

(ร่าง)

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
คณะ : ครุศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร
ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
ภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Educational Administration
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา
ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ครุศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)
ชื่อย่อ : ค.ม. (การบริหารการศึกษา)
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Master of Education (Educational Administration)
ชื่อย่อ : M.Ed. (Educational Administration)
3. วิชาเอก ไม่มี
4. จำนวนหน่วยกิต
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต
5. รูปแบบของหลักสูตร
 - 5.1 รูปแบบ
เป็นหลักสูตรระดับคุณวุฒิปริญญาโท หลักสูตร 2 ปี
 - 5.2 ภาษาที่ใช้
ภาษาไทย
 - 5.3 การรับเข้าศึกษา
รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี
 - 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น
เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
 - 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา
ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556

เริ่มใช้หลักสูตรนี้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2556

สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ให้ความเห็นชอบ

หลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 23 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2555

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ อนุมัติหลักสูตรในการ

ประชุมครั้งที่ ../... เมื่อวันที่ .. เดือน พ.ศ. 2556

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

ปีการศึกษา พ.ศ. 2557

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังจากสำเร็จการศึกษา (สัมพันธ์กับสาขาวิชา)

นักศึกษาที่จบการศึกษา สามารถเข้าทำงานได้ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง มีบทบาทในการบริหารการศึกษา เช่น

8.1 ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่บริหาร

8.2 ผู้เชี่ยวชาญ นักวิชาการ และที่ปรึกษาด้านการศึกษา

8.3 นักวิจัย

8.4 ผู้นำหรือหัวหน้าโครงการในการพัฒนาชุมชนแบบยั่งยืน

8.5 อาชีพอิสระ/องค์กรอิสระ

9. ชื่อ ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันการศึกษา และปีที่จบของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	สถาบันที่จบ	ปีที่จบ
1	นายชาญชัย วงศ์สิริสวัสดิ์	อาจารย์	ค.อ.ด. (การบริหารอาชีวศึกษา)	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	2552
			ค.อ.ม. (การบริหารอาชีวศึกษา)	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	2548
			วท.บ. (วิทยาศาสตร์)	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2542
2	นางช่อเพชร เป้าเงิน	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2545
			วท.ม. (สุขภาพจิต)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2536
			ค.บ. (เคมี-วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2527

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	สถาบันที่จบ	ปีที่จบ
3	นายศักดิ์ดา สถาพรวงษา	อาจารย์	ค.ด. (บริหารการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2550
			ค.ม. (นิเทศการศึกษาและพัฒนา หลักสูตร)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2540
			กศ.บ. (ประวัติศาสตร์- การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2524
4	นางสาวสุวรรณา โชติสุกานต์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	Ed.D. (Educational Foundations)	University of Hawaii, Hawaii, USA.	2538
			M.Ed. (Educational Foundations)	University of Hawaii, Hawaii, USA.	2532
			ค.ม. (เทคโนโลยีทางการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2523
			ค.บ. (เทคโนโลยีทางการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2520
5	นางสาวสุจิตรา โอสถอภิรักษ์	อาจารย์	ค.ด. (บริหารการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2552
			ค.ม. (การศึกษาคณิตศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2538
			ค.บ. (มัธยมศึกษา วิทยาศาสตร์- คณิตศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2535

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ในสถานที่ตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

คณะกรรมการฯ ได้ศึกษาทบทวนแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 พ.ศ. 2550–2554 นโยบายของรัฐบาลในส่วนของกระทรวงศึกษาธิการ และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี นำมาเป็นกรอบความคิดหลักในการวางแผนพัฒนาหลักสูตร พบว่าการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจโลกที่เกิดจากการเปิดเสรีทางการค้าและแรงงาน การรวมกลุ่มเศรษฐกิจต่างๆ ส่งผลกระทบต่อทางเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น การพัฒนาประเทศให้ดำรงอยู่อย่างมั่นคงในกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและมีแนวโน้มทวีความรุนแรงยิ่งขึ้น จำเป็นต้องสร้างความแข็งแกร่งของระบบต่างๆ ภายในประเทศให้พึ่งตนเองได้มากขึ้น โดยเน้น “คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา” ควบคู่กับหลักปฏิบัติ “ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” มุ่งพัฒนาศักยภาพของคนทุกมิติ ทั้งร่างกาย จิตใจ ความรู้ ความสามารถ ทักษะการประกอบอาชีพ และมีความมั่นคงในการดำเนินชีวิต ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายโดยเพิ่มจำนวนปีการศึกษาเฉลี่ยของคนไทยเป็น 20 ปี พัฒนาแรงงานระดับกลางที่มีคุณภาพเพิ่มเป็นร้อยละ 60 ของกำลังแรงงานทั้งหมด และเพิ่มสัดส่วนบุคลากรด้านการวิจัยและพัฒนาเป็น 10 คน ต่อประชากร 10,000 คน จึงจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมในการผลิตบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพ มีความรู้ด้านเศรษฐกิจ มีคุณธรรม กระตือรือร้นที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ สร้างองค์ความรู้ควบคู่กับการดำเนินชีวิตตามวิถีไทย นำสู่การพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา ให้บริการวิชาการและวิชาชีพขั้นสูง

การพัฒนาหลักสูตรนี้ มีความสอดคล้องกับสาระสำคัญของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559) และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ที่เน้นการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศโดยใช้ความรู้เป็นพื้นฐานด้วยการส่งเสริมการพัฒนาภารกิจด้านการวิจัยทั้งปริมาณและคุณภาพ ประยุกต์ผลการวิจัยสู่การพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มมาตรฐานอุดมศึกษา เพิ่มบทบาทของมหาวิทยาลัยในการเป็นแหล่งเรียนรู้ ผลิตรายวิชาใหม่ที่มีคุณภาพให้ป็นผู้นำพัฒนาท้องถิ่นในระดับต่างๆ มีความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านการวิจัย

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม

การพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษานี้ คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรยังได้ตระหนักถึงสถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมของประเทศไทยที่มีแรงขับเคลื่อนของกระแสหลักของโลก 3 กระแส คือ เป็นสังคมยุคโลกาภิวัตน์ การเปิดเสรีและเทคโนโลยี ที่ส่งผลอย่างกว้างขวางต่อระบบเศรษฐกิจ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบโรงเรียน ระบบการเมืองและการบริหารจัดการ และระบบสังคม มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่วัฒนธรรมหลากหลายจากทั่วโลก สภาพสังคมจึงเกี่ยวข้องกับศาสตร์ต่าง ๆ มีการผสมผสานศาสตร์ต่าง ๆ เข้าด้วยกัน จากการวิเคราะห์บริบทของสังคมไทยในบริบทของสังคมโลกโดยศึกษาภาพอนาคตของโลกจนถึงปี พ.ศ. 2563 โดยบริษัท เซลล์ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล สอดคล้องกับมูลนิธิส่งเสริมนโยบายการศึกษาที่ศึกษาบนหลักการผู้คนและความเชื่อมโยงต่อกัน พบว่ามี 3 พลังหลักที่ขับเคลื่อนโลกปัจจุบัน ได้แก่ พลังโลกาภิวัตน์ (Globalization) การเปิดเสรี (Liberalization) และเทคโนโลยี (Technology) ภาพอนาคตที่เกิดขึ้นจากปฏิสัมพันธ์ระหว่างพลังหลักทั้งสามนี้มี 2 ภาพคือ 1) โลกของชนชั้นธุรกิจ 2) โลกของผลึกแก้วกระจายแสง สำหรับโลกของชนชั้นธุรกิจมีลักษณะเด่นคือ ชนชั้นนำเชื่อมโยงข้ามชาติ ประชาคมโลกมีการติดต่อสื่อสารกันมากขึ้น ขณะที่โลกของผลึกแก้วกระจายแสงมีลักษณะเด่นคือ ค่านิยมของศูนย์กลาง ความสัมพันธ์ที่ทับซ้อนกัน ความเพียงพอและความสำคัญของภูมิปัญญาท้องถิ่น

จากรายงานประจำปี 2552 (1 ตุลาคม 2551- 30 กันยายน 2552) ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา พบว่า สังคมต้องเร่งแก้ปัญหาบัณฑิต ขาดความสามารถในการคิด วิเคราะห์แก้ปัญหา แนวคิดบริโภคนิยมที่เกิดจากเรียนการสอน เน้นถ่ายทอดเนื้อหามากเกินไป ขาดการเน้นฝึกภาคปฏิบัติและการเชื่อมโยงกับการทำงาน โดยควรเร่งปรับเปลี่ยนค่านิยมในการศึกษาที่ได้มาซึ่งประสบการณ์และองค์ความรู้ที่ทำให้เกิดความองงามในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตประจำวันมากกว่าการมุ่งได้ใบปริญญา และต้องเร่งกำหนดมาตรการเร่งด่วนเพื่อยกระดับคุณภาพกลุ่มสาขาวิชาที่ยังไม่ได้มาตรฐาน 2 สาขา คือ กลุ่มสาขาวิชาการบริหาร และกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ในฐานะที่เป็นสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นอัตลักษณ์เฉพาะของมหาวิทยาลัย มุ่งมั่นในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยให้บรรลุหลักปรัชญา วิชารเด่น เน้นคุณธรรม นำท้องถิ่นพัฒนาก้าวหน้าด้านเทคโนโลยี นำไปสู่การปฏิบัติตามยุทธศาสตร์สำคัญคือพัฒนานักศึกษาให้มีศักยภาพสูงสุด เป็นองค์กรสมรรถนะสูงมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล มีเป้าหมายคือสร้างสรรค์

งานวิชาการที่มีมาตรฐาน ทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพและคุณธรรม เพื่อรับใช้สังคม และสืบสานศิลปวัฒนธรรม

การพัฒนาหลักสูตรนี้ จึงต้องคำนึงถึงสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม การจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 รวมถึงการบูรณาการศาสตร์ด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ที่สะท้อนถึงความต้องการผู้ที่มีความรู้ และความสามารถในการบริหารจัดการ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การนำความรู้ไปใช้อย่างมีเหตุผล ความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพอันประกอบด้วยคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพแล้ว ยังรวมถึงสิทธิ หน้าที่ ความรับผิดชอบ การมีจิตสาธารณะ ซึ่งช่วยส่งเสริมการเรียนรู้และการสร้างอัตลักษณ์ ภูมิปัญญาและวัฒนธรรมสู่ความเป็นชุมชนเข้มแข็งได้อย่างยั่งยืนต่อไป

11.3 สถานการณ์ด้านมาตรฐานวิชาชีพ

การจัดการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ต้องคำนึงถึงมาตรฐานวิชาชีพ 3 เรื่อง ได้แก่ มาตรฐานวิชาชีพการบริหารสถานศึกษา และการบริหารการศึกษา เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพตามที่คุรุสภากำหนดมาตรฐานด้านเนื้อหา ซึ่งเนื้อหาที่นำมาใช้ในการให้การศึกษา และการทำวิทยานิพนธ์ต้องเกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาที่เกิดจากการศึกษาค้นคว้าของนักวิชาการ ภายในและต่างประเทศเป็นที่ยอมรับในหมู่นักวิชาการ สาขาวิชานี้ทั่วไป มาตรฐานด้านระเบียบวิธีการวิจัย การทำวิทยานิพนธ์จะต้องถูกต้อง และเป็นที่ยอมรับในหมู่นักวิจัยสาขาการบริหารการศึกษาโดยทั่วไป

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตร และความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 ผลกระทบจากสถานการณ์หรือการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมต่อการพัฒนาหลักสูตร

จากผลกระทบของสถานการณ์ภายนอกในการพัฒนาหลักสูตรคือ ต้องสามารถสร้างความเข้มแข็งให้การผลิตมหาบัณฑิตทางการบริหารการศึกษา ให้มีความรอบรู้ทางวิชาการมีมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง สามารถคิด วิเคราะห์ วางแผนยุทธศาสตร์ กำหนดกลยุทธ์ที่นำไปใช้ปฏิบัติการจากการประยุกต์ทฤษฎีทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรอื่น ๆ มีศักยภาพสูงในการพัฒนาตนเอง ประสานประโยชน์เชิงบูรณาการด้วยภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่มีวิสัยทัศน์ในการวางแผนอนาคต มีจิตสำนึกสาธารณะ มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม ซึ่งเป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ในความเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ด้านการพัฒนากำลังคน มุ่งสร้างอัตลักษณ์ของความเป็นมหาวิทยาลัยแห่งผู้นำการเปลี่ยนแปลง เน้นการเสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา ผลิตและพัฒนาผู้บริหารการศึกษาที่มีคุณภาพ เป็นที่ต้องการของสังคมเพื่อไปปฏิบัติงานในสถานศึกษา หน่วยงานการศึกษาอื่น ๆ หรือองค์กรที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีส่วนร่วมพัฒนาความเข้มแข็งของชุมชน ประเทศชาติ และสังคมโลกต่อไป จึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุก มีความเข้มข้นในด้านการประยุกต์ทฤษฎี การวิจัย และการฝึกปฏิบัติที่มีศักยภาพและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์

ของโลกปัจจุบันเป็นการตอบสนองนโยบายการสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการและการวิจัย ซึ่งเป็นภารกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษา คำนึงถึงกรอบคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของผู้สร้าง การศึกษาอีกด้วย

12.2 ผลกระทบจากสถานการณ์หรือการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมที่มีความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

จากผลกระทบของสถานการณ์การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม นำสู่ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย ราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี คือมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการบนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และ ภูมิปัญญาสากล มีความรู้คู่คุณธรรม จริยธรรม สำนึกในความเป็นไทย มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น ผลิตและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูงที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมไทย สามารถบูรณาการความรู้เนื้อหาวิชาการ บริหารการศึกษากับภูมิปัญญาท้องถิ่น วิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาชีวิตคนในท้องถิ่น ชุมชน และสังคม รวมถึงการส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริในการปฏิบัติภารกิจของมหาวิทยาลัยสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนสืบไป

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

- หมวดวิชาพื้นฐานเสริม
 หมวดวิชาสัมพันธ์
 หมวดวิชาเฉพาะด้าน

13.2 กลุ่มวิชาไม่มี/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นมาเรียน ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา เป็นหลักสูตรที่บริหารจัดการ โดยคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

มหาวิทยาลัยมีเจตจำนงที่จะผลิตและพัฒนาผู้บริหารการศึกษาที่ทำหน้าที่เป็นผู้บริหารสถานศึกษา ผู้นำทางการศึกษา และผู้สนับสนุนการศึกษา ให้มีความรู้กว้าง รู้ลึก เรียนรู้ทฤษฎีควบคู่ไปกับการปฏิบัติ มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถสร้างองค์ความรู้ แสวงหาความรู้และประยุกต์ใช้ความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในการจัดการศึกษาและพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ และการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและสังคมโลก

1.2 ความสำคัญ

ปัจจุบันองค์ความรู้การบริหารการศึกษามีความสำคัญอย่างมาก ถือเป็นความจำเป็นในการจัดการพัฒนา และการส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาชีพขององค์กรการศึกษาทั้งภาครัฐ เอกชน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากการศึกษามีความจำเป็นต่อชีวิตมนุษย์ทุกช่วงอายุ เพราะมนุษย์ต้องเผชิญกับความเปลี่ยนแปลงของสังคมและสิ่งแวดล้อมอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะสภาพการณ์ปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นมากมายอย่างรวดเร็วและซับซ้อนมากขึ้น เกินกว่าที่จะใช้ความรู้ในห้องเรียนช่วยได้ ดังนั้นความเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้จะส่งเสริมการศึกษาและการเรียนรู้ที่เป็นการศึกษาตลอดชีวิตให้เกิดขึ้นภายในหน่วยงาน/ชุมชน ประชาชนทุกคนมีโอกาสเรียนรู้มากขึ้น ขจัดข้อจำกัดในโอกาสการเรียนรู้ เช่น เรื่องความห่างไกล ความไม่มีเวลา ความไม่มีทุนทรัพย์ ฯลฯ สิ่งที่ดีให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับประชาชนเพราะได้กำหนดมาจากสภาพความต้องการของชุมชน สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างแท้จริง สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงของสังคม เพื่อการพัฒนาการจัดการศึกษาสู่ความเป็นเลิศอย่างสร้างสรรค์โดยให้สอดคล้องกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงด้วย

จากแนวคิดเรื่องการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่ 2 (พ.ศ. 2552-2561) กำหนดให้ภายในปี 2561 ต้องมีการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ เพื่อให้การปฏิรูปการศึกษาดังกล่าวขับเคลื่อนไปได้บรรลุตามเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม จึงเน้น 3 ประเด็นหลักคือ 1) พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเรียนรู้ของไทย 2) เพิ่มโอกาสทางการศึกษาและเรียนรู้ 3) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนของสังคม อันเนื่องมาจากการประเมินผู้บริหารสถานศึกษายุคใหม่เมื่อปี 2548 ที่พบว่าผู้บริหารการศึกษายังไม่เข้าใจเรื่องการปฏิรูปการศึกษาและบทบาทของตนเอง ทำให้การแก้ปัญหาผู้เรียนมีความจำกัด เน้นเฉพาะการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เช่น การสร้างอาคารเรียน การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ การจัดฝึกอบรม และดูงานนอกสถานที่ เป็นต้น เพื่อรองรับการประเมินภายนอก ในขณะที่ ปัญหาผู้เรียนกลับไม่ได้รับการแก้ไขเท่าที่ควร เช่น ปัญหาขาดแคลนบุคลากร ปัญหาความรุนแรง ปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ในวัยเรียน ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ฯลฯ ในขณะที่งานวิจัยเรื่องกัลยาณมิตรสำหรับผู้บริหาร กลยุทธ์ในการนิเทศเพื่อสร้างโรงเรียนให้เข้มแข็ง ของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา เมื่อปี 2547 ได้กล่าวถึงความสำคัญของผู้บริหารสถานศึกษาว่า “..ผู้บริหารสถานศึกษายุคปฏิรูปคือผู้ที่เอาใจใส่และส่งเสริมผู้เรียนตามความถนัดและความสามารถใฝ่ทะเยอทะยานมิให้เกิดภาวะเสี่ยงในอนาคต มิใช่จวนอยู่กับเอกสาร

งานบริหารและธุรการ แต่หันมามองผู้เรียนมากยิ่งขึ้น...” ทั้งนี้ ผู้บริหารการศึกษาเปรียบเสมือนกับผู้บริหารระดับสูงในองค์กรภาคธุรกิจที่มีอำนาจตัดสินใจทั้งด้านการวางแผน การจัดสรรงบประมาณ การพัฒนาบุคลากร และการสร้างความร่วมมือ กระทรวงศึกษาธิการจึงให้ความสำคัญกับการพัฒนา ศักยภาพของผู้บริหารมาโดยตลอด

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารการศึกษาทั้งในระบบนอกระบบและตามอัธยาศัย จึงได้พัฒนาหลักสูตร คุรุศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาการบริหารการศึกษาคำนี้ คำนี้ถึงการจัดให้สอดคล้องและตอบสนองต่อลักษณะของบัณฑิตที่ต้องการผลิตหรือพัฒนาให้มากที่สุดเป็นไปตามความพร้อมของมหาวิทยาลัย และความต้องการของผู้เรียน โดยมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถเรื่องการบริหาร การศึกษา การสอน และนิเทศการสอนที่มีประสิทธิภาพเป็นผู้บริหารมืออาชีพมีความสามารถด้านการวางแผนการศึกษาและการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพและคุณธรรม เพื่อตอบสนองการพัฒนาการศึกษาของประเทศได้เป็นอย่างดีเป็นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในสาขาที่ตรงกับความต้องการของท้องถิ่น อันจะส่งผลต่อการพัฒนาในภาพรวมระดับชาติสอดคล้อง พระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 เป็นกลไกหลักขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาใน ทศวรรษที่ 2 ได้สำเร็จตามเป้าหมาย

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.3.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรม มีวิสัยทัศน์ ที่กว้างไกลและมีความพร้อมที่จะเป็นผู้บริหารการศึกษามีประสิทธิภาพ

1.3.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เข้ารับการศึกษาให้เป็นผู้มีความรอบรู้ สามารถนำหลักการ และทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง

1.3.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาสามารถใช้หลักการและระเบียบวิธีการวิจัยทางการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาการศึกษาและงานด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.3.4 เพื่อพัฒนาคุณภาพและส่งเสริมวิถึยฐานะของผู้บริหารการศึกษาในท้องถิ่นให้สูงขึ้น

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา / เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
1. พัฒนาหลักสูตรให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552	1. พัฒนาระบบการเรียน การสอนของหลักสูตร โดยมีพื้นฐานจากปัญหา ความต้องการของสังคม และความก้าวหน้าทาง วิทยาการด้านการบริหารซึ่ง สอดคล้องกับแผนพัฒนา การศึกษาแห่งชาติ และ มาตรฐานวิชาชีพและ	ตัวบ่งชี้ 1. จำนวนเอกสารการปรับปรุง หลักสูตรทุก 2 ปี 2. จำนวนครั้งการประชุมของ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อปี หลักฐาน 1. รายงานการประชุม 2. เอกสารการปรับปรุงหลักสูตร

แผนการพัฒนา / เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
	จรรยาบรรณวิชาชีพของ บุคลากรทางการศึกษา 2. ติดตามประเมินหลักสูตร เป็นระยะ (ทุก 2 ปี)	ผ่านเกณฑ์ตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
2. ปรับปรุงหลักสูตรให้ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง ความก้าวหน้าทางวิชาการ และความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	1. ติดตามความเปลี่ยนแปลง ของสังคม เศรษฐกิจ การเมือง ความก้าวหน้าทางวิชาการ 2. ติดตามความเปลี่ยนแปลงใน ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	ตัวบ่งชี้ 1. จำนวนเอกสารข้อมูลการ ติดตามความเปลี่ยนแปลงต่อปี 2. จำนวนการดำเนินงานทำของ บัณฑิต หลักฐาน 1. รายงานการประชุม 2. รายงานสภามหาวิทยาลัย ของบัณฑิต 3. รายงานความพึงพอใจของผู้ใช้ บัณฑิต
3. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ สมรรถนะ และเจตคติ ที่ ทันสมัย และเหมาะสมตามมาตรฐานและ จรรยาบรรณของวิชาชีพ	1. สนับสนุนบุคลากรด้านการ เรียนการสอนและการบริการ วิชาการ ให้เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ทำงานที่ เกี่ยวข้องกับหลักสูตร 2. สนับสนุนบุคลากรด้าน การจัดการเรียนรู้ให้เพิ่มพูน ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ สร้างนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับ หลักสูตร	ตัวบ่งชี้ 1. จำนวนเอกสารการเข้ารับ การศึกษาอบรม ประชุม สัมมนา หรือศึกษาดูงานของบุคลากร 2. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการ เพิ่มพูนความรู้ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 3. จำนวนอาจารย์ด้านงานบริการ ทางวิชาการในหลักสูตร 4. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อ กระบวนการจัดการเรียนรู้ หลักฐาน 1. เอกสารข้อมูลการเข้ารับ การศึกษา อบรม ประชุมสัมมนา หรือการศึกษาดูงานของบุคลากร 2. เอกสารปริมาณงานบริการทาง วิชาการของอาจารย์ในหลักสูตร 3. เอกสารแสดงผลการ ดำเนินงาน

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ แต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ กรณีที่มีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ก)

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ในเวลาราชการ เริ่มเปิดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2556

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือน มิถุนายน – กันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือน พฤศจิกายน – กุมภาพันธ์

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีสาขาการบริหารการศึกษาหรือสาขาอื่นๆ ที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

2.2.2 มีประสบการณ์ในการทำงานด้านการศึกษาไม่น้อยกว่า 2 ปี หลังจากสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีนับถึงวันเปิดเรียน โดยเป็นผู้บริหารการศึกษาหรือเกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา หรือการบริหารงานบุคลากรทางการศึกษา หรือการฝึกอบรมบุคลากรทั้งภาครัฐบาล รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน ทั้งนี้ต้องมีหนังสือรับรองมาแสดงในวันสมัคร

2.2.3 เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ก)

2.2.4 เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

การคัดเลือกผู้ที่จะเข้าศึกษาในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาระทำการโดย

1. ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ก)

2. มหาวิทยาลัยจะคัดเลือกผู้เข้าศึกษาโดยมีการตรวจสอบคุณสมบัติการสอบคัดเลือก หรือการพิจารณาคัดเลือก ส่วนวิธีการหรือเกณฑ์ในการคัดเลือก มหาวิทยาลัยจะประกาศให้ทราบเป็นปีๆ ไป

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 ปัญหาการปรับตัวเกี่ยวกับการเรียนระดับปริญญาโทที่ต้องมีวุฒิภาวะสูงพอสมควร จึงต้องจัดสรรเวลาให้เหมาะสม โดยเฉพาะผู้ที่ทำงานควบคู่ไปกับการเรียน

2.3.2 ปัญหาจากการเรียนข้ามสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา จึงต้องปรับตัวด้านองค์ความรู้ใหม่ ที่ไม่เคยเรียนรู้มาก่อน

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 เพื่อแก้ปัญหการปรับตัวของนักศึกษา หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาจะจัดการปฐมนิเทศ จัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้ดูแลอย่างใกล้ชิดแบบกัลยาณมิตร ตามสัดส่วนของนักศึกษาแต่ละรุ่น คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพบนักศึกษาอย่างไม่เป็นทางการ ทุกเดือน และจัดให้มีรายวิชาสัมมนาวิทยานิพนธ์และภาคนิพนธ์ทางการบริหารการศึกษา

2.4.2 เพื่อแก้ปัญหการเรียนข้ามสาขาวิชา และปรับตัวด้านองค์ความรู้ จะใช้วิชาสัมพันธ์ 1045042 สถิติและการวิจัย และ 1065105 บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา เพื่อปรับองค์ความรู้ให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทุกแผนการศึกษา และต้องสอบผ่านความรู้พื้นฐานทางการศึกษาให้ได้ตามเกณฑ์ที่ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษากำหนด กรณีสอบไม่ผ่านเกณฑ์ จะต้องเรียนรายวิชาต่อไปนี้ โดยไม่นับหน่วยกิต

- 1) 1014101 หลักการศึกษาและการเรียนรู้ 3(3-0-6)
- 2) 1035101 นวัตกรรมและการประเมินผลการศึกษา 3(3-0-6)

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2556	2557	2558	2559	2560
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2	-	30	30	30	30
รวม	30	60	60	60	60
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	30	30	30	30

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2556	2557	2558	2559	2560
1. ค่าลงทะเบียน	900,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000
2. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล					
2.1 งบบุคลากร	1,800,000	1,890,000	1,984,500	2,083,725	2,187,911
2.2 งบดำเนินการ*	30,000	60,000	60,000	60,000	60,000
2.3 งบลงทุน					
2.3.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	460,000	460,000	460,000	460,000	460,000
2.3.2 ค่าครุภัณฑ์	100,000	560,000	480,000	480,000	480,000
รวมรายรับ	3,290,000	4,770,000	4,784,500	4,883,725	4,987,911

(*ปริญญาโท 1,000บาท/คน ปริญญาเอก 3,000บาท/คน)

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2556	2557	2558	2559	2560
1. งบบุคลากร	1,800,000	1,890,000	1,984,500	2,083,725	2,187,911
2. งบดำเนินการ					
2.1 ค่าตอบแทน	201,600	403,200	403,200	403,200	403,200
2.2 ค่าใช้สอย	51,000	102,000	102,000	102,000	102,000
2.3 ค่าวัสดุ	30,000	60,000	60,000	60,000	60,000
2.4 ค่าสาธารณูปโภค	72,000	72,000	72,000	72,000	72,000
3. งบลงทุน					
2.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	460,000	460,000	460,000	460,000	460,000
2.2 ค่าครุภัณฑ์	100,000	560,000	480,000	480,000	480,000
4. เงินอุดหนุน					
4.1 การทำวิจัย	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000
4.2 การบริการวิชาการ	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000
รวมรายจ่าย	2,804,600	3,637,200	3,651,700	3,750,925	3,855,111

ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต 65,553.84 บาท/คน/ปี

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียนและเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ก)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

การเทียบโอนเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ข)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาดังนี้

องค์ประกอบหลักสูตร	แผน ก		แผน ข (หน่วยกิต)
	แบบ ก 1 (หน่วยกิต)	แบบ ก 2 (หน่วยกิต)	
1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต	ไม่นับหน่วยกิต	ไม่นับหน่วยกิต
2. หมวดวิชาสัมพันธ์	ไม่นับหน่วยกิต	6	6
3. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	-	18	24
3.1 วิชาบังคับ	-	(15)	(15)
3.2 วิชาเลือกไม่น้อยกว่า	-	(3)	(9)
4. วิทยานิพนธ์	36	12	-
5. ภาคนิพนธ์	-	-	6
รวมหน่วยกิต	36	36	36

หมายเหตุ : นักศึกษาเรียนรายวิชาเพิ่มเติมโดยไม่นับหน่วยกิต ตามความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา หรือตามความเห็นของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

1) แผน ก แบบ ก 1

- | | |
|---------------------------|----------------|
| 1.1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน | ไม่นับหน่วยกิต |
| 1.2) หมวดวิชาสัมพันธ์ | ไม่นับหน่วยกิต |
| 1.3) หมวดวิชาเฉพาะด้าน - | หน่วยกิต |
| 1.3.1) วิชาบังคับ - | หน่วยกิต |
| 1.3.2) วิชาเลือก - | หน่วยกิต |
| 1.4) วิทยานิพนธ์ | 36 หน่วยกิต |

2) แผน ก แบบ ก 2	
2.1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต
2.2) หมวดวิชาสัมพันธ์	6 หน่วยกิต
2.3) หมวดวิชาเฉพาะด้าน	18 หน่วยกิต
2.3.1) วิชาบังคับ	(15) หน่วยกิต
2.3.2) วิชาเลือก	(3) หน่วยกิต
2.4) วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต
3) แผน ข	
3.1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต
3.2) หมวดวิชาสัมพันธ์	6 หน่วยกิต
3.3) หมวดวิชาเฉพาะด้าน	24 หน่วยกิต
3.3.1) วิชาบังคับ	(15) หน่วยกิต
3.3.2) วิชาเลือก	(9) หน่วยกิต
3.4) ภาคนิพนธ์	6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชาในหมวดต่าง ๆ

1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน ไม่นับหน่วยกิต

นักศึกษาแผน ก ทั้ง แบบ ก 1 แบบ ก 2 และแผน ข จะต้องสอบผ่านความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ และการใช้คอมพิวเตอร์อยู่ในเกณฑ์ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยกำหนด กรณีความรู้ความสามารถต่ำกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องเรียนรายวิชาต่อไปนี้โดยไม่นับหน่วยกิต

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
1555101	ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิต English for Graduate Students	2(1-2-3)
4125101	คอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาบัณฑิต Computer for Graduate Students	2(1-2-3)

2) หมวดวิชาสัมพันธ์

2.1) แผน ก แบบ ก 2 และแผน ข จำนวนไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต	
2.2) แผน ก แบบ ก 1	ไม่นับหน่วยกิต	
รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
1045042	สถิติและการวิจัย Statistics and Research	3(2-2-5)
1065105	บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา Contexts and Trends in Education	3(2-2-5)

3) หมวดวิชาเฉพาะด้าน

3.1) วิชาบังคับ จำนวนไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

ให้แผน ก แบบ ก 2 และ แผน ข เรียนจำนวนไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

ดังรายวิชาต่อไปนี้

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
1065103	นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา Educational Development Policy and Planning	3(2-2-5)
1065113	หลัก ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา Principles, Theories, and Practices of Educational Administration	3(2-2-5)
1065114	นักบริหารมืออาชีพ Professional Principal ship	3(2-2-5)
1065212	ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร Instructional Leadership and Curriculum Development	3(2-2-5)
1065213	การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา Administration of Educational Resources	3(2-2-5)

3.2) วิชาเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

3.2.1) แผน ก แบบ ก 2 เลือกเรียนจำนวนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

3.2.2) แผน ข เลือกเรียนจำนวนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

ดังรายวิชาต่อไปนี้

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
1036703	การจัดการนวัตกรรมและสารสนเทศ Innovation and Information Management	3(2-2-5)
1046401	การวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา Research for Educational Administration Development	3(3-0-6)
1046405	การวิจัยเชิงคุณภาพ Qualitative Research	3(2-2-5)
1065102	คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร Ethics for Administrators	3(3-0-6)
1065104	ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา Leadership in Educational Administration	3(3-0-6)
1065107	การวิเคราะห์ระบบงานและพัฒนาองค์กร Systems Analysis and Organizational Development	3(2-2-5)
1065109	การประกันคุณภาพการศึกษา Educational Quality Assurance	3(2-2-5)
1065201	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
1065205	การบริหารการเงิน และพัสดุ Administration of School Finance and Materials	3(3-0-6)
1065206	การบริหารการศึกษาตามระบบการศึกษาไทย Basic Education Administration	3(3-0-6)
1065210	การจัดการศึกษาของท้องถิ่น Local Education Management	3(3-0-6)
1065211	หลักการบริหารธุรกิจการศึกษา Principles of Management in Business Education	3(3-0-6)
1065401	การนิเทศการศึกษา Educational Supervision	3(2-2-5)
1065501	การบริหารสถาบันการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ School Administration for Excellence	3(2-2-5)
1065502	สถาบันศึกษากับชุมชน School and Community	3(2-2-5)
1066101	การประเมินโครงการ Project Evaluation	3(2-2-5)
1066201	กฎหมายการศึกษา Educational Law	3(3-0-6)
1066301	เศรษฐศาสตร์การศึกษา Economics of Education	3(3-0-6)
1066701	การบริหารความขัดแย้ง Conflict Management	3(3-0-6)
1066703	การบริหารการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงทางการศึกษา Risk and Change Management in Education	3(3-0-6)
1066704	การจัดการความรู้ทางการศึกษา Knowledge Management in Education	3(3-0-6)
1066801	การฝึกปฏิบัติงานการบริหารการศึกษา Practicum in Educational Administration	3(150)
1066901	สัมมนาการบริหารการศึกษา Seminar in Educational Administration	3(2-2-5)
1066902	การศึกษาเอกเทศ Independent Study	3(150)
2535301	ทฤษฎีพัฒนาประเทศอันเนื่องมาจากพระราชดำริ National Development Theories According to His Majesty's Initiatives	3(3-0-6)

4) หมวดวิทยานิพนธ์

	4.1) แผน ก แบบ ก 1 จำนวนไม่น้อยกว่า	36 หน่วยกิต
รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
1066905	วิทยานิพนธ์ Thesis	36 หน่วยกิต

	4.2) แผน ก แบบ ก 2 จำนวนไม่น้อยกว่า	12 หน่วยกิต
รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
1066904	วิทยานิพนธ์ Thesis	12 หน่วยกิต

กรณีเลือกศึกษาตามแผน ก ทั้งแบบ ก 1 และ ก 2 (ทำวิทยานิพนธ์) กำหนดให้ไม่ต้องสอบประมวลความรู้ แต่ให้มีการนำเสนอวิทยานิพนธ์แบบเข้มข้น เปิดเวทีสาธารณะ โดยความเห็นชอบ และการอนุมัติให้ผ่านของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และผลงานต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceedings)

5) หมวดภาคินิพนธ์

	5.1) แผน ข จำนวนไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
1066903	ภาคินิพนธ์ Term Papers	6 หน่วยกิต

กรณีเลือกศึกษาตามแผน ข (ทำภาคินิพนธ์) กำหนดให้สอบประมวลความรู้ และดำเนินการสอบได้เมื่อศึกษาครบรายวิชาตามหลักสูตร

ข้อกำหนดเฉพาะของหลักสูตร

นักศึกษาแผน ก ทั้งแบบ ก 1 แบบ ก 2 และแผน ข ที่ไม่เคยเรียนวิชาการศึกษา มาก่อน จะต้องสอบผ่านความรู้พื้นฐานทางการศึกษาให้ได้ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษากำหนด กรณีสอบไม่ผ่านเกณฑ์ จะต้องเรียนรายวิชาต่อไปนี้ โดยไม่นับหน่วยกิต

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
1014101	หลักการศึกษและการเรียนรู้ Principles of Education and learning	3(2-2-5)
1035101	นวัตกรรมและการประเมินผลการศึกษา Educational Innovation and Evaluation	3(2-2-5)

หมายเหตุ : ความหมายของเลขรหัสรายวิชา รหัสรายวิชาประกอบด้วยตัวเลข 7 ตัว

เลข 3 ตัวแรกเป็นหมวดวิชาและหมู่วิชา

เลขตัวที่ 4 บ่งบอกถึงระดับความยากง่าย หรือชั้นปี

เลขตัวที่ 5 บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหาวิชา

เลขตัวที่ 6,7 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา

ความหมายของเลขรหัสรายวิชา

101 หมู่วิชาหลักการศึกษาศึกษา

103 หมู่วิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา

104 หมู่วิชาการวัดและการประเมินผลและวิจัยทางการศึกษา

106 หมู่วิชาการบริหารการศึกษาศึกษา

155 หมู่วิชาภาษาอังกฤษ

412 หมู่วิชาคอมพิวเตอร์

3.1.4 การจัดแผนการศึกษา

1) แผน ก แบบ ก 1

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เสริมพื้นฐาน	1555101	ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิต	ไม่นับหน่วยกิต
	4125101	คอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาบัณฑิต	ไม่นับหน่วยกิต
สัมพันธ์	1045042	สถิติและการวิจัย	ไม่นับหน่วยกิต
	1065105	บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา	ไม่นับหน่วยกิต
รวมหน่วยกิต			-

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เสริมพื้นฐาน	1014101	หลักการศึกษาศึกษาและการเรียนรู้	ไม่นับหน่วยกิต
	1035101	นวัตกรรมและการประเมินผลการศึกษา	ไม่นับหน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	1066905	วิทยานิพนธ์	12
รวมหน่วยกิต			12

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	1066905	วิทยานิพนธ์	12
รวมหน่วยกิต			12

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	1066905	วิทยานิพนธ์	12
รวมหน่วยกิต			12

2) แผน ก แบบ ก 2

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เสริมพื้นฐาน	1555101	ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิต	ไม่นับหน่วยกิต
	4125101	คอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาบัณฑิต	ไม่นับหน่วยกิต
สัมพัทธ์	1045042	สถิติและการวิจัย	3(2-2-5)
	1065105	บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน (บังคับ)	1065103	นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา	3(2-2-5)
รวมหน่วยกิต			9

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เสริมพื้นฐาน	1014101	หลักการศึกษาและการเรียนรู้	ไม่นับหน่วยกิต
	1035101	นวัตกรรมและการประเมินผลการศึกษา	ไม่นับหน่วยกิต
เฉพาะด้าน (บังคับ)	1065113	หลัก ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา	3(2-2-5)
	1065114	นักบริหารมืออาชีพ	3(2-2-5)
	1065212	ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
รวมหน่วยกิต			9

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เฉพาะด้าน (บังคับ)	1065213	การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน (เลือก)	1066902	การศึกษาเอกเทศ	3 (150)
วิทยานิพนธ์	1066904	วิทยานิพนธ์	3
รวมหน่วยกิต			9

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	1066904	วิทยานิพนธ์	9
รวมหน่วยกิต			9

3) แผน ข

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เสริมพื้นฐาน	1555101	ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิต	ไม่นับหน่วยกิต
	4125101	คอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาบัณฑิต	ไม่นับหน่วยกิต
สัมพันธ์	1045042	สถิติและการวิจัย	3(2-2-5)
	1065101	บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน(บังคับ)	1065103	นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา	3(2-2-5)
รวมหน่วยกิต			9

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เสริมพื้นฐาน	1014101	หลักการศึกษาและการเรียนรู้	ไม่นับหน่วยกิต
	1035101	นวัตกรรมและการประเมินผลการศึกษา	ไม่นับหน่วยกิต
เฉพาะด้าน(บังคับ)	1065113	หลัก ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา	3(2-2-5)
	1065114	นักบริหารมืออาชีพ	3(2-2-5)
	1065212	ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
	1065213	การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา	3(2-2-5)
รวมหน่วยกิต			12

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เฉพาะด้าน (เลือก)	1066901	สัมมนาการบริหารการศึกษา	3(2-2-5)
	1066902	การศึกษาเอกเทศ	3(150)
	2535301	ทฤษฎีพัฒนาประเทศอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			9

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ภาคนิพนธ์	1066903	ภาคนิพนธ์	6
รวมหน่วยกิต			6

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
1014101	<p>หลักการศึกษและการเรียนรู้ Principles of Education and Learning</p> <p>แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการศึกษา การศึกษากับศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง เช่น ปรัชญา การศึกษา จิตวิทยาการศึกษา ประวัติและแนวคิดที่มีอิทธิพลต่อการศึกษาไทย พระราชบัญญัติ การศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ ครูและผู้บริหารกับการพัฒนาประเทศ องค์กรวิชาชีพและใบประกอบวิชาชีพ หลักสูตรและแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ปัญหาและแนวโน้ม การจัดและบริหารการศึกษาของไทย</p>	3(3-0-6)
1035101	<p>นวัตกรรมและการประเมินผลการศึกษา Educational Innovation and Evaluation</p> <p>ความหมาย ขอบข่ายและความสำคัญของนวัตกรรมทางการศึกษาและการวัดผล การเรียนการสอน กระบวนการสื่อความหมาย สื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน การผลิตและการใช้สื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอนและการประเมินผล หลักการ วัดผลประเมินผล การสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือการวัดผล ระเบียบและการประเมินผลการเรียน การสอนตามหลักสูตรระดับต่างๆ ปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาการวัดและประเมินผลการเรียน การสอน</p>	3(3-0-6)
1036703	<p>การจัดการนวัตกรรมและสารสนเทศ Innovation and Information Management</p> <p>ศึกษาถึงรากฐานขององค์การในแง่ของระบบสารสนเทศ ความสำคัญและบทบาทของ ระบบสารสนเทศในการบริหาร เทคนิคพื้นฐานของระบบสารสนเทศ การสื่อสารและเครือข่าย การสร้างระบบสารสนเทศ นวัตกรรมทางการศึกษาและการบริหารการศึกษา การนำนวัตกรรมมาใช้ ในการบริหารและการจัดการศึกษา นวัตกรรมกับการพัฒนาระบบสารสนเทศ การบริหารระบบ สารสนเทศและการบริหารระบบสารสนเทศในองค์การทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้เน้นถึง ระบบสารสนเทศในยุคปัจจุบัน</p>	3(2-2-5)
1045042	<p>สถิติและการวิจัย Statistics and Research</p> <p>ศึกษาพัฒนาการของการแสวงหาความรู้ทางการศึกษาและวิทยาศาสตร์ศึกษา วิเคราะห์ความหมาย ประเภท และระเบียบวิธีวิทยาการวิจัย การออกแบบการวิจัยเชิงปริมาณและ เชิงคุณภาพ การออกแบบการวัดตัวแปรและการสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือเก็บข้อมูล การแปลความหมายจากผลการวิเคราะห์ การเขียนโครงร่างการวิจัย การเขียนรายงานการวิจัย</p>	3(2-2-5)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
1046401	<p>การวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา</p> <p>Research for Educational Administration Development</p> <p>ศึกษาลักษณะและธรรมชาติของการวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา วิเคราะห์และสังเคราะห์ผลการวิจัยเพื่อนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการบริหารการศึกษา ศึกษาและสืบค้นเทคนิควิจัยใหม่ๆ โดยเฉพาะการวิจัยแบบมีส่วนร่วม การวิจัยเชิงอนาคต การวิจัยเชิงคุณภาพ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการวิจัยทางการบริหารการศึกษา อันจะนำไปสู่การแก้ปัญหาได้ถูกต้อง และศึกษาวิธีการวิจัย การใช้สถิติขั้นสูง ตลอดจนการเขียนรายงานการวิจัย</p>	3(3-0-6)
1046405	<p>การวิจัยเชิงคุณภาพ</p> <p>Qualitative Research</p> <p>แนวคิดและหลักการ ธรรมชาติและประสบการณ์ทางสังคมและการแสวงหาความรู้ ความหมาย แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยเชิงคุณภาพ รูปแบบการวิจัยเชิงคุณภาพ กรอบความคิดพื้นฐานของการวิจัยเชิงคุณภาพ การกำหนดปัญหาการวิจัย การออกแบบการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลผลข้อมูล ข้อจำกัดของการวิจัยเชิงคุณภาพปฏิบัติการ การวิจัยเชิงคุณภาพ การวิจัยเชิงประวัติศาสตร์ การสนทนากลุ่ม การปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม การเขียนและวางแผน การวิจัยเชิงคุณภาพ การฝึกปฏิบัติการสนทนากลุ่มตลอดจนเทคนิคการวิจัยใหม่ๆ</p>	3(2-2-5)
1065102	<p>คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร</p> <p>Ethics for Administrators</p> <p>ศึกษาและวิเคราะห์ระบบคุณธรรม และจริยธรรมของสังคม การเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพสำหรับผู้บริหาร การนำแนวคิดหลักการและวิธีการทางปรัชญา และศาสนามาเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจระบบคุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพ การพัฒนาตนของผู้บริหารด้านคุณธรรมและจริยธรรม ศึกษาวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไขด้านคุณธรรม จริยธรรมของผู้บริหาร ครู และนักเรียน</p>	3(3-0-6)
1065103	<p>นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา</p> <p>Educational Development Policy and Planning</p> <p>ศึกษา วิเคราะห์ หลักการและแนวคิด กระบวนการกำหนดนโยบาย การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ วิเคราะห์อิทธิพลของเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง ที่มีต่อการกำหนดนโยบายการศึกษา วิเคราะห์เปรียบเทียบนโยบายการศึกษาไทยและต่างประเทศ ศึกษาหลักการ กระบวนการวางแผนพัฒนาการศึกษา การวางแผนกลยุทธ์ และการวางแผนปฏิบัติการในการบริหารจัดการศึกษา ระดับชาติและสถานศึกษา วิเคราะห์การนำไปปฏิบัติ และการประเมินผลการใช้แผนการศึกษา วิเคราะห์เชิงวิพากษ์นโยบายการศึกษาของไทยรวมทั้งพัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาและแนวคิดใหม่ในการจัดการศึกษาปัจจุบันและอนาคตได้</p>	3(2-2-5)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
1065104	ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา Leadership in Educational Administration ศึกษาวิเคราะห์แนวคิด ทฤษฎีภาวะผู้นำ คุณลักษณะและประเภทของผู้นำทางการบริหารศึกษา มนุษย์สัมพันธ์และการสื่อสาร คุณธรรม จริยธรรมของผู้นำ ธรรมเนียมปฏิบัติของผู้นำทางการศึกษา การเสริมสร้างและการพัฒนาภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา ศึกษากรณีตัวอย่างความสำเร็จของการใช้ภาวะผู้นำในการบริหาร	3(3-0-6)
1065105	บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา Contexts and Trends in Education ศึกษาและวิเคราะห์ปรัชญาพื้นฐานตะวันตก ตะวันออก และปรัชญาการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง พลวัตทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี ที่มีผลต่อการจัดการศึกษา สัมมนากระบวนทัศน์ใหม่ในการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา ปัญหาและแนวโน้มของการจัดการศึกษา การศึกษาในสภาพการณ์ต่างๆ	3(2-2-5)
1065107	การวิเคราะห์ระบบงานและพัฒนางาน Systems Analysis and Organizational Development ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับองค์การ แนวคิดและทฤษฎีองค์การ การบริหารงานเชิงระบบ เทคนิคและวิธีการวิเคราะห์ระบบ การวิเคราะห์ระบบงาน การพัฒนาการในการจัดองค์การ และการจัดองค์การสมัยใหม่ แนวคิดในการวิเคราะห์องค์การ เทคนิคและกระบวนการในการพัฒนางานเพื่อการเปลี่ยนแปลง แนวโน้มและปัญหาการปฏิบัติการพัฒนางานในประเทศไทย และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	3(2-2-5)
1065109	การประกันคุณภาพการศึกษา Educational Quality Assurance ศึกษาแนวคิด หลักการ วิธีการประกันคุณภาพ การประกันคุณภาพการศึกษา ด้านวิชาการ หลักสูตร ผู้สอน และผู้เรียน ตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับ ปฏิบัติการวิเคราะห์ปัจจัย ตัวชี้วัด และระบบการประเมิน ระบบการควบคุมคุณภาพแบบเบ็ดเสร็จ (Total Quality Management TQM) การวิเคราะห์และประยุกต์หลักการบริหารคุณภาพแบบเบ็ดเสร็จทางธุรกิจมาพัฒนางานทางการศึกษาให้สอดคล้องกับสภาวะแวดล้อมและบริบททางสังคมไทย ศึกษาแนวคิดและระบบการประกันคุณภาพการศึกษาตามบัญญัติของกฎหมายการศึกษา	3(2-2-5)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
1065113	<p>หลัก ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา Principles, Theories, and Practices of Educational Administration ศึกษาวิเคราะห์ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎีและวิชาการเชิงกระบวนการ ด้านการบริหารและการจัดการ โครงสร้างการจัดการและการบริหารการศึกษาของไทย ทั้งระบบ โดยเน้นระดับเขตพื้นที่การศึกษา ศึกษาวิเคราะห์แนวคิดทางการบริหารโดยเน้นการกระจายอำนาจการบริหาร การบริหารแบบมีส่วนร่วมและการบริหารโดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ศึกษาวิเคราะห์ ปัญหาจากกรณีตัวอย่างโดยใช้กรอบความคิดของกระบวนการบริหารและการจัดการองค์การรูปแบบ ต่างๆ ประยุกต์ใช้เทคนิคและทักษะในการบริหาร มนุษย์สัมพันธ์และภาวะผู้นำ คุณธรรม จริยธรรม ของผู้นำ วัฒนธรรมองค์การและพัฒนาองค์การและการเปลี่ยนแปลงองค์การในการบริหารและการ พัฒนาหน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษา</p>	3(2-2-5)
1065114	<p>นักบริหารมืออาชีพ Professional Principal ship ศึกษาวิเคราะห์คุณลักษณะนักบริหารมืออาชีพที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานที่คุรุสภา กำหนด พัฒนาความเป็นนักบริหารมืออาชีพ โดยเฉพาะการเป็นผู้ใฝ่รู้และมีวิสัยทัศน์มีภาวะผู้นำ วุฒิภาวะทางอารมณ์และการจัดการความเครียดของผู้บริหาร มนุษย์สัมพันธ์และความสามารถในการ ทำงานร่วมกับผู้อื่น ความรับผิดชอบต่อผลงาน การมีส่วนร่วมในองค์กรวิชาชีพ การพัฒนาสมรรถภาพ และบุคลิกภาพของนักบริหารสมัยใหม่ ศึกษา วิเคราะห์และประยุกต์ใช้กฎหมายการศึกษา เทคโนโลยี สารสนเทศและนวัตกรรมการศึกษาในการบริหารในหน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษาใน ท้องถิ่น</p>	3(2-2-5)
1065201	<p>การบริหารทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management ศึกษาวิเคราะห์หลักการ แนวคิด ทฤษฎี และกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำหลักจิตวิทยาการบริหารและแนวคิด ทฤษฎี หลักพฤติกรรมศาสตร์มาใช้ในการบริหารงานบุคคล การพัฒนาทีมงาน นโยบาย ระเบียบ และกฎหมายขององค์กรที่เกี่ยวข้อง บทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร ในการบริหารทรัพยากรมนุษย์และส่งเสริมการพัฒนาทุนทางปัญญาของมนุษย์ ปัญหาและแนวโน้ม การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อความเป็นเลิศทางการศึกษา</p>	3(3-0-6)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
1065205	<p>การบริหารการเงินและพัสดุ Administration of School Finance and Materials</p> <p>ศึกษาวิเคราะห์ แนวคิด ระบบกระบวนการงบประมาณ การเงินและพัสดุแนวคิดเกี่ยวกับการลงทุนทางการศึกษา กฎ ระเบียบ มติ ครม. และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณ การเงินและพัสดุ แนวปฏิบัติในการจัดทำจัดหาพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์และบริหารงบประมาณการเงินและพัสดุ ศึกษาวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางพัฒนาเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณการเงินและพัสดุและกรณีศึกษา โดยเน้นการบริหารในเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา</p>	3(3-0-6)
1065206	<p>การบริหารการศึกษาตามระบบการศึกษาไทย Basic Education Administration</p> <p>ศึกษาและวิเคราะห์ ปรัชญา นโยบาย จุดมุ่งหมาย และกระบวนการในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การอุดมศึกษาทั้งในระดับปริญญาและต่ำกว่าปริญญา การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย บทบาทและหน้าที่ของเจ้าหน้าที่การศึกษาระดับต่างๆ เน้นหลักการ บริหารและการนิเทศงาน การบริหารโรงเรียนที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาในท้องถิ่น การบริหารการอุดมศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น การบริหารการศึกษานอกระบบของท้องถิ่น รวมถึงปัญหาและแนวโน้มใหม่ในการจัดการศึกษา</p>	3(3-0-6)
1065210	<p>การจัดการศึกษาของท้องถิ่น Local Education Management</p> <p>ศึกษา วิเคราะห์ พัฒนาการทางการศึกษาไทยตั้งแต่ยุคแรกเริ่มจนถึงยุคปัจจุบัน การบริหารองค์กรปกครองท้องถิ่นกับการจัดการศึกษา วิเคราะห์เปรียบเทียบการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองท้องถิ่นไทยกับต่างประเทศ การกระจายอำนาจการจัดการศึกษา การมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของชุมชน รูปแบบการจัดการศึกษาของท้องถิ่น กรณีศึกษาและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง สัมมนาปัญหาการจัดการศึกษาของท้องถิ่นในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต</p>	3(3-0-6)
1065211	<p>หลักการบริหารธุรกิจการศึกษา Principles of Management in Business Education</p> <p>ศึกษาหลักการ แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารธุรกิจ ความแตกต่างระหว่างการบริหาร การศึกษาและการบริหารธุรกิจ วิวัฒนาการบริหารธุรกิจ หน้าที่ของผู้จัดการการวางแผน การจัดองค์การ การจัดงานบุคคล การควบคุมการตัดสินใจ การประชาสัมพันธ์ ปัญหาในการบริหารธุรกิจ อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมที่มีต่อการบริหารธุรกิจ รวมทั้งเทคนิควิธีการในการบริหาร องค์การธุรกิจทางการศึกษาและวิเคราะห์ผลการตอบสนองทางการศึกษา</p>	3(3-0-6)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
1065212	<p>ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร Instructional Leadership and Curriculum Development</p> <p>ศึกษาวิเคราะห์หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการจัดการระบบงานและการบริหารงานวิชาการการบริหารรายวิชา เทคนิคและกระบวนการพัฒนาคุณภาพงานวิชาการ การพัฒนาหลักสูตร การพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น และแนวคิดในการจัดการเรียนการสอนเน้นการจัดการเรียนการสอนโดยยึด ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางและการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพศึกษาการบริหารหลักสูตรและการสอนในสถานศึกษา การประเมิน การสอน การประกันคุณภาพ การศึกษาศึกษาและพัฒนาภาวะผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตรเน้นการระดมทรัพยากรและภูมิปัญญาในท้องถิ่นเพื่อพัฒนาหลักสูตรและคุณภาพการจัดการเรียนการสอน</p>	3(2-2-5)
1065213	<p>การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา Administration of Educational Resources</p> <p>ศึกษาและวิเคราะห์หลักการ แนวคิดแนวปฏิบัติและความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารงานวิชาการกับงานสนับสนุน เช่น การบริหารงานกิจกรรมนักเรียน งานธุรการ การเงินและพัสดุ การบริหารงานบุคคลการบริหารงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมตลอดจนความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนที่เอื้อต่อการพัฒนาสถานศึกษาเน้นการบริหารในเขตพื้นที่การศึกษา ศึกษาและประยุกต์ใช้ แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์การศึกษาใช้ในการวางแผนและการบริหารทรัพยากรทางการศึกษา โดยเฉพาะการระดมและบริหารทรัพยากรในท้องถิ่นเพื่อประโยชน์สูงสุดในการจัดการศึกษา</p>	3(2-2-5)
1065401	<p>การนิเทศการศึกษา Educational Supervision</p> <p>ศึกษาวิเคราะห์หลักการ ทฤษฎี รูปแบบเทคนิคและกิจกรรมการนิเทศการศึกษาวางโครงการและการประเมินโครงการ นิเทศการศึกษา การศึกษาปรับปรุงการเรียนการสอนและการนิเทศภายในสถานศึกษาบทบาทหน้าที่และทักษะของผู้นิเทศการศึกษา ศึกษาวิเคราะห์ปัญหาแนวทาง แก้ปัญหา ฝึกปฏิบัติการพัฒนาเครื่องมือและทักษะการนิเทศการศึกษา การประยุกต์ใช้ผลการวิจัยและการใช้การนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p>	3(2-2-5)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
1065501	การบริหารสถาบันการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ School Administration for Excellence ศึกษาปรัชญา วัตถุประสงค์ และนโยบายการจัดการศึกษาระดับต่างๆ โครงสร้างและ การจัดองค์การในการบริหารการศึกษาของไทยในระดับประเทศและระดับเขตพื้นที่การศึกษาการ จัดระบบบริหารงานภายในสถาบันการศึกษาและการประยุกต์ใช้ให้เหมาะกับประเภทระดับเขตพื้นที่ การศึกษาการจัดระบบบริหารงานภายในสถาบันการศึกษาและการประยุกต์ใช้ให้เหมาะกับประเภท ระดับและขนาดของสถาบันการศึกษา งานและการจัดระบบงานในการบริหารหน่วยงานทาง การศึกษาและการรับรองวิทยฐานะและการประกันคุณภาพการศึกษาการประยุกต์ใช้แนวคิดใหม่ใน การบริหารเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา	3(2-2-5)
1065502	สถาบันศึกษากับชุมชน School and Community ศึกษาทฤษฎี หลักการ กระบวนการและกลยุทธ์ในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่าง สถาบันศึกษากับชุมชน เทคนิควิธีการนำศักยภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่นมาเสริมสร้างความ เข้มแข็งในการจัดการศึกษาในสถานศึกษา วิเคราะห์บทบาทของสถานศึกษาในการพัฒนาชุมชนแบบ ยั่งยืน ศึกษากรณีตัวอย่างความสำเร็จของความสัมพันธ์ระหว่างสถาบันศึกษากับชุมชน	3(2-2-5)
1066101	การประเมินโครงการ Project Evaluation ศึกษาวิเคราะห์แนวคิด หลักการ ทฤษฎีและกระบวนการประเมินโครงการเทคนิค วิธีการจัดทำการวิเคราะห์การเลือกและการพัฒนาเครื่องมือประเมินโครงการการรายงานผลการ ประเมินและการใช้ผลการประเมินเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	3(2-2-5)
1066201	กฎหมายการศึกษา Educational Law ศึกษาวิเคราะห์ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายรัฐธรรมนูญ พระราชบัญญัติ กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดและบริหารการศึกษา ศึกษาวิเคราะห์กรณี ตัวอย่าง การใช้กฎหมายทางการศึกษาปัญหาและแนวทางแก้ปัญหา	3(3-0-6)
1066301	เศรษฐศาสตร์การศึกษา Economics of Education ศึกษาหลักเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น ความสัมพันธ์ระหว่างการศึกษากับการพัฒนา เศรษฐกิจของประเทศหลักการจัดสรรทรัพยากรการวางแผนกำลังคนกับการลงทุนด้านการศึกษา เปรียบเทียบการลงทุนด้านการศึกษาวิเคราะห์การลงทุนกับผลตอบแทนทางการศึกษาและ การ พัฒนาประเทศแหล่งที่มาของการลงทุนในการจัดการศึกษาระดับท้องถิ่น การจัดการศึกษากับการมี งานทำ และการพัฒนาเศรษฐกิจของท้องถิ่น	3(3-0-6)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
1066701	การบริหารความขัดแย้ง Conflict Management ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับความขัดแย้งในองค์กร เทคนิคและกระบวนการบริหารความขัดแย้ง ศึกษากรณีเฉพาะเรื่องเกี่ยวกับความขัดแย้งในองค์กรการประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีและการเรียนรู้จากกรณีความขัดแย้งเพื่อการพัฒนาองค์กร	3(3-0-6)
1066703	การบริหารการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงทางการศึกษา Risk and Change Management in Education ศึกษาวิเคราะห์การบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง สาเหตุและองค์ประกอบของความเสี่ยงทางการศึกษา การบริหารความเสี่ยงทางการศึกษา การป้องกันและแก้ไขปัญหาความเสี่ยงทางการศึกษา แนวคิดใหม่ๆ ที่ผู้บริหารการศึกษาจะนำมาประยุกต์ใช้ในการสนองตอบต่อการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา	3(3-0-6)
1066704	การจัดการความรู้ทางการศึกษา Knowledge Management in Education ศึกษาบทบาทการศึกษาในการพัฒนาความรู้ การถ่ายทอดความรู้ และการจัดการความรู้ เพื่อเรียนรู้วิธีเรียน และการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทั้งนี้ให้เน้นกระบวนการจัดการความรู้และตัวแบบการจัดการความรู้ เพื่อสร้างองค์ความรู้และสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ รวมทั้งประยุกต์การจัดการความรู้ที่สามารถใช้ในการศึกษาและชุมชน	3(3-0-6)
1066801	การฝึกปฏิบัติงานการบริหารการศึกษา Practicum in Educational Administration สร้างประสบการณ์ด้วยการปฏิบัติงานด้านบริหารการศึกษา การนิเทศการสอน รวมทั้งปัญหาขององค์กร การวางแผน การประเมินผล การตัดสินใจและกิจกรรมการบริหารอื่นๆ ตามที่อาจารย์ผู้สอนกำหนดและมีการศึกษานอกสถานที่	3(150)
1066901	สัมมนาการบริหารการศึกษา Seminar in Educational Administration หลักและกระบวนการสัมมนาเพื่อการเรียนรู้และการแก้ปัญหาเลือกหัวข้อหรือปัญหาทางการบริหารการศึกษาในการสัมมนาการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และการทำงานเป็นกลุ่มในการเรียนรู้และการแก้ปัญหา	3(2-2-5)
1066902	การศึกษาเอกเทศ Independent Study ศึกษาค้นคว้าเรื่องเกี่ยวกับการบริหารการศึกษาที่นักศึกษาสนใจเป็นพิเศษภายใต้การควบคุมของอาจารย์ เพื่อให้มีความเข้าใจลึกซึ้ง โดยศึกษาเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่ม	3(150)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
1066903	ภาคนิพนธ์ Term Papers โครงการศึกษาค้นคว้าตามความสนใจอย่างลึกซึ้งซึ่งเกี่ยวกับการบริหารการศึกษา ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์	6 หน่วยกิต
1066904	วิทยานิพนธ์ Thesis ศึกษาและวิจัยเกี่ยวกับปัญหาทางด้านการบริหารการศึกษา เน้นความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ทางวิชาการ การนำทฤษฎีและหลักการมาใช้ในการแก้ปัญหาการศึกษาโดยอาศัยเทคนิค วิธีวิจัย และการค้นหาค้นคว้าความรู้ใหม่ๆ เพื่อใช้ในการพัฒนาการศึกษา	12 หน่วยกิต
1066905	วิทยานิพนธ์ Thesis ศึกษาทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องกับแนวคิด ทฤษฎีการบริหารการศึกษา และ/ หรือแนวคิด ทฤษฎีต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดกรอบแนวคิดการวิจัย นำเสนอหัวข้อวิทยานิพนธ์ จัดทำโครงร่างวิทยานิพนธ์และสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์ นำเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ตามหัวข้อการวิจัยที่ได้นำเสนอในวิทยานิพนธ์ 1 ประกอบด้วย หลักการ ทฤษฎี เหตุผล วัตถุประสงค์การวิจัย และสมมุติฐาน เอกสารและงานวิจัยที่ เกี่ยวข้อง ประโยชน์ที่จะได้รับจากการศึกษา แผนการดำเนินการ ขอบเขตและวิธีวิจัย สถานที่ที่ใช้ใน การดำเนินการวิจัย พัฒนาเครื่องมือวิจัย การรวบรวมข้อมูลภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา ระยะเวลาดำเนินการวิจัย และเอกสารอ้างอิง วิจัยภาคสนาม เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุป อภิปรายผล และให้ ข้อเสนอแนะจากผลการวิจัย เขียนรายงาน สอบวิทยานิพนธ์ และนำเสนอบทความการวิจัยเพื่อการ เผยแพร่	36 หน่วยกิต
1555101	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา English for Graduate Students ฝึกทักษะ พื้นฐานในการพูด การฟัง การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ เน้นการอ่าน และสรุปใจความสำคัญของบทความย่อ และเอกสารทางวิชาการจากการฝึกการเขียนบทความย่อ ภาษาอังกฤษโดยสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์	2(1-2-3)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
2535301	ทฤษฎีพัฒนาประเทศอันเนื่องมาจากพระราชดำริ National Development Theories According to His Majesty's Initiatives ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีการพัฒนา อันเนื่องมาจากพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวที่ปรากฏในเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ นับตั้งแต่ทรงครองสิริราชสมบัติเพื่อนำทฤษฎีหรือแนวคิด ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนา และการบริหารทรัพยากรทางการศึกษาให้เป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษา การพัฒนาท้องถิ่น การพัฒนาประเทศในปัจจุบันและในอนาคต	3(3-0-6)
4125101	คอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาบัณฑิต Computing for Graduate Students ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ การใช้คอมพิวเตอร์ เน้นทักษะเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ การใช้และการสืบค้นข้อมูลอินเทอร์เน็ต ความรู้เบื้องต้นในการใช้โปรแกรมประยุกต์ในการบริหารงาน	2(1-2-3)

3.2 ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์			
						2556	2557	2558	2559
1	นายชาญชัย วงศ์สิริสวัสดิ์	อาจารย์	ค.อ.ด. (การบริหาร อาชีวศึกษา)	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้า เจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	2552	12	12	12	12
					2548				
					2542				
2	นางช่อเพชร เป้าเงิน	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	กศ.ด. (การบริหาร การศึกษา) วท.ม. (สุขภาพจิต) ค.บ. (เคมี- วิทยาศาสตร์ ทั่วไป)	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทร์วิโรฒ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	2545	12	12	12	12
					2536				
					2527				

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขา วิชาเอก	สถาบัน การศึกษา	ปีที่ จบ	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์			
						2556	2557	2558	2559
3	นายศักดิ์ สถาพรวงษา	อาจารย์	ค.ด. (บริหาร การศึกษา) ค.ม. (นิเทศ การศึกษาและ พัฒนาหลักสูตร) กศ.บ. (ประวัติศาสตร์- การบริหาร การศึกษา)	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	2550	12	12	12	12
					2540				
					2524				
4	นางสาว สุวรรณมา โชติสุกานต์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	Ed.D. (Educational Foundations) M.Ed. (Educational Foundations) ค.ม. (เทคโนโลยี ทางการศึกษา) ค.บ. (เทคโนโลยี ทางการศึกษา)	University of Hawaii, Hawaii, USA. University of Hawaii, Hawaii, USA. จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	2538	12	12	12	12
					2532				
					2523				
					2520				
5	นางสาว สุจิตรา โอสถอภิรักษ์	อาจารย์	ค.ด. (บริหาร การศึกษา) ค.ม. (การศึกษา คณิตศาสตร์) ค.บ. (มัธยมศึกษา วิทยาศาสตร์- คณิตศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	2552	12	12	12	12
					2538				
					2535				

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์			
					2556	2557	2558	2559
1	นางกัญต์ฤทัย คลังพหล	อาจารย์	ค.ด. (วิธีวิทยาการวิจัย กศ.ม. (วิจัยและสถิติ ทางการศึกษา) กศ.บ. (คณิตศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ ประสานมิตร	12	12	12	12
2	นายชาญชัย วงศ์สิริสวัสดิ์	อาจารย์	ค.อ.ด. (การบริหาร อาชีวศึกษา) ค.อ.ม. (การบริหาร อาชีวศึกษา) วท.บ. (วิทยาศาสตร์)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าพระนครเหนือ	12	12	12	12

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์			
					2556	2557	2558	2559
3	นางช่อเพชร เป้าเงิน	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	กศ.ด. (การบริหาร การศึกษา) วท.ม. (สุขภาพจิต) ค.บ. (เคมี- วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	12	12	12	12
4	นางสาวฐิติพร พิชญกุล	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	กศ.ด. (การอุดมศึกษา) กศ.ม. (การศึกษา ปฐมวัย) ค.บ. (การศึกษา ปฐมวัย)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ วิทยาลัยครูสวนดุสิต	12	12	12	12
5	นายบุญเรือง ศรีเหรียญ	อาจารย์	กศ.ด. (การวิจัยและ การพัฒนาหลักสูตร) กศ.ม. (ฟิสิกส์) กศ.บ. (ฟิสิกส์- คณิตศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ ประสานมิตร	12	12	12	12
6	นายพิทักษ์ นิลนพคุณ	อาจารย์	ค.ด. (หลักสูตรและ การสอน) M.A. (Curriculum Development) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย University of Iowa, Iowa, USA. วิทยาลัยวิชาการศึกษา พิษณุโลก	12	12	12	12
7	นายศักดิ์ สถาพรวงษา	อาจารย์	ค.ด. (บริหาร การศึกษา) ค.ม. (นิเทศการศึกษา และพัฒนาหลักสูตร) กศ.บ. (ประวัติศาสตร์- การบริหารการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ	12	12	12	12
8	นางสาว สุวรรณา โชติสุกานต์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	Ed.D. (Educational Foundations) M.Ed. (Educational Foundations) ค.ม. (เทคโนโลยี ทางการศึกษา) ค.บ. (เทคโนโลยี ทางการศึกษา)	University of Hawaii, Hawaii, USA. University of Hawaii, Hawaii, USA. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	12	12	12	12
9	นางสมบัติ คชสิทธิ์	รอง ศาสตราจารย์	ค.ด. (หลักสูตรและ การสอน) กศ.ม. (การอุดม ศึกษา) ปรม.(ประกาศนียบัตร บัณฑิตการบริหารงาน ภาครัฐและกฎหมาย มหาชน) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ ประสานมิตร สถาบันพระปกเกล้าฯ วิทยาลัยวิชาการศึกษาพระนคร	12	12	12	12

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์			
					2556	2557	2558	2559
10	นางสาวอนงค์ อนันตริยเวช	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ค.ด. (อุดมศึกษา) อ.ม. (บรรณารักษ ศาสตร์) อ.บ. (บรรณารักษ ศาสตร์) (เกียรตินิยม)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น	12	12	12	12
11	นางอรพรรณ ภัสสรศิริ	อาจารย์	Ph.D. (Environment and Resource Studies (International) ศศ.ม. (การสอน ภาษาอังกฤษ) ค.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	12	12	12	12
12	นางสาวอรสา จรรยาธรรม	รอง ศาสตราจารย์	ค.ด. (การวัดและ ประเมินผล การศึกษา) ค.ม. (วิจัยการศึกษา) ศษ.บ. (บริหาร การศึกษา) วท.บ. (เคมี)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	12	12	12	12
13	นางอังคณา กรัณยาธิกุล	อาจารย์	ค.ด. (เทคโนโลยี ทางการศึกษา) ศษ.ม. (เทคโนโลยี การศึกษา) ค.บ. (เทคโนโลยี และนวัตกรรม การศึกษา)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาลัยครูเพชรบุรี วิทยาลัยการฯ ในพระบรม ราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี	12	12	12	12
14	นางอุษา คงทอง	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ค.ด. (หลักสูตรและ การสอน) ค.ม. (การศึกษา คณิตศาสตร์) กศ.บ. (คณิตศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ ประสานมิตร	12	12	12	12

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์			
					2556	2557	2558	2559
1	นางกาญจนา วัฒนสุนทร	รอง ศาสตราจารย์	ค.ด. (การวัดและ ประเมินผลการศึกษา) M.Sc. (Community Education) ค.ม. (การวัดและ ประเมินผลการศึกษา) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ- คณิตศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย University of Edinburgh, Scotland, U.K. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ ประสานมิตร	6	6	6	6

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์			
					2556	2557	2558	2559
2	นายกล้า ทองขาว	รอง ศาสตราจารย์	ปร.ด. (การบริหาร การพัฒนา) Cert.in T.Q.M. กศ.ม. (บริหาร การศึกษา) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ - บริหารการศึกษา)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร ศาสตร์ SEAMEO INNOTECH, Diliman, Philipines. มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ บางแสน มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ บางแสน	6	6	6	6
3	นางจุไร โชคประสิทธิ์	รอง ศาสตราจารย์	กศ.ด. (การ อุดมศึกษา) กศ.ม. (การ อุดมศึกษา) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	6	6	6	6
4	นายจำรูญ พริกบุญ จันทร์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	Ed.D. (Curriculum & Instruction) M.A. (Administration & Supervision) กศ.บ. (ประถมศึกษา- สังคมศึกษา)	West Virginia State University, West Virginia, USA. Federal City College, Washington, USA. วิทยาลัยวิชาการศึกษาพระนคร	6	6	6	6
5	นายเดชา พวงงาม	อาจารย์	ปร.ด. (การบริหาร การศึกษา) รป.ม. (บริหารรัฐกิจ) ศษ.ม. (การบริหาร การศึกษา) น.บ. (นิติศาสตร์) กศ.บ. (สังคมศึกษา)	มหาวิทยาลัยสยาม มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ ประสานมิตร	6	6	6	6
6	นางปราณี นิลกรณ์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	Ph.D. (Statistics) M.S. (Statistics) วท.บ. (สถิติประยุกต์)	Carnegie Mellon University, Pennsylvania, USA. University of Michigan, Michigan, USA. สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร ศาสตร์	6	6	6	6
7	นายผดุงชัย ภูพัฒน์	อาจารย์	ค.ด. (การวัดและ ประเมินผลการศึกษา) ศษ.ม. (การวัดผลและ ประเมินผลการศึกษา) ศษ.บ. (คณิตศาสตร์- ฟิสิกส์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น	6	6	6	6

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์			
					2556	2557	2558	2559
8	นายพิชิต ฤทธิ์จรรยา	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	กศ.ด. (วิจัยและพัฒนา หลักสูตร) กศ.ม. (การวัดผล การศึกษา) กศ.บ. (คณิตศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	6	6	6	6
9	นายพิสนุ พงษ์ศรี	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ค.ด. (การวัดและ ประเมินผลการศึกษา) ศษ.ม. (จิตวิทยา การศึกษา) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) น.บ. (นิติศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมมาธิราช	6	6	6	6
10	นางพุลศรี น้อยวงศ์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	Ed.D. (Education Administration) M.A. (Educational Management) ค.บ. (สังคมศึกษา)	University of Northern Philippines, Vigan City, Philippines. University of Northern Philippines, Vigan City, Philippines. วิทยาลัยครูเพชรบุรีวิทยา ลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี	6	6	6	6
11	นายพลสัมพันธ์ โพธิ์ศรีทอง	อาจารย์	Ph.D. (Chemistry) วท.ม. (อินทรีย์เคมี) กศ.บ. (เคมี)	University of Indiana, Bloomington, Indiana, USA. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ บางแสน	6	6	6	6
12	นายภิเชก จันทร์เอี่ยม	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ค.ด. (บริหาร การศึกษา) ค.ม. (การสอน ภาษาไทย) กศ.บ. (ภาษาไทย)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ บางแสน	6	6	6	6
13	นายฤาเดช เกิดวิชัย	รอง ศาสตราจารย์	ศษ.ด. (ประชากรศาสตร์) ค.ม. (การวัดผล การศึกษา) ค.บ. (ปฐมวัย)	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	6	6	6	6
14	นายวิชัย วงษ์ใหญ่	รอง ศาสตราจารย์	Post Doctoral Research (Curriculum and Instruction) Ed.D. (Teacher Education)	Indiana University, Bloomington, USA. University of Georgia, Georgia, USA.	6	6	6	6

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์			
					2556	2557	2558	2559
			M.A. (Curriculum and Instruction) กศ.บ. (อาชีวศึกษา)	University of Georgia, Georgia, USA. วิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร				
15	นายศิริพงษ์ เศาภายน	รอง ศาสตราจารย์	กศ.ด. (การบริหาร การศึกษา) ศษ.ม. (การวัดและ ประเมินผลทางการศึกษา) ร.บ. (ตำรวจ)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยรามคำแหง โรงเรียนนายร้อยตำรวจ	6	6	6	6
16	นายแสน สมนึก	อาจารย์	กศ.ด. (การวิจัยและ พัฒนาหลักสูตร) กศ.ม. (การประถม ศึกษา) ศษ.บ. (การสอนสังคม ศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ บางแสน มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมาธิราช	6	6	6	6
17	นายสมศักดิ์ ดลประสิทธิ์	อาจารย์	ค.ด. (บริหาร การศึกษา) ศศ.ม. (การสอน วิทยาศาสตร์) ศศ.ม. (รัฐศาสตร์) กศ.บ. (ฟิสิกส์-คณิต)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ ประสานมิตร	6	6	6	6
18	นายสุจิตรา โอสถอภิรักษ์	อาจารย์	ค.ด. (บริหาร การศึกษา) ค.ม. (การศึกษา คณิตศาสตร์) ค.บ. (วิทยาศาสตร์- คณิตศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	6	6	6	6
19	นายสุรพล พุดคำ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	กศ.ด. (การบริหาร การศึกษา) ค.ม. (บริหาร การศึกษา) กศ.บ. (คณิตศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย วิทยาลัยวิชาการศึกษาพระนคร	6	6	6	6
20	นายองค์กร อมรสิรินันท์	อาจารย์	ค.ด. (วัฒนธรรม ศึกษา) ค.ม. (บริหาร การศึกษา) ศษ.บ. (บริหาร การศึกษา)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมาธิราช มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมาธิราช	6	6	6	6
21	นายอธิปต์ คลังสุนทร	อาจารย์	Ph.D. (International Development Education) พ.ม. (การวางแผนและ บริหารโครงการ) ค.บ. (การสอน ภาษาอังกฤษ)	The Florida State University, Florida, USA. สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร ศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	6	6	6	6

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์			
					2556	2557	2558	2559
22	นายอุทัย บุญประเสริฐ	รอง ศาสตราจารย์	Ph.D. (International and Development Education and Manpower Planning) พ.บ. (รัฐประศาสน ศาสตร์) ค.ม. (โสตทัศนสื่อสาร) ค.บ . (สังคมศึกษา- ประถมศึกษา)	University of Pittsburgh, Pittsburgh, USA. สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร ศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	6	6	6	6

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ไม่มี

4.2 ช่วงเวลา

ไม่มี

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

ไม่มี

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรือวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

กำหนดให้ทำงานวิจัยในชั้นเรียนอย่างสั้น มีองค์ประกอบการวิจัยครบถ้วน หรือโครงการผลิตสื่อนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา หัวข้อของงานจะต้องเกี่ยวกับภาระงานที่รับผิดชอบเป็นงานที่มุ่งแก้ปัญหาหรือพัฒนาคุณภาพการบริหารการศึกษาของสถานศึกษาหรือชุมชนที่เป็นรูปธรรม โดยมีรายงานตามรูปแบบและระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

สามารถทำงานเป็นทีม ออกแบบการวิจัยและทำการวิจัยที่มีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์ หรือสามารถผลิตสื่อที่เป็นนวัตกรรมที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้ และมีเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาผู้เรียนอย่างแท้จริง

5.3 ช่วงเวลา

5.3.1 แผน ก แบบ ก 1 ปีการศึกษาที่ 1 และ 2

5.3.2 แผน ก แบบ ก 2 และแผน ข ภาคเรียนที่ 1-2 ของปีการศึกษาที่ 2

5.4 จำนวนหน่วยกิต

5.4.1 แผน ก แบบ ก 1 ทำวิทยานิพนธ์ จำนวน 36 หน่วยกิต

5.4.2 แผน ก แบบ ก 2 ทำวิทยานิพนธ์ จำนวน 12 หน่วยกิต

5.4.3 แผน ข ทำภาคานิพนธ์ จำนวน 6 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

5.5.1 มอบหมายอาจารย์ที่ปรึกษาให้ดูแลนักศึกษาเป็นรายบุคคลโดยกำหนดการให้คำปรึกษาอย่างชัดเจน

5.5.2 จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา ให้ข้อมูลข่าวสารทางวิชาการจากตำรา เอกสาร ตัวอย่างงานวิจัย เว็บไซต์ที่มีคุณภาพ

5.6 กระบวนการประเมินผล

กำหนดเกณฑ์มาตรฐานและการประเมินผล เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ก)

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม	<ol style="list-style-type: none"> กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กรเพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย เน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา และแต่งกายเป็นแบบอย่างที่ดี กำหนดให้มีรายวิชาด้านคุณธรรม จริยธรรม เน้นความรับผิดชอบ โดยฝึกให้นักศึกษารับผิดชอบในการทำงานกลุ่ม รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม สอนโดยใช้กรณีศึกษาและอภิปรายร่วมกัน เพื่อกำหนดเกณฑ์ความซื่อสัตย์ ไม่การทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านผู้อื่น อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรมจริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เช่นการยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เสียสละ
2. ด้านความรู้	<ol style="list-style-type: none"> ด้านองค์ความรู้ หลักการทางทฤษฎี โดยจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่นักศึกษาสามารถเรียนรู้หลักการต่างๆ ทางทฤษฎีในแนวคิด และมีความเข้าใจอย่างเป็นระบบในตัวเนื้อหาของศาสตร์ นักศึกษาสามารถแสดงศักยภาพของนักศึกษาในการประยุกต์ใช้ทฤษฎีองค์ความรู้ใหม่จากงานวิจัย และสามารถผลิตผลงานวิจัยเชิงปฏิบัติจากสถานการณ์จริงทางการศึกษาและการเรียนรู้ โดยมีการยอมรับการวิพากษ์จากนักวิชาการอื่นตามมาตรฐานวิชาการ มีผลงานที่มีคุณภาพรูปแบบต่างๆ และได้รับการตีพิมพ์ในวารสารเชิงวิชาการที่เป็นที่ยอมรับ ด้านระเบียบวิธีการวิจัยในศาสตร์ด้านครุศาสตร์ นักศึกษาได้รับการถ่ายทอดความรู้และทักษะด้านการวิจัย และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการแสวงหาและบุกเบิกองค์ความรู้ใหม่ในสาขาครุศาสตร์ได้ด้วยตนเอง สามารถบริหารโครงการวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	<ol style="list-style-type: none"> มีความสามารถในการเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กร แสดงให้เห็นปรากฏถึงความเข้าใจผู้อื่นและเป็นมิตรกับผู้ร่วมงาน เป็นผู้ฟังที่ดี สามารถปรับตัวและปรับเปลี่ยนสถานการณ์ ให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรที่ปฏิบัติงาน เป็นตัวอย่างที่มีมาตรฐานพฤติกรรมส่วนบุคคลเชิงสร้างสรรค์

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
	6. มีขีดความสามารถในการใช้เทคนิคการประเมินตนเอง การบริหารเวลา การวางแผนและการมอบหมายงาน 7. มีจิตเมตตาและให้อภัยผู้อื่น 8. เป็นผู้นำและผู้ตามที่ได้รับการยอมรับของสมาชิกในองค์กร
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี	1. ความรู้และทักษะในศาสตร์ด้านครุศาสตร์และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง 2. เป็นนักสื่อสารที่มีประสิทธิภาพและเป็นสมาชิกของกลุ่มที่ดี 3. เป็นนักนวัตกรรมและนักสร้างสรรค์เชิงวิพากษ์ 4. มีความรับผิดชอบต่อสังคมและมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นและสังคมอย่างยั่งยืน 5. มีความสามารถในการปรับตัวกับผู้ที่แตกต่างทางด้านวัฒนธรรมที่หลากหลายในสภาพแวดล้อมของการเป็นชุมชนนานาชาติ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรมจริยธรรม

2.1.1 การเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

นักศึกษาต้องมีคุณธรรมจริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม วิชาชีพอการศึกษาเกี่ยวข้องกับความมั่นคงของประเทศและความปลอดภัยในชีวิต อาจารย์ที่สอนแต่ละวิชาต้องสอดแทรกเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสิ่งต่อไปนี้ เพื่อให้ให้นักศึกษาพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมไปพร้อมกับวิทยาการต่างๆ โดยอาจารย์ต้องมีคุณสมบัติด้านคุณธรรมจริยธรรมตามที่ระบุไว้ด้วย

- 1) ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรมจริยธรรม ด้านการเสียสละและซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ และสังคม
- 3) มีภาวะความเป็นผู้นำ และผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม และสามารถแก้ไขข้อขัดแย้ง
- 4) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น เคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- 5) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
- 6) สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้อุปกรณ์สื่อสารที่ทันสมัย ต่อบุคคล องค์กร และสังคม
- 7) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กรเพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา การแต่งกายที่เป็นแบบอย่างได้ นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบโดยการทำงานกลุ่มต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์โดยไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านของผู้อื่น เป็นต้น นอกจากนี้ อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรมจริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวมเสียสละ

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม

2) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร

3) ประเมินจากการไม่ทุจริตการสอบ

4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ความรู้

2.2.1 การเรียนรู้ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพทางการบริหารการศึกษามีคุณธรรมจริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาที่ศึกษานั้น ต้องเป็นสิ่งที่นักศึกษาต้องรู้เพื่อใช้ประกอบอาชีพและช่วยพัฒนาสังคม มาตรฐานความรู้ต้องครอบคลุมสิ่งต่อไปนี้

1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชา การบริหารการศึกษา

2) สามารถวิเคราะห์ปัญหาเข้าใจและอธิบายความต้องการทางการบริหารการศึกษารวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา

3) สามารถวิเคราะห์ปรับปรุงและ/หรือประเมินองค์ประกอบต่างๆของการบริหารการศึกษาให้ตรงตามข้อกำหนด

4) สามารถติดตามความก้าวหน้าและวิวัฒนาการการบริหารการศึกษา รวมทั้งการนำไปประยุกต์ใช้ได้

5) รู้ เข้าใจ และสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางการบริหารการศึกษาย่างต่อเนื่อง

6) มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาการบริหารการศึกษา เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ

7) มีประสบการณ์ในการพัฒนาและ/หรือการประยุกต์ทฤษฎีการบริหารการศึกษา เพื่อใช้งานได้จริง

8) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาการบริหารการศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

การทดสอบมาตรฐานนี้สามารถทำได้โดยการทดสอบจากข้อสอบของแต่ละวิชา
 ในชั้นเรียน ตลอดระยะเวลาที่นักศึกษาอยู่ในหลักสูตร

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

คณะกรรมการประจำหลักสูตรและคณาจารย์ผู้สอนจัดให้มีการประชุมเพื่อการ
 ประเมินรูปแบบและวิธีสอนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษาในด้านความรู้ โดยวิธีการและ
 กระบวนการที่หลากหลาย โดยมีจุดเน้น 3 ด้าน คือ

1) ด้านองค์ความรู้ หลักการทางทฤษฎี โดยจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่นักศึกษาสามารถ
 เรียนรู้หลักการต่างๆ ทางทฤษฎีในแนวคิด และมีความเข้าใจอย่างเป็นระบบในตัวเนื้อหาของศาสตร์ นักศึกษา
 สามารถแสดงศักยภาพของนักศึกษาในการประยุกต์ใช้ทฤษฎีองค์ความรู้ใหม่จากงานวิจัย และสามารถผลิตผล
 งานวิจัยเชิงปฏิบัติจากสถานการณ์จริงทางการศึกษาและการเรียนรู้ โดยมีการยอมรับการวิพากษ์จาก
 นักวิชาการอื่นตามมาตรฐานวิชาการ มีผลงานที่มีคุณภาพรูปแบบต่างๆ และได้รับการตีพิมพ์ในวารสารเชิง
 วิชาการที่เป็นที่ยอมรับ

2) ด้านจริยธรรมทางวิชาการและวิชาชีพ นักศึกษาสามารถวิเคราะห์และสามารถจัดการกับ
 ปัญหาวิกฤตหรืออยู่ในสภาวะยากลำบากทางจริยธรรม รวมทั้งมีขีดความสามารถสูงในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
 ได้เป็นอย่างดีในการแสวงหาแนวทางการแก้ปัญหา

3) ด้านระเบียบวิธีการวิจัยในศาสตร์ด้านครุศาสตร์ นักศึกษาได้รับการถ่ายทอดความรู้และ
 ทักษะด้านการวิจัย และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการแสวงหาและบุกเบิกองค์ความรู้ใหม่ในสาขา
 ครุศาสตร์ได้ด้วยตนเอง สามารถบริหารโครงการวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นักศึกษาจะได้รับการถ่ายทอดความรู้และทักษะด้วยวิธีสอนที่หลากหลาย ด้านการสอนในชั้น
 เรียน และการสอนเชิงสร้างสรรค์ด้วยสื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีที่หลากหลาย เพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถเข้าถึง
 เนื้อหาในศาสตร์ครุศาสตร์และศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องอย่างสะดวกรวดเร็วและง่ายดาย ตระหนักในความแตกต่าง
 ในการเรียนรู้ของนักศึกษาแต่ละบุคคลตามภูมิหลังของแต่ละคน สร้างสถานการณ์การเรียนรู้ที่เป็นชุมชนแห่ง
 พลวัตของการสืบสวน สอบสวน จัดสภาพการเรียนการสอนที่เป็นสภาพของโลกแห่งความจริง โดยการสร้าง
 สถานการณ์จำลองเพื่อการเรียนรู้ระหว่างห้องเรียนกับสถานศึกษาหรือหน่วยงานองค์กรการศึกษาจริงในสังคม
 และสร้างบรรยากาศแวดล้อมการเรียนรู้ ให้นักศึกษาตระหนักถึงความเป็นสากลทั้งในการสอนเฉพาะรายวิชา
 และการสร้างเสริมประสบการณ์นอกสถานที่และนอกประเทศ

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการประเมินผลการเรียนรู้หลากหลายรูปแบบ วิธีการประเมิน เช่น

- 1) การอภิปรายแสดงความคิดเห็นเชิงหลักการและการประยุกต์ความรู้ทางทฤษฎีในชั้นเรียน
- 2) พฤติกรรมภาวะผู้นำและผู้ตามในกิจกรรมวิชาการที่มอบหมาย
- 3) การสอบวัดความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาวิชา
- 4) การนำเสนองานวิชาการในรูปแบบของการวิจัยโดยใช้สื่อผสมที่หลากหลายในการ
 นำเสนอ ทั้งในชั้นเรียนและการประชุมสัมมนาทางวิชาการ
- 5) บุคลิกภาพองค์รวมของนักศึกษาทั้งเป็นรายบุคคลและกลุ่ม
- 6) ผลงานการศึกษาค้นคว้า และบทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ
 หรือวิชาชีพทางการศึกษา

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 การเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

นักศึกษาต้องสามารถพัฒนาตนเองและประกอบอาชีพได้โดยพึ่งตนเองได้เมื่อจบการศึกษาแล้ว ดังนั้นนักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะทางปัญญาไปพร้อมกับคุณธรรม จริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับสาขาการบริหารการศึกษา ในขณะที่สอนนักศึกษา อาจารย์ต้องเน้นให้นักศึกษาคิดหาเหตุผล เข้าใจที่มาและสาเหตุของปัญหา วิธีการแก้ปัญหา รวมทั้งแนวคิดด้วยตนเอง ไม่สอนในลักษณะท่องจำ นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่างๆ จากการสอนเพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญา ดังนี้

- 1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ
- 2) สามารถสืบค้น ตีความและประเมินทางด้านการบริหารการศึกษา เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- 3) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ
- 4) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ปัญหาทางการบริหารการศึกษาได้อย่างเหมาะสม

การวัดมาตรฐานในข้อนี้สามารถทำได้โดยการออกข้อสอบที่ให้นักศึกษาแก้ปัญหา อธิบายแนวคิดของการแก้ปัญหาและวิธีการแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) กรณีศึกษาสถานการณ์จริงที่เกิดขึ้น
- 2) การเขียนบรรยายแนวทางการแก้ปัญหาและข้อเสนอแนะเชิงวิเคราะห์
- 3) การนำเสนอผลงานในการเรียนต่อเพื่อนนักศึกษาและคณาจารย์ผู้สอนและการรับฟังข้อวิพากษ์
- 4) การสอบวัดผลปลายภาคเรียน

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินจากการพัฒนาการทางสติปัญญาของนักศึกษาเป็นรายบุคคล โดยการสังเกตพฤติกรรมที่แสดงออก ทั้งในด้านวิชาการและพฤติกรรมส่วนตัว เช่น ภาวะผู้นำ ความเป็นนักวิชาการ การเคารพในหลักเหตุผล การมีตรรกะในกระบวนการคิดและการพูด หรือการอภิปรายการเขียนตอบปัญหา และข้อเสนอแนะกรณีศึกษาที่กำหนดให้ รวมทั้งการนำเสนอผลงานวิชาการในรูปแบบความบววิจารณ์การประเมินผลหรือรูปแบบอื่นในสื่อสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือสื่อผสมที่นำเสนอในชั้นเรียน หรืองานประชุมวิชาการที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ และของมหาวิทยาลัย

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 การเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

นักศึกษาต้องออกไปประกอบอาชีพ ส่วนใหญ่ต้องเกี่ยวข้องกับคนที่ไม่รู้จักมาก่อน คนที่มาจากสถาบันอื่น ๆ คนที่จะมาเป็นผู้บังคับบัญชา หรือคนที่จะมาอยู่ใต้บังคับบัญชา ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับกลุ่มคนต่าง ๆ เป็นเรื่องจำเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้นอาจารย์ต้องสอดแทรกวิธีการ ที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติต่าง ๆ ต่อไปนี้ ให้นักศึกษาระหว่างที่สอนวิชาหรืออาจให้นักศึกษาไปเรียนวิชาทางด้านสังคมศาสตร์ที่เกี่ยวกับคุณสมบัติต่าง ๆ นี้

1) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย สนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

2) สามารถให้ความช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทำงาน

3) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม

4) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบต่องานในกลุ่ม

5) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม

6) มีความรับผิดชอบต่อพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง คุณสมบัติต่างๆ นี้สามารถวัดระหว่างการทำกิจกรรมร่วมกัน

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

รูปแบบและกิจกรรมการเรียนการสอนจะมีการกำหนดให้นักศึกษาได้รับการพัฒนาขีดความสามารถระดับสูงทางสติปัญญา และจะได้รับการกระชับทักษะในด้านการทำงานและความสัมพันธ์ร่วมกับผู้อื่น ฝึกการทำงานเป็นทีม การเป็นผู้นำ ผู้ตาม ที่มีความรับผิดชอบ สอนให้ตระหนักในความซื่อสัตย์ต่อตนเองและวิชาชีพ ทั้งนี้ โดยคาดหวังผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ต่อไปนี้

1) มีความสามารถในการเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กร

2) แสดงให้ปรากฏถึงความเข้าใจผู้อื่นและเป็นมิตรกับผู้ร่วมงาน

3) เป็นผู้ฟังที่ดี

4) สามารถปรับตัวและปรับเปลี่ยนสถานการณ์ ให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร

ที่ปฏิบัติงาน

5) เป็นตัวแบบที่มีมาตรฐานพฤติกรรมส่วนบุคคลเชิงสร้างสรรค์

6) มีขีดความสามารถในการใช้เทคนิคการประเมินตนเอง การบริหารเวลา การวางแผนและการมอบหมายงาน

7) มีจิตเมตตาและให้อภัยผู้อื่น

8) เป็นผู้นำและผู้ตามที่ได้รับการยอมรับของสมาชิกในองค์กร

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

เน้นการประเมินผลจากสภาพจริงของพฤติกรรมที่นักศึกษาแสดงออกในกิจกรรมการเรียน การปฏิบัติงานกลุ่ม พฤติกรรมบุคคล วินัยและความรับผิดชอบ ประเมินพฤติกรรมการเรียนรู้ทุกภาคเรียน รวมทั้งการใช้เทคนิคการประเมินตนเอง (Self-Assessment) ทุกภาคเรียน

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 การเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์
 - 2) สามารถและนำไปประเดิมการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์ หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์
 - 3) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อในการนำเสนออย่างเหมาะสม
 - 4) สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม
- การวัดมาตรฐานนี้อาจทำได้ระหว่างการสอน โดยให้นักศึกษาแก้ปัญหา วิเคราะห์ ประสิทธิภาพของวิธีแก้ปัญหา และให้นำเสนอแนวคิดของการแก้ปัญหา ผลการวิเคราะห์ประสิทธิภาพต่อนักศึกษาในชั้นเรียน อาจมีการวิเคราะห์เชิงวิชาการระหว่างอาจารย์และกลุ่มนักศึกษา

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดให้มีการผสมผสานการเรียนรู้ในรายวิชาบังคับ และวิชาเฉพาะสาขา โดยการจัดการเรียนการสอนหลากหลายวิธี เช่น Project-Based Learning, Research-Based Learning และ Blended Learning ให้นักศึกษาได้มีโอกาสค้นหาความต้องการและความถนัดในทักษะการเรียนรู้ของตนเอง เป็นการเปิดโอกาสการพัฒนา

- 1) ความรู้และทักษะในศาสตร์ด้านครุศาสตร์และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
 - 2) เป็นนักสื่อสารที่มีประสิทธิภาพและเป็นสมาชิกของกลุ่มที่ดี
 - 3) เป็นนักนวัตกรรมและนักสร้างสรรค์เชิงวิพากษ์
 - 4) มีความรับผิดชอบต่อสังคมและมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นและสังคมอย่างยั่งยืน
 - 5) มีความสามารถปรับตัวเข้ากับผู้อื่นที่แตกต่างทางด้านวัฒนธรรมที่หลากหลาย
- ในสภาพแวดล้อมของการเป็นชุมชนนานาชาติ

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเมินผลการเรียนรู้จากสภาพจริงในการเรียนการสอน โดยพัฒนาจากสมรรถนะในแต่ละรายวิชาและการประเมินการแสดงออกเชิงพฤติกรรมของนักศึกษาในผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ทั้งรูปแบบงานเฉพาะบุคคลและงานกลุ่ม การเลือกสื่อต่างๆ ในการนำเสนอผลการศึกษาวิจัยที่ชัดเจน และเป็นไปตามกรอบมาตรฐานวิชาการที่ศึกษา และโดยเฉพาะอย่างยิ่งการสอบ ประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายวิชา	1.คุณธรรมจริยธรรม							2.ความรู้								3.ทักษะทางปัญญา				4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี			
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
14. 1065109 การประกันคุณภาพการศึกษา	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
15. 1065201 การบริหารทรัพยากรมนุษย์	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
16. 1065205 การบริหารการเงินและพัสดุ	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
17. 1065210 การจัดการศึกษาของท้องถิ่น	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
18. 1065401 การนิเทศการศึกษา	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
19. 1065501 การบริหารสถาบันการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
20. 1065502 สถาบันการศึกษากับชุมชน	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
21. 1066101 การประเมินโครงการ	●	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
22. 1066201 กฎหมายการศึกษา	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
23. 1066301 เศรษฐศาสตร์การศึกษา	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
24. 1066701 การบริหารความขัดแย้ง	○	○	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
25. 1066703 การบริหารความเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงทางการศึกษา	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
26. 1066704 การจัดการความรู้ทางการศึกษา	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
27. 1066801 การฝึกปฏิบัติงานบริหารการศึกษา	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1.คุณธรรมจริยธรรม							2.ความรู้								3.ทักษะทางปัญญา				4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี			
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
28. 1066901 สัมมนาการบริหารการศึกษา	○	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●
29. 1066902 การศึกษาเอกเทศ	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	●
30. 2535301 ทฤษฎีพัฒนาประเทศอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	○	○	●	●	●	○	●	○	○	○	○	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	●
31. 1066903 ภาคนิพนธ์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
32. 1066904 วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
33. 1066905 วิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
34. 1555101 ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิต	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
35. 4125101 คอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาบัณฑิต	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
36. 1014101 หลักการศึกษาและการเรียนรู้	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
37. 1035101 นวัตกรรมและการประเมินผลการศึกษา	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
38. 1065206 การบริหารการศึกษาตามระบบการศึกษาไทย	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
39. 1065211 หลักการบริหารธุรกิจการศึกษา	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (ผลการเรียน)

การวัดผลและสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ก)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี กำหนดให้มีคณะกรรมการเพื่อกำหนดระบบและแนวปฏิบัติในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาร่วมกับคณะวิชาและกรรมการบริหารหลักสูตร และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของระบบประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัยที่จะต้องมีการประชาสัมพันธ์ให้มีความเข้าใจตรงกันทั้งมหาวิทยาลัย และสามารถนำแนวปฏิบัติไปดำเนินการจนบรรลุวัตถุประสงค์รวมทั้งมีหลักฐานเอกสารซึ่งผู้ประเมินภายนอกสามารถพิจารณาตรวจสอบได้

ในระดับรายวิชาให้มีระบบทวนสอบโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินการสอนของอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสม เทียบตรงและเที่ยงธรรมของข้อสอบหรืองาน/กิจกรรมวิชาการ ให้เป็นไปตามแผนการสอน มีระบบการประเมินข้อสอบโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

สำหรับการทบทวนในระดับหลักสูตรกระทำโดยมีระบบการประกันคุณภาพภายในมหาวิทยาลัยดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และมีการรายงานผล

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีกลยุทธ์การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาระดับมหาบัณฑิต โดยวิธีการติดตามโดยกระบวนการศึกษาวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพตามลักษณะทางวิชาชีพของมหาบัณฑิตที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เป็นระบบ ร่วมกับหน่วยงานที่รับมหาบัณฑิตเข้าทำงาน และนำผลวิจัยย้อนกลับมาทบทวนวิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อนำมาปรับปรุงทบทวนการจัดการเรียนการสอนและหลักสูตร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตร โดยองค์กร/หน่วยงานวิชาชีพภายนอก ประเด็นการวิจัยและการประเมินคุณภาพ อาจดำเนินการดังต่อไปนี้

2.2.1 คุณภาพของหลักสูตร คุณภาพของรายวิชา และคุณภาพของกระบวนการจัดการเรียนการสอน

2.2.2 องค์ประกอบด้านการสนับสนุนของมหาวิทยาลัยในด้านต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอน คุณภาพของการเรียนรู้ของนักศึกษา องค์ประกอบที่พิจารณาดังตัวอย่าง เช่น สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ในด้านการจัดการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย ทรัพยากรทางการศึกษา บรรยากาศภายในมหาวิทยาลัย คุณภาพชีวิตของนักศึกษา อาจารย์และบุคลากร ปฏิสัมพันธ์และการสื่อสารระหว่างนักศึกษา อาจารย์และมหาวิทยาลัย

2.2.3 สถานการณ์การได้งานทำตรงตามวิชาชีพของมหาบัณฑิต โดยประเมินจากมหาบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

2.2.4 การตรวจสอบจากหน่วยงาน/สถานที่ทำงาน โดยการสัมภาษณ์ สังเกต หรือส่งแบบสอบถามเพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจในความรู้ ทักษะ และภาวะผู้นำของมหาบัณฑิตรวมทั้งคุณสมบัติอื่นๆ เมื่อเข้าทำงานภายในระยะเวลาที่เหมาะสม

2.2.5 การประเมินจากมหาบัณฑิตในฐานะศิษย์เก่าที่มีข้อคิดเห็นต่อหลักสูตร คุณภาพวิชาชีพที่ได้ศึกษาเรียนรู้ การนำไปใช้จริงในโลกของอาชีพ ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ ความสำเร็จหรือผลงานที่ได้ดำเนินการเมื่อออกไปทำงานแล้ว เพื่อนำไปพัฒนาหลักสูตรและปรับปรุงคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ซึ่งจะมีผลต่อรุ่นต่อไป

2.2.6 ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ผู้ประเมินหลักสูตรหรืออาจารย์พิเศษ และความเห็นของหน่วยงานต่าง ๆ ที่มหาบัณฑิตสังกัดทำงานด้วย ที่มีต่อคุณสมบัติของมหาบัณฑิตในการเป็นผู้นำ ผู้ตาม สมรรถนะหลักที่มีอยู่ และการนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

2.2.7 ผลงานที่เป็นรูปธรรม รางวัล และเกียรติยศต่างๆ ที่มหาบัณฑิตได้รับเมื่อสำเร็จการศึกษาและประกอบอาชีพแล้ว ความรับผิดชอบต่อสังคมและการมีส่วนร่วมในการพัฒนาหน่วยงาน/องค์กร และสังคมที่มีความยั่งยืน

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

แผน ก

3.1 เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ก)

3.2 สอบผ่านภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันอุดมศึกษา กำหนด หรือเรียนรายวิชาทั้งภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์ตามที่หลักสูตรกำหนด

3.3 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรจะต้องได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 3.00

3.4 เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการปกป้องจากการสอบปากเปล่า ขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการจากผู้ทรงคุณวุฒิภายในและภายนอก

3.5 ผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceedings)

แผน ข

3.1 เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ก)

3.2 สอบผ่านภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันอุดมศึกษา กำหนด หรือเรียนรายวิชาทั้งภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์ตามที่หลักสูตรกำหนด

3.3 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรจะต้องได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 3.00

3.4 สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ด้วยข้อเขียนหรือสอบปากเปล่า

3.5 เสนอภาคินิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าชั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ภายในและภายนอก

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 กำหนดให้อาจารย์ใหม่เข้าโครงการปฐมนิเทศ สัมมนาอาจารย์ใหม่ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี และโครงการพัฒนาอาจารย์ของคณะครุศาสตร์

1.2 จัดให้มีอาจารย์พี่เลี้ยงทำหน้าที่ให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษาด้านการจัดการเรียนการสอน

1.3 กำหนดให้อาจารย์ใหม่เข้าร่วมสังเกตการณ์การสอนของอาจารย์ในหลักสูตร

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 กำหนดให้อาจารย์ต้องเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาอาจารย์ในหัวข้อต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การวิจัย และการผลิตผลงานทางวิชาการ

2.1.2 ศึกษาดูงานทั้งในประเทศ และต่างประเทศเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล การวิจัย และการผลิตผลงานทางวิชาการ

2.1.3 ส่งเสริมหรือสร้างโอกาสให้อาจารย์มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล การวิจัย และการผลิตผลงานทางวิชาการ ระหว่างอาจารย์ ในหลักสูตร

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 พัฒนาอาจารย์ด้านวิชาการและวิชาชีพ และตำแหน่งทางวิชาการ ได้แก่ ด้านการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการทำผลงานเพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

2.2.2 ส่งเสริมให้อาจารย์เข้ารับการอบรม การประชุมสัมมนา และดูงานทางวิชาการและวิชาชีพ ในสถานศึกษาหรือองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

2.2.3 ส่งเสริมให้อาจารย์ผลิต และนำเสนอผลงานทางวิชาการในรูปแบบต่างๆ ในการประชุมวิชาการทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตรอยู่ในรูปของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประกอบด้วย ผู้อำนวยการหลักสูตร หรือประธานหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วางแผนร่วมกันกำหนดนโยบายเชิงปฏิบัติของภาควิชาหลักสูตรการจัดการเรียน การสอนร่วมกับคณาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตร โดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย	การดำเนินการ	เกณฑ์การประเมินผล
1.ยกระดับมาตรฐานคุณภาพหลักสูตร และพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องก้าวหน้าและสำคัญที่สุดต้องทันกับการเปลี่ยนแปลงโดยสร้างให้ผู้สอนเป็นผู้นำแห่งการเปลี่ยนแปลงที่มีทั้งความเป็นเลิศทางวิชาการและประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ต้องการของหน่วยงานภาครัฐ ธุรกิจ ตลอดจนองค์กรที่เกี่ยวข้อง	1.จัดหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารตามที่คุรุสภากำหนด 2.ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการปรับปรุงหลักสูตรทุกๆ 5 ปี 3.กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทในสาขาทางการศึกษาหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง 4.ส่งเสริมอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ไปปฏิบัติงานในหลักสูตรหรือวิชาการที่เกี่ยวข้อง ทั้งในและต่างประเทศ 5.สำรวจความต้องการความรู้ทักษะของนักศึกษาเพื่อนำมาพัฒนาหลักสูตร 6.สำรวจความพึงพอใจบัณฑิตจากผู้ใช้บัณฑิต	1.หลักสูตรที่สามารถอ้างอิงได้กับมาตรฐานที่คุรุสากำหนดความทันสมัยและมีการปรับปรุงสม่ำเสมอ 2.มีการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรอย่างน้อย 1 ครั้งใน 5 ปี 3.มีจำนวนอาจารย์ผู้สอนมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทในสาขาทางการศึกษาหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องร้อยละ 90 4.อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาหลักสูตรหรือวิชาการที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย 1 ครั้ง ใน 2 ปี 5.มีการนำผลการประเมิน ผลการสำรวจความต้องการความรู้ทักษะของบัณฑิตมาปรับปรุงหลักสูตร 6.มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจจากผู้ใช้บัณฑิตมาปรับปรุงหลักสูตร
2.ส่งเสริมการเรียนรู้การสอน เชิงรุก กระตุ้นให้เกิดความใฝ่รู้ เสริมสร้างการคิดวิเคราะห์ เน้นประสบการณ์จริง เพื่อการแก้ไขปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน	1.จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน 2.จัดการเรียนการสอนโดยเน้น	1.กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนต้องมีแนวการสอน สื่อการสอน และใช้รูปแบบการสอนเชิงเสวนา เป็นการเรียนรู้เชิงรุกแนวใหม่ทุกรายวิชา

เป้าหมาย	การดำเนินการ	เกณฑ์การประเมินผล
	ประยุกต์ภาคทฤษฎีกับภาคปฏิบัติเสริมสร้างประสบการณ์วิชาชีพจากการกระตุ้นให้เกิดการคิดแบบสร้างสรรค์ผู้เรียนเกิดความมั่นใจที่จะพัฒนาองค์ความรู้ด้วยตนเอง	2. กำหนดให้มีรายวิชาที่มีภาคปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เชิงรุกแนวใหม่
3. ประเมินมาตรฐานของหลักสูตรให้ทันสมัยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อมุ่งสู่การเป็นหลักสูตรของผู้นำแห่งการเปลี่ยนแปลง	1. ประเมินมาตรฐานหลักสูตรโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในทุก 2 ปี และภายนอกอย่างน้อยทุก 4 ปี 2. จัดทำฐานข้อมูลของนักศึกษา อาจารย์ อุปกรณ์ เครื่องมือวิจัย งบประมาณ ความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องผลงานทางวิชาการทุกภาคการศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลในการประเมินของคณะกรรมการ 3. ประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอนโดยนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา	1. มีรายงานผลการประเมินหลักสูตรโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายใน และภายนอกอย่างเป็นทางการ 2. มีฐานข้อมูลทางของนักศึกษา อาจารย์ อุปกรณ์ เครื่องมือวิจัย งบประมาณ ความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ผลงานทางวิชาการทุกภาคการศึกษา 3. มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียน การสอนของนักศึกษานำมาปรับปรุงหลักสูตร

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

มีระบบและกลไกในการบริหารงบประมาณ การแสวงหารายได้ มีการจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ เพื่องานบริหารหลักสูตร และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา โดยจัดหาสื่อการเรียนการสอนทุกประเภท เช่น ตำรา สื่อทัศนูปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ อย่างเพียงพอ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

มีหนังสือห้องคอมพิวเตอร์ที่สามารถสืบค้นผ่านฐานข้อมูลวิชาการต่างๆ ได้ มีสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้บริการยืม-คืนหนังสือ ตำรา และเอกสารทางวิชาการด้านการศึกษา

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานงานกับสำนักหอสมุดกลางในการจัดซื้อหนังสือ ตำรา และวารสารที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บริการแก่อาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาได้ค้นคว้าข้อมูลประกอบการเรียนการสอนเพิ่มเติมโดยอาจารย์

ผู้สอนทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษและนักศึกษามีส่วนร่วมในการเสนอรายชื่อหนังสือ ตำรา วารสาร และสื่ออื่นๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้ บัณฑิตวิทยาลัยได้จัดห้องสมุดย่อยขึ้นเพื่อให้บริการหนังสือ ตำรา วารสาร วิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์ และงานวิจัยเฉพาะด้านการบริหารการศึกษาแก่อาจารย์ผู้สอน และนักศึกษาด้วย รวมถึงสื่อประกอบการสอนอื่น เช่น คอมพิวเตอร์ โปรเจคเตอร์ เครื่องฉายข้าม ศีรษะ เครื่องฉายที่บแสง

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษาด้านการส่งเสริมการเรียนรู้โดยจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อการเรียนการสอนและกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ หลักสูตรจะดำเนินการ ดังนี้

2.4.1 มีเจ้าหน้าที่ประจำห้องสมุดของบัณฑิตวิทยาลัย จัดเอกสารให้เป็นตามระบบตัวอักษรเพื่อสะดวกต่อการให้บริการอาจารย์ผู้สอน นักศึกษา และบุคคลที่สนใจทั่วไป ประเมินความพอเพียงของเอกสารแล้วประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของหอสมุดกลางเพื่อจัดซื้อหนังสือ ตำรา วารสารเข้าหอสมุดกลาง

2.4.2 มีเจ้าหน้าที่สารสนเทศฯ อำนวยความสะดวกในการใช้สื่อประกอบการเรียนรู้ของอาจารย์ผู้สอน และนักศึกษา รวมถึงประเมินความพอเพียง ความต้องการใช้สื่อเพิ่มเติมอย่างสม่ำเสมอ

2.4.3 มีการจัดพื้นที่ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้นอกห้องเรียน เช่น ห้องปฏิบัติงานของอาจารย์และบุคลากรประจำสาขา มุมให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา มุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการซึ่งกันและกัน ป้ายประชาสัมพันธ์ มุม/กล่องแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

3.1.1 มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยโดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาการศึกษา หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

3.1.2 มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

3.1.3 มีการฝึกอบรมอาจารย์ใหม่ด้านการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล การทำวิจัย การเป็นกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์หรือภาคนิพนธ์

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตาม และทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผล และให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ หรือมีผลการเรียนอย่างน้อยตามที่มาตรฐานคุณวุฒิสถาวิชาวิชาการบริหารการศึกษากำหนดไว้

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

3.3.1 การจัดจ้างอาจารย์พิเศษให้ทำได้เฉพาะหัวข้อเรื่องที่ต้องการความเชี่ยวชาญพิเศษหรือกรณีขาดแคลนอาจารย์

3.3.2 การพิจารณาจะต้องผ่านการกลั่นกรองของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และต้องเสนอประวัติและผลงานที่ตรงกับหัวข้อวิชาที่จะให้สอน

3.3.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตร เป็นผู้เสนอความต้องการในการจ้างและเสาะหาผู้มีความรู้คุณสมบัติตรงความต้องการเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

3.3.4 การจัดจ้างอาจารย์พิเศษ ต้องวางแผนล่วงหน้าเป็นรายภาคการศึกษาเป็นอย่างน้อย

3.3.5 จัดให้มีการประเมินการสอนของอาจารย์พิเศษทุกครั้งที่มีการสอน

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนควรมีวุฒิปริญญาตรีที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่รับผิดชอบ และมีความรู้ด้านการศึกษาหรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน (เช่น การฝึกอบรม ทักษะศึกษา ฝึกการทำวิจัยร่วมกับอาจารย์ผู้สอน)

บุคลากรต้องเข้าใจโครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตร และจะต้องสามารถบริการให้อาจารย์สามารถใช้สื่อการสอนได้อย่างสะดวก ซึ่งจำเป็นต้องให้มีการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่นๆ แก่นักศึกษา

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการโดยกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) ของแต่ละคนให้ชัดเจนเพื่อให้ นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ และต้องมีพื้นที่เพื่อจัดกิจกรรมให้คำปรึกษาในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษาด้วย

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นคำร้องขอดูกระดาษคำตอบในการสอบ ตลอดจนคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบและขั้นตอนของทางมหาวิทยาลัย

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

6.1 คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้ดำเนินการประเมินผลการใช้หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2549 โดยเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยแบบประเมินจากกลุ่มตัวอย่างจำนวน 2 กลุ่ม คือ กลุ่มที่ 1

ได้แก่ กลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงวุฒิ จำนวน 15 คน และกลุ่มที่ 2 ได้แก่ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2551-2552 จำนวน 15 คน พบว่า กลุ่มตัวอย่างมีความคาดหวังต่อหลักสูตร ในระดับมากที่สุด หลักสูตรที่เปิดสอนตรงกับความต้องการของสังคม เนื้อหา รายวิชาที่สอนทันสมัย เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และจากการสัมภาษณ์เชิงลึก พบว่า นักศึกษาต้องการให้รวมรายวิชาที่มีสาระใกล้เคียงกันเป็นวิชาเดียว และตัดรายวิชาที่มีความเฉพาะ สำหรับผู้เรียนบางกลุ่มออกบ้าง รายละเอียดดังภาคผนวก

6.2 ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิตมักต้องการบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถใช้ สติปัญญาในการคิดวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาที่มีประสิทธิภาพด้วยตนเอง เป็นการแบ่งเบาภาระการทำงานของผู้ใช้บัณฑิต หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิตก็มีเป้าหมายในการพัฒนาคุณลักษณะของ บุคคลดังกล่าวข้างต้น รวมถึงการศึกษาข้อมูลวิจัยอันเกี่ยวเนื่องกับแนวโน้มความต้องการของบริบททางการศึกษา เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนการรับนักศึกษา

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตั้งบ่งชี้ กำหนดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษา เพื่อติดตามการดำเนินการตามกรอบ TQF ต่อไป ทั้งที่เกณฑ์การประเมินผ่านคือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3
1.อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงาน หลักสูตร	X	X	X
2.มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X
3.มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม(ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X
4.จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบมคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X
5.จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X
6.มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3
7.มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงาน ที่รายงานในมคอ.7 ปีที่แล้ว		X	X
8.อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำ ด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X
9.อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	X	X	X
10.จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการ พัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X
11.ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพ หลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0		X	X
12.ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จาก คะแนนเต็ม 5.0			X

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 กระบวนการประเมินและปรับปรุงแผนกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้น พิจารณาจากตัวผู้เรียน โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุกๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษา เมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว ก็สามารถประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอน หากพบว่ามีปัญหาอาจต้องดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

1.2 กระบวนการประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นักศึกษาได้มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะกลยุทธ์การสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชาและการใช้สื่อการสอนในทุกรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวมนั้นจะประเมินจากนักศึกษาและศิษย์เก่า กระทำเมื่อนักศึกษาเรียนจบหลักสูตร สามารถปฏิบัติงานได้หรือไม่ มีความรับผิดชอบ และติดตามจากวิทยานิพนธ์ภาคนิพนธ์และใช้แบบสอบถาม ประชุมศิษย์เก่า

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยโดยมีเกณฑ์การประเมินดังนี้ หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมินดังนี้ ตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ที่ 1-5) มีผลการดำเนินการบรรลุเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้อื่นๆ โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับ และตัวบ่งชี้อื่นๆในแต่ละปี

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพ การศึกษา ตลอดจนมีการประเมินเพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง ทุก 5 ปี

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

จากการรวบรวมข้อมูล จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชากรณีที่พบปัญหาของรายวิชาก็สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้นๆ ได้ทันที ซึ่งเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้น จะกระทำทุก 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. 2549**

เพื่อให้การจัดการศึกษาและการบริหารการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และโดยมติสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 9/2548 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2548 จึงตราข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหาร และพัฒนาหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้รับผิดชอบในการบริหารหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาหลักสูตร

“คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์” หมายความว่า อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)

“คณะกรรมการควบคุมภาคานิพนธ์” หมายความว่า อาจารย์ที่ปรึกษาภาคานิพนธ์ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ อาจารย์ที่ปรึกษาภาคานิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาภาคานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)

“ภาคานิพนธ์” หมายความว่า การค้นคว้าอิสระตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา

“หน่วยกิต” หมายความว่า มาตรฐานที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นักศึกษาได้รับ แต่ละรายวิชา

ข้อ 4 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเสนอให้ สภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยชี้ขาด

หมวด 1 ระบบการศึกษา

ข้อ 5 การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ใช้ระบบทวิภาคโดยปีการศึกษาหนึ่ง แบ่งออกเป็นภาคการศึกษาปกติ 2 ภาคคือ ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 มีระยะเวลาเรียน แต่ละภาคไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และมหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนต่อจาก ภาคการศึกษาที่ 2 โดยให้มีจำนวนชั่วโมงการเรียนในแต่ละรายวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงการเรียนที่จัดให้ สำหรับรายวิชานั้นในภาคการศึกษาปกติก็ได้

ข้อ 6 การกำหนดค่าหน่วยกิตแต่ละวิชา ให้กำหนดโดยใช้เกณฑ์ ดังนี้

6.1 วิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.2 วิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำ โครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.5 ภาคนิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6.6 วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

หมวด 2 หลักสูตรการศึกษาและระยะเวลาการศึกษา

ข้อ 7 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาสามารถจัดเป็น 4 ประเภท ดังนี้

7.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

7.2 หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิตให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน คือ

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก 1 ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มเติม โดยไม่นับหน่วยกิตก็ได้ แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แบบ ก 2 ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องทำภาคินพนธ์ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต

7.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

7.4 หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ให้แบ่งการศึกษาออกเป็น 2 แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูงคือ

แบบ 1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มเติม โดยไม่นับหน่วยกิตก็ได้ แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แบบ 1.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แบบ 1.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม แบบ 1.1 และแบบ 1.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

แบบ 2 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แบบ 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

ทั้งนี้วิทยานิพนธ์ตาม แบบ 2.1 และแบบ 2.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ 8 ระยะเวลาการศึกษาให้เป็นไปตามที่กำหนด ดังนี้

8.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

8.2 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน 5 ปีการศึกษา

8.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

8.4 หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

ข้อ 9 มหาวิทยาลัยอาจจัดหลักสูตรเพื่อขออนุมัติ 2 ปริญญาก็ได้

หมวด 3

การรับเข้าเป็นนักศึกษาและสภาพนักศึกษา

ข้อ 10 ผู้มีสิทธิสมัครเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา มีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และ

10.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือ

10.2 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง สำหรับหลักสูตรปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือ

10.3 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง หรือ

10.4 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง สำหรับหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต

ข้อ 11 การรับนักศึกษา

11.1 การรับเข้าเป็นนักศึกษา ให้ใช้วิธีการคัดเลือกด้วยวิธีสอบหรือการคัดเลือกด้วยวิธีพิจารณาความเหมาะสม ทั้งนี้การกำหนดวิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือกให้เป็นไปตามข้อเสนอของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและโดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

11.2 มหาวิทยาลัยอาจรับนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเข้าเรียนบางรายวิชา และนำหน่วยกิตไปคิดรวมกับหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาที่ผู้นั้นสังกัดได้ โดยลงทะเบียนเรียนและชำระเงินตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษา เพื่อการจัดการศึกษา

ข้อ 12 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

12.1 ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาจะมีสภาพเป็นนักศึกษา ต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว

12.2 ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาในหลักสูตรและสาขาวิชาใด ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตรและสาขาวิชานั้น

12.3 ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาได้เพียงหลักสูตรเดียว นักศึกษาอาจเปลี่ยนหลักสูตรและหรือสาขาได้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรของทั้งสองหลักสูตรและหรือสาขา

ข้อ 13 ประเภทการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

13.1 การศึกษาภาคปกติ

13.2 การศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ 14 ประเภทนักศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

14.1 นักศึกษาภาคปกติ

14.2 นักศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ 15 การเปลี่ยนประเภทนักศึกษา

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นมหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นักศึกษาเปลี่ยนประเภทนักศึกษาได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่างๆ สำหรับนักศึกษาประเภทนั้น

ข้อ 16 การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น

16.1 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยและกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงได้กับหลักสูตรของมหาวิทยาลัย มาเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้โดยความเห็นชอบของคณะ กรรมการ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

16.2 นักศึกษาที่จะรับโอนต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 11 และไม่เป็นผู้ที่พ้นสภาพนักศึกษาจากสถาบันเดิม

16.3 การเทียบโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

หมวด 4

การลงทะเบียน

ข้อ 17 การลงทะเบียนเรียน

17.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชาด้วยตนเองหรือมอบฉันทะให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาก็ได้

วิธีการลงทะเบียนเรียน วัน เวลา และสถานที่ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

นักศึกษาที่ลงทะเบียนล่าช้าต้องจ่ายค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

17.2 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระเงินตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษาเพื่อการจัดการศึกษาพร้อมทั้งยื่นหลักฐานการลงทะเบียนต่อมหาวิทยาลัย

17.3 ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาใดต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้นเป็นจำนวนตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

17.4 นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ในภาคการศึกษาใดภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด จะไม่มีสิทธิเรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากมหาวิทยาลัย แต่ทั้งนี้จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ภายใน 6 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือ ภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน

17.5 นักศึกษาจะเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดในแต่ละภาคการศึกษาจะต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อน ถ้ารายวิชาที่นักศึกษาต้องการลงทะเบียนเรียนมีข้อกำหนดว่าต้องเรียนรายวิชาอื่นก่อน นักศึกษาต้องเรียนและสอบได้รายวิชาที่กำหนดนั้นก่อนจึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ประสงค์นั้นได้ เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

17.6 นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาคการศึกษาละไม่เกิน 12 หน่วยกิต

17.7 ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นนักศึกษาภาคพิเศษอาจขอลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่จัดสำหรับนักศึกษาภาคปกติหรือนักศึกษาภาคปกติอาจขอลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่จัดสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษได้ แต่ทั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย และนักศึกษาจะต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นเช่นเดียวกับนักศึกษาภาคพิเศษ

17.8 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาในระดับเดียวกันที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นเพื่อนำมาเทียบโอนโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

17.9 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรสาขาอื่นในระดับเดียวกันของมหาวิทยาลัยเพื่อนำหน่วยกิตมาคิดรวมกับหลักสูตรที่ตนสังกัดอยู่โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

17.10 การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์ให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ 18 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

18.1 การลงทะเบียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต หมายถึง การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้ากับจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษาและจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร

18.2 นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนวิชานั้น แต่ทั้งนี้ นักศึกษาต้องชำระค่าหน่วยกิตรายวิชาที่เรียนนั้นและนักศึกษาต้องระบุในบัตรลงทะเบียนด้วยว่าเป็นการลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

18.3 มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกที่ไม่ใช่ นักศึกษาเข้าเรียนบางรายวิชาเป็นพิเศษได้ แต่ผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้การศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่างๆ ของมหาวิทยาลัย กับต้องเสียค่าธรรมเนียมการศึกษาเช่นเดียวกับนักศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ 19 การขอลอน ขอเพิ่ม หรือขอยกเลิกรายวิชาที่จะเรียน

19.1 การขอลอน ขอเพิ่ม และการขอยกเลิกรายวิชาที่เรียนต้องได้รับอนุมัติจากประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนก่อน

19.2 การขอลอนหรือขอเพิ่มรายวิชาที่จะเรียนต้องกระทำภายใน 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน หากมีความจำเป็นอาจขอลอนหรือขอเพิ่มรายวิชาได้ภายใน 6 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามข้อ 17.5 และข้อ 17.6

19.3 การขอยกเลิกรายวิชาใด ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนการสอบประจำภาคการศึกษานั้นๆ ไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์

ข้อ 20 การขอคืนค่าลงทะเบียนรายวิชา ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการรับจ่ายเงินบำรุงการศึกษาเพื่อการจัดการศึกษา

ข้อ 21 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

21.1 นักศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือถูกสั่งให้พักการเรียนตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยวินัยนักศึกษา จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา

21.2 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 3 สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดการศึกษาภาคปกติหรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ 22 การลาพักการเรียน

22.1 นักศึกษาอาจยื่นคำขอลาพักการเรียนได้ในกรณีดังต่อไปนี้

22.1.1 ถูกเกณฑ์หรือถูกเรียกระดมพลเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

22.1.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด

ที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

22.1.3 เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ 21 ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

22.1.4 เมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัวอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ ถ้าได้ลงทะเบียนเรียนมาแล้วอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา

22.2 นักศึกษาที่ต้องการลาพักการเรียนให้ยื่นคำร้องภายในสัปดาห์ที่ 3 ของภาคการศึกษาที่ลาพักการเรียน

นักศึกษาขอลาพักการเรียนได้โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

นักศึกษามีสิทธิขอลาพักการเรียนโดยขออนุมัติต่อประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ไม่เกิน 1 ภาคการศึกษา ถ้านักศึกษามีความจำเป็นที่จะต้องลาพักการเรียนมากกว่า 1 ภาคการศึกษา หรือเมื่อครบกำหนดพักการเรียนแล้วยังมีความจำเป็นที่จะต้องพักการเรียนต่อไปอีกให้ยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนใหม่และต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

22.3 ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมเข้าในระยะเวลาการศึกษาด้วย

22.4 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนก่อนวันเปิดภาคเรียนไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ และเมื่อได้รับความเห็นชอบจากประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือมหาวิทยาลัยแล้วจึงจะกลับเข้าเรียนได้

ข้อ 23 การลาออก

นักศึกษาที่มีความประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยให้ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร การลาออกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาออก

ข้อ 24 นักศึกษาพ้นจากสภาพนักศึกษา เมื่อ

24.1 ตาย

24.2 ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ลาออก

24.3 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและได้รับปริญญาตามข้อ 41

24.4 ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย

การตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย ให้กระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

24.4.1 ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

24.4.2 เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาแล้วไม่ชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม

การศึกษาต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยไม่มีหลักฐานการขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง เว้นแต่ได้รับการผ่อนผันจากมหาวิทยาลัย

24.4.3 ขาดคุณสมบัติตามข้อ 11 ใดๆอย่างหนึ่ง

24.4.4 ได้ชำระระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.50 เมื่อลงทะเบียนเรียนและมีผลการเรียนแล้ว 2 ภาคการศึกษา

24.4.5 ผลการประเมินไม่ผ่านจำนวนสามครั้ง ในการสอบภาษา (Language Examination) การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) หรือการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) แล้วแต่กรณี

24.4.6 เมื่อได้ลงทะเบียนเรียนครบกำหนดระยะเวลาการศึกษาตามข้อ 8

หมวด 5

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 25 นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่งๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิเข้าสอบ แต่ทั้งนี้ นักศึกษาที่มีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่งๆ ตั้งแต่ร้อยละ 60 ขึ้นไป แต่ไม่ถึงร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของวิชานั้นจะมีสิทธิเข้าสอบได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรก่อน

ข้อ 26 ให้มีการวัดผลการเรียนระหว่างภาคการศึกษาและมีการวัดผลปลายภาคการศึกษา

ข้อ 27 การประเมินผลการศึกษา ให้ผู้สอนเป็นผู้ประเมินและโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

27.1 เกณฑ์การประเมินผลการศึกษา แบ่งเป็น 8 ระดับ และมีค่าระดับ คะแนนดังนี้

ระดับชั้นผลการเรียน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D ⁺	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0

	F	ตก (Failed)	0.0
27.2	ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นค่าระดับได้ให้ประเมินโดยใช้สัญลักษณ์ดังนี้		
	สัญลักษณ์	ความหมาย	
	S	ผลการประเมินเป็นที่พอใจ (Satisfactory)	
	U	ผลการประเมินไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)	
	I	ผลการประเมินยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)	
	W	การยกเลิกการเรียนโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn)	
	Au	การลงทะเบียนโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)	
27.3	การให้ F กระทำในกรณีต่อไปนี้		
	27.3.1 นักศึกษาสอบตก		
	27.3.2 นักศึกษาขาดสอบปลายภาคโดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร		
	27.3.3 นักศึกษามีเวลาเรียนไม่เป็นไปตามเกณฑ์ในข้อ 25		
	27.3.4 นักศึกษาทุจริตในการสอบ		
27.4	การให้ S ใช้สำหรับประเมินวิทยานิพนธ์หรือภาคินิพนธ์ ที่แบ่งหน่วยกิตลงทะเบียน รวมทั้งรายวิชาที่ต้องเรียนปรับพื้นฐาน โดยไม่นับหน่วยกิต (Prerequisite)		
27.5	การให้ U ใช้สำหรับประเมินวิทยานิพนธ์หรือภาคินิพนธ์ ที่แบ่งหน่วยกิตลงทะเบียน รวมทั้งรายวิชาที่ต้องเรียนปรับพื้นฐาน โดยไม่นับหน่วยกิต (Prerequisite)		
27.6	การให้ I ในรายวิชาใดกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้		
	27.6.1 นักศึกษามีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ 25 แต่ไม่ได้สอบเพราะป่วยหรือเหตุสุดวิสัยและได้รับอนุมัติจากประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร		
	27.6.2 ผู้สอนและประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เนื่องจากนักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นไม่สมบูรณ์		
	นักศึกษาที่ได้ I จะต้องดำเนินการขอรับการประเมินผลเพื่อเปลี่ยน I ให้เสร็จภายในภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าวให้ผู้สอนประเมินผลจากคะแนนที่มีอยู่และดำเนินการส่งผลการเรียนภายในสองสัปดาห์นับแต่สิ้นสุดภาคการศึกษานั้น ในกรณีที่ผู้สอนไม่ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนดและเป็นเหตุอันเนื่องมาจากความบกพร่องของนักศึกษา ให้มหาวิทยาลัยเปลี่ยน I เป็น F หรือไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่หลักสูตรกำหนด ในกรณีที่ไม่ใช่ความบกพร่องของนักศึกษา อธิการบดีอาจอนุมัติให้ขยายเวลาต่อไปได้		
27.7	การให้ W ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้		
	27.7.1 นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ยกเลิกการเรียนวิชานั้น ตามข้อ 19.3		
	27.7.2 นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนตามข้อ 22		
	27.7.3 นักศึกษาถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น		

27.7.4 นักศึกษาที่ได้รับระดับผลการเรียน I เพราะเหตุตามข้อ 27.6.1 และได้รับอนุมัติจากประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้ทำการสอบเพื่อประเมินผลการเรียนและครบกำหนดเวลาที่กำหนดให้สอบแล้วแต่เหตุตาม ข้อ 27.6.1 นั้น ยังไม่สิ้นสุด

27.8 การให้ Au ในรายวิชาใดจะกระทำในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต และไม่ใช้เป็นการลงทะเบียนเพื่อปรับพื้นฐาน (Prerequisite) และได้รับการประเมินผลผ่าน

ข้อ 28 การประเมินผลการสอบพิเศษตามข้อกำหนดของหลักสูตร นอกจากการศึกษารายวิชาแล้ว นักศึกษาอาจต้องสอบพิเศษต่างๆ ตามข้อกำหนดของหลักสูตร เช่น การสอบภาษา (Language Examination) การสอบวัดความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) การประเมินผลการสอบพิเศษดังกล่าวให้กระทำเป็นระดับดังนี้

ระดับ	ความหมาย
PD	ผ่านอย่างยอดเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ (Not Pass)

ข้อ 29 การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์ การประเมินให้กระทำหลังจากที่นักศึกษาสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์ผ่านแล้ว และให้มีระดับคุณภาพ ดังนี้

ดีเยี่ยม (Excellent)
ดี (Good)
พอใช้ (Fair)

ข้อ 30 การนับจำนวนหน่วยกิตและการคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

30.1 ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำเพื่อแก้ผลการเรียนที่ตกหรือเรียนแทนเพื่อเพิ่มผลการเรียนในรายวิชาใดให้นำจำนวนหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนที่ได้รับของทุกรายวิชาที่มีระบบการให้คะแนนเป็นค่าระดับมารวมคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยด้วย

30.2 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาตามหลักสูตรให้นำเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

30.3 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยเฉพาะรายภาคการศึกษาให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งและหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษานั้นการคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม 3 ตำแหน่ง และให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ 5 ขึ้นไปเฉพาะตำแหน่งที่ 3 เพื่อให้เหลือทศนิยม 2 ตำแหน่ง

30.4 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดตามข้อ 30.1 เป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม 3 ตำแหน่ง และให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ 5 ขึ้นไปเฉพาะตำแหน่งที่ 3 เพื่อให้เหลือทศนิยม 2 ตำแหน่ง

30.5 ในภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาได้ I ให้คำนวณค่าระดับเฉลี่ยรายภาคการศึกษานั้นโดยนับเฉพาะรายวิชาที่ไม่ได้ I เท่านั้น

ข้อ 31 การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

รายวิชาบังคับใดที่นักศึกษาได้ผลการประเมินต่ำกว่า B หรือรายวิชาที่ไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่หลักสูตรกำหนด นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำในวิชานั้น และในวิชาเลือกใดที่ได้รับผลการประเมิน F นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนวิชาเดิมหรือลงทะเบียนเรียนวิชาอื่นแทนได้ แต่ถ้าเป็นการลงทะเบียนเรียนวิชาอื่นแทนให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ข้อ 32 การทุจริตในการสอบให้มีผลอย่างไรต่อไปนี้

32.1 ตกในรายวิชานั้น หรือ

32.2 ตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคเรียนถัดไป หรือ

32.3 พ้นจากสภาพนักศึกษา

ทั้งนี้ การพิจารณาให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

หมวด 6

การดำเนินการเกี่ยวกับการสอบพิเศษและวิทยานิพนธ์

ข้อ 33 อาจารย์ผู้สอน

33.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต หลักสูตรปริญญาโทหรือเทียบเท่า หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

33.2 หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ข้อ 34 การสอบภาษา (Language Examination)

นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ต้องสอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษาตามเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด สำหรับนักศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาอื่นๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของแต่ละหลักสูตร โดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

ข้อ 35 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิตจะมีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ต้องผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

คุณสมบัติของนักศึกษาผู้ขอสอบวัดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสอบวัดคุณสมบัติเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ 36 มหาวิทยาลัยอาจให้นักศึกษาหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต และหลักสูตรปริญญา
ดุุษฎีบัณฑิตทำการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ก็ได้

คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะขอสอบประมวลความรู้ หลักเกณฑ์ และวิธีการสอบ
ประมวลความรู้ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ 37 การทำวิทยานิพนธ์ให้นักศึกษาดำเนินการและได้รับอนุมัติดังนี้

37.1 เสนอรายชื่อคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

37.2 เสนอชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์

37.3 เสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์

37.4 การเปลี่ยนแปลงหัวข้อเรื่องวิทยานิพนธ์

37.5 การรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์

37.6 เสนอวิทยานิพนธ์

37.7 ผลงานวิทยานิพนธ์

37.7.1 ผลงานวิทยานิพนธ์ระดับปริญญามหาบัณฑิต ต้องได้รับการตีพิมพ์
หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือ
สิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceedings)

37.7.2 ผลงานวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาดุุษฎีบัณฑิต จะต้องได้รับการ
ตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร
หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกันกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์และเป็น
ที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

37.8 วิทยานิพนธ์ซึ่งมหาวิทยาลัยอนุมัติให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาระดับ
บัณฑิตศึกษา เป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 38 การเขียนวิทยานิพนธ์ให้เขียนเป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีความจำเป็นและมีเหตุผล
สมควร มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้มีการเขียนเป็นภาษาต่างประเทศได้โดยการเสนอของ
คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ข้อ 39 มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้นักศึกษามหาบัณฑิตทำภาคินพนธ์ก็ได้ ทั้งนี้ให้เป็นไป
ตามกำหนดของหลักสูตร การทำภาคินพนธ์ให้นักศึกษาดำเนินการและได้รับอนุมัติดังนี้

39.1 เสนอรายชื่อคณะกรรมการควบคุมภาคินพนธ์

39.2 เสนอชื่อเรื่องภาคินพนธ์

39.3 เสนอเค้าโครงภาคินพนธ์

39.4 การเปลี่ยนแปลงหัวข้อเรื่องภาคินพนธ์

39.5 การรายงานความก้าวหน้าในการทำภาคินพนธ์

39.6 เสนอภาคินพนธ์

39.7 ผลงานภาคินพนธ์

39.8 ภาคินพนธ์ซึ่งมหาวิทยาลัยอนุมัติให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาระดับ
บัณฑิตศึกษา เป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 40 การเขียนภาคนิพนธ์ให้เขียนเป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีความจำเป็นและมีเหตุผลสมควรมหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้มีการเขียนเป็นภาษาต่างประเทศได้โดยการเสนอของคณะกรรมการควบคุมภาคนิพนธ์

หมวด 7 การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 41 นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

41.1 มีความประพฤติดี

41.2 ศึกษาและสอบได้ครบตามที่กำหนดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ
อุดมศึกษา

ข้อ 42 นักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามข้อ 41 ต้องยื่นคำร้องขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร ใน
ภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาตามเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 43 มหาวิทยาลัยจะพิจารณานักศึกษาที่ยื่นความจำนงขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร
ที่มีคุณสมบัติตามข้อ 41 เพื่อเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตร

ประกาศ ณ วันที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2549



(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

ในพระบรมราชูปถัมภ์

จังหวัดปทุมธานี

ภาคผนวก ข

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา
พ.ศ. 2549

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และโดยมติสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 3/2549 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2549 จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549 ”

ข้อ 2 บรรดาระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือข้อบังคับอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“รายวิชา” หมายความว่า วิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนในระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา และเป็นไปตามหลักสูตรของคณะนั้น

“สถาบันอุดมศึกษาอื่น” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า

ข้อ 4 ผู้มีสิทธิ์ขอเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชาต้องเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ 5 การพิจารณาเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

5.1 การเรียนจากสถาบันการศึกษา

5.1.1 ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

(1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(2) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน

(3) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือเทียบเท่าในรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับ และได้ระดับผลการประเมินผ่านในรายวิชาที่ไม่ประเมินผลเป็นค่าระดับ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตรของสาขาวิชานั้นกำหนด

(4) นักศึกษาจะขอเทียบโอนรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

(5) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนได้จากต่างสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยจะไม่นำมาคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(6) กรณีการยกเว้นในระดับปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) รายวิชาที่ขอยกเว้น ต้องไม่เป็นรายวิชาในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า หรือรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่าควรจัดให้เรียน 2 ปีแรก ในระดับปริญญาตรี เว้นแต่รายวิชานั้นหลักสูตรได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

(7) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้น ให้บันทึกในระเบียบการเรียนของนักศึกษา โดยใช้
อักษร P

5.1.2 ระดับบัณฑิตศึกษา

(1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

(2) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบ

(3) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B หรือเทียบเท่าหรือระดับคะแนนตัวอักษร S

(4) นักศึกษาจะเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

(5) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาจะไม่นำมาคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(6) นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา และลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์ตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

5.2 การเรียนรู้จากประสบการณ์

5.2.1 การเทียบความรู้จากประสบการณ์จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรและระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

5.2.2 การประเมินเพื่อเทียบโอนความรู้ในแต่ละรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาทำได้โดยวิธีต่อไปนี้

(1) เสนอเอกสารทางการศึกษาหรือผลงาน และทดสอบความรู้

(2) อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ 6 กำหนดเวลาการเทียบโอนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

นักศึกษาที่ประสงค์จะเทียบโอนและยกเว้นการเรียนรายวิชาที่ได้เรียนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น จะต้องยื่นคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาต่อมหาวิทยาลัยภายใน 6 สัปดาห์ นับจากวันเปิด

ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดี แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 2 ภาคการศึกษา สำหรับการขอเทียบโอนจากประสบการณ์สามารถทำได้ในทุกภาคการศึกษา

นักศึกษาที่มีสิทธิขอเทียบโอนและยกเว้นการเรียนรายวิชาได้เพียงครั้งเดียว

ข้อ 7 การจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาให้ถือเกณฑ์ดังนี้

7.1 นักศึกษาอนุปริญญาตรีและปริญญาตรี ภาคปกติให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน 22 หน่วยกิต เป็น 1 ภาคการศึกษา

7.2 นักศึกษาอนุปริญญาตรีและปริญญาตรี ภาคพิเศษให้นับจำนวนหน่วยกิตไม่เกิน 12 หน่วยกิต เป็น 1 ภาคการศึกษา

7.3 นักศึกษาบัณฑิตศึกษาให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต เป็น 1 ภาคการศึกษา

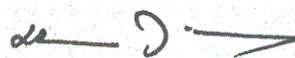
ข้อ 8 การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษา

ข้อ 9 ให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งพิจารณาความเห็นการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นรายวิชาแล้วเสนออธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ 10 ให้ใช้ระเบียบนี้ กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

ข้อ 11 ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 18 มีนาคม 2549



(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ภาคผนวก ค

คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่ 657/2554
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต และครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ที่ 657/2554

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรศาสตรมหาบัณฑิต และศาสตรดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์

ด้วยคณะกรรมการ จะดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรศาสตรมหาบัณฑิต และศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา เพื่อให้หลักสูตรมีเนื้อหาสาระความรู้ และสมรรถนะครอบคลุม เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้ การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ คณะครุศาสตร์ จึงแต่งตั้ง คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรศาสตร มหาบัณฑิต และศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ดังนี้

1. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์	ที่ปรึกษา
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรสา จรูญธรรม	ที่ปรึกษา
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพล พุฒิกำ	ประธานกรรมการ
4. รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย วงษ์ใหญ่	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
5. รองศาสตราจารย์ ดร.อุทัย บุญประเสริฐ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
6. รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา วัฒนสุนทร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
7. ดร.พลสันต์ โพธิ์ศรีทอง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
8. ดร.รงค์กร อมรสินันท์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
9. รองศาสตราจารย์ ดร.จุไร โชคประสิทธิ์	กรรมการ
10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวรรณา โชติสุกานต์	กรรมการ
11. ดร.ชาญชัย วงศ์สิริสวัสดิ์	กรรมการ
12. ดร.ศักดา สถาพรวงษา	กรรมการ
13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ช่อเพชร เบ้าเงิน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

1. ดำเนินการประชุมสัมมนาเพื่อปรับปรุงหลักสูตรศาสตรมหาบัณฑิต และศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
2. นำเสนอร่างหลักสูตรที่จัดทำเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้ทรงคุณวุฒิ และคณะกรรมการพิจารณาตามขั้นตอน ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
3. พิจารณาและตรวจสอบแก้ไข ร่างหลักสูตรตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ และคณะกรรมการ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 4 เมษายน 2554

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ภาคผนวก ง
รายงานการประชุมวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

รายงานการประชุม
คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร สาขาการบริหารการศึกษา
ครั้งที่ 3/2554
วันที่ 18 พฤษภาคม 2554 เวลา 09.00 น.
ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 3 อาคาร 100 ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

1. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์	ที่ปรึกษา
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรสา จรรย์ธรรม	ที่ปรึกษา
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพล พุฒคำ	ประธานกรรมการ
4. รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย วงษ์ใหญ่	ผู้ทรงคุณวุฒิ
5. รองศาสตราจารย์ ดร.อุทัย บุญประเสริฐ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
6. รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา วัฒนสุนทร	ผู้ทรงคุณวุฒิ
7. ดร.พลสัมพันธ์ โพธิ์ศรีทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ
8. ดร.องค์กร อมรสินันท์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภิเชก จันทน์เอี่ยม	ผู้ทรงคุณวุฒิ
10. รองศาสตราจารย์ ดร.จู่ไร โชคประสิทธิ์	กรรมการ
11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวรรณา โชติสุกานต์	กรรมการ
12. อาจารย์ ดร.ชาญชัย วงศ์สิริสวัสดิ์	กรรมการ
13. อาจารย์ ดร.ศักดา สถาพรวงษา	กรรมการ
14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ช่อเพชร เบ้าเงิน	กรรมการและเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์ ที่ปรึกษากล่าวต้อนรับผู้ทรงคุณวุฒิทุกท่านและเปิดประชุม โดยแจ้งให้ทราบถึงเหตุผลของการพิจารณาร่างหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต และครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2554

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

-

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์ เสนอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา

รายละเอียดของร่างหลักสูตรฯ สาขาการบริหารการศึกษา โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ช่อเพชร เป้าเงิน เสนอ
ร่างหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพล พุฒคำ เสนอร่างหลักสูตร
ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิได้วิพากษ์ ดังนี้

รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา วัฒนสุนทร

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต : เสนอว่าก่อนจบการศึกษาควรมีกิจกรรมพัฒนาจิต
ก่อน อาจไปปฏิบัติธรรมที่วัดชลประทานฯ หากมีโอกาสควรนิมนต์พระที่มีความสามารถ สนใจเรื่อง
การศึกษามาร่วมร่างหลักสูตรด้วย รายวิชาที่มีคำว่าชุมชนไม่ควรเปลี่ยนคำนี้เพราะมีกฎหมายรองรับ
มีความหมายว่ากลุ่มคนในละแวกเดียวกัน มีกลุ่มคนต่าง ๆ มากมาย ส่วนคำว่าท้องถิ่นนั้นเป็น
ภาพรวม ควรนำมาเกี่ยวข้องด้วยเพื่อกำหนดรายวิชาที่มีเนื้อหาว่าทำอย่างไรนักศึกษาที่จบการศึกษา
ออกไปแล้วจึงจะเป็นผู้นำในท้องถิ่นที่ตนเองปฏิบัติงานได้ สถานการณ์ภายในและภายนอกในหมวดที่ 1
ควรมีสาระเรื่องการปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้มีประเด็นอะไรเป็นสำคัญ ต้องการให้นักศึกษาเกิดลักษณะ
เช่นไร หน้า 9 ควรกล่าวถึงการศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย บางรายวิชากล่าวถึง
school based management แต่ไม่ได้กล่าวถึงผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์ ซึ่งต้องเป็นทุกคน ทุกวัย ทุก
ระดับ ทุกสถานการณ์ วัตถุประสงค์ข้อ 3.1 ตัด output ออก ควรเขียนว่าเพื่ออะไร 3.2 และ 3.4
ใช้ได้ แต่ 3.3 ควรเขียนเชิงพัฒนา เช่น เพื่อให้ความรู้ เพื่อให้มีประสบการณ์ หน้า 13 ข้อ 2.4.1 ให้
ระบุว่าพบนักศึกษาเดือนละ 1 ครั้ง หน้า 15 ควรศึกษาวิธีการคิดเรื่องงบประมาณว่ารายจ่ายระดับ
มหาวิทยาลัยคืออะไรบ้าง วิชาภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษาควรเพิ่มคำว่าเพื่อการศึกษาต่อท้าย
คำว่าฝึกทักษะพื้นฐาน วิชาทฤษฎีพัฒนาประเทศอันเนื่องมาจากพระราชดำริควรเพิ่มคำว่าพัฒนา
ประเทศต่อท้ายคำว่าศึกษาแนวคิดและทฤษฎี

รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย วงษ์ใหญ่

หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต : เสนอว่าวัตถุประสงค์คือ outcome ที่หน้า 105
ยังเขียนไม่ครอบคลุม outcome based ผู้บริหารต้องมีวิสัยทัศน์ ควรเขียนให้กว้างเพื่อสะท้อนไปถึง
ปรัชญา วัตถุประสงค์ควรสอดคล้องกับ desing course ปริญญาเอกควรเป็นวิชาสัมมนาหมด เขียน
เป็นลักษณะของการบริหารเพื่อการเปลี่ยนแปลง ต้องค้นคว้าข้อมูลเพิ่มจาก research base ที่หน้า
18 ควรเติมคำ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ยังไม่มีรายวิชาที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย
รายวิชาที่ผู้บริหารเก่งสร้างคนให้เก่งด้วย (talent) รายวิชาที่สะท้อนองค์กรแห่งความสุข มีบรรยากาศ
การเรียนอย่างมีความสุข เกณฑ์การสำเร็จการศึกษายังไม่ระบุเรื่อง qualification exam และการทำ
วิทยานิพนธ์ รายวิชาวิทยานิพนธ์ควรกำหนดให้ชัดว่าวิทยานิพนธ์ 1 นักศึกษาต้องดำเนินการ
อะไรบ้าง จึงลงทะเลียนต่อไปได้ เพื่อเป็นการประกันคุณภาพด้วย วิทยานิพนธ์ 2 กำหนดให้สร้าง
เครื่องมือ หาคุณภาพเครื่องมือ พร้อมการลงภาคสนามซึ่งควรเป็น mix method จนถึงวิทยานิพนธ์
3 จึงสามารถสอบปากเปล่าได้ ยังไม่ระบุเรื่องการตีพิมพ์ผลงานแบบ peer review curriculum
mapping ยังไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต : เสนอว่าเรื่องงบประมาณ
ขอให้พิจารณาจุดคุ้มทุนด้วย

รองศาสตราจารย์ ดร.อุทัย บุญประเสริฐ

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต : เสนอว่าควรมีรายวิชาสัมมนาการบริหารการศึกษา
โครงสร้างหลักสูตรที่ผ่านมายังไม่ประสบความสำเร็จเพราะยึดหลักการจัดการมากเกินไป ระดับปริญญาตรี

เน้นการเรียนการสอนซึ่งมีพื้นฐานมาจากระดับปฐมวัย ประถมศึกษา มัธยมศึกษา ที่ต้องสอนต่างกัน เมื่อจบอุดมศึกษาแล้วควรได้ทำงานก่อน อย่างน้อย 2 ปี เพราะมีประสบการณ์แล้ว แต่ก็ไม่ปิดกั้นคนรุ่นใหม่ด้วย สรุปว่าควรมีใบรับรองการทำงานด้วย ระดับปริญญาโทเน้นความเชี่ยวชาญเฉพาะกลุ่ม เช่น เน้นการบริหารการศึกษา เน้นการเรียนการสอน จึงควรมีเงื่อนไขว่าผู้เรียนควรมีประสบการณ์มาก่อน แต่ปัจจุบันมีคนจบการศึกษาปริญญาตรีจำนวนมาก ทำให้หลายสถาบันรับเข้าศึกษาต่อโดยไม่มีเงื่อนไข ผู้บริหารที่เก่ง ๆ ประสบความสำเร็จมักเป็นมาจาก practical theory โครงสร้างหลักสูตรจึงต้องผูกติดกับมาตรฐานเสมอ อาจกระจายอยู่ในเนื้อหาหรือในกิจกรรม สามารถตอบสนองมาตรฐานความรู้ได้ หน้า 18 รายวิชาเสริมพื้นฐานน่าจะเป็นรายวิชาบังคับพื้นฐาน ภาษาอังกฤษ วิชากฎหมาย การศึกษาไทยอาจไม่จำเป็นมากนักถ้ามีรายวิชาอื่นๆ ใกล้เคียงกันเปิดสอนแล้ว อาจเพิ่มเรื่องมาตรฐาน การศึกษาไทยเนื่องจากการเรียนรู้เป็นวิวัฒนาการของการบริหารการศึกษา สรุปว่าควรมีความเป็น วิชาชีพ โดยฝึกภาคปฏิบัติด้วย วิชาสถิติและการวิจัยควรยกเว้นเรื่องสถิติแต่ควรเน้นเรื่องการวิจัย ทางการบริหารการศึกษา เพราะ research methodology สำคัญมากกว่าสถิติ นักศึกษาสามารถใช้ บริการของนักสถิติได้ วิชาบริบทและแนวโน้มทางการศึกษาควรเติมคำว่าไทยต่อท้ายด้วย วิชานวัตกรรมและการประเมินผลการศึกษาควรปรับเปลี่ยนชื่อเป็นนวัตกรรมและสารสนเทศทางการ ศึกษา วิชาความเป็นนักบริหารมืออาชีพควรเติมคำว่าทางการศึกษา

หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต : ควรเน้นภาษาอังกฤษ เน้นการทำวิจัย รายวิชา วิทยานิพนธ์ควรแบ่งจาก 36 หน่วยกิต เป็น 12 หน่วยกิต 3 รายวิชา เพิ่มสาระของการบริหาร การศึกษาในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดร.พลสันต์ โพธิ์ศรีทอง

เสนอให้แสดง concept ใหม่ ๆ เนื่องจากการบริหารต้องคำนึงถึง management และ leadership จึงควรเลือกกลุ่มผู้เรียนที่เป็นผู้ที่ทำหน้าที่บริหารอยู่แล้ว และผู้บริหารที่จะเจริญ ต่อไปซึ่งผู้เรียนจะใช้ tacit knowledge ร่วมกับ experience practice training เพื่อให้การสอน ก่อให้เกิดการเรียนรู้พร้อมกับการเรียน มีประสบการณ์จากการลงมือปฏิบัติจริง หลักสูตรควรเน้นเรื่อง การผ่านการประเมินสมรรถนะก่อน คือเป็น certificate by competency performance การกำหนดสมรรถนะทำโดยยึดกรอบภารกิจของผู้บริหารเป็นสำคัญและวิเคราะห์เรื่องการปฏิรูป การศึกษารอบ 2 หลักการสำคัญที่ใช้ประกอบการพัฒนาหลักสูตรคือ สาขาการบริหารการศึกษา ต้องฝึกผู้บริหารให้บริหารจัดการให้บรรลุเป้าหมายของสถาบันได้ โดยจัดให้ฝึกปฏิบัติในองค์กรจริง อาจเป็นสถานทำงานจริงของนักศึกษา

ดร.รงค์กร อมรสินันท์

วิพากษ์ในภาพรวมว่าหลักสูตรต้องเน้นเรื่องมาตรฐานวิชาชีพที่จะขอใบประกอบ วิชาชีพครูด้วย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภิเชก จันท์เอี่ยม

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต : เสนอว่าบางรายวิชายังเขียนคำอธิบายไม่ละเอียด ต้องคำนึงถึงมาตรฐานวิชาการ ตามแนวคิดของดร. วิจิตร ศรีสะอ้าน มาตรฐานวิชาชีพของคุรุสภา เราควรทำให้เกินมาตรฐานที่มีอยู่ รายวิชาปฏิบัติควรเปิดสอนจริงๆ ด้วย เพื่อผู้เรียนจะได้ ประสบการณ์จริง เห็นด้วยกับการรวม 3 วิชาเข้าด้วยกันเป็น 1 วิชา แต่ควรระบุให้ครอบคลุม

ผู้บริหารในโรงเรียน และนอกโรงเรียน เพราะมี competency ต่างกัน เห็นว่าเกณฑ์การรับนักศึกษา
ลดมาตรฐานลง เดิมรับผู้จบปริญญาตรีอย่างน้อย 2 ปี เดียวนี้รับทุกคนแม้เพิ่งจบทั้งที่ไม่มีประสบการณ์
ทำงานเลย จึงอาจคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ได้ไม่ดีนัก

หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต : เสนอว่าอาจมีนักศึกษาบางคนไม่ได้เรียนบางวิชา
ในระดับปริญญาโท จึงต้องกำหนดวิชาเอกไว้ทั้ง 2 ระดับ เช่น วิชาภาวะผู้นำทางการศึกษา อาจมี
ความเข้มข้น ความลึกซึ่งไม่เท่ากัน การเรียนการสอนควรเน้นประสบการณ์ให้มากขึ้นเนื่องจาก
ผู้บริหารในโรงเรียน นอกโรงเรียน ที่ประสบความสำเร็จจะเด่นในเรื่อง leadership และ vision เดิม
เคยมีรายวิชาวิสัยทัศน์แล้วตัดออกไป ในหลักสูตรฉบับนี้มีคำว่าวิสัยทัศน์ปรากฏหลายแห่งแต่ไม่มีคำ
ว่า สร้างวิสัยทัศน์ เสนอให้ปรับเปลี่ยนชื่อรายวิชาหรืออาจไปปรับที่คำอธิบายรายวิชา เช่น วิชา
ประกันคุณภาพ อาจเปลี่ยนเป็น การจัดการคุณภาพ

มติที่ประชุม เห็นชอบ และรับไปดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

-

ปิดประชุมเวลา 15.00 น.

ลงชื่อ

(ผศ.ดร. ช่อเพชร เบ้าเงิน) ผู้บันทึกการประชุม

ลงชื่อ

(ผศ.ดร.สุวรรณา โชติสุกานต์) ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ภาคผนวก จ
ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ นายชาญชัย นามสกุล วงศ์สิริสวัสดิ์
 1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 1.2 ประวัติทางการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ค.อ.ด. (การบริหาร อาชีวศึกษา)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้า คุณทหารลาดกระบัง	2552
ปริญญาโท	ค.อ.ม. (การบริหาร อาชีวศึกษา)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้า คุณทหารลาดกระบัง	2548
ปริญญาตรี	วท.บ.(วิทยาศาสตร์)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระ นครเหนือ	2542

1.3 ผลงานทางวิชาการ

1.3.1 ตำรา หนังสือ เอกสารประกอบการสอน

ชาญชัย วงศ์สิริสวัสดิ์. (2554). เอกสารประกอบการสอนรายวิชานโยบายและการวางแผนพัฒนา
การศึกษาท้องถิ่น. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี.

ชาญชัย วงศ์สิริสวัสดิ์. (2554). เอกสารประกอบการสอนรายวิชาการบริหารโครงการทาง
การศึกษา. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี.

ชาญชัย วงศ์สิริสวัสดิ์. (2553). เอกสารประกอบการสอนรายวิชาหลัก ทฤษฎี และปฏิบัติการ
บริหารการศึกษา. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี.

1.3.2 งานวิจัย

ชาญชัย วงศ์สิริสวัสดิ์. (2555). รายงานการวิจัย เรื่อง การประเมินความต้องการจำเป็นของการ
มีส่วนร่วมในงานประกันคุณภาพของบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี.

1.3.3 บทความทางวิชาการ

ชาญชัย วงศ์สิริสวัสดิ์. (2555). การมีส่วนร่วมในงานประกันคุณภาพของบุคลากร มหาวิทยาลัย
ราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. การประชุมวิชาการการเสนอผลงานวิจัย
ระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ 26. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี. หน้า 55

ชาญชัย วงศ์สิริสวัสดิ์. (2554). ความสัมพันธ์ระหว่างระบบบริหารกับบรรยากาศองค์การ
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา. การประชุมวิชาการระดับชาติ
ครั้งที่ 1 สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง.
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง. หน้า 377.

1.4 ประสบการณ์การสอน

3 ปี

1.5 ภาระงานสอน

- 1.5.1 วิชาการสัมมนาทางการศึกษา
- 1.5.2 วิชาการบริหารจัดการสถานศึกษา
- 1.5.3 วิชาหลัก ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา
- 1.5.4 วิชาการบริหารโครงการทางการศึกษา

ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2548). **ภาวะผู้นำ**. เอกสารประกอบการสอนระดับปริญญาตรี คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี. สุราษฎร์ธานี: โรงพิมพ์เมืองคนดี.

ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2548). **ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม**. เอกสารประกอบการสอน ระดับปริญญาตรี คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี. สุราษฎร์ธานี: โรงพิมพ์เมืองคนดี.

ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2547). **ภาวะผู้นำและการจูงใจ**. เอกสารประกอบการสอนระดับปริญญาตรี คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี. สุราษฎร์ธานี: ศูนย์เอกสารตำรา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี.

1.3.2 งานวิจัย

ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2552). **การวิจัยและพัฒนาครูด้านการวิจัยในชั้นเรียนโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจังหวัดสุราษฎร์ธานี**. เอกสารประกอบการประชุมทางวิชาการราชภัฏสุราษฎร์ธานีวิจัย. ครั้งที่ 5. 18 พฤศจิกายน 2552.

ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2550). **ความต้องการการพัฒนาตนเองของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุราษฎร์ธานี**. เอกสารประกอบการประชุมทางวิชาการราชภัฏสุราษฎร์ธานีวิจัย. ครั้งที่ 3. 14 พฤศจิกายน 2550.

ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2549). **การพัฒนาครูเพื่อเป็นโรงเรียนเครือข่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี**. เอกสารประกอบการประชุมทางวิชาการราชภัฏสุราษฎร์ธานีวิจัย. ครั้งที่ 2. 4 กันยายน 2549.

ช่อเพชร เบ้าเงิน และคณะ. (2548). **การวางระบบติดตามและประเมินผลการพัฒนาครู คณิตศาสตร์ในโรงเรียนเขตพื้นที่การศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1**. วารสารวิจัยสถาบันวิจัยและพัฒนา 1 ตุลาคม 2548.

ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2547). **การมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพภายในของครูโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตการศึกษาสุราษฎร์ธานี**. สุราษฎร์ธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี.

ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2546). **การประเมินโครงการคุณธรรม 4 ประการ ตามพระราชดำรัส พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ของสภากว๊านธรรมจังหวัดสมุทรปราการ**. สมุทรปราการ: สำนักงานศึกษาธิการอำเภอเมืองสมุทรปราการ.

ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2546). **การประเมินหลักสูตรขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 โรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ**. สมุทรปราการ: สำนักงานศึกษาธิการอำเภอเมืองสมุทรปราการ.

2.3.3 บทความทางวิชาการ

ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2550). **การพัฒนาตนเองของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุราษฎร์ธานี**. วารสารวิชาการราชภัฏสุราษฎร์ธานีวิจัย. 3(3): 45-53.

ช่อเพชร เบ้าเงิน. (2549). **การพัฒนาครูเพื่อเป็นโรงเรียนเครือข่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี**. วารสารวิชาการราชภัฏสุราษฎร์ธานีวิจัย. 2(3): 193-203.

2.4 ประสบการณ์ในการสอน

28 ปี

2.5 ภาระงานสอน

- 2.5.1 วิชาจิตวิทยาพัฒนาการ
- 2.5.2 วิชาการศึกษาและการพัฒนาครูวิชาชีพ
- 2.5.3 วิชาการวางแผนและการบริหารโครงการ
- 2.5.4 วิชาการสัมมนาทางการศึกษา
- 2.5.5 วิชาการบริหารการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงทางการศึกษา
- 2.5.6 วิชาสถาบันการศึกษากับชุมชน
- 2.5.7 วิชานโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา
- 2.5.8 วิชาสัมมนาทฤษฎีและการพัฒนาภาวะผู้นำทางการศึกษา
- 2.5.9 วิชาการศึกษาเอกเทศ
- 2.5.10 วิชาการศึกษาอิสระทางการบริหารการศึกษา

3. ชื่อ อาจารย์ นายศักดิ์ดา นามสกุล สถาพรวงษา

3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

3.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ค.ด. (บริหารการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2549
ปริญญาโท	ค.ม. (นิเทศการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2540
ปริญญาตรี	กศ.บ. (ประวัติศาสตร์-การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2524

3.3 ผลงานทางวิชาการ

3.3.1 ตำรา หนังสือ เอกสารประกอบการสอน

ศักดิ์ดา สถาพรวงษา. (2555). เอกสารประกอบการสอนระดับบัณฑิตศึกษาเรื่อง บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี.

ศักดิ์ดา สถาพรวงษา. (2554). เอกสารประกอบการสอนระดับบัณฑิตศึกษา เรื่อง ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี.

ศักดิ์ดา สถาพรวงษา. (2554). เอกสารประกอบการสอนระดับบัณฑิตศึกษาเรื่อง การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี.

3.3.2 งานวิจัย

ศักดิ์ดา สถาพรวงษา. (2551). รายงานการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้วยระบบการพัฒนาระบบการคิดวิเคราะห์ ของนักเรียนโรงเรียนวัดนิเทศน์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานี เขต 2. ปทุมธานี.

ศักดิ์ดา สถาพรวงษาและคณะ. (2550). รายงานการประเมินโครงการมหกรรมวิชาการและการแสดงศักยภาพนักเรียนปีการศึกษา 2550 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานี เขต 2. ปทุมธานี.

3.3.3 บทความทางวิชาการ

ไม่มี

3.4 ประสบการณ์ในการสอน

30 ปี

3.5 ภาระงานสอน

3.5.1 วิชาการศึกษาและพัฒนาความเป็นครูวิชาชีพ

3.5.2 วิชาจิตวิทยาพัฒนาการ

- 3.5.3 วิชาการบริหารสถานศึกษา
- 3.5.4 วิชาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้
- 3.5.5 วิชาการแนะแนวและการให้คำปรึกษาสำหรับครู
- 3.5.6 วิชาหลักการ ทฤษฎีทางการบริหาร
- 3.5.7 วิชาบริบทและแนวโน้มทางการศึกษา
- 3.5.8 วิชาผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร
- 3.5.9 วิชาการบริหารสถาบันการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
- 3.5.10 วิชาปรัชญาการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น
- 3.5.11 วิชาการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้

4. ชื่อ นางสาวสุวรรณา นามสกุล โชติสุกานต์

4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา(สาขาวิชา)	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	Ed.D. (Educational Foundations)	University of Hawaii, Hawaii, USA.	1989
ปริญญาโท	M.Ed. (Educational Foundations) ค.ม. (เทคโนโลยีทางการศึกษา)	University of Hawaii, Hawaii, USA. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	1995 2523
ปริญญาตรี	ค.บ. (เทคโนโลยีทางการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2520

4.3 ผลงานทางวิชาการ

4.3.1 ตำรา หนังสือ เอกสารประกอบการสอน

สุวรรณา โชติสุกานต์. (2553). การศึกษาและการพัฒนาความเป็นครูวิชาชีพ. ปทุมธานี:

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี.

สุวรรณา โชติสุกานต์. (2551). การศึกษาและความเป็นครูไทย. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏ

วไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี.

สุวรรณา โชติสุกานต์. (2550). ปรัชญาการศึกษา. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏ

วไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี.

สุวรรณา โชติสุกานต์. (2549). บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัย

ราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี.

สุวรรณา โชติสุกานต์. (2548). สังคมวิทยาทางการศึกษา. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏ

วไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี.

สุวรรณา โชติสุกานต์. (2547). ปัญหาและแนวโน้มทางการศึกษาท้องถิ่น. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัย

ราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี.

สุวรรณา โชติสุกานต์. (2547). การนิเทศการศึกษา. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี.

4.3.2 งานวิจัย

สุวรรณา โชติสุกานต์. (2554). พฤติกรรมผู้ปกครองในการเลือกสถานศึกษาขั้นพื้นฐานภายใต้ระบบ

การจัดเขตพื้นที่บริการทางการศึกษาของสถานศึกษาเขตพื้นที่การศึกษา

กรุงเทพมหานคร. ปทุมธานี: คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี.

สุวรรณา โชติสุกานต์. (2553). ปัจจัยการตัดสินใจของผู้ปกครองในการสนับสนุนให้บุตรศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา: กรณีศึกษาครอบครัวผู้มีรายได้น้อยในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี.

สุวรรณา โชติสุกานต์. (ผู้วิจัยร่วม) (2552). นโยบายภาครัฐกับตำแหน่งที่ตั้งและการกระจายตัวของโรงเรียนในเขตพื้นที่ชุมชนเมือง: กรณีศึกษากรุงเทพมหานคร. มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี.

Suwanna Chotisukan. (1995). **The Role of Education in Rural-Urban Migration: A Case Study in Chiangmai**, Valaya Alongkorn Rajabhat University under the Royal Patronage, Pathum Thani Province, Thailand.

Suwanna Chotisukan. (1989). **Teaching Buddhism in Bangkok's Public School: A Compulsory Education Case Study of Causes and Consequences**. Valaya Alongkorn Rajabhat University under the Royal Patronage, Pathum Thani Province, Thailand.

4.3.3 บทความทางวิชาการ

Chotisukan, Suwanna. (2010). Parental Behavior on Choosing Primary Education Institutions Under the Educational Service System: A Case of Bangkok's Educational Scheme. **Paper Presented at the International Conference of Education, Research and Innovation**. Madrid Spain (15-17 November).

Chotisukan, Suwanna. (2009). Factor Determining Parents' Decision to Support Children's Higher Education as an Indicator of Potential Familial Mobility: A Case Study on Three Housing Estates in Bangkok. **Paper Presented at the International Conference of Education, Research and Innovation**. Madrid Spain (15-17 November).

สุวรรณา โชติสุกานต์. (2551). การบริหารสถานศึกษา: แนวคิดที่ต้องปฏิบัติ. *วารสารวิชาการวไลยอลงกรณ์*. 3(1): 12-24.

4.4 ประสบการณ์ในการสอน

35 ปี

4.5 ภาระงานสอน

4.5.1 วิชาบริบทและแนวโน้มทางการศึกษา

4.5.2 วิชาความเป็นนักบริหารมืออาชีพ

4.5.3 วิชานโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา

4.5.4 วิชาทฤษฎีพัฒนาประเทศอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

5. ชื่อ นางสาวสุจิตรา นามสกุล โอสธอภีร์รักษ์

5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

5.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ค.ด. (บริหารการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2552
ปริญญาโท	ค.ม. (การศึกษาคณิตศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2538
ปริญญาตรี	ค.บ. (มัธยมศึกษา วิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2535

5.3 ผลงานทางวิชาการ

5.3.1 หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน

ไม่มี

5.3.2 งานวิจัย

สุจิตรา โอสธอภีร์รักษ์ และคณะ. (2555). การพัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาทางไกลสำหรับโครงการจัดตั้งวิทยาลัยสหวิทยาการเพื่อการพัฒนา (CID) มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. จังหวัดปทุมธานี.

5.3.3 บทความทางวิชาการ

ไม่มี

5.4 ประสบการณ์ในการสอน

20 ปี

5.5 ภาระงานสอน

5.5.1 วิชาคณิตศาสตร์

5.5.2 วิชาความรู้เบื้องต้นทางสถิติ

5.5.3 วิชาการเปรียบเทียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์

5.5.4 วิชาการประกันคุณภาพการศึกษา

5.5.5 วิชาทฤษฎีและหลักการบริหารการศึกษา

5.5.6 วิชาสัมมนาทางการบริหารการศึกษา

ภาคผนวก ฉ
ผลการประเมินหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550



ผลการประเมิน

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2550

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้ดำเนินการประเมินผลการใช้หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2550 โดยเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยแบบประเมินจากกลุ่มตัวอย่างจำนวน 2 กลุ่ม คือ กลุ่มที่ 1 ได้แก่ กลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงวุฒิ จำนวน 15 คน และกลุ่มที่ 2 ได้แก่ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2553-2554 จำนวน 15 คน ได้ผลการประเมินดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตารางที่ 1 จำนวน และร้อยละของข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน กลุ่มที่ 1 ได้แก่ กลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงวุฒิ

	ตัวแปร	จำนวน	ร้อยละ
เพศ	ชาย	5	33.33
	หญิง	10	66.67
	รวม	15	100.00
อายุ	31-40 ปี	2	13.33
	41-50 ปี	4	26.67
	51 ปี ขึ้นไป	9	60.00
	รวม	15	100.00
วุฒิการศึกษา	ปริญญาโท	3	20.00
	ปริญญาเอก	12	80.00
	รวม	15	100.00

จากตารางที่ 1 พบว่า กลุ่มที่ 1 คือ กลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงวุฒิ ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิงจำนวน 10 คน ร้อยละ 66.67 และส่วนใหญ่อายุอยู่ในช่วง 51 ปี ขึ้นไปมากที่สุด จำนวน 9 คน ร้อยละ 60.00 และเมื่อพิจารณาเกี่ยวกับวุฒิการศึกษา พบว่า ส่วนใหญ่มีวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาเอกมากที่สุด จำนวน 12 คน ร้อยละ 80.00

ตารางที่ 2 จำนวน และร้อยละของข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมินกลุ่มที่ 2 ได้แก่ นักศึกษา
ที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2553-2554

ตัวแปร		จำนวน	ร้อยละ
เพศ	ชาย	5	33.33
	หญิง	10	66.67
	รวม	15	100.00
อายุ	ต่ำกว่า 31 ปี	2	13.33
	31-40 ปี	10	66.67
	41-50 ปี	3	20.00
	รวม	15	100.00

จากตารางที่ 2 พบว่า กลุ่มที่ 2 คือ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2553-2554 พบว่า ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิงจำนวน 10 คน ร้อยละ 66.67 และส่วนใหญ่อายุอยู่ในช่วง 31-40 ปี มากที่สุด จำนวน 10 คน ร้อยละ 66.67

ตอนที่ 2 ผลการประเมินหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2550
สำหรับการดำเนินการประเมินผลการใช้ หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา
การบริหารการศึกษา พ.ศ. 2550 โดยใช้แบบประเมินที่มีลักษณะเป็นมาตราประมาณค่า (rating
scale) 5 ระดับ โดยมีเกณฑ์การแปลผล ดังนี้

การแปลผลคะแนน

ค่าเฉลี่ย	4.51 – 5.00	=	มีความเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรอยู่ในระดับมากที่สุด
	3.51 – 4.50	=	มีความเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรอยู่ในระดับมาก
	2.51 – 3.50	=	มีความเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรอยู่ในระดับปานกลาง
	1.51 – 2.50	=	มีความเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรอยู่ในระดับน้อย
	1.00 – 1.50	=	มีความเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรอยู่ในระดับน้อยที่สุด

2.1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับด้านหลักสูตรและการเรียนการสอน

ตารางที่ 3 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่างที่ 1 คือ กลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงวุฒิ ด้านหลักสูตร

รายการประเมิน	\bar{x}	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1. ด้านหลักสูตร			
1.1 หลักสูตรที่เปิดสอนตรงกับความต้องการของผู้เรียน	4.01	0.32	มาก
1.2 หลักสูตรที่เปิดสอนตรงกับความต้องการของสังคม	4.05	0.41	มาก
1.3 โครงสร้างของหลักสูตรมีความเหมาะสม	3.57	0.67	มาก
1.4 จำนวนหน่วยกิตในหลักสูตรมีความเหมาะสม	4.22	0.45	มาก
1.5 จำนวนรายวิชาในหลักสูตรมีความเหมาะสม	3.79	0.54	มาก
1.6 เนื้อหารายวิชาที่สอนทันสมัย เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน	3.98	0.53	มาก
1.7 การจัดวิชาเลือกตรงกับความต้องการของผู้เรียน	4.02	0.34	มาก
1.8 เวลาเรียนสอดคล้องกับสภาพของรายวิชา	3.68	0.45	มาก
1.9 ความรู้ที่นักศึกษาได้รับจากหลักสูตร	4.34	0.23	มาก
1.10 ความคาดหวังของนักศึกษาต่อหลักสูตร	4.12	0.32	มาก
เฉลี่ย	3.97	0.43	มาก
คิดเป็นร้อยละ	79.40		

จากตารางที่ 3 พบว่า โดยภาพรวม กลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงวุฒิ มีระดับความคิดเห็นต่อ **หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2550 ด้านหลักสูตร** อยู่ในระดับมาก โดยคิดเป็นร้อยละ 79.40 โดยมีความคิดเห็นว่านักศึกษาได้รับความรู้จากหลักสูตรฯ มากที่สุด ลำดับรองลงมา ได้แก่ จำนวนหน่วยกิตในหลักสูตรมีความเหมาะสม และความคาดหวังของนักศึกษาต่อหลักสูตร) ตามลำดับ ส่วนระดับความคิดเห็นที่น้อยที่สุด คือ ความเหมาะสมของโครงสร้างของหลักสูตร

ตารางที่ 4 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่างที่ 2 ได้แก่ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2553-2554 ด้านหลักสูตร

รายการประเมิน	\bar{x}	S.D.	ระดับความคิดเห็น
1. ด้านหลักสูตร			
1.1 หลักสูตรที่เปิดสอนตรงกับความต้องการของผู้เรียน	4.05	0.41	มาก
1.2 หลักสูตรที่เปิดสอนตรงกับความต้องการของสังคม	4.12	0.39	มาก
1.3 โครงสร้างของหลักสูตรมีความเหมาะสม	3.96	0.55	มาก
1.4 จำนวนหน่วยกิตในหลักสูตรมีความเหมาะสม	4.11	0.52	มาก
1.5 จำนวนรายวิชาในหลักสูตรมีความเหมาะสม	3.80	0.52	มาก
1.6 เนื้อหารายวิชาที่สอนทันสมัย เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน	3.56	0.49	มาก
1.7 การจัดวิชาเลือกตรงกับความต้องการของผู้เรียน	4.00	0.41	มาก
1.8 เวลาเรียนสอดคล้องกับสภาพของรายวิชา	3.71	0.45	มาก
1.9 ความรู้ที่นักศึกษาได้รับจากหลักสูตร	4.36	0.28	มาก
1.10 ความคาดหวังของนักศึกษาต่อหลักสูตร	4.45	0.34	มาก
เฉลี่ย	4.01	0.41	มาก
คิดเป็นร้อยละ	80.20		

จากตารางที่ 4 พบว่า โดยภาพรวม กลุ่มตัวอย่างนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2553-2554 มีระดับความคิดเห็นต่อหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2550 ด้านหลักสูตร อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 80.20 โดยมีความคิดเห็นว่า นักศึกษามีความคาดหวังต่อหลักสูตร มากที่สุด ลำดับรองลงมา ได้แก่ นักศึกษาได้รับความรู้จากหลักสูตรฯ และหลักสูตรที่เปิดสอนตรงกับความต้องการของสังคม ตามลำดับ ส่วนระดับความคิดเห็นที่น้อยที่สุดคือเนื้อหารายวิชาที่สอนทันสมัย เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

ตารางที่ 5 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่างที่ 1 คือ กลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงวุฒิ ด้านหลักสูตร ด้านการเรียนการสอน

รายการความคิดเห็น	\bar{x}	S.D.	ระดับความคิดเห็น
2. ด้านการเรียนการสอน			
2.1 อาจารย์มีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	4.32	0.32	มาก
2.2 อาจารย์เตรียมการสอนอย่างดี	4.05	0.33	มาก
2.3 อาจารย์มีเทคนิคการสอนที่หลากหลาย	3.98	0.45	มาก
2.4 อาจารย์มีเอกสารประกอบการเรียน	3.87	0.45	มาก
2.5 อาจารย์ใช้อุปกรณ์ประกอบการสอน	3.98	0.47	มาก
2.6 การสอนของอาจารย์ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญกลาง	3.51	0.47	มาก
2.7 วิธีการสอนของอาจารย์ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์	3.45	0.32	ปานกลาง
2.8 อาจารย์แนะนำแหล่งค้นคว้า เอกสารและตำราแก่นักศึกษา	3.53	0.33	มาก
2.9 อาจารย์เขียนเอกสารหรือตำราเรียนสำหรับการสอน	3.34	0.41	ปานกลาง
2.10 อาจารย์มีผลงานวิจัยและนำไปเผยแพร่เป็นผลงานทางวิชาการ	3.32	0.53	ปานกลาง
2.11 อาจารย์อุทิศเวลาสำหรับการสอนและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา	4.12	0.33	มาก
2.12 การให้เกรดหรือคะแนนสอบของอาจารย์มีความน่าเชื่อถือ	4.02	0.34	มาก
2.13 อาจารย์มีความยุติธรรมในการประเมินผล	4.01	0.35	มาก
2.14 เครื่องมือและวิธีการที่ใช้ในการวัดผลมีความเหมาะสม	3.91	0.51	มาก
2.15 สถานที่เรียนมีสิ่งดึงดูดความสนใจของนักศึกษา	3.21	0.62	ปานกลาง
2.16 ความเหมาะสมของขนาดห้องเรียน	3.25	0.43	ปานกลาง
2.17 ความเหมาะสมของสภาพของห้องเรียน	3.51	0.56	มาก
2.18 ความสะอาดของห้องเรียนมีความเหมาะสม	3.69	0.78	มาก
2.19 การทบทวนบทเรียนระหว่างเทอมมีความเหมาะสม	3.78	0.65	มาก
เฉลี่ย	3.74	0.47	มาก
คิดเป็นร้อยละ	74.80		

จากตารางที่ 5 พบว่า โดยภาพรวม กลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงวุฒิ มีระดับความคิดเห็นต่อหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2550 ด้านการเรียนการสอน อยู่ในระดับมาก โดยคิดเป็นร้อยละ 74.80 โดยมีความคิดเห็นว่า อาจารย์มีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ มากที่สุด ลำดับรองลงมา ได้แก่ อาจารย์อุทิศเวลาสำหรับการสอนและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา และอาจารย์เตรียมการสอนอย่างดี ตามลำดับ ส่วนระดับความคิดเห็นที่น้อยที่สุด คือ สถานที่เรียนมีสิ่งดึงดูดความสนใจของนักศึกษา

ตารางที่ 6 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่างที่ 2 ได้แก่ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2553-2554 ด้านการเรียนการสอน

รายการความคิดเห็น	\bar{x}	S.D.	ระดับความคิดเห็น
2. ด้านการเรียนการสอน			
2.1 อาจารย์มีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	4.40	0.35	มาก
2.2 อาจารย์เตรียมการสอนอย่างดี	4.12	0.32	มาก
2.3 อาจารย์มีเทคนิคการสอนที่หลากหลาย	3.56	0.47	มาก
2.4 อาจารย์มีเอกสารประกอบการเรียน	3.78	0.44	มาก
2.5 อาจารย์ใช้อุปกรณ์ประกอบการสอน	3.66	0.49	มาก
2.6 การสอนของอาจารย์ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญกลาง	3.50	0.51	ปานกลาง
2.7 วิธีการสอนของอาจารย์ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์	3.49	0.42	ปานกลาง
2.8 อาจารย์แนะนำแหล่งค้นคว้า เอกสารและตำราแก่นักศึกษา	3.60	0.41	มาก
2.9 อาจารย์เขียนเอกสารหรือตำราเรียนสำหรับการสอน	3.36	0.41	ปานกลาง
2.10 อาจารย์มีผลงานวิจัยและนำไปเผยแพร่เป็นผลงานทางวิชาการ	3.36	0.61	ปานกลาง
2.11 อาจารย์อุทิศเวลาสำหรับการสอนและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา	4.23	0.41	มาก
2.12 การให้เกรดหรือคะแนนสอบของอาจารย์มีความน่าเชื่อถือ	4.09	0.38	มาก
2.13 อาจารย์มีความยุติธรรมในการประเมินผล	3.98	0.35	มาก
2.14 เครื่องมือและวิธีการที่ใช้ในการวัดผลมีความเหมาะสม	3.97	0.51	มาก
2.15 สถานที่เรียนมีสิ่งดึงดูดความสนใจของนักศึกษา	3.23	0.63	ปานกลาง
2.16 ความเหมาะสมของขนาดห้องเรียน	3.28	0.47	ปานกลาง
2.17 ความเหมาะสมของสภาพของห้องเรียน	3.59	0.61	มาก
2.18 ความสะอาดของห้องเรียนมีความเหมาะสม	3.71	0.77	มาก
2.19 การทบทวนบทเรียนระหว่างเทอมมีความเหมาะสม	3.93	0.65	มาก
เฉลี่ย	3.75	0.51	มาก
คิดเป็นร้อยละ	75.00		

จากตารางที่ 5 พบว่า โดยภาพรวม กลุ่มนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2553-2554 มีระดับความคิดเห็นต่อหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2550 ด้านการเรียนการสอน อยู่ในระดับมาก โดยคิดเป็นร้อยละ 75.00 โดยมีความคิดเห็นว่า อาจารย์มีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ มากที่สุด ลำดับรองลงมา ได้แก่ อาจารย์อุทิศเวลาสำหรับการสอนและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา และ อาจารย์เตรียมการสอนอย่างดี ตามลำดับ ส่วนระดับความคิดเห็นที่น้อยที่สุด คือ สถานที่เรียนมีสิ่งดึงดูดความสนใจของนักศึกษา

2.2 ผลการประเมินคุณภาพของหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2549

การหาคุณภาพหลักสูตร

การหาคุณภาพหลักสูตรใช้ค่าสัมประสิทธิ์การกระจาย (Co-Efficient Variation) ใช้สัญลักษณ์ทางสถิติว่า C.V. เป็นค่าสถิติที่ใช้ตรวจสอบประสิทธิภาพของการเรียนการสอนหรือหลักสูตร หมายถึงการประเมินความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยประเมินจากคุณภาพของหลักสูตรหรือตามองค์ประกอบของหลักสูตรในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่งที่กำหนดไว้

คุณภาพหลักสูตร หมายถึง ลักษณะของหลักสูตรที่ปรากฏออกมาในลักษณะต่างๆ ได้แก่ ระดับคุณภาพดี ระดับคุณภาพปานกลาง และระดับคุณภาพที่ต้องปรับปรุง

ดังนั้น หลังจากทวิเคราะห์ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนการประเมินแล้ว สามารถวิเคราะห์ได้ว่าหลักสูตรมีคุณภาพอยู่ในระดับใด โดยใช้สูตร ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน คูณด้วย 100หารด้วยค่าเฉลี่ย ผลที่ได้จะเป็นเปอร์เซ็นต์

ถ้าค่า C.V. ต่ำกว่า 10 เปอร์เซ็นต์ หมายถึง หลักสูตรมีคุณภาพอยู่ในระดับดี

ถ้าค่า C.V. อยู่ระหว่าง 10-15 เปอร์เซ็นต์ หมายถึง หลักสูตรมีคุณภาพอยู่ในระดับปานกลาง

ถ้าค่า C.V. สูงกว่า 15 เปอร์เซ็นต์ หมายถึง หลักสูตรมีคุณภาพอยู่ในระดับต้องปรับปรุง

ตารางที่ 7 ผลการประเมินคุณภาพของหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2550 ของกลุ่มตัวอย่างที่ 1 คือ กลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงวุฒิ ด้านหลักสูตร

รายการประเมิน	\bar{x}	S.D.	C.V.	ระดับคุณภาพ
1. ด้านหลักสูตร				
1.1 หลักสูตรที่เปิดสอนตรงกับความต้องการของผู้เรียน	4.01	0.32	7.98	ดี
1.2 หลักสูตรที่เปิดสอนตรงกับความต้องการของสังคม	4.05	0.41	10.12	ปานกลาง
1.3 โครงสร้างของหลักสูตรมีความเหมาะสม	3.57	0.47	13.17	ปานกลาง
1.4 จำนวนหน่วยกิตในหลักสูตรมีความเหมาะสม	4.22	0.45	10.66	ปานกลาง
1.5 จำนวนรายวิชาในหลักสูตรมีความเหมาะสม	3.79	0.54	14.25	ปานกลาง
1.6 เนื้อหารายวิชาที่สอนทันสมัย เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน	3.98	0.53	13.32	ปานกลาง
1.7 การจัดวิชาเลือกตรงกับความต้องการของผู้เรียน	4.02	0.34	8.46	ดี
1.8 เวลาเรียนสอดคล้องกับสภาพของรายวิชา	3.68	0.45	12.23	ปานกลาง
1.9 ความรู้ที่นักศึกษาได้รับจากหลักสูตร	4.34	0.23	5.30	ดี
1.10 ความคาดหวังของนักศึกษาต่อหลักสูตร	4.12	0.32	7.77	ดี
เฉลี่ย	3.97	0.43	10.83	ปานกลาง

จากตารางที่ 7 พบว่า ผลการประเมินหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2550 ด้านหลักสูตร สำหรับกลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิ โดยภาพรวม ผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับปานกลาง

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า หลักสูตรมีคุณภาพในระดับดี 4 ข้อ เรียงลำดับ 3 ลำดับแรก ได้แก่ ความรู้ที่นักศึกษาได้รับจากหลักสูตร ความคาดหวังของนักศึกษาต่อหลักสูตร และหลักสูตรที่เปิดสอนตรงกับความต้องการของผู้เรียน ตามลำดับ ส่วนข้อรายการที่เหลือ พบว่า หลักสูตร มีคุณภาพอยู่ในระดับปานกลาง 6 ข้อ

ตารางที่ 8 ผลการประเมินคุณภาพของหลักสูตรของกลุ่มตัวอย่างที่ 2 ได้แก่ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2553-2554 ด้านหลักสูตร

รายการประเมิน	\bar{x}	S.D.	C.V.	ระดับคุณภาพ
1. ด้านหลักสูตร				
1.1 หลักสูตรที่เปิดสอนตรงกับความต้องการของผู้เรียน	4.05	0.41	10.12	ปานกลาง
1.2 หลักสูตรที่เปิดสอนตรงกับความต้องการของสังคม	4.12	0.39	9.47	ดี
1.3 โครงสร้างของหลักสูตรมีความเหมาะสม	3.96	0.55	13.88	ปานกลาง
1.4 จำนวนหน่วยกิตในหลักสูตรมีความเหมาะสม	4.11	0.52	12.65	ปานกลาง
1.5 จำนวนรายวิชาในหลักสูตรมีความเหมาะสม	3.80	0.52	13.68	ปานกลาง
1.6 เนื้อหารายวิชาที่สอนทันสมัย เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน	3.56	0.49	13.76	ปานกลาง
1.7 การจัดวิชาเลือกตรงกับความต้องการของผู้เรียน	4.00	0.41	10.25	ปานกลาง
1.8 เวลาเรียนสอดคล้องกับสภาพของรายวิชา	3.71	0.45	12.13	ปานกลาง
1.9 ความรู้ที่นักศึกษาได้รับจากหลักสูตร	4.36	0.28	6.42	ดี
1.10 ความคาดหวังของนักศึกษาต่อหลักสูตร	4.45	0.34	7.64	ดี
เฉลี่ย	4.01	0.41	10.22	ปานกลาง

จากตารางที่ 8 พบว่า ผลการประเมินหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2550 ด้านหลักสูตร สำหรับกลุ่มนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2553-2554 โดยภาพรวม ผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับปานกลาง

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า หลักสูตรมีคุณภาพอยู่ในระดับดี 3 ข้อ โดยเรียงลำดับจากระดับคุณภาพมากไปหาคุณภาพน้อย ได้แก่ ความรู้ที่นักศึกษาได้รับจากหลักสูตร ความคาดหวังของนักศึกษาต่อหลักสูตร และหลักสูตรที่เปิดสอนตรงกับความต้องการของสังคม ตามลำดับ ส่วนข้อรายการที่เหลือ พบว่า หลักสูตรมีคุณภาพอยู่ในระดับปานกลาง 7 ข้อ

ตารางที่ 9 ผลการประเมินคุณภาพของหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2549 ของกลุ่มตัวอย่างที่ 1 คือ กลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการเรียนการสอน

รายการประเมิน	\bar{x}	S.D.	C.V.	ระดับคุณภาพ
2. ด้านการเรียนการสอน				
2.1 อาจารย์มีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	4.32	0.32	7.41	ดี
2.2 อาจารย์เตรียมการสอนอย่างดี	4.05	0.33	8.15	ดี
2.3 อาจารย์มีเทคนิคการสอนที่หลากหลาย	3.98	0.45	11.31	ปานกลาง
2.4 อาจารย์มีเอกสารประกอบการเรียน	3.87	0.45	11.63	ปานกลาง
2.5 อาจารย์ใช้อุปกรณ์ประกอบการสอน	3.98	0.47	11.81	ปานกลาง
2.6 การสอนของอาจารย์ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญกลาง	3.51	0.47	13.39	ปานกลาง
2.7 วิธีการสอนของอาจารย์ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์	3.45	0.32	9.28	ดี
2.8 อาจารย์แนะนำแหล่งค้นคว้า เอกสารและตำราแก่นักศึกษา	3.53	0.33	9.35	ดี
2.9 อาจารย์เขียนเอกสารหรือตำราเรียนสำหรับการสอน	3.34	0.41	12.28	ปานกลาง
2.10 อาจารย์มีผลงานวิจัยและนำไปเผยแพร่เป็นผลงานทางวิชาการ	3.32	0.53	15.96	ปานกลาง
2.11 อาจารย์อุทิศเวลาสำหรับการสอนและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา	4.12	0.33	8.01	ดี
2.12 การให้เกรดหรือคะแนนสอบของอาจารย์มีความน่าเชื่อถือ	4.02	0.34	8.46	ดี
2.13 อาจารย์มีความยุติธรรมในการประเมินผล	4.01	0.35	8.73	ดี
2.14 เครื่องมือและวิธีการที่ใช้ในการวัดผลมีความเหมาะสม	3.91	0.51	13.04	ปานกลาง
2.15 สถานที่เรียนมีสิ่งดึงดูดความสนใจของนักศึกษา	3.21	0.62	19.31	ปรับปรุง
2.16 ความเหมาะสมของขนาดห้องเรียน	3.25	0.43	13.23	ปานกลาง
2.17 ความเหมาะสมของสภาพของห้องเรียน	3.51	0.56	15.95	ปรับปรุง
2.18 ความสะอาดของห้องเรียนมีความเหมาะสม	3.69	0.78	21.14	ปรับปรุง
2.19 การทบทวนบทเรียนระหว่างเทอมมีความเหมาะสม	3.78	0.65	17.20	ปรับปรุง
เฉลี่ย	3.74	0.47	12.57	ปานกลาง

จากตารางที่ 9 พบว่า ผลการประเมินหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2550 ด้านการเรียนการสอน สำหรับกลุ่มผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และผู้ทรงคุณวุฒิ โดยภาพรวม ผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับปานกลาง

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า หลักสูตรมีคุณภาพอยู่ในระดับดี 7 ข้อ โดยเรียงลำดับคุณภาพ 3 ลำดับแรก ได้แก่ อาจารย์มีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ อาจารย์อุทิศเวลาสำหรับการสอนและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา และอาจารย์เตรียมการสอนอย่างดี ตามลำดับ ส่วนข้อรายการที่เหลือ พบว่า หลักสูตรมีคุณภาพอยู่ในระดับปานกลาง 9 ข้อ และ อยู่ในระดับปรับปรุง 5 ข้อ

ตารางที่ 10 ผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2550 ของกลุ่มตัวอย่างที่ 2 ได้แก่ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2553-2554 ด้านการเรียนการสอน

รายการประเมิน	\bar{x}	S.D.	C.V.	ระดับคุณภาพ
2. ด้านการเรียนการสอน				
2.1 อาจารย์มีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	4.40	0.35	7.95	ดี
2.2 อาจารย์เตรียมการสอนอย่างดี	4.12	0.32	7.77	ดี
2.3 อาจารย์มีเทคนิคการสอนที่หลากหลาย	3.56	0.47	13.20	ปานกลาง
2.4 อาจารย์มีเอกสารประกอบการเรียน	3.78	0.44	11.64	ปานกลาง
2.5 อาจารย์ใช้อุปกรณ์ประกอบการสอน	3.66	0.49	13.39	ปานกลาง
2.6 การสอนของอาจารย์ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญกลาง	3.50	0.51	14.57	ปานกลาง
2.7 วิธีการสอนของอาจารย์ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์	3.49	0.42	12.03	ปานกลาง
2.8 อาจารย์แนะนำแหล่งค้นคว้า เอกสารและตำราแก่นักศึกษา	3.60	0.41	11.39	ปานกลาง
2.9 อาจารย์เขียนเอกสารหรือตำราเรียนสำหรับการสอน	3.36	0.41	12.20	ปานกลาง
2.10 อาจารย์มีผลงานวิจัยและนำไปเผยแพร่เป็นผลงานทางวิชาการ	3.36	0.61	18.15	ปรับปรุง
2.11 อาจารย์อุทิศเวลาสำหรับการสอนและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา	4.23	0.41	9.69	ดี
2.12 การให้เกรดหรือคะแนนสอบของอาจารย์มีความน่าเชื่อถือ	4.09	0.38	9.29	ดี
2.13 อาจารย์มีความยุติธรรมในการประเมินผล	3.98	0.35	8.79	ดี
2.14 เครื่องมือและวิธีการที่ใช้ในการวัดผลมีความเหมาะสม	3.97	0.51	12.85	ปานกลาง
2.15 สถานที่เรียนมีสิ่งดึงดูดความสนใจของนักศึกษา	3.23	0.63	19.50	ปรับปรุง
2.16 ความเหมาะสมของขนาดห้องเรียน	3.28	0.47	14.33	ปานกลาง
2.17 ความเหมาะสมของสภาพของห้องเรียน	3.59	0.61	16.99	ปรับปรุง
2.18 ความสะอาดของห้องเรียนมีความเหมาะสม	3.71	0.77	20.75	ปรับปรุง
2.19 การทบทวนบทเรียนระหว่างเทอมมีความเหมาะสม	3.93	0.65	16.54	ปรับปรุง
เฉลี่ย	3.75	0.51	13.60	ปานกลาง

จากตารางที่ 10 พบว่า ผลการประเมินหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2550 ด้านการเรียนการสอน สำหรับกลุ่มนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2553-2554 โดยภาพรวม ผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับปานกลาง

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า หลักสูตรมีคุณภาพอยู่ในระดับดี 5 ข้อ โดยเรียงลำดับคุณภาพ 3 ลำดับแรก ได้แก่ อาจารย์เตรียมการสอนอย่างดี อาจารย์มีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ และอาจารย์มีความยุติธรรมในการประเมินผล ตามลำดับ ส่วนข้อรายการที่เหลือ พบว่า หลักสูตรมีคุณภาพอยู่ในระดับปานกลาง 11 ข้อ และ อยู่ในระดับปรับปรุง 5 ข้อ

ตอนที่ 3 ผลการสังเคราะห์ข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบประเมิน

จากการสังเคราะห์ข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบประเมินทั้งกลุ่มตัวอย่างที่เป็นผู้บริหาร หลักสูตร อาจารย์ และผู้ทรงคุณวุฒิ และกลุ่มตัวอย่างที่เป็นนักศึกษา โดยการสังเคราะห์เนื้อหา สรุปได้ประเด็นหลัก 2 ประเด็น ดังนี้

1. ความพร้อมของห้องเรียนและสื่อการเรียนการสอน

จากการสังเคราะห์ข้อเสนอแนะ พบว่า ผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ และผู้ทรงคุณวุฒิ และกลุ่มตัวอย่างที่เป็นนักศึกษา พบว่า ส่วนใหญ่ต้องการให้ทางมหาวิทยาลัยจัดห้องเรียนที่มีประสิทธิภาพทั้งสภาพห้องเรียน และสื่อการเรียนการสอนพื้นฐาน คือ อยากให้จัดห้องเรียนที่มีเครื่องปรับอากาศ และมีสื่อการเรียนการสอน เช่น แอล ซี ดี โปรเจ็คเตอร์ ที่สามารถติดตั้งกับคอมพิวเตอร์และพร้อมใช้งานได้ทุกห้องที่เรียน เนื่องจากการเรียนในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตมีกิจกรรมการนำเสนอและอภิปรายบ่อยครั้ง และเป็นการอำนวยความสะดวกในการติดต่อขอใช้อุปกรณ์ด้วย

2. หนังสือ/ตำรา สำหรับศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม

จากการสังเคราะห์ข้อเสนอแนะ พบว่า ผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ และผู้ทรงคุณวุฒิ และกลุ่มตัวอย่างที่เป็นนักศึกษาส่วนใหญ่อยากให้ทางมหาวิทยาลัยจัดให้มีหนังสืออ่านประกอบสำหรับการศึกษาค้นคว้า โดยเน้นความทันสมัย เป็นแหล่งอ้างอิงที่มีความน่าเชื่อถือ อยากให้มีทั้งตำราไทยและตำราต่างประเทศ ซึ่งส่วนใหญ่ พบว่า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีหนังสือ/ตำราที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในปริมาณที่ไม่มากนัก และถ้าหากมีก็มัก พบว่า เป็นหนังสือที่ค่อนข้างเก่า ไม่ทันสมัย จึงต้องการให้ทางสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดหาหนังสือ/ตำราตามความต้องการของนักศึกษา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ต่อการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพต่อไป

ภาคผนวก ช

ตารางเปรียบเทียบข้อมูลระหว่างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง

ตารางเปรียบเทียบระหว่างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรที่ปรับปรุง

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
การเปรียบเทียบชื่อปริญญา		
<p>ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ครุศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) ชื่อย่อ : ค.ม. (การบริหารการศึกษา)</p> <p>ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Master of Education (Educational Administration) ชื่อย่อ : M.Ed. (Educational Administration)</p>	<p>ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ครุศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) ชื่อย่อ : ค.ม. (การบริหารการศึกษา)</p> <p>ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Master of Education (Educational Administration) ชื่อย่อ : M.Ed. (Educational Administration)</p>	<p>การให้ปริญญาคงเดิม</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2550	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
เปรียบเทียบโครงสร้าง แผน ก แบบ ก 1		
ไม่มี	1. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต 1.1 โครงสร้างหลักสูตร 1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน.....หน่วยกิต 2) หมวดวิชาสัมพันธ์.....หน่วยกิต 3) หมวดวิชาเฉพาะด้าน.....หน่วยกิต - วิชาบังคับ - วิชาเลือกไม่น้อยกว่า 4) วิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต 5) ภาคนิพนธ์.....หน่วยกิต	เปิดแผนการเรียนใหม่
เปรียบเทียบโครงสร้าง แผน ก แบบ ก 2		
<ul style="list-style-type: none"> ● เปรียบเทียบโครงสร้าง 1. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต 2. โครงสร้างหลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> 1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน ไม่นับหน่วยกิต 2. หมวดวิชาสัมพันธ์ 6 หน่วยกิต 3. หมวดวิชาเฉพาะด้าน 21 หน่วยกิต 	<ul style="list-style-type: none"> ● เปรียบเทียบโครงสร้าง 1. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต 2. โครงสร้างหลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> 1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐานไม่นับหน่วยกิต 2. หมวดวิชาสัมพันธ์ 6 หน่วยกิต 3. หมวดวิชาเฉพาะด้าน 18 หน่วยกิต 	ปรับลดจำนวนหน่วยกิต

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2550	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
- วิชาบังคับ 15 หน่วยกิต - วิชาเลือกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 4. วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต 5. ภาคนิพนธ์.....หน่วยกิต	- วิชาบังคับ 15 หน่วยกิต - วิชาเลือกไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต 4. วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต 5. ภาคนิพนธ์.....หน่วยกิต	
เปรียบเทียบโครงสร้าง แผน ข		
<ul style="list-style-type: none"> ● เปรียบเทียบโครงสร้าง 1. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต 2. โครงสร้างหลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> 1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน ไม่นับหน่วยกิต 2. หมวดวิชาสัมพันธ์ 6 หน่วยกิต 3. หมวดวิชาเฉพาะด้าน 27 หน่วยกิต <ul style="list-style-type: none"> - วิชาบังคับ 15 หน่วยกิต - วิชาเลือกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต 4. วิทยานิพนธ์.....หน่วยกิต 5. ภาคนิพนธ์ 6 หน่วยกิต 	<ul style="list-style-type: none"> ● เปรียบเทียบโครงสร้าง 1. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต 2. โครงสร้างหลักสูตร <ol style="list-style-type: none"> 1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐานไม่นับหน่วยกิต 2. หมวดวิชาสัมพันธ์ 6 หน่วยกิต 3. หมวดวิชาเฉพาะด้าน 24 หน่วยกิต <ul style="list-style-type: none"> - วิชาบังคับ 15 หน่วยกิต - วิชาเลือกไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต 4. วิทยานิพนธ์.....หน่วยกิต 5. ภาคนิพนธ์ 6 หน่วยกิต 	ปรับลดจำนวนหน่วยกิต

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2550	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
เปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชา		
	<p>1066905 วิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต</p> <p>Thesis</p> <p>ศึกษาทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องกับแนวคิด ทฤษฎีการบริหารการศึกษา และ/หรือแนวคิด ทฤษฎีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดกรอบแนวคิดการวิจัย นำเสนอหัวข้อวิทยานิพนธ์จัดทำโครงร่างวิทยานิพนธ์และสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์</p> <p>นำเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ตามหัวข้อการวิจัยที่ได้นำเสนอในวิทยานิพนธ์ 1 ประกอบด้วยหลักการ ทฤษฎี เหตุผล วัตถุประสงค์การวิจัย และสมมุติฐาน เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ประโยชน์ที่จะได้รับจากการศึกษา แผนการดำเนินการ ขอบเขตและวิธีวิจัย สถานที่ที่ใช้ในการดำเนินการวิจัย พัฒนาเครื่องมือวิจัย การรวบรวมข้อมูลภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา ระยะเวลาดำเนินการวิจัย และเอกสารอ้างอิง</p>	เปิดรายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2550	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
	<p>วิจัยภาคสนาม เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุป อภิปรายผล และให้ข้อ เสนอแนะ จากผลการวิจัย เขียนรายงาน สอบวิทยานิพนธ์ และ นำเสนอบทความการวิจัยเพื่อการเผยแพร่</p>	
<p>1045042 สถิติและการวิจัย 3(2-2-5) Statistics and Research ศึกษาพัฒนาการของการแสวงหาความรู้ ทางการศึกษาและวิทยาศาสตร์ ศึกษาวิเคราะห์ ความหมาย ประเภท และระเบียบวิธีวิทยาการ วิจัย การออกแบบการวิจัยเชิงปริมาณและเชิง คุณภาพการออกแบบการวัดตัวแปรและการสร้าง และหาคุณภาพเครื่องมือเก็บข้อมูล การออกแบบ การใช้สถิติและการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับการวิจัย การแปลความหมายจากผลการวิเคราะห์ การเขียน คำโครงการวิจัย การเขียนรายงานการวิจัย</p>	<p>1045042 สถิติและการวิจัย 3(2-2-5) Statistics and Research ศึกษาพัฒนาการของการแสวงหา ความรู้ทางการศึกษาและวิทยาศาสตร์ ศึกษา วิเคราะห์ความหมาย ประเภท และระเบียบวิธี วิทยาการวิจัยการออกแบบการวิจัยเชิงปริมาณและ เชิงคุณภาพการออกแบบการวัดตัวแปรและการ สร้างและหาคุณภาพเครื่องมือเก็บข้อมูล การแปล ความหมายจากผลการวิเคราะห์ การเขียนคำ โครงการวิจัย การเขียนรายงานการวิจัย</p>	<p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2550	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
<p>4125101 คอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาบัณฑิต 2(1-2-3) Computer for Graduate Students ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และ การใช้คอมพิวเตอร์เน้นทักษะเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศการใช้และการสืบค้นข้อมูลอินเทอร์เน็ต ความรู้เบื้องต้นในการใช้โปรแกรมประยุกต์ในการบริหารงาน</p>	<p>4125101 คอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาบัณฑิต 2(1-2-3) Computing for Graduate Students ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และ การใช้คอมพิวเตอร์เน้นทักษะเกี่ยวกับ เทคโนโลยีสารสนเทศการใช้และการสืบค้นข้อมูล อินเทอร์เน็ตความรู้เบื้องต้นในการใช้โปรแกรม ประยุกต์ในการบริหารงาน <i>การออกแบบการใช้สถิติ และการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับการวิจัย</i></p>	<p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา</p>
<p>1064103 นโยบายและการวางแผนพัฒนา การศึกษา 3(2-2-5) Educational Development Policy and Planning วิเคราะห์เปรียบเทียบนโยบายการศึกษา ไทยและต่างประเทศ ศึกษาหลักการ กระบวนการ วางแผนพัฒนาการศึกษา การวางแผนกลยุทธ์ และการวางแผนปฏิบัติการในการบริหารจัดการศึกษา ระดับชาติและสถานศึกษา วิเคราะห์การนำแผนไป ปฏิบัติ และการประเมินผลการใช้แผนการศึกษา</p>	<p>1064103 นโยบายและการวางแผนพัฒนา การศึกษา 3(2-2-5) Educational Development Policy and Planning ศึกษา วิเคราะห์ หลักการและแนวคิด กระบวนการกำหนดนโยบาย การนำนโยบาย สู่การ ปฏิบัติ วิเคราะห์อิทธิพลของเศรษฐกิจ สังคม และ การเมือง ที่มีต่อการกำหนดนโยบายการศึกษา วิเคราะห์เปรียบเทียบนโยบายการศึกษาไทยและ ต่างประเทศ ศึกษาหลักการ กระบวนการวางแผน</p>	<p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2550	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
	<p>พัฒนาการศึกษา การวางแผนกลยุทธ์ และการวางแผนปฏิบัติการในการบริหารจัดการศึกษาระดับชาติและสถานศึกษา วิเคราะห์การนำไปปฏิบัติ และการประเมินผลการใช้แผนการศึกษา <u>วิเคราะห์เชิงวิพากษ์นโยบายการศึกษาของไทย รวมทั้งพัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาและแนวคิดใหม่ในการจัดการศึกษาปัจจุบันและอนาคตได้</u></p>	
<p>1065114 ความเป็นนักบริหารมืออาชีพ 3(2-2-5) Professional Principalship ศึกษาวิเคราะห์คุณลักษณะนักบริหารมืออาชีพที่พึงประสงค์ พัฒนาความเป็นนักบริหารมืออาชีพ โดยเฉพาะการเป็นผู้ใฝ่รู้และมีวิสัยทัศน์ภาวะผู้นำ วุฒิภาวะทางอารมณ์ของผู้บริหาร มนุษยสัมพันธ์และความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ความรับผิดชอบต่อผลงาน (<i>Accountability</i>) <u>ความเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพ</u> <u>องค์กรวิชาชีพ</u> การมีส่วนร่วมในองค์กรวิชาชีพ การพัฒนา <u>สมรรถภาพ</u> และบุคลิกภาพของนักบริหารสมัยใหม่ ศึกษา วิเคราะห์และประยุกต์ใช้กฎหมายการศึกษา เทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรม</p>	<p>1065114 นักบริหารมืออาชีพ 3(2-2-5) Professional Principalship ศึกษาวิเคราะห์คุณลักษณะนักบริหารมืออาชีพที่พึงประสงค์ พัฒนาความเป็นนักบริหารมืออาชีพ โดยเฉพาะการเป็นผู้ใฝ่รู้และมีวิสัยทัศน์ <u>มี</u> ภาวะผู้นำ วุฒิภาวะทางอารมณ์และ <u>การจัดการ</u> <u>ความเครียด</u> ของผู้บริหาร มนุษยสัมพันธ์และความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ความรับผิดชอบต่อผลงานการมีส่วนร่วมในองค์กรวิชาชีพ การพัฒนา <u>สมรรถนะ</u> และบุคลิกภาพของนักบริหารสมัยใหม่ ศึกษา วิเคราะห์ และประยุกต์ใช้กฎหมายการศึกษา เทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรม การศึกษาในการบริหาร ในหน่วยงานทางการศึกษา และสถานศึกษาในท้องถิ่น</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงชื่อวิชา - ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2550	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
<p>การศึกษาในการบริหารในหน่วยงานทางการศึกษา และสถานศึกษาในท้องถิ่น</p>		
<p>1046401 การวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา 3(3-0-6) Research for Educational Administration Development ศึกษาลักษณะและธรรมชาติของการวิจัย เพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา วิเคราะห์และสังเคราะห์ผลการวิจัยเพื่อนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการบริหารการศึกษา ศึกษาและสืบค้นเทคนิควิจัยใหม่ๆ <u>โดยเฉพาะการวิจัยแบบมีส่วนร่วม การวิจัยเชิงอนาคต การวิจัยเชิงคุณภาพ</u> เพื่อเพิ่มประสิทธิผลในการวิจัยทางการบริหารการศึกษา <u>อันจะนำไปสู่การแก้ปัญหาได้ถูกต้อง</u> และศึกษาวิธีการวิจัย การใช้สถิติขั้นสูง <u>ตลอดจนการเขียนรายงานการวิจัย</u></p>	<p>1046401 การวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา 3(3-0-6) Research for Educational Administration Development ศึกษาลักษณะและธรรมชาติของการวิจัย เพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา วิเคราะห์และสังเคราะห์ผลการวิจัยเพื่อนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการบริหารการศึกษา ศึกษาและสืบค้นเทคนิควิจัยใหม่ๆ <u>เพื่อสร้างโจทย์และการออกแบบงานวิจัยทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ รวมถึงเชิงอนาคต</u> เพื่อเพิ่มประสิทธิผลในการวิจัยทางการบริหารการศึกษา และศึกษาวิธีการวิจัย การใช้สถิติขั้นสูง เทคนิควิจัยใหม่ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิผลในการวิจัยทางการบริหารการศึกษา และศึกษาวิธีการวิจัยการใช้สถิติขั้นสูง <u>เพื่อปูพื้นฐานการเขียนวิทยานิพนธ์หรือภาคานิพนธ์ทางการบริหารการศึกษาที่มีคุณภาพถูกต้องตามมาตรฐานสากลได้อย่างเหมาะสม</u></p>	<p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2550	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
<p>1065102 คุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร 3(2-2-5) Ethics for Administrators ศึกษาและวิเคราะห์ระบบคุณธรรม และจริยธรรมของสังคม การนำแนวคิดหลักการและวิธีการทางปรัชญาและศาสนา มาเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจระบบคุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพ การพัฒนาตนของผู้บริหารด้านคุณธรรมและจริยธรรม ศึกษาวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไขด้านคุณธรรม จริยธรรมของผู้บริหาร ครู และนักเรียน</p>	<p>1065102 คุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร 3(2-2-5) Ethics for Administrators ศึกษาและวิเคราะห์ระบบคุณธรรม และจริยธรรมของสังคม <u>การเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพสำหรับผู้บริหาร</u> การนำแนวคิดหลักการและวิธีการทางปรัชญาและศาสนา มาเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจระบบคุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพ การพัฒนาตนของผู้บริหารด้านคุณธรรมและจริยธรรม ศึกษาวิเคราะห์ปัญหาและ แนวทางแก้ไขด้านคุณธรรม จริยธรรมของผู้บริหาร ครู และนักเรียน</p>	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
<p>1065201 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6) Human Resource Management ศึกษาวิเคราะห์หลักการ แนวคิด ทฤษฎีและกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ <u>การจูงใจและนำหลักจิตวิทยาการในการบริหาร</u> และแนวคิด ทฤษฎี หลักพฤติกรรมศาสตร์มาใช้ในการบริหารงานบุคคล นโยบาย ระเบียบ กฎหมาย <u>และองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารบุคคล</u> บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารในการบริหารทรัพยากร</p>	<p>1065201 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6) Human Resource Management ศึกษาวิเคราะห์หลักการ แนวคิด ทฤษฎี และกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำหลักจิตวิทยาการบริหารและแนวคิด ทฤษฎี หลักพฤติกรรมศาสตร์มาใช้ในการบริหารงานบุคคล <u>การพัฒนาทีมงาน</u> นโยบาย ระเบียบ กฎหมาย <u>ของ</u> องค์กรที่เกี่ยวข้อง บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารในการบริหารทรัพยากรมนุษย์<u>และส่งเสริมการพัฒนา</u></p>	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2550	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
<p>มนุษย์ ปัญหาและแนวโน้มการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อความเป็นเลิศทางการศึกษา</p>	<p><u>ทุนทางปัญญาของมนุษย์</u> ปัญหาและแนวโน้มการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อความเป็นเลิศทางการศึกษา</p>	
<p>1065205 การบริหารการเงินและพัสดุ 3(3-0-6) Administration of School Finance and Materials ศึกษาวิเคราะห์ แนวคิด ระบบกระบวนการงบประมาณ การเงินและพัสดุแนวคิดเกี่ยวกับการลงทุนทางการศึกษา กฎ ระเบียบ มติ ครม. และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณการเงินและพัสดุ แนวปฏิบัติในการจัดทำจัดหาพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และบริหารงบประมาณการเงินและพัสดุ <u>การระดมทรัพยากร และทุนในการจัดการศึกษาของท้องถิ่น</u> ศึกษาวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางพัฒนาเกี่ยวกับการบริหาร งบประมาณการเงินและพัสดุและกรณีศึกษา โดยเน้นการบริหารในเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา</p>	<p>1065205 การบริหารการเงินและพัสดุ 3(3-0-6) Administration of School Finance and Materials ศึกษาวิเคราะห์ แนวคิด ระบบกระบวนการงบประมาณ การเงินและพัสดุแนวคิดเกี่ยวกับการลงทุนทางการศึกษา กฎ ระเบียบ มติ ครม. และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณการเงินและพัสดุ แนวปฏิบัติในการจัดทำจัดหาพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์และบริหารงบประมาณการเงินและพัสดุ ศึกษาวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางพัฒนาเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณการเงินและพัสดุ และกรณีศึกษา โดยเน้นการบริหารในเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา</p>	<p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2550	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
<p>1065502 สถาบันการศึกษากับชุมชน 3(2-2-5) School and Community</p> <p>ศึกษาทฤษฎี หลักการ กระบวนการในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถาบันการศึกษากับชุมชน เทคนิควิธีการนำศักยภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่นมาเสริมสร้างความเข้มแข็งในการจัดการศึกษา วิเคราะห์บทบาทของสถานศึกษาในการพัฒนาชุมชนแบบยั่งยืน ศึกษากรณีตัวอย่างความสำเร็จของความสัมพันธ์ระหว่างสถาบันการศึกษากับชุมชน</p>	<p>1065502 สถาบันการศึกษากับชุมชน 3(2-2-5) School and Community</p> <p>ศึกษาทฤษฎี หลักการ กระบวนการในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถาบันการศึกษากับชุมชน เทคนิควิธีการนำศักยภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่นมาเสริมสร้างความเข้มแข็งในการจัดการศึกษา <u>ในสถานศึกษา</u> วิเคราะห์บทบาทของสถานศึกษาในการพัฒนาชุมชนแบบยั่งยืน ศึกษากรณีตัวอย่างความสำเร็จของความสัมพันธ์ระหว่างสถาบันการศึกษากับชุมชน</p>	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
<p>1065206 การบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน 3(3-0-6) Basic Education Administration</p> <p>ศึกษาวิเคราะห์ปรัชญา นโยบาย และจุดมุ่งหมายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน บทบาทและหน้าที่ของเจ้าหน้าที่การศึกษาระดับต่าง ๆ เน้นหลักการบริหารและนิเทศงานในโรงเรียนที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษาการบริหารโรงเรียนที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาในท้องถิ่น ปัญหาและแนวโน้มใหม่ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>		ลดรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2550	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
<p>1065207 การบริหารการอุดมศึกษา 3(3-0-6) Higher Education Administration ปรัชญา ทฤษฎี และกระบวนการในการบริหารการอุดมศึกษาทั้งในระดับปริญญาตรีและต่ำกว่าปริญญา อาทิ อาชีวศึกษาพลศึกษาและอื่นๆ การบริการการอุดมศึกษาไทยการบริหารการอุดมศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปัญหาและแนวโน้มใหม่การบริหารการศึกษา</p>	-	ลดรายวิชา
<p>1065209 การบริหารการศึกษานอกระบบ 3(3-0-6) Non-Formal Education Administration ศึกษาและวิเคราะห์ปรัชญานโยบายและจุดมุ่งหมายในการจัดการศึกษานอกระบบ บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่การศึกษาระดับต่างๆ เน้นหลักการบริหารและนิเทศงานในการจัดการศึกษานอกระบบ การศึกษาการบริหารการศึกษานอกระบบของท้องถิ่น ปัญหาและแนวโน้มใหม่ในการจัดการศึกษานอกระบบ</p>	-	ลดรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2550	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
	<p>1065206 การบริหารการศึกษาตามระบบ การศึกษาไทย 3(3-0-6) Thai-Basic Education System Educational Administration ศึกษาและวิเคราะห์ ปรัชญา นโยบาย จุดมุ่งหมาย และกระบวนการในการจัดการศึกษาชั้น พื้นฐาน การอุดมศึกษาทั้งในระดับปริญญาและต่ำ กว่าปริญญา การศึกษานอกระบบ และการศึกษา ตามอัธยาศัย บทบาทและหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ การศึกษาระดับต่างๆ เน้นหลักการบริหารและการ นิเทศงาน การบริหารโรงเรียนที่จัดการศึกษาชั้น พื้นฐานของสถานศึกษาในท้องถิ่น การบริหารการ อุดมศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น การบริหารการศึกษ นอกระบบของท้องถิ่น รวมถึงปัญหาและแนวโน้ม ใหม่ในการจัดการศึกษา</p>	<p>เปิดรายวิชาใหม่</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2550	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
<p>1066702 การจัดการความเครียดสำหรับผู้บริหาร 3(3-0-6) Stress Management for Administrators ศึกษาแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับความเครียด สาเหตุของความเครียดของผู้บริหาร การเกิดและความกดดันในการเป็นผู้นำทางการศึกษา เทคนิคในการบริหารความเครียดที่จำเป็นต่อการสอนและการบริหาร การบริหารเวลาของผู้บริหาร การนำผลการวิจัยมาประยุกต์ใช้จัดการความเครียด</p>	-	ลดรายวิชา
<p>2516301 การพัฒนาทีมงาน 3(3-0-6) Team Development ศึกษาหลักการ ทฤษฎี แนวคิดและความสำคัญของทีมงานกระบวนการขั้นตอนรูปแบบของการสร้างทีมงาน การพัฒนาทีมงานที่มีประสิทธิภาพในการบริหารตลอดจนบทบาทของสมาชิกในทีมงานที่ทำให้เกิดคุณภาพในการบริหาร</p>	-	ลดรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2550	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
<p>2535301 ทฤษฎีพัฒนาประเทศอันเนื่องมาจากพระราชดำริ 3(3-0-6)</p> <p>National Development Theories According to His Majesty's Initiatives</p> <p>ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีอันเนื่องมาจากพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวที่ปรากฏในเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ นับตั้งแต่ทรงครองสิริราชสมบัติเพื่อนำทฤษฎีหรือแนวคิดไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนา และการบริหารทรัพยากรทางการศึกษาให้เป็นประโยชน์ต่อ การจัดการศึกษา การพัฒนาท้องถิ่น การพัฒนาประเทศในปัจจุบันและในอนาคต</p>	<p>2535301 ทฤษฎีพัฒนาประเทศอันเนื่องมาจากพระราชดำริ 3(3-0-6)</p> <p>National Development Theories According to His Majesty's Initiatives</p> <p>ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีการพัฒนา อันเนื่องมาจากพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวที่ปรากฏในเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ นับตั้งแต่ทรงครองสิริราชสมบัติเพื่อนำทฤษฎีหรือแนวคิด ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนา และการบริหารทรัพยากรทางการศึกษาให้เป็นประโยชน์ต่อ การจัดการศึกษา การพัฒนาท้องถิ่น การพัฒนาประเทศในปัจจุบันและในอนาคต</p>	<p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2550	หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
<p>1014101 หลักการศึกษาและการเรียนรู้ Principles of Education and Instruction แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการศึกษา การศึกษากับศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง เช่น ปรัชญา การศึกษา จิตวิทยาการศึกษา ประวัติและแนวคิดที่มีอิทธิพลต่อการศึกษาไทย พระราชบัญญัติ การศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ ครูและผู้บริหารกับการพัฒนาประเทศ องค์กรวิชาชีพและใบประกอบวิชาชีพ หลักสูตรและแนวคิดพื้นฐาน เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ปัญหาและ แนวโน้มการจัดและบริหารการศึกษาของไทย</p>	<p>1014101 หลักการศึกษาและการเรียนรู้ Principles of Education and Learning แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการศึกษา การศึกษากับศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง เช่น ปรัชญา การศึกษา จิตวิทยาการศึกษา ประวัติและแนวคิดที่มีอิทธิพลต่อการศึกษาไทย พระราชบัญญัติ การศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ ครูและผู้บริหารกับการพัฒนาประเทศ องค์กรวิชาชีพและใบประกอบวิชาชีพ หลักสูตรและแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ปัญหาและแนวโน้มการจัดและบริหารการศึกษาของไทย</p>	<p>ปรับชื่อวิชาภาษาอังกฤษ</p>

