัดการอบรม MRA ฝ่าย Front Office ในโครงการอบรมภาษาอังกฤษร่วมกับกรมการท่องเที่ยว (ต่อเนื่อง)
- 4.5 วิทยากรอบรมคอร์สการเตรียมความพร้อมสำหรับสอบ TOEIC ให้แก่นักศึกษา
- 4.6 วิทยากรอบรมคอร์สเตรียมความพร้อมไปฝึกงานต่างประเทศให้แก่นักศึกษาชั้นปีที่ 3-4
- 4.7 หัวหน้าโครงการจัดประกวดการแข่งขัน English Quiz

5. พ.ศ. 2563 อาจารย์พิเศษ ศูนย์ภาษา มรภ. วิทยาลัยการณ้ฯ นักศึกษาระดับปริญญาตรีเต็มเวลา (เสาร์-อาทิตย์) ภาคการศึกษาที่ 1/2563 ปฏิบัติงานสอนในรายวิชา

- 5.1 VLE101 การเตรียมพร้อมทักษะภาษาอังกฤษระดับอุดมศึกษา
- 5.2 สอนวิชา General English เช่น listening- speaking, reading and writing หรือวิชาอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย
- 5.3 หัวหน้าโครงการจัดงาน English with Professionals (online)
- 5.4 ผู้ประสานงานโครงการอบรมภาษาอังกฤษสำหรับพ่อค้าแม่ค้าในจังหวัดปทุมธานี

6. พ.ศ. 2563-2564 อาจารย์พิเศษ ศูนย์ภาษา มรภ. วิทยาลัยการณัฏฯ นักศึกษาระดับปริญญาตรีเต็มเวลา (เสาร์-อาทิตย์)

6.1 ภาคการศึกษาที่ 2/2563 ปฏิบัติงานสอนในรายวิชา

- VLE101 การเตรียมพร้อมทักษะภาษาอังกฤษระดับอุดมศึกษา
- VLE210 กลยุทธ์การฟังพูดสำหรับผู้เรียนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ
- VLE309 ทักษะภาษาอังกฤษที่จำเป็นสำหรับผู้เรียนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ

6.2 ภาคการศึกษาที่ 3/2563 ปฏิบัติงานสอนในรายวิชา

- VLE206 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสำนักงาน

7. พ.ศ. 2564 อาจารย์พิเศษ ศูนย์ภาษา มรภ. วิทยาลัยการณัฏฯ นักศึกษาระดับปริญญาตรีเต็มเวลา (เสาร์-อาทิตย์)

7.1 ภาคการศึกษาที่ 1/2564 ปฏิบัติงานสอนในรายวิชา

- VLET 04 English Writing Skills Booster 2

7.2 ภาคการศึกษาที่ 2/2564 ปฏิบัติงานสอนในรายวิชา

- VLE 101 การเตรียมพร้อมทักษะภาษาอังกฤษระดับอุดมศึกษา
- VLE 205 ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมพร้อมเข้าสู่งานอาชีพ

7.3 สอนวิชา General English เช่น listening- speaking, reading and writing หรือวิชาอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

7.4 คณะผู้จัดกิจกรรม English with Professionals: RSU Students' Showcase 2021

7.5 คณะผู้จัดกิจกรรม Covid Survivlog: Staycation 2021

7.6 สอนวิชา General English เช่น listening- speaking, reading and writing หรือวิชาอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

7.7 วิทยากรอบรมหลักสูตรระยะสั้นสำหรับการเตรียมความพร้อมในการสอบ TOEIC แก่นักศึกษา

7.8 วิทยากรและผู้ประสานงานหลักสูตรอบรมระยะสั้น ภาษาอังกฤษสำหรับเจ้าหน้าที่ IT

7.9 ผู้ประสานงานจัดอบรมหลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับดุขภูิบัณฑิต

7.10 ผู้ประสานงานและสอนรายวิชา Advanced Communication in Hotel Business

8. พ.ศ. 2565

อาจารย์พิเศษ ศูนย์ภาษา มรภ.วิทยาลัยการณัฏฯ นักศึกษาระดับปริญญาตรีเต็มเวลา (เสาร์-อาทิตย์)

8.1 ภาคการศึกษาที่ 1/2565 ปฏิบัติงานสอนในรายวิชา

- โครงการอบรมหลักสูตรเสริมทักษะภาษาอังกฤษระยะสั้น English Reading Skills Booster 1(VLET03)

8.2 สอนวิชา General English เช่น listening- speaking, reading and writing หรือวิชาอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

8.3 อาจารย์ผู้สอนและผู้ประสานงานรายวิชา ธรรมาธิปไตย Social Dhamacracy (Bilingual Program; College of Dentistry, Rangsit University)

8.4 อาจารย์ผู้สอนและผู้ประสานงานรายวิชาการสื่อสารชั้นสูงในธุรกิจโรงแรม

8.5 ปฏิบัติงานสอนรายวิชาภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา วิทยาลัยนวัตกรรมการมสังคม มหาวิทยาลัยรังสิต

8.6 กรรมการคมนาสดง remote testing RSU:EPPT สำหรับนักศึกษาไทยและนานาชาติ

- 8.7 ปฏิบัติงานสอนนรายวิชาภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา วิทยาลัยนานาชาติจีน มหาวิทยาลัยรังสิต
- 8.8 คณะผู้จัดกิจกรรม English with Special Guests 2022
- 8.9 ทิวเตอร์สอนภาษาอังกฤษ
- 8.10 ผู้ประสานงานโครงการและวิทยากรโครงการ English for Edutainments, Technologies, and Presentation ให้แก่นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
ห้องเรียนพิเศษโรงเรียนราชวินิต กรุงเทพมหานคร
- 8.11 ผู้ประสานงานโครงการอบรมภาษาอังกฤษสำหรับงานพยาบาล English for Healthcare and Nursing Batch 1
- 8.12 ผู้ประสานงานจัดอบรมหลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับดุขภูิบัณฑิต
- 8.13 ผู้ประสานงานและวิทยากรโครงการอบรมภาษาอังกฤษหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอผลงาน (English for Presentations) สำหรับบุคลากรหน่วยงาน
ของรัฐ/เอกชน
- 8.14 อาจารย์พิเศษ ศูนย์ภาษา มรภ.วไลยอลงกรณ์ฯ นักศึกษาระดับปริญญาตรีเต็มเวลา (เสาร์-อาทิตย์) ภาคการศึกษาที่ 2/2565 ปฏิบัติงานสอนในรายวิชา
- VLE309 ทักษะภาษาอังกฤษที่จำเป็นสำหรับผู้เรียนภาษาอังกฤษ
- VLE206 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสำนักงาน
- 8.15 วิทยากรและผู้ประสานงานหลักสูตรอบรมภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบ RSU- EPT จำนวน 24 ชั่วโมง
- 8.16 คณะผู้จัดกิจกรรม English Marketplace 2022
- 8.17 คณะผู้จัดกิจกรรม English Designers and Creator: Zero Waste Glam 2022
- 8.18 คณะกรรมการจัดกิจกรรมรังสิตวิชาการ 2022